

Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Sekcja Zamówień Publicznych

26-600 RADOM ul. 11-go Listopada 37/59

„Zatwierdzam”

Numer sprawy 88 /18

**ZASTĘPCA
KOMENDANTA WOJEWÓDZKIEGO POLICJI
Z SIEDZIBĄ W RADOMIU
mł. insp. Mirosław Jedynak
Radom, dnia 15.11.2018 roku**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy przetargu nieograniczonego

**Wykonanie Programu Inwestycji oraz projektów
budowlanych i wykonawczych na zadanie – KPP Pułtusk
budowa nowej siedziby przy ul. Curie Skłodowskiej**

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11 Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych
e-mail: agnieszka.syta@ra.policja.gov.pl
adres strony www: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl>

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji z siedzibą w Radomiu, adres: ul. 11-go Listopada 37/59, kod: 26-600 Radom;
- b. nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji
zs.w Radomiu sprawuje inspektor ochrony danych osobowych KWP:
- adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom
- e-mail: iod.kwp@ra.policja.gov.pl
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; oraz przez okres na jaki pozwalają przepisy prawa w zakresie realizowanych zadań przez administratora danych.
- f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - i. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Wyjaśnienie:* informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

***Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

****Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony.

Szacunkowa wartość zamówienia poniżej progu określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.

Postępowanie prowadzone w oparciu o:

- Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) zwaną dalej ustawą Pzp. oraz akty wykonawcze wydane w oparciu o nią, w tym:
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) zwane dalej Rozporządzeniem w sprawie rodzajów dokumentów.
- Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonanie Programu Inwestycji oraz projektów budowlanych i wykonawczych na zadanie pn. – KPP Pułtusk budowa nowej siedziby przy ul. Curie Skłodowskiej

Etap I - Wykonanie programu inwestycyjnego zatwierdzonego przez przedstawicieli Zamawiającego, którzy, zostaną wymienieni na karcie uzgodnień.

Etap II - Wykonanie pełnej wielobranżowej dokumentacji budowlano wykonawczej obiektu nowej siedziby Komendy Powiatowej Policji w Pułtusku po zatwierdzeniu programu inwestycyjnego przez Biuro Logistyki Komendy Głównej Policji w Warszawie.

3.1. NAZWA I KODY CPV - Klasyfikacja robót wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

71240000 - 2 Usługi architektoniczne inżynierskie i planowania

3.2. PODSTAWA OPRACOWANIA OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013, nr poz. 1129)

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12.04.2002r (tj. Dz.U. z 2015r.,poz. 1422)

- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa , Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012r., poz. 462 z późn. zm.)

- obowiązujące normy i przepisy polskie i europejskie, zasady wiedzy technicznej związane z procesem budowlanym oraz procesem projektowania instalacji cieplnych.

3.3. INFORMACJE O DZIAŁCE PRZEZNACZONEJ POD INWESTYCJĘ

Działka położona w Pułtusku przy ul. Marii Skłodowskiej Curie leży w obrębie 24 oznaczona jest w ewidencji gruntów jako działka nr ewid. 30/4, 30/6, 30/8, 30/9, o łącznej powierzchni terenu 0,8466 i uregulowanym stanie prawnym w księdze wieczystej nr OS1U/00026872/7

Działka posiada bezpośredni dostęp do drogi publicznej.

3.4. ZAKRES ROBÓT OBJĘTYCH OPRACOWANIEM DOKUMENTACJI PROJEKTOWO - KOSZTORYSOWEJ

Opracowanie przedmiotu zamówienia w każdym etapie winno zostać wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) zwaną dalej ustawą Pzp

W ramach zadania przewiduje się :

1. Wykonanie Programu Inwestycji dla budowy nowej siedziby KPP w Pułtusk przy ul. Marii Curie – Skłodowskiej 3 zatwierdzonego przez osoby wymienione w karcie uzgodnień.
2. Wielobranżowy projekt budowlany i wykonawczy obejmujący:
 - projekt przyłączy: energetycznego, telekomunikacyjnego, wodociągowego, kanalizacji sanitarnej i deszczowej oraz gazowego.
 - rozbiórkę budynków znajdujących się na działce.
 - projekt budynku biurowego z garażami z zapleczem technicznym, magazynowym i socjalno-sanitarnym, pomieszczeniami biurowymi,
 - projekt wiaty śmietnikowej,
 - projekt ukształtowania i zagospodarowania terenu wraz z ogrodzeniem, bramami, szlabanami wjazdowymi i furtkami z odprowadzeniem wód opadowych i ewentualnie dołów chłonnych,
 - projekt wewnętrznych instalacji sanitarnych i elektrycznych z zasilaniem awaryjnym,
 - projekt instalacji solarnej,
 - projekt instalacji teletechnicznych (oddzielne opracowania): system łączności radiowej, okablowanie strukturalne, system sygnalizacji włamania i napadu, system kontroli dostępu, system sygnalizacji pożaru, instalacja videodomofonowa, monitoring wizyjny, dźwiękowy systemostrzegawczy, instalacja RTV.
 - dokumentację kosztorysową wraz z przedmiarami,
 - Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót dla każdej branży.Szczegóły zakres rzeczowy inwestycji z podziałem na branże zostanie określony w projekcie budowlanym i wykonawczym zawierającym:
 - plan zagospodarowania terenu,
 - architekturę,
 - dokumentację badań podłoża gruntowego – wynikającą z opinii geotechnicznej,
 - aranżację wnętrz,
 - konstrukcję,
 - wewnętrzne instalacje sanitarne: wod-kan, c.o., wentylacji mechanicznej, klimatyzacji, solarnej,
 - wewnętrzne instalacje elektryczne i teletechniczne,
 - przyłącze wodociągowe,
 - przyłącza i instalacje zewnętrzne sanitarne,
 - przyłącze elektryczne i telekomunikacyjne,
 - zewnętrzne instalacje elektryczne i oświetlenie terenu,
 - wykonanie ogrodzenia terenu, utwardzonej nawierzchni (place, ciągi komunikacyjne i ciągi pieszych), terenów zielonych, małej architektury, oświetlenie terenu.

Wymienione projekty zostaną wykonane z uwzględnieniem m. in. wymogów zawartych w „Wytocznych nr 3 Komendanta Głównego Policji z dnia 30.07.2013 r. w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji”.

