

**„Zatwierdzam”**

**Numer sprawy 99/2011**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dostawa odzieży ochronnej i roboczej dla pracowników cywilnych garnizonu mazowieckiego.

**1. NAZWA I ADRES I ZAMAWIAJĄCEGO**

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu  
ul. 11-go Listopada 37/59  
26-600 Radom  
Sekcja Zamówień Publicznych  
tel. (048) 345-31-03, fax (048) 345-20-02

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony

**Podstawa prawna:**

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2007 r Nr 223,poz. 1655 z późn. zm. )

**3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa odzieży ochronnej i roboczej dla pracowników cywilnych garnizonu mazowieckiego. Szczegółowy opis zawiera załącznik nr 1 do SIWZ – Wykaz asortymentowo-ilościowy  
Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport towaru wraz z rozładunkiem do magazynu KWP z s. w Radomiu, Pionki ul. Leśna 15 lub pod wskazany adres KMP/KPP garnizonu mazowieckiego.  
Realizacja zamówienia odbywać się będzie dostawami częściowymi po telefonicznym lub pisemnym uzgodnieniu asortymentu w terminie 7 dni roboczych od daty wpływu zapotrzebowania do wykonawcy.  
Wyroby muszą spełniać wymagania stawiane środkom ochrony indywidualnej, które zostały uregulowane Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 21.12.2005 w sprawie zasadniczych wymagań dla środków ochrony indywidualnej (DZ. U. nr 259 poz. 2173) – dotyczy oznakowania środków ochrony indywidualnej symbolem CE.

**kod CPV- Wspólny Słownik Zamówień: 18100000-0**

**3.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**3.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**3.3. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej**

**Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w BZP nr 132376-2011 w dniu 27.05.2011 r. oraz na stronie internetowej zamawiającego: [www.mazowiecka.policja.gov.pl](http://www.mazowiecka.policja.gov.pl) od dnia 27.05.2011 r.**

**4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Okres obowiązywania umowy: 3 miesiące od daty zawarcia umowy

**5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia”

z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt. 1-4 winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie.

**6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ**

**WYKONAWCY**

**I. GRUPA**

**W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda:**

a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ( zgodnego w treści z załącznikiem nr 2 do siwz)

b) **UWAGA!** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

**Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

**Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału.**

## II. GRUPA

**A. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:**

c) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia ( zgodnego w treści z załącznikiem nr 3 do siwz)

d) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy (zgodnego w treści z załącznikiem nr 4 do siwz )

**Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem,, przez osobę ( osoby ) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy**

## III. GRUPA

**e) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.**

## IV. GRUPA:

f) zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości, potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym (np. deklaracje zgodności)

g) parafowany wzór umowy (wzór stanowi załącznik nr 6),

h) druk Oferty Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr5),

i) wypełniony załącznik nr 1

**Powyższe dokumenty z GRUPY IV muszą być opatrzone pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, za wyjątkiem wzoru umowy, który może być jedynie parafowany.**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa, z którego musi wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

**Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego pod literą d składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości-wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.

## 7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

2). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich

otrzymania.

**3). W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doreczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.**

4). Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

Ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

numer faksu 048 345 20 02

**Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :**

1. Sprawy formalno – prawne – Leszek Jaczyński Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu,
2. Sprawy formalno – prawne – Paweł Kęsiak Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu, e-mail: pawel.kesiak@mazowiecka.policja.gov.pl
3. Sprawy techniczne – Elwira Rybicka Wydział GMT KWP z s. w Radomiu
4. Sprawy techniczne – Sylwia Nazar Wydział GMT KWP z s. w Radomiu

**Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.**

## **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

## **9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1). Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.

2). Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.

3). Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.

4). Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeśli wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wszystkie oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone, jako niezgodne z ustawą Prawo zamówień publicznych.

5). Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.

6). Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

**Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.**

**OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI ZS. W RADOMIU.**

**UL. 11 LISTOPADA 37/59**

**26-600 RADOM**

**POKÓJ 801**

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu**

ul. 11-go Listopada 37/59  
26-600 Radom  
Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 / 8- piętro/.

„Oferta na dostawę odzieży ochronnej i roboczej dla KWP z s. w Radomiu  
Nr sprawy 99/2011  
NIE OTWIERAĆ przed 06.06.2011 godz. 12<sup>00</sup>”

**Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.**

## 12. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

### Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801( Sekcja Zamówień KWP zs. w Radomiu) w terminie do dnia **06.06.2011 r.** do godz. 10<sup>00</sup> lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

**Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2.**

**W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.**

### Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **06.06.2011 r.** o godz. **12<sup>00</sup>** w budynku KWP – II piętro pok. 203, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja ds. Udzielania Zamówień Publicznych.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
  - a. Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).
  - b. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
  - c. Łączną cenę brutto oferty.
  - d. Warunki płatności.

Informacje o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek na załączonym druku ZP-12.

5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnej posiedzenia Komisji.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1. ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 1a i 2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

**Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.**

## 13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- a) cena powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia,
- b) wykonawca zobowiązany jest podać łączną cenę brutto i netto w formularzu ofertowym ,
- c) wszystkie wartości podane w ofercie muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## 14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

cena brutto-100 %

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie ww. kryterium w ramach poszczególnych zadań. Oferta, która otrzyma największą ilość punktów) spośród złożonych ofert zostanie uznana za najkorzystniejszą dla Zamawiającego.

Ocena oferty dokonana zostanie wg poniższego wzoru :

$$\text{liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ [pkt]}$$

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r o cenach.

**Zamawiający dokona wyboru tej oferty, która uzyska największą liczbę punktów w ramach poszczególnych zadań z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

#### **INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy(firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także łączną punktację przyznaną ofertom,
- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 pkt.2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a , również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku zaistnienia okoliczności określonej w art. 93 ust 1 a ustawy – Prawo zamówień publicznych.**

#### **15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

Ogólne warunki umowy / projekt umowy / stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza po upływie terminu przewidzianego na składanie odwołań .

Proponowane zmiany w umowie, które mogą być wprowadzone na etapie jej realizacji:

Zamawiający nie przewiduje wprowadzania zmian w umowie.

#### **16. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy.

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **17. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.**

#### **Załączniki:**

nr 1 – wykaz asortymentowo-ilościowy

nr 2 - oświadczenie z art. 22

nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udz. zam.

nr 4- oświadczenie osób fizycznych o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2

nr 5 – wzór oferty

nr 6 – wzór umowy

nr 7 – wykaz jednostek garnizonu mazowieckiego

<i>L.p.</i>	<i>CPV</i>	<i>Wykaz przedmiotów zamówienia</i>	<i>Opis przedmiotu zamówienia</i>	<i>J. m.</i>	<i>Ilość szacunkowa zamówienia</i>	<i>Cena jednostkowa netto</i>	<i>Stawka podatku VAT %</i>	<i>Cena jednostkowa brutto</i>	<i>Wartość netto ogółem</i>	<i>Wartość brutto ogółem</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
<i>1.</i>	<i>18100000-0</i>	<i>chustka na głowę</i>	<i>Kolorowa, 60x60 Poliestrowo-bawełniana</i>	<i>szt.</i>	<i>75</i>					
<i>2.</i>	<i>18100000-0</i>	<i>obuwie profilaktyczne</i>	<i>Tekstylne, Spody gumowe Antypoślizgowe, Kolor granatowy, Wiązane</i>	<i>par</i>	<i>78</i>					
<i>3.</i>	<i>18100000-0</i>	<i>buty gumowe</i>	<i>buty gumowe czarne, 100% guma z wkładką tekstylną,</i>	<i>par</i>	<i>157</i>					
<i>4.</i>	<i>18100000-0</i>	<i>fartuch z tkaniny niepotliwej</i>	<i>Fartuch wykonany z tkaniny niepotliwej, zapinany na guziki z przodu, z dwiema kieszeniami bocznymi oraz jedną na wysokości lewej piersi, rękaw 3/4 długości, kolorowy</i>	<i>szt.</i>	<i>157</i>					
<i>5.</i>	<i>18100000-0</i>	<i>ręcznik frotte</i>	<i>Rozmiar 50 x 100, 100 % bawełny, Gramatura 540 g/m<sup>2</sup> w różnych kolorach</i>	<i>szt.</i>	<i>652</i>					
<i>6.</i>	<i>18100000-0</i>	<i>koszula bawełniana</i>	<i>100% bawełny, gramatura 170 g/m<sup>2</sup>, flanelowa</i>	<i>szt.</i>	<i>612</i>					

7.	18100000-0	podkoszulka	100% bawełny, kolor biały, krótki rękaw, gramatura 145g/m <sup>2</sup>	szt.	709					
8.	18100000-0	ubranie robocze	Gramatura tkaniny: elanobawełny nie mniej niż 245 g/m <sup>2</sup> , trwale wykurczona. Bluza- luźna, do biodra, zapięcie z przodu na guziki, kołnierz wykładany pod szyję, rękaw luźny zakończony mankietem, 3 kieszenie nakładowe: 2 boczne, 1 górna z przodu po lewej stronie Spodnie- długie na szelki regulowane, 2 kieszenie nakładane boczne, 1 kieszeń dolna na boku – „calówka”, 1 kieszeń z przodu zapinana, Całe ubranie estetycznie wykończone, W kolorze niebieskim lub granatowym	kpl	216					
9.	18100000-0	fartuch drelich	Gramatura nie mniej niż 240 g/m <sup>2</sup> , zapinany na guziki z przodu, z dwiema kieszeniami bocznymi oraz jedną na wysokości lewej piersi, granatowy	szt	152					



10.	18100000-0	trzewiki skórzano-gumowe	Na spodach poliuretanu PU, Antypoślizgowe Cholewki skórzane, wiązane czarne	par	175					
11.	18100000-0	czapka robocza	Granatowa z przodu daszek z wkładką usztywniającą, tył z regulowanym zapięciem	szt.	124					
12.	18100000-0	kurtka nieprzemakalna ocieplana	Z poliestru powlekana PCV, kaptur na stałe zamocowany z możliwością chowania w zapinanym kołnierzu, zapięcie na zamek pod listwą, podszewka pikowana z 3 kieszeniami, rękawy przyszyte, ciemny granat	szt.	150					
13.	18100000-0	buty filcowo-gumowe	Buty filcowo-gumowe, 100% guma	par	146					
14.	18100000-0	rękawice ochronne	Pięciopalcowe, drelich, z wkładką flanelową.	par	334					
15.	18100000-0	rękawice ocieplane	Dziane, ocieplane, pięciopalcowe, granatowe	par	191					
16.	18100000-0	czapka ocieplana	Czapka ocieplana uszanka, granatowa lub niebieska	szt.	98					
17.	18100000-0	trzewiki skórzane	Na spodach poliuretanu PU, Antypoślizgowe Cholewki skórzane, wiązane, czarne	par	8					
18.	18100000-0	ochronniki słuchu	Na kabłonku ,stopień ochronny SNR 31 DB	szt.	52					

19.	18100000-0	kask ochronny	ABS,z regulowaną więźbą	szt.	79					
20.	18100000-0	okulary ochronne	Okulary typu gogle,niezaparowywujące	szt.	40					
21.	18100000-0	czapka letnia	Czapka z daszkiem typu bejsbolówka,kolor granatowy lub niebieski	szt.	45					
22.	18100000-0	koszula letnia	Krótki rękaw,niebieska,bawełna 65%,elana 35%,kieszonki na piersiach	szt.	91					
23.	18100000-0	koszula zimowa służbowa	Długi rękaw,niebieska,bawełna 65%,elana 35%	szt	96					
24.	18100000-0	krawat	-kolor granatowy , tzw. Bezpieczny Tkanina użyta do produkcji: 100 % poliester – masa 190 10g/m <sup>2</sup> Dopuszcza się możliwość wykorzystania innej tkaniny poliestrowej o bardzo podobnej fakturze. Długość krawata – 1400 +/- 50 mm Szerokość- 80-85 mm,Wykończenie wyrobu – duży i mały czub wykończony tkaniną zasadniczą, Zastosowana wkładka – ułatwiająca wiązanie krawata i właściwe formowanie węzła.	szt	57					

25.	18100000-0	kurtka olimpijka	<i>Kolor ciemny granat, materiał tropic z krytym zapięciem z przodu ,na guziki,na piersiach naszyte 2 nakładane kieszenie z fałdkami I klapkami,dół bluzy wykończony paskiem,po bokach ściągnięty gumą,rękawy wykończone mankietami zapinanymi na guziki</i>	szt	32					
26.	18100000-0	spodnie letnie	<i>Kolor ciemny granat,materiał tropik,bez mankietów,szerokość nogawek u dołu uzależniona od rozmiaru i wzrostu,w przednich częściach nogawek kieszenie boczne,w prawej tylnej części nogawki cieta kieszeń z klapką zapinaną na guzik,w pasek spodni wszyte są podtrzymywacze</i>	szt.	33					
27.	18100000-0	trzewiki ocieplane	<i>Cholweka skórzana 100%,wiązane,na spodach antypoślizgowych,sztuczne futerko, czarne</i>	par	31					
28.	18100000-0	półbuty	<i>Skórzane 100%,wiązane,na spodach antypoślizgowych,czarne</i>	par	33					
29.	18100000-0	szelki bezpieczeństwa	<i>Przeznaczone do krótkotrwałych, sporadycznie wykonywanych prac na wysokościach</i>	szt.	1					

