

„ZATWIERDZAM”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Na wykonywanie usług badań psychologicznych kierujących pojazdami Policji w jednostkach Policji podległych KWP zs. w Radomiu
NR SPRAWY 208/2011**

1. NAZWA I ADRES I ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych
tel. (048) 345-31-03, fax (048) 345-20-02

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług badań psychologicznych kierujących pojazdami Policji w jednostkach Policji podległych KWP zs. w Radomiu.

Usługa obejmuje wykonanie badania oraz wydanie zaświadczenia stwierdzającego istnienie lub brak przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdami.

kod CPV- Wspólny Słownik Zamówień: 85121270-6

3.1 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne Zadania:

Zadanie nr 1 – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KMP w Ostrołęce 93 osoby

Zadanie nr 2 – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KMP w Płocku 219 osób

Zadanie nr 3 – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Żurominie 44 osoby

Zadanie nr 4 – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Żyrardowie 30 osób

Zadanie nr 5 – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Wyszku 65 osób

Zadanie nr 6 – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Węgrowie 35 osób

Zadanie nr 7 – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Ciechanowie 87 osób

Zadanie nr 8 – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Gostyninie 39 osób

Zadanie nr 9 – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Mak. Mazowieckim 30 osób

Zadanie nr 10 – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Przasnyszu 38 osób

Zadanie nr 11 – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Mławie 37 osób

Zadanie nr 12 – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Płońsku 80 osób

Zadanie nr 13 – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Ostrów Mazowiecka 62 osoby

Zadanie nr 14 – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Pułtusk 30 osób

Zadanie nr 15 – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Sierpcu 44 osoby

Zadanie nr 16 – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Sochaczewie 22 osoby

Zadanie nr 17 – policjanci i pracownicy jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie KPP w Sokołowie Podlaskim. 34 osoby

3.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.3 Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w BZP nr 384428 w dniu 17.11.2011 oraz na stronie internetowej zamawiającego: www.mazowiecka.policja.gov.pl od dnia 17.11.2011

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane w okresie 3 lat od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia” z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień

publicznych. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt. 1-4 winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

I. GRUPA

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda:

a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (zgodnego w treści z załącznikiem nr 1 do siwz)

b) UWAGA! Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału.

c) Zaświadczenie o wpisie do ewidencji psychologów uprawnionych do przeprowadzania badań psychologicznych, o których mowa w art. 124 ustawy z dnia 20.06.1997– Prawo o ruchu drogowym

II GRUPA

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

d) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści z załącznikiem nr 2 do siwz)

e) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy(zgodnego w treści z załącznikiem nr 3 do siwz)

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem„, przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

III. GRUPA

f)W przypadku udzielenia pełnomocnictwa -oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

IV.GRUPA:

g) wypełniony i podpisany druk oferty na Zadanie, na które Wykonawca składa ofertę (wzór stanowi załącznik Nr4)

Powyższe dokumenty z GRUPY IV muszą być opatrzone pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, za wyjątkiem wzoru umowy, który może być jedynie parafowany.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa, z którego musi wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

2). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3). W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doreczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4). Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

Ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :

1. Sprawy formalno – prawne –Julita Dudzińska tel. 0 48 345 29 10 Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu,
2. Sprawy techniczne – Aneta Janek tel. 048 345 34 46 Wydział Kontroli KWP zs. w Radomiu.

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co

najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1). Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.
- 2). Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.
- 3). Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.
- 4). Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dane Zadanie. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
- 5). Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę.
Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.
- 6). Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

**OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ
POLICJI ZS. W RADOMIU.
RADOM UL. 11 LISTOPADA 37/59
POKÓJ 801**

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie:

- koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 / 8- piętro/.**

**„Oferta na wykonywanie usług badań psychologicznych kierujących pojazdami Policji
w jednostkach Policji podległych KWP zs. w Radomiu
NR SPRAWY 208/2011**

ZADANIE Nr

NIE OTWIERAĆ przed 25.11.2011r. godz. 11⁰⁰”

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

12. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801(Sekcja Zamówień KWP zs. w Radomiu) w terminie do dnia **25.11.2011 do godz. 10⁰⁰** lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

UWAGA! Liczy się termin dostarczenia oferty do pokoju 801

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego zwrócone bez otwierania zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2. W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dni **25.11.2011** o godz. **11⁰⁰** w budynku KWP – VIII piętro pok. 801, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja ds. Udzielania Zamówień Publicznych.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w ramach poszczególnych zadań.
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
 - a. Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).
 - b. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
 - c. Łączną cenę brutto oferty.
 - d. Warunki płatności.

Informacje o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek na załączonym druku ZP-12.

5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawniej posiedzenia Komisji .

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1.ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- a) cena powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia,
- b) wszystkie wartości podane w ofercie muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- c) cena powinna obejmować wykonanie badania oraz wydanie zaświadczenia stwierdzającego istnienie lub brak przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdami.
- d) w ofercie wykonawcy należy podać cenę jednostkową za wykonanie badania oraz wydanie zaświadczenia stwierdzającego istnienie lub brak przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdami.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

- cena -80 %

- odległość z jednostki do placówki wykonującej badania psychologiczne – 20 %

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r o cenach.

