

**Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu**

---

**Sekcja Zamówień Publicznych**

**26-600 RADOM ul. 11-go Listopada 37/59 fax 48 345 20 02**

---

**„Zatwierdzam”**

**Numer sprawy 36/2012**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Wykonywanie napraw i kalibracji urządzeń do badania  
zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu będących w  
użytkowaniu jednostek policji podległych KWP zs. w Radomiu**

## **1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

**fax 48 345-20-02**

**e-mail: ewa.piasta-grzegorzczuk@ra.policja.gov.pl**

**adres strony www: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl/>**

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony

### **Podstawa prawna:**

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2010 r Nr 113,poz. 759 )

## **3.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest naprawa i kalibracja oraz przekazywanie do wzorcowania Okręgowemu Urzędowi Miar bądź Akredytowanemu Laboratorium urządzeń do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu typu A 2.0, A 2.0/04, A 2.0/4L oraz Alco-Blow będących w użytkowaniu jednostek policji podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu.

Szczegółowy zakres czynności oraz opis zadań zawierają Załączniki do SIWZ nr 1 i nr 2

**Zadanie nr 1-** Wykonywanie napraw i kalibracji oraz przekazywanie do wzorcowania Akredytowanemu Laboratorium urządzeń do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu typu alkomat A 2.0, A 2.0/04 i A 2.0/04L - 44 sztuki

**Zadanie nr 2** – Wykonywanie napraw i kalibracji urządzeń do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu typu Alco-Blow – 39 sztuk

Usługi wykonywane będą systematycznie po zakończeniu ważności świadectwa wzorcowania oraz w przypadku wystąpienia awarii

Zamawiający żąda wypełnienia wszystkich pozycji w załącznikach Nr 1-2, w przypadku niewypełnienia którejkolwiek pozycji w załączniku, na który Wykonawca składa ofertę (nr 1-2), oferta zostanie odrzucona

Zamawiający wymaga, aby świadectwo wzorcowania na wykonane wzorcowanie każdego typu urządzenia było ważne 6 miesięcy od dnia wzorcowania

Zamawiający wymaga, aby świadectwo kalibracji na wykonaną kalibrację każdego typu urządzenia było ważne 12 miesięcy od dnia kalibracji

Wysokość gwarancji na wykonaną naprawę danego urządzenia musi wynosić minimum 6 miesięcy, natomiast na wymienione części i podzespoły w urządzeniach ma wynosić nie mniej niż 12 miesięcy od dnia sporządzenia protokołu serwisowego

Zamawiający przewiduje wykonanie przeglądu i wzorcowania wszystkich urządzeń trzykrotnie w przeciągu trwania umowy średnio co 6 miesięcy tj. po zakończeniu ważności świadectwa wzorcowania

**kod CPV- Wspólny Słownik Zamówień: 50410000-2**

**Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w BZP nr 99506 -2012 w dniu 30.02.2012 oraz na stronie internetowej zamawiającego: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl> od dnia 30.03.2012**

**3.1 Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych w ramach poszczególnych zadań od nr 1-do nr 2**

#### **4.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Okres obowiązywania umowy: 18 miesięcy od dnia jej zawarcia dla zadania nr 1, natomiast dla zadania nr 2 – 12 miesięcy**

#### **5.OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

**1 ) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania-** Zamawiający nie precyzuje tego warunku. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1, z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonego do oferty oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.

**2 ) posiadania wiedzy i doświadczenia-** Zamawiający nie precyzuje tego warunku. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1, z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonego do oferty oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.

**3 ) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia -** Zamawiający nie precyzuje tego warunku. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1, z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonego do oferty oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.

4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej** - Zamawiający nie precyzuje tego warunku. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1, z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonego do oferty oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.

