

„Zatwierdzam”

Numer sprawy 160/2011

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dostawa materiałów kancelaryjno-biurowych dla jednostek podległych KWP z s.
w Radomiu

1. NAZWA I ADRES I ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych
tel. (048) 345-31-03, fax (048) 345-20-02

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007 r Nr 223,poz. 1655 z późn. zm.)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów kancelaryjno - biurowych. Szczegółowy opis zawiera załącznik nr 1 do SIWZ – Wykaz asortymentowo-ilościowy. Dostawy towaru następować będą transportem własnym Wykonawcy na jego koszt (wraz z rozładunkiem), zgodnie ze złożonym zamówieniem, do KWP z s. w Radomiu ul. 11 Listopada 37/59 oraz do 28 podległych KWP jednostek Policji wskazanych w zamówieniu, zgodnie z załącznikiem nr 7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia żądanej ilości asortymentu w ciągu 10 dni od daty otrzymania pisemnego zapotrzebowania.

kod CPV- Wspólny Słownik Zamówień: 30199330-2, 30199230-1, 30199500-5, 22816000-3, 18930000-7, 30190000-7, 30192125-3, 30192150-7, 19435000-4, 30192100-2, 30192160-0, 30237430-2, 39241200-5, 30192130-1, 30197220-4, 39298200-9, 30197300-9, 39292500-00, 22816300-6, 30192110-5, 30199130-0, 30193200-0, 30192300-4

3.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.3 Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w BZP nr 241337-2011 w dniu 09.09.2011 r. oraz na stronie internetowej zamawiającego: www.mazowiecka.policja.gov.pl od dnia 09.09.2011 r.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Okres obowiązywania umowy: 12 miesięcy od daty zawarcia umowy

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia”

z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt. 1-4 winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

I. GRUPA

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda:

a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (zgodnego w treści z załącznikiem nr 2 do siwz)

b) **UWAGA!** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału.

II. GRUPA

A. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

c) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści z załącznikiem nr 3 do siwz)

d) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy (zgodnego w treści z załącznikiem nr 4 do siwz)

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem,, przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

III. GRUPA

e) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

IV. GRUPA:

f) parafowany wzór umowy (wzór stanowi załącznik nr 6),

g) druk Oferty Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr5),

h) wypełniony załącznik nr 1

Powyższe dokumenty z GRUPY IV muszą być opatrzone pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, za wyjątkiem wzoru umowy, który może być jedynie parafowany.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa, z którego musi wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego pod literą d składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości-wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

2). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3). W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema,

iz pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4). Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:
Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
Ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych
numer faksu 048 345 20 02

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :

1. Sprawy formalno – prawne – Leszek Jaczyński Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu,
2. Sprawy formalno – prawne – Paweł Kęsiak Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu, e-mail: pawel.kesiak@mazowiecka.policja.gov.pl
3. Sprawy techniczne – Judyta Horodecka Wydział GMT KWP z s. w Radomiu

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1). Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.
- 2). Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.
- 3). Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.
- 4). Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeśli wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wszystkie oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone, jako niezgodne z ustawą Prawo zamówień publicznych.
- 5). Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem

„Informacje zastrzeżone”.

OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI ZS. W RADOMIU.

UL. 11 LISTOPADA 37/59

26-600 RADOM

POKÓJ 801

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 / 8- piętro/.

„Oferta na dostawę materiałów kancelaryjno-biurowych dla jednostek podległych
KWP z s. w Radomiu
Nr sprawy 160/2011
NIE OTWIERAĆ przed 19.09.2011 godz. 11⁰⁰”

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

12. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801(Sekcja Zamówień KWP zs. w Radomiu) w terminie do dnia **19.09.2011 r.** do godz. 10⁰⁰ lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2.

W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **19.09.2011 r.** o godz. **11⁰⁰** w budynku KWP – VIII piętro pok. 801, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja ds. Udzielania Zamówień Publicznych.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
 - a. Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).
 - b. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
 - c. Łączną cenę brutto oferty.
 - d. Warunki płatności.

Informacje o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek na załączonym druku ZP-12.

5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnej posiedzenia Komisji.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 1a i 2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- a) cena powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia,
- b) wykonawca zobowiązany jest podać łączną cenę brutto i netto w formularzu ofertowym ,
- c) wszystkie wartości podane w ofercie muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

cena brutto-100 %

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie ww. kryterium w ramach poszczególnych zadań. Oferta, która otrzyma największą ilość punktów) spośród złożonych ofert zostanie uznana za najkorzystniejszą dla Zamawiającego.

Ocena oferty dokonana zostanie wg poniższego wzoru :

$$\text{liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ [pkt]}$$

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach.

Zamawiający dokona wyboru tej oferty, która uzyska największą liczbę punktów w ramach poszczególnych zadań z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy(firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także łączną punktację przyznaną ofertom,
- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 pkt.2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a , również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku zaistnienia okoliczności określonej w art. 93 ust 1 a ustawy – Prawo zamówień publicznych.

15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Ogólne warunki umowy / projekt umowy / stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza po upływie terminu przewidzianego na składanie odwołań .

Proponowane zmiany w umowie, które mogą być wprowadzone na etapie jej realizacji:

Zamawiający nie przewiduje wprowadzania zmian w umowie.

16. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy.

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

17. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.

Załączniki:

nr 1– wykaz asortymentowo-ilościowy

nr 2 - oświadczenie z art. 22

nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udz. zam.

nr 4- oświadczenie osób fizycznych o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2

nr 5 – wzór oferty

nr 6 – wzór umowy

nr 7 – wykaz jednostek

Załącznik nr 1 – wykaz asortymentowo - ilościowy

Lp	CPV	Wykaz przedmiotów zamówienia	Opis przedmiotu zamówienia	J.m.	Ilość szacunkowa a zamówienia	Cena jednostkowa netto	Wartość netto ogółem	Wartość brutto ogółem
1.	39298200-9	Antyrama A3	format A3 szkło lub pleksi	szt.	10			
2.	39298200-9	Antyrama A4	format A4 szkło lub pleksi	szt.	20			
3.	22816000-3	Blok	milimetrowy, A-3	szt.	10			
4.	22816000-3	Blok	notatnikowy w kratkę A4 , 50 kartek	szt.	150			
5.	22816000-3	Blok	techniczny A-3	szt.	10			
6.	22816000-3	Blok	techniczny A-4	szt.	30			
7.	30192125-3	Cienkopis	z końcówką fibrową POINT 88, ekonomiczny w użyciu, odporny na wysychanie, plastikowa końcówka oprawiona w metal, wentylowana skuwka, grubość linii 0,4 mm, czarny	szt.	120			
8.	30192125-3	Cienkopis	opis j.w. czerwony	szt.	120			
9.	30192125-3	Cienkopis	opis j.w., niebieski	szt.	100			
10.	30192125-3	Cienkopis	opis j.w., zielony	szt.	120			
11.	30192150-7	Datownik	samotuszujący w obudowie z tworzywa ABS, wysokość cyfr/liter 4mm.	szt.	100			
12.	30190000-7	Długopis	automatyczny z wymiennym wkładem, (czarny, niebieski, czerwony)	szt.	7000			
13.	30190000-7	Długopis	żelowy, przezroczysta obudowa pozwalająca kontrolować zawartość tuszu, (czarny, niebieski, czerwony)	szt.	200			
14.	19435000-4	Dratwa	nici lniane, cienkie, 10 dkg, średnica 0,60 mm	szt.	500			
15.	30190000-7	Dyplomy	papier do drukarek laserowych i atramentowych, do wydruku dyplomów, świadectw itp., opakowanie 20 arkuszy (250g/m2)	op.	10			
16.	30197300-9	Dziurkacz	biurowy, mogący dziurkować 20 kartek, wykonany z metalu, z ogranicznikiem formatu A4, A5, A6 oraz wskaźnikiem środka strony,	szt.	80			
17.	30190000-7	Folia	do laminacji A4, antystatyczna, grubość 100 mic., op. 100 szt.	op.	10			
18.	30190000-7	Folia	do laminacji A5, antystatyczna, grubość 100 mic., op. 100 szt.	op.	10			
19.	30190000-7	Folia	do laminacji A7, antystatyczna, grubość 100 mic., op. 100 szt.	op.	10			

20.	30190000-7	Foliopis	marker wodoodporny do pisania na folii, plastiku, płytach CD, grubość linii pisania 0,6mm	Szt.	80			
21.	30192100-2	Gumka	mała, 15mm x 45mm	szt.	100			
22.	30190000-7	Grzbiety	wsuwane A4, 3 mm, op. 50 szt.	op.	5			
23.	30190000-7	Grzbiety	wsuwane A4, 6 mm, op. 50 szt.	op.	5			
24.	30190000-7	Grzbiety	wsuwane A4, 9 mm, op. 50 szt.	op.	5			
25.	30199130-0	Kalka	ołówkowa A-4, op. 100ark.	op.	30			
26.	22816300-6	Karteczki	samoprzylepne wymiar 76x 76 mm, bloczek 100 kartek	bl.	250			
27.	22816300-6	Karteczki	kostka papierowa, kolorowa, 8,5x8,5x4 cm, ok. 450 karteczek w bloczku	bl.	250			
28.	30190000-7	Klej	w sztyfcie biurowy – op. 8g	szt.	4000			
29.	30190000-7	Klej	w sztyfcie do zdjęć bez rozpuszczalników, op. 17g	szt.	40			
30.	30190000-7	Klipy	do papieru, 19 mm, wykonane z metalu, op. 12 szt.	op.	5			
31.	30190000-7	Klipy	do papieru, 32 mm, wykonane z metalu, op. 12 szt.	op.	5			
32.	30190000-7	Klipy	do papieru, 51 mm, wykonane z metalu, op. 12 szt.	op.	5			
33.	30199230-1	Koperta	B-4, duża, samoprzylepna, brązowa, wym. 250mmx353mm	szt.	40000			
34.	30199230-1	Koperta	B-5, średnia, samoprzylepna, brązowa, wym. 176mmx250mm	szt.	1000			
35.	30199230-1	Koperta	bąbelkowa C/13 150x215 mm	szt.	100			
36.	30199230-1	Koperta	bąbelkowa F/16 220x340 mm	szt.	80			
37.	30199230-1	Koperta	bąbelkowa na CD	szt.	80			
38.	30199230-1	Koperta	bezpieczna B4	szt.	400			
39.	30199230-1	Koperta	bezpieczna B5	szt.	600			
40.	30199230-1	Koperta	bezpieczna C3	szt.	150			
41.	30199230-1	Koperta	C-4, samoprzylepna, brązowa, wym. 229x324 mm	szt.	10000			
42.	30199230-1	Koperta	C-5, średnia, samoprzylepna, biała wym. 162mm x 229mm,	szt.	3000			
43.	301992301-	Koperta	C-5, średnia, samoprzylepna, brązowa wym. 162mm x 229mm	szt.	200000			
44.	30199230-1	Koperta	C-6, mała, biała, listowa, samoprzylepna, wym. 114mm x 162mm Zamawiający nie dopuszcza kopert z recyklingu	szt.	400000			
45.	30199230-1	Koperta	DL z okienkiem, samoprzylepna, biała, wym. 110mm x 220mm	szt.	10000			
46.	30199230-1	Koperta	E-4, aktowa, brązowa wym. 280mm x 400mm	szt.	3000			
47.	30199230-1	Koperta	E-4, aktowa, brązowa z rozszerzonym dnem wym. 280mm	szt.	5000			

			x 400mm x 40mm					
48.	30192160-0	Korektor	w taśmie, ekonomiczny w kształcie myszki, z taśmą o bardzo dobrych właściwościach kryjących, wymiary taśmy 5 mm x 8 m	szt.	100			
49.	30192160-0	Korektor	w piórze, szybkoschnący, uchwyt połączony z dozownikiem, metalowa końcówka, pojemność 8 ml.	szt.	100			
50.	30190000-7	Koszulki A4	foliowe, A-4, do segregatora, matowe, otwarte na górze wzmocniony, dziurkowany brzeg, antyelektrostatyczny, op.100szt.	op.	100			
51.	30190000-7	Kreda	biała, op. 6 lasek, 15mm x 85mm	op.	20			
52.	39292500-0	Linijka 20 cm	wykonana z polistyrenu, trwałe, nieścieralne podziałki, dł. 20 cm	szt.	50			
53.	39292500-0	Linijka 40 cm	wykonana z polistyrenu, trwałe, nieścieralne podziałki, dł. 40 cm	szt.	50			
54.	30237430-2	Marker	olejowy, okrągła końcówka, do użytku na wszystkich powierzchni, nie zawiera ksylenu, grubość linii pisania 1 mm	szt.	10			
55.	30237430-2	Marker	wodoodporny , okrągła końcówka, gr. linii 1,5-3 mm czarny,	szt.	200			
56.	30237430-2	Marker	wodoodporny , opis j.w. , czerwony,	szt.	300			
57.	30237430-2	Markery	sucho ścieralne, komplet,- 4 kolory (czerwony, czarny, zielony, niebieski) i gąbka	kpl.	20			
58.	39241200-5	Nożyczki	biurowe, ostrze wykonane ze stali nierdzewnej, 15,5cm	szt.	60			
59.	30197300-9	Nożyk	do papieru, plastikowy, ostrze wykonane z nierdzewnej stali	szt.	60			
60.	30190000-7	Ofertówka	A4wykonana z przezroczystej folii PCV grubości 20mm, otwierana u góry i z prawej strony, format A4, ilość w opakowaniu 25 szt.	op.	120			
61.	30190000-7	Okladka	kartonowa do bindownicy, format A-4, op. 100szt. różne kolory	op.	10			
62.	30190000-7	Okladka	do bindownicy plastikowa, A4, op.100 szt.	op.	10			
63.	30192130-1	Ołówki	HB bez gumki, odporny na złamanie	szt.	150			
64.	30190000-7	Papier	karton wizytówkowy, Format A-4, wzór kratka, płótno gramatura 240 g/m ² , op. 20szt.	op.	150			
65.	30190000-7	Papier	kolorowy, wysokiej jakości, do drukarek i kserokopiarek , format A4, gramatura 160 g/m, opakowanie 250 arkuszy.	op.	8			
66.	30190000-7	Papier	pakowy, szary, format A-1, 70g/m ²	kg	100			
67.	30199330-2	Papier do faksu	EMERSON 210 x 100, gramatura: g/m ² 55+/-5, grubość: µm 60+/-5, gładkość: s 200-650,	rolka	300			

			jasność w świetle UV: % - 86 - 97 N/15mm – 40-58, odporność na rozciąganie (MD)N/15 mm-40-57, odporność na rozciąganie (CD)N/15 mm-20-30, lub równoważny					
68.	30199330-2	Papier do faksu	210 x 30 parametry techn. j.w.	rolka	500			
69.	30190000-7	Plastelina	6- kolorowa, op.6szt. długość 80 mm, średnica 1,36mm	op.	40			
70.	30192110-5	Poduszka	do stempli 110 x 70 mm, w pudełku z tworzywa sztucznego o wysokiej jakości i wytrzymałości, nienasączona	szt.	50			
71.	30193200-0	Przybornik	na biurko, z polistyrenu, co najmniej dwie przegródki wysokie na długopisy i min. trzy na drobne akcesoria biurowe.	szt.	40			
72.	30190000-7	Półka	na dokumenty, z możliwością stabilnego łączenia, wykonana z plastiku, o wysokiej wytrzymałości, o wym. 255x70x360 mm	szt.	80			
73.	30199330-2	Rolka	papierowa do maszyn liczących, OFFSET 57mm x 60mb	rolka	20			
74.	30199330-2	Rolka	papierowa, offsetowa do alcotestu szer. 57 mm, dł. 25mb	rolka	100			
75.	30199330-2	Rolka	papierowa, offsetowa do alkometru szer. 44 mm, dł. 25mb	rolka	300			
76.	30190000-7	Rozszywacz	do zszywek 24/6	szt.	50			
77.	30199500-5	Segregator	format A-4, szer. grzbietu 50 mm, pokryty poliolefina, na grzbiecie posiadają wymienną dwustronną etykietę oraz okuty otwór na palce, na dolnych krawędziach posiadają metalowe okucia, chroniące przed zniszczeniem okładek, na przedniej okładce dwa otwory blokujące okładkę po zamknięciu	szt.	150			
78.	30199500-5	Segregator	Format A-4, szer. grzbietu 75 mm, opis j. w	szt.	200			
79.	30199330-2	Składanka komputerowa	EMERSON 240 x 12 x 1 gramatura: g/m ² CB 50,20 – 59,00, CFB 49,00 – 57,00 , CF 51,00 – 59,80, grubość: µm CB 62,00 – 82,00, CFB 57,00 – 80,00, CF 58,00 – 78,00, nieprzezroczystość: % CB 76,00 +/- 4, CFB 79,00 +/- 5%, CF 80,00 +/- 4,5, stopień jasności: (-) CB 90,00 +/- 3%, CFB 89,00 +/- 3, CF 90,00 +/- 2 lub równoważna	op.	20			
80.	30199330-2	Składanka komputerowa	240 x 12 x 2 parametry techn. j.w. lub równoważna	op.	10			

81.	30199330-2	Składanka komputerowa	240 x 12 x 3 parametry techn. j.w. lub równoważna	op.	50			
82.	30199330-2	Składanka komputerowa	250 x 12 x 1 parametry techn. j. w. lub równoważna	op.	5			
83.	30199330-2	Składanka komputerowa	360 x 12 x 1 parametry techn. j. w. lub równoważna	op.	10			
84.	30199330-2	Składanka komputerowa	375 x 12 x 1 parametry techn. j.w. lub równoważna	op.	10			
85.	30199330-2	Składanka komputerowa	390 x 12 x 1 parametry techn. j.w. lub równoważna	op.	50			
86.	30190000-7	Skoroszyt	Kartonowy, biały, A-4 z wąsami	szt.	10000			
87.	30190000-7	Skoroszyt	kartonowy, hakowy, pełny, biały, A-4 z wąsami	szt.	500			
88.	30190000-7	Skoroszyty	plastikowe do segregatora, A-4, przezroczysta przednia okładka i tylna w różnych kolorach	szt.	400			
89.	30190000-7	Skoroszyty	plastikowe, A-4, przezroczysta przednia okładka i tylna w różnych kolorach	szt.	400			
90.	30190000-7	Skorowidz	A-4, w kratkę, twarda okładka, szyty	szt.	100			
91.	30190000-7	Skorowidz	A-5, w kratkę, twarda okładka, szyty	szt.	100			
92.	30197220-4	Spinacze	duże, metalowe, dł. 50mm, op. 100szt.	op.	100			
93.	30197220-4	Spinacze	małe, biurowe, trójkątne, metalowe, wykonane z nierdzewnej stali, 28 mm, op. 100 szt./spinaczy	op.	1000			
94.	30197220-4	Spinacze	Krzyżowe, metalowe 41 mm, op. 50 szt.	op.	100			
95.	30190000-7	Taśma	dwustronnie klejąca, pokryta emulsyjnym klejem akrylowym, dodatkowo zabezpieczona warstwą papieru, bardzo dobrze przylega do powierzchni, 38 mm x 10 m.	Szt.	10			
96.	30192300-4	Taśma	ERC 0,5	szt.	150			
97.	30192300-4	Taśma	ERC 0,9	szt.	70			
98.	30190000-7	Taśma	klejąca, przezroczysta, wykonana z polipropylenu, pokryta emulsyjnym klejem akrylowym, 18 mm x 20m	szt.	3000			
99.	30190000-7	Taśma	pakowa, polipropylenowa z klejem akrylowym, wytrzymała na zerwanie, 48 mm x 50m	szt.	500			
100.	30190000-7	Teczka	do podpisu z rozszerzonym grzbietem w formie harmonijki format A-4, kolor: czarny, bordo, brąz, zieleń.	szt.	80			
101.	30190000-7	Teczka	kartoteczna, A4 , zawieszana, wykonane z mocnego kartonu o grubości 205 g/m2, w komplecie wymienne plastikowe identyfikatory z etykietami do opisu oraz paski poszerzające dno	szt.	200			

102.	30190000-7	Teczka	wiązana, tekturowa, biała, A-4	szt.	35000			
103.	30190000-7	Temperówka	kostka metalowa pojedyncza, ze stalowym ostrzem	szt.	100			
104.	30190000-7	Tusz	szybkoschnący, bezolejowy, tusz do automatów, poduszek i pudełek stemplarskich- pojemnik z aplikatorem ułatwiającym nasączenie, poj. 25ml., czarny	szt.	200			
105.	30190000-7	Tusz	j.w, niebieski	szt.	50			
106.	30190000-7	Tusz	j.w czerwony	szt.	200			
107.	30190000-7	Wąsy	uzupełniające do skoroszytów, wraz z podkładkami, metalowe, op. 25 szt.	op.	100			
108.	30190000-7	Wkłady	do długopisu, cienkie, pasujące do wyżej opisanego długopisu automatycznego, czarne, niebieskie, czerwone	szt.	2000			
109.	30190000-7	Wkłady	żelowe do długopisu, czarne, niebieskie, czerwone	szt.	300			
110.	18930000-7	Woreczki strunowe	wym.100 x 150, op. 100 szt.	op.	10			
111.	18930000-7	Woreczki strunowe	wym.120 x 180, op. 100 szt.	op.	10			
112.	18930000-7	Woreczki strunowe	wym.150 x 200, op. 100 szt.	op.	10			
113.	18930000-7	Woreczki strunowe	wym.150 x 250, op. 100 szt.	op.	10			
114.	18930000-7	Woreczki strunowe	wym.160 x 250, op. 100 szt.	op.	10			
115.	18930000-7	Woreczki strunowe	wym.200 x 300, op. 100 szt.	op.	10			
116.	18930000-7	Woreczki strunowe	wym.215 x 300, op. 100 szt.	op.	10			
117.	18930000-7	Woreczki strunowe	wym.250 x 350, op.100 szt.	op.	10			
118.	18930000-7	Woreczki strunowe	wym.40 x 60, op. 100 szt.	op.	500			
119.	18930000-7	Woreczki strunowe	wym.50 x 80, op. 100 szt.	op.	10			
120.	18930000-7	Woreczki strunowe	wym.80 x 180, op. 100 szt	op.	10			
121.	18930000-7	Worki	papierowe klejone, brązowe mocne, wym. 100cm x 60cm x 22cm, z rozszerzonym dnem, 3-warstwowe	szt.	400			
122.	18930000-7	Worki	papierowe szyte, brązowe mocne, wym. 95cm x 45cm x 10cm, 3- warstwowe	szt.	800			
123.	30190000-7	Zakreślacz	ścięta końcówka, szerokość linii pisania 2-5 mm, do	szt.	200			

			pisania po wszystkich rodzajach papieru, w tym samokopiującym i faksowym, żółty, zielony, pomarańczowy, niebieski, różowy.					
124.	30190000-7	Zeszyt	A-4, 96 kart, twarda okładka, kratka	szt.	400			
125.	30190000-7	Zeszyt	A-5, 60 kart, kratka	szt.	500			
126.	30190000-7	Zeszyt	A-5, 96 kart, twarda okładka, kratka	szt.	500			
127.	30197300-9	Zszywacz	biurowy, metalowa konstrukcja, ładowany od góry, pojemność magazynka min. 100 zszywek 24/6	szt.	150			
128.	30197220-4	Zszywki	biurowe, 24/6 mm, op. 1000 szt./zszywek	op.	4000			
							Razem:	

Opracowała Judyta Horodecka

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE

złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 160/2011

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

** W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez kilka osób łącznie niniejsze oświadczenie winna wypełnić każda z tych osób - oddzielnie*

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 160/2011
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 PKT. 2
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 160/2011
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

**dot. tylko osób fizycznych*

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 5

FORMULARZ OFERTOWY

nr sprawy 160/2011

Wykonawca: Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

Numer telefonu

Numer faksu

e-mail

Regon.....

cena brutto oferty.....

cena netto oferty.....

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do przetargu nieograniczonego określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r Nr 223,poz. 1655 z późn. zm.) tzn. przez 30 dni od upływu terminu przewidzianego do składania ofert.
- Oświadczamy, że załączony do specyfikacji projekt umowy (załącznik nr 6) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Do niniejszej oferty załączamy wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia następujące dokumenty:

I. GRUPA

a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (zgodnego w treści z załącznikiem nr 2 do siwz)

b) UWAGA! Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału.

II. GRUPA

c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści z załącznikiem nr 3 do siwz)

d) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy (zgodnego w treści z załącznikiem nr 4 do siwz)

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem,, przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

III. GRUPA

e) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

IV. GRUPA:

f) parafowany wzór umowy (wzór stanowi załącznik nr 6),

g) druk Oferty Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr5),

h) wypełniony załącznik nr 1 wykaz asortymentowo-ilościowy

..... , dn.

/miejscowość/

/dzień, miesiąc, rok/

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA NR

Zawarta w dniur. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji zs. w Radomiu
reprezentowaną przez:

- mł. insp. Tomasza Kowalczyka - Zastępcę Mazowieckiego Komendanta
Wojewódzkiego Policji

przy kontrasygnacie

- nadkom. mgr Anny Cichockiej - Głównej księgowej -
Naczelnika Wydziału Finansów
KWP zs. w Radomiu

zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....
.....
reprezentowanym przez:
.....
.....

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

Strony zawierają umowę w sprawie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.)

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa materiałów kancelaryjno-biurowych określonych w załączniku nr 1 stanowiącym integralną część umowy, dla Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu na ogólną kwotę netto złotych (słownie:) plus podatek VAT w kwocie wynikającej ze stawki tego podatku, obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego.
2. Umowa zostanie zrealizowana w okresie 12 miesięcy od dnia jej zawarcia.

§ 2

1. Wydanie towaru nastąpi w dostawach częściowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia żądanej ilości asortymentu w ciągu 10 dni od daty otrzymania pisemnego zamówienia..
3. Dostawy towaru następować będą transportem własnym Wykonawcy na jego koszt (wraz z rozładunkiem), zgodnie ze złożonym zamówieniem, do KWP zs. w Radomiu ul. 11 Listopada 37/59 oraz do 28 podległych jednostek Policji KWP zs. w Radomiu, wskazanych w zamówieniu, zgodnie z załącznikiem nr 2.

§ 3

1. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen jednostkowych przedmiotów objętych niniejszą umową przez cały okres jej realizacji.
2. Zapłata nastąpi przelewem bankowym w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy:
.....
za każdą dostawę odrębnie.

§ 4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia towaru, jeżeli jego jakość budzi zastrzeżenia.
2. W razie stwierdzenia wad Zamawiający złoży stosowną reklamację Wykonawcy, który udzieli odpowiedzi na nią w ciągu 3 dni od jej otrzymania, a po bezskutecznym upływie terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
3. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca jest zobowiązany do wymiany rzeczy na wolną od wad w ciągu 7 dni od dnia uznania reklamacji.

§ 5

Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia wymienionej poniżej okoliczności:

- dopuszczalne są zmiany spowodowane koniecznością zakupu niektórych towarów w większej ilości niż wymieniona w umowie. Zmiany te możliwe są z równoczesnym zmniejszeniem ilościowym dostawy towarów pozostałych asortymentów i bez zwiększenia całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 6

Za nieterminową realizację przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,2% wartości brutto niedostarczonego w terminie towaru, licząc za każdy dzień zwłoki.

§ 7

Zamawiający w razie wystąpienia opóźnienia może wyznaczyć dodatkowy termin wydania towaru, nie wyłączając domagania się kary umownej i odszkodowania.

§ 8

W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z jego winy, zobowiązany jest on do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wartości brutto umowy.

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy także w przypadku, gdy Wykonawca w sposób istotny naruszy umowę, a w szczególności:
 - a) opóźnienie w dostarczeniu towaru przekroczy 7 dni kalendarzowych.
 - b) nie wywiązuje się z obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 3
- w terminie 30 dni od zaistnienia tych zdarzeń
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

§ 11

Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu umowy strony wyznaczają:

Pana/Paniąreprezentującego/cą Wykonawcę oraz Panią
Judytę Horodecką reprezentującą Zamawiającego.

§ 12

Wszelkie zmiany w treści umowy muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Wszystkie egzemplarze mają tę samą moc prawną.

Załączniki:

Nr 1 – wykaz asortymentowo-ilościowy

Nr 2 – wykaz jednostek z adresami

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik Nr 7

L.p.	KMP/KPP GARNIZONU MAZOWIECKIEGO	L.p.	KMP/KPP GARNIZONU MAZOWIECKIEGO
1.	KMP Siedlce Ul. Prusa 18 08-110 Siedlce	15	KPP Ciechanów Ul. 11-go Pułku Ułanów Legionowych 25 06-400 Ciechanów
2	KPP Garwolin Ul. Stacyjna 23 08-400 Garwolin	16	KPP Mława Ul. Sienkiewicza 2 06-500 Mława
3	KPP Łosice Ul. Kolejowa 6 08-200 Łosice	17	KPP Płońsk Ul. 1-go Maja 3 09-100 Płońsk
4	KPP Sokołów Podlaski Ul. Wolności 50 08-300 Sokołów Podlaski	18	KPP Pułtusk Ul. Rynek 23 06-100 Pułtusk
5	KPP Węgrów Ul. Piłsudskiego 6 07-100 Węgrów	19	KPP Maków Mazowiecki Ul. Łąkowa 3 06-200 Maków Mazowiecki
6	KMP Płock Ul. Słowackiego 4/1 09-400 Płock	20	KPP Przasnysz Ul. Świerkowa 5 06-300 Przasnysz
7	KPP Gostynin Ul. 3-go Maja 17 09-500 Gostynin	21	KMP Radom Ul. 11-go Listopada 37/59 26-600 Radom
8	KPP Sierpc Ul. Narutowicza 7 09-200 Sierpc	22	KPP Białobrzegi Ul. Żeromskiego 23 26-800 Białobrzegi
9	KPP Sochaczew Ul. Warszawska 23 96-500 Sochaczew	23	KPP Lipsko Ul. Spacerowa 31A 27-300 Lipsko
10	KPP Żuromin Ul. Warszawska 8 09-300 Żuromin	24	KPP Kozienice Ul. Radomska 1 26-900 Kozienice
11	KPP Żyrardów Ul. Chopina 4 96-300 Żyrardów	25	KPP Zwoleń Ul. Plac Jana Kochanowskiego 10 26-700 Zwoleń
12	KMP Ostrołęka Ul. Kościuszki 32 07-410 Ostrołęka	26	KPP Grójec Ul. Kościelna 8/10 05-600 Grójec
12	KPP Ostrów Mazowiecka Ul. Piłata 12 07-300 Ostrów Mazowiecka	27	KPP Przysucha Ul. Plac 3-go Maja 8 26-400 Przysucha
14	KPP Wyszaków Ul. Kościuszki 13 07-200 Wyszaków	28	KPP Szydłowiec Ul. Kościuszki 194 26-500 Szydłowiec