DANE ETATOWE I POZOSTAŁE DO UWZGLĘDNIENIA W ZAMÓWIENIU:

- Liczba etatów :	121
- Liczba samochodów służbowych :	
Osobowe	15
Dostawcze	2
Łodzie	3
- Liczba zwierząt służbowych :	1

Wielkość powierzchni budynku podstawowego około 2500,00 m² powierzchni użytkowej 20m² na etat
Celem inwestycji jest zaprojektowanie nowej siedziby Komendy Powiatowej Policji w Pułtusk, która będzie spełniać obowiązujące przepisy oraz zapewni lepsze warunki pracy dla funkcjonariuszy i pracowników cywilnych, jak również zostanie podniesiony poziom obsługi interesantów.

3.5. ZAKRES ROBÓT

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie Programu Inwestycyjnego Uzgodnionego wg. załączonej karty uzgodnień oraz zatwierdzonego przez Komendę Główną Policji.

KARTA UZGODNIENÍ

Program inwestycji budowy nowej siedziby
Komendy Powiatowej Policji w Sochaczewie, ul. 1-go Maja

1. Użytkownik
2. Kadry
3. BHP
4. P/pož.
5. Wydział Łączności i Informatyki
6. GMT
7. Prewencja
8. Transport
9. Wydz. OIN
10. Inspektor nadzoru robót budowlanych
11. Inspektor nadzoru robót sanitarnych.....
12. Inspektor nadzoru robót elektrycznych

Program Inwestycyjny należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami część opisową jak też rysunkową. W programie należy uwzględnić przyłącza energii elektrycznej, wod.-kan, c.o. deszczowej, telefonicznej. Wstępnie Zamawiający wystąpił o warunki przyłączenia dla tych sieci.

3.6. ZAKRES PRAC PRZY WYKONANIU DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ:

- 1) **Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej (budowlanej oraz wykonawczej) i kosztorysowej - dla zadania pn. Budowa nowej Komendy Powiatowej Policji w Pułtusku z:**

a) Programem Inwestycyjnym.

b) Wytycznymi Komendanta Głównego Policji nr 3/2013 w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji.

c) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2015 poz 1422).

d) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 06.06.2012r. w sprawie pomieszczeń przeznaczonych dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia, pokoi przejściowych, tymczasowych pomieszczeń przejściowych i policyjnych izb dziecka regulaminu pobytu w tych pomieszczeniach , pokojach i izbach oraz sposobu postępowania z zapisami obrazu z tych pomieszczeń pokoi i izb (Dz.U. 2012 poz. 638)

e) Załącznikiem do decyzji Komendanta Głównego Policji nr 703 w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać policyjne strzelnice ćwiczebne - Dziennik Urzędowy GKP nr 17 poz. 104 z 2006 r.

f) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 20.01.2004r. w sprawie minimalnych warunków utrzymywania poszczególnych gatunków wykorzystywanych do celów rozrywkowych, widowiskowych, filmowych, sportowych i specjalnych (Dz.U. 2004 nr 16 poz. 166).

g) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2012 poz. 462 z późn. zm.).

Dokumentacja projektowa wielobranżowa powinna zostać sporządzona z uwzględnieniem kompletu wymaganych przepisami opinii i uzgodnień rzeczoznawców, w tym z Państwowym Inspektorem Sanitarnym MSW na obszarze województwa mazowieckiego w Warszawie ul. Wołoska 137.

2) Projekty budowlane - po 5 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD w formacie PDF oraz DWG.

Projekt budowlany nr 1 Budynek główny biurowy:

- a) część architektoniczna wraz z masztem antenowym i charakterystyka energetyczna,
- b) część konstrukcyjno-budowlana,
- c) część instalacyjna sanitarna w niezbędnym zakresie, obejmującym: - instalację wentylacji mechanicznej, - klimatyzację, - wewnętrzne instalacje wod.- kan., p.poż. (hydrantową), centralne ogrzewanie w budynku, - technologia kotłowni gazowej, - instalacja gazowa, - ciepła technologicznego (zasilanie nagrzewnic), instalacja solarowa.
- d) część instalacyjna elektryczna w niezbędnym zakresie, obejmującym: - wewnętrzne instalacje elektryczne oświetlenia i gniazd wtykowych w budynku, WLZ-ty, tablice rozdzielcze, instalację odgromową, ochronę przeciwprzepięciową, połączenia wyrównawcze.
- e) część instalacyjna teleinformatyczna radiokomunikacyjna i SMATV,
- f) część instalacyjna - elektroniczna ochrona pomieszczeń.

Projekt budowlany nr 2 :

Budynek garażowo-magazynowy wraz ze strzelnicą zaprojektowaną na drugiej kondygnacji

- a) część architektoniczna,
- b) część konstrukcyjna,
- c) instalacje sanitarne,
- d) instalacje elektryczne.

Projekt budowlany nr 3 Budynek kojców dla 1 psa z wybiegiem:

- a) część architektoniczna,
- b) część konstrukcyjna,
- c) instalacje sanitarne,
- d) instalacje elektryczne.

Projekt budowlany nr 4 obejmujący:

- a) zagospodarowanie terenu, projekt drogowy, zewnętrzna instalacja wodociągowa, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej (zasilanie budynku garażowego i budynku kojców dla psów), przyłącze wody i kanalizacji sanitarnej, przyłącze kanalizacji deszczowej, przyłącze gazowe, drenaż – **w zależności od opinii geotechnicznej**, sieci zewnętrzne elektryczne, linie kablowe n.n., agregat prądowórczy wolnostojący, oświetlenie terenu, przyłącze telekomunikacyjne, przyłącza elektryczne.
- b) Plan BIOZ - Informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - jako oddzielne opracowania lub zbiorcze w ramach projektu architektonicznego.

3) Projekty wykonawcze - w oddzielnych tomach dla każdego obiektu i instalacji - po 5 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD w formacie PDF oraz DWG.

