



**Sekcja Zamówień Publicznych  
Komendy Wojewódzkiej Policji  
z siedzibą w Radomiu**



---

26-600 RADOM ul. 11-go Listopada 37/59 tel. (48) 345 31 03; fax (48) 345 20 02

---

„Zatwierdzam”

Numer sprawy 154/2011

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Świadczenia medyczne w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej nad policjantami i pracownikami jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na obszarze działania Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji

### 1. NAZWA I ADRES I ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu  
ul. 11-go Listopada 37/59  
26-600 Radom  
Sekcja Zamówień Publicznych  
fax 48 345-20-02

### 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

#### Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r Nr 113, poz. 759)

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- a) Świadczenia medyczne w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej nad policjantami i pracownikami określone w Ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.), Rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy (Dz. U. Nr 69, poz. 332 z późn. zm.), Ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2004 r. Nr 125, poz. 1317 z późn. zm.), Decyzji nr 449 Komendanta Głównego Policji z dnia 24 września 2004 r. w sprawie profilaktyki opieki zdrowotnej w Policji (Dz. Urz. KGP Nr 69, poz. 332 z późn. zm.), Decyzji nr 283 Komendanta Wojewódzkiego Policji z dnia 21.12.2005 r. w sprawie profilaktycznej opieki zdrowotnej w garnizonie mazowieckim (z późn. zm.), obejmujące m.in.:
- wykonywanie badań profilaktycznych i kontrolnych policjantów,
  - wykonywanie badań wstępnych, okresowych i kontrolnych pracowników Policji,
  - wydawanie orzeczeń o zdolności lub przeciwwskazaniach do pracy na danym stanowisku,
  - uczestniczenie lekarza w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - przegląd stanowisk pracy pod względem szkodliwości warunków pracy,
- b) Usługi określone w Ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2003 r. Nr 58, poz. 515 z późn. zm.) obejmujące m.in.:
- wykonywanie badań osób kierujących pojazdami silnikowymi Policji (bez badań psychologicznych).
- c) Usługi określone w Ustawie z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu i zwalczaniu chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. Nr 234, poz. 1570 z późn. zm.), Decyzji nr 148 Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji w sprawie szczepień ochronnych i innych środków zapobiegania zakażeniom w KWP zs. w Radomiu oraz jednostkach podległych, Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z 02 lutego 2006 r. w sprawie badań do celów sanitarno – epidemiologicznych (Dz. U. Nr 25 poz. 191), polegające na wykonywaniu:
- szczepień ochronnych policjantom i pracownikom Policji,
4. Ilość osób zaplanowana do przebadania w okresie trzech lat z podziałem na KWP zs. w Radomiu i jednostki podległe, przedstawia załącznik nr 6 oraz załącznik nr 6A do siwz.

**kod CPV- Wspólny Słownik Zamówień:** 85147000-1

**3.1 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

**Liczba części zamówienia:** 43

## **PROFILAKTYCZNA OPIEKA ZDROWOTNA**

**Zadanie nr 1** – policjanci i pracownicy Policji jednostek/komórek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KMP w Ostrołęce (KMP Ostrołęka, KWP zs. w Radomiu, KGP)

**Zadanie nr 2** -policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KMP w Siedlcach (KMP Siedlce, KWP zs. w Radomiu)

- Zadanie nr 3** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Żurominie
- Zadanie nr 4** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Żyrardowie
- Zadanie nr 5** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Wyszkwowie
- Zadanie nr 6** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Węgrowie
- Zadanie nr 7** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Ciechanowie
- Zadanie nr 8** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Garwolinie
- Zadanie nr 9** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Łosicach
- Zadanie nr 10** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Mak. Mazowieckim
- Zadanie nr 11** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Mławie
- Zadanie nr 12** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Płońsku (KPP Płońsk, KWP zs. w Radomiu)
- Zadanie nr 13** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Ostrów Maz.
- Zadanie nr 14** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Pułtusku
- Zadanie nr 15** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Sochaczewie
- Zadanie nr 16** - policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Przasnyszu

#### **SZCZEPIENIA OCHRONNE**

- Zadanie nr 17** – policjanci i pracownicy Policji zatrudnieni w KWP zs. w Radomiu, KMP w Radomiu oraz policjanci i pracownicy KGP, pełniący służbę/pracę na terenie Radomia
- Zadanie nr 18** – policjanci i pracownicy Policji jednostek/komórek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KMP w Ostrołęce (KMP Ostrołęka, KWP zs. w Radomiu, KGP)
- Zadanie nr 19** - policjanci i pracownicy jednostek/komórek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KMP w Płocku (KMP Płock, KWP zs. w Radomiu, KGP)
- Zadanie nr 20** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KMP w Siedlcach (KMP Siedlce, KWP zs. w Radomiu)
- Zadanie nr 21** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Białobrzegach
- Zadanie nr 22** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Żurominie
- Zadanie nr 23** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Żyrardowie
- Zadanie nr 24** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Wyszkwowie
- Zadanie nr 25** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Zwoleniu
- Zadanie nr 26** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Węgrowie
- Zadanie nr 27** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Ciechanowie
- Zadanie nr 28** - policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Garwolinie
- Zadanie nr 29** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Grójcu (KPP Grójec, KWP zs. w Radomiu)
- Zadanie nr 30** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Koźenicach

- Zadanie nr 31** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Lipsku
- Zadanie nr 32** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Łosicach
- Zadanie nr 33** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Mak. Mazowieckim
- Zadanie nr 34** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Przasnyszu
- Zadanie nr 35** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Mławie
- Zadanie nr 36** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Płońsku (KPP Płońsk, KWP zs. w Radomiu)
- Zadanie nr 37** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Ostrów Maz.
- Zadanie nr 38** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Przysusze
- Zadanie nr 39** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Pułtusk
- Zadanie nr 40** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Sierpcu
- Zadanie nr 41** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Sochaczewie
- Zadanie nr 42** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Sokołowie Podl.
- Zadanie nr 43** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Szydłowcu

Dla ważności oferty częściowej zamawiający wymaga podania wszystkich cen i wartości wyszczególnionych w tabelach wyszczególnionych w formularzu ofertowym załącznik nr 4 lub załącznik nr 4A.

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na każde zadanie oddzielnie. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą z części zamówienia.

**3.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**3.3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.**

**Ogłoszenie o zamówieniu wysłane zostało do publikacji w Suplemencie Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej w dniu 09-09-2011**

**Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w Dz.U.U.E. nr 2011/S 176 -289003 w dniu 14-09-2011 oraz na stronie internetowej zamawiającego: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl/> od dnia 14-09-2011r.**

#### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Okres obowiązywania umowy: **od dnia zawarcia umowy na okres 3 lat**

#### **5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1 ) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2 ) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3 ) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia” z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt. 1-4 winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie.

## **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

### **I. GRUPA**

**W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda:**

- a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (zgodnego w treści z załącznikiem nr 1 do siwz)
- b) **UWAGA!** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go nimi stosunków.

**Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

**Dokumenty oznaczone literą a i b muszą być złożone w formie oryginału.**

### **II GRUPA**

**A. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- c) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści z załącznikiem nr 2 do siwz),
- d) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**,
- e) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,
- f) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,
- g) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**,
- h) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**,

**Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem”, przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.**

Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

**Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w grupie II A**

**Punkt 1)**

**W pkt d), e), f),h) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:**

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

**Punkt 2)**

W pkt g- składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy.

Dokumenty o których mowa w pkt. 1 lit. a i c oraz pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument o którym mowa w pkt. 1 lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 i 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis dot. wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

**B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 2, zamawiający żąda:**

- i) oryginał dowodu wniesienia wadium,

**III. GRUPA**

**j)W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.**

**IV.GRUPA:**

**k) druk Oferty Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr 4 lub załącznik nr 4 A ). W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie powyższe załączniki muszą być powielone odpowiednią ilość razy**

**UWAGA! należy dołączyć wszystkie strony druku oferty Wykonawcy**

**l) parafowany wzór umowy (wzór stanowi załącznik nr 5 lub załącznik nr 5A),**

**Powyższe dokumenty z GRUPY IV muszą być opatrzone pieczęcią i podpisem osoby (osób)**

**upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, za wyjątkiem wzoru umowy, który może być jedynie parafowany.**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa, z którego powinien wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

## **7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

2). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**3). W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.**

4). Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

Ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

**Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :**

1. Sprawy formalno – prawne – Leszek Jaczyński Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu,
2. Sprawy formalno – prawne – Justyna Kowalska Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu e-mail: [justyna.kowalska@mazowiecka.policja.gov.pl](mailto:justyna.kowalska@mazowiecka.policja.gov.pl)
3. Sprawy techniczne – Aneta Janek Wydział Kontroli KWP z s. w Radomiu

**Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.**

## **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający żąda wniesienia wadium.

**Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości :**

### **PROFILAKTYCZNA OPIEKA ZDROWOTNA**

**Zadanie nr 1** – policjanci i pracownicy Policji jednostek/komórek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KMP w Ostrołęce (KMP Ostrołęka, KWP zs. w Radomiu, KGP – **664,00 PLN**

**Zadanie nr 2** -policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KMP w Siedlcach (KMP Siedlce, KWP zs. w Radomiu) **826,00 PLN**

**Zadanie nr 3** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Żurominie **209,00 PLN**

**Zadanie nr 4** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Żyrardowie **503,00 PLN**

**Zadanie nr 5** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Wyszkwowie **343,00 PLN**

**Zadanie nr 6** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Węgrowie **278,00 PLN**

**Zadanie nr 7** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Ciechanowie **526,00 PLN**

**Zadanie nr 8**– policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Garwolinie **446,00 PLN**

**Zadanie nr 9** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Łosicach **172,00 PLN**

**Zadanie nr 10** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Mak. Mazowieckim **282,00 PLN**

**Zadanie nr 11** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Mławie **322,00 PLN**

- Zadanie nr 12** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Płońsku (KPP Płońsk, KWP zs. w Radomiu) **473,00 PLN**
- Zadanie nr 13** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Ostrów Maz. **359,00 PLN**
- Zadanie nr 14** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Pułtusku **233,00 PLN**
- Zadanie nr 15** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Sochaczewie **277,00 PLN**
- Zadanie nr 16** - policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Przasnyszu **231,00 PLN**

#### **SZCZEPHENIA OCHRONNE**

- Zadanie nr 17** – policjanci i pracownicy Policji zatrudnieni w KWP zs. w Radomiu, KMP w Radomiu oraz policjanci i pracownicy KGP, pełniący służbę/pracę na terenie Radomia **913,00 PLN**
- Zadanie nr 18** –policjanci i pracownicy Policji jednostek/komórek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KMP w Ostrołęce (KMP Ostrołęka, KWP zs. w Radomiu, KGP) **34,00 PLN**
- Zadanie nr 19** - policjanci i pracownicy jednostek/komórek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KMP w Płocku (KMP Płock, KWP zs. w Radomiu,KGP) **99,00 PLN**
- Zadanie nr 20** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KMP w Siedlcach (KMP Siedlce, KWP zs. w Radomiu) **35,00 PLN**
- Zadanie nr 21** –policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Białobrzegach **30,00 PLN**
- Zadanie nr 22** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Żurominie **70,00 PLN**
- Zadanie nr 23** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Żyrardowie **30,00 PLN**
- Zadanie nr 24** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Wyszkwie **84,00 PLN**
- Zadanie nr 25** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Zwoleniu **56,00 PLN**
- Zadanie nr 26** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Węgrowie **33,00 PLN**
- Zadanie nr 27** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Ciechanowie **57,00 PLN**
- Zadanie nr 28** - policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Garwolinie **58,00 PLN**
- Zadanie nr 29** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Grójcu (KPP Grójec, KWP zs. w Radomiu) **35,00 PLN**
- Zadanie nr 30** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Kozienicach **39,00 PLN**
- Zadanie nr 31** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Lipsku **44,00 PLN**
- Zadanie nr 32** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Łosicach **27,00 PLN**
- Zadanie nr 33** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Mak. Mazowieckim **121,00 PLN**
- Zadanie nr 34** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Przasnyszu **111,00 PLN**
- Zadanie nr 35** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Mławie **8,00 PLN**
- Zadanie nr 36** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Płońsku (KPP Płońsk, KWP zs. w Radomiu) **141,00 PLN**
- Zadanie nr 37** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Ostrów Maz. **78,00 PLN**
- Zadanie nr 38** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Przysusze **71,00 PLN**
- Zadanie nr 39** – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Pułtusku **18,00 PLN**



<b>Zadanie nr 40</b> – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Sierpcu	<b>22,00 PLN</b>
<b>Zadanie nr 41</b> – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Sochaczewie	<b>79,00 PLN</b>
<b>Zadanie nr 42</b> – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Sokołowie Podl.	<b>18,00 PLN</b>
<b>Zadanie nr 43</b> – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Szydłowcu	<b>81,00 PLN</b>

**Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.**

**Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:**

- w pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**49 1010 1010 0022 1913 9120 0000**

#### 9.2 Warunki zwrotu wadium:

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4 a. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający zatrzymuje wadium w okolicznościach i na zasadach o których mowa w art. 46 ustawy- Prawo zamówień publicznych.

### **9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

60 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza

### **11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

- 1). Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.
- 2). Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.
- 3). Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.
- 4). Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
- 5). Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.
- 6). Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

**Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.**

**OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI ZS. W RADOMIU.**

**UL. 11 LISTOPADA 37/59**

**26-600 RADOM**

**POKÓJ 801**

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu**

**ul. 11-go Listopada 37/59**

**26-600 Radom**

**Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 / 8- piętro/.**

**„Oferta na świadczenia medyczne w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej nad policjantami i pracownikami jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na obszarze działania Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji.**

**Zadanie nr .....Nr sprawy 154/2011**

**NIE OTWIERAĆ przed 27-10-2011r. godz. 11<sup>00</sup>”**

**Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.**

## **12. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **Miejsce i termin składania ofert.**

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801( Sekcja Zamówień KWP zs. w Radomiu) w terminie do dnia **27-10-2011r.** do godz. 10<sup>00</sup> lub przesać listownie na adres Zamawiającego.

**W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.**

### **Miejsce i tryb otwarcia ofert:**

- 1.** Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **27-10-2011r.** o godz. **11<sup>00</sup>** w **budynku KWP –VIII piętro pok. 801**, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
- 2.** Otwarcia ofert dokona Komisja ds. Udzielania Zamówień Publicznych.
- 3.** Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w ramach poszczególnych zadań.
- 4.** Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
  - a. Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).
  - b. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
  - c. Łączną cenę brutto **w ramach poszczególnych zadań,**
  - d. Warunki płatności.

Informacje o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek..

**5.** Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji.

**6.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1. ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 1a i 2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

**Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.**

### 13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- a) Wykonawca w zaferowanych cenach za świadczenia medyczne musi zawrzeć proporcjonalnie wszelkie koszty związane z należytyym wykonaniem usługi,
- b) wykonawca zobowiązany jest podać:
- w formularzu ofertowym dla zadań od nr 1-16 ( załącznik nr 4 do siwz) należy:
    - podać ceny jednostkowe brutto w tabelach nr 1, nr 2, nr 3 we wszystkich pozycjach;
    - w pozycji RAZEM w każdej tabeli należy podać sumę cen jednostkowych brutto;
    - należy podać łączną cenę brutto oferty będącą sumą kwot (wynikających z pozycji RAZEM: tabela nr1, tabela nr 2),
  - w formularzu ofertowym dla zadań od nr 17-43 ( załącznik nr 4A do siwz) :
    - podać ceny jednostkowe brutto w tabeli nr 1 we wszystkich pozycjach;
    - w pozycji RAZEM należy podać sumę cen jednostkowych brutto;
- wszystkie wartości podane w ofercie muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### 14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

cena brutto-100 % (najniższa cena)

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r o cenach.

**Zamawiający do porównania ofert przyjmie łączną cenę brutto oferty w ramach poszczególnych zadań w tym:**

- Dla zadań od nr 1-16 łączną cenę brutto wynikającą z zsumowania kwot brutto ( tj. z pozycji RAZEM) z tabel : nr 1, nr 2
- Dla zadań od nr17-43: łączną cenę brutto (wynikającą z pozycji RAZEM tabela nr 1),

### 15. INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy(firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty.
- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a , również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

### 16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Ogólne warunki umowy / projekt umowy / stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w terminie zgodnym z zapisem art. 94 ust.1 lub 2.

**ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚCI ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W ZAKRESIE:**

- Dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresy, nazwy),
- Dopuszczalna jest zmiana zapisów umowy w zakresie cen usług, w przypadku nałożenia na nie, w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, podatku VAT.
- Dopuszczalna jest zmiana zakresu przedmiotowego umowy w przypadku zmiany przepisów.

**17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcom, a także innym podmiotom przysługują środki ochrony prawnej jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

**18. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.**

**Załączniki:**

nr1 - oświadczenie z art. 22

nr 2 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udz. zam.

nr 3- oświadczenie osób fizycznych o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2

nr 4 – wzór oferty dla zadań od nr 1-16

nr 4A – wzór oferty dla zadań od nr 17-43

nr 5 – wzór umowy dla zadań od nr 1-16

nr 5A – wzór umowy dla zadań od nr 17-43

nr 6 – planowane ilości badań przyjęte do szacowania wartości zamówienia – do wykorzystania wyłącznie jako informacja

nr 6 A –planowane ilości szczepień przyjęte do szacowania wartości zamówienia – do wykorzystania wyłącznie jako informacja

.....  
(pieczęć firmy)

.....  
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE**

**złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 154/2011**

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....  
.....  
.....

**oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:**

- 1 ) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2 ) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3 ) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

**\* W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez kilka osób łącznie niniejsze oświadczenie winna wypełnić każda z tych osób - oddzielnie**

.....  
(pieczęć firmy)

.....  
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE**  
**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**  
**złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 154/2011**  
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....  
.....  
.....

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(pieczęć firmy)

.....  
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE**  
**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**  
**W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 PKT. 2**  
**złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 154/2011**  
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....  
.....  
.....  
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

*\*dot. tylko osób fizycznych*

( pieczęć Wykonawcy )

**Załącznik nr 4**

**FORMULARZ OFERTOWY DLA ZADAŃ OD NR 1-16**

**nr sprawy 154/2011**

Wykonawca: Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

Numer telefonu .....

Numer faksu .....

NIP:.....

PESEL.....

/należy wypełnić wyłącznie w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą/

Regon.....

e-mail.....

Badania będą wykonywane w.....

.....

/należy podać nazwę zakładu opieki zdrowotnej, adres wykonywania badań: kod , miejscowość ulica  
nr lokalu, nr telefonu/

**Zadanie nr .....(należy uzupełnić)**

**Cena oferty brutto.....**

**( suma kwot z pozycji RAZEM z tabel nr 1, nr 2)**

**TABELA NR 1 /należy podać wszystkie ceny jednostkowe a w pozycji Razem sumę cen  
jednostkowych brutto/**



Zakres badań wg załącznika nr 4 do *Decyzji nr 671 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 grudnia 2005 r. zmieniającej decyzję w sprawie profilaktycznej opieki zdrowotnej w Policji (Dz. Urz. Nr 20, poz. 138 ze zm.)* dla funkcjonariuszy służby prewencyjnej, kryminalnej i ruchu drogowego.