30.	18100000-0	buty gumowe dielektryczne	Gumowe, do 20 KV	par	2					
31.	18100000-0	rękawice gumowe dielektryczne	Do 10 KV	par	5					
32.	18100000-0	spodnie gabardynowe	Kolor ciemny granat, gabardyna, bez mankietów, szerokość nogawek u dołu uzależniona od rozmiaru i wzrostu, w przednich częściach nogawek kieszenie boczne, w prawej tylnej części nogawki cięta kieszeń z klapką zapinaną na guzik, w pasek spodni wszyte są podtrzymywacze	szt.	39					
33.	18100000-0	kombinezon roboczy	Jednoczęściowy, 65% poliester, 35 % bawełna, 245g/m <sup>2</sup> , kolor niebieski lub granatowy, zapinany na zamek błyskawiczny	szt.	27					
34.	18100000-0	rękawice olejoodporne	Nitrylowe Oblewane całkowicie, ze ściągaczem	par	42					
35.	18100000-0	trzewiki skórz. z met. noskiem	Na spodach poliuretanu PU, Antypoślizgowe Cholewki skórzane, wiązane męskie, czarne z metalowymi noskami	par	10					
36.	18100000-0	ubranie ocieplane	Gramatura tkaniny nie mniej niż 200g/m <sup>2</sup> , drelichowe, pikowane, ocieplane, kolor granatowy	kpl.	32					

37.	18100000-0	<i>fartuch przedni brezentowy</i>	<i>brezentowy</i>	<i>szt.</i>	3					
38.	18100000-0	<i>ubranie kwasoodporne</i>	<i>Kwasoodporne, dwuczęściowe, wykonane z tkaniny syntetycznej, Odporny na stężone – kwasy i zasady oraz roztwory soli.</i>	<i>kpl</i>	1					
39.	18100000-0	<i>buty kwasoodporne</i>	<i>Gumowe, odporne na stężone – kwasy i zasady oraz roztwory soli.</i>	<i>par</i>	3					
40.	18100000-0	<i>rękawice skórzane zimowe</i>	<i>Czarne, skórzane, ocieplane, pięciopalcowe</i>	<i>par</i>	37					
41.	18100000-0	<i>czapka zimowa</i>	<i>Dzianinowa, kolor czarny lub granatowy</i>	<i>szt.</i>	30					
42.	18100000-0	<i>rękawice spawalnicze</i>	<i>Dwoina bydłęca CE kat. II</i>	<i>par</i>	4					
43.	18100000-0	<i>nakolanniki</i>	<i>Nakolanniki PCV /ochraniacze na kolana dla konserwatora/</i>	<i>kpl</i>	17					
44.	18100000-0	<i>czepek biały</i>	<i>Dla kelnerki</i>	<i>szt.</i>	2					
45.	18100000-0	<i>fartuch biały bawełniany</i>	<i>Wykonany z białego płótna bawełnianego 100%, gramatura nie mniej niż 180 g/m<sup>2</sup>, zapinany na guziki z przodu, z dwiema kieszeniami bocznymi oraz jedną na wysokości lewej piersi, długi rękaw</i>	<i>szt.</i>	13					

46.	18100000-0	<i>rękawice wzmocnione skórą</i>	<i>Pięciopalcowe, z wkładką flanelową, wzmocnione skórą.</i>	<i>par</i>	<i>4</i>					
47.	18100000-0	<i>ubranie olejoodporne</i>	<i>Ubranie dwuczęściowe z tkaniny olejoodpornej, Spodnie na szelkach,</i>	<i>kpl</i>	<i>24</i>					
48.	18100000-0	<i>kurtka nieprzemakalna</i>	<i>Kurtka nieprzemakalna nylonowa z kapturem koloru granatowego</i>	<i>szt.</i>	<i>7</i>					
49.	18100000-0	<i>fartuch olejoodporny</i>	<i>olejoodporny</i>	<i>szt.</i>	<i>3</i>					
<b>RAZEM</b>										

.....  
 (pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
 do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(pieczęć firmy)

.....  
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE**

**złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 99/2011**

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....  
.....  
.....

**oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:**

- 1 ) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2 ) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3 ) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

**\* W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez kilka osób łącznie niniejsze oświadczenie winna wypełnić każda z tych osób - oddzielnie**

.....  
(pieczęć firmy)

.....  
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE**  
**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**  
**złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy99/2011**  
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....  
.....  
.....  
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)



.....  
(pieczęć firmy)

.....  
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE**  
**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**  
**W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 PKT. 2**  
**złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 99/2011**  
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....  
.....  
.....  
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

*\*dot. tylko osób fizycznych*

( pieczęć Wykonawcy )

*Załącznik nr 5*

## FORMULARZ OFERTOWY

nr sprawy 99/2011

Wykonawca: Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

Numer telefonu .....

Numer faksu .....

e-mail .....

Regon.....

cena brutto oferty.....

cena netto oferty.....

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do przetargu nieograniczonego określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r Nr 223,poz. 1655 z późn. zm.) tzn. przez 30 dni od upływu terminu przewidzianego do składania ofert.
- Oświadczamy, że załączony do specyfikacji projekt umowy (załącznik nr 6) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Do niniejszej oferty załączamy wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia następujące dokumenty:

### I. GRUPA

a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ( zgodnego w treści z załącznikiem nr 2 do siwz)

b) **UWAGA!** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

**Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

**Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału.**

## II. GRUPA

c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia ( zgodnego w treści z załącznikiem nr 3 do siwz)

d) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy (zgodnego w treści z załącznikiem nr 4 do siwz )

**Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem,, przez osobę ( osoby ) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy**

## III. GRUPA

e) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

## IV. GRUPA:

f) zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości, potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym (np. deklaracje zgodności)

g) parafowany wzór umowy (wzór stanowi załącznik nr 6),

h) druk Oferty Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr5),

i) wypełniony załącznik nr 1

..... , dn. ....

/miejsowość/

/dzień, miesiąc, rok/

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej

do reprezentowania Wykonawcy)

**UMOWA Nr .....**

Zawarta zgodnie z przepisami Ustawy – Prawo zamówień publicznych dnia ..... pomiędzy :

Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji zs. w Radomiu, ul. 11 – Listopada 37/59  
**reprezentowaną przez :**

- mł. insp. Tomasza Kowalczyka - Zastępcę Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiej Policji

przy kontrasygnacie:

- kom. Anny Cichockiej – Głównego Księgowego - Naczelnika Wydziału Finansów KWP  
z siedzibą w Radomiu

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....  
.....

**reprezentowaną przez:**

.....  
.....

zwaną dalej „**WYKONAWCĄ**”

Strony zawarły umowę zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych z dn. 29.01.2004 r.  
w trybie art. 39 (przetarg nieograniczony)

**§ 1**

Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje odzież ochronną i roboczą zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia jak w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia własnym transportem na swój koszt przedmiotu zamówienia w dostawach częściowych w terminie 7 dni od daty pisemnego złożenia zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić rozładunek oraz dostarczyć towar do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, tj. do magazynu KWP zs. w Radomiu –Pionki ul. Leśna 15 lub pod wskazany adres KMP/KPP podległej KWP zs. w Radomiu. Wykaz KMP/KPP stanowi załącznik nr 2.
3. Dzień i godzinę każdej dostawy strony zawsze uzgodnią telefonicznie.
4. Dostawca zobowiązany jest do dostarczenia faktury bądź rachunku w dniu dostarczenia towaru.
5. Umowa zrealizowana zostanie w terminie nie przekraczającym 3 miesiące od dnia jej zawarcia.

### § 3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy należność za towar w kwocie netto plus VAT:.....(słownie:.....  
.....)
2. Zamawiający może w ramach wykonania umowy zamówić mniejszą od przewidywanej ilość towaru. Odpowiedniemu zmniejszeniu ulegnie wówczas wynagrodzenie, a Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwać wobec Zamawiającego żadne roszczenia.
3. Zapłata nastąpi przelewem bankowym w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy, za każdą dostawę odrębnie.

### § 4

1. Wykonawca udziela na dostarczony przedmiot umowy **12 miesięcznej gwarancji** licząc od daty jego dostawy do miejsca, o którym mowa w § 2 ust. 2.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia towaru, jeżeli jego jakość budzi zastrzeżenia.
3. W razie stwierdzenia wad Zamawiający złoży stosowną reklamację Wykonawcy, który udzieli odpowiedzi na nią w ciągu 3 dni od jej otrzymania, a po bezskutecznym upływie terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
4. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca jest zobowiązany do wymiany towaru na wolny od wad w ciągu 7 dni od dnia, w którym reklamacja została uznana.

### § 5

W razie wystąpienia zwłoki w dostarczeniu towaru określonego w § 1 Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,2 % wartości brutto niedostarczonego w terminie towaru za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego w § 2 ust. 1.

### § 6

W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z jego winy zobowiązany jest on do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wartości brutto zamówienia określonej w § 3 ust. 1.

### § 7

Zamawiający w razie wystąpienia zwłoki może wyznaczyć dodatkowy termin dostarczenia towaru, nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania.

### § 8

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

### § 9

Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu umowy strony wyznaczają ..... ze strony Wykonawcy oraz Panią Elwirę Rybicką reprezentującą Zamawiającego.

## § 10

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy lub od części umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## § 11

W sprawach nieuregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy w tym Prawo Zamówień Publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

### Załączniki:

*Nr 1 – wykaz wraz z opisem przedmiotu zamówienia*

*Nr 2 – Wykaz KMP/KPP garnizonu mazowieckiego*

*Nr 3 – Oferta wykonawcy*

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

<b>L.p.</b>	<b>KMP/KPP GARNIZONU MAZOWIECKIEGO</b>
1.	KMP Siedlce ul. Prusa 18 08-110 Siedlce
2.	KPP Garwolin ul. Stacyjna 23 08-400 Garwolin
3.	KPP Łosice ul. Kolejowa 6 08-200 Łosice
4.	KPP Sokołów Podlaski ul. Wolności 50 08-300 Sokołów Podlaski
5.	KPP Węgrów ul. Piłsudskiego 6 07-100 Węgrów
6.	KMP Płock ul. Słowackiego 4/1 09-400 Płock
7.	KPP Gostynin ul. 3-go Maja 17 09-500 Gostynin
8.	KPP Sierpc ul. Narutowicza 7 09-200 Sierpc
9.	KPP Sochaczew ul. Warszawska 23 96-500 Sochaczew
10.	KPP Żuromin ul. Warszawska 8 09-300 Żuromin
11.	KPP Żyrardów ul. Chopina 4 96-300 Żyrardów
12.	KMP Ostrołęka ul. Kościuszki 32 07-410 Ostrołęka
13.	KPP Ostrów Mazowiecka ul. Piłata 12 07-300 Ostrów Mazowiecka
14.	KPP Wyszaków ul. Kościuszki 13 7-200 Wyszaków
15.	KPP Ciechanów ul. 11-go Pułku Ułanów Legionowych 25 06-400 Ciechanów
16.	KPP Mława ul Sienkiewicza 2 06-500 Mława
17.	KPP Płońsk ul. 1-go Maja 3 09-100 Płońsk
18.	KPP Pułtusk ul. Rynek 23 06-100 Pułtusk
19.	KPP Maków Mazowiecki ul. Łąkowa 3 06-200 Maków Mazowiecki
20.	KPP Przasnysz ul. Świerkowa 5 06-300 Przasnysz
21.	KMP Radom ul. 11-go Listopada 37/59 26-600 Radom
22.	KPP Białobrzegi ul. Żeromskiego 23 26-800 Białobrzegi
23.	KPP Lipsko ul. Spacerowa 31A 27-300 Lipsko
24.	KPP Kozienice ul. Radomska 1 26-900 Kozienice
25.	KPP Zwoleń ul. Plac Jana Kochanowskiego 10 26-700 Zwoleń
26.	KPP Grójec ul. Kościelna 8/10 05-600 Grójec
27.	KPP Przysucha ul. Plac 3-go Maja 8 26-400 Przysucha
28.	KPP Szydłowiec ul. Kościuszki 194 26-500 Szydłowiec
29.	Magazyn KWP z/s w Radomiu, ul. Leśna 15, 26-670 Pionki