- a) Projekt wykonawczy budynek główny - część architektoniczna, charakterystyka energetyczna obiektów,
- b) Projekt wykonawczy budynek główny - część konstrukcyjno-budowlana,
- c) Projekt wykonawczy budynku garażowego - część architektoniczna z charakterystyką energetyczną,
- d) Projekt wykonawczy budynku garażowego - część konstrukcyjna,
- e) Projekt wykonawczy budynku kojców z wybiegiem - część architektoniczna z charakterystyką energetyczną budynku,
- f) Projekt wykonawczy budynku kojców z wybiegiem - część konstrukcyjna,
- g) Projekt wykonawczy masztu antenowego,
- h) Projekt wykonawczy budynek główny - instalacje sanitarne wewnętrzne i zewnętrzne: - Instalacje wod.-kan. (wody zimnej, ciepłej, cyrkulacji, ppoż. i kanalizacji sanitarnej), - Instalacja centralnego ogrzewania - Instalacja ciepła technologicznego (zasilanie nagrzewnic wentylacyjnych), - Wentylacja mechaniczna, - Klimatyzacja, - Instalacja gazowa, - Kotłownia gazowa, **instalacja solarna.**

- i) Projekt Wykonawczy budynek garażowy - instalacje sanitarne: - Instalacja wod.- kan. (z myjnią bezdotykową), - Instalacje centralnego ogrzewania (wewnętrzna i zewnętrzna tj. zasilana z kotłowni gazowej w budynku głównym), - Instalacja wentylacji mechanicznej.
- j) Projekt Wykonawczy - budynek kojców dla psów - instalacje sanitarne: wewnętrzne i zewnętrzne: - Instalacje wod.- kan., - Instalacje centralnego ogrzewania (wewnętrzna i zewnętrzna).
- k) Projekt wykonawczy – drenaż – **w zależności od opinii geotechnicznej,**
- l) Projekt Wykonawczy - przyłącze wodociągowe,
- m) Projekt Wykonawczy - przyłącze kanalizacji sanitarnej,
- n) Projekt Wykonawczy - przyłącze kanalizacji deszczowej,
- o) Projekt Wykonawczy – przyłącze gazowe,
- p) Projekty wykonawcze - branża elektryczna,

PW budynek główny - instalacje elektryczne:- oświetlenie podstawowe, awaryjne, ewakuacyjne, - instalacja gniazd wtykowych ogólnego przeznaczenia, - wydzielona instalacja zasilająca poprzez UPS urządzenia komputerowe i tzw. słaboprądowe, - instalacja napięcia gwarantowanego 230 V AC na potrzeby teleinformatyki, siłownia telekomunikacyjna, - tablice rozdzielcze i SZR-y, - wewnętrzne linie zasilające, - instalacja odgromowa i ochrona przeciwprzepięciowa ze szczególnym uwzględnieniem ochrony urządzeń teleinformatycznych, - połączenia wyrównawcze, - instalacja dzwonekowa, - zasilanie urządzeń strzelnicy kulowej – zasilanie elementów małej architektury, urządzeń wentylacji, klimatyzacji i innych przewidzianych do zamontowania w obiekcie, a wymagających zasilania.

PW budynek garażowy - instalacje elektryczne: - oświetlenie podstawowe, - instalacja gniazd wtykowych ogólnego przeznaczenia, - tablice rozdzielcze, wewnętrzne linie zasilające, - instalację odgromową, ochronę przeciwprzepięciową - połączenia wyrównawcze.

PW budynek kojców na psy - instalacje elektryczne: - oświetlenie podstawowe, - instalacja gniazd wtykowych ogólnego przeznaczenia, - tablice rozdzielcze, wewnętrzne linie zasilające,- połączenia wyrównawcze i uziemiające.

PW linie kablowe n.n., oświetlenie terenu: - linie kablowe n.n., - oświetlenie terenu, - agregat prądotwórczy wraz z instrukcją współpracy ruchowej.

PW – przyłącze elektryczne podstawowe i rezerwowe wraz z uzyskaniem warunków technicznych przyłączenia do sieci energetyki zawodowej.

- q) Projekty wykonawcze - elektroniczna ochrona obiektu

PW budynek główny: - instalacja kontroli dostępu, - instalacja nadzoru telewizyjnego z 30-to dniowym zapisem, - instalacja wideo domofonowa, - instalacja sygnalizacji włamania i napadu, - instalacja alarmowa i przyzywowa w PDOZ, - instalacja audio-wideo, - instalacja nagrywania fonii i wizji (pokój niebieski i pokoje przesłuchań.

PW budynek główny – instalacja sygnalizacji alarmu pożaru.

- r) Projekty wykonawcze - branża teleinformatyczna

PW- budynek główny -instalacje teleinformatyczne: - instalacja okablowania strukturalnego, - instalacja łączności bezprzewodowej DECT, telefonia IP.

PW - przyłącze telekomunikacyjne wraz z uzyskaniem warunków technicznych przyłączenia do infrastruktury operatora świadczącego usługi telekomunikacyjne na danym obszarze.

PW- budynek główny - instalacje radiokomunikacyjne: - urządzenia radiokomunikacyjne, - anteny, - instalacja antenowa, - instalacja SMATV.

- s) Projekt wykonawczy drogowy obejmujący: drogi wewnętrzne, zjazdy z terenu posesji, miejsca postojowe, tereny utwardzone - chodnik.

- t) Projekt technologii strzelnicy kulowej krytej

Projekty wykonawcze branży elektrycznej muszą obejmować rozrysowanie obwodów wtórnych i sterowniczych, dokładny przebieg korytek, kabli i przewodów, lokalizację puszek łączeniowych itp.

- 4) **Przedmiar z kosztorysem inwestorskim (po 2 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na CD - wszystkich branż).**
- 5) **Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (w 5 egz. + wersja elektroniczna na CD).**

6) Informacje dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (w 2 egz. w wersji papierowej+ wersja elektroniczna na CD).

7) Scenariusz pożarowy(w 1 egz. w wersji papierowej+ wersja elektroniczna na CD).

8) Kosztorys inwestorski szczegółowy (w 2 egz. w wersji papierowej+ w formacie kst lub ath oraz w formacie pdf).

3.7. WARUNKI OGÓLNE

1. Przed przejściem do kolejnego etapu i ostatecznym powieleniem dokumentacji ma ona zostać przedłożona w formie papierowej (w 3 egz.) i elektronicznej Zamawiającemu do zaopiniowania, który ustosunkuje się do niej w ciągu 14 dni roboczych od jej dostarczenia. Zamawiający zaaprobuje tę dokumentację, jedynie wówczas, jeżeli będzie ona zgodna z przedmiotem zamówienia i potrzebami Zamawiającego określonymi w SIWZ. Czas opiniowania nie wydłuża terminu wykonania dokumentacji.

2. W projekcie budowlanym w części architektonicznej należy umieścić potwierdzone podpisami projektantów oświadczenie o dokonaniu uzgodnienia międzybranżowego.

3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje również wykonanie wszelkich prac projektowych niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę, w tym między innymi badania geotechniczne, określające warunki gruntowo - wodne wszystkich obiektów.

4. Projekt wykonawczy dotyczący sieci LAN i teleinformatyki należy uzgodnić z Wydziałem Łączności i Informatyki KWP w Radomiu.

5. Projekt wykonawczy należy uzgodnić z użytkownikiem.

6. Projekt wykonawczy należy uzgodnić z Wydziałem Ochrony Informacji Niejawnych KWP w Radomiu.

7. W projekcie wykonawczym w części architektonicznej wymagane są potwierdzone podpisami przez projektantów oświadczenia o dokonaniu uzgodnienia międzybranżowego wszystkich obiektów.

8. Zadaniem Wykonawcy będzie wykonanie projektów budowlanych i wykonawczych, dokumentacji kosztorysowej pełnobrańowej.

9. Czynny udział w wyjaśnianiu ewentualnych uwag do dokumentacji zgłoszonych przez Starostwo Powiatowe i Zamawiającego.

10. Wszelkie niezbędne uzgodnienia dokumentacji: z ZUD, pod względem ochrony przeciwpożarowej, BHP - przez instytucje lub rzeczoznawców do tego upoważnionych, a pod względem sanitarno - epidemiolog. - przez rzeczoznawcę M.S.W. - Wykonawca wykona we własnym zakresie i na swój koszt.

11. Projektant zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego nad pracami budowlanymi na podstawie dokumentacji opracowanej i dostarczonej przez Projektanta.

12. W ramach wynagrodzenia Wykonawca przedstawi koszty wykonania kompleksowej dokumentacji projektowej obejmującej koszty pełnienia nadzoru autorskiego.

13. Płatność za realizację dokumentacji projektowej następować będzie w terminie 30 dni kalendarzowych od momentu doręczenia prawidłowo wystawionych faktur wraz z protokołami odbioru programu i dokumentacji:

- po zrealizowaniu etapu 1 pierwsza płatność
- po zrealizowaniu etapu 2 druga płatność

14. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane wadami dokumentacji projektowej. Aprobata Zamawiającego przedstawionej dokumentacji nie będzie miała wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy za opracowanie dokumentacji projektowej.

15. Zamawiający zaleca przeprowadzenie przez Wykonawców wizji lokalnej terenu pod przyszłą inwestycję, co w połączeniu z opisem przedmiotu w pełni przedstawi zakres konieczny do przygotowania oferty i wykonania przedmiotu zamówienia. Kontakt w sprawie wizji lokalnej - Wydział Inwestycji i Remontów KWP w Radomiu. - tel. 048/3452902 (sekretariat Wydziału IiR), fax: 048/3453539. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

16. Projekt umowy zawiera w szczególności opis obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy w ramach realizacji zamówienia, a także zapisy dotyczące wynagrodzenia, płatności, terminów i odbiorów, praw

autorskich, warunków zmian do umowy, odstąpienia od umowy i wypowiedzenia oraz kar umownych i in. ([Załącznik nr 1 do siwz](#)).

3.8. SPOSÓB WYCENY OFERTY

Podstawę do określenia całkowitej ceny stanowi zakres prac określonych w SIWZ, realizowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego Dz.U. 2012 poz. 462, ustawą Prawo budowlane i innymi przepisami. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty - Zamawiający udostępni obiekty budowlane w zakresie niezbędnym dla oględzin, pomiarów i inwentaryzacji. Cena określona w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją wg SIWZ jak również pominięte a niezbędne do wykonania zadania, wraz z wszelkimi kosztami towarzyszącymi jak ubezpieczenie i inwentaryzacja.

Zamawiający ustanowił ryczałtowe wynagrodzenie dla Wykonawcy, za wykonane i bezusterkowo odebrane prace.

3.9. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych – NIE

3.10. Zamawiający dopuszcza składania ofert wariantowych – NIE

3.11. Zamawiający przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej – NIE

3.12. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. -Prawo zamówień publicznych – NIE

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Etap I – nie później niż 21.12.2018 roku.

Etap II - nie później niż 30.04.2019 roku.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1.) **dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Zamawiający nie określa warunku dotyczącego tej kategorii.
- 2.) **dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie określa warunku dotyczącego tej kategorii.
- 3.) **dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- posiada doświadczenie w przedmiocie zamówienia.** Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał poprzez udokumentowanie wykonania tj. (zakończył, rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej pracy projektowej (zakończonyj) polegającej na opracowaniu projektu budowlanego obiektu o kubaturze nie mniejszej niż 10000 m³. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć - ([Załącznik nr 6 do SIWZ](#)).
- dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia.** Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadającymi następujące kwalifikacje zawodowe ([Załącznik nr 7 do SIWZ](#)) i będą odpowiedzialne za:
 - a) projektowanie i nadzór autorski, które posiadają wymagane uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wymagane przepisami prawa budowlanego oraz posiadają co najmniej 5 letni staż pracy w pełnieniu wskazanej funkcji tj.:

osobami z uprawnieniami projektowymi w specjalności:

- 1) **co najmniej jedną osobą** - projektant koordynator opracowań projektowych oraz kierujący nadzorem autorskim
- 2) **co najmniej dwiema osobami** - projektant i sprawdzający – w branży konstrukcyjno – budowlanej
- 3) **co najmniej dwiema osobami** - projektant i sprawdzający – w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych
- 4) **co najmniej dwiema osobami** - projektant i sprawdzający – w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
- 5) **co najmniej dwiema osobami** - projektant i sprawdzający – w branży telekomunikacyjnej

Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji (lub na podstawie ważnych uprawnień wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub przepisów nie będących prawem krajowym).