<b>BADANIE PROFILAKTYCZNE FUNKCJONARIUSZA POLICJI</b>	<b>CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO BADANIA FUNKCJONARIUSZA POLICJI</b>
BADANIE LEKARZA PROFILAKTYKA (WYDANIIE ORZECZENIA)	
MORFOLOGIA Z ROZMAZEM + PŁYTKI	
BADANIE OGÓLNE MOCZU	
POZIOM GLUKOZY	
BILIRUBINA	
ALAT	
RTG. KLATKI PIERSIOWEJ (DUŻY OBRAZEK)	
<b>RAZEM</b>	

**TABELA NR 2 /należy podać wszystkie ceny jednostkowe a w pozycji Razem sumę cen jednostkowych brutto/**

Zakres badań wg załącznika nr 1 do *Decyzji Nr 671 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 grudnia 2005 r. zmieniającej decyzję w sprawie profilaktycznej opieki zdrowotnej w Policji (Dz. Urz. Nr 20 poz. 138 ze zm.)* dla pracownika Policji.

<b>BADANIE OKRESOWE PRACOWNIKA POLICJI</b>	<b>CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO BADANIA OKRESOWEGO PRACOWNIKA POLICJI</b>
BADANIE LEKARZA PROFILAKTYKA (WYDANIIE ORZECZENIA)	
MORFOLOGIA Z ROZMAZEM + PŁYTKI	
BADANIE OGÓLNE MOCZU	
POZIOM GLUKOZY	
RTG. KLATKI PIERSIOWEJ (DUŻY OBRAZEK)	
<b>RAZEM:</b>	

**TABELA NR 3 /należy podać wszystkie ceny jednostkowe a w pozycji Razem sumę cen jednostkowych brutto/**

## Wykaz badań dodatkowych

Lp.	BADANIE LEKARSKIE	CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO
1	badanie kontrolne pracownika i policjanta, po zwolnieniu lekarskim powyżej 30 dni, badanie lekarza profilaktyka kończące się wydaniem orzeczenia	
2	badanie lekarskie osoby kierującej pojazdami silnikowymi kończące się wydaniem orzeczenia	
3	neurolog	
4	laryngolog	
5	okulista	
6	badanie ortopedy	
7	laryngolog-audiogram+próby błędnikowe	
8	badanie psychologa klinicznego	
	<b>badania laboratoryjne</b>	
9	ASPAT	
10	EKG	
11	cholesterol	
12	kreatynina	
13	retikulocyty	
14	p/ciała HCV	
15	p/ciała HIV	
16	trójglicerydy	
	<b>badania dodatkowe</b>	
17	ekg wysiłkowe	
18	EEG	
19	spirometria	
	<b>Inne badania ze względu na warunki służby lub pracy:</b>	
20	OB.	
21	Rozmaz manualnie	
22	Anty HBs	
23	Miano HBs	
	<b>Usługi pozostałe:</b>	
24	Uczestniczenie lekarza w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy	
25	Przegląd stanowisk pracy	
	<b>Razem:</b>	

**W przypadku składania przez Wykonawcę oferty na więcej niż na jedno zadanie formularz ofertowy musi zostać powielony w celu złożenia oferty na każde z tych zadań**

**Warunki płatności** : przelew w terminie 30 dni od daty wpływu faktury VAT (faktury korygującej) do Komendy Wojewódzkiej policji zs. w Radomiu.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do przetargu nieograniczonego określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2 Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r Nr 223,poz. 1655 z późn. zm.) tzn. przez 60 dni od upływu terminu przewidzianego do składania ofert.

3.Oświadczamy, że załączony do specyfikacji projekt umowy (załącznik nr 5) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Numer konta wykonawcy na które należy dokonać zwrotu wadium:.....  
.....

..... , dn. ....

/miejsowość/

/dzień, miesiąc, rok/

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

( pieczęć Wykonawcy )

**FORMULARZ OFERTOWY DLA ZADAŃ OD NR 17-43**

**nr sprawy 154/2011**

Wykonawca: Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

Numer telefonu .....

Numer faksu .....

NIP:.....

PESEL.....

/należy wypełnić wyłącznie w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą/

Regon.....

e-mail.....

Badania będą wykonywane w.....

.....

/należy podać nazwę zakładu opieki zdrowotnej, adres wykonywania badań: kod , miejscowość ulica nr lokalu, nr telefonu/

**TABELA NR 1 /należy podać wszystkie ceny jednostkowe a w pozycji Razem sumę cen jednostkowych brutto/**

Zadanie nr.....(należy wpisać nr zadania)

Lp.	Rodzaj szczepienia (usługa+szczepienie)	Cena jednostkowa brutto
1	Wzw typu B	
2	Tężec i błonica	
3	Odkleszczowe zapalenie opon mózgowych	
4	RAZEM	

**W przypadku składania przez Wykonawcę oferty na więcej niż na jedno zadanie formularz ofertowy musi zostać powielony w celu złożenia oferty na każde z tych zadań**

**Warunki płatności** : przelew w terminie 30 dni od daty wpływu faktury VAT (faktury korygującej) do Komendy Wojewódzkiej policji zs. w Radomiu.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do przetargu nieograniczonego określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2 Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r Nr 223,poz. 1655 z późn. zm.) tzn. przez 60 dni od upływu terminu przewidzianego do składania ofert.

3.Oświadczamy, że załączony do specyfikacji projekt umowy (załącznik nr 5) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Numer konta wykonawcy na które należy dokonać zwrotu wadium:.....

.....

....., dn. ....

/miejsowość/

/dzień, miesiąc, rok/

.....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

**WZÓR UMOWY DLA ZADAŃ: OD NR 1 DO 16**

**U M O W A** Nr .....

zawarta w dniu .....

pomiędzy :

Skarbem Państwa - **Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu**, reprezentowaną przez:

.....  
.....  
.....  
.....

Zwaną w dalszej części niniejszej umowy „**Zleceniodawcą**”

a

.....  
.....  
.....  
.....

reprezentowanym przez:

.....

Zwanym w dalszej części niniejszej umowy „**Zleceniobiorcą**”.

**§ 1**

1.Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczeń medycznych w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej nad policjantami i pracownikami KWP zs. w Radomiu i jednostek podległych oraz policjantów i pracowników komórek organizacyjnych Komendy Głównej Policji, znajdujących się na terenie działania Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji, polegających m. in. na:

- 1) wykonaniu badań profilaktycznych pracowników, określonych w art. 229 § 1, 2 Kodeksu Pracy tj.:
  - a) badań wstępnych,
  - b) badań okresowych,
  - c) badań kontrolnych
- 2) wykonaniu badań profilaktycznych i kontrolnych funkcjonariuszom Policji,
- 3) wykonaniu badań osób kierujących pojazdami,
- 4) wydawaniu orzeczeń o stanie zdrowia i zaświadczeń po przeprowadzeniu badań.

Orzeczenia i zaświadczenia, o których mowa powyżej Zleceniobiorca wystawia w 2 egzemplarzach.

Jeden egzemplarz otrzymuje osoba badana, a drugi Zleceniobiorca przesyła do .....

- 5)uczestniczenie lekarza w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 6)przegląd stanowisk pracy, pod względem szkodliwości warunków pracy.

2.Badania, o których mowa w ust. 1, będą wykonywane w zakresie określonym przez lekarza profilaktyka, na podstawie narażeń występujących na danym stanowisku pracy/służby

wskazanych w skierowaniu, o którym mowa w § 2, z uwzględnieniem:

- a) załącznika nr 1 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy (Dz. U. Nr 69, poz.332 z późn. zm.) w stosunku do pracowników Policji (rozszerzony zakres badań w stosunku do pracowników poprzez wykonywanie badań laboratoryjnych i dodatkowych określonych wg załącznika Nr 1 do Decyzji Nr 671 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 grudnia 2005 r. zmieniającej decyzję w sprawie profilaktycznej opieki zdrowotnej w Policji (Dz. Urz. Nr 20, poz. 138 ze zm.) tj. dla policjantów służb wspomagających działalność Policji),
- b) załączników nr 2 - 4 do Decyzji Nr 671 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 grudnia 2005r. zmieniającej decyzję Nr 449 Komendanta Głównego Policji z dnia 24 września 2004 r. w sprawie profilaktycznej opieki zdrowotnej w Policji (Dz. Urz. Nr 20, poz. 138 ze zm.) w stosunku do policjantów.

## § 2

1. Zleceniodawca kieruje policjantów i pracowników na badania, na podstawie skierowań wystawionych w 2 egz., określając:
  - a) rodzaj badania,
  - b) dane dotyczące osoby kierowanej (imię, nazwisko, data urodzenia),
  - c) stanowisko pracy/służby,
  - d) uciążliwości i szkodliwości występujące na danym stanowisku,
  - e) termin wykonania badania.
2. Skierowania, o których mowa w ust. 1, są podstawą wykonania świadczeń przez Zleceniobiorcę.

## § 3

Zleceniobiorca zobowiązuje się do wypełnienia wobec Zleceniodawcy obowiązków określonych w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 125, poz.1317 z późn. zm.) oraz odpowiednich przepisach wykonawczych.

## § 4

Badania określone w § 1 będą wykonywane niezwłocznie w .....,  
.....najpóźniej w terminie 30 dni od daty wystawienia skierowania.