**UWAGA!** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

**Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

## **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

### **I. GRUPA**

W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda:

a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ( zgodnego w treści z załącznikiem nr 3 do siwz)

b) W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów,-

**Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału.

### **II GRUPA**

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

c) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia ( zgodnego w treści z załącznikiem nr 4)

d) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy (zgodnego w treści z załącznikiem nr 5 do siwz )

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem, przez osobę ( osoby ) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

*W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP zamiast dokumentu, o którym mowa w GRUPIE II pkt. d) Wykonawca składa dokument lub*

dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

### **III. GRUPA**

**e) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.**

### **IV. GRUPA:**

f) formularz ofertowy Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr 6)

**(W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie druk oferty należy powielić odpowiednią ilość razy)**

g) wypełniony we wszystkich pozycjach wykaz asortymentowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia –cennik w zależności od zadania, na które Wykonawca składa ofertę (załącznik nr 1 lub 2)

**Powyższe dokumenty z GRUPY IV muszą być opatrzone pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (**w tym także w przypadku spółki cywilnej**) wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa, z którego powinien wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

### **7. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

### **8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1). **W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia , wnioski , zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie, faksem - 48 345-20-02 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: : ewa.piasta-grzegorzczuk@ra.policja.gov.pl**

2). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3) **W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres**

**e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doreczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.**

**4) Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:**

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu**

**ul. 11-go Listopada 37/59**

**26-600 Radom**

**Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu**

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

1.Sprawy formalno – prawne –Agnieszka Świerczyńska Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu,

2.Sprawy formalno – prawne – Ewa Piasta-Grzegorzcyk -Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu, e-mail: ewa.piasta-grzegorzcyk@ra.policja.gov.pl

3.Sprawy techniczne –Mariusz Prygiel Wydział GMT KWP z s. w Radomiu,

**Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.**

#### **10.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **11.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1). Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.

2). Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.

3). Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.

4). Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty skutkowało będzie odrzuceniem przez Zamawiającego wszystkich z nich jako niezgodne z ustawą, gdyż złożenie każdej będzie złamaniem art. 82 ust. 1.

5). Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.

6). Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

**Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.**

**11.1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.**

**OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI ZS. W RADOMIU.**

**UL. 11 LISTOPADA 37/59**

**26-600 RADOM**

**POKÓJ 801**

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu**

**ul. 11-go Listopada 37/59**

**26-600 Radom**

**Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 / 8- piętro/.**

**„Oferta na wykonywanie napraw i kalibracji oraz przekazywanie do wzorcowania urządzeń do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu będących w użytkowaniu jednostek policji podległych KWP zs. w Radomiu”**

**Nr Sprawy 36/2012**

**Zadanie nr.....**

**NIE OTWIERAĆ przed 10.04.2012r. godz. 11.00”**

**Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące**

**W przypadku braku ww. danych zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.**

**12.MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**Miejsce i termin składania ofert.**

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801( Sekcja Zamówień KWP zs. w Radomiu) w terminie do dnia **10.04.2012 r.** do godz. 10<sup>00</sup> lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

**UWAGA! Liczy się godzina dostarczenia oferty do pokoju 801!**

**Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2.**

**W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.**

**Miejsce i tryb otwarcia ofert:**

- 1.** Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **10.04.2012 r.** o godz. **11<sup>00</sup>** w budynku KWP – VIII piętro pok. 801, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
- 2.** Otwarcia ofert dokona Komisja ds. Udzielania Zamówień Publicznych.
- 3.** Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w ramach poszczególnych zadań.
- 4.** Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
  - a. Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).
  - b. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
  - c. Łączną cenę brutto oferty w ramach zadań. .Informacje, o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wnioski.

**5.** Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji.

**6.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 1a i 2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

**Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.**

### 13.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:

- a) cena powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia,
- b) wykonawca zobowiązany jest podać łączną cenę brutto i netto w formularzu ofertowym ,
- c) wykonawca zobowiązany jest podać jednostkową cenę brutto oraz wartość brutto w wykazie asortymentowym- cenniku,
- d) wszystkie wartości podane w ofercie muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

### 14.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZEOFERTY

#### cena brutto-100 %

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r o cenach.

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT DLA:

#### ZADANIA NR 1

##### 1. Kryteria i wagi

A. ogółem cena jednostkowa brutto na usługę podstawową - 50%

ilość pkt. =  $\frac{\text{najniższa oferowana cena jednostkowa brutto na usługę podstawową w danym zadaniu}}{\text{oferowana cena brutto na usługę podstawową badanej oferty w danym zadaniu}} \times 100 \times 50\%$

B. cena jednostkowa brutto ogółem kosztów wzorcowania - 30%

ilość pkt. =  $\frac{\text{najniższa oferowana cena jednostkowa brutto ogółem kosztów wzorcowania w danym zadaniu}}{\text{oferowana cena jednostkowa brutto ogółem koszty wzorcowania badanej oferty w danym zadaniu}} \times 100 \times 30\%$

ogółem cena jednostkowa brutto na materiały eksploatacyjne - 20%

ilość pkt. =  $\frac{\text{najniższa oferowana cena jednostkowa brutto na materiały eksploatacyjne w danym zadaniu}}{\text{oferowana cena brutto za materiały eksploatacyjne badanej oferty w danym zadaniu}} \times 100 \times 20\%$

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy na dane zadanie, który po przeliczeniu wszystkich kryteriów uzyska największą ilość punktów .

Łączna ilość punktów A+ B + C w ramach jednego zadania dla jednej oferty.



## ZADANIA NR 2

### 1. Kryteria i wagi

- A. ogółem cena jednostkowa brutto na usługę podstawową - 70%

$$\text{ilość pkt.} = \frac{\text{najniższa oferowana cena jednostkowa brutto na usługę podstawową w danym zadaniu}}{\text{oferowana cena brutto na usługę podstawową badanej oferty w danym zadaniu}} \times 100 \times 70\%$$

- B. cena jednostkowa brutto ogółem kosztów wzorcowania - 30%

$$\text{ilość pkt.} = \frac{\text{najniższa oferowana cena jednostkowa brutto ogółem kosztów wzorcowania w danym zadaniu}}{\text{oferowana cena jednostkowa brutto ogółem koszty wzorcowania badanej oferty w danym zadaniu}} \times 100 \times 30\%$$

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy na dane zadanie, który po przeliczeniu wszystkich kryteriów uzyska największą ilość punktów .

Łączna ilość punktów A+ B w ramach jednego zadania dla jednej oferty.

## **15. INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach poszczególnych zadań, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy(firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty,
- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 pkt.2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a , również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

Ogólne warunki umowy / projekt umowy / **stanowi załącznik nr 7 i 8** do SIWZ.

Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną albo 10 dni-jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób niż określony w art. 27 ust.2 (np. poczta) z zastrzeżeniem art. 94 ust.2 pkt1a lub pkt 3 a.

Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian postanowień zawartej umowy

**17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

W postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”. Zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze:

- a) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz.U. nr 48, poz. 280),
- b) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (DzU nr 41, poz. 238).

**18. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.**

- 19. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 20. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 22. Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego znajdują się w punkcie 1 niniejszej specyfikacji.
- 23. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 24. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**Załączniki:**

- Nr 1–2 Wykazy asortymentowe wraz z opisem przedmiotu zamówienia
- Nr 3 – Oświadczenie z art. 22
- Nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udz. zam.
- Nr 5 – Oświadczenie osób fizycznych o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2
- Nr 6 – formularz ofertowy Wykonawcy - wzór
- Nr 7 –projekt umowy do zadania nr 1
- Nr 8 –projekt umowy do zadania nr 2

**Załącznik Nr 3**

.....  
(pieczęć firmy)

.....  
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE**  
**złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 36/2012**  
**W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy**

.....  
.....  
.....

**oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:**

- 1 ) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2 ) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3 ) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....  
(podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

- ***W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez kilka osób łącznie niniejsze oświadczenie winna wypełnić każda z tych osób – oddzielnie***

.....  
*(pieczęć firmy)*

.....  
*(miejsowość, data)*

**OŚWIADCZENIE  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 36/2012  
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy**

.....  
.....  
.....  
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....  
(podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(pieczęć firmy)

.....  
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 PKT. 2  
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 36/2012  
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy**

.....  
.....  
.....  
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....  
(podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

***\*dot. tylko osób fizycznych***

.....  
( pieczęć Wykonawcy )

*Załącznik nr 6*

**FORMULARZ OFERTOWY**

**nr sprawy 36/2012**

Wykonawca: Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....  
Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....  
Numer telefonu .....

Numer faksu .....

**e-mail**.....

NIP:.....

Regon.....

KRS.....

PESEL.....

/należy wypełnić wyłącznie w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą/

**Zadanie NR .....**/należy wpisać numer zadania/.

**cena brutto w wysokości: ..... zł**

**słownie złotych: .....**

**cena netto w wysokości: ..... zł**

**słownie złotych: .....**

**\* W przypadku składania oferty na większą ilość zadań prosimy o powielenie druku formularza ofertowego odpowiednią ilość razy.**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do przetargu nieograniczonego określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2 Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r Nr 113, poz. 759 z póź. zmianami) tzn. przez 30 dni od upływu terminu przewidzianego do składania ofert.