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć - ([Załącznik nr 7 do SIWZ](#)), tj. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie pracami określonymi w SIWZ wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

2. Podstawy wykluczenia z postępowania

Wykluczeniu z postępowania podlega wykonawca na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 oraz na podstawie następujących przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

- 1) **art. 24 ust. 5 pkt. 1)** - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) **art. 24 ust. 5 pkt. 4)** - który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 – 4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 3) **art. 24 ust. 5 pkt. 8)** - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, technicznych lub zawodowych, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu

postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

5.1. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22a USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - propozycję zobowiązania stanowi [Załącznik nr 3 do SIWZ](#)**. Zobowiązanie złożone w innej formie niż proponowana w załączniku nr 3 do SIWZ, musi zawierać wszystkie wymagane w nim informacje.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach wskazanych w punkcie 6.1. SIWZ.
8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podać firmy podwykonawców o ile jest to wiadome na etapie składania ofert. W przypadku braku takiej informacji w ofercie, Zamawiający przyjmie, że wykonawca zamierza wykonać zamówienie bez udziału podwykonawców.
9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wskazanym w punkcie 6.1. SIWZ.

5.2. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA).

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. 5 SIWZ.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w punkcie 6.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6. SIWZ, przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6. SIWZ składa odpowiednio wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach określonych w pkt. 5. SIWZ.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający żąda, aby wykonawca na dzień na etapie składania ofert złożył:

- a) Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca, (podmiot udostępniający zasoby oraz podwykonawca – o ile dotyczy), nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi [Załącznik nr 2 do SIWZ](#) - należy złożyć w formie oryginału).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

POZOSTAŁE DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ:

2. Pozostałe dokumenty wymagane przez Zamawiającego na dzień składania ofert :

- b) Zobowiązanie do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów (**należy złożyć w formie oryginału**) - propozycję stanowi [Załącznik nr 3 do SIWZ](#).
- c) Formularz ofertowy - (wzór stanowi [Załącznik nr 4 do SIWZ](#)) - **należy złożyć w formie oryginału**,
- d) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.
- e) Dokument potwierdzający zabezpieczenie oferty akceptowalną formą wadium. Zamawiając w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej dokona sprawdzenia, czy kwota ta wpłynęła na konto Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na składanie ofert.

W przypadku zabezpieczenia oferty wadium w postaci innej niż pieniężna wymagane jest załączenie oryginału dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty wymaganą kwotą wadium.

Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych w postępowaniu przez wykonawcę **dopiero na wezwanie zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.
- f) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

Zamawiający uwzględniając dyspozycję art. 26 ust. 6 ustawy Pzp wskazuje, iż dla potwierdzenia spełnienia określonego warunku udziału w postępowaniu skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych bazach danych. Realizując dyspozycję art. 26 ust. 1 i 2 ustawy Pzp i wzywając wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną, do przedstawienia dokumentów zamawiający nie będzie żądać od takiego wykonawcy dokumentów, w takim zakresie, w jakim je posiada lub może samodzielnie pozyskać. Możliwość pozyskania bezpłatnych dokumentów w postaci elektronicznej, na potrzeby postępowań o udzielenie zamówienia publicznego **w polskim porządku prawnym, dotyczy informacji z Krajowego Rejestru Sądowego** (art. 4 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. – o Krajowym Rejestrze Sądowym (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 687) **oraz informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** (art. 38 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. – o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r, poz. 584 ze zm.).

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wskazanego powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie dokumentów stosuje się. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów wymienionych w § 2, § 5, §7 Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

Powyższy dokument należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych w postępowaniu przez Wykonawcę dopiero na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

g) Wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt. 5. SIWZ (wzór stanowi [Załącznik nr 6 do SIWZ](#)).

h) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt. 5.SIWZ (wzór stanowi [Załącznik nr 7 do SIWZ](#)).

Powyższy dokumenty wskazane w punkcie g) oraz h) należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych w postępowaniu przez Wykonawcę dopiero na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. – NIE DOTYCZY

Ponadto:

i) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku

przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (Propozycję treści oświadczenia stanowi [Załącznik nr 5 do SIWZ](#)).

Powyższy dokument należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Uwaga!

Dokumenty winny być podpisane w sposób czytelny tj. pełnym imieniem i nazwiskiem lub parafą ale na pieczęci z imieniem i nazwiskiem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, w sprawie rodzajów dokumentów sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Zamawiający zaleca aby Wykonawca śledził stronę internetową Zamawiającego, gdzie będą publikowane ewentualne zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości – **7 500,00 zł.**

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium wnoszonego w pieniądzu przyjmuje się moment uznania rachunku Zamawiającego kwotą wadium.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy:

49 1010 1010 0022 1913 9120 0000

Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy składać w oryginale wraz z ofertą.

W przypadku wpłat na konto za dotrzymanie terminu uważa się moment uznania rachunku Zamawiającego kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert.

Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy składać w oryginale wraz z ofertą. Jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, oferta wykonawcy zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy Pzp.

W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania kwoty wadium na podanym wyżej rachunku bankowym.

Dokument wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie (zaleca się nie wpinać na trwale tego dokumentu do całości oferty).

W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (nazwa zamawiającego:) dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek, albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu, albo żądanie

złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu z żądaniem zapłaty).

Uwaga! W treści wadium składanego w formie innej niż w pieniądzu muszą być wyszczególnione okoliczności, w jakich zamawiający może je zatrzymać. Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert. Wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć w oryginale łącznie z ofertą, może być w oddzielnej kopercie.

Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji!

Zwrot wadium odbywał się będzie na zasadach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości **10% ceny całkowitej podanej w jego ofercie.**

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek:

49 1010 1010 0022 1913 9120 0000

Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 801. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 prawa zamówień publicznych, czyli zamawiający wymaga, aby kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia.

Dokument gwarancji lub poręczenia zawierać ma bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej Umowy. W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek bankowy, albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu beneficjenta albo żądanie złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu beneficjenta z żądaniem zapłaty).

Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty na rzecz Zamawiającego od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji.

