

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:227221-2012:TEXT:PL:HTML>

**PL-Radom: Nadzór nad robotami budowlanymi  
2012/S 136-227221**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu  
11 Listopada 37/59

Osoba do kontaktów: Paweł Kęsiak

26-600 Radom

POLSKA

Tel.: +48 483453103 / 3452305

E-mail: [pawel.kesiak@mazowiecka.policja.gov.pl](mailto:pawel.kesiak@mazowiecka.policja.gov.pl)

Faks: +48 483452002

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl/>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Porządek i bezpieczeństwo publiczne

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Usługi pełnienia czynności Inwestora Zastępczego przy realizacji zadania inwestycyjnego pn. Budowa nowej siedziby KMP w Płocku.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 12: Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych

Kod NUTS PL121

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie czynności Inwestora Zastępczego przy realizacji zadania inwestycyjnego pn. Budowa nowej siedziby Komendy Miejskiej Policji w Płocku przy ul. Kilińskiego 12 obejmującego realizację:

- budynek główny biurowo-administracyjny „A”,
- budynek szkoleