



## KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI

z siedzibą w Radomiu

SEKCJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
26-600 Radom, ul. 11 Listopada 37/59  
tel. +48(48) 345-31-03

---

**„Zatwierdzam”**

ZASTĘPCA  
KOMENDANTA WOJEWÓDZKIEGO POLICJI  
Z SIEDZIBĄ W RADOMIU  
*ml. insp. Dariusz Krzesicki*

Radom, dn. 17.06.2020r. L.dz. ZP- 1307/2020

**Numer sprawy 23/20**

### **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843). zwana dalej ustawą Pzp.

**Przedmiot zamówienia:**

- a) świadczenia medyczne z zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad policjantami i pracownikami Policji, pełniącymi służbę/pracującymi na terenie KMP/KPP w: Białobrzegach, Garwolinie, Grójcu, Lipsku, Ostrołęce, Ostrowi Mazowieckiej, Przasnyszu, Sochaczewie, Zwoleniu, Żurominie, obejmujące:
- wykonywanie badań okresowych i kontrolnych policjantów,
  - wykonywanie badań wstępnych, okresowych i kontrolnych pracowników Policji,
  - wydawanie orzeczeń/zaświadczeń o braku lub przeciwwskazaniach do pracy na danym stanowisku,
  - uczestniczenie lekarza w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - przegląd stanowisk pracy pod względem szkodliwości warunków pracy,
  - wykonanie badań lekarskich kierowcom lub osobom kierującym pojazdami służbowymi uprzywilejowanymi,
  - wykonywanie badań lekarskich do celów sanitarno-epidemiologicznych wraz z wydawaniem orzeczeń;
  - wykonywaniu badań osobom kierującym statkami żeglugi śródlądowej.
- b) świadczenia medyczne w zakresie wykonywania szczepień ochronnych dla policjantów i pracowników Policji, pełniących służbę/pracujących na terenie działania KPP w: Białobrzegach, Garwolinie, Sochaczewie, Zwoleniu, Żurominie.

## 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu  
ul. 11 Listopada 37/59  
26-600 Radom  
Sekcja Zamówień Publicznych  
**e-mail:** [anna.ozga@ra.policja.gov.pl](mailto:anna.ozga@ra.policja.gov.pl)  
**adres strony www:** <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl>

### **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:**

Zgodnie z art. 13 ust.1-3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, oraz ustawy z dnia 21 lutego 2019r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. z 2019r. poz. 730) informuję, że:

- a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji z siedzibą w Radomiu, adres: ul. 11-go Listopada 37/59, kod: 26-600 Radom;
- b. nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji zs.w Radomiu sprawuje inspektor ochrony danych osobowych KWP:
  - adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom
  - e-mail: [iod.kwp@ra.policja.gov.pl](mailto:iod.kwp@ra.policja.gov.pl)
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8, 8a oraz art. 96 ust. 3- 3b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 – 1b ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; oraz przez okres na jaki pozwalają przepisy prawa w zakresie realizowanych zadań przez administratora danych.
- f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i. nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\*Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Współadministratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

- Urząd Zamówień Publicznych ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, reprezentowany przez Prezesa UZP – względem osób fizycznych, od których dane osobowe pozyskał w toku kontroli
- Krajowa Izba Odwoławcza ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, reprezentowana przez Prezesa KIO – względem osób fizycznych, od których pozyskał dane osobowe w ramach wniesionych środków ochrony prawnej

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843). zwana dalej ustawą Pzp oraz niniejszego Ogłoszenia.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 138g ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843) w odniesieniu do zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi – tj. 750 000 euro
3. Ogłoszenie zamieszczone w BIP na stronie internetowej zamawiającego nie jest ogłoszeniem, o którym mowa w art. 11 ust. 1 ustawy Pzp. W stosunku do ogłoszenia o zamówieniu, udzielanego z zastosowaniem art. 138o ustawy Pzp, nie istnieje obowiązek jego publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ani w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
4. Zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.
5. Zamawiający przewiduje **zastosowanie art. 24aa ustawy Pzp, (tzw. procedury „odwróconej”)** zgodnie z którym w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień treści złożonej oferty na podstawie art. 87 ust. 1 oraz art. 26 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Zamawiający zasnuje uprawnienia wynikające z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp i poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem nie powodujące istotnych mian treści oferty informując o tym niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Jeżeli zaferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, będą się wydawać rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może wezwać na podstawie art. 90 ustawy Pzp do udzielenia wyjaśnień w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
9. W trakcie badania i oceny ofert zamawiający zastosuje procedury przewidziane w art. 26 ust 2-4 oraz 6 ustawy Pzp.
10. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Pzp.
11. Zamawiający unieważni postępowanie w okolicznościach określonych w art. 93 ustawy Pzp.

### 2.1. Zamawiający dopuszcza zgodnie z art. 10a ustawy Pzp składanie ofert oraz oświadczeń również przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przy czym tak złożone dokumenty pod rygorem nieważności opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 3.1. Przedmiot zamówienia:

1. **Świadczenia medyczne z zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad policjantami i pracownikami Policji, pełniącymi służbę/pracującymi na terenie KMP/KPP w: Białobrzegach, Garwolinie, Grójcu, Lipsku, Ostrołęce, Ostrowi Mazowieckiej, Przasnyszu, Sochaczewie, Zwoleń, Żurominie,** obejmujące:
  - wykonywanie badań okresowych i kontrolnych policjantów,
  - wykonywanie badań wstępnych, okresowych i kontrolnych pracowników Policji,
  - wydawanie orzeczeń/zaświadczeń o braku lub przeciwwskazaniach do pracy na danym stanowisku,
  - uczestniczenie lekarza w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - przegląd stanowisk pracy pod względem szkodliwości warunków pracy,
  - wykonanie badań lekarskich kierowcom lub osobom kierującym pojazdami służbowymi uprzywilejowanymi,
  - wykonywanie badań lekarskich do celów sanitarno-epidemiologicznych wraz z wydawaniem orzeczeń;
  - wykonywaniu badań osobom kierującym statkami żeglugi śródlądowej.