Treść dokumentu gwarancyjnego zabezpieczenia powinna zawierać zapis o treści: „zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy”. Treść dokumentu gwarancyjnego PRZED PODPISANIEM UMOWY podlegać będzie akceptacji przez Zamawiającego.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

- 1) W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie lub drogą elektroniczną na adres e-mail: agnieszka.syta@ra.policja.gov.pl.
- 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub droga elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 4) Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu.

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

- 1.) Sprawy formalno-prawne: Agnieszka Syta - Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu, e-mail: agnieszka.syta@ra.policja.gov.pl.
- 2.) Sprawy techniczne: Leszek Gut, Jan Milczarczyk, Wiesław Mandecki – Wydział Inwestycji i Remontów KWP zs. w Radomiu

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

10. WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. **Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.**

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

Zamawiający zaleca przekazywanie pytań drogą elektroniczną na adres: agnieszka.syta@ra.policja.gov.pl w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

- 1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3) Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty skutkowało będzie odrzuceniem przez Zamawiającego wszystkich z nich jako niezgodne z ustawą, gdyż złożenie każdej będzie złamaniem art. 82 ust. 1.
- 5) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.
- 6) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej.

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu,
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych
KWP zs. w Radomiu pokój 801 (8- piętro).**

Numer sprawy 88 /18

dotyczy przetargu nieograniczonego:

**Wykonanie Programu Inwestycji oraz projektów budowlanych i wykonawczych na zadanie –
KPP Pułtusk budowa nowej siedziby przy ul. Curie Skłodowskiej**

NIE OTWIERAĆ przed 23.11.2018r. godz. 11.00
Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

13. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11 Listopada 37/59 w pok. 801 (Sekcja Zamówień Publicznych przy KWP zs. w Radomiu) w terminie do **dnia 23.11.2018r.do godz. 10:00** lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

UWAGA! Liczy się godzina dostarczenia oferty do pokoju 801!

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2.

W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

- Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego **w dniu 23.11.2018r. o godz. 11.00** w budynku KWP –**VIII piętro pok. 801A** w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
- Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - **kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,**
 - **firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,**
 - **cenę oferty, doświadczenie zawodowe projektanta**
- Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie
 - oczywiste omyłki rachunkowe
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- Jeżeli zaferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, na zasadach określonych w art. 90 ustawy Pzp.
Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy.
Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

14.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Podstawę do określenia całkowitej ceny stanowi zakres prac określonych w SIWZ, realizowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r.

w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego Dz.U. 2012 poz. 462 , ustawą Prawo budowlane i innymi przepisami. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty - Zamawiający udostępni obiekty budowlane w zakresie niezbędnym dla oględzin, pomiarów i inwentaryzacji. Cena określona w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją wg SIWZ jak również pominięte a niezbędne do wykonania zadania, wraz z wszelkimi kosztami towarzyszącymi jak ubezpieczenie i inwentaryzacja .

Zamawiający ustanowił ryczałtowe wynagrodzenie dla Wykonawcy, za wykonane i bezusterkowo odebrany prace.

Jeżeli wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym w jakim zakresie (podać nazwę lub rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego), oraz tego towaru lub usługi bez kwoty podatku. Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie zamieści takiej informacji Zamawiający uzna, iż wybór jego Oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

15.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZEOFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom postawionym w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej spośród złożonych, ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert w następujący sposób:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

Cena - 60 % (60 pkt - maksymalna liczba punktów, która może być przyznana)

Doświadczenie zawodowe projektanta 40% (40 pkt - maksymalna liczba punktów, która może być przyznana)

1) Wyliczenie i przyznanie punktacji każdej z ofert za zaproponowaną cenę na podstawie następującego wzoru:

$Pobliczana = (X_{min} / X_{obliczana}) \times 60$

gdzie :

Pobliczana - punktacja ,którą należy wyznaczyć

Xmin - najniższa wartość w danym kryterium spośród złożonych ofert

Xobliczana - wartość obliczanej oferty w danym kryterium

Cena ofertowa brutto ma być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2) Wyliczenie i przyznanie punktacji każdej z ofert za doświadczenie zawodowe projektanta niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia poprzez udokumentowanie wykonania, tj. zakończenia (rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej) w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (ponad zdolność techniczną i zawodową podaną na potrzeby wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu) prac projektowych (zakończonych) polegających na opracowaniu projektu budowlanego obiektu o kubaturze nie mniejszej niż 10000 m³.

w następujący sposób:

co najmniej 1 praca projektowa – 5 pkt

co najmniej 2 prace projektowe – 10 pkt

co najmniej 3 prace projektowe - 20 pkt

co najmniej 4 prace projektowe - 30 pkt

co najmniej 5 prac projektowych – 40 pkt

3) Zsumowanie punktacji za dwa kryteria dla każdej z ofert i na tej podstawie dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty.

Pobliczana za cenę + Pobliczana za doświadczenie zawodowe projektanta = Liczba punktów przyznanych ofercie

Do porównania Zamawiający przyjmie podane przez Wykonawców w formularzu ofertowym: **cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia, oraz doświadczenie zawodowe projektanta.**

W formularzu ofertowym Wykonawca podaje cenę oferty brutto za Etap I realizacji zamówienia, cenę oferty brutto za Etap II realizacji zamówienia oraz cenę oferty brutto za Etap I i Etap II łącznie.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, spośród złożonych, ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert, która uzyska największą ilość punktów.

Obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz. U. 2017, poz. 1830).

16. INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zamawiający zaleca, aby umowa ta zwierzała zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, jaki będzie realizował każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Projekt umowy stanowi [Załączniki nr 1 do SIWZ](#).

Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza po upływie terminu przewidzianego w art. 94 ustawy Pzp.

Proponowane zmiany umowy, które mogą być wprowadzone na etapie jej realizacji:

1. Strony dopuszczają waloryzację cen w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 - 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - d) **zasad w zakresie przetwarzania danych osobowych w przypadku zmiany przepisów obowiązujących w tym zakresie**

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez WYKONAWCĘ.

18. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCYW TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy Zgodnie z ustawą Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI: wykonawcy a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego,
- 5) opisu przedmiotu zamówienia,
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Termin wniesienia odwołania:

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia –jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni –jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stroną oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Organ odpowiedzialny za procedurę odwoławczą:

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

19. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.

20. ROZLICZENIA POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ ZAMÓWIENIA ODBYWAĆ SIĘ BĘDĄ W ZŁOTYCH POLSKICH. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJEROZLICZEŃ W WALUTACH OBCYCH

Załączniki do siwz ds. 88 /18:

- Nr 1 Projekt umowy
- Nr 2 Propozycja oświadczenia wstępnego o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków
- Nr 3 Propozycja zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów
- Nr 4 Formularz ofertowy
- Nr 5 Propozycja oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej
- Nr 6 Propozycja wykazu usług projektowych
- Nr 7 Propozycja wykazu osób
- Nr 8 Wytyczne nr 3 KGP z dnia 30.07.2013r. w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji
- Nr 9 Decyzja nr 703 KGP z dnia 14.12.2006r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać policyjne strzelnice ćwiczebne

Komenda Wojewódzka Policji
z siedzibą w Radomiu
Sekcja Zamówień Publicznych
ul. 11 Listopada 37/59
26-600 Radom

dokument wytworzył : Agnieszka Syta

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności

od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego [nr 88 /18](#) oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp w zakresie określonym w SIWZ

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp(*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
.....(podać pełną nazwę/firmę, adres,

a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Jednocześnie oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY
nr sprawy 88 /18

Wykonawca: Zarejestrowana Nazwa:

.....

Zarejestrowany Adres:

.....

Tel. (.....)

.....

Adres e-mail:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów do współdziałania przy wykonywaniu umowy (imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail):

.....

Numer rachunku bankowego do zapłaty za dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawcy/nazwa banku:

.....

I. Kryterium – cena

Etap I – cena oferty brutto

.....

Etap II – cena oferty brutto

.....

Łącznie wartość oferty brutto za Etap I i Etap II (w złotych brutto)

Słownie złotych:

.....

II. Kryterium – doświadczenie zawodowe projektanta

doświadczenie zawodowe projektanta niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia poprzez udokumentowanie wykonania, tj. zakończenia (rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej) w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (ponad zdolność techniczną i zawodową podaną na potrzeby wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu) prac projektowych (zakończonych) polegających na opracowaniu projektu budowlanego obiektu o kubaturze nie mniejszej niż 10000 m³.

doświadczenie zawodowe projektanta (wskazane w Załączniku nr 6 do SIWZ tj. w wykazie usług projektowych), poprzez określenie ilości wykonanych w ostatnich trzech latach przed terminem składania ofert prac projektowych (należy wpisać ilość wykonanych prac projektowych)

Ilość wykonanych w ostatnich trzech latach prac projektowych wykazanych w wykazie usług projektowych winna być tożsama z ilością usług projektowych wskazanych w formularzu ofertowym.

UWAGA: W przypadku wpisania więcej niż 5 prac projektowych, do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji za zaoferowaną ilość wykonanych prac projektowych przyjęte zostanie 5 usług projektowych.

I. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
(wypełnić jeśli dotyczy)

Część zamówienia powierzona podwykonawcy	Firma podwykonawcy o ile jest znana na etapie składania ofert

II. Informujemy, że wskazane poniżej dokumenty lub oświadczenia dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi bazami danych: (wypełnić jeśli dotyczy)

Nazwa dokumentu lub oświadczenia	Adres internetowy bazy danych, gdzie dostępny jest dokument lub oświadczenie

- a) Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zamówienia i treścią projektu umowy i przyjmuje je bez zastrzeżeń.
- b) Oświadczam, że na wezwanie Zamawiającego przedstawię wykaz osób Wykonawcy lub/i podwykonawcy lub/i dalszego podwykonawcy, którzy będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Dowód spełnienia tego obowiązku w postaci pisemnego oświadczenia w tym zakresie zawierać będzie: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
- c) Oświadczenie Wykonawcy z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp –
Oświadczam (-y), że wybór mojej/naszej oferty: prowadzi / nie prowadzi (niepotrzebne skreślić) do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług – *W przypadku niezaznaczenia żadnej odpowiedzi, oświadczam iż wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.*
- d) Oświadczam, że zgodnie z Ustawą z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej Dz. U. z 2016r. poz. 1829 iż:
- jestem małym lub średnim przedsiębiorcą
- nie jestem małym lub średnim przedsiębiorcą

Pouczenie

- 1) średnie przedsiębiorstwo – średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:
- zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro;
- 2) małe przedsiębiorstwo – małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:
- zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów euro;

VI. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Uwaga! dotyczy tylko konsorcjum

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **nr 88 /18** oświadczam, że:

- **jestem wykonawcą wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia publicznego**

- zakres rzeczowy jaki będzie realizował każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotu zamówienia:

1.) Wykonawca (podać nazwę i zakres rzeczowy)

.....

2.) Wykonawca (podać nazwę i zakres rzeczowy)

.....

3.) Wykonawca (podać nazwę i zakres rzeczowy)

.....

Inne informacje:

.....

.....

VII. OŚWIADCZAM, że (właściwe zakreślić): wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

- Wypełniłem obowiązek informacyjny
 nie dotyczy*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

....., dn.
/miejscowość/ /dzień, miesiąc, rok

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

WYKAZ USŁUG PROJEKTOWYCH
wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert

**dotyczy postępowania: Wykonanie Programu Inwestycji oraz projektów budowlanych i wykonawczych
na zadanie – KPP Pułtusk budowa nowej siedziby przy ul. Curie Skłodowskiej**

Nr sprawy 88 /18

(PROJEKT)

Lp.	Podmiot na rzecz, którego roboty zostały wykonane	Całkowita wartość brutto w PLN	Termin realizacji		Przedmiot zamówienia, rodzaj i miejsce wykonania, powierzchnia kubatury obiektu
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej i zawodowej w szczególności w zakresie posiadanego doświadczenia jeżeli wykaże, że wykonał poprzez udokumentowanie wykonania tj. (zakończył, rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej usługi projektowej (zakończonyj) polegającej na opracowaniu projektu budowlanego obiektu o kubaturze nie mniejszej niż 10000 m³.

Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy usługi zostały wykonane w sposób należyty zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończone.