Punktacja :

Oferta z najniższą ceną

A = ----- x 80 pkt

Oferta badana

Odległość :

- do 20 km – 100 pkt.

- od 20 do 50 km – 70 pkt.

- powyżej 50 km – 20 pkt.

Punktacja :

Najmniejsza odległość w ofercie

B =----- x 20 pkt

Do odległości oferty badanej

Jako najkorzystniejsza uznana zostanie oferta z najwyższą łączną liczbą punktów (A + B)

INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert.
- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a , również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

- Ogólne warunki umowy / projekt umowy / stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

- Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust.2 pkt 1a.

ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE NASTĘPUJĄCE ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY:

- 1) dopuszczalna jest zmiana polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmian adresu, siedziby, nazwy)
- 2) dopuszczalna jest zmiana zapisów umowy w zakresie cen usług, w przypadku nałożenia na nie, w trakcie realizacji przedmiotu umowy , podatku VAT o kwotę odpowiadającą kwocie należnego podatku.

16. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom , uczestnikom konkursu, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

17. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.

Załączniki:

- nr 1 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 pkt 1 – 4
- nr 2 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- nr 3 – oświadczenie w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2
- nr 4 – druk oferty
- nr 5 – wzór umowy

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE

złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 208/2011

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

*** W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez kilka osób łącznie niniejsze oświadczenie winna wypełnić każda z tych osób - oddzielnie**

.....

(pieczęć firmy)

.....

(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 208/2011
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....

.....

.....

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 PKT. 2
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 208/2011
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....
oświadczam*, że brak jest podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

**dot. tylko osób fizycznych*

Oferta Wykonawcy

Numer sprawy 208/2011

Wykonawca: Pełna nazwa Przedsiębiorstwa:

.....
Dane Firmy:

Miasto: kod pocztowy

Województwo:

Ulica nr domu

KRS, REGON:.....

NIP:

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do zawarcia umowy

.....

Tel. *Fax*

Adres e-mail

Zadanie Nr (numer Zadania i nazwa Jednostki Policji)

Niniejszym oferuję za wykonanie badania psychologicznego oraz wydanie zaświadczenia stwierdzającego istnienie lub brak przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdami :

Cenę jednostkową (za jedną osobę) netto....., brutto zł

Odległość placówki od siedziby KMP/KPP..... km

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 5

Umowa nr/11

zawarta w dniu2011 r.

pomiędzy:

Skarbem Państwa - **Komendą Wojewódzką Policji zs. w Radomiu**, reprezentowaną przez:

mł. insp. mgr Tomasza Kowalczyka – Zastępcę Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego
 Policji przy kontrasygnacie Głównego Księgowego KWP zs. w Radomiu
 nadkom. mgr Anny Cichockiej – Naczelnika Wydziału Finansów Komendy Wojewódzkiej
 Policji zs. w Radomiu
 zwaną w dalszej części niniejszej umowy „**Zleceniodawcą**”

a

 reprezentowanym przez:

.....

 zwanym w dalszej części niniejszej umowy „**Zleceniobiorcą**”.

§ 1

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania badań psychologicznych dla kierowców, będących pracownikami/policjantami jednostek organizacyjnych Policji, funkcjonujących na terenie

§ 2

Zleceniodawca zobowiązuje się wydać pracownikom/policjantom skierowania na badania psychologiczne dla kierowców, które ważne jest 30 dni od daty jego wystawienia.

§ 3

Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania usług niezwłocznie po zgłoszeniu się skierowanego, w siedzibie..... w, przy ul. w godzinach

§ 4

Po przeprowadzeniu badań uprawniony psycholog wydaje orzeczenie, stwierdzające istnienie lub brak przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem, którego oryginał przekazuje osobie badanej.

§ 5

Strony ustalają wynagrodzenie za jedno badanie na kwotę brutto zł.
(słownie:zł.....gr).

§ 6

1. Rozliczenia za wykonane badania następować będą w okresach miesięcznych, na podstawie wystawionych przez Zleceniobiorcę rachunków wraz z załączonymi skierowaniami, na których uprawniony lekarz potwierdził fakt wykonania badania.

2. Maksymalna kwota, jaką Zleceniodawca przeznaczył na realizację umowy wynosi bruttozł słownie.....

§ 7

Należność za wykonanie świadczenia Zleceniodawca jest zobowiązany przelać na nr konta:

.....
.....

w terminie 30 dni od daty wpływu faktury (faktury korygującej) do Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu.

§ 8

1. Umowa wchodzi w życie z dniem i obowiązuje przez okres 3 lat.
2. Strony zastrzegają możliwość rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem trzydziestodniowego okresu wypowiedzenia.
3. Umowa wygasa z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta lub w przypadku wyczerpania kwoty jaką Zleceniodawca zamierza przeznaczyć na jej realizację tj. zł brutto, w zależności od tego, która z tych okoliczności nastąpi wcześniej.

§ 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca:

Zleceniobiorca: