

U M O W A n r .....

zawarta w dniu .....w Radomiu pomiędzy:

**Skarbem Państwa -Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu, ul. 11 – Listopada 37/59**  
reprezentowaną przez:

.....  
przy kontrasygnacie .....  
zwaną w treści **Zamawiającym**,  
**a** .....  
zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest m.in. dostawa, instalacja i uruchomienie siłowni telekomunikacyjnych, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Szczegółowo przedmiot i zakres zamówienia określono w Opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi integralną część umowy.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia własnym transportem na swój koszt urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia o którym mowa w § 1, a także do jego instalacji i uruchomienia, w terminie do ....., zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić rozładunek oraz dostarczyć towar zgodnie z dyspozycjami Zamawiającego do miejsca instalacji, w godzinach od 7.30 do godz. 15.00 w dni robocze.
3. Urządzenia niezbędne do realizacji umowy zostaną dostarczone przez Wykonawcę w standardowych, bezzwrotnych opakowaniach fabrycznych producenta wraz z dołączoną do każdej z nich gwarancją.
4. O terminie realizacji dostawy Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego nie później niż 24 godziny przed planowaną dostawą.
5. Dostarczone urządzenia będą podlegały w dniu wykonania dostawy odbiorowi ilościowemu. Wzór protokołu odbioru ilościowego stanowi **Załącznik Nr 1 do umowy**.
6. Przed odbiorem jakościowym Wykonawca dokona instalacji, konfiguracji i uruchomienia sprzętu. Jeżeli w tym celu niezbędne jest jakiegokolwiek dodatkowe oprogramowanie (np. sterowniki urządzeń), Wykonawca dostarczy je na odpowiednich nośnikach.
7. Odbioru jakościowego Zamawiający zobowiązuje się dokonać nie później niż w ciągu 3 (trzech) dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości odbioru.
8. Wykonawca oświadcza, że dostarczony towar jest fabrycznie nowy oraz wolny od wad fizycznych i prawnych. Przez wadę fizyczną należy rozumieć również jakąkolwiek niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia, zwanym dalej specyfikacją.
9. W razie stwierdzenia wad lub braków w przedmiocie zamówienia Zamawiający złoży stosowną reklamację do Wykonawcy, który zobowiązany jest udzielić na nią odpowiedzi w ciągu 3 dni od jej otrzymania, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
10. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia towaru wolnego od wad w terminie 3 dni od daty uznania reklamacji.
11. Wykonanie przedmiotu zamówienia potwierdzone będzie przez Zamawiającego protokołem odbioru jakościowego, zwanym dalej protokołem, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Wzór protokołu stanowi **Załącznik nr 2 do Umowy**.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i przekazania Zamawiającemu projektu techniczno-instalacyjnego dostarczonego systemu zasilania, dokumentacji powykonawczej oraz dostarczenia dokumentacji technicznej i obsługowej w języku polskim.

13. Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy strony wyznaczają ..... reprezentującego Wykonawcę oraz ..... reprezentującego Zamawiającego

### § 3

Termin realizacji przedmiotu umowy do ....., zgodnie ze złożoną ofertą.

### § 4

1. Wykonawca udziela gwarancji na oferowane urządzenia na okres ..... miesięcy.
2. Bieg okresu gwarancyjnego rozpoczyna się od daty podpisania, bez uwag, przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy oraz Zamawiającego, protokołu odbioru jakościowego.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania zgłoszonych uszkodzeń i usterek.
4. Wykonawca będzie świadczył serwis 24 godziny na dobę przez siedem dni w tygodniu, usuwanie usterek krytycznych dla funkcjonowania siłowni – w ciągu 24 godzin od zgłoszenia (włącznie ze świętami i dniami ustawowo wolnymi od pracy), pozostałe awarie – w ciągu 72 godzin.
5. Serwis świadczony będzie przez Wykonawcę w miejscu instalacji urządzeń.
6. Jeżeli naprawa uszkodzonego urządzenia nie będzie możliwa w terminie, o którym mowa w ust. 4 Wykonawca dostarczy na czas naprawy urządzenie zastępcze, zgodne funkcjonalnie z urządzeniem będącym w naprawie.
7. Gwarancja na naprawiony sprzęt zostanie przedłużona o czas trwania naprawy.
8. Trzykrotne uszkodzenie tego samego urządzenia w okresie gwarancji obliguje Wykonawcę do jego wymiany na nowy, spełniający te same parametry, w ciągu 14 dni od chwili ostatniego zgłoszenia .
9. Zgłoszenia uszkodzeń, usterek i błędów dokonywane będą przez Użytkowników siłowni w formie pisemnej lub faxem do zespołu serwisowego Wykonawcy wskazanego w protokole odbioru jakościowego.
10. W uzasadnionych sytuacjach oraz w razie zaistnienia usterki krytycznej, fakt uszkodzenia, usterki lub błędu może zostać zgłoszony przez Użytkownika telefonicznie. Użytkownik zobowiązany jest potwierdzić pisemnie lub faxem w ciągu 24 godzin lub w najbliższym dniu roboczym, fakt telefonicznego zgłoszenia Wykonawcy uszkodzenia systemu.
11. W przypadku wystąpienia zmian w lokalizacji zespołu serwisowego, określonego w protokole odbioru jakościowego, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Użytkownika i Zamawiającego o wprowadzonych w tym zakresie zmianach.
12. Zamawiający wymaga, po uzgodnieniu terminu, wykonania jednego przeglądu serwisowego w okresie trwania gwarancji.