Miejscowość dnia

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

WYKAZ OSÓB

którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności

dotyczy postępowania: Wykonanie Programu Inwestycji oraz projektów budowlanych i wykonawczych na zadanie – KPP Pułtusk budowa nowej siedziby przy ul. Curie Skłodowskiej

Nr Sprawy 88 /18

L.p	Zakres wykonywanych czynności	Imię i nazwisko	<u>Informacja na temat kwalifikacji zawodowych</u> (nr uprawnień projektowych, data wydania decyzji, organ wydający uprawnienia, zakres uprawnień oraz informacja o członkostwie w izbie samorządu zawodowego numer, data ważności zaświadczenia*)	<u>Informacja o podstawie dysponowania osobami które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia</u>
1. Osobami z uprawnieniami projektowymi w specjalnościach (9 osób):				
Projektant koordynator opracowań projektowych oraz kierujący nadzorem autorskim	Imię i nazwisko	uprawnienia projektowe: numer data wydania organ wydający uprawnienia zakres uprawnień..... <u>oraz</u> zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego numer zaświadczenia data ważności zaświadczenia <u>oraz</u> staż pracy/doświadczenie w pełnieniu wskazanej funkcji (w latach).....	dysponuję osobą/będę dysponował**)	
konstrukcyjno-budowlanej	Imię i nazwisko	uprawnienia projektowe: numer data wydania organ wydający uprawnienia zakres uprawnień..... <u>oraz</u> zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego numer zaświadczenia data ważności zaświadczenia <u>oraz</u> staż pracy/doświadczenie w pełnieniu wskazanej funkcji (w latach).....	dysponuję osobą/będę dysponował**)	
konstrukcyjno-budowlanej	Imię i nazwisko	uprawnienia projektowe: numer data wydania organ wydający uprawnienia zakres uprawnień.....	dysponuję osobą/będę dysponował**)	

<p>instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych</p>	<p>Imię i nazwisko</p>	<p>oraz zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego numer zaświadczenia data ważności zaświadczenia</p> <p>oraz staż pracy/doświadczenie w pełnieniu wskazanej funkcji (w latach).....</p> <p>uprawnienia projektowe: numer data wydania organ wydający uprawnienia zakres uprawnień.....</p> <p>oraz zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego numer zaświadczenia data ważności zaświadczenia</p> <p>oraz staż pracy/doświadczenie w pełnieniu wskazanej funkcji (w latach).....</p>	<p>podstawa dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie)</p> <p>dysponuję osobą/będę dysponował**)</p> <p>podstawa dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie)</p>
<p>instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych</p>	<p>Imię i nazwisko</p>	<p>uprawnienia projektowe: numer data wydania organ wydający uprawnienia zakres uprawnień.....</p> <p>oraz zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego numer zaświadczenia data ważności zaświadczenia</p> <p>oraz staż pracy/doświadczenie w pełnieniu wskazanej funkcji (w latach).....</p>	<p>dysponuję osobą/będę dysponował**)</p> <p>podstawa dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie)</p>
<p>instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych</p>	<p>Imię i nazwisko</p>	<p>uprawnienia projektowe: numer data wydania organ wydający uprawnienia zakres uprawnień.....</p> <p>oraz zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego numer zaświadczenia data ważności zaświadczenia</p> <p>oraz</p>	<p>dysponuję osobą/będę dysponował**)</p> <p>podstawa dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie)</p>

<p>instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych</p>	<p>Imię i nazwisko</p>	<p>staż pracy/doświadczenie w pełnieniu wskazanej funkcji (w latach).....</p> <p>uprawnienia projektowe: numer data wydania organ wydający uprawnienia zakres uprawnień.....</p> <p>oraz zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego numer zaświadczenia data ważności zaświadczenia</p> <p>oraz staż pracy/doświadczenie w pełnieniu wskazanej funkcji (w latach).....</p>	<p>dysponuję osobą/będę dysponował**)</p> <p>podstawa dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie) </p>
<p>telekomunikacyjnej</p>	<p>Imię i nazwisko</p>	<p>uprawnienia projektowe: numer data wydania organ wydający uprawnienia zakres uprawnień.....</p> <p>oraz zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego numer zaświadczenia data ważności zaświadczenia</p> <p>oraz staż pracy/doświadczenie w pełnieniu wskazanej funkcji (w latach).....</p>	<p>dysponuję osobą/będę dysponował**)</p> <p>podstawa dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie) </p>
<p>telekomunikacyjnej</p>	<p>Imię i nazwisko</p>	<p>uprawnienia projektowe: numer data wydania organ wydający uprawnienia zakres uprawnień.....</p> <p>oraz zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego numer zaświadczenia data ważności zaświadczenia</p> <p>oraz staż pracy/doświadczenie w pełnieniu wskazanej funkcji (w latach).....</p>	<p>dysponuję osobą/będę dysponował**)</p> <p>podstawa dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie) </p>

*) informacje dot. zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzające, że osoba ta jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego.

***) niepotrzebne skreślić

Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji (lub na podstawie ważnych uprawnień wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub przepisów nie będących prawem krajowym).

Miejscowość dnia 2018 r. .

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa
w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **nr 88 /18** oświadczam, że:

- nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.*
- należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp,
w skład której wchodzi następujące podmioty:*

 - 1.
 - 2.
 - 3.

* zaznaczyć właściwe

Wykonawca należący do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą (o ile występują), nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA! NIE NALEŻY SKŁADAĆ NA ETAPIE SKŁADANIA OFERT!

Niniejsze oświadczenie wykonawca przekazuje zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie takie składa każdy z wykonawców.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Zobowiązanie
innego podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres
korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
Nr Sprawy 88 /18

Ja,
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz.....
(nazwa podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania wskazanych poniżej zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasobu, np. wiedza i doświadczenie,)

do dyspozycji wykonawcy:
.....
(nazwa wykonawcy)

Jednocześnie oświadczam, że:

1. udostępniam wykonawcy w/w zasoby, w następującym zakresie:

.....

2. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

3. charakter stosunku łączącego mnie z wykonawcą będzie następujący:

.....

4. zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

5. okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

..... dn.
/miejsowość/ /dzień, miesiąc, rok/

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Podmiotu

