

„Zatwierdzam”

Numer postępowania 52/20

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE

**Świadczenie usług medycznych w zakresie badań
lekarskich, pobrań krwi osób zatrzymanych dla
podległych jednostek KMP/KPP garnizonu
mazowieckiego**

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11 Listopada 37/59
26-600 Radom

Adres do korespondencji:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11 Listopada 37/59
26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

e-mail: zamowienia.kwp@ra.policja.gov.pl, ewa.piasta-grzegorzczuk@ra.policja.gov.pl

adres strony www: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl>

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust.1-3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, oraz ustawy z dnia 21 lutego 2019r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. z 2019r. poz. 730) informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji z siedzibą w Radomiu, adres: ul. 11-go Listopada 37/59, kod: 26-600 Radom;
- b) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu sprawuje inspektor ochrony danych osobowych KWP:
- adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom
- e-mail: iod.kwp@ra.policja.gov.pl
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8, 8a oraz art. 96 ust. 3- 3b ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 – 1b ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; oraz przez okres na jaki pozwalają przepisy prawa w zakresie realizowanych zadań przez administratora danych.
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - j) KWP zs. w Radomiu przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział

w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

1.1 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest:

Na podstawie art. 138o Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.

Szacunkowa wartość zamówienia nie przewyższa kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 138g ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.) w odniesieniu do zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi.

Ogłoszenie zamieszczane w Biuletynu Informacji Publicznej lub na stronie internetowej zamawiającego nie jest ogłoszeniem, o którym mowa w art. 11 ust. 1 pkt 1) ani pkt 2) ustawy Pzp. W stosunku do ogłoszenia o zamówieniu, udzielanego z zastosowaniem art. 138o ustawy Pzp, nie istnieje obowiązek jego publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ani w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

1.2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są całodobowe usługi medyczne wobec osób zatrzymanych przez Policję garnizonu mazowieckiego:

1. Przedmiot zamówienia należy wykonywać stosownie do postanowień zawartych w: Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 13 września 2012 r. w sprawie badań lekarskich osób zatrzymanych przez Policję (Dz. U. z 2012r, poz. 1102), ustawie z dnia 6 kwietnia 1990r. o Policji (tj. Dz. U z 2020 r. poz. 360) Rozporządzeniu MSW z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie pomieszczeń przeznaczonych dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia, pokoi przejściowych, tymczasowych pomieszczeń i policyjnych izb dziecka, regulaminu pobytu w tych pomieszczeniach, pokojach i izbach oraz sposobu postępowania z zapisami obrazu z tych pomieszczeń pokoi i izba (Dz. U. z 2012 r. poz. 638 z póź. zm.) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 28 grudnia 2018 roku w sprawie badań na zawartość alkoholu w organizmie (Dz. U. 2018 poz. 2472).
2. **Przedmiot umowy obejmuje całodobowe świadczenie usług medycznych w stosunku do osób zatrzymanych, doprowadzonych przez funkcjonariuszy z zastrzeżeniem, iż wykonywane one będą bez względu na dzień tygodnia.**
3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług medycznych dla osób zatrzymanym, doprowadzonych przez funkcjonariuszy Zamawiającego dla garnizonu mazowieckiego:

Zadanie nr 1 KMP Płock –badanie -1500 –pobranie krwi -300

Zadanie nr 2 KMP Ostrołęka – badanie – 1500 - pobranie krwi – 120

Ilości świadczonych usług, określone w tabelach „**Wycena Oferty**” (ZAŁĄCZNIKI NR 1-2 do SIWZ), przyjęte zostały przez Zamawiającego szacunkowo, w celu wyliczenia przez Wykonawcę ceny oferty. Faktyczna ilość zlecanych usług wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie, przy czym łączna wartość zlecenia nie przekroczy kwoty wskazanej w ofercie. Szczegółowe warunki wykonania zamówienia zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 5 do Ogłoszenia - Wzór Umowy**

Wykonanie badania lekarskiego osoby zatrzymanej:

po przeprowadzeniu badania lekarskiego osoby zatrzymanej lekarz stwierdza:

- a) braku przeciwwskazań medycznych do przebywania osoby w pomieszczeniu przeznaczonym dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia, pokoju przejściowym, tymczasowym pomieszczeniu przejściowym, policyjnej izbie dziecka, areszcie śledczym, zakładzie karnym, schronisku dla nieletnich lub zakładzie poprawczym
- b) wystąpienie przeciwwskazań medycznych do przebywania tej osoby w policyjnym pomieszczeniu przeznaczonym dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia, pokoju przejściowym, tymczasowym pomieszczeniu przejściowych, policyjnej izbie dziecka, areszcie śledczym, zakładzie karnym, schronisku dla nieletnich lub zakładzie poprawczym oraz konieczności skierowania jej do podmiotu leczniczego.

Okoliczności, wskazane w podpunkcie a) i b) lekarz stwierdza w zaświadczeniu

c) pobranie krwi od osoby doprowadzonej (bez badania analitycznego).

Pakiet pobrania krwi wraz z drukiem protokołu pobrania krwi dostarcza każdorazowo przedstawiciel jednostki organizacyjnej Policji dokonującej zlecenia wykonania usługi. Policjant zabiera ze sobą pakiet z pobraną krwią celem dalszych badań *laboratoryjnych*. Pobranie krwi do badania odbywa się z zachowaniem warunków określonych w Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 28 grudnia 2018 roku w sprawie *badania na zawartość alkoholu w organizmie* (Dz. U. 2018 poz. 2472).

