

„ZATWIERDZAM”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Na wykonywanie usług wywozu nieczystości stałych i płynnych dla potrzeb jednostek
Policji Mazowska
NR SPRAWY 18/2011

1. NAZWA I ADRES I ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych
tel. (048) 345-31-03, fax (048) 345-20-02

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług wywozu nieczystości stałych i płynnych dla niżej wymienionych jednostek Policji :

Powiat gostyniński

Zadanie Nr 1 – Szczawin Kościelny

Zadanie Nr 2 – KPP Gostynin

Powiat grójecki

Zadanie Nr 3 – KP Warka

Zadanie Nr 4 – PP Chynów

Powiat makowski

Zadanie Nr 5 – PP Różan

Powiat ostrołęcki

Zadanie Nr 6 – PP Baranowo

Zadanie Nr 7 – PP Goworowo

Zadanie Nr 8 – PP Kadzidło

Zadanie Nr 9 – PP Lelis

Zadanie nr 10 – PP Łyse

Powiat ostrowski

Zadanie Nr 11 – PP Nur – nieczystości stałe

Powiat plocki

Zadanie Nr 12 – Płock, ul. Otolińska

Zadanie Nr 13 – Płock, ul. Słowackiego 4/1

Zadanie Nr 14 – Płock, ul. Zglenickiego

Zadanie Nr 15 – Płock, ul. Południowa

Zadanie Nr 16 – KMP Płock, ul. Kilińskiego 12

Zadanie Nr 17 – KMP Płock, ul. Kilińskiego 12

Zadanie Nr 18 – KMP Płock, ul. 1 Maja

Powiat szydłowiecki

Zadanie Nr 19 – KPP Szydłowiec

Powiat węgrowski

Zadanie Nr 20 – KP Łochów

Zadanie Nr 21 – PP Sadowne

Zadanie Nr 22 – KPP Węgrów

Zamawiający wnosi o nie naliczanie opłat za dzierżawę pojemników przez okres obowiązywania umowy lecz przekazanie ich w użyczenie.
kod CPV- Wspólny Słownik Zamówień: 9041000-4, 9051000-2

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne Zadania

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano w BZP nr 25816 w dniu 2011-02-21 oraz na stronie internetowej zamawiającego:

www.mazowiecka.policja.gov.pl od dnia 2011-02-21

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane w okresie 12 miesięcy lub do wyczerpania kwoty, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia” z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt. 1-4 winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

I. GRUPA

W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda:

a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (zgodnego w treści z załącznikiem nr 23 do siwz)

b) UWAGA! Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

C) zezwolenia właściwego organu na wywóz nieczystości na obszarze miejscowości, dla potrzeb której składana jest oferta.

II GRUPA

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

d) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (**zgodnego w treści z załącznikiem nr 24 do siwz**)

e) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy(**zgodnego w treści z załącznikiem nr 25 do siwz**)

f) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem„, przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

III. GRUPA

g)W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

IV.GRUPA:

h) parafowany wzór umowy (wzór stanowi załącznik nr 25/26),

i) wypełniony i podpisany druk oferty na Zadanie, na które Wykonawca składa ofertę – załączniki od 1 do 22

Powyższe dokumenty z GRUPY IV muszą być opatrzone pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, za wyjątkiem wzoru umowy, który może być jedynie parafowany.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa, z którego musi wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

2). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3). W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doreczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4). Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

Ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :

1. Sprawy formalno – prawne – Leszek Jaczyński fax. 0 48 345 20 02 Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu,
2. Sprawy techniczne – Anna Kiraga Wydział GMT KWP zs. w Radomiu.

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1). Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.
- 2). Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.
- 3). Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.
- 4). Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
- 5). Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę.
Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „**ZMIANA**”.
- 6). Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.
Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI ZS. W RADOMIU.

**RADOM UL. 11 LISTOPADA 37/59
POKÓJ 801**

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie:

- koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom**

Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 / 8- piętro/.

„Oferta na usługi wywozu nieczystości „

Nr sprawy 18/2011

ZADANIE Nr

NIE OTWIERAĆ przed 28.02.2011 r. godz. 12⁰⁰’

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

12. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801(Sekcja Zamówień KWP zs. w Radomiu) w terminie do dnia **28.02.2011 r do godz. 10⁰⁰** lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego zwrócone bez otwierania zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2. W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **28.02.2011 r** o godz. **12⁰⁰** w budynku KWP – II piętro pok. 203, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja ds. Udzielania Zamówień Publicznych.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
 - a. Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).
 - b. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
 - c. łączną cenę brutto oferty.
 - d. Warunki płatności.

Informacje o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek na załączonym druku ZP-12.

5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji .

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1. ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- a) cena powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia,
- b) wykonawca zobowiązany jest podać cenę brutto w załącznikach
- c) wszystkie wartości podane w ofercie muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

cena brutto w ramach poszczególnych Zadań – 100 %

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r o cenach.

INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert.
 - b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a , również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

- Ogólne warunki umowy / projekt umowy / stanowi załącznik nr 33 / 34 do SIWZ.
- Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust.2 pkt 1a.

ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY.

- obniżenie ceny przez Wykonawcę

16. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom , uczestnikom konkursu, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

17. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.

Załączniki:

Nr 1 do 22 - Zadania – druki oferty

nr 23 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 pkt 1 – 4

nr 24 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

nr 25 – oświadczenie w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2

nr 26 / 27 – wzory umów

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE

złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 18/2011

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

*** W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez kilka osób łącznie niniejsze oświadczenie winna wypełnić każda z tych osób - oddzielnie**

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 18/2011

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 PKT. 2
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 18/2011

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....
oświadczam*, że brak jest podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

***dot. tylko osób fizycznych**

PROJEKT UMOWY
na wywóz nieczystości płynnych

Zawarta w dniur. w Radomiu pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu,
ul. 11-go Listopada 37/59,**

reprezentowanym przez:

1. mł. insp. Tomasza Kowalczyka – p. o. Zastępcę Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji
2. przy kontrasygnacie:
kom. Anny Cichockiej – Głównej Księgowej Naczelnika Wydziału Finansów KWP zs. w Radomiu

zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a

.....
.....

reprezentowaną przez:

1.
2.

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się usuwać nieczystości płynne z terenu nieruchomości na której zlokalizowany jest obiekt

§ 2

Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne pozwolenia na transport oraz unieszkodliwienie nieczystości płynnych w Oczyszczalni Ścieków

§ 3

1. Wywóz nieczystości płynnych odbywać się będzie na podstawie telefonicznego zgłoszenia Zamawiającego, najpóźniej w dniu następnym po dniu zgłoszenia.
2. Dokument odbioru nieczystości potwierdzony przez Zamawiającego stanowi podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę.

§ 4

Ilość nieczystości płynnych obliczana będzie na podstawie faktycznej ilości opróżnianych zbiorników.

§ 5

Okres rozliczeniowy przyjęto jako miesięczny liczony od 1-go do ostatniego dnia każdego miesiąca.

§ 6

Za wykonanie usług wynikających z niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wg cen przedstawionych w ofercie, która stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§ 7

1. Cena za odbiór odpadów musi być zgodna z przedstawioną ofertą z dnia, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Cena określona w ofercie jest stała i obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 8

Należność za wykonaną usługę Zamawiający przekaże przelewem na konto Wykonawcy wskazane na wystawionej przez zakład fakturze VAT w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania.

§ 9

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony, tj.: od dniado dnia....., z możliwością rozwiązania jej przez każdą ze stron za uprzednim jednomiesięcznym wypowiedzeniem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 10

1. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść należnych mu wierzytelności na osoby trzecie.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Ewentualne spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Wszystkie egzemplarze mają tą samą moc prawną.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

UMOWA Nr
na usuwanie odpadów komunalnych

Zawarta w dniur. w Radomiu pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu,
ul. 11-go Listopada 37/59,**

reprezentowanym przez:

1. mł. insp. Tomasza Kowalczyka – p. o. Zastępcę Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji
2. przy kontrasygnacie:
kom. Anny Cichockiej – Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów KWP zs. w Radomiu

zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a

BŁYSK - BIS Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Makowie Mazowieckim (06-200), ul. Armii Krajowej 1, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000269158

NIP 7571433635, REGON 140749040, z kapitałem zakładowym 50.000,00 złotych

reprezentowaną przez :

Wojciecha Zalewskiego – Prezesa Zarządu

zwaną dalej „**WYKONAWCĄ**”

została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości na której zlokalizowany jest obiekt **KP Chorzele** oraz wynajmowania 1 pojemnika typu 240 litrów na rzecz Zamawiającego.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne pozwolenia na zbiórkę i transport odpadów komunalnych oraz ich unieszkodliwienie na wysypisku śmieci w Uniszkach

§ 3

1. Zamawiający winien gromadzić odpady komunalne w odpowiednich pojemnikach podstawionych przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zapewni odpowiedni dojazd do miejsca składowania nieczystości stałych.
3. Wywóz nieczystości odbywać się będzie w dni robocze w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰ w terminach ustalonych przez strony lub na zgłoszenie telefoniczne, najpóźniej w ciągu 2 dni po dniu zgłoszenia.

4. Dokument odbioru odpadów komunalnych potwierdzony przez Zamawiającego stanowi podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę.

§ 4

Ilość nieczystości komunalnych obliczana będzie na podstawie faktycznej ilości opróżnianych pojemników.

§ 5

Okres rozliczeniowy przyjęto jako miesięczny liczony od 1-go do ostatniego dnia każdego miesiąca.

§ 6

Za wykonaną usługę Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wg cen przedstawionych w ofercie, która stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§ 7

1. Cena za odbiór odpadów musi być zgodna z przedstawioną ofertą z dnia 04.02.2011, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Cena określona w ofercie jest stała i obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 8

Należność za wykonaną usługę Zamawiający prześle przelewem na konto Wykonawcy wskazane na wystawionej przez zakład fakturze VAT w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania.

§ 9

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony, tj.: od dniado dnia....., z możliwością rozwiązania jej przez każdą ze stron za uprzednim jednomiesięcznym wypowiedzeniem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 10

1. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść należnych mu wierzytelności na osoby trzecie.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Ewentualne spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Wszystkie egzemplarze mają tę samą moc prawną.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: