

**PL-Radom: Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty
ziemne**

2012/S 5-006343

**Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu, 11 Listopada 37/59, Komenda
Wojewódzka Policja zs. w Radomiu ul. 11 Listopada 37/59 26-600 Radom Sekcja
Zamówień Publicznych pokój 801, atn: Julita Dudzińska, Agnieszka Świerczyńska,
Paweł Biegaj, Krzysztof Zdrał, Wiesław Mandrecki, POLSKA-26-600Radom. Tel. +48
3452910 / 3452014. E-mail: julita.gregorek@mazowiecka.policja.gov.pl. Fax +48
3452002.**

(Suplement do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej, 4.1.2012, [2012/S 1-001274](#))

Przedmiot zamówienia:

CPV:45110000, 45231100, 45331100, 45332200, 45332400, 45332300, 45321000,
45210000, 45331200, 45331210, 45331220, 45312100, 45312200, 45314200, 45314300,
45314310, 45315700

Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne.

Ogólne roboty budowlane związane z budową rurociągów.

Instalowanie centralnego ogrzewania.

Inne dodatkowe informacje

W punktach: III.1.3), III.2.1), III.2.2), III.2.3), VI.3) dodaje się:

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców - Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze wspólników. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 kodeksu cywilnego.

Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający będzie żądać przedstawienia do wglądu umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. Niepodleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych,

Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku powyższego warunku, muszą być:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy,

b) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga: W przypadku spółek cywilnych do oferty należy dołączyć zaświadczenie z urzędu skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zarówno na spółkę, jak i na każdego ze wspólników.

c) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 prawa zamówień publicznych wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

d) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 prawa zamówień publicznych wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

e) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 prawa zamówień publicznych – zawarte w punkcie 3 formularza „Oferta”.

2. Spełnianie warunków określonych w art. 22 ust. 1

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszym punkcie 2 oraz w pkt III.2.2 i pkt III.2.3 niniejszego ogłoszenia, na podstawie przedstawionych dokumentów a także na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 prawa zamówień publicznych”.

Uwaga 1.

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców, każdy ze wspólników musi złożyć wymienione poniżej dokumenty:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy,

b) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

Uwaga: W przypadku spółek cywilnych do oferty należy dołączyć zaświadczenie z urzędu skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zarówno na spółkę, jak i na każdego ze wspólników.

c) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 prawa zamówień publicznych wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

d) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 prawa zamówień publicznych wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

e) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 prawa zamówień publicznych – zawarte w punkcie 3 formularza „Oferta”.

Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.

Uwaga nr 2:

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa:

1.1. w punktach 1.a, 1.b i 1.d – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

1.2. w punkcie 1.c – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 prawa zamówień publicznych.

2. Dokumenty, o których mowa w uwadze w punkcie 1.a, 1.c i 1.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w uwadze w punkcie 1.b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w uwadze w punkcie 1.1. i 1.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis zamieszczony w punkcie 2 niniejszej uwagi dotyczący terminów ważności dokumentów stosuje się odpowiednio.

Uwaga nr 3:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a osoby zarządzające wykonawcą, czyli te, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 prawa zamówień publicznych mieszkają poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca w takiej sytuacji składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania tej osoby dotyczące jej niekaralności w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 prawa zamówień publicznych. W przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Wszystkie ww. dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę(-y) uprawnioną(-e) do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

Zgodnie z art. 26 ust. 2c „Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku”. Zgodnie z ust. 3 § 1 rozporządzenia o dokumentach, jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 5.4. specyfikacji polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp, wymaga się przedłożenia ww. informacji dotyczącej tych podmiotów.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne:

Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie III.2.3) ppkt I niniejszego ogłoszenia muszą być:

a) wykaz zawierający imiona i nazwiska osób, którymi dysponuje wykonawca (sporządzony według załącznika nr 4 do specyfikacji) i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, tj.:

— kierownika budowy, posiadającego uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń oraz co najmniej 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy, w tym kierowanie co najmniej jedną

budową obiektu kubaturowego o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 5 000 m² i wartości robót min 15 000 000 PLN brutto,

— kierowników robót, posiadających uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach:

— instalacyjnej bez ograniczeń w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

— instalacyjnej bez ograniczeń w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

— telekomunikacyjnej bez ograniczeń w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą oraz telekomunikacji radiowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą.

b) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia zawarte w formularzu „Oferta”.

Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie III.2.3) ppkt 2 niniejszego ogłoszenia muszą być:

a) sporządzony przez wykonawcę wykaz zrealizowanych robót budowlanych (według załącznika nr 3 do specyfikacji),

b) dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane przedstawione w wyżej wskazanym wykazie zrealizowanych robót budowlanych zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, na przykład referencje.

VI.3) Informacje dodatkowe:

Inne dokumenty wymagane przez zamawiającego:

a) wypełniony formularz „Oferta”. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie. Wobec wykonawcy, będącego osobą fizyczną i prowadzącego działalność gospodarczą zaleca się dołączenie od oferty aktualnego wypisu z ewidencji działalności gospodarczej (oryginał lub potwierdzoną za zgodność kserokopię),

b) dowód wniesienia wadium potwierdzający zabezpieczenie oferty w wymaganym terminie. Zamawiający w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej dokona sprawdzenia, czy kwota ta wpłynęła na konto Zamawiającego w terminie wskazanym w punkcie 8 SIWZ.

W przypadku zabezpieczenia oferty wadium w postaci innej niż pieniężna wymagane jest załączenie oryginału dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty wymaganą kwotą wadium.

c) kosztorysy ofertowe wraz z wykazem sprzętu i materiałów ujętych w kosztorysach ofertowych - ceny materiałów netto bez kosztów zakupu, stawka za sprzęt netto bez narzutów

d) w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, zamawiający żąda:

— wykazu zastosowanych urządzeń i materiałów równoważnych, w przypadku ich oferowania, oraz odpowiednie dokumenty potwierdzające ich równoważność.

e) w przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.