



KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI
z siedzibą w Radomiu
SEKCJA ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH
26-600 Radom, ul. 11 Listopada 37/59

„Zatwierdzam”

Numer sprawy 7/20

ZASTĘPCA
KOMENDANTA WOJEWÓDZKIEGO POLICJI
Z SIEDZIBĄ W RADOMIU
ml. insp. Dariusz Krzesicki
26.02.2020

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

usługi społeczne

Świadczenie usług medycznych w zakresie badań lekarskich, pobrań krwi osób zatrzymanych dla podległych jednostek KWP/KMP/KPP garnizonu mazowieckiego

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

e-mail: justyna.kowalska@ra.policja.gov.pl

adres strony www: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl>

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji z siedzibą w Radomiu, adres: ul. 11-go Listopada 37/59, kod: 26-600 Radom;
- dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych : Zespół ds. Ochrony Informacji Wydziału ds. Ochrony Informacji Niejawnych Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu ul. 11-go Listopada 37/59, kod: 26-600 Radom, tel. miejski (048) 345 22-14, (048) 345 22-19, tel. do sekretariatu Wydziału ds. OIN (048) 345 22-17, fax (048) 345 36-11, oin.kwp@ra.policja.gov.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – **Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)**, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; oraz przez okres na jaki pozwalają przepisy prawa w zakresie realizowanych zadań przez administratora danych.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie :skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

2. PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.). zwanej dalej ustawą Pzp.

Szacunkowa wartość zamówienia poniżej 750 000 euro tj. kwoty określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 138g ust.1 pkt 1 **ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.)** w odniesieniu do zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi. **W pozostałym zakresie mają zastosowanie regulacje zawarte w niniejszym OGŁOSZENIU.**

3.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia są całodobowe usługi medyczne wobec osób zatrzymanych przez Policję garnizonu mazowieckiego:

Przedmiot zamówienia należy wykonywać stosownie do postanowień zawartych w: Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 13 września 2012 r. w *sprawie badań lekarskich osób zatrzymanych przez Policję* (Dz. U. z 2012r, poz. 1102), ustawie z dnia 6 kwietnia 1990r. o Policji tj (Dz. U z 2019 r. poz. 161 z późn. zm.) Rozporządzeniu MSW z dnia 4 czerwca 2012 r. w *sprawie pomieszczeń przeznaczonych dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia, pokoi przejściowych, tymczasowych pomieszczeń i policyjnych izb dziecka, regulaminu pobytu w tych pomieszczeniach, pokojach i izbach oraz sposobu postępowania z zapisami obrazu z tych pomieszczeń pokoi i izba* (Dz. U. z 2012 r. poz. 638 z póź. zm.) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 28 grudnia 2018 roku w *sprawie badań na zawartość alkoholu w organizmie* (Dz. U. 2018 poz. 2472).

Przedmiot umowy obejmuje całodobowe świadczenie usług medycznych w stosunku do osób zatrzymanych, doprowadzonych przez funkcjonariuszy z zastrzeżeniem, iż wykonywane one będą bez względu na dzień tygodnia.

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług medycznych dla osób zatrzymanych, doprowadzonym przez funkcjonariuszy Zamawiającego dla garnizonu mazowieckiego:

Zadanie nr 1 – KWP/KMP Radom – badanie – 3 200 - pobranie krwi - 400

Zadanie nr 2 - KPP Wyszaków - badanie - 900 - pobranie krwi - 80

Zadanie nr 3 - KPP Mława – badanie – 1 500 - pobranie krwi – 70

- Zadanie nr 4 - KPP Grójec** – badanie – 880 - pobranie krwi - 130
Zadanie nr 5 - KPP Ostrów Mazowiecka – badanie – 900 - pobranie krwi – 40
Zadanie nr 6 - KPP Sochaczew - badanie - 760 - pobranie krwi - 120

Ilości świadczonych usług, określone w tabelach **w formularzu ofertowym (ZAŁĄCZNIKI NR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, do OGŁOSZENIA)**, przyjęte zostały przez Zamawiającego szacunkowo, w celu wyliczenia przez Wykonawcę ceny oferty. Faktyczna ilość zleczanych usług wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie, przy czym łączna wartość zlecenia nie przekroczy kwoty wskazanej w ofercie.

Szczegółowe warunki wykonania zamówienia zostały określone **w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do Ogłoszenia.**

Wykonanie badania lekarskiego osoby zatrzymanej:

po przeprowadzeniu badania lekarskiego osoby zatrzymanej lekarz stwierdza:

- a) braku przeciwwskazań medycznych do przebywania osoby w pomieszczeniu przeznaczonym dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia, pokoju przejściowym, tymczasowym pomieszczeniu przejściowym, policyjnej izbie dziecka, areszcie śledczym, zakładzie karnym, schronisku dla nieletnich lub zakładzie poprawczym
- b) wystąpienie przeciwwskazań medycznych do przebywania tej osoby w policyjnym pomieszczeniu przeznaczonym dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia, pokoju przejściowym, tymczasowym pomieszczeniu przejściowych, policyjnej izbie dziecka, areszcie śledczym, zakładzie karnym, schronisku dla nieletnich lub zakładzie poprawczym oraz konieczności skierowania jej do podmiotu leczniczego.

Okoliczności, wskazane w podpunkcie a) i b) lekarz stwierdza w zaświadczeniu

- c) **pobranie krwi od osoby doprowadzonej (bez badania analitycznego).**

Pakiet pobrania krwi wraz z drukiem protokołu pobrania krwi dostarcza każdorazowo przedstawiciel jednostki organizacyjnej Policji dokonującej zlecenia wykonania usługi. Policjant zabiera ze sobą pakiet z pobraną krwią celem dalszych badań *laboratoryjnych*. Pobranie krwi do badania odbywa się z zachowaniem warunków określonych w Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 28 grudnia 2018 roku w *sprawie badań na zawartość alkoholu w organizmie* (Dz. U. 2018 poz. 2472).

Zamawiający będzie realizował usługi w formie zamówień częściowych.

Poddanie osoby zatrzymanej badaniu lekarskiemu, pobraniu krwi następuje na pisemny wniosek wystawiony przez dyżurnych jednostek organizacyjnych Policji.

Leczenie osób zatrzymanych nie wchodzi w zakres umowy i odbywa się na zasadach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.

Pakiet do pobrania krwi dostarcza każdorazowo Zamawiający.

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania przedmiotu zamówienia w ciągu całej doby jak i w dni świąteczne i ustawowo wolne od pracy, w obiekcie, którego wyposażenie

i urządzenia są zgodne z wymogami określonymi dla placówek medycznych przez ministra właściwego do spraw zdrowia lub w miejscu świadczenia usługi wskazanym w formularzu ofertowym.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne błędy medyczne popełnione w trakcie realizacji usługi medycznej.

Badania lekarskie lub pobrania krwi objęte niniejszym zamówieniem Wykonawca wykonuje osobom doprowadzonym przez funkcjonariuszy Zamawiającego, w oparciu o pisemny wniosek dyżurnego jednostki Policji dokonującej zatrzymania, a w sytuacji widocznych obrażeń ciała lub utraty przytomności, także na ustny wniosek funkcjonariusza.

Transport osoby zatrzymanej w celu przeprowadzenia badania lekarskiego lub pobrania krwi zapewnia Policja, z zastrzeżeniem sytuacji, w której stan zdrowia osoby zatrzymanej wskazuje na potrzebę użycia do jej przewiezienia specjalnego środka transportu sanitarnego.

Świadczenie usługi medycznej w granicach administracyjnych miasta powiatowego lub powiatu odpowiadającego jednostce Policji w ramach zadania.

Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom wykonawcy. W takim przypadku wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 b ustawy) zawrzeć w ofercie informacje dot. podwykonawstwa. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że wykonawca na dzień składania ofert nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.

Maksymalny czas przystąpienia do wykonania badania, pobrania krwi wynosi 30 minut od momentu zlecenia wykonania w/w usług.

3.2. Klasyfikacja wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod CPV: 85121000-3 usługi medyczne

3.3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych : TAK

Liczba części: 6

Zadanie nr 1 – KWP/KMP Radom

Zadanie nr 2 - KPP Wyszaków

Zadanie nr 3 - KPP Mława

Zadanie nr 4 - KPP Grójec

Zadanie nr 5 - KPP Ostrów Mazowiecka

Zadanie nr 6 - KPP Sochaczew

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w ramach wskazanych powyżej zadań. Ofertę można składać w odniesieniu do jednej, kilku, lub wszystkich części zamówienia.

3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia –24 miesiące

Umowy będą obowiązywać na :

Zadanie nr 1 – KWP/KMP Radom	– od dnia 11.06.2020
Zadanie nr 2 - KPP Wyszaków	- od dnia 15.05.2020
Zadanie nr 3 - KPP Mława	– od dnia zawarcia
Zadanie nr 4 - KPP Grójec	– od dnia 31.03.2020
Zadanie nr 5 - KPP Ostrów Mazowiecka	– od dnia 02.07.2020
Zadanie nr 6 - KPP Sochaczew	- od dnia 27.08.2020

W przypadku konieczności dokonania badania lekarskiego lub pobrania krwi w terminie wcześniejszym niż wyżej wskazany zamawiający przewiduje możliwość zmiany dat początkowych i końcowych obowiązywania umowy przy zachowaniu 24 miesięcy jej obowiązywania.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów — w ramach tego warunku Zamawiający żąda aby Wykonawca posiadał: wpis do rejestru o którym mowa w art. 100 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 poz. 2190 ze zm.)– dalej u.d.z.l prowadzony przez organ wskazany w art.106 ust. 1 u.d.z.l.

Ocenę spełniania tego warunku Zamawiający dokona na podstawie załączonego do oferty oświadczenia Wykonawcy (zgodnego w treści art. 25a ust. 1 Ustawy PZP - propozycję oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do OGŁOSZENIA).

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa warunku dotyczącego tej kategorii.
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie określa warunku dotyczącego tej kategorii.

2. Podstawy wykluczenia z postępowania

Wykluczeniu z postępowania podlega wykonawca na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 oraz na podstawie następujących przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

Wykluczeniu z postępowania podlega wykonawca na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 oraz na podstawie następujących przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

- 1) **art. 24 ust. 5 pkt. 1)** - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie

art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);

2) art. 24 ust. 5 pkt. 4) - który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 – 4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, technicznych lub zawodowych, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

5.1. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach wskazanych w punkcie 6.1.
 5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podać firmy podwykonawców. W przypadku braku takiej informacji w ofercie, Zamawiający przyjmie, że wykonawca zamierza wykonać zamówienie bez udziału podwykonawców.
 6. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wskazanym w punkcie 6.1.

5.2 INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA).

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. 5 OGŁOSZENIA.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w punkcie 6.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6 OGŁOSZENIA, przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6 OGŁOSZENIA składa odpowiednio wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach określonych w pkt. 5 OGŁOSZENIA.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający żąda, aby wykonawca **NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT** złożył:

- a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca, (podmiot udostępniający zasoby oraz podwykonawca – o ile dotyczy), nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (**wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 - należy złożyć w formie oryginału**).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z

wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. Pozostałe dokumenty składane NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT:

- b) Formularz ofertowy - (wzór stanowi Załącznik nr 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F do OGŁOSZENIA w rozbiciu na poszczególne zadania) - należy złożyć w formie oryginału,
- c) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

Zamawiający zgodnie z art. 24aa w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU DOPIERO NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP

- d) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

Zamawiający uwzględniając dyspozycję art. 26 ust. 6 ustawy Pzp wskazuje, iż dla potwierdzenia spełnienia określonego warunku udziału w postępowaniu skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych bazach danych. Realizując dyspozycję art. 26 ust. 1 i 2 ustawy Pzp i wzywając wykonawcę, który złożył ofertę najwyższej ocenioną, do przedstawienia dokumentów zamawiający nie będzie żądać od takiego wykonawcy dokumentów, w takim zakresie, w jakim je posiada lub może samodzielnie pozyskać. Możliwość pozyskania bezpłatnych dokumentów w postaci elektronicznej, na potrzeby postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w polskim porządku prawnym, dotyczy informacji z Krajowego Rejestru Sądowego (art. 4 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. - o Krajowym Rejestrze Sądowym (tj. Dz.U. z 2019 poz.1500 ze zm.) oraz informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (art. 45 i 46 ustawy z dnia 6 marca 2018r o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy tj. Dz.U. z 2019 r, poz. 1291 ze zm.).

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wskazanego powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie dokumentów stosuje się.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów wymienionych w § 2, § 5, §7 Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

**4. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU DOPIERO NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP
NIE DOTYCZY**

5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU DOPIERO NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT. 2 USTAWY PZP.

NIE DOTYCZY

e)

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (Propozycję treści oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do OGŁOSZENIA**) - oświadczenie należy złożyć w formie oryginału lub kopii.

5A. Zamawiający przewiduje zastosowanie art. 26 ust. 3, ust. 3a ust. 4 ustawy Pzp.

Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.

5B. Zamawiający będzie stosował art. 89 Pzp w zakresie ODRZUCANIA ofert.

5C. W przypadku uchylenia się od zawarcia umowy przez wykonawcę, na warunkach określonych w niniejszym OGŁOSZENIU zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

Zgodnie z wyborem zamawiającego, nie została dopuszczona możliwość składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wobec czego:

1) dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, w sprawie rodzajów dokumentów składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;

2) poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, w sprawie rodzajów dokumentów sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Uwaga!

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Ilekoć w OGŁOSZENIU, a także w załącznikach do OGŁOSZENIA, występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

Zamawiający zaleca aby Wykonawca śledził stronę internetową Zamawiającego, gdzie będą publikowane ewentualne zmiany i wyjaśnienia treści OGŁOSZENIA.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8.WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

- 1) W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie lub drogą elektroniczną na adres e-mail: **justyna.kowalska@ra.policja.gov.pl**
- 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 4) Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu, ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu.**

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

Sprawy formalno – prawne –Justyna Kowalska-Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu,
e-mail: justyna.kowalska@ra.policja.gov.pl.
Sprawy techniczne: Barbara Minda

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

10. WYJAŚNIENIA TREŚCI OGŁOSZENIA

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści OGŁOSZENIA.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści OGŁOSZENIA wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści OGŁOSZENIA wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

Zamawiający zaleca przekazywanie pytań drogą elektroniczną na adres: justyna.kowalska@ra.policja.gov.pl w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.

2) Treść oferty musi odpowiadać treści OGŁOSZENIA.

3) Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszego OGŁOSZENIA.

4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach poszczególnych zadań. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty w ramach zadania skutkowało będzie odrzuceniem przez Zamawiającego wszystkich z nich jako niezgodne z ustawą, gdyż złożenie każdej będzie złamaniem art. 82 ust. 1.

5) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.

6) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy. Zaleca się aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie, w przypadku uznania przez zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia. Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa przez wykonawcę bez uzasadnienia, będzie traktowane przez zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

Zgodnie z wyborem zamawiającego, nie została dopuszczona możliwość składania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu,
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801
(8- piętro)**

USŁUGA SPOŁECZNA

**Świadczenie usług medycznych w zakresie badań lekarskich, pobrań
krwi osób zatrzymanych dla podległych jednostek KWP/KMP/KPP
garnizonu mazowieckiego**

Numer sprawy 7/20

Zadanie nr.....

NIE OTWIERAĆ przed 06.03.2020 r. godz. 12:00

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem

otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

13. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-go Listopada 37/59 w pok. 801 (Sekcja Zamówień Publicznych przy KWP zs. w Radomiu) w terminie do **dnia 06.03.2020r. do godz. 11:00** lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

UWAGA! Liczy się godzina dostarczenia oferty do pokoju 801!

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2.

W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **06.03.2020r.** o godz. **12:00** w budynku KWP – **VIII piętro pok. 801A** w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.

2. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa.

3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie w tym:
- **ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach**

Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie
- oczywiste omyłki rachunkowe
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią OGŁOSZENIA, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, na zasadach określonych w art. 90 ustawy Pzp.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy. **Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.**

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:

1. Wykonawca musi wypełnić wszystkie pozycje wykazu usług – cennika znajdującego się w formularzu ofertowym **załączniku nr 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F na poszczególne zadania z podaniem ich łącznej ceny**.