**Szczegółowy opis świadczeń medycznych:**

Lp.	Rodzaj badania/usługi lekarskiego/ej
1	badanie okresowe policjanta do 40 roku życia służba kryminalna, śledcza i prewencyjna
2	badanie okresowe policjanta powyżej 40 roku życia służba kryminalna, śledcza i prewencyjna
3	badanie okresowe policjanta do 40 roku życia służba wspomagająca
4	badanie okresowe policjanta powyżej 40 roku życia służba wspomagająca
5	Badanie okresowe policjantów jednostki antyterrorystycznej
6	badanie kontrolne pracownika Policji
7	badanie kontrolne policjanta
8	badanie wstępne/okresowe pracownika Policji pracującego przy monitorze ekranowym powyżej połowy dobowego czasu pracy
9	badanie wstępne/okresowe pracownika Policji pracującego przy monitorze ekranowym poniżej połowy dobowego czasu pracy
10	badanie lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych
11	badanie lekarskie kierowcy z wydaniem orzeczenia
12	badanie osoby kierującej statkiem żeglugi śródlądowej
13	uczestniczenie lekarza w komisji bhp oraz komisjach określonych odrębnymi przepisami, wymagających udziału lekarza profilaktyka (cena za jedno spotkanie)
14	przegląd stanowisk pracy

Planowane do wykonania w ramach zamówienia ilości świadczeń medycznych wskazane zostały w Formularzach ofertowych ([Załączniki od nr 1 do nr 10 do Ogłoszenia](#)).

W przypadku konieczności zlecenia przez lekarza medycyny pracy dodatkowych badań nie ujętych w Formularzu ofertowym, tj.:

- badanie przeciwciał (antyHBs),
- badanie stężenia ołowiu we krwi
- badanie stężenia kwasu deltaaminolewulinowego w moczu,
- badanie cynkoprotoporfiryny w erytrocytach;

będą one rozliczane zgodnie z cennikiem badań ujętych w WYKAZIE CENOWYM DODATKOWYCH BADAŃ ([Załącznik nr 16 do Ogłoszenia](#)).

**Wykonawca składający ofertę na Zadania od nr 1 do nr 10 pod rygorem odrzucenia oferty winien złożyć również Załącznik nr 16 do Ogłoszenia podając ceny brutto wszystkich wymienionych w nim badań. Brak wyceny którejkolwiek z badań skutkować będzie odrzuceniem oferty.**

Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za realizację dodatkowych badań ustalane będzie w oparciu o ilości wykonanych usług oraz cen zawartych w WYKAZIE CENOWYM DODATKOWYCH BADAŃ.

Ceny zaoferowane w WYKAZIE CENOWYM DODATKOWYCH BADAŃ nie powinny być uwzględnione w Formularzu ofertowym i nie będą podlegać kryteriom oceny ofert.

2. **Świadczenia medyczne w zakresie wykonywania szczepień ochronnych dla policjantów i pracowników Policji, pełniących służbę/pracujących na terenie działania KPP w: Białobrzegach, Garwolinie, Sochaczewie, Zwoleniu, Żurominie.**

**Szczegółowy wykaz szczepień ochronnych:**

l.p.	Rodzaj szczepienia ochronnego (badanie lekarskie + koszt szczepionki + iniekcja)
1.	WZW typu B

2.	Tężec
3.	Kleszczowe zapalenie opon mózgowych

Planowane do wykonania w ramach zamówienia ilości szczepień ochronnych wskazane zostały w Formularzach ofertowych (Załączniki od nr 11 do nr 15 do Ogłoszenia).

