

„ZATWIERDZAM”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
„Zakup energii elektrycznej dla potrzeb jednostek garnizonu mazowieckiego Policji”

NR SPRAWY 123/2011

1. NAZWA I ADRES I ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych
tel. (048) 345-31-03, fax (048) 345-20-02

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007 r. Nr 223,poz. 1655 z późn. zm.)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup energii elektrycznej dla potrzeb jednostek garnizonu mazowieckiego Policji :

- 1. Zadanie Nr 1 – powiat Ostrołęka – załącznik nr 1**
- 2. Zadanie Nr 2 – powiat Siedlce – załącznik nr 2**
- 3. Zadanie Nr 3 – powiat Białobrzegi - załącznik nr 3**
- 4. Zadanie Nr 4 – powiat Garwolin- załącznik nr 4**
- 5. Zadanie nr 5 – powiat Grójec – załącznik nr 5**
- 6. Zadanie Nr 6 – powiat Kozienice – załącznik nr 6**
- 7. Zadanie Nr 7 – powiat Lipsko – załącznik nr 7**
- 8. Zadanie Nr 8 – powiat Maków Mazowiecki – załącznik nr 8**
- 9. Zadanie Nr 9 – powiat Ostrów Mazowiecka – załącznik nr 9**
- 10. Zadanie Nr 10 – powiat Przasnysz – załącznik nr 10**
- 11. Zadanie Nr 11 – powiat Przysucha – załącznik nr 11**
- 12. Zadanie Nr 12 – powiat Sochaczew – załącznik nr 12**
- 13. Zadanie Nr 13 – powiat Sokołów – załącznik nr 13**
- 14. Zadanie Nr 14 – powiat Szydłowiec – załącznik nr 14**
- 15. Zadanie Nr 15 – powiat Węgrów – załącznik nr 15**
- 16. Zadanie Nr 16 – powiat Wyszaków – załącznik nr 16**
- 17. Zadanie Nr 17 – powiat Zwoleń – załącznik nr 17**
- 18. Zadanie Nr 18 – powiat Żyrardów – załącznik nr 18**
- 19. Zadanie Nr 19 – KWP zs. w Radomiu – załącznik nr 19**
kod CPV- Wspólny Słownik Zamówień: 09300000-2

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a-91c ustawy Pzp.

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w DZ. U. U. E. nr w dniu oraz na stronie internetowej zamawiającego: www.mazowiecka.policja.gov.pl od dnia r.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Umowa obowiązywać będzie przez okres 12 miesięcy na zasadach określonych w § 7 umowy.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia” z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt. 1-4 winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

I. GRUPA

W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda:

a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (zgodnego w treści z **załącznikiem nr 20** do siwz)

b) UWAGA! Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

c) koncesji aktualnej na dzień składania ofert, na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

d) oświadczenia Wykonawcy, że posiada aktualną umowę dystrybucyjną, zawartą z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, tj. PGE Dystrybucja S. A. umożliwiającą sprzedaż i dostawę energii dla wszystkich jednostek wchodzących w skład przedmiotu zamówienia

e) wykaz wykonanych , a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, sprzedaży w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem sprzedażom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, dat wykonywania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu, ze te sprzedaże zostały wykonane lub są wykonywane należycie - referencje Wśród wykazanych sprzedaży musi być co najmniej jedna sprzedaż o wartości brutto nie mniejszej niż 600.000, 00 zł brutto

Do Wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówienia.

f) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości minimum 600.000,00 zł

II GRUPA

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

g) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści z **załącznikiem nr 21** do siwz)

h) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy (zgodnego w treści z **załącznikiem nr 22** do siwz)

i) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

j) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia , że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

k) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 -8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

l) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem„, przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

ł) dokument potwierdzający wniesienie wadium – w oryginale

III. GRUPA

m)W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

IV. GRUPA:

n) parafowany wzór umowy - (wzór stanowi załącznik nr 23),

o) Druk Oferty- **Załączniki od 1 do 19**

Powyższe dokumenty z GRUPY IV muszą być opatrzone pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, za wyjątkiem wzoru umowy, który może być jedynie parafowany.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 5 – 8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium RP, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca

zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 5 – 8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów określonych w Grupie II niniejszej SIWZ :

Punkt 1 - wymienionych pod literami e, f, g oraz i – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie

Punkt 2 - wymienionego pod literą h – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8 ustawy.

Dokumenty, o których mowa powyżej w punkcie 1 pod literami a i c oraz w punkcie 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Dokument, o którym mowa w punkcie 1, litera b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania , nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 1 i 2, zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym. Administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty te wystawione być muszą w terminach opisanych powyżej.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa, z którego musi wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 1). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
- 2). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3). W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4). Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

Ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :

1. Sprawy formalno – prawne – Leszek Jaczyński tel. 0 48 345 31 03 Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu,
2. Sprawy techniczne – Anna Kiraga tel. 048 345 27 86 Wydział GMT KWP zs. w Radomiu.

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający żąda wniesienia wadium w następujących wysokościach :

Zadanie Nr 1 – powiat Ostrołęka –	1.500 zł
Zadanie Nr 2 – powiat Siedlce –	2.000 zł
Zadanie Nr 3 – powiat Białobrzegi -	500 zł
Zadanie Nr 4 – powiat Garwolin-	700 zł
Zadanie nr 5 – powiat Grójec –	800 zł
Zadanie Nr 6 – powiat Koźienice –	500 zł
Zadanie Nr 7 – powiat Lipsko –	400 zł
Zadanie Nr 8 – powiat Maków Mazowiecki –	500 zł
Zadanie Nr 9 – powiat Ostrów Mazowiecka –	700 zł
Zadanie Nr 10 – powiat Przasnysz –	500 zł
Zadanie Nr 11 – powiat Przysucha –	400 zł
Zadanie Nr 12 – powiat Sochaczew –	700 zł
Zadanie Nr 13 – powiat Sokołów –	500 zł
Zadanie Nr 14 – powiat Szydłowiec –	400 zł
Zadanie Nr 15 – powiat Węgrów –	600 zł
Zadanie Nr 16 – powiat Wyszaków –	600 zł
Zadanie Nr 17 – powiat Zwoleń –	300 zł
Zadanie Nr 18 – powiat Żyrardów –	600 zł
Zadanie Nr 19 – KWP zs. w Radomiu -	8.000 zł

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach :

1. pieniądzu
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
3. gwarancjach bankowych
4. gwarancjach ubezpieczeniowych
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz.1158, z późn. zm.)

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – **49 1010 1010 0022 1913 9120 0000**

Zwrot wadium nastąpi na zasadach i w przypadkach określonych w art. 46 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

60 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1).** Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.
- 2).** Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.
- 3).** Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.
- 4).** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
- 5).** Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę.
Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „**ZMIANA**”.
- 6).** Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.
Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

**OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI ZS. W RADOMIU.
RADOM UL. 11 LISTOPADA 37/59
POKÓJ 801**

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie:

- koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 / 8- piętro/.**

**„Zakup energii elektrycznej dla potrzeb jednostek garnizonu mazowieckiego Policji”
Nr sprawy 123/2011
Zadanie Nr
NIE OTWIERAĆ przed 29.082011 godz. 11⁰⁰”
Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.**

11. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801(Sekcja Zamówień KWP zs. w Radomiu) w terminie do dnia **29.08.2011 do godz. 10⁰⁰** lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego zwrócone bez otwierania na zasadach określonych w art. 84 ust. 2. W celu umożliwienia realizacji

powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **29.08.2011** o godz. **11⁰⁰** w budynku KWP – II piętro pok. 203, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja ds. Udzielania Zamówień Publicznych.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
 - a. Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).
 - b. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
 - c. Łączną cenę brutto oferty w ramach poszczególnych Zadań

Informacje o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek na załączonym druku ZP-12.

5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji .

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1. ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- a) cena powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia,
- b) wykonawca zobowiązany jest podać łączną cenę brutto w formularzu ofertowym
- c) wszystkie wartości podane w ofercie muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

cena brutto-100 % - w ramach poszczególnych Zadań

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r o cenach.

Zamawiający do porównania ofert przyjmie łączną cenę brutto oferty.

**INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY
NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty
- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d. Terminie , określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia może być zawarta

2). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a , również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

- Ogólne warunki umowy / projekt umowy / stanowi załącznik nr 23 do SIWZ.
- Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust.2 pkt 1a.

ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY

15. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom , uczestnikom konkursu, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

16. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.

Załączniki:

- nr 1– 19- Druki Oferty (Zadania 1-19)
- nr 20 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 pkt 1 – 4
- nr 21 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- nr 22 – oświadczenie w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2
- nr 23 – wzór umowy

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE

złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 123/2011

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

*** W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez kilka osób łącznie niniejsze oświadczenie winna wypełnić każda z tych osób - oddzielnie**

.....

(pieczęć firmy)

.....

(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 123/2011

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....

(pieczęć firmy)

.....

(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 PKT. 2
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 123/2011
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam*, że brak jest podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

****dot. tylko osób fizycznych***

Projekt umowy na sprzedaż energii elektrycznej

Zawartej w dniu w Radomiu pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu, ul. 11

Listopada 37/59, 26-600 Radom, reprezentowanym przez:

1. mł. insp. Tomasza Kowalczyka – p.o. Zastępcy Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji
2. przy kontrasygnacie – kom. Anny Cichockiej – Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów KWP zs. w Radomiu

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....
.....

NIP..... reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający będzie kupował zgodnie z potrzebami, a Wykonawca zobowiązuje się sprzedawać:
„energię elektryczną do jednostek Policji podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu”
do punktów poboru energii elektrycznej, określonych w załączniku nr do umowy pn. „Szczegółowa charakterystyka przedmiotu umowy”.
2. Przedmiot umowy jest realizowany zgodnie z zasadami określonymi w ustawie Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. nr 89, poz. 625 z późn. zm.) oraz w wydawanych na jej podstawie aktach wykonawczych.
3. Umowa nie obejmuje spraw związanych z dystrybucją energii elektrycznej, przyłączeniem, opomiarowaniem i jakością energii wchodzących w zakres odrębnej umowy o świadczenie usług dystrybucyjnych zawartej przez Zamawiającego z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego.
4. Jeżeli nic innego nie wynika z postanowień niniejszej umowy użyte w niej pojęcia oznaczają:
 - a) OSD – Operator Systemu Dystrybucyjnego – przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się świadczeniem usług dystrybucyjnych ;
 - b) Umowa Dystrybucyjna – umowa zawarta pomiędzy Sprzedawcą a OSD, Określająca ich wzajemne prawa i obowiązki związane ze świadczeniem usługi dystrybucyjnej w celu realizacji niniejszej umowy,
 - c) Umowa – niniejsza umowa;
 - d) Standardowy profil zużycia – zbiór danych o przeciętnym zużyciu energii elektrycznej zużytej przez obiekty Zamawiającego;
 - e) Umowa o świadczenie usług dystrybucji – umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a OSD, określająca prawa i obowiązki związane ze świadczeniem przez OSD usługi dystrybucji energii elektrycznej;
 - f) Punkt poboru – miejsce dostarczania energii elektrycznej;
 - g) Okres rozliczeniowy – okres, w którym na podstawie odczytów urządzeń pomiarowych następuje rozliczenie zużytej energii elektrycznej;
 - h) Taryfa – Zbiór cen stosowanych przez OSD do rozliczenia za pobraną energię elektryczną;
 - i) Strefa czasowa – godziny doby, w których ceny i stawki opłat dla grupy taryfowej z rozliczeniem wielostrefowym są jednakowe;

- j) Bilansowanie handlowe – zgłaszanie operatorowi systemu dystrybucyjnego przez podmiot odpowiedzialny za bilansowanie handlowe do realizacji umów sprzedaży energii elektrycznej zawartych przez użytkowników systemu i prowadzenie z nimi rozliczeń różnicy rzeczywistej ilości dostarczonej albo pobranej energii elektrycznej i wielkości, określonych w tych umowach dla każdego okresu rozliczeniowego.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia OSD, w imieniu Zamawiającego, zgłoszenia o zawarciu umowy na sprzedaż energii elektrycznej.
2. Planowana wysokość rocznego zużycia energii elektrycznej dla poszczególnych punktów poboru, określonych w załączniku nr.....
3. Ewentualna zmiana szacowanego zużycia nie będzie skutkowała dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zużyta ilość energii wg. cen, określonych w §5 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Ilości przedmiotu umowy są ilościami szacunkowymi i mogą podlegać zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego
5. Zamawiający zapłaci za faktycznie kupiony przedmiot umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia lub nie zamówienia całego asortymentu przedmiotu umowy. Wykonawca z tego tytułu nie będzie żądał zapłaty za niekupioną energię elektryczną, ani nie będzie dochodził innych roszczeń od Zamawiającego.
7. Moc umowna, warunki jej zmiany oraz miejsce dostarczenia energii elektrycznej dla punktów poboru, wymienionych w załączniku nr 1, określana jest każdorazowo w umowie o świadczeniu usług dystrybucji zawartej pomiędzy Zamawiającym a OSD.
8. Wykonawca zobowiązuje się również do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej sprzedawanej w ramach umowy.
9. Wykonawca dokonywać będzie bilansowania handlowego energii zakupionej przez Zamawiającego na podstawie Standardowego profilu zużycia o mocy umownej, określonej w załączniku nr 1 do umowy, lub stosowanego przez siebie algorytmu.
10. Koszty wynikające z dokonania bilansowania uwzględnione są w cenie energii elektrycznej
11. Energia elektryczna kupowana na podstawie umowy używana będzie na potrzeby odbiorcy końcowego, co oznacza, że Wykonawca nie jest przedsiębiorstwem energetycznym w rozumieniu ustawy Prawo Energetyczne.

§ 3

1. Standardy obsługi Zamawiającego zostały określone w obowiązujących przepisach wykonawczych wydanych na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo Energetyczne.
2. W przypadku niedotrzymania jakościowych standardów obsługi Zamawiającemu przysługuje prawo do bonifikaty według stawek określonych w §38 Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 2 lipca 2007 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz. U. nr 128 poz. 895) lub w każdym wydanym później akcie prawnym dotyczącym jakościowych standardów obsługi.

§ 4

1. Na mocy umowy Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:
 - pobierania energii elektrycznej, zgodnie z warunkami umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa,
 - terminowego regulowania należności za zakupioną energię elektryczną,
 - zawiadamiania Wykonawcy o zmianie wielkości mocy elektrycznej.

§ 5

1. Sprzedawana energia elektryczna będzie rozliczana według cen jednostkowych energii elektrycznej (netto), określonych w załączniku, o którym mowa w §1 ust. 1
2. Ceny określone w ust. 1, wg. których rozliczana będzie sprzedaż energii elektrycznej pozostaną niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Należność Wykonawcy za zużytą energię elektryczną w okresach rozliczeniowych, obliczana będzie jako iloczyn ilości sprzedanej energii elektrycznej w danej strefie czasowej dla określonej taryfy, ustalonej na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych zainstalowanych w układach pomiarowo-rozliczeniowych i cen jednostkowych energii elektrycznej w danej strefie czasowej dla określonej taryfy, określonych w ust. 1.
4. Do wyliczonej należności Wykonawca doliczy należny podatek VAT według obowiązującej stawki.
5. Rozliczanie zobowiązań wynikających z tytułu zarówno sprzedaży energii elektrycznej jak i z tytułu dystrybucji energii elektrycznej (z OSD) odbywać się będzie według jednego, wspólnego układu pomiarowo-rozliczeniowego.
6. Wykonawca nie przewiduje zainstalowania innego lub dodatkowego układu pomiarowego z tytułu świadczenia usługi dystrybucji oraz sprzedaży energii elektrycznej przez dwa odrębne podmioty.
7. Odczyty rozliczeniowe układów pomiarowo – rozliczeniowych i rozliczenia kosztów sprzedanej energii odbywać się będą zgodnie z okresami stosowanymi przez OSD.

§ 6

1. Płatnikiem należności za energię elektryczną jest Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom; NIP: 796-22-34-609
2. Należności wynikające z faktur VAT są płatne w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Dla każdego okresu rozliczeniowego wystawiona będzie jedna faktura zawierająca załącznik z rozliczeniem poszczególnych punktów poboru energii elektrycznej.
4. Okres rozliczeniowy wynosi 1 miesiąc kalendarzowy.
5. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Reklamacje nie zwalniają Zamawiającego od obowiązku płatności należności za dostarczoną energię elektryczną.
7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP.....
8. Wierzytelność wynikająca z umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich

§ 7

1. Umowa wchodzi w życie w zakresie każdego punktu poboru z dniem, lecz nie wcześniej niż z dniem skutecznego rozwiązania dotychczasowych umów sprzedaży energii elektrycznej z poprzednim sprzedawcą i dostosowaniem układów pomiarowo-rozliczeniowych do wybranej grupy taryfowej.
2. Umowa zostaje zawarta w zakresie każdego punktu poboru na czas oznaczony przez okres 12 miesięcy, licząc od daty rozpoczęcia sprzedaży energii elektrycznej przez Wykonawcę,
3. Dzień wejścia umowy w życie jest dniem rozpoczynającym sprzedaż energii elektrycznej przez Wykonawcę.
4. Dla realizacji umowy w zakresie każdego punktu poboru konieczne jest jednoczesne obowiązywanie umów:

- a) Umowy o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy Zamawiającym a OSD,
 - b) Umowy dystrybucyjnej zawartej między Wykonawcą a OSD,
 - c) Umowy zawartej przez Wykonawcę z OSD umożliwiającej bilansowanie handlowe Zamawiającego przez Wykonawcę.
5. Zamawiający oświadcza, że umowa o świadczenie usług dystrybucji, pozostaje ważna przez cały okres obowiązywania umowy, a w przypadku jej rozwiązania, Zamawiający zobowiązany jest poinformować o tym Wykonawcę w formie pisemnej w terminie 7 dni od momentu złożenia oświadczenia momentu o wypowiedzeniu umowy o świadczenie usług dystrybucji.
 6. W przypadku, gdy Wykonawca poweźmie wiadomość, że umowa o świadczenie usług dystrybucji została rozwiązana bądź wygasła, a Zamawiający nie informuje go o tym, w trybie wskazanym powyżej, umowa ulega natychmiastowemu rozwiązaniu w zakresie punktów poboru, do których dostarczana jest energia elektryczna w ramach umowy o świadczenie usług dystrybucji z dniem jej rozwiązania.
 7. Wykonawca może wypowiedzieć umowę, bądź wstrzymać dostarczanie energii elektrycznej w przypadku, gdy Zamawiający opóźnia się z zapłatą za pobraną energię elektryczną o co najmniej miesiąc po upływie terminu płatności, pomimo uprzedniego powiadomienia na piśmie o zamiarze wypowiedzenia umowy i wyznaczenia dodatkowego dwutygodniowego terminu do zapłaty zaległych i obecnych należności.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% wartości netto oferty, na podstawie której podpisana zostaje niniejsza umowa.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było powiedzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Postanowienia ust. 1 i 2 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wartość kar umownych.

§ 9

Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia postępowania nr oraz oferta Wykonawcy.

§ 10

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