Do obliczenia ceny oferty niezbędne jest wypełnienie wykazu usług – cennika znajdującego się w formularzu ofertowym stanowiącym odpowiednio na poszczególne zadania załącznik nr1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F: do OGŁOSZENIA. Wykonawca w wykazie usług-cenniku znajdującym się w formularzu ofertowym w kolumnie nr 4 musi podać cenę jednostkową za 1 badanie / pobranie krwi brutto w zł, a w kolumnie nr 5 wartość brutto dla pozycji 1 /tj. kol.3x kol.4/, wartość brutto dla pozycji 2 /kol.3x kol.4/ oraz łączną wartość dla pozycji 1 i 2 tj. łącznie dla kolumny 5.
Wszystkie wartości dotyczące ceny podane w Formularzu ofertowym muszą być podane w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

- a. cena - **90 %** (90 pkt. maksymalna liczba punktów, która może być przyznana)
- b. czas przystąpienia do badania, pobrania krwi - **10 %** (10 pkt. maksymalna liczba punktów, która może być przyznana)

Przy dokonywaniu oceny Zamawiający posłuży się następującymi wzorami

a) dla kryterium cena:

$$C = \frac{CN}{Co} \times 90 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - przyznane punkty w kryterium cena,

CN - najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

Co - cena oferty ocenianej (brutto).

b) dla kryterium czas przystąpienia do badania, pobrania krwi:

Wykonawca zobowiązany jest wypełnić Formularz ofertowy - odpowiednio wpisać do rubryki formularza ofertowego < **czas** > przystąpienia do wykonania badania, pobrania krwi

- - za czas przystąpienia do badania, pobrania krwi do 5 minut 10 pkt
- - za czas przystąpienia do badania, pobrania krwi od 6 do 10 minut 7 pkt
- - za czas przystąpienia do badania, pobrania krwi od 11 do 20 minut 5 pkt
- - za czas przystąpienia do badania, pobrania krwi od 21 do 29 minut 2 pkt
- - za czas przystąpienia do badania, pobrania krwi wynoszący 30 minut 0 pkt

c) łączna ilość punktów ocenianej oferty (łączna punktacja):

$$W = C + P$$

gdzie:

W - łączna punktacja,

Co - punkty za cenę,

P - punkty za czas przystąpienia do badania, pobrania krwi

Oferty zawierające czas przystąpienia do wykonania badania, pobrania krwi dłuższy niż 30 minut od momentu zlecenia wykonania w/w usług zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią OGŁOSZENIA.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym czasu przystąpienia do wykonania badania, pobrania krwi, Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do wykonania usługi w czasie wynoszącym 30 minut od momentu zlecenia w/w usług i do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji przyjęte zostanie 30 minut.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o którym mowa w pkt 15 OGŁOSZENIA. Obliczenia dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Do porównania Zamawiający przyjmie łączną cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz czas przystąpienia do badania, pobrania krwi.

UWAGA !!

W przypadku gdy cena oferty najkorzystniejszej lub oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych.

1. Negocjacje odbędą się w formie pisemnej. Zamawiający skieruje zaproszenie do złożenia ofert w ramach negocjacji cenowych – do Wykonawców, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu w ramach poszczególnych zadań.
2. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. **OFERTY** dodatkowe należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-go Listopada 37/59 w pok. 801 (Sekcja Zamówień Publicznych przy KWP zs. w Radomiu) w terminie.....
do godz. lub przesłać listownie na adres Zamawiającego

z dopiskiem „Oferta dodatkowa do sprawy nr 7/20 zadanie nr.....

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz. U. 2019, poz. 178).

16. INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zamawiający zaleca, aby umowa ta zwierała zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, jaki będzie realizował każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Projekt umowy stanowi załącznik nr 4.

Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza po upływie terminu przewidzianego w art. 94 ustawy Pzp.

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych poniżej warunkach:

1. Wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego kwoty brutto, o której mowa w § 1 ust. 3 umowy.
2. Przewidywana ilość badań i pobrań jest ilością szacunkową i może ulec zmianie w zależności od potrzeb wykonania badań lub pobrań krwi.

3. W przypadku konieczności wykonania badań lekarskich lub pobrań krwi w terminie wcześniejszym niż wskazany w § 2 ust. 3 wzoru umowy strony przewidują możliwość zmiany dat początkowych i końcowych obowiązywania umowy przy zachowaniu 24 miesięcy jej obowiązywania.

4. Dopuszcza się odpowiednie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:

- a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października. 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę w rozumieniu art. 142 ust. 5 prawo zamówień publicznych

18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia zamawiający zamieści na stronie internetowej, informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego na poszczególne zadania.

19. NIEUDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej, informację o nieudzieleniu zamówienia na poszczególne zadania.

20. ROZLICZENIA POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ ZAMÓWIENIA ODBYWAĆ SIĘ BĘDĄ W ZŁOTYCH POLSKICH. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ROZLICZEŃ W WALUTACH OBCYCH.

21. Zgodnie z art. 4 ust. 1 i art. 5 ust. 1 Ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. 2018 poz. 2191), Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu ma możliwość odbierania od Wykonawców usług ustrukturyzowanych faktur elektronicznych pod nr **GLN 5907714353604**

Załączniki:

Nr 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F - Formularz ofertowy

Nr 2 - Propozycja oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków.

Nr 3 - Propozycja oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej

Nr 4 - Projekt umowy

Sekcja Zamówień Publicznych
Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom
dokument wytworzył : Justyna Kowalska

Załącznik nr 2

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Ja/my niżej podpisani:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) .

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne nr sprawy 7/20 oświadczam, co następuje:

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 7/20 oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp w zakresie określonym w OGŁOSZENIU.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, będącego/yh podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Jednocześnie oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. 5 OGŁOSZENIA tj. posiadam wpis do rejestru o którym mowa w art. 100 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 poz. 2190 ze zm. – dalej u.dz.l) prowadzony przez organ wskazany w art.106 ust. 1 u.dz.l.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 5 OGŁOSZENIA, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
.....
....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/REGON,
KRS/CEiDG)

Oświadczenie

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **7/20** oświadczam, że:

- nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. *
- należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujące podmioty:*

* zaznaczyć właściwe

1.
2.
3.
4.

Wykonawca należący do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą (o ile występują), nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA! NIE NALEŻY SKŁADAĆ NA ETAPIE SKŁADANIA OFERT!

