

**Komenda Wojewódzka Policji
z siedzibą w Radomiu**

Sekcja Zamówień Publicznych

26-600 RADOM ul. 11-go Listopada 37/59 fax 48 345 20 02

„Zatwierdzam”

Numer sprawy 20 /2012

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Zakup i dostawa naturalnej wody mineralnej gazowanej
I gatunku dla jednostek garnizonu mazowieckiego**

1. Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych
fax 48 345-20-02
e-mail: ewa.piasta-grzegorzczuk@ra.policja.gov.pl
adres strony www: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl/>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r Nr 113,poz. 759)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa naturalnej wody mineralnej gazowanej I gatunku dla jednostek garnizonu mazowieckiego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do siwz.

Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo do dostarczania żądanej ilości naturalnej wody mineralnej w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania pisemnego zapotrzebowania, które będzie zawierać miejsce dostawy i ilość.

Dostawy będą realizowane do następujących jednostek:

1. Komenda Wojewódzka Policji Radom 26-600, ul. 11-go Listopada 37/59
Radom 26-600, ul. Młodzianowska 24
2. Komenda Miejska Policji Radom 26-600, ul. 11-go Listopada 37/59
3. Komenda Powiatowa Policji Białobrzegi 26-800 ul. Żeromskiego 23
4. Komenda Powiatowa Policji Lipsko 27-300 ul. Spacerowa 31A
5. Komenda Powiatowa Policji Kozienice 26-900 ul. Radomska 1
6. Komenda Powiatowa Policji Zwoleń 26-700 ul. Plac Jana Kochanowskiego 10
7. Komenda Powiatowa Policji Grójec 05-600 ul. Brzozowa
8. Komenda Powiatowa Policji Przysucha 26-400 ul. Plac 3-go Maja 8
9. Komenda Powiatowa Policji Szydłowiec 26-500 ul. Kościuszki 194
10. Komenda Miejska Policji Płock 09-400 ul. Słowackiego 4/1
11. SPPP Płock Płock 09-400 ul. Zglenieckiego 42
12. Komenda Powiatowa Policji Gostynin 09-500 ul. 3-go Maja 17
13. Komenda Powiatowa Policji Sierpc 09-200 ul. Narutowicza 7
14. Komenda Powiatowa Policji Sochaczew 96-500 ul. Warszawska 23
15. Komenda Powiatowa Policji Żuromin 09-300 ul. Warszawska 8

16. Komenda Powiatowa Policji Żyrardów 96-300 ul. Chopina 4
17. Komenda Miejska Policji Ostrołęka 07-410 ul. Kościuszki 32
18. Komenda Powiatowa Policji Ostrow Mazowiecka 07-300 ul. Płk. K. Piłata 12
19. Komenda Powiatowa Policji Wyszaków 07-200 ul. Kościuszki 13
20. Komenda Miejska Policji Siedlce 08-110 ul. Prusa 16/18
21. Komenda Powiatowa Policji Garwolin 08-400 ul. Stacyjna 23
22. Komenda Powiatowa Policji Łosice 08-200 ul. Kolejowa 6
23. Komenda Powiatowa Policji Sokołów Podlaski 08-300 ul. Wolności 50
24. Komenda Powiatowa Policji Węgrów 08-100 ul. Piłsudskiego 6
25. Komenda Powiatowa Policji Ciechanów 06-400 ul. Pułku Ułanów Legionowskich 25
26. Komenda Powiatowa Policji Płońsk 09 -100 ul. 1-go Maja 3
27. Komenda Powiatowa Policji Pułtusk 06 -100 ul. Rynek 23
28. Komenda Powiatowa Policji Maków Mazowiecki 06 -200 ul. Łąkowa 3
29. Komenda Powiatowa Policji Przasnysz 06-300 ul. Świerkowa 5
30. Komenda Powiatowa Policji Mława 06-500 ul. Sienkiewicza 2

kod CPV- Wspólny Słownik Zamówień: 15981000-8

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w BZP nr 60535 - 2012; data zamieszczenia: 15-03-2012 oraz na stronie internetowej zamawiającego: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl> od dnia 15-03-2012

- 3.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych**
- 3.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
- 3.4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.**
- 3.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.**

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

18 miesięcy od daty podpisania umowy

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania- Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1, zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonego do oferty oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia- Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków

wymaganych w art. 22 ust. 1, zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonego do oferty oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1, zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonego do oferty oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1, zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonego do oferty oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.

UWAGA! Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

I. GRUPA

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda:

a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (zgodnego w treści z załącznikiem **nr 2** do siwz)

b) W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów,-
Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału.

II GRUPA

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

c) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści z załącznikiem **nr 3** do siwz)

d) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy (zgodnego w treści z załącznikiem **nr 4** do siwz)

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem,, przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada zamiast dokumentu oznaczonego literą d:

dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

-nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

III. GRUPA

e)W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

IV. GRUPA:

f) formularz ofertowy Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr 5).

g) wypełniony wykaz asortymentowo - ilościowy (załączniki nr 1)

Powyższe dokumenty z GRUPY IV muszą być opatrzone pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (**w tym także w przypadku spółki cywilnej**) wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa, z którego powinien wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

7. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną na adres mailowy:

ewa.piasta-grzegorzczuk@ra.policja.gov.pl

2). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3). W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu, adres mailowy podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4). Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :

1. Sprawy formalno – prawne – Ewa Piasta-Grzegorzczuk Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu Tel. 48/ 345-31-03, e-mail:

ewa.piasta-grzegorzczuk@ra.policja.gov.pl

Sprawy techniczne – Sprawy techniczne: Barbara Minda

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1). Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.

2). Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.

3). Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.

4). Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż

jednej oferty skutkowało będzie odrzuceniem przez Zamawiającego wszystkich z nich jako niezgodne z ustawą, gdyż złożenie każdej będzie złamaniem art. 82 ust. 1.

5). Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.

6). Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

**OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ
POLICJI ZS. W RADOMIU.
UL. 11 LISTOPADA 37/59
26-600 RADOM
POKÓJ 801**

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 / 8- piętro/.**

„Oferta na zakup i dostawę wody mineralnej
Nr Sprawy 20/2012
NIE OTWIERAĆ przed **28-03-2012r. godz. 10³⁰”**

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

W przypadku braku ww. danych zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

12. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801(Sekcja Zamówień KWP zs. w Radomiu) w terminie do dnia **28-03-2012r.** do godz. 10⁰⁰ lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

UWAGA! Liczy się godzina dostarczenia oferty do pokoju 801!

W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **28-03-2012r.** o godz. **10³⁰** w budynku KWP – VIII piętro pok. 801, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja ds. Udzielania Zamówień Publicznych.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
 - a. Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).
 - b. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
 - c. Łączną cenę brutto oferty
 - d. Warunki płatności.

Informacje o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawniej posiedzenia Komisji.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1. ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 1a i 2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:

- a) cena za poszczególny asortyment powinna zawierać koszty transportu do miejsca określonego w załączniku nr 2 do umowy oraz rozładunku do miejsca wskazanego przez zamawiającego
- b) wykonawca zobowiązany jest podać łączną cenę brutto w formularzu ofertowym ,
- c) wszystkie wartości podane w ofercie muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający do porównania ofert przyjmie łączną cenę brutto oferty

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

cena łączna oferty brutto -100 %

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium.

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r o cenach.

14. INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 1). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy(firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 pkt.2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 2). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a , również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15.STOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Ogólne warunki umowy / projekt umowy / stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną albo 10 dni-jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób niż określony w art. 27 ust.2 (np. pocztą) z zastrzeżeniem art. 94 ust.2 pkt1a lub pkt 3a.

16.ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

17.ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.

Załączniki:

- Nr 1 – Wykaz asortymentowo-ilościowy
- Nr 2 - oświadczenie z art. 22
- Nr 3– oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udz. zam.
- Nr 4- oświadczenie osób fizycznych o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2
- Nr 5 – formularz ofertowy
- Nr 6 – wzór umowy
- Nr 7 – wykaz z adresami jednostek- załącznik nr 2 do umowy

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE

złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 20/2012
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

** W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez kilka osób łącznie niniejsze oświadczenie winna wypełnić każda z tych osób - oddzielnie*

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 20/2012
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie
zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29
stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 PKT. 2
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 20/2012
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy**

.....
.....
.....

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

****dot. tylko osób fizycznych***

FORMULARZ OFERTOWY
nr sprawy 20/2012

Wykonawca: Pełna nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

Dane Firmy:

Miasto: kod pocztowy

Województwo:

Ulica nr domu

KRS, REGON:.....

NIP:

PESEL.....

/należy wypełnić wyłącznie w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą/

Tel. Fax

Adres e-mail

Wartość oferty : netto zł

Słownie zł:

brutto zł

Słownie zł:.....

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do przetargu nieograniczonego określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2 Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) tzn. przez 30 dni od upływu terminu przewidzianego do składania ofert.

3.Oświadczamy, że załączony do specyfikacji projekt umowy (załącznik nr 6)został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

..... , dn.

/miejscowość/

/dzień, miesiąc, rok/

.....

(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 1

WYKAZ ASORTYMENTOWO - ILOŚCIOWY

Lp.	CPV	Przedmiot zamówienia	J.m.	Ilość szacunkowa zamówienia	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto ogółem
1.	15981000-8	Naturalna woda mineralna gazowana w butelkach PET 1,5 l Pierwszego gatunku	Szt.	160.000		

Opr. B. Minda.

..... , dn.

/miejsowość/

/dzień, miesiąc, rok/

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA NR /U/2012

Zawarta w dniu.....2012 r. pomiędzy :

Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji z/s w Radomiu, ul. 11 – Listopada 37/59 reprezentowaną przez :

mł. insp. Tomasza Kowalczyka – Zastępcę Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji

przy kontrasygnacie nadkom. Anny Cichockiej – Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów KWP z/s w Radomiu

zwanym dalej „**ZAMAWIAJACYM**”

a

.....
NIP.....REGON.....

reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie art. 39 – przetarg nieograniczony Ustawy prawo Zamówień Publicznych na dostawę naturalnej wody mineralnej została zawarta umowa o treści następującej.

§ 1

1. Wykonawca sprzedaje a Zamawiający kupuje naturalną wodę mineralną gazowaną I-go gatunku w butelkach PET o pojemności 1,5 l dla Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu i podległych jednostek w ilości..... szt.
cena jednostkowa naturalnej wody mineralnej o pojemności 1.5 l, brutto wynosi.....zł, (słownie.....) za ogólną kwotę bruttozł w tym należny podatek VAT słownie...../100)

2. Dopuszcza się możliwość rezygnacji z części zamówienia przez zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia naturalnej wody mineralnej o terminie ważności do spożycia 12 miesięcy licząc od daty jej dostarczenia.
4. Ilość zamawianego asortymentu będzie wynikała z potrzeb Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo do dostarczania żądanej ilości naturalnej wody mineralnej w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania pisemnego zapotrzebowania.

§ 2

1. Dostarczanie towaru będzie następowało częściami w trakcie trwania umowy po pisemnym złożeniu zapotrzebowania, które będzie zawierać miejsce dostawy i ilość.
2. Dostarczanie towaru następować będzie własnym transportem Wykonawcy na jego koszt wraz z rozładunkiem, zgodnie ze złożonym pisemnym zapotrzebowaniem do miejsca określonego w załączniku Nr 2. (wykaz i adres jednostki KWP/KMP/KPP).
3. Dostawa winna być zrealizowana w godzinach od 7.30 do 14.30 w dniach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku.
4. Do czasu odbioru zamówienia przez Zamawiającego, ryzyko wszystkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą asortymentu ponosi Wykonawca.

§ 3

Umowa zostanie zrealizowana w okresie 18 miesięcy od dnia jej zawarcia.

§ 4

1. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen jednostkowych przedmiotu objętego niniejszą umową przez cały okres jej obowiązywania.
2. Zapłata nastąpi przelewem bankowym w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT z konta KWP z siedzibą w Radomiu, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze za każdą dostarczoną część towaru odrębnie.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia towaru, jeżeli jego jakość budzi zastrzeżenia.
2. W razie stwierdzenia wad Zamawiającyłoży stosowną reklamację Wykonawcy, który udzieli odpowiedzi na nią w ciągu 3 dni od jej otrzymania a po bezskutecznym upływie terminu reklamacji uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
3. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca jest zobowiązany do wymiany towaru na wolny od wad w ciągu 3 dni od dnia uznania reklamacji.

§ 6

Za nieterminową realizację przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,2% wartości brutto nie zrealizowanego zamówienia w terminie, licząc za każdy dzień zwłoki.

§ 7

Zamawiający w razie wystąpienia zwłoki może wyznaczyć dodatkowy termin dostarczenia towaru, nie wyłączając domagania się kary umownej i odszkodowania.

§ 8

W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z winy Wykonawcy zobowiązany jest on do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wartości brutto umowy.

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy także w przypadku, gdy Wykonawca w sposób istotny naruszy umowę, a w szczególności :
 - a) zwłoka dostarczenia towaru przekroczy 7 dni kalendarzowych,
 - b) nie wywiązuje się z obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 1.
- w terminie 30 dni od zaistnienia tych zdarzeń.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

§ 11

Do wzajemnego współdziałania przy wykonaniu umowy strony wyznaczają :

Panią/Panareprezentującą/go Wykonawcę oraz
Panią Barbarę Minda reprezentującą Zamawiającego.

§ 12

Wszelkie zmiany w treści umowy muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych w treści umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Wszystkie egzemplarze mają tę samą moc prawną.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik Nr 2

do umowy.....

ADRESY JEDNOSTEK

Lp.	NAZWA JEDNOSTKI	ADRES
1	Komenda Wojewódzka Policji	Radom 26-600, ul. 11-go Listopada 37/59 Radom 26-600, ul. Młodzianowska 24
2	Komenda Miejska Policji	Radom 26-600, ul. 11-go Listopada 37/59
3	Komenda Powiatowa Policji	Białobrzegi 26-800 ul. Żeromskiego 23
4	Komenda Powiatowa Policji	Lipsko 27-300 ul. Spacerowa 31A
5	Komenda Powiatowa Policji	Kozienice 26-900 ul. Radomska 1
6	Komenda Powiatowa Policji	Zwoleń 26-700 ul. Plac Jana Kochanowskiego 10
7	Komenda Powiatowa Policji	Grójec 05-600 ul. Brzozowa
8	Komenda Powiatowa Policji	Przysucha 26-400 ul. Plac 3-go Maja 8
9	Komenda Powiatowa Policji	Szydłowiec 26-500 ul. Kościuszki 194
10	Komenda Miejska Policji	Płock 09-400 ul. Słowackiego 4/1
11	SPPP Płock	Płock 09-400 ul. Zglenieckiego 42
12	Komenda Powiatowa Policji	Gostynin 09-500 ul. 3-go Maja 17
13	Komenda Powiatowa Policji	Sierpc 09-200 ul. Narutowicza 7
14	Komenda Powiatowa Policji	Sochaczew 96-500 ul. Warszawska 23
15	Komenda Powiatowa Policji	Żuromin 09-300 ul. Warszawska 8
16	Komenda Powiatowa Policji	Żyrardów 96-300 ul. Chopina 4
17	Komenda Miejska Policji	Ostrołęka 07-410 ul. Kościuszki 32
18	Komenda Powiatowa Policji	Ostrów Mazowiecka 07-300 ul. Plk. K. Piłata 12
19	Komenda Powiatowa Policji	Wyszków 07-200 ul. Kościuszki 13
20	Komenda Miejska Policji	Siedlce 08-110 ul. Prusa 16/18
21	Komenda Powiatowa Policji	Garwolin 08-400 ul. Stacyjna 23
22	Komenda Powiatowa Policji	Łosice 08-200 ul. Kolejowa 6
23	Komenda Powiatowa Policji	Sokołów Podlaski 08-300 ul. Wolności 50
24	Komenda Powiatowa Policji	Węgrów 08-100 ul. Piłsudskiego 6
25	Komenda Powiatowa Policji	Ciechanów 06-400 ul. Pułku Ułanów Legionowskich 25
26	Komenda Powiatowa Policji	Płońsk 09 -100 ul. 1-go Maja 3
27	Komenda Powiatowa Policji	Pułtusk 06 -100 ul. Rynek 23
28	Komenda Powiatowa Policji	Maków Mazowiecki 06 -200 ul. Łąkowa 3
29	Komenda Powiatowa Policji	Przasnysz 06-300 ul. Świerkowa 5
30	Komenda Powiatowa Policji	Mława 06-500 ul. Sienkiewicza 2