4. Zamawiający będzie realizował usługi w formie zamówień częściowych.
5. Poddanie osoby zatrzymanej badaniu lekarskiemu, pobraniu krwi następuje na pisemny wniosek wystawiony przez dyżurnych jednostek organizacyjnych Policji.
6. Leczenie osób zatrzymanych nie wchodzi w zakres umowy i odbywa się na zasadach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.
7. Pakiet do pobrania krwi dostarcza każdorazowo Zamawiający.
8. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia wadium.
9. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania przedmiotu zamówienia w ciągu całej doby jak i w dni świąteczne i ustawowo wolne od pracy, w obiekcie, którego wyposażenie i urządzenia są zgodne z wymogami określonymi dla placówek medycznych przez ministra właściwego do spraw zdrowia, lub w miejscu świadczenia usługi wskazanym w formularzu ofertowym.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne błędy medyczne popełnione w trakcie realizacji usługi medycznej.

11. Badania lekarskie lub pobrania krwi objęte niniejszym zamówieniem Wykonawca wykonuje osobom doprowadzonym przez funkcjonariuszy Zamawiającego, w oparciu o pisemny wniosek dyżurnego jednostki Policji dokonującej zatrzymania, a w sytuacji widocznych obrażeń ciała lub utraty przytomności, także na ustny wniosek funkcjonariusza.
12. Transport osoby zatrzymanej w celu przeprowadzenia badania lekarskiego lub pobrania krwi zapewnia Policja, z zastrzeżeniem sytuacji, w której stan zdrowia osoby zatrzymanej wskazuje na potrzebę użycia do jej przewiezienia specjalnego środka transportu sanitarnego.
13. Świadczenie usługi medycznej w granicach administracyjnych miasta powiatowego lub powiatu odpowiadającego jednostce Policji w ramach zadania.
14. Zgodnie z art. 4 ust. 1 i art. 5 ust.1 Ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. 2018 poz. 2191), Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu ma możliwość odbierania od Wykonawców usług ustrukturyzowanych faktur elektronicznych pod nr **GLN 5907714353604**
15. **Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom wykonawcy. W takim przypadku wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 b ustawy) zawrzeć w ofercie informacje dot. podwykonawstwa. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że wykonawca na dzień składania ofert nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.**
16. **Maksymalny czas przystąpienia do wykonania badania, pobrania krwi wynosi 30 minut od momentu zlecenia wykonania w/w usługi**

3. Klasyfikacja wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) - 85121000-3 usługi medyczne

Zamawiający dopuszcza składania ofert wariantowych – NIE

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych – TAK – liczba zadań 2

Zadanie nr 1 –KMP Płock
Zadanie nr 2 - KMP Ostrołęka

Zamawiający przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej – NIE

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. -Prawo zamówień publicznych – NIE

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA - 24 miesiące od dnia:

Zadanie nr 1 –KMP Płock - od dnia zawarcia umowy
Zadanie nr 2 - KMP Ostrołęka -od dnia zawarcia umowy

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) **dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – w ramach tego warunku Zamawiający żąda aby Wykonawca posiadał: wpis do rejestru o którym mowa w art. 100 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r o działalności leczniczej (Dz. U. z 2020 poz. 295)– dalej u.dz.1 prowadzony przez organ wskazany w art.106 ust. 1 u.dz.1.

Ocenę spełniania tego warunku Zamawiający dokona na podstawie załączonego do oferty oświadczenia Wykonawcy (zgodnego w treści art. 25a ust. 1 Ustawy PZP - propozycję oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do OGŁOSZENIA).

- 2) **dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie określa warunku dotyczącego tej kategorii.
- 3) **dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej** – Zamawiający nie określa warunku dotyczącego tej kategorii

1. Podstawy wykluczenia z postępowania

Wykluczeniu z postępowania podlega wykonawca na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 oraz na podstawie następujących przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

- 1) **art. 24 ust. 5 pkt. 1)** - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
- 2) **art. 24 ust. 5 pkt. 4)** - który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 – 4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, technicznych lub zawodowych, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

5.1. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez

zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach wskazanych w punkcie 6.1. Ogłoszenia.
5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podać firmy podwykonawców. W przypadku braku takiej informacji w ofercie, Zamawiający przyjmie, iż wykonawca zamierza wykonać zamówienie bez udziału podwykonawców.
6. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wskazanym w punkcie 6.1. Ogłoszenia.

5.2 INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA).

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. 5 Ogłoszenia.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w punkcie 6.1 Ogłoszenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6 Ogłoszenia, przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6 Ogłoszenia składa odpowiednio wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach określonych w pkt. 5 Ogłoszenia.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. **W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający żąda, aby wykonawca na dzień na etapie składania ofert złożył:**
 - a) Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca, (podmiot udostępniający zasoby oraz podwykonawca – o ile dotyczy), nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do Ogłoszenia**) - należy złożyć w formie oryginału.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. Pozostałe dokumenty wymagane przez Zamawiającego na dzień składania ofert

- b) Formularz ofertowy – wzór stanowią załączniki nr **1 – 2** do Ogłoszenia (oddzielnie na każde zadanie) - należy złożyć w formie oryginału

- c) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

Wszystkie załączniki do Ogłoszenia wymagane w ofercie (formularze, oświadczenia) muszą być przedłożone na drukach zaproponowanych przez zamawiającego, bądź na drukach Wykonawcy, zgodnych pod względem treści z drukami załączonymi do Ogłoszenia.

Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH W POSTĘPOWANIU PRZEZ WYKONAWCĘ DOPIERO NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP – nie dotyczy**
 4. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH W POSTĘPOWANIU PRZEZ WYKONAWCĘ DOPIERO NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP – nie dotyczy**
 5. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH W POSTĘPOWANIU PRZEZ WYKONAWCĘ DOPIERO NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP.**
- d) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

Zamawiający uwzględniając dyspozycję art. 26 ust. 6 ustawy Pzp wskazuje, iż dla potwierdzenia spełnienia określonego warunku udziału w postępowaniu skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych bazach danych. Realizując dyspozycję art. 26 ust. 1 i 2 ustawy Pzp i wzywając wykonawcę, który złożył ofertę najwyższej ocenioną, do przedstawienia dokumentów zamawiający nie będzie żądać od takiego wykonawcy dokumentów, w takim zakresie, w jakim je posiada lub może samodzielnie pozyskać. Możliwość pozyskania bezpłatnych dokumentów w postaci elektronicznej, na potrzeby postępowań o udzielenie zamówienia publicznego **w polskim porządku prawnym, dotyczy informacji z Krajowego Rejestru Sądowego** (art. 4 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. – o Krajowym Rejestrze Sądowym (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 986) **oraz informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** (ustawa o centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej i punkcie informacji dla przedsiębiorcy z dnia 06 marca 2018 r. tekst jednolity z 2019r. poz. 1291ze zm.).

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wskazanego powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie dokumentów stosuje się w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów wymienionych w § 2, § 5, §7 Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

Ponadto:

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (Propozycję treści oświadczenia stanowi (**Załącznik nr 4 do Ogłoszenia**) - oświadczenie należy złożyć w formie oryginału lub kopii.

- I. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, w sprawie rodzajów dokumentów składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
- II. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, w sprawie rodzajów dokumentów sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości .

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, w sprawie rodzajów dokumentów sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Ilekcroć w Ogłoszeniu, a także w załącznikach do Ogłoszenia, występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

Zgodnie z wyborem zamawiającego, została dopuszczona możliwość składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składane dokumenty muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym (zgodnie z 78¹ § 2 k.c., oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej)

Wymagana forma składanych dokumentów w formie elektronicznej:

1. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w ich elektronicznej kopii, w rozumieniu Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (ze zm.).
2. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
4. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
5. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

6. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kopii dokumentów, za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli.
7. W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopię poświadczoną przez notariusza za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
10. Za dokumenty złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem rozumie się dokumenty złożone w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisane przez osoby umocowane do reprezentacji.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca śledził stronę internetową Zamawiającego, gdzie będą publikowane ewentualne zmiany i wyjaśnienia treści Ogłoszenia.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM – Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt II), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pomocą poczty elektronicznej, email: ewa.piasta-grzegorzczuk@ra.policja.gov.pl

korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu,
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu.**

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

Sprawy formalno–prawne: **Ewa Piasta-Grzegorzczuk** - Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu, e-mail: ewa.piasta-grzegorzczuk@ra.policja.gov.pl.

Sprawy techniczne: **Barbara Minda** – Wydział Finansów KWP zs. w Radomiu

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

10. WYJAŚNIENIA TREŚCI Ogłoszenia

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. **Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał Ogłoszenie, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

Zamawiający zaleca przekazywanie pytań drogą elektroniczną na adres: ewa.piasta-grzegorzczuk@ra.policja.gov.pl

w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wszystkie dokumenty lub oświadczenia składane przez Wykonawców sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. W odniesieniu do dokumentów wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.
4. Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszego Ogłoszenia.
5. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę w ramach każdego zadania**. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty w ramach jednego zadania skutkowało będzie odrzuceniem przez Zamawiającego wszystkich z nich jako niezgodne z ustawą, gdyż złożenie każdej będzie złamaniem art. 82 ust. 1 Ustawy PZP.

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej lub złożona w formie elektronicznej opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu,
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom
Seksja Zamówień Publicznych
KWP zs. w Radomiu pokój 801 (8- piętro).
Numer sprawy 52/20**

dotyczy postępowania na usługi społeczna pn. Świadczenie usług medycznych w zakresie badań lekarskich, pobrań krwi osób zatrzymanych dla jednostek podległych KMP/KPP garnizonu mazowieckiego

NIE OTWIERAĆ przed 14.01.2021 godz. 14.00
Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

13. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

13.1. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11 Listopada 37/59 w pok. 801 (Seksja Zamówień Publicznych przy KWP zs. w Radomiu) w terminie do **dnia 14.01.2021r. do godz. 10:00** lub przesłać listownie na adres Zamawiającego lub drogą elektroniczną na adres e-mail ewa.piasta-grzegorzczuk@ra.policja.gov.pl

UWAGA! Liczy się godzina dostarczenia oferty do pokoju 801!

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2.

W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.

13.2. Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego **w dniu 14.01.2021r. o godz. 14:00** w budynku KWP –**VIII piętro pok. 801** w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć. Jednakże ze względu na stan pandemii zamawiający zaleca powstrzymać się od uczestnictwa w sesji otwarcia ofert
2. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawniej posiedzenia Komisji.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1. ustawy - Prawo zamówień publicznych. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem , niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, na zasadach określonych w art. 90 ustawy Pzp.
7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy.
8. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.
9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy PZP protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 i 4 ustawy PZP.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Do obliczenia ceny oferty niezbędne jest wypełnienie wykazu usług – cennika znajdującego się w formularzu ofertowym stanowiącym odpowiednio na poszczególne zadania załącznik nr 1 i 2 do OGŁOSZENIA. Wykonawca w wykazie usług-cenniku znajdującym się w formularzu ofertowym w kolumnie nr 4 musi podać cenę jednostkową za 1 badanie / pobranie krwi brutto w zł, a w kolumnie nr 5 wartość brutto dla pozycji 1 /tj. kol.3x kol.4/, wartość brutto dla pozycji 2 /kol.3x kol.4/ oraz łączną wartość dla pozycji 1 i 2 tj. łącznie dla kolumny 5.

Wszystkie wartości dotyczące ceny podane w Formularzu ofertowym muszą być podane w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:
 - a. cena - **90 %** (90 pkt. maksymalna liczba punktów, która może być przyznana)
 - b. czas przystąpienia do badania, pobrania krwi - **10 %** (10 pkt. maksymalna liczba punktów, która może być przyznana)

Przy dokonywaniu oceny komisja przetargowa posłuży się następującymi wzorami

a) dla kryterium cena:

$$C = \frac{CN}{Co} \times 90 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - przyznane punkty w kryterium cena,

CN - najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,
Co - cena oferty ocenianej (brutto).

b) dla kryterium czas przystąpienia do badania, pobrania krwi:

Wykonawca zobowiązany jest wypełnić Formularz ofertowy - odpowiednio wpisać do rubryki formularza ofertowego < **czas**> przystąpienia do wykonania badania, pobrania krwi

- - za czas przystąpienia do badania, pobrania krwi do 5 minut 10 pkt
- - za czas przystąpienia do badania, pobrania krwi od 6 do 10 minut 7 pkt
- - za czas przystąpienia do badania, pobrania krwi od 11 do 20 minut 5 pkt
- - za czas przystąpienia do badania, pobrania krwi od 21 do 29 minut 2 pkt
- - za czas przystąpienia do badania, pobrania krwi wynoszący 30 minut 0 pkt

c) łączna ilość punktów ocenianej oferty (łączna punktacja):

$W = C + P$

gdzie:

- W - łączna punktacja,
- Co - punkty za cenę,
- P - punkty za czas przystąpienia do badania pobrania krwi

Oferty zawierające czas przystąpienia do wykonania badania, pobrania krwi dłuższy niż 30 minut od momentu zlecenia wykonania w/w badań zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią OGŁOSZENIA.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ocenie końcowej, spośród złożonych, ważnych i nie podlegających odrzuceniu ofert. Obliczenia dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Do porównania Zamawiający przyjmie łączną cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz czas przystąpienia do badania, pobrania krwi.

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art.3 ust.1pkt.1i ust.2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019, poz. 178).

UWAGA !!

W przypadku gdy cena oferty najkorzystniejszej lub oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych.

1. Negocjacje odbędą się w formie pisemnej lub elektronicznej – w zależności od formy pierwotnie złożonych ofert. Zamawiający skieruje zaproszenie do złożenia ofert w ramach negocjacji cenowych – do Wykonawców, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu w ramach poszczególnych zadań.

2. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

3. **OFERTY** dodatkowe należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-go Listopada 37/59 w pok. 801 (Seksja Zamówień Publicznych przy KWP zs. w Radomiu) w terminie..... **do godz.**lub przesłać listownie na adres Zamawiającego z dopiskiem „Oferta dodatkowa do sprawy nr zadanie nr.....

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019, poz. 178).

16. INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zamawiający zaleca, aby umowa ta zwierała zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, jaki będzie realizował każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych poniżej warunkach:

1. Wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego kwoty brutto, o której mowa w § 1 ust. 3 umowy.
2. Przewidywana ilość badań i pobrań jest ilością szacunkową i może ulec zmianie w zależności od potrzeb wykonania badań lub pobrań krwi.
3. **W przypadku konieczności wykonania badań lekarskich lub pobrań krwi w terminie wcześniejszym niż wskazany w § 2 ust. 3 wzoru umowy strony przewidują możliwość zmiany dat początkowych i końcowych obowiązywania umowy przy zachowaniu 24 miesięcy jej obowiązywania.**
4. Dopuszcza się odpowiednie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:

a) stawki podatku od towarów i usług,

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października. 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę w rozumieniu art. 142 ust. 5 prawo zamówień publicznych

5. Zamawiający przewiduje zmiany Umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych w przypadku zmiany przepisów obowiązujących w tym zakresie

6. Umowa może ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, na warunkach i w zakresie zgodnym z art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374, ze zm.)”

18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia zamawiający zamieści na stronie internetowej, informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego na poszczególne zadania.

19. NIEUDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej, informację o nieudzieleniu zamówienia na poszczególne zadania.

20. ROZLICZENIA POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ ZAMÓWIENIA ODBYWAĆ SIĘ BĘDĄ W ZŁOTYCH POLSKICH. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ROZLICZEŃ W WALUTACH OBCYCH.

21. Zgodnie z art. 4 ust. 1 i art. 5 ust.1 Ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz

partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. 2018 poz. 2191), Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu ma możliwość odbierania od Wykonawców usług ustrukturyzowanych faktur elektronicznych pod nr **GLN 5907714353604**

22. Procedura postępowania:

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez oczywistą omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu (ów) lub jego części.
3. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, będą się wydawać rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może wezwać do udzielenia wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
6. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający zastosuje odpowiednio przepisy art. 26 ust. 3,3a i 4 oraz 87 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Pzp.
8. Zamawiający unieważni postępowanie w okolicznościach określonych w art. 93 ustawy Pzp.
9. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.
10. Zamawiający zastosuje art. 94 pkt. 3 ustawy Pzp

Załączniki:

Nr 1-2 – Formularze ofertowe

Nr 3 - Propozycja oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków.

Nr 4 - Propozycja oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej

Nr 5 - Projekt umowy

Komenda Wojewódzka Policji
z siedzibą w Radomiu
Sekcja Zamówień Publicznych
ul. 11 Listopada 37/59
26-600 Radom
dokument wytworzył : Ewa Piasta-Grzegorzczak

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 1

Nr spr. 52/20

FORMULARZ OFERTOWY
Zadanie nr 1- KMP Płock

Wykonawca: Zarejestrowana Nazwa:

.....

Zarejestrowany Adres :

.....

Numer telefonu

Numer faksu

e-mail.....

NIP:.....

Regon.....

1.Niniejszym składam ofertę dla Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom na:

Świadczenie usług medycznych w zakresie badań lekarskich, pobrań krwi osób zatrzymanych dla podległych jednostek KMP/KPP garnizonu mazowieckiego – tj. na terenie działania KMP w Płocku

Świadczenie usług medycznych odbywać się będzie w:

.....

.....

(nazwa, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

UWAGA!!! NALEŻY WPISAC w miejscu wykropkowanym i zaznaczonym wyżej (nazwę, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

Kryterium I - Cena – 90 (tj. 90 pkt. max liczba pkt., która może być przyznana)

Lp.	Rodzaj usługi	Szacunkowa ilość usług	Cena jednostkowa za 1 badanie / pobranie krwi brutto w zł	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5
1.	Badanie lekarskie osoby zatrzymanej, wydanie zaświadczenia lekarskiego o istnieniu lub braku przeciwwskazań do zatrzymania	1500		
1.	Pobranie krwi od osoby zatrzymanej do dostarczonego pakietu i sporządzenie protokołu pobrania krwi	300		
Łącznie (kol. 5)				

Kryterium II - Czas przystąpienia do badania, pobrania krwi (..... minut)

Czas przystąpienia do badania, pobrania krwi - 10 % (tj. 10 pkt. max liczba pkt., która może być przyznana) liczony od zlecenia tych badań

Należy wpisać czas przystąpienia do badania i pobrania krwi w minutach max. 30 minut, od momentu zlecenia wykonania w/w usług .

Oferty zawierające czas przystąpienia do wykonania badania, pobrania krwi dłuższy niż 30 minut od momentu zlecenia wykonania w/w usług zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią OGŁOSZENIA

W przypadku braku wypełnienia czasu przystąpienia do badania, pobrania krwi oświadczam, że zaoferowałem maksymalny czas przystąpienia tj. 30 minut od momentu zlecenia wykonania w/w usług.

- 1) Oświadczam, że cena oferty zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2) Oświadczam, że zapoznaliśmy się z Opisem przedmiotu zamówienia, nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- 3) Oświadczam, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia, w tym treścią wzoru umowy, który został przez nas bez zastrzeżeń zaakceptowany, jednocześnie zobowiązując się w przypadku wyboru naszej oferty do jej zawarcia na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczam, że

- jestem małym lub średnim przedsiębiorcą
- nie jestem małym lub średnim przedsiębiorcą

Pouczenie

- 1) **średnie przedsiębiorstwo** – średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:
 - zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz
 - jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro;
- 2) **małe przedsiębiorstwo** – małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:

- zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów euro.

4) Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia

(wypełnić jeśli dotyczy)

Część zamówienia powierzona podwykonawcy	Nazwa (Firma) podwykonawcy – o ile jest znana na etapie składania Ofert

5) Informujemy, że wskazane poniżej dokumenty lub oświadczenia dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych: (wypełnić jeśli dotyczy)

Nazwa dokumentu lub oświadczenia	Adres internetowy bazy danych, gdzie dostępny jest dokument lub oświadczenie

6) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

Pouczenie dot. RODO:

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

....., dn.
(miejscowość) (dzień, miesiąc, rok)

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Oferta powinna być podpisana przez osobę lub w przypadku reprezentacji łącznej – przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze lub ewidencji. W przypadku podpisania oferty przez osoby upoważnione – musi zostać załączone pisemne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 2

Nr spr. 52/20

FORMULARZ OFERTOWY
Zadanie nr 2- KMP Ostrołęka

Wykonawca: Zarejestrowana Nazwa:

.....
Zarejestrowany Adres :

.....
Numer telefonu

Numer faksu

e-mail.....

NIP:.....

Regon.....

1. Niniejszym składam ofertę dla Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom na:

Świadczenie usług medycznych w zakresie badań lekarskich, pobrań krwi osób zatrzymanych dla podległych jednostek KMP/KPP garnizonu mazowieckiego – tj. na terenie działania KMP w Ostrołęce

Świadczenie usług medycznych odbywać się będzie w:

.....
(nazwa, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

UWAGA!!! NALEŻY WPISAĆ w miejscu wykropkowanym i zaznaczonym wyżej (nazwę, adres, nr telefonu placówki medycznej, w której będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia lub miejsce świadczenia usługi)

Kryterium I - Cena – 90 (tj. 90 pkt. max liczba pkt., która może być przyznana)

Lp.	Rodzaj usługi	Szacunkowa ilość usług	Cena jednostkowa za 1 badanie / pobranie krwi brutto w zł	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5
1.	Badanie lekarskie osoby zatrzymanej, wydanie zaświadczenia lekarskiego o istnieniu lub braku przeciwwskazań do zatrzymania	1500		
2.	Pobranie krwi od osoby zatrzymanej do dostarczonego pakietu i sporządzenie protokołu pobrania krwi	120		
Łącznie (kol. 5)				

Kryterium II - Czas przystąpienia do badania, pobrania krwi (..... minut)

Czas przystąpienia do badania, pobrania krwi - 10 % (tj. 10 pkt. max liczba pkt., która może być przyznana) liczony od zlecenia tych badań

Należy wpisać czas przystąpienia do badania i pobrania krwi w minutach max. 30 minut, od momentu zlecenia wykonania w/w usług .

Oferty zawierające czas przystąpienia do wykonania badania, pobrania krwi dłuższy niż 30 minut od momentu zlecenia wykonania w/w usług zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią OGŁOSZENIA

W przypadku braku wypełnienia czasu przystąpienia do badania, pobrania krwi oświadczam, że zaoferowałem maksymalny czas przystąpienia tj. 30 minut od momentu zlecenia wykonania w/w usług.

- 1) Oświadczam, że cena oferty zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2) Oświadczam, że zapoznaliśmy się z Opisem przedmiotu zamówienia, nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- 3) Oświadczam, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia, w tym treścią wzoru umowy, który został przez nas bez zastrzeżeń zaakceptowany, jednocześnie zobowiązując się w przypadku wyboru naszej oferty do jej zawarcia na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczam, że

- jestem małym lub średnim przedsiębiorcą
- nie jestem małym lub średnim przedsiębiorcą

Pouczenie

- 1) **średnie przedsiębiorstwo** – średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:
 - zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz
 - jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro;
- 2) **małe przedsiębiorstwo** – małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:
 - zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz
 - jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów euro.