## § 5

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania usług objętych niniejszą umową, wykorzystując wszystkie możliwości organizacyjne w celu maksymalnie szybkiego i sprawnego ich wykonania, w tym zapewnienia ciągłości pracy lekarza medycyny pracy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przeprowadzenia badań funkcjonariuszy i pracowników Policji poza kolejnością.
3. W przypadku konieczności wykonania w tym samym czasie badań profilaktycznych/okresowych i kontrolnych oraz profilaktycznych/okresowych i lekarskich kierowców przez tą samą osobę i wydania stosownych zaświadczeń, Zleceniobiorca uwzględni wyniki badań laboratoryjnych i specjalistycznych wg niżej określonych zasad:

- w przypadku zbieżności terminów badań profilaktycznych i kontrolnych lekarz medycyny pracy wydaje na podstawie zleconych przez niego badań laboratoryjnych i specjalistycznych jedno orzeczenie, uwzględniając przebyłą chorobę, za które tut. KWP winna być obciążona, jak za jedną wizytę lekarską i wydanie jednego zaświadczenia,
- w przypadku konieczności wykonania tych samych badań specjalistycznych i laboratoryjnych, w ramach badań profilaktycznych i lekarskich kierowców zostanie wykonane jedno badanie i jego wyniki uwzględnione zostaną do wydania dwóch stosownych zaświadczeń.

## § 6

1. Za wykonane świadczenia objęte niniejszą umową Zleceniodawca zobowiązany jest do uiszczenia zapłaty wg. cen przedstawionych w załączniku nr 1, 2, 3 do umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji wykonywanych badań objętych umową i przedstawiania jej Zleceniodawcy w celach kontrolnych.
3. Rozliczenie za wykonanie świadczeń z tytułu niniejszej umowy będzie następowało na podstawie faktur wystawianych przez Zleceniobiorcę, zgodnie z ewidencją wykonanych badań oraz załączonymi skierowaniami potwierdzonymi przez uprawnionego lekarza wykonującego badania.
4. Faktury winny zostać przysłane nie później niż do 15-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
5. Maksymalna kwota, jaką Zleceniodawca przeznaczył na realizację umowy wynosi brutto: .....zł słownie: .....
6. Zleceniobiorca nie będzie wnosił roszczeń z tytułu wykonania przez Zleceniodawcę świadczeń za kwotę mniejszą niż maksymalna.

## § 7

Należność za wykonane świadczenia Zleceniodawca jest zobowiązany przelać na nr konta:

.....  
 .....

w terminie 30 dni od daty wpływu faktury (faktury korygującej) do Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu.

## § 8

1. Umowa wchodzi w życie z dniem ..... i obowiązuje do dnia .....
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Umowa wygasa z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta lub w przypadku wyczerpania kwoty jaką Zleceniodawca zamierza przeznaczyć na jej realizację, tj. .... zł brutto, w zależności od tego, która z tych okoliczności nastąpi wcześniej.

## § 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.



**§ 11**

Spory między stronami rozstrzyga Sąd właściwy dla Zleceniodawcy.

**§ 12**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZLECENIODAWCA**

**ZLECENIOBIORCA**

### **Załącznik Nr 1 do umowy nr .....**

Zakres badań wg załącznika nr 4 do *Decyzji nr 671 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 grudnia 2005 r. zmieniającej decyzję w sprawie profilaktycznej opieki zdrowotnej w Policji (Dz. Urz. Nr 20, poz. 138 ze zm.)* dla funkcjonariuszy służby prewencyjnej, kryminalnej i ruchu drogowego.

<b>BADANIE PROFILAKTYCZNE FUNKCJONARIUSZA POLICJI</b>	<b>CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO BADANIA FUNKCJONARIUSZA POLICJI</b>
BADANIE LEKARZA PROFILAKTYKA (WYDANIIE ORZECZENIA)	
MORFOLOGIA Z ROZMAZEM + PŁYTKI	
BADANIE OGÓLNE MOCZU	
POZIOM GLUKOZY	
BILIRUBINA	
ALAT	
RTG. KLATKI PIERSIOWEJ (DUŻY OBRAZEK)	
<b>RAZEM</b>	

### **Załącznik Nr 2 do umowy nr .....**

Zakres badań wg załącznika nr 1 do *Decyzji Nr 671 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 grudnia 2005 r. zmieniającej decyzję w sprawie profilaktycznej opieki zdrowotnej w Policji (Dz. Urz. Nr 20 poz. 138 ze zm.)* dla pracownika Policji.

<b>BADANIE OKRESOWE PRACOWNIKA POLICJI</b>	<b>CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO BADANIA OKRESOWEGO PRACOWNIKA POLICJI</b>
BADANIE LEKARZA PROFILAKTYKA (WYDANIIE ORZECZENIA)	
MORFOLOGIA Z ROZMAZEM + PŁYTKI	
BADANIE OGÓLNE MOCZU	
POZIOM GLUKOZY	
RTG. KLATKI PIERSIOWEJ DUŻY OBRAZEK)	
<b>RAZEM:</b>	

**Załącznik nr 3 do umowy nr .....****Wykaz badań dodatkowych**

<b>Lp.</b>	<b>BADANIE LEKARSKIE</b>	<b>CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO</b>
1	badanie kontrolne pracownika i policjanta, po zwolnieniu lekarskim powyżej 30 dni, badanie lekarza profilaktyka kończące się wydaniem orzeczenia	
2	badanie lekarskie osoby kierującej pojazdami silnikowymi kończące się wydaniem orzeczenia	
3	neurolog	
4	laryngolog	
5	okulista	
6	badanie ortopedy	
7	laryngolog-audiogram+próby błędnikowe	
8	badanie psychologa klinicznego	
	<b>badania laboratoryjne</b>	
9	ASPAT	
10	EKG	
11	cholesterol	
12	kreatynina	
13	retikulocyty	
14	p/ciała HCV	
15	p/ciała HIV	
16	trójglicerydy	
	<b>badania dodatkowe</b>	
17	ekg wysiłkowe	
18	EEG	
19	spirometria	
	<b>Inne badania ze względu na warunki służby lub pracy:</b>	
20	OB.	
21	Rozmaz manualnie	
22	Anty HBs	
23	Miano HBs	
	<b>Usługi pozostałe:</b>	
24	Uczestniczenie lekarza w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy	
25	Przeгляд stanowisk pracy	
	<b>Razem:</b>	

# WZÓR UMOWY DLA ZADAŃ OD NR 17 DO 43

Załącznik nr 5A

U M O W A Nr .....

zawarta w dniu .....

pomiędzy :

Skarbem Państwa - **Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu**, reprezentowaną przez:

.....  
.....  
.....

.....Z  
waną w dalszej części niniejszej umowy „Zleceniodawcą”

a

.....  
.....  
.....

reprezentowanym przez:

.....

Zwanym w dalszej części niniejszej umowy „Zleceniobiorcą”.

## § 1

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania szczepień ochronnych funkcjonariuszom i pracownikom Policji KWP zs. w Radomiu i jednostek podległych oraz policjantami pracownikom komórek organizacyjnych Komendy Głównej Policji, znajdujących się na terenie działania Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji.

## § 2

1. Zleceniodawca kieruje policjantów i pracowników na szczepienia ochronne, na podstawie skierowań wystawionych w 2 egz., określając:
  1. rodzaj szczepienia,
  2. nr dawki
  3. dane dotyczące osoby kierowanej (imię, nazwisko, data urodzenia),
  4. stanowisko pracy/służby,
  5. termin wykonania szczepienia.
2. Skierowania, o których mowa w ust. 1, są podstawą wykonania świadczeń przez Zleceniobiorcę.

## § 3

Zleceniobiorca zobowiązuje się do wypełnienia wobec Zleceniodawcy obowiązków określonych w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 125, poz.1317 z późn. zm.) oraz w odpowiednich przepisach wykonawczych.

#### § 4

Szczepienia określone w § 1 będą wykonywane niezwłocznie w.....  
....., najpóźniej w terminie 30 dni od daty wystawienia skierowania.

#### § 5

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania usług objętych niniejszą umową, wykorzystując wszystkie możliwości organizacyjne w celu maksymalnie szybkiego i sprawnego ich wykonania.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przeprowadzenia szczepień ochronnych funkcjonariuszy i pracownikom Policji poza kolejnością.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się na bieżąco zapewnić szczepionki na szczepienia ochronne zawarte w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

#### § 6

1. Za wykonane świadczenia objęte niniejszą umową Zleceniodawca zobowiązany jest do uiszczenia zapłaty wg. cen przedstawionych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji wykonywanych szczepień i przedstawiania jej Zleceniodawcy w celach kontrolnych.
3. Rozliczenie za wykonanie świadczeń z tytułu niniejszej umowy będzie następowało na podstawie faktur wystawianych przez Zleceniobiorcę, zgodnie z ewidencją wykonanych szczepień oraz załączonymi skierowaniami potwierdzonymi przez uprawnionego lekarza wykonującego szczepienia.
4. Faktury winny zostać przysłane nie później niż do 15-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
5. Maksymalna kwota, jaką Zleceniodawca przeznaczył na realizację umowy wynosi brutto: ..... zł słownie: .....
6. Zleceniobiorca nie będzie wnosił roszczeń z tytułu wykonania przez Zleceniodawcę świadczeń za kwotę mniejszą niż maksymalna.

#### § 7

Należność za wykonane świadczenia Zleceniodawca jest zobowiązany przelać na nr konta:  
.....  
.....W terminie 30 dni od daty wpływu faktury (faktury korygującej) do Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu.

#### § 8

1. Umowa wchodzi w życie z dniem ..... i obowiązuje do dnia .....
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Umowa wygasa z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta lub w przypadku wyczerpania kwoty jaką Zleceniodawca zamierza przeznaczyć na jej realizację, tj. .... zł brutto.

**§ 9**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 10**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

Spory między stronami rozstrzyga Sąd właściwy dla Zleceniodawcy.

**§ 12**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZLECENIODAWCA**

**ZLECENIOBIORCA**

**Załącznik Nr 1 do umowy nr .....**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj szczepienia (usługa+szczepienie)</b>	<b>Cena jednostkowa brutto</b>
1	Wzw typu B	
2	Tężec i błonica	
3	Odkleszczowe zapalenie opon mózgowych	
4	RAZEM	