3.Oświadczamy, że załączony do specyfikacji **projekt umowy (załącznik nr 7 lub 8)** został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

....., **dn.** .....

/miejscowość/

/dzień, miesiąc, rok/

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

UMOWA Nr \_\_\_\_\_/2012 (projekt do zadania nr 1)

Zawarta dnia .....roku zgodnie z przepisami Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu,**  
ul. 11-Listopada 37/59 reprezentowaną przez:

- mł. insp. Tomasz Kowalczyk – Zastępca Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego  
Policji z siedzibą w Radomiu

przy kontrasygnacie

- nadkom. Anny Cichockiej – Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów

KWP z siedzibą w Radomiu

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a ..... posiadającym numer NIP ....., reprezentowanym przez .....

Zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

§ 1

1. Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Przedmiotem umowy są usługi serwisowe i kalibracji urządzeń typu ..... w ilości ..... objęte zadaniem nr ..., a następnie przekazywanie tych urządzeń do Akredytowanego Laboratorium posiadającego aktualną akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub do Okręgowego Urzędu Miar , w celu wykonania wzorcowania, na podstawie otrzymanego zlecenia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy wystawionego przez Komendę Wojewódzką Policji zs. w Radomiu lub podległe jej komendy policji.
3. Wykonawca gwarantuje, że naprawy urządzeń wymienionych w § 1 i objętych gwarancją producenta, nie będą pociągać za sobą utraty gwarancji oraz skutków finansowych w stosunku do Zamawiającego, przez cały okres obowiązywania tej gwarancji.
4. Zmniejszenie lub zwiększenie przez Zamawiającego ilości urządzeń wymienionych w § 1 pkt.2 nie będzie powodować konieczności wprowadzenia aneksu do niniejszej umowy
5. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w okresie trwania umowy stałych cen za usługi i asortyment określony w załączniku .... do umowy, który jest jednocześnie kopią złożonej oferty .

W przypadku konieczności użycia do naprawy urządzenia, części nie wymienionych w załączniku nr ... do umowy, stosuje się ceny według aktualnego na dzień naprawy cennika Wykonawcy.

§ 2

1. Sprzęt przeznaczony do naprawy, kalibracji lub wzorcowania Zamawiający dostarczy Wykonawcy na jego koszt.
2. Dostarczenie sprzętu do naprawy, kalibracji lub wzorcowania powinno nastąpić najpóźniej w dniu wygaśnięcia ważności świadectwa wzorcowania, lecz nie wcześniej niż 4 dni przed tym terminem.
3. Do każdego urządzenia oddanego do naprawy, kalibracji lub wzorcowania użytkownik dołączy książkę przyrządu, celem dokonania przez uprawnioną osobę wpisu o przeprowadzonym wzorcowaniu.



4. Po otrzymaniu urządzenia nie objętego gwarancją , w przypadku stwierdzenia że urządzenie wymaga naprawy lub wymiany któregoś z podzespołów ( z wyjątkiem konieczności wymiany akumulatora, taśmy barwiącej do drukarki, papieru do drukarki ), Wykonawca sporządzi wycenę naprawy i przekaże ją **pisemnie** w terminie 2 dni od dnia odbioru, do bezpośredniego użytkownika urządzenia lub do Wydziału GMT KWP zs. w Radomiu na wskazany przez niego numer, faksu lub adres e-mail.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **usługi w terminie 10 dni roboczych,**

a/ w przypadku kalibracji i wzorcowania – licząc od dnia otrzymania sprzętu

b/ w przypadku naprawy, kalibracji, wzorcowania i – licząc od dnia otrzymania z Wydziału GMT KWP zs. w Radomiu zgody na dokonanie naprawy.

6. W przypadku awarii sprzętu po dokonanej w nim naprawie, będącego na gwarancji udzielonej uprzednio przez Wykonawcę, z ważnym świadectwem wzorcowania , Wykonawca dokona bezpłatnej naprawy gwarancyjnej urządzenia w terminie do 7 dni od dnia otrzymania sprzętu. Wykonawca odbiera i zwraca sprzęt do Zamawiającego na własny koszt.

7. Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu naprawy, pod warunkiem dostarczenia przez

Wykonawcę **sprzętu zastępczego / sprawnego z ważnym świadectwem wzorcowania o tych samych parametrach technicznych na czas trwania naprawy.**

8. W przypadku nie otrzymania zgody od Zamawiającego na wykonanie naprawy, Wykonawca odeśle urządzenie do Wydziału GMT KWP zs. w Radomiu. W tym przypadku Wykonawca nie będzie naliczał Zamawiającemu żadnych kosztów, w tym również kosztów przesyłki urządzeń w obie strony.

9. Dla każdego serwisowanego urządzenia Wykonawca wystawi protokół serwisowy

Protokół będzie załączony do faktury VAT i musi zawierać następujące dane: datę przyjęcia urządzenia do serwisu, czytelny podpis osoby sporządzającej protokół, opis przyjętego sprzętu (ukompletowanie), nr fabr. urządzenia i rok produkcji, dane użytkownika urządzenia, opis czynności wykonanych w trakcie serwisu, wykaz wymienionych części lub materiałów eksploatacyjnych, datę odesłania sprzętu do użytkownika.

10. Po wykonaniu naprawy, po której nie jest konieczne przeprowadzenie wzorcowania, Wykonawca wystawi fakturę VAT i prześle ją wraz ze sprzętem oraz protokołem serwisowym, na swój koszt, do bezpośredniego użytkownika.

11. Po wykonaniu naprawy bądź kalibracji po której konieczne jest przeprowadzenie wzorcowania, Wykonawca przekaże urządzenie do Akredytowanego Laboratorium posiadającego aktualną akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub do Okręgowego Urzędu Miar, w celu wykonania wzorcowania.

12. Po wykonaniu wzorcowania, przez Akredytowane Laboratorium posiadające aktualną akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub Okręgowy Urząd Miar, Wykonawca odbierze przedmiotowe urządzenie a następnie na swój koszt prześle je do bezpośredniego użytkownika.

Do urządzenia Wykonawca dołączy:

- świadectwo wzorcowania wydane zgodnie z ustawą Prawo o miarach

i przepisami wykonawczymi.

- fakturę VAT zawierającą koszty naprawy, kalibracji, wzorcowania

- protokół serwisowy

- wymienioną uszkodzoną/zużytą część urządzenia, która została wymieniona.

### § 3

1. Gwarancja na wykonaną naprawę wynosi 6 miesięcy, a gwarancja na wymienione części wynosi 12 miesięcy. Gwarancje liczone będą od dnia przyjęcia sprzętu przez bezpośredniego użytkownika..
2. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca mimo wcześniej przeprowadzonej usługi (przeгляdu, wymiany części, naprawy) nie przywrócił pierwotnej sprawności sprzętu, Zamawiającemu przysługuje bezpłatna reklamacja.
3. Reklamacje użytkownicy (KMP, KPP, KWP) składają na adres :  
.....
4. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 7 dni, licząc od dnia jej otrzymania. Brak odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w wyznaczonym wyżej terminie uważa się za jej uznanie.
5. Wykonanie reklamacji nastąpi poprzez wymianę wadliwego elementu na nowy w terminie do 7 dni, licząc od daty uznania reklamacji przez Wykonawcę na jego koszt.

### § 4

1. Maksymalna wartość zamówienia na naprawy, kalibrację, wzorcowanie wynosi: ..... złotych brutto (słownie: ..... ) Wartość została określona na podstawie oferty Wykonawcy, obejmującej wykonanie wszystkich czynności wyszczególnionych w załączniku nr 1 i obejmującej wszystkie urządzenia z tego załącznika.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do realizacji zamówienia o wartości niższej niż wymieniona w ust. 1, a Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwać wobec Zamawiającego żadne roszczenia.
3. Uzyskanie wartości, o której mowa w ust. 1 przed upływem 18 miesięcy od chwili zawarcia umowy, skutkować będzie wygaśnięciem niniejszej umowy.
4. Przez uzyskanie wartości skutkującej wygaśnięciem umowy, zgodnie z ust. 3, uznaje się również sytuację, w której pozostała do wykorzystania kwota uniemożliwia dalszą realizację przedmiotu umowy.