4) **Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia**

(wypełnić jeśli dotyczy)

Część zamówienia powierzona podwykonawcy	Nazwa (Firma) podwykonawcy – o ile jest znana na etapie składania Ofert

5) **Informujemy, że wskazane poniżej dokumenty lub oświadczenia dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych: (wypełnić jeśli dotyczy)**

Nazwa dokumentu lub oświadczenia	Adres internetowy bazy danych, gdzie dostępny jest dokument lub oświadczenie

6) **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio**

pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

Pouczenie dot. RODO:

7) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

....., dn.
(miejscowość) (dzień, miesiąc, rok)

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Oferta powinna być podpisana przez osobę lub w przypadku reprezentacji łącznej – przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze lub ewidencji. W przypadku podpisania oferty przez osoby upoważnione – musi zostać załączone pisemne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Wykonawca:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **nr 52/20** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp w zakresie określonym w Ogłoszeniu.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Jednocześnie oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. 5 Ogł

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 5 Ogłoszenia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa
w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **nr 52/20** oświadczam, że:

- nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.*
- należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp,
w skład której wchodzi następujące podmioty:*

 - 1.
 - 2.
 - 3.

* zaznaczyć właściwe

Wykonawca należący do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą (o ile występują), nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA! NIE NALEŻY SKŁADAĆ NA ETAPIE SKŁADANIA OFERT!

Niniejsze oświadczenie wykonawca przekazuje zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie takie składa każdy z wykonawców.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

UMOWA Nr...../2020

Zawarta w dniu pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu ul. 11 Listopada 37/59,

NIP 796-22-34-609, REGON 670897379,

reprezentowaną przez:

.....
przy kontrasygnacie:

.....
Zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
Zwanym dalej „WYKONAWCĄ”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z **art. 138 o ustawy** z dnia 29.01.2004 Prawo zamówień publicznych.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest całodobowe świadczenie usług medycznych w zakresie badań lekarskich osób zatrzymanych przez Policję oraz pobrań krwi na terenie działania **KMP/KPP**
/zostanie wpisana jednostka/ przez lekarza udzielającego świadczeń zdrowotnych w miejscu wezwania lub lekarza podmiotu wykonującego działalność leczniczą.
2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego niżej wymienionych usług:

Rodzaj usługi	Szacunkowa ilość usług	Cena brutto 1 usługi	Cena brutto razem (ilość: kolumna 2 x kolumna 3)
1	2	3	4
Badanie lekarskie - osoby zatrzymanej wydanie zaświadczenia lekarskiego o istnieniu lub braku przeciwwskazań do zatrzymania			
Pobranie krwi – od osoby zatrzymanej do dostarczonego pakietu i sporządzenie protokołu pobrania krwi			
RAZEM			

3. Poddanie osoby zatrzymanej badaniu lekarskiemu lub pobranie krwi następuje na pisemny wniosek wystawiony przez dyżurnego jednostki organizacyjnej Policji, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do umowy.

1) W nagłych przypadkach zlecenie wykonania badania lekarskiego lub pobrania krwi może być złożone w formie ustnej, a następnie potwierdzone pisemnym wnioskiem.

4. **Czas przystąpienia** do wykonywania usługi wymienionej w § 1 ust. 2 od czasu zlecenia będzie wynosiłminut
5. Cena brutto razem przedmiotu umowy, obejmująca wszystkie koszty i wynosi:.....zł
(słownie:.....)
6. **W ramach umowy do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:**
- 1) badanie lekarskie osoby zatrzymanej lub doprowadzonej w celu wytrzeźwienia oraz wydanie zaświadczenia lekarskiego o:*
- a) braku przeciwwskazań medycznych do przebywania tej osoby w pomieszczeniach przeznaczonych dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia, pokoju przejściowym, tymczasowym pomieszczeniu przejściowym, policyjnej izbie dziecka, areszcie śledczym, zakładzie karnym, schronisku dla nieletnich lub zakładzie poprawczym.
- b) wystąpienie przeciwwskazań medycznych do przebywania tej osoby w pomieszczeniach przeznaczonych dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia, pokoju przejściowym, tymczasowym pomieszczeniu przejściowym, policyjnej izbie dziecka, areszcie śledczym, zakładzie karnym, schronisku dla nieletnich lub zakładzie poprawczym oraz konieczności skierowania jej do podmiotu leczniczego;
- c) po przeprowadzeniu badania lekarskiego osoby zatrzymanej lekarz wyda pisemne zaświadczenie stanowiące załącznik do umowy (Nr 2 – właściwy dla osoby zatrzymanej lub Nr 3 właściwy dla osoby doprowadzonej w celu wytrzeźwienia)
- 2) przeprowadzenia badań lekarskich na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 13 września 2012 r. w sprawie *badania lekarskich osób zatrzymanych przez Policję* (Dz. U. z 2012 r. poz. 1102), ustawie z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 360) Rozporządzeniu MSW z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie *pomieszczeń przeznaczonych dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia, pokoi przejściowych, tymczasowych pomieszczeń i policyjnych izb dziecka, regulaminu pobytu w tych pomieszczeniach, pokojach i izbach oraz sposobu postępowania z zapisami obrazu z tych pomieszczeń pokoi i izb* (Dz. U. z 2012r. poz.638 z póź. zm.)
7. **W ramach umowy do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy;**
- 1) pobranie krwi od osoby doprowadzonej (bez badania analitycznego)*
- a) obejmuje sporządzenie protokołu pobrania krwi. Pakiet pobrania krwi wraz z drukiem protokołu pobrania krwi dostarcza każdorazowo przedstawiciel jednostki organizacyjnej Policji dokonującej zlecenia wykonania usługi. Policjant zabiera ze sobą pakiet z pobraną krwią, celem dalszych badań laboratoryjnych.
- b) pobranie krwi do badań z zachowaniem warunków określonych w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 28 grudnia 2018 w sprawie *badania na zawartość alkoholu w organizmie* (Dz. U z 2018 r. poz. 2472)
8. **Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług będących przedmiotem umowy całodobowo we wszystkie dni tygodnia, dni świąteczne i ustawowo wolne do pracy.**
- 1) całodobowa dyspozycyjność Wykonawcy oznacza, że Wykonawca zobowiązany będzie do pozostawania w gotowości do wykonywania zamówień przez 24 godziny na dobę przez

cały okres obowiązywania umowy, bez względu na dzień tygodnia, poza kolejnością wynikającą z procedury przyjęć pacjentów (z wyłączeniem pacjentów, których życiu zagraża niebezpieczeństwo), w obiekcie, którego wyposażenie i urządzenie jest zgodne z wymogami określonymi przez ministra właściwego dla spraw zdrowia dla placówek medycznych lub w miejscu świadczenia usługi wskazanych w § 1 ust. 18.

9. Lekarz wydający w razie potrzeby skierowanie do wykonania badań diagnostycznych lub leczenia zobowiązany jest wskazać policjantowi najbliższy podmiot leczniczy, świadczący nieodpłatnie usługi w ramach ubezpieczenia zdrowotnego, który niezwłocznie wykona zleczone badania. Powyższe zlecenia nie mogą generować kosztów po stronie Policji innych niż te, o których mowa w § 1 ust. 2.
10. W przypadku nie przystąpienia do wykonywania badania lekarskiego lub pobrania krwi w czasie wymienionym w § 1 ust. 4 zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia wykonania tych badań lub pobrań krwi innemu podmiotowi. W takim przypadku koszt wykonania tych badań lub pobrań krwi oraz dodatkowych kosztów związanych z wykonaniem badania lub pobrania ponosi Wykonawca.
11. Usługi o których mowa w § 1 ust. 2 wykonywane są przez personel medyczny posiadający odpowiednią wiedzę i kwalifikacje, pozwalające na samodzielne wykonanie czynności, będących przedmiotem umowy.
12. Wykonawca zapewnia, że usługi wykonywane będą z należytą starannością, w oparciu o aktualną wiedzę medyczną oraz z zachowaniem zasad etyki zawodowej przy respektowaniu praw pacjenta.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne błędy medyczne popełnione w trakcie realizacji usługi medycznej.
14. Dowóz osoby zatrzymanej na badania lub pobrania krwi odbywać się będzie transportem Zamawiającego, na jego koszt w przypadku wykonywania usług w placówce medycznej.
15. Udzielenie pomocy medycznej w nagłych przypadkach zagrożenia zdrowia lub życia osobom zatrzymanym przez Policję (w tym przebywających w pomieszczeniach dla osób zatrzymanych), nie jest przedmiotem umowy i odbywa się na zasadach określonych w ustawie z dnia 8 września 2006 r. o państwowym ratownictwie medycznym (Dz. U. z 2020 r, poz. 882).
16. Leczenie osób zatrzymanych nie wchodzi w zakres przedmiotu umowy i odbywa się na zasadach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.
17. Zamawiający będzie realizował usługi w formie zamówień częściowych
18. Usługi wymienione w ust 6 i 7 realizowane będą w.....
.....

§ 2

1. Przewidywana ilość badań i pobrań jest ilością szacunkową i może ulegać zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, jednak nie może przekroczyć wartości brutto umowy określonej w § 1 ust. 5.
2. Badania lekarskie i pobrania krwi będą rozliczane w oparciu o ceny jednostkowe brutto, wymienione w tabeli zawartej w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.
3. **Umowę zawarto na okres 24 miesięcy z mocą obowiązywania od dnia.....do dnia.....** lub do wyczerpania się ceny brutto razem przedmiotu umowy, w zależności od tego, która z tych okoliczności nastąpi wcześniej.
 - a) dopuszcza się wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego kwoty o której mowa w § 1 ust. 5 niniejszej umowy
 - b) w przypadku konieczności dokonania badania lekarskiego lub pobrania krwi w terminie wcześniejszym niż wskazany w ust. 3 strony przewidują możliwość zmiany dat

początkowych i końcowych obowiązywania umowy przy zachowaniu 24 miesięcy jej obowiązywania.

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktycznie wykonaną ilość usług.

§ 3

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:
 - 1) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu w tym przypadku odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy także w przypadku, gdy Wykonawca w sposób istotny naruszy umowę, a w szczególności:
 - 1) Wykonawca trzykrotnie nie przystąpi do wykonania badań lekarskich lub trzykrotnie nie przystąpi do pobrania krwi do badań w czasie wskazanym w § 1 ust. 4.
 - 2) Wykonawca nie zwróci Zamawiającemu kosztów poniesionych w przypadku zaistnienia sytuacji, określonej w § 10 niniejszej umowy.
- w terminie 30 dni od stwierdzenia tych naruszeń

§ 4

1. Wykonawca będzie wystawiał faktury za wykonane usługi medyczne raz w miesiącu, do 10 dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni.
2. Zapłata za wykonane usługi medyczne, nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Faktura nie spełniająca wymagań Zamawiającego zostanie przez Wykonawcę skorygowana. Termin zapłaty liczony będzie od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej korekty.
4. Wykonawca wystawi fakturę z danymi Zamawiającego tj. – **Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu , ul. 11 –go Listopada 37/59, 26-600 Radom, NIP 796 22 34 609, jednak przesyła ją bezpośrednio do jednostki KMP / KPP, która zleciła usługę.**
5. Wykonawca każdorazowo dołączy do faktury zlecenia wystawione przez jednostkę Policji KMP/KPP wraz ze sporządzonym wykazem osób objętych badaniem.
6. Zgodnie z art. 4 ust. 1 i art. 5 ust.1 Ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. 2020 poz. 1666), Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu ma możliwość odbierania od Wykonawców usług ustrukturyzowanych faktur elektronicznych pod nr **GLN 5907714353604**

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) w przypadku zaistnienia sytuacji, określonej w § 1 ust. 10 umowy Wykonawca pokryje wszystkie koszty poniesione przez Zamawiającego.
 - 2) a odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% kwoty, określonej w §1 ust. 5 niniejszej umowy.

- 3) w przypadku nie przystąpienia do realizacji usługi w czasie określonym w §1 ust. 4 Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kar w wysokości 50% wartości brutto badania lub pobrania krwi określonego w §1 ust. 2 za każde rozpoczęte 30 minut opóźnienia w wykonaniu usługi.
 - 4) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w kwocie 200, 00 zł w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wykonał badania lub pobrania krwi.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy naliczonych kar umownych jak i kosztów poniesionych przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia sytuacji określonej w § 1 ust. 10 umowy.
 3. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.

§ 6

1. Dopuszcza się odpowiednie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października. 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę w rozumieniu art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiana wynagrodzenia, wymaga pisemnego wniosku jednej ze stron.
3. W przypadku o którym mowa w ust. 1 lit. a, wysokość zmiany wynagrodzenia odpowiadać będzie wysokości zmiany stawki podatku od towarów i usług.
4. W przypadkach , o którym mowa w ust. 1 lit. b, c i d. Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia obowiązana jest wykazać drugiej stronie czy i jaki wpływ zmiany te będą miały na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. Zmiana wynagrodzenia należnego wykonawcy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 9

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach jeden egzemplarz dla Wykonawcy trzy egzemplarze dla Zamawiającego. Wszystkie egzemplarze mają tę samą moc prawną.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....
(jednostka organizacyjna Policji)

.....
(miejscowość, data)

WNIOSEK

.....
.....
.....

Proszę o:

- przebadanie n/w osoby i określenie czy istnieją lub brak jest przeciwwskazań medycznych do przebywania osoby w pomieszczeniu przeznaczonym dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia, pokoju przejściowym, tymczasowym pomieszczeniu przejściowym, policyjnej izbie dziecka, areszcie śledczym, zakładzie karnym, schronisku dla nieletnich lub zakładzie poprawczym;

- pobrania krwi od niżej wymienionej osoby;

Pan(-i).....,syn (córka).....
ur.....r. W.....
nr **pesel**.....

Zamieszkały:

.....
.....

.....
(stopień, imię i nazwisko osoby zlecającej)

We właściwe pole wpisać znak „x”.

Osobami zlecającymi, upoważnionymi do podpisania wniosku na przebadanie osoby zatrzymanej lub pobrania krwi są dyżurni jednostek organizacyjnych Policji Komend Miejskich/Powiatowych.

.....
(nazwa podmiotu leczniczego)

.....
(miejscowość, data i godzina)

ZAŚWIADCZENIE LEKARSKIE

.....
.....

(imię i nazwisko, imię ojca, data i miejsce urodzenia osoby badanej)

Stwierdzam*):

brak przeciwwskazań medycznych do przebywania ww. osoby w pomieszczeniu przeznaczonym dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia, pokoju przejściowym, tymczasowym pomieszczeniu przejściowym, policyjnej izbie dziecka, areszcie śledczym, zakładzie karnym, schronisku dla nieletnich lub zakładzie poprawczym;

wystąpienie przeciwwskazań medycznych do przebywania ww. osoby w pomieszczeniu przeznaczonym dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia, pokoju przejściowym, tymczasowym pomieszczeniu przejściowym, policyjnej izbie dziecka, areszcie śledczym, zakładzie karnym, schronisku dla nieletnich lub zakładzie poprawczym oraz konieczność skierowania jej do podmiotu leczniczego;

wskazania do stosowania leków i ich dawkowania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(pieczętka lub oznaczenie lekarza**) wystawiającego
zaświadczenie i jego podpis)

*) We właściwe pole wpisać znak „x”.

**) Oznaczenie obejmuje imię i nazwisko, specjalizację oraz numer prawa wykonywania zawodu lekarza wystawiającego zaświadczenie. Dane te mogą być naniesione także w formie naklejki lub odręcznie.

.....
(nazwa podmiotu leczniczego)

.....
(miejscowość, data i godzina)

ZAŚWIADCZENIE LEKARSKIE

.....
.....

(imię i nazwisko, imię ojca, data i miejsce urodzenia osoby badanej)

Stwierdzam^{*)}:

- brak przeciwwskazań medycznych do przebywania ww. osoby w pomieszczeniu ;
- wystąpienie przeciwwskazań medycznych do przebywania ww. osoby w pomieszczeniu oraz konieczność skierowania jej do podmiotu leczniczego;
- odmowę poddania się przez ww. osobę badaniu lekarskiemu oraz brak przesłanek do skierowania jej do podmiotu leczniczego;
- odmowę poddania się przez ww. osobę badaniu lekarskiemu oraz wystąpienie przesłanek do skierowania jej do podmiotu leczniczego;
- wskazania do stosowania niżej wymienionych leków w następujący sposób:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(pieczętka lub oznaczenie lekarza^{**)} wystawiającego
zaświadczenie i jego podpis)

^{*)}We właściwe pole wpisać znak „x”.

^{**)Oznaczenie obejmuje imię i nazwisko, specjalizację oraz numer prawa wykonywania zawodu lekarza wystawiającego zaświadczenie. Dane te mogą być naniesione także w formie naklejki lub odręcznie.}