Niniejsze oświadczenie wykonawca przekazuje zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie takie składa każdy z wykonawców.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

FORMULARZ OFERTOWY
nr sprawy 7/20

Zadanie nr 1 – KWP/KMP Radom

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy:.....

Numer telefonu

Regon.....NIP

Aktualny e- mail.....

Osoba wyznaczona do kontaktów do współdziałania przy wykonywaniu umowy (imię, nazwisko, telefon, e-mail):.....

Numer rachunku bankowego do zapłaty za dostarczony przedmiot zamówienia

Wykonawcy/nazwa banku:.....

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

Pouczenie dot. RODO:

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
^{*} W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1.Niniejszym składam ofertę dla Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom na:

Świadczenie usług medycznych w zakresie badań lekarskich, pobrań krwi osób zatrzymanych dla podległych jednostek KMP/KPP garnizonu mazowieckiego – tj. na terenie działania Komendy Wojewódzkiej Policji z siedziba w Radomiu i Komendy Miejskiej Policji w Radomiu

Świadczenie usług medycznych odbywać się będzie w:

.....

(nazwa, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

.....

(nazwa, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

.....

(nazwa, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

UWAGA!!! NALEŻY WPISAĆ w miejscu wykropkowanym i zaznaczonym wyżej (nazwę, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

Kryterium I - Cena – 90 (tj. 90 pkt. max liczba pkt., która może być przyznana)

Lp.	Rodzaj usługi	Szacunkowa ilość usług	Cena jednostkowa za 1 badanie / pobranie krwi brutto w zł	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5
1.	Badanie lekarskie - osoby zatrzymanej, wydanie zaświadczenia lekarskiego o istnieniu lub braku przeciwwskazań do zatrzymania	3200		
2.	Pobranie krwi - od osoby zatrzymanej do dostarczonego pakietu i sporządzenie protokołu pobrania krwi	400		
Łącznie (kol. 5)				

Wartość brutto słownie.....

Kryterium II - Czas przystąpienia do badania, pobrania krwi (..... minut)

Czas przystąpienia do badania, pobrania krwi - 10 % (tj. 10 pkt. max liczba pkt., która może być przyznana) liczony od zlecenia tych usług.

Należy wpisać czas przystąpienia do badania i pobrania krwi w minutach max. 30 minut, od momentu zlecenia wykonania w/w usług.

Oferty zawierające czas przystąpienia do wykonania badania, pobrania krwi dłuższy niż 30 minut od momentu zlecenia wykonania w/w usług zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią OGŁOSZENIA.

W przypadku braku wypełnienia czasu przystąpienia do badania, pobrania krwi oświadczam, że zaoferowałem maksymalny czas przystąpienia tj. 30 minut od momentu zlecenia wykonania w/w usług.

2. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia: (wypełnić jeśli dotyczy)

Część zamówienia powierzona podwykonawcy	Nazwa firmy podwykonawcy o ile jest znana na etapie składania ofert

3. Informujemy, że wskazane poniżej dokumenty lub oświadczenia dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych: (wypełnić jeśli dotyczy)

Nazwa dokumentu lub oświadczenia	Adres internetowy bazy danych, gdzie dostępny jest dokument lub oświadczenie

4. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z Opiszem przedmiotu zamówienia na składane przez nas zadanie/a i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

5. Oświadczam, że w ramach składanej przez nas oferty zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia, w tym treścią wzoru umowy, który został przez nas bez zastrzeżeń zaakceptowany, jednocześnie zobowiązując się w przypadku wyboru mojej oferty do jej zawarcia na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczam, że nasza firma jest mikro/małym / średnim przedsiębiorstwem (**niepotrzebne skreślić**) zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 poz. 1292 ze zm.)

1) **średnie przedsiębiorstwo** – średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:

- zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro

i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;

2) **małe przedsiębiorstwo** – małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:

- zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów euro

– i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;

3) **mikroprzedsiębiorstwo** - mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:

- zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów euro;

7. Inne informacje:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

....., dn.
(miejscowość) (dzień, miesiąc, rok)

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY
nr sprawy 7/20

Zadanie nr 2 - KPP Wyszaków

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy:.....

Numer telefonu

Regon.....NIP

Aktualny e-mail.....

Osoba wyznaczona do kontaktów do współdziałania przy wykonywaniu umowy (imię, nazwisko, telefon, e-mail):.....

Numer rachunku bankowego do zapłaty za dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawcy/nazwa banku:.....

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

Pouczenie dot. RODO:

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
²⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1. Niniejszym składam ofertę dla Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom na:

Świadczenie usług medycznych w zakresie badań lekarskich, pobrań krwi osób zatrzymanych dla podległych jednostek KMP/KPP garnizonu mazowieckiego – tj. na terenie działania Komendy Powiatowej Policji w Wyszakowie

.....

(nazwa, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

.....

(nazwa, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

.....

(nazwa, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

UWAGA!!! NALEŻY WPISAĆ w miejscu wykropkowanym i zaznaczonym wyżej (nazwę, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

Kryterium I - Cena – 90 (tj. 90 pkt. max liczba pkt., która może być przyznana)

Lp.	Rodzaj usługi	Szacunkowa ilość usług	Cena jednostkowa za 1 badanie / pobranie krwi brutto w zł	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5
1.	Badanie lekarskie osoby zatrzymanej, wydanie zaświadczenia lekarskiego o istnieniu lub braku przeciwwskazań do zatrzymania	900		
2.	Pobranie krwi od osoby zatrzymanej do dostarczonego pakietu i sporządzenie protokołu pobrania krwi	80		
Łącznie (kol. 5)				

Wartość brutto słownie.....