### §5

1. Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy **karę umowną w wysokości 10,00 złotych** za każde urządzenie. Po przekroczeniu wysokości kar umownych odpowiadających 10% wartości brutto kwoty wskazanej w § 4 pkt. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z zastosowaniem § 5 pkt. 4 umowy w terminie 30 dni od opisanego przekroczenia.
2. Nienależyte wykonanie usługi traktowane będzie jako niewykonanie w terminie. Zamawiający może w takiej sytuacji naliczyć karę umowną na zasadach określonych w pkt. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto kwoty ustalonej w § 4 pkt.1 , gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca

4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto kwoty wskazanej w § 4 pkt. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu niedotrzymania warunków umowy przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
7. Zamawiający może potrącić należności wynikające z kar umownych przy opłacaniu faktur za realizację przedmiotu umowy.
8. Kary umowne mogą być naliczane do wartości 50 % kwoty brutto ustalonej w § 4 pkt. 1

#### § 6

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zgodnie z art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w pkt. 1, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

#### § 7

Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność za wykonaną usługę przelewem w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury z konta KWP zs. w Radomiu :..... na konto Wykonawcy: .....

#### § 8

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony tj. na okres 18 miesięcy od dnia jej zawarcia.

#### § 9

Spory powstałe w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego

#### § 10

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 11

Zastrzega się niedopuszczalność przeniesienia wierzytelności bez zgody Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – zadanie ( oferta Wykonawcy)

Załącznik nr 2 – wzór zlecenia

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**Zadanie nr 1****załącznik nr 1**

Wykonywanie napraw i kalibracji oraz przekazywanie do wzorcowania Akredytowanemu Laboratorium posiadającemu aktualną akredytację Polskiego Centrum Akredytacji urządzeń do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu typu Alkomat A 2.0 A 2.0/04 i A 2.0/04L w łącznej ilości ilości 44 szt. będących w użytkowaniu jednostek policji podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu

A/ usługa podstawowa mająca na celu przygotowanie do wzorcowania jednego urządzenia

Lp.	Usługa	Cena jednostkowa brutto	Wartość ogólna (ilość urządzeń x 3 usługi x cena jednostkowa brutto)
1	2	3	
1	Kalibracja (zawiera przygotowanie urządzenia do wzorcowania)		

B/ koszty wzorcowania

Lp.	Usługa	Cena jednostkowa brutto	Wartość ogólna (ilość urządzeń x 3 usługi x cena jednostkowa brutto)
1.	Wzorcowanie		

C/ materiały eksploatacyjne

Lp.	Nazwa elementu	cena jednostkowa brutto (koszt wymiany + koszt materiału)	Wartość ogólna (ilość urządzeń x 3 usługi x cena jednostkowa brutto)
1	2	3	
1.	Wymiana akumulatora 3,6 V 60 mAh		
2.	Wymiana taśmy barwiącej		
3.	Wymiana papieru w drukarce		
OGÓLEM CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO			

Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert z cenami określonymi w tysięcznych częściach złotego. Wszystkie ceny muszą być podane do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z polskim systemem płatnicz

Do porównania ofert Zamawiający przyjmie łącznie wartość z poz. A, B i C

.....  
 podpis czytelny i pieczęć osoby uprawnionej  
 do składania oświadczeń woli w imieniu firmy

UMOWA Nr \_\_\_\_\_/2012 (projekt do zadania nr 2)

Zawarta dnia .....roku zgodnie z przepisami Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu,**  
ul. 11-Listopada 37/59 reprezentowaną przez:

- mł. insp. Tomasz Kowalczyk – Zastępca Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego  
Policji z siedzibą w Radomiu

przy kontrasygnacie

- nadkom. Anny Cichockiej – Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów  
KWP z siedzibą w Radomiu

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a ..... posiadającym numer NIP ....., reprezentowanym przez .....

Zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

§ 1

1. Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

2. Przedmiotem umowy są usługi serwisowe lub kalibracji urządzeń typu Alco-Blow w ilości 39 sztuk.

3. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust. 2. Realizacja przedmiotu umowy następować będzie każdorazowo na podstawie otrzymanego zlecenia którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy, wystawionego przez Komendę Wojewódzką Policji zs. w Radomiu lub podległe jej komendy Policji.

4. Wykonawca gwarantuje, że naprawy urządzeń wymienionych w ust. 2 i objętych gwarancją producenta, nie będą pociągać za sobą utraty gwarancji oraz skutków finansowych w stosunku do Zamawiającego, przez cały okres obowiązywania tej gwarancji.

5. Zmniejszenie lub zwiększenie przez Zamawiającego ilości urządzeń wymienionych w ust. 2 nie będzie powodować konieczności wprowadzenia aneksu do niniejszej umowy

6. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w okresie trwania umowy stałych cen za usługi i asortyment określony w załączniku 1 do umowy, który jest jednocześnie kopią złożonej oferty .

W przypadku konieczności użycia do naprawy urządzenia, części nie wymienionych w załączniku nr 1 do umowy, stosuje się ceny według aktualnego na dzień naprawy cennika Wykonawcy.

§ 2

1. Sprzęt przeznaczony do naprawy lub kalibracji Zamawiający dostarczy Wykonawcy na jego koszt.

2. Do każdego urządzenia oddanego do naprawy lub kalibracji użytkownik dołączy książkę przyrządu, celem dokonania przez uprawnioną osobę wpisu o przeprowadzonej naprawie.

3. Po otrzymaniu urządzenia nie objętego gwarancją, w przypadku stwierdzenia że urządzenie wymaga naprawy lub wymiany któregoś z podzespołów (z wyjątkiem konieczności wymiany baterii), Wykonawca sporządzi wycenę naprawy i prześle ją **pisemnie** w terminie 2 dni od dnia odbioru, do bezpośredniego użytkownika urządzenia lub do Wydziału GMT KWP zs. w Radomiu na wskazany przez niego numer faksu lub adres e-mail.

4. W przypadku nie otrzymania zgody od Zamawiającego na wykonanie naprawy, Wykonawca odeśle urządzenie do Wydziału GMT KWP zs. w Radomiu. W tym przypadku Wykonawca nie będzie naliczał Zamawiającemu żadnych kosztów, w tym również kosztów przesyłki urządzenia w obie strony.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **usługi w terminie 10 dni roboczych,**

a/ w przypadku kalibracji – licząc od dnia otrzymania sprzętu,

b/ w przypadku naprawy i kalibracji – licząc od dnia otrzymania z Wydziału GMT KWP zs. w Radomiu zgody na dokonanie naprawy.

6. W przypadku awarii sprzętu po dokonanej w nim naprawie, posiadającego gwarancję udzieloną uprzednio przez Wykonawcę, Wykonawca dokona bezpłatnej naprawy gwarancyjnej urządzenia w terminie do 7 dni od dnia otrzymania sprzętu. Wykonawca odbiera i zwraca sprzęt do Zamawiającego na własny koszt.

7. Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu naprawy, pod warunkiem dostarczenia przez

Wykonawcę **sprawnego sprzętu zastępczego (o tych samych parametrach technicznych) na czas trwania naprawy.**

8. Dla każdego serwisowanego urządzenia Wykonawca wystawi protokół serwisowy,

Protokół będzie załączony do faktury VAT i musi zawierać następujące dane: datę przyjęcia urządzenia do serwisu, czytelny podpis osoby sporządzającej protokół, opis przyjętego sprzętu (ukompletowanie), nr fabr. urządzenia i rok produkcji, dane użytkownika urządzenia, opis czynności wykonanych w trakcie serwisu, wykaz wymienionych części lub materiałów eksploatacyjnych, datę odesłania sprzętu do użytkownika.

9. Po wykonaniu naprawy lub kalibracji Wykonawca wystawi fakturę VAT i prześle ją wraz ze sprzętem oraz protokołem serwisowym do bezpośredniego użytkownika.

Do urządzenia Wykonawca dołączy:

- świadectwo kalibracji .
- fakturę VAT zawierającą koszty naprawy, kalibracji, protokół serwisowy,
- wymienioną uszkodzoną/zużytą część urządzenia, która została wymieniona.

### § 3

1. Gwarancja na wykonaną naprawę wynosi 6 miesięcy, a gwarancja na

wymienione części wynosi 12 miesięcy. Gwarancje liczone będą od dnia przyjęcia sprzętu przez bezpośredniego użytkownika..

2. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca mimo wcześniej przeprowadzonej usługi (przeгляdu, wymiany części, naprawy) nie przywrócił pierwotnej sprawności sprzętu, Zamawiającemu przysługuje bezpłatna reklamacja.

3. Reklamacje użytkownicy (KMP, KPP, KWP) składają na adres :

.....

4. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 7 dni, licząc od dnia jej otrzymania. Brak odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w wyznaczonym wyżej terminie uważa się za jej uznanie.

5. Wykonanie reklamacji nastąpi poprzez wymianę wadliwego elementu na nowy w terminie do 7 dni, licząc od daty uznania reklamacji przez Wykonawcę na jego koszt.

#### § 4

1. Maksymalna wartość zamówienia na naprawy, kalibrację, wzorcowanie wynosi: ..... złotych brutto (słownie: ..... ) Wartość została określona na podstawie oferty Wykonawcy, obejmującej wykonanie wszystkich czynności wyszczególnionych w załączniku nr 1 i obejmującej wszystkie urządzenia z tego załącznika.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do realizacji zamówienia o wartości niższej niż wymieniona w ust. 1, a Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwać wobec Zamawiającego żadne roszczenia.

3. Uzyskanie wartości, o której mowa w ust. 1 przed upływem 12 miesięcy od chwili zawarcia umowy, skutkować będzie wygaśnięciem niniejszej umowy.

4. Za maksymalną wartość zamówienia uznawać się będzie kwotę o której mowa w ust. 1 również wtedy, gdy pozostała do wykorzystania wartość zamówienia uniemożliwi dalszą realizację przedmiotu umowy.

#### §5

1. Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy **karę umowną w wysokości 10,00 złotych** za każde urządzenie. Po przekroczeniu wysokości kar umownych odpowiadających 10% wartości brutto kwoty wskazanej w § 4 ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z zastosowaniem ust. 4 umowy w terminie 30 dni od opisanego przekroczenia.

2. Nienależyte wykonanie usługi traktowane będzie jako niewykonanie w terminie. Zamawiający może w takiej sytuacji naliczyć karę umowną na zasadach określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto kwoty ustalonej w § 4 ust.1, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto kwoty wskazanej w § 4 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu niedotrzymania warunków umowy przez Wykonawcę.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania

uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.

7. Zamawiający może potrącić należności wynikające z kar umownych przy opłacaniu faktur za realizację przedmiotu umowy.



8. Kary umowne mogą być naliczane do wartości 50 % kwoty brutto ustalonej w § 4 ust. 1

#### § 6

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży

w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zgodnie z art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

#### § 7

Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność za wykonaną usługę przelewem w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury z konta KWP zs. w Radomiu :..... na konto Wykonawcy: .....

#### § 8

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony tj. na okres 12 miesięcy od dnia jej zawarcia.

#### § 9

Spory powstałe w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego

#### § 10

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 11

Zastrzega się niedopuszczalność przeniesienia wierzytelności bez zgody Zamawiającego.

#### § 12

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

#### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 – zadanie nr 1

Załącznik nr 2 – wzór zlecenia

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**Zadanie nr 2****Załącznik nr 2****Wykonywanie napraw i kalibracji urządzeń do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu typu Alco-Blow w ilości 39 szt. będących w użytkowaniu jednostek policji podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu**

A/ usługa podstawowa mająca na celu przygotowanie do wzorcowania jednego urządzenia

Lp.	Usługa	Cena jednostkowa brutto	Wartość ogólna (ilość urządzeń x 1 usługa x cena jednostkowa brutto)
1	2	3	
1	Kalibracja		

B/ usługa serwisowa

Lp.	Nazwa elementu	cena jednostkowa brutto (koszt wymiany + koszt materiału)	Wartość ogólna (ilość urządzeń x 1 usługa x cena jednostkowa brutto)
1	2	3	
1.	Wymiana baterii alkaicznych		
3.	Wymiana przycisku		
OGÓLEM CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO			

Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert z cenami określonymi w tysięcznych częściach złotego.

Wszystkie ceny muszą być podane do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z polskim systemem płatniczym.

Do porównania ofert Zamawiający przyjmie łącznie wartość z poz. A i B

.....

podpis czytelny i pieczęć osoby uprawnionej  
do składania oświadczeń woli w imieniu firmy