### 3.2. Charakterystyka przedmiotu zamówienia:

1.
  - a) świadczenia medyczne w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej nad policjantami i pracownikami Policji, określone w: Rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 2067), Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 stycznia 2017 r. w sprawie badań okresowych i kontrolnych policjantów (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 110 z późn. zm.), Ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1175), obejmujące:
    - wykonywanie badań okresowych i kontrolnych policjantów,
    - wykonywanie badań wstępnych, okresowych i kontrolnych pracowników Policji,
    - wydawanie orzeczeń o braku lub przeciwwskazaniach do pracy na zajmowanym stanowisku,
    - uczestniczenie lekarza w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy oraz w komisjach określonych odrębnymi przepisami, wymagających udziału lekarza profilaktyka,
    - przegląd stanowisk pracy pod względem szkodliwości warunków pracy,
  - b) usługi określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 17 lipca 2014 r. w sprawie badań lekarskich osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami i kierowców (Dz. U. z 2019 r., poz. 1659 z późn. zm.), Rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2067) - obejmujące m.in.: wykonanie badań lekarskich kierowcom lub osobom kierującym pojazdami służbowymi uprzywilejowanym (bez badań psychologicznych),
  - c) usługi określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 5 listopada 2003 r. w sprawie warunków zdrowotnych wymaganych od osób wykonujących pracę na statkach żeglugi śródlądowej (Dz. U. z 2003 r. Nr 199 poz. 1949).
  - d) usługi określone w Ustawie z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu i zwalczaniu zakażeń oraz chorób zakaźnych u ludzi (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1239 z późn. zm.), obejmujące wykonywanie badań lekarskich do celów sanitarno-epidemiologicznych wraz z wydawaniem orzeczenia lekarskiego.
  - e) szczepienia ochronne, obejmujące przeprowadzenie kwalifikacyjnego badania lekarskiego, iniekcję, dokonanie wpisu do książeczki oraz informowanie zainteresowanego o terminach kolejnych dawek szczepionki.
2. Usługi o których mowa w pkt 1 wykonywane będą (codziennie) od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w obiekcie wskazanym w Formularzu ofertowym.
3. W obiekcie wskazanym w Formularzu ofertowym, na usługi o których mowa w pkt. 1 lit. a - d, znajdować się będą odpowiednio wyposażone gabinety, pracownie RTG, urządzenia EKG i gabinet zabiegowy, w którym pobierany będzie materiał do badań laboratoryjnych.
4. Wykonawca składający ofertę na Zadania od nr 1 do nr 10 pod rygorem odrzucenia oferty winien złożyć również Załącznik nr 16 do Ogłoszenia – WYKAZ CENOWY DODATKOWYCH BADAŃ podając ceny brutto wszystkich wymienionych w nim badań, które mogą być realizowane w trakcie obowiązywania umowy. Brak wyceny któregośkolwiek z badań skutkować będzie odrzuceniem oferty.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a) prowadzenia dokumentacji medycznej, chronienia jej i udostępniania zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781), ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. *o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1127), ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. *o służbie medycyny* (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1175), rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29 lipca 2010 r. *w sprawie rodzajów dokumentacji medycznej służby medycyny pracy, sposobu jej prowadzenia i przechowywania oraz wzorów stosowanych dokumentów* (Dz. U. Nr 149, poz. 1002);
  - b) prowadzenia ewidencji wykonanych świadczeń zdrowotnych za każdy miesiąc, z uwzględnieniem rodzaju i liczby poszczególnych usług zrealizowanych dla każdego uprawnionego do świadczeń;
6. Protokolarnego przekazania podmiotowi wskazanemu przez Zamawiającego, dokumentacji medycznej, w przypadku rozwiązania umowy lub upływu terminu jej obowiązywania. Powyższe przekazanie dokonane zostanie na pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 14 dni licząc od daty wpływu wezwania;
  7. Przedmiot umowy może być realizowany przez lekarzy uprawnionych do przeprowadzenia badań profilaktycznych, lekarzy uprawnionych do badań kierowców, lekarzy uprawnionych do badania osób kierujących statkami żeglugi śródlądowej oraz innych lekarzy specjalistów. Osoby realizujące usługi o których mowa w ust 1 obowiązane są posiadać odpowiednie kwalifikacje i spełniać wymagania określone przez ministra właściwego do spraw zdrowia.
  8. Wykonawca może powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcy. W takim przypadku wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 b ustawy Pzp) zawrzeć w ofercie informacje dotyczące podwykonawstwa. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że wykonawca na dzień składania ofert nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
  9. W przypadku powierzenia realizacji części zamówienia podwykonawcy, miejsce realizacji powierzonego zamówienia winno znajdować się w tym samym miejscu co miejsce świadczenia usługi wskazane przez wykonawcę w Formularzu ofertowym jako adres placówki w której świadczone będą usługi.
  10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości świadczenia usług w różnych lokalizacjach.
  11. Podstawą wykonania badań/szczepień na rzecz policjantów i pracowników, będą imienne skierowania wystawione przez Zamawiającego.

### **3.3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w ramach 15 Zadań:**

1. Świadczenia medyczne z zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad policjantami i pracownikami Policji - Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w ramach **Zadań od nr 1 do nr 10:**

**Zadanie nr 1** - dotyczy policjantów i pracowników pełniących służbę/wykonujących pracę na terenie KPP w Białobrzegach

**Zadanie nr 2** - dotyczy policjantów i pracowników pełniących służbę/wykonujących pracę na terenie KPP w Garwolinie

**Zadanie nr 3** - dotyczy policjantów i pracowników pełniących służbę/wykonujących pracę na terenie KPP w Grójcu

**Zadanie nr 4** - dotyczy policjantów i pracowników pełniących służbę/wykonujących pracę na terenie KPP w Lipsku

**Zadanie nr 5** - dotyczy policjantów i pracowników pełniących służbę/wykonujących pracę na terenie KMP w Ostrołęce

**Zadanie nr 6** - dotyczy policjantów i pracowników pełniących służbę/wykonujących pracę na terenie KPP w Ostrowi Mazowieckiej

**Zadanie nr 7** - dotyczy policjantów i pracowników pełniących służbę/wykonujących pracę na terenie KPP w Przasnyszu

**Zadanie nr 8** - dotyczy policjantów i pracowników pełniących służbę/wykonujących pracę na terenie KPP w Sochaczewie

**Zadanie nr 9** - dotyczy policjantów i pracowników pełniących służbę/wykonujących pracę na terenie KPP w Zwoleniu

**Zadanie nr 10** - dotyczy policjantów i pracowników pełniących służbę/wykonujących pracę na terenie KPP w Żurominie

2. Świadczenia medyczne w zakresie wykonywania szczepień ochronnych dla policjantów i pracowników Policji - Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w ramach poniższych **Zadań od nr 11 do nr 15:**

**Zadanie nr 11** – dotyczy policjantów i pracowników pełniących służbę/wykonyjących pracę na terenie KPP w Białobrzegach

**Zadanie nr 12** - dotyczy policjantów i pracowników pełniących służbę/wykonyjących pracę na terenie KPP w Garwolinie

**Zadanie nr 13** – dotyczy policjantów i pracowników pełniących służbę/wykonyjących pracę na terenie KPP w Sochaczewie

**Zadanie nr 14** – dotyczy policjantów i pracowników pełniących służbę/wykonyjących pracę na terenie KPP w Zwoleniu

**Zadanie nr 15** - dotyczy policjantów i pracowników pełniących służbę/wykonyjących pracę na terenie KPP w Żurominie

3.4. Klasyfikacja wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

Nazwa i kody CPV: **85147000-1- usługi zdrowotne świadczone dla firm**

**3.5. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych w ramach 15 Zadań zgodnie z wyszczególnieniem opisanym w pkt. 3.3.**

3.6. Zamawiający NIE dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.7. Zamawiający NIE przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

3.8. Zamawiający NIE przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych

#### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

**Termin realizacji zamówienia: 2 lata od daty wejścia w życie umowy dla wskazanych poniżej Zadań:**

1. Świadczeń medycznych z zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad policjantami i pracownikami Policji - Zadania od nr 1 do nr 10 terminy wejścia w życie umów od:
  - a) zadanie nr 1, 4, 9, - 13.08.2020 r.,
  - b) zadanie nr 3, 5, 8, – od dnia zawarcia umowy
  - c) zadanie nr 2 – 20.10.2020 r.,
  - d) zadanie nr 6, – 12.12.2020 r.,
  - e) zadanie nr 7 – 31.07.2020 r.,
  - f) zadanie nr 10 – 13.12.2020 r.,
2. Świadczeń medycznych w zakresie wykonywania szczepień ochronnych nad policjantami i pracownikami Policji – Zadania od nr 11 do nr 15 terminy wejścia w życie umów od:
  - a) zadanie nr 11, 12, 13, 15 – od dnia zawarcia umowy
  - b) zadanie nr 14 – 01.08.2020 r.,

**W przypadku konieczności wcześniejszego lub późniejszego rozpoczęcia wykonywania usługi (realizacji umowy) w terminach zadań wcześniejszych lub późniejszych niż wskazane powyżej, strony przewidują możliwość zmiany dat początkowych obowiązywania umów przy zachowaniu dwuletniego okresu obowiązywania.**

#### **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

##### **1. Warunki udziału w postępowaniu:**

- 1) **dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – w ramach tego warunku Zamawiający żąda aby Wykonawca posiadał: wpis do rejestru, o którym mowa w art. 100 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 849) prowadzonego przez organ wskazany w art. 106 ust. 1.

Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie załączonego do oferty Oświadczenia wykonawcy (zgodnego w treści z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp - propozycję oświadczenia stanowi [Załącznik nr 17 do Ogłoszenia](#)).

- 2) **dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie określa warunku dotyczącego tej kategorii.
- 3) **dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający nie określa warunku dotyczącego tej kategorii.

## **2. Podstawy wykluczenia z postępowania**

Wykluczeniu z postępowania podlega wykonawca na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 oraz na podstawie następujących przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

- 1) art. 24 ust. 5 pkt. 1) - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. –Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 4) art. 24 ust. 5 pkt. 4) - który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 – 4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, technicznych lub zawodowych, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

### **5.1. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.



4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wskazanym w punkcie 6.1.a), a także przedstawia dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia.
8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jest zobowiązany wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podać firmy podwykonawców o ile jest to wiadome na etapie składania ofert. W przypadku braku takiej informacji w ofercie, Zamawiający przyjmie, że wykonawca zamierza wykonać zamówienie bez udziału podwykonawców.
9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wskazanym w punkcie 6.1.a) Ogłoszenia.

## **5.2. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM na zasadach określonych w art. 36b i 36ba ustawy Pzp.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. 5 Ogłoszenia.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w punkcie 6.1. Ogłoszenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej ([Załącznik nr 18 do Ogłoszenia](#)) składa każdy z Wykonawców.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6. Ogłoszenia.

## **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

### **6.1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający żąda, aby wykonawca NA ETAPIE SKŁADANIA OFERT złożył:**

- a) **Oświadczenie** stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi [Załącznik nr 17 do Ogłoszenia](#) – należy złożyć w oryginale).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie

warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia o którym mowa wyżej wraz zamieszczeniem informacji o podwykonawcach.

## **6.2. Pozostałe dokumenty wymagane przez zamawiającego NA ETAPIE SKŁADANIA OFERT:**

- a) **Formularz ofertowy** na Zadania od nr 1 do nr 15 - (wzór stanowią [Załączniki od nr 1 do nr 15 do Ogłoszenia](#)) – należy złożyć w oryginale
- b) **Wykaz cenowy dodatkowych badań** – należy złożyć w przypadku składania oferty na Zadania od nr 1 do nr 10 (wzór stanowią [Załącznik nr 16 do Ogłoszenia](#)) – należy złożyć w oryginale
- c) **Wydruki ze strony internetowej** <http://www.google.pl/maps> „wyznacz trasę samochodową” obrazujące wyliczenie najkrótszej trasy:
  - od siedziby jednostki do miejsca świadczenia usług
  - od miejsca świadczenia usług do siedziby jednostki
- d) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

## **6.3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych w postępowaniu przez wykonawcę (oraz podmiot udostępniający – o ile dotyczy) dopiero NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp**

- a) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy - **dotyczy również podmiotu trzeciego udostępniającego zasoby** Zamawiający uwzględniając dyspozycję art. 26 ust. 6 ustawy Pzp wskazuje, iż dla potwierdzenia spełnienia określonego warunku udziału w postępowaniu skorzysta z dokumentów znajdujących się ogólnie dostępnych bazach danych. Realizując dyspozycję art. 26 ust. 1 i 2 ustawy Pzp i wzywając wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną, do przedstawienia dokumentów zamawiający nie będzie żądać od takiego wykonawcy dokumentów, w takim zakresie, w jakim je posiada lub może samodzielnie pozyskać. Możliwość pozyskania bezpłatnych dokumentów w postaci elektronicznej „na potrzeby postępowań o udzielenie zamówienia publicznego **w polskim porządku prawnym dotyczy informacji z Krajowego Rejestru Sądowego** (art. 4 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. – o Krajowym Rejestrze Sądowym tj. (Dz. U. z 2018 r. poz. 986) **oraz informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** (art. 38 Ustawy o centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej i punkcie informacji dla przedsiębiorcy z dnia 06 marca 2018r. tekst jednolity z 2019r. poz. 1291).

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wskazanego powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie dokumentów stosuje się. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów wymienionych w § 2, § 5, §7 Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami

internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi bazami danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

**6.4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych w postępowaniu przez wykonawcę dopiero NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.**

Nie dotyczy

**6.5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych w postępowaniu przez wykonawcę dopiero NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp**

Nie dotyczy

**6.6. Grupa kapitałowa**

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycję treści oświadczenia stanowi [Załącznik nr 18 do Ogłoszenia](#) – należy złożyć w formie oryginału lub kopii.

**6.7. Wymagana forma składanych dokumentów:**

1. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, w sprawie rodzajów dokumentów składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem;
2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

Ilekcroć w Ogłoszeniu, a także w załącznikach do Ogłoszenia występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie ofert w języku obcym

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów wymienionych w § 2, § 5, §7 Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi bazami danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

Zamawiający zaleca aby Wykonawca śledził stronę internetową Zamawiającego, gdzie będą publikowane ewentualne zmiany i wyjaśnienia treści Ogłoszenia.

**6.8. Wymagana forma składanych dokumentów w formie elektronicznej:**

1. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (zwane dalej „Rozporządzeniem”) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz

- dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
2. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
  3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
  4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia wskazanych w pkt. 3, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
  5. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
  6. W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopię poświadczoną przez notariusza za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
  7. Za dokumenty złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem rozumie się dokumenty złożone w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisane przez osoby umocowane do reprezentacji.
  8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  9. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
    - dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis w formacie PAdES;
    - dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES.
  10. Zalecamy stosowanie podpisu wewnętrznego, który polega na tym, że jest zapisany łącznie z podpisywanym dokumentem (tworzą jeden plik), a nie oddzielnie (plik podpisywany i plik podpisu).
  11. Szczegółowy sposób utworzenia podpisu wewnętrznego zawarty jest w instrukcji użytkownika programu, za pomocą którego składany jest kwalifikowany podpis elektroniczny. W przypadku programów Sigillum Sign 4, Sigillum Sign 5, Szafir 2.0, proCertum SmartSign oraz PEM-HEART 3.9 można również skorzystać ze wskazówek zawartych na stronie internetowej: <https://www.biznes.gov.pl/pl/firma/sprawy-urzedowe/chce-zalatwic-sprawe-w--urzedzie/dlaczego-warto-zalatwiac-sprawy-urzedowe-przez-biznes-gov-pl-i-jak-to-zrobic/jak-zlozyc-podpis-kwalifikowany>
  12. Zamawiający dopuszcza przesyłanie danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa, tj. m.in.: .doc, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .ppt, .csv, .pdf, .jpg, .git, .png, .tif, .dwg, .ath, .kst, .zip, .rar, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf. Oprogramowanie użyte do sporządzenia oferty przez Wykonawcę oraz do złożenia podpisów musi być legalne.

## **9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.**

- 1) Komunikacja pomiędzy zamawiającym, a wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl> oraz za pośrednictwem ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps.portal>, lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [anna.ozga@ra.policja.gov.pl](mailto:anna.ozga@ra.policja.gov.pl).
- 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 4) Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom**  
**Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu.**

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

1. Sprawy formalno – prawne: Anna Ozga - Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu, e-mail: [anna.ozga@ra.policja.gov.pl](mailto:anna.ozga@ra.policja.gov.pl).

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

## 10. WYJAŚNIENIA TREŚCI OGŁOSZENIA

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. **Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.**

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał Ogłoszenie, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieszcza na stronie internetowej.

**Zamawiający zaleca przekazywanie pytań drogą elektroniczną na adres: [anna.ozga@ra.policja.gov.pl](mailto:anna.ozga@ra.policja.gov.pl) w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.**

## 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

**30 dni** - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.
- 3) Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszego Ogłoszenia.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty skutkowało będzie odrzuceniem przez Zamawiającego wszystkich z nich jako niezgodne z ustawą, gdyż złożenie każdej będzie złamaniem art. 82 ust. 1.
- 5) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.
- 6) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

adres:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu,**

**ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom**

**Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 (8- piętro).**

**OFERTA Numer sprawy 23/20  
NIE OTWIERAĆ przed 25.06.2020r. godz. 9:00**



### **Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.**

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

### **13. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Oferty należy składać w terminie do **dnia 25.06 2020r. do godz. 9:00**

1. W siedzibie zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11 Listopada 37/59 w pok. 801 (Sekcja Zamówień Publicznych przy KWP zs. w Radomiu)
2. Przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego na adres zamawiającego: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom

#### **13.1. W przypadku składania ofert w formie elektronicznej:**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) i udostępnionego również na miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>)
2. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę w formie elektronicznej musi posiadać konto na ePUAP.
3. Sposób złożenia oferty/wniosku, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu i Instrukcji użytkownika.
4. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy aktualnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Kwalifikowany podpis elektroniczny nie jest zapewniany przez system.
5. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty składające się na ofertę, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty wystawione przez wykonawcę muszą być podpisane przez wykonawcę albo osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym (przy czym oryginał pełnomocnictwa lub uwierzytelniona kopia muszą być dołączone do oferty). Kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
7. Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
8. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszego postępowania.
9. Zaleca się jednokrotne zaszyfrowanie oferty. Kilkakrotne zaszyfrowanie oferty uniemożliwi jej otwarcie.
10. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.
12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na mini portalu
13. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa, tj. m.in.: .doc, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .ppt, .csv, .pdf, .jpg, .git, .png, .tif, .dwg, .ath, .kst, .zip, .rar, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie pdf. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
14. Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowaną na komputerze aplikację .NET Framework 4.5. Aplikacja ta działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10). Nie jest natomiast dostępna dla systemu Linux i Mac OS.

15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
16. Zamawiający zaleca wykonawcom poinformowanie o fakcie złożenia oferty na adres e-mail: [anna.ozga@ra.policja.gov.pl](mailto:anna.ozga@ra.policja.gov.pl).
17. Z uwagi na możliwe obciążenie systemu Zamawiający zaleca, aby wykonawca, który składa ofertę w formie elektronicznej przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> przesłał ofertę odpowiednio wcześniej.
18. Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2.

**Miejsce i tryb otwarcia ofert:**

a) Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego **w dniu 25.06.2020r. o godz. 13:00:**

- **w budynku KWP – VIII piętro pok. 817** w obecności wykonawców, którzy zechcą przybyć.

Z uwagi na zaistniałą sytuację epidemiologiczną, związaną z ogłoszeniem przez Światową Organizację Zdrowia pandemii koronawirusa (wywołującego COVID-19) mając na względzie bezpieczeństwo uczestników postępowania oraz pracowników KWP zs. w Radomiu, zamawiający zaleca **nieuczestniczenie** w otwarciu ofert.

- **w przypadku składania ofert w formie elektronicznej:**

poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego. Odszyfrowanie ofert będzie dokonane na komputerze Zamawiającego.

b) Otwarcia ofert dokona Komisja przetargowa.

c) Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

d) Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji.

e) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie
- oczywiste omyłki rachunkowe
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

f) Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyczenia ceny lub kosztu, na zasadach określonych w art. 90 ustawy Pzp.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

#### **14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Dla Zadań od nr 1 do nr 10 cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności koszty:

- a) wykonania zleconej usługi,
- b) materiałów i odczynników użytych do realizacji usługi,
- c) innych kosztów związanych z realizacją usługi, w tym kosztów transportu i podatku VAT;
- d) badań i konsultacji przeprowadzanych w związku ze wskazanymi w skierowaniach czynnikami szkodliwymi lub uciążliwymi oraz rozszerzeniem zakresu badań przez lekarza.

Dla Zadań od nr 11 do nr 15 cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem szczepienia, w szczególności koszty badania lekarskiego, koszt szczepionki i iniekcji.

Ceny podane w Formularzu ofertowym w poz. KRYTERIUM nr 1 Cena (C) powinny wynikać z ceny wyliczonej w wierszu „Razem cena brutto na Zadanie” tabeli wykaz cennik rodzajowo ilościowy.

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz. U. 2019, poz. 178).

## 15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom postawionym w Ogłoszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej spośród złożonych, ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert w następujący sposób:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

**Kryteria oceny ofert dla świadczeń medycznych z zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad policjantami i pracownikami Policji tj. dla Zadań od nr 1 do nr 10.**

lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena (C) - Łączna wartość brutto wszystkich usług wymienionych w Formularzu ofertowym	60 %
2.	Odległość (O) - średnia wartość zsumowanych odległości: od siedziby zamawiającego do miejsca, gdzie będzie świadczona usługa oraz od miejsca gdzie będzie świadczona usługa do siedziby zamawiającego nie większa niż 40 km	25 %
3.	Dysponowanie gabinetem lekarza medycyny pracy w którym byłaby możliwość obsługi policjantów i pracowników Policji poza kolejnością pięć dni w tygodniu (G)	5 %
4.	Obsługiwanie policjantów i pracowników przez lekarzy specjalistów poza kolejnością (S)	10 %

### KRYTERIUM NR 1:

SPOSÓB OBLICZANIA PUNKTÓW DLA KRYTERIUM NR 1 – CENA (C)  
ŁĄCZNA WARTOŚĆ BRUTTO WSZYSTKICH USŁUG WYMIENIONYCH  
W FORMULARZU OFERTOWYM

$$C = (C_N \div C_{OB}) \times 60 \text{ pkt}$$

$C_N$  - najniższa zaoferowana cena brutto spośród złożonych ofert

$C_{OB}$  – cena brutto oferty badanej

### KRYTERIUM NR 2:

SPOSÓB OBLICZANIA PUNKTÓW DLA KRYTERIUM NR 2 – ODLEGŁOŚĆ (O)

średnia wartość zsumowanych odległości: od siedziby Zamawiającego do miejsca, gdzie będzie świadczona usługa oraz od miejsca gdzie będzie świadczona usługa do siedziby Zamawiającego **nie większa niż 40 km** (najkrótsza, liczona w km z proponowanych tras obliczana za pomocą strony internetowej [www.google.pl/maps](http://www.google.pl/maps) „wyznacz trasę samochodową”

(Odległość obliczana na podstawie załączonych przez Wykonawcę wydruków z tej strony internetowej), obliczana według wzoru:

$$O = (X_{\min} \div X_{\text{obliczana}}) \times 25 \text{ pkt}$$

$X_{\min}$  – najkrótsza średnia ilość kilometrów spośród złożonych ofert

$X_{\text{obliczana}}$  – średnia ilość kilometrów oferty badanej

Wykonawca załączy do oferty wydruki ze strony internetowej [http:// www.google.pl/maps](http://www.google.pl/maps) „wyznacz trasę samochodową” obrazujące wyliczenie najkrótszej trasy:

- od siedziby jednostki do miejsca świadczenia usług

- od miejsca świadczenia usług do siedziby jednostki.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w Formularzu ofertowym odległości lub nie załączy do oferty wydruków ze strony internetowej [http:// www.google.pl/maps](http://www.google.pl/maps), „wyznacz trasę samochodową” zamawiający dokona samodzielnie weryfikacji odległości na stronie <http://www.google.pl/maps>, „wyznacz trasę samochodową” na podstawie podanego w Formularzu ofertowym adresu placówki gdzie świadczone będą usługi.

- W przypadku gdy średnia odległość będzie większa niż 40 km, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią Ogłoszenia.



- W przypadku nie wpisania w ofercie adresu placówki gdzie świadczona będzie usługa wykonania świadczeń z zakresy profilaktycznej opieki zdrowotnej oferta wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią Ogłoszenia

**KRYTERIUM NR 3:**

SPOSÓB OBLICZANIA PUNKTÓW DLA KRYTERIUM NR 3 – DYSPONOWANIE GABINETEM LEKARZA MEDYCZYNY PRACY W KTÓRYM BYŁABY MOZLIWOŚĆ OBSŁUGI POLICJANTÓW I PRACOWNIKÓW POLICJI POZA KOLEJNOŚCIĄ PRZEZ PIĘĆ DNI W TYGODNIU (G)

G - dysponowanie oddzielnym gabinetem lekarza medycyny pracy – **5 pkt**

G – brak oddzielnego gabinetu lekarz medycyny pracy – **0 pkt**

**KRYTERIUM NR 4:**

SPOSÓB OBLICZANIA PUNKTÓW DLA KRYTERIUM NR 4 – OBSŁUGIWANIE POLICJANTÓW I PRACOWNIKÓW PRZEZ LEKARZY SPECJALISTÓW POZA KOLEJNOŚCIĄ (S) = 10 pkt

S – obsługa poza kolejnością – **10 pkt**

S – brak obsługi poza kolejnością – **0 pkt**

Zamawiający uzna najkorzystniejszą ofertę, która uzyska największą liczbę punktów, będących sumą kryterium Nr 1, Nr 2 i Nr 3 i Nr 4.

Najkorzystniejsza oferta = O + C + G + S

**Kryteria oceny ofert dla świadczeń medycznych w zakresie wykonywania szczepień ochronnych dla policjantów i pracowników Policji tj. dla Zadań od nr 11 do nr 15.**

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena (C) - Łączna wartość brutto wszystkich usług wymienionych w cenniku Formularzu ofertowym	70 %
2.	Odległość (O) – średnia wartość zsumowanych odległości: od siedziby Zamawiającego do miejsca, gdzie będzie świadczona usługa oraz od miejsca gdzie będzie świadczona usługa do siedziby Zamawiającego nie większa niż 40 km	30 %

**KRYTERIUM NR 1:**

SPOSÓB OBLICZANIA PUNKTÓW DLA KRYTERIUM NR 1 – CENA (C)  
ŁĄCZNA WARTOŚĆ BRUTTO WSZYSTKICH USŁUG WYMIENIONYCH  
W FORMULARZU OFERTOWYM

$$C = (C_N \div C_{OB}) \times 70 \text{ pkt}$$

$C_N$  - najniższa zaoferowana cena brutto spośród złożonych ofert

$C_{OB}$  – cena brutto oferty badanej

**KRYTERIUM NR 2:**

SPOSÓB OBLICZANIA PUNKTÓW DLA KRYTERIUM NR 2 – ODLEGŁOŚĆ (O) średnia wartość zsumowanych odległości: od siedziby Zamawiającego do miejsca, gdzie będzie świadczona usługa oraz od miejsca gdzie będzie świadczona usługa do siedziby Zamawiającego **nie większa niż 40 km** (najkrótsza, liczona w km z proponowanych tras obliczana za pomocą strony internetowej [www.google.pl/maps](http://www.google.pl/maps), „wyznacz trasę samochodową”

(Odległość obliczana na podstawie załączonych przez Wykonawcę wydruków z tej strony internetowej), obliczana według wzoru:

$$O = (X_{\min} \div X_{\text{obliczana}}) \times 30 \text{ pkt}$$

$X_{\min}$  – najkrótsza średnia ilość kilometrów spośród złożonych ofert

$X_{\text{obliczana}}$  – średnia ilość kilometrów oferty badanej

Wykonawca załączy do oferty wydruki ze strony internetowej [http:// www.google.pl/maps](http://www.google.pl/maps) „wyznacz trasę samochodową” obrazujące wyliczenie najkrótszej trasy:

- od siedziby jednostki do miejsca świadczenia usług
- od miejsca świadczenia usług do siedziby jednostki.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w Formularzu ofertowym odległości lub nie załączy do oferty wydruków ze strony internetowej [http:// www.google.pl/maps](http://www.google.pl/maps), „wyznacz trasę samochodową” zamawiający dokona samodzielnie weryfikacji odległości na stronie <http://www.google.pl/maps>, „wyznacz trasę samochodową” na podstawie podanego w Formularzu ofertowym adresu placówki gdzie świadczone będą usługi.

- W przypadku gdy średnia odległość będzie większa niż 40 km, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią Ogłoszenia.
- W przypadku nie wpisania w ofercie adresu placówki gdzie świadczona będzie usługa wykonania szczepień ochronnych oferta wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią Ogłoszenia

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska największą liczbę punktów, będących sumą kryterium Nr 1, Nr 2.

Najkorzystniejsza oferta = C + O

UWAGA! Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na fakt, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający z pośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

## **16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

Wzór umowy stanowi [Załącznik nr 19 do Ogłoszenia](#) dla Zadań od nr 1 do nr 10 oraz [Załącznik nr 20 do Ogłoszenia](#) dla Zadań od nr 11 do nr 15.

Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza po upływie terminu przewidzianego w art. 94 ustawy Pzp.

Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie w granicach dopuszczalnych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnej.

1. Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie:
  - 1) zmiany lokalizacji, adresu placówki świadczącej usługi objęte przedmiotem zamówienia, przy zachowaniu wymogów dotyczących placówki wskazanej jako miejsce świadczenia usługi, tj. w odległości nie większej niż wskazana w kryterium nr 2 Formularza ofertowego, tak aby nie uległa zmianie liczba przyznanych punktów w tym kryterium.
  - 2) przedłużenia terminu obowiązywania niniejszej umowy, w przypadku niewykorzystania w trakcie obowiązywania umowy środków finansowych
  - 3) W przypadku konieczności wcześniejszego lub późniejszego rozpoczęcia wykonywania usług, strony przewidują możliwość zmiany dat obowiązywania umów przy zachowaniu dwuletniego okresu obowiązywania.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach i na niżej określonych warunkach:
  - 1) Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
    - a) stawki podatku od towarów i usług,
    - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
    - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
    - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
  - 2) W przypadkach o których mowa w ust 1 pkt 1 zmiana wymaga wniosku jednej ze Stron umowy.

- 3) W przypadku o którym mowa w ust. 1pkt 1 lit. a wysokość zmiany wynagrodzenia odpowiadać będzie wysokości zmiany stawki podatku od towarów i usług.
  - 4) W przypadkach o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b, c, d, Strona wnosząca o zmianę wynagrodzenia obowiązana jest wykazać drugiej stronie czy i jaki wpływ zmiany te będą miały na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
  - 5) Zmiana wynagrodzenia należnego wykonawcy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i obowiązywać będą od dnia podpisania przez Strony aneksu w tym zakresie.
3. Zamawiający przewiduje zmiany umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych w przypadku zmiany przepisów obowiązujących w tym zakresie.

#### **17. INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY**

1. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zamawiający zaleca, aby umowa ta zwierała zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, jaki będzie realizował każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

#### **18. INFORMACJE DOTYCZĄCE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. W przypadku Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu, Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (indywidualny identyfikator **PEPPOL-GLN 5907714353628**).
2. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl> informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego na poszczególne zadania. W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl> informację o nieudzieleniu zamówienia.

#### Załączniki do Ogłoszenia:

- Załączniki od nr 1 do nr 10 – Formularz ofertowy dla Zadań od nr 1 do nr 10
- Załączniki od nr 11 do nr 15 - Formularz ofertowy dla Zadań od nr 11 do nr 15
- Załącznik nr 16 – Wykaz dodatkowych badań
- Załącznik nr 17 - wzór Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 18 – wzór Oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 19 – wzór Umowy dla Zadań od nr 1 do nr 10
- Załącznik nr 20 – wzór Umowy dla Zadań od nr 11 do nr 15

Sekcja Zamówień Publicznych  
Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu  
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom  
dokument wytworzył : mgr Anna Ozga

Wykonawca:

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **nr 23/20** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp w zakresie określonym w Ogłoszeniu o Zamówieniu.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

.....  
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....  
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

## DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Jednocześnie oświadczam, co następuje:

### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. 5 Ogłoszenia o Zamówieniu tj. posiadam wpis do rejestru, o którym mowa w art. 100 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018, poz.2190 z późn. zm.), prowadzonego przez organ wskazany w art. 106 ust. 1 u.dz.l.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 5 Ogłoszenia o Zamówieniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
....., w następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Załącznik nr 18 do Ogłoszenia**

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**Oświadczenie  
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.  
24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **nr 23/20** oświadczam, że:

- nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. \*
- należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujące podmioty:\*

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

\* zaznaczyć właściwe

*Wykonawca należący do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą (o ile występują), nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

**UWAGA!**

**Niniejsze oświadczenie wykonawca przekazuje zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie takie składa każdy z wykonawców.**

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)