Kryterium II - Czas przystąpienia do badania, pobrania krwi (..... minut)

Czas przystąpienia do badania, pobrania krwi - 10 % (tj. 10 pkt. max liczba pkt., która może być przyznana) liczony od zlecenia tych usług.

Należy wpisać czas przystąpienia do badania i pobrania krwi w minutach max. 30 minut, od momentu zlecenia wykonania w/w usług.

Oferty zawierające czas przystąpienia do wykonania badania, pobrania krwi dłuższy niż 30 minut od momentu zlecenia wykonania w/w usług zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią OGŁOSZENIA.

W przypadku braku wypełnienia czasu przystąpienia do badania, pobrania krwi oświadczam, że zaoferowałem maksymalny czas przystąpienia tj. 30 minut od momentu zlecenia wykonania w/w usług.

2. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia: (wypełnić jeśli dotyczy)

Część zamówienia powierzona podwykonawcy	Nazwa firmy podwykonawcy o ile jest znana na etapie składania ofert

3. Informujemy, że wskazane poniżej dokumenty lub oświadczenia dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych: (wypełnić jeśli dotyczy)

Nazwa dokumentu lub oświadczenia	Adres internetowy bazy danych, gdzie dostępny jest dokument lub oświadczenie

4. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z Opiszem przedmiotu zamówienia na składane przez nas zadanie/a i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

5. Oświadczam, że w ramach składanej przez nas oferty zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia, w tym treścią wzoru umowy, który został przez nas bez zastrzeżeń zaakceptowany, jednocześnie zobowiązując się w przypadku wyboru mojej oferty do jej zawarcia na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczam, że nasza firma jest mikro/małym / średnim przedsiębiorstwem (*niepotrzebne skreślić*) zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 poz. 1292 ze zm.)

1) **średnie przedsiębiorstwo** – średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:

- zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz

- jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro

i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;

2) **małe przedsiębiorstwo** – małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:

- zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz

- jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów euro

– i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;

3) **mikroprzedsiębiorstwo** - mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:

- zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz

- jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów euro;

7. Inne informacje:

.....

....., dn.
 (miejscowość) (dzień, miesiąc, rok)

.....
 (pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY
nr sprawy 7/20

Zadanie nr 3 - KPP Mława

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy:.....

Numer telefonu

Regon.....NIP

Aktualny e-mail.....

Osoba wyznaczona do kontaktów do współdziałania przy wykonywaniu umowy (imię, nazwisko, telefon, e-mail):.....

Numer rachunku bankowego do zapłaty za dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawcy/nazwa banku:.....

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

Pouczenie dot. RODO:

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1. Niniejszym składam ofertę dla Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom na:

**Świadczenie usług medycznych w zakresie badań lekarskich, pobrań krwi osób zatrzymanych dla podległych jednostek KMP/KPP garnizonu mazowieckiego – tj. na terenie działania Komendy Powiatowej Policji w Mławie
Świadczenie usług medycznych odbywać się będzie w:**

.....

(nazwa, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

.....

(nazwa, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

.....

(nazwa, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

UWAGA!!! NALEŻY WPISAĆ w miejscu wykropkowanym i zaznaczonym wyżej (nazwę, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

Kryterium I - Cena – 90 (tj. 90 pkt. max liczba pkt., która może być przyznana)

Lp.	Rodzaj usługi	Szacunkowa ilość usług	Cena jednostkowa za 1 badanie / pobranie krwi brutto w zł	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5
1.	Badanie lekarskie osoby zatrzymanej, wydanie zaświadczenia lekarskiego o istnieniu lub braku przeciwwskazań do zatrzymania	1500		
2.	Pobranie krwi od osoby zatrzymanej do dostarczonego pakietu i sporządzenie protokołu pobrania krwi	70		
Łącznie (kol. 5)				

Wartość brutto słownie.....

Kryterium II - Czas przystąpienia do badania, pobrania krwi (..... minut)

Czas przystąpienia do badania, pobrania krwi - 10 % (tj. 10 pkt. max liczba pkt., która może być przyznana) liczony od zlecenia tych usług.

Należy wpisać czas przystąpienia do badania i pobrania krwi w minutach max. 30 minut, od momentu zlecenia wykonania w/w usług.

Oferty zawierające czas przystąpienia do wykonania badania, pobrania krwi dłuższy niż 30 minut od momentu zlecenia wykonania w/w usług zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią OGŁOSZENIA.

W przypadku braku wypełnienia czasu przystąpienia do badania, pobrania krwi oświadczam, że zaoferowałem maksymalny czas przystąpienia tj. 30 minut od momentu zlecenia wykonania w/w usług.

2. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia: (wypełnić jeśli dotyczy)

Część zamówienia powierzona podwykonawcy	Nazwa firmy podwykonawcy o ile jest znana na etapie składania ofert

3. Informujemy, że wskazane poniżej dokumenty lub oświadczenia dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych: (wypełnić jeśli dotyczy)

Nazwa dokumentu lub oświadczenia	Adres internetowy bazy danych, gdzie dostępny jest dokument lub oświadczenie

4. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z Opisem przedmiotu zamówienia na składane przez nas zadanie/a i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

5. Oświadczam, że w ramach składanej przez nas oferty zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia, w tym treścią wzoru umowy, który został przez nas bez zastrzeżeń zaakceptowany, jednocześnie zobowiązując się w przypadku wyboru mojej oferty do jej zawarcia na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczam, że nasza firma jest mikro/małym / średnim przedsiębiorstwem (**niepotrzebne skreślić**) zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 poz. 1292 ze zm.)

1) **średnie przedsiębiorstwo** – średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:

- zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz

- jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro

i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;

2) **małe przedsiębiorstwo** – małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:

- zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz

- jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów euro

– i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;

3) **mikroprzedsiębiorstwo** - mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:

- zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz

- jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów euro;

7. Inne informacje:

.....
.....
.....
.....

....., dn.
(miejscowość) (dzień, miesiąc, rok)

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY
nr sprawy 7/20

Zadanie nr 4 - KPP Grójec

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy:.....

Numer telefonu

Regon.....NIP

Aktualny e-mail.....

Osoba wyznaczona do kontaktów do współdziałania przy wykonywaniu umowy (imię, nazwisko, telefon, e-mail):.....

Numer rachunku bankowego do zapłaty za dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawcy/nazwa banku:.....

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

Pouczenie dot. RODO:

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1. Niniejszym składam ofertę dla Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59,

26-600 Radom na:

Świadczenie usług medycznych w zakresie badań lekarskich, pobrań krwi osób zatrzymanych dla podległych jednostek KMP/KPP garnizonu mazowieckiego – tj. na terenie działania Komendy Powiatowej Policji w Grójcu

Świadczenie usług medycznych odbywać się będzie w:

.....

(nazwa, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

.....

(nazwa, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

.....

(nazwa, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

UWAGA!!! NALEŻY WPISAĆ w miejscu wykropkowanym i zaznaczonym wyżej (nazwę, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

Kryterium I - Cena – 90 (tj. 90 pkt. max liczba pkt., która może być przyznana)

Lp.	Rodzaj usługi	Szacunkowa ilość usług	Cena jednostkowa za 1 badanie / pobranie krwi brutto w zł	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5
1.	Badanie lekarskie osoby zatrzymanej, wydanie zaświadczenia lekarskiego o istnieniu lub braku przeciwwskazań do zatrzymania	880		
2.	Pobranie krwi od osoby zatrzymanej do dostarczonego pakietu i sporządzenie protokołu pobrania krwi	130		
Łącznie (kol. 5)				

Wartość brutto słownie.....

Kryterium II - Czas przystąpienia do badania, pobrania krwi (..... minut)

Czas przystąpienia do badania, pobrania krwi - 10 % (tj. 10 pkt. max liczba pkt., która może być przyznana) liczony od zlecenia tych usług.

Należy wpisać czas przystąpienia do badania i pobrania krwi w minutach max. 30 minut, od momentu zlecenia wykonania w/w usług.

Oferty zawierające czas przystąpienia do wykonania badania, pobrania krwi dłuższy niż 30 minut od momentu zlecenia wykonania w/w usług zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią OGŁOSZENIA.

W przypadku braku wypełnienia czasu przystąpienia do badania, pobrania krwi oświadczam, że zaoferowałem maksymalny czas przystąpienia tj. 30 minut od momentu zlecenia wykonania w/w usług.

2. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia: (wypełnić jeśli dotyczy)

Część zamówienia powierzona podwykonawcy	Nazwa firmy podwykonawcy o ile jest znana na etapie składania ofert

3. Informujemy, że wskazane poniżej dokumenty lub oświadczenia dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych: (wypełnić jeśli dotyczy)

Nazwa dokumentu lub oświadczenia	Adres internetowy bazy danych, gdzie dostępny jest dokument lub oświadczenie

4. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z Opiszem przedmiotu zamówienia na składane przez nas zadanie/a i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

5. Oświadczam, że w ramach składanej przez nas oferty zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia, w tym treścią wzoru umowy, który został przez nas bez zastrzeżeń zaakceptowany, jednocześnie zobowiązując się w przypadku wyboru mojej oferty do jej zawarcia na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczam, że nasza firma jest mikro/małym / średnim przedsiębiorstwem (**niepotrzebne skreślić**) zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 poz. 1292 ze zm.)

1) **średnie przedsiębiorstwo** – średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:

- zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro

i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;

2) **małe przedsiębiorstwo** – małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:

- zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów euro

– i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;

3) **mikroprzedsiębiorstwo** - mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:

- zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów euro;

7. Inne informacje:

.....

.....

.....

.....

....., dn.
(miejscowość) (dzień, miesiąc, rok)

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY
nr sprawy 7/20

Zadanie nr 5 - KPP Ostrów Mazowiecka

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy:.....

Numer telefonu

Regon.....NIP

Aktualny e-mail.....

Osoba wyznaczona do kontaktów do współdziałania przy wykonywaniu umowy (imię, nazwisko, telefon, e-mail):.....

Numer rachunku bankowego do zapłaty za dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawcy/nazwa banku:.....

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

Pouczenie dot. RODO:

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1. Niniejszym składam ofertę dla Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom na:

Świadczenie usług medycznych w zakresie badań lekarskich, pobrań krwi osób zatrzymanych dla podległych jednostek KMP/KPP garnizonu mazowieckiego – tj. na terenie działania Komendy Powiatowej Policji w Ostrowii Mazowieckiej

(nazwa, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

(nazwa, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

(nazwa, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

UWAGA!!! NALEŻY WPISAĆ w miejscu wykropkowanym i zaznaczonym wyżej (nazwę, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

Kryterium I - Cena – 90 (tj. 90 pkt. max liczba pkt., która może być przyznana)

Lp.	Rodzaj usługi	Szacunkowa ilość usług	Cena jednostkowa za 1 badanie / pobranie krwi brutto w zł	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5
1.	Badanie lekarskie osoby zatrzymanej, wydanie zaświadczenia lekarskiego o istnieniu lub braku przeciwwskazań do zatrzymania	900		
2.	Pobranie krwi od osoby zatrzymanej do dostarczonego pakietu i sporządzenie protokołu pobrania krwi	40		
Łącznie (kol. 5)				

Wartość brutto słownie.....

Kryterium II - Czas przystąpienia do badania, pobrania krwi (..... minut)

Czas przystąpienia do badania, pobrania krwi - 10 % (tj. 10 pkt. max liczba pkt., która może być przyznana) liczony od zlecenia tych usług.

Należy wpisać czas przystąpienia do badania i pobrania krwi w minutach max. 30 minut, od momentu zlecenia wykonania w/w usług.

Oferty zawierające czas przystąpienia do wykonania badania, pobrania krwi dłuższy niż 30 minut od momentu zlecenia wykonania w/w usług zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią OGŁOSZENIA.

W przypadku braku wypełnienia czasu przystąpienia do badania, pobrania krwi oświadczam, że zaoferowałem maksymalny czas przystąpienia tj. 30 minut od momentu zlecenia wykonania w/w usług.

2. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia: (wypełnić jeśli dotyczy)

Część zamówienia powierzona podwykonawcy	Nazwa firmy podwykonawcy o ile jest znana na etapie składania ofert

3. Informujemy, że wskazane poniżej dokumenty lub oświadczenia dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych: (wypełnić jeśli dotyczy)

Nazwa dokumentu lub oświadczenia	Adres internetowy bazy danych, gdzie dostępny jest dokument lub oświadczenie

4. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z Opiszem przedmiotu zamówienia na składane przez nas zadanie/a i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

5. Oświadczam, że w ramach składanej przez nas oferty zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia, w tym treścią wzoru umowy, który został przez nas bez zastrzeżeń zaakceptowany, jednocześnie zobowiązując się w przypadku wyboru mojej oferty do jej zawarcia na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczam, że nasza firma jest mikro/małym / średnim przedsiębiorstwem (**niepotrzebne skreślić**) zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 poz. 1292 ze zm.)

1) **średnie przedsiębiorstwo** – średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:

- zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro

i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;

2) **małe przedsiębiorstwo** – małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:

- zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów euro

– i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;

3) **mikroprzedsiębiorstwo** - mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:

- zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów euro;

7. Inne informacje:

.....

.....

.....

.....

....., dn.
(miejscowość) (dzień, miesiąc, rok)

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY
nr sprawy 7/20

Zadanie nr 6 - KPP Sochaczew

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy:.....

Numer telefonu

Regon.....NIP

Aktualny e-mail.....

Osoba wyznaczona do kontaktów do współdziałania przy wykonywaniu umowy (imię, nazwisko, telefon, e-mail):.....

Numer rachunku bankowego do zapłaty za dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawcy/nazwa banku:.....

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

Pouczenie dot. RODO:

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1. Niniejszym składam ofertę dla Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom na:

**Świadczenie usług medycznych w zakresie badań lekarskich, pobrań krwi osób zatrzymanych dla podległych jednostek KMP/KPP garnizonu mazowieckiego – tj. na terenie działania Komendy Powiatowej Policji w Sochaczewie
Świadczenie usług medycznych odbywać się będzie w:**

.....

(nazwa, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

.....

(nazwa, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

.....

(nazwa, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

UWAGA!!! NALEŻY WPISAC w miejscu wykropkowanym i zaznaczonym wyżej (nazwę, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

Kryterium I - Cena – 90 (tj. 90 pkt. max liczba pkt., która może być przyznana)

Lp.	Rodzaj usługi	Szacunkowa ilość usług	Cena jednostkowa za 1 badanie / pobranie krwi brutto w zł	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5
1.	Badanie lekarskie osoby zatrzymanej, wydanie zaświadczenia lekarskiego o istnieniu lub braku przeciwwskazań do zatrzymania	760		
2.	Pobranie krwi od osoby zatrzymanej do dostarczonego pakietu i sporządzenie protokołu pobrania krwi	120		
Łącznie (kol. 5)				

Wartość brutto słownie.....

Kryterium II - Czas przystąpienia do badania, pobrania krwi (..... minut)

Czas przystąpienia do badania, pobrania krwi - 10 % (tj. 10 pkt. max liczba pkt., która może być przyznana) liczony od zlecenia tych usług.

Należy wpisać czas przystąpienia do badania i pobrania krwi w minutach max. 30 minut, od momentu zlecenia wykonania w/w usług.

Oferty zawierające czas przystąpienia do wykonania badania, pobrania krwi dłuższy niż 30 minut od momentu zlecenia wykonania w/w usług zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią OGŁOSZENIA.

W przypadku braku wypełnienia czasu przystąpienia do badania, pobrania krwi oświadczam, że zaoferowałem maksymalny czas przystąpienia tj. 30 minut od momentu zlecenia wykonania w/w usług.

2. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia: (wypełnić jeśli dotyczy)

Część zamówienia powierzona podwykonawcy	Nazwa firmy podwykonawcy o ile jest znana na etapie składania ofert

3. Informujemy, że wskazane poniżej dokumenty lub oświadczenia dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz

danych: (wypełnić jeśli dotyczy)

Nazwa dokumentu lub oświadczenia	Adres internetowy bazy danych, gdzie dostępny jest dokument lub oświadczenie

4. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z Opiszem przedmiotu zamówienia na składane przez nas zadanie/a i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

5. Oświadczam, że w ramach składanej przez nas oferty zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia, w tym treścią wzoru umowy, który został przez nas bez zastrzeżeń zaakceptowany, jednocześnie zobowiązując się w przypadku wyboru mojej oferty do jej zawarcia na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczam, że nasza firma jest mikro/małym / średnim przedsiębiorstwem (**niepotrzebne skreślić**) zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 poz. 1292 ze zm.)

1) **średnie przedsiębiorstwo** – średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:

- zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz

- jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro

i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;

2) **małe przedsiębiorstwo** – małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:

- zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz

- jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów euro

– i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;

3) **mikroprzedsiębiorstwo** - mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:

- zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz

- jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów euro;

7. Inne informacje:

.....
.....
.....
.....

....., dn.
(miejsowość) (dzień, miesiąc, rok)

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

