

**„ZATWIERDZAM”**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na**

**Zakup i dostawę fabrycznie nowych ( nieregenerowanych ) materiałów eksploatacyjnych do sprzętu informatycznego dla potrzeb KWP zs. w Radomiu  
NR SPRAWY 141/2011**

### **1. NAZWA I ADRES I ZAMAWIAJĄCEGO**

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu  
ul. 11-go Listopada 37/59  
26-600 Radom  
Sekcja Zamówień Publicznych  
**tel. (048) 345-31-03, fax (048) 345-20-02**

### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony

#### **Podstawa prawna:**

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2007 r. Nr 223,poz. 1655 z późn. zm. )

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Zakup i dostawa fabrycznie nowych ( nieregenerowanych ) materiałów eksploatacyjnych do sprzętu informatycznego dla potrzeb KWP zs. w Radomiu**

**Zadanie Nr 1 - Lexmark**

**Zadanie Nr 2 – różne typy**

**Zadanie Nr 3 – HP**

#### **Wymagania techniczne i technologiczne dotyczące przedmiotu zamówienia:**

Tonery oryginalne: przez oryginalne materiały eksploatacyjne Zamawiający rozumie wyłącznie materiały eksploatacyjne wyprodukowane od podstaw przez producenta sprzętu drukarek laserowych, które zostały opracowane (zaprojektowane) razem ze sprzętem i nośnikami w celu zapewnienia optymalnej jakości druku, wydajności i niezawodności sprzętu, nieregenerowane, niereprodukowane oraz nieposiadające elementów z recyklingu ani elementów wcześniej używanych lub modyfikowanych. Oferowane materiały muszą posiadać wszelkie wymagane prawem atesty i badania, muszą być fabrycznie nowe, posiadać oryginalne opakowanie z zabezpieczeniami stosowanymi przez danego producenta (np. hologramy). Materiały muszą być oryginalnie zabezpieczone przez producenta w sposób gwarantujący, iż produkt nie był użyty od momentu wyprodukowania. Muszą one posiadać naniesiony na opakowaniu opis jednoznacznie identyfikujący produkt oraz jego wydajność, znak firmowy producenta, kod produktu, typ oraz model sprzętu, do którego materiał jest przeznaczony oraz termin ważności. Termin przydatności do użycia tonerów w danej partii musi wynosić co najmniej 12 miesięcy od daty dostawy danej partii do siedziby Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty na materiały równoważne. W przypadku oferowania przez Wykonawcę produktu równoważnego do wymaganych przez Zamawiającego materiałów eksploatacyjnych, ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy. Przez produkt równoważny Zamawiający rozumie produkt kompatybilny ze sprzętem, do którego jest zamówiony, o parametrach i standardach jakościowych takich samych bądź lepszych (pojemność tonera, wydajność i jakość wydruku) w stosunku do materiałów oryginalnych (pożądanych przez Zamawiającego). Jednocześnie musi on być nieregenerowany, niereprodukowany oraz

nieposiadający elementów z recyklingu ani elementów wcześniej używanych lub modyfikowanych. Po jego zainstalowaniu w sprzęcie na monitorze oraz panelu kontrolnym sprzętu nie mogą się pojawiać żadne negatywne komunikaty. W przypadku gdy produkt oryginalny posiada wbudowany układ scalony, który monitoruje proces druku i zużycia tonera, produkt równoważny winien posiadać analogiczny element. W przypadku zaferowania produktów równoważnych Wykonawca obowiązkowo musi przedstawić dokładny ich opis oraz wskazać do jakiego urządzenia jest on przeznaczony. Produkt równoważny winien być określony z nazwy, symbolu, poprzez podanie producenta oraz pojemności i wydajności.

Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenie sprzętu niezależnie od tego czy, sprzęt jest objęty gwarancją producenta, czy jest w okresie pogwarancyjnym, spowodowane użytkowaniem dostarczonych materiałów eksploatacyjnych. Jeżeli na skutek awarii sprzętu wynikłej z winy zastosowania materiałów eksploatacyjnych Zamawiający utraci gwarancje producenta urządzenia, w ramach rekompensaty za utracone korzyści Wykonawca będzie zobowiązany do przejęcia obowiązków gwaranta na pozostały okres udzielonej gwarancji.

**kod CPV- Wspólny Słownik Zamówień: 30125110-5, 30125100-2**

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.**

**Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.**

**Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w BZP nr 213317 w dniu 2011-08-05**

**oraz na stronie internetowej zamawiającego:**

**www.mazowiecka.policja.gov.pl od dnia 2011-08-05**

#### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Okres obowiązywania umowy – 12 miesięcy od daty zawarcia umowy. Dostawy będą realizowane w częściach, w terminie 5 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę pisemnego zapotrzebowania.

#### **5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1 ) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2 ) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3 ) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia” z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt. 1-4 winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie.

#### **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

##### **I. GRUPA**

**W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda:**

a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ( zgodnego w treści z załącznikiem nr 1 do siwz)

b) **UWAGA!** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

**Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

**Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału.**

## **II. GRUPA**

**W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:**

c) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia ( zgodnego w treści z załącznikiem nr 2 do siwz)

d) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy (zgodnego w treści z załącznikiem nr 3 do siwz )

**Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem„ przez osobę ( osoby ) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy**

## **III. GRUPA**

**e) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.**

## **IV. GRUPA:**

f) parafowany wzór umowy (wzór stanowi załącznik nr 13),

g) wypełniony i podpisany załączniki 4, 5, 6 dla Zadań, na które składana jest oferta

**Powyższe dokumenty z GRUPY IV muszą być opatrzone pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, za wyjątkiem wzoru umowy, który może być jedynie parafowany.**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa, z którego musi wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

## **7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

2). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**3). W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.**

4). Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

Ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

**Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :**

1. Sprawy formalno – prawne – Leszek Jaczyński tel. 0 48 345 31 03 Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu,
2. Sprawy techniczne – Mariusz Spasiński tel. 048 345 22 37 Wydział Informatyki i Łączności

**Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.**

**8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

**9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości umowy.

**10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

- 1). Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.
- 2). Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.
- 3). Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.
- 4). Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
- 5). Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę.  
Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „**ZMIANA**”.
- 6). Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.  
**Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.**

**OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI ZS. W RADOMIU.  
RADOM UL. 11 LISTOPADA 37/59  
POKÓJ 801**

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie:

- koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu**  
**ul. 11-go Listopada 37/59**  
**26-600 Radom**  
**Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 / 8- piętro/.**

**„Zakup i dostawa fabrycznie nowych ( nieregenerowanych ) materiałów eksploatacyjnych do sprzętu informatycznego dla potrzeb KWP zs. w Radomiu**

**NR SPRAWY 141/2011**

**NIE OTWIERAĆ przed 12.08.2011. godz. 12<sup>00</sup>”**

**Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.**

## **12. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **Miejsce i termin składania ofert.**

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801( Sekcja Zamówień KWP zs. w Radomiu) w terminie do dnia **12.08.2011 do godz. 10<sup>00</sup>** lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

**Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone bez otwierania zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2. W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.**

### **Miejsce i tryb otwarcia ofert:**

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **12.08.2011** o godz. **12<sup>00</sup>** w budynku KWP – II piętro pok. 203, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja ds. Udzielania Zamówień Publicznych.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
  - a. Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).
  - b. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
  - c. Cenę łączną brutto.
  - d. Warunki płatności.

Informacje o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek na załączonym druku ZP-12.

**5.** Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji .

**6.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1.ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

**Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.**

### **13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ORAZ OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy załącznika. Wszystkie pozycje w załączniku muszą być wypełnione. Wypełniony załącznik do oferowanego zadania musi być załączony do oferty.

Przy wyborze i ocenie złożonych ofert, Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

- cena oferty (brutto) – 100% (najniższa cena) w ramach poszczególnych Zadań.

### **14. INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty
- b. wykonawcach których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta

2). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a , również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

### **15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

- Ogólne warunki umowy / projekt umowy / stanowi załącznik nr 13 do SIWZ.
- Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w terminie zgodnym z zapisami art. 94 ust. 1 lub 2

**Przewidywane zmiany umowy, które mogą być wprowadzone na etapie jej realizacji:**

Zamawiający nie przewiduje zmian w umowie.

### **16. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcom , uczestnikom konkursu, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

### **17. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM**

#### **Załączniki:**

- nr 1 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 pkt 1 – 4
- nr 2 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- nr 3 – oświadczenie w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2
- nr 4 – Zadanie Nr 1
- nr 5 – Zadanie Nr 2
- nr 6 – Zadanie Nr 3
- nr 7 – wzór umowy

.....  
(pieczęć firmy)

.....  
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE**

**złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 141/2011**

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....  
.....  
.....

**oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:**

- 1 ) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2 ) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3 ) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

**\* W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez kilka osób łącznie niniejsze oświadczenie winna wypełnić każda z tych osób - oddzielnie**

.....

*(pieczęć firmy)*

.....

*(miejsowość, data)*

**OŚWIADCZENIE**  
**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**  
**złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 141/2011**

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....  
.....  
.....

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)



.....

*(pieczęć firmy)*

.....

*(miejsowość, data)*

**OŚWIADCZENIE**  
**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**  
**W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 PKT. 2**  
**złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 141/2011**  
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....  
.....  
.....

oświadczam\*, że brak jest podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

***\*dot. tylko osób fizycznych***

**UMOWA Nr .....2011**

Zawarta dnia ..... pomiędzy :

Skarbem Państwa -Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu, ul. 11 – Listopada 37/59 reprezentowaną przez:  
mł.insp. Tomasza Kowalczyka –p.o. Zastępcę Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji przy kontrasygnacie nadkom.  
mgr Anny Cichockiej – Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w  
Radomiu

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup materiałów eksploatacyjnych do sprzętu informatycznego dla Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu wyszczególnionych w Załączniku Nr ..... do SIWZ, który stanowi integralną część niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Wykonawca sprzedaje a zamawiający kupuje przedmiot zamówienia określony w § 1 zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w dniu ....., stanowiącą integralną część niniejszej umowy.
2. Ilości wyszczególnione w załączniku Nr..... do SIWZ są szacunkowe i mogą ulec zmniejszeniu w zależności od faktycznego zapotrzebowania Zamawiającego, z zastrzeżeniem §3 ust.3.
3. Umowa zostanie zrealizowana w okresie 12 miesięcy od dnia jej zawarcia.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia własnym transportem na swój koszt przedmiotów zamówienia w dostawach częściowych w ciągu 5 dni od daty otrzymania pisemnego zapotrzebowania.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić rozładunek oraz dostarczyć towar zgodnie z dyspozycjami Zamawiającego do magazynu Komendy Wojewódzkiej Policji z/s w Radomiu zlokalizowanego przy ul. 11 Listopada 37/59
3. Z upływem końcowego terminu obowiązywania umowy, zobowiązania wykonawcy do dostarczenia przedmiotu zamówienia objętych umową wygasają w części niezrealizowanej chyba, że zapotrzebowanie, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu, zostało złożone przed upływem terminu końcowego.

**§ 4**

1. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen jednostkowych przedmiotów objętych niniejszą umową przez cały okres jej realizacji.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy należność za przedmioty zamówienia ujęte w:

**Załączniku Nr ..... do SIWZ**

w kwocie netto .....

(słownie zł: .....)

plus należny podatek VAT w kwocie .....

(słownie zł: .....)

łączna kwota brutto – .....

(słownie zł: .....

3. Zapłata nastąpi przelewem bankowym w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy ..... za każdą dostawę odrębnie.

#### **§ 5**

1. W razie stwierdzenia wad w partii towaru objętej zamówieniem Zamawiający złoży stosowną reklamację do Wykonawcy, który zobowiązany jest udzielić na nią odpowiedzi w ciągu 3 dni od jej otrzymania, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
2. Zgłoszenie reklamacji będzie przekazywane przez Zamawiającego drogą faxową nr ..... lub e-mail....., którego otrzymanie Wykonawca jest zobowiązany, w taki sam sposób niezwłocznie potwierdzić.
3. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia towaru wolnego od wad w terminie 7 dni od daty uznania reklamacji przez Wykonawcę.
4. Wykonawca udziela gwarancji na okres 12 miesięcy użytkowania przedmiotu zamówienia licząc od daty dostawy, w przypadku gdy gwarancja producentów przedmiotów zamówienia jest dłuższa niż 12 miesięcy, obowiązuje gwarancja producentów.

#### **§ 6**

W razie wystąpienia zwłoki w dostarczeniu towaru w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w wysokości 1 % brutto każdorazowej dostawy, za każdy dzień zwłoki.

#### **§ 7**

W przypadku nie dostarczenia towaru wolnego od wad w terminie, o którym mowa w § 5 ust.3, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % łącznej wartości zamówienia brutto określonej w § 4 ust.2, za każdy dzień zwłoki.

#### **§ 8**

W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 11 ust. 1 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 30,00 zł za każdy dzień zwłoki liczony od chwili upłynięcia tego terminu, do kwoty zabezpieczenia, o której mowa w § 12 ust. 6 lit. b

#### **§ 9**

W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, zobowiązany jest on do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % łącznej wartości zamówienia brutto określonej w § 4 ust. 2.

#### **§ 10**

Zamawiający w razie wystąpienia zwłoki może wyznaczyć dodatkowy termin dostarczenia towaru, nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania.

#### **§ 11**

1. W przypadku odmowy naprawy urządzenia drukującego przez Gwaranta spowodowanej zastosowaniem materiału eksploatacyjnego innego niż produkowanego przez producenta sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do naprawy tego urządzenia na własny koszt, w terminie 14 dni od chwili pisemnego zgłoszenia na nr faxu. .... lub e-mail .....
2. W przypadku wystąpienia sytuacji określonej w ust.1 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć najpóźniej w następnym dniu od zgłoszenia, urządzenie zastępcze o parametrach równych lub lepszych, na własny koszt.
3. Sprzęt podlegający naprawie będzie odbierany przez Wykonawcę od Zamawiającego oraz po naprawie dostarczany do Wydziału Łączności i Informatyki KWP w Radomiu przy ul. 11 – Listopada 37/59 na koszt Wykonawcy.

#### **§12**

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.2 tj. w kwocie: ..... zł, słownie: ..... w formie.....
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: .....
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami zgodnie z zasadami określonymi w art. 148 ust.5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
6. Ustala się, że:
  - a) 70% wniesionego zabezpieczenia t. j. .... złotych zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia tj. dostarczenia towaru i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
  - b) 30% wniesionego zabezpieczenia t. j. .... złotych zostanie zwrócone w ciągu 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi za wady.

### **§ 13**

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

### **§ 14**

Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy strony wyznaczają

..... reprezentującego wykonawcę oraz  
..... reprezentującego Zamawiającego.

### **§ 15**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy także w przypadku, gdy Wykonawca w sposób istotny narusza umowę, a w szczególności:
  - a) więcej niż dwukrotnie dostarczył towar wadliwy lub niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia,
  - b) popadł w zwłokę w dostarczeniu towaru przekraczającą 14 dni,
    - w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadkach, o których mowa w ust.1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

### **§ 16**

W sprawach nieuregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

### **§ 17**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Wszystkie egzemplarze mają taką samą moc prawną.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Załączniki:

1. Załącznik Nr ..... do SIWZ - Wykaz asortymentowo-ilościowy

**Opis przedmiotu zamówienia - (Wykaz asortymentowo-ilościowy)**

**Zadanie 1**

L.p.	Nazwa asortymentu		SYMBOL asortymentu określonego w kolumnie B	Wypełnia wykonawca podając nazwę producenta oraz oznaczenie, symbol proponowanego asortymentu	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
A	B		C		D	E	F
1	Lexmark C534dn	oryginał	C5220KS		<b>75</b>		
2	Lexmark C534dn	oryginał	C5220CS		<b>28</b>		
3	Lexmark C534dn	oryginał	C5220MS		<b>28</b>		
4	Lexmark C534dn	oryginał	C5220YS		<b>28</b>		
5	Lexmark C736dn	oryginał	C736H2KG		<b>2</b>		
6	Lexmark C736dn	oryginał	C736H2CG		<b>2</b>		
7	Lexmark C736dn	oryginał	C736H2MG		<b>2</b>		
8	Lexmark C736dn	oryginał	C736H2YG		<b>2</b>		
9	Lexmark Pinnacle Pro 901	oryginał	014N1069E		<b>2</b>		
10	Lexmark Pinnacle Pro 901	oryginał	014N1070E		<b>2</b>		
11	Lexmark Pinnacle Pro 901	oryginał	014N1071E		<b>2</b>		
12	Lexmark Pinnacle Pro 901	oryginał	014N1068E		<b>2</b>		
13	Lexmark C 530	oryginał	C 52025X		<b>15</b>		

**zadanie 2**

L.p.	Nazwa asortymentu		SYMBOL asortymentu określonego w kolumnie B	Wypełnia wykonawca podając nazwę producenta oraz oznaczenie, symbol proponowanego asortymentu	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
------	-------------------	--	---	---	-------	-------------------------	----------------

1	PHILIPS 6080	zamiennik	PFA822		<b>3</b>		
2	Minolta 1350W	zamiennik	1710566-001		<b>8</b>		
3	Brother DCP 7030	zamiennik	DR-2100		<b>1</b>		
4	Canon LBP 5050	zamiennik	716BK		<b>4</b>		
5	Canon LBP 5050	zamiennik	716C		<b>5</b>		
6	Canon LBP 5050	zamiennik	716M		<b>5</b>		
7	Canon LBP 5050	zamiennik	716Y		<b>5</b>		
8	Canon MF 4120	zamiennik	FX-10		<b>5</b>		
9	OKI 320	zamiennik	9002303		<b>40</b>		
10	OKI 5600DN	zamiennik	43324408		<b>2</b>		
11	OKI 5600DN	zamiennik	43381907		<b>2</b>		
12	OKI 5600DN	zamiennik	43381906		<b>2</b>		
13	OKI 5600DN	zamiennik	43381905		<b>2</b>		
14	OKI B6300DN	zamiennik	9004079		<b>4</b>		
15	OKI MX1050	zamiennik	9004294 (OKI), 179499-001 (Printronix)		<b>30</b>		
16	Epson SQ1170	zamiennik	SQ20010		<b>5</b>		
17	Epson Stylus SX 115	zamiennik	T0712		<b>3</b>		
18	Epson Stylus SX 115	zamiennik	T0713		<b>3</b>		
19	Epson Stylus SX 115	zamiennik	T0714		<b>3</b>		
20	Samsung ML 2850DR	zamiennik	ML-D2850B		<b>2</b>		
21	Samsung SCX-6555n T	oryginał	SCX-D6555A		<b>8</b>		
22	Samsung SCX-6555n B	oryginał	SCX-R6555A		<b>3</b>		
23	Samsung ML 1610	zamiennik	ML 1610 D2		<b>4</b>		
24	Panasonic KX-FL613	zamiennik	FA-83		<b>4</b>		
25	Panasonic UF-6100	zamiennik	UG-3380		<b>4</b>		
26	Panasonic KX-FLB 883	zamiennik	FA-85		<b>35</b>		
27	Panasonic KX-FLB 883	zamiennik	FA-86		<b>25</b>		
28	Panasonic 613 PD	zamiennik	KX-FA 84		<b>3</b>		

zadanie 3

L.p.	Nazwa asortymentu		SYMBOL asortymentu określonego w kolumnie B	Wypełnia wykonawca podając nazwę producenta oraz oznaczenie, symbol proponowanego asortymentu	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	HP 940C	zamiennik	15		20		
2	HP BJ 2800	zamiennik	C4838A		2		
3	HP BJ 2800	zamiennik	C4837A		2		
4	HP BJ 2800	zamiennik	C4836A		2		
5	HP CLJ4550n	zamiennik	C4191A		3		
6	HP CLJ4550n	zamiennik	C4192A		3		
7	HP CLJ4550n	zamiennik	C4193A		3		
8	HP CLJ4550n	zamiennik	C4194A		3		
9	HP CM1312	zamiennik	CB540A		5		
10	HP CM1312	zamiennik	CB541A		4		
11	HP CM1312	zamiennik	CB542A		4		
12	HP CM1312	zamiennik	CB543A		4		
13	HP Color 2840	zamiennik	Q3964A		10		
14	HP CP2025d	oryginał	CC530A		12		
15	HP CP2025d	oryginał	CC531A		12		
16	HP CP2025d	oryginał	CC532A,		12		
17	HP CP2025d	oryginał	CC533A,		12		
18	HP DJ 5150	zamiennik	57		10		
19	HP DJ 930	zamiennik	78		10		
20	HP F-380	zamiennik	22		5		
21	HP P1505	zamiennik	CB436A		10		
22	HP Photosmart 8250	zamiennik	HP 363 6-pak		3		
23	HP PS A532	zamiennik	CB304A		3		



**Dla produktów oznaczonych jako "oryginały" dopuszcza się oferowanie wyłącznie oryginalnych materiałów eksploatacyjnych producenta drukarek**

**Dla produktów oznaczonych jako "zamiennik" dopuszcza się oferowanie zastępczych materiałów barwiących maszynowo czyszczonych, regenerowanych i napełnianych**