### § 5

1. Wartość przedmiotu umowy określonego w § 1 Strony ustalają na kwotę **brutto** ..... zł (słownie: ..... zł).
2. Zamawiający opłaci należność za wykonanie przedmiotu umowy na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT/faktur VAT. Wykonawca wystawi faktury VAT wg. wskazań Zamawiającego, wskazując jako płatnika:  
Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu  
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom  
NIP 796-22-34-609
3. Płatność za zrealizowanie przedmiotu umowy, będzie dokonana na rzecz Wykonawcy przelewem bankowym w ciągu 30 dni liczonych od daty prawidłowego wystawienia faktury VAT.
4. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
5. Poza ceną określoną w ust. 1 wykonawca nie może żądać od zamawiającego zapłaty jakiegokolwiek należności.
6. Podstawą wystawiania faktury będą podpisane bez uwag protokoły odbioru ilościowego, odbioru technicznego oraz odbioru szkolenia. Wzór protokołu potwierdzającego fakt zrealizowania szkolenia stanowi **Załącznik nr 3 do umowy**.

## § 6

1. Dane osobowe w KWP z s. w Radomiu przetwarzane są zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016 roku, dalej jako RODO.
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w KWP z s. w Radomiu jest Komendant Wojewódzki Policji z siedzibą w Radomiu ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom - zwanym dalej jako ADO.
3. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom e-mail: [iod.kwp@ra.policja.gov.pl](mailto:iod.kwp@ra.policja.gov.pl)
4. Przetwarzanie danych osobowych KWP z s. w Radomiu odbywa się w celu wykonywania przez KWP z s. w Radomiu zadań określonych w Ustawie o Policji z dnia 6 kwietnia 1990 r. (Dz.U. 1990 Nr 30 poz. 17 z późn. zm).
5. Przetwarzanie danych osobowych w KWP z s. w Radomiu odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. c, e RODO.
6. Odbiorcą danych osobowych są i będą organy lub podmioty publiczne w zakresie, w jakim jest to niezbędne do wywiązania się z obowiązków prawnych, które spoczywają na ADO, a także podmioty przetwarzające te dane w imieniu ADO.
7. Dane osobowe przetwarzane przez KWP z s. w Radomiu nie są i nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, który tworzą państwa Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Lichtenstein.
8. Dane osobowe przetwarzane przez KWP z s. w Radomiu są i będą przetwarzane przez okres określony przepisami prawa oraz przepisami archiwalnymi obowiązującymi w KWP zs. w Radomiu.
9. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez KWP z s. w Radomiu przysługuje prawo żądania od ADO dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo niesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych na zasadach i z ograniczeniami wynikającymi z RODO.
10. Wobec osób, których dane osobowe są przetwarzane przez KWP z s. w Radomiu nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje (decyzje bez istotnego udziału człowieka), w tym dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
11. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez KWP z s. w Radomiu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

## § 7

1. W razie wystąpienia zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w wysokości 1 % brutto przedmiotu umowy niedostarczonego w terminie, za każdy dzień zwłoki. Przez zwłokę Strony rozumieją zarówno niedostarczenie przedmiotu Umowy w umówionym terminie o którym mowa w § 3, jak też dostarczenie przedmiotu umowy w terminie, ale niezgodnego ze specyfikacją.
2. Zamawiający w razie wystąpienia zwłoki może wyznaczyć dodatkowy termin dostarczenia towaru, nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, zobowiązany jest on do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % łącznej wartości zamówienia brutto określonej w § 5 ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

## § 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy także w przypadku, gdy Wykonawca w sposób istotny narusza umowę, a w szczególności:
  - a) nie wywiązuje się z obowiązku wynikającego z § 2 ust. 10 przez okres dłuższy niż 30 dni od daty uznania reklamacji
  - b) popadł w zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy przekraczającą 6 dni kalendarzowych, - w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadkach, o których mowa w ust.1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 lit. a lub b Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu.

## § 9

1. Wykonawca nie może bez pisemnej- pod rygorem nieważności- i uprzedniej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią żadnej wierzytelności wynikającej z umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Spory mogące wynikać ze stosunku objętego niniejszą umową rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca. Wszystkie egzemplarze mają taką samą moc prawną.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO**

Data: .....

Miejsce: .....

1. Przedmiot odbioru

Nazwa towaru	Ilość	Nr fabryczny

2. Dostarczone elementy i sprzęt oraz oprogramowanie znajdują się w fabrycznych opakowaniach producenta bez śladów uszkodzeń mechanicznych.
3. Niniejszym potwierdza się wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z warunkami zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

### PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWEGO

Data odbioru: .....

Miejsce odbioru: .....

#### 1. Przedmiot odbioru

Nazwa towaru	Ilość	Nr fabryczny

2. Dostarczone elementy i sprzęt oraz oprogramowanie, po zainstalowaniu, skonfigurowaniu i uruchomieniu funkcjonują poprawnie.

3. Zgłoszenia uszkodzeń, usterek i błędów siłowni należy zgłaszać do : ( nazwa zespołu serwisowego, firmy serwisowej, adres, nr telefonu i faksu) :

.....

4. Niniejszym potwierdza się wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z warunkami zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

## **PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANIA SZKOLENIA**

Data szkolenia: .....

Miejsce szkolenia .....

Liczba uczestników szkolenia .....

Uwagi

.....

Niniejszym potwierdza się wykonanie szkolenia, zgodnie z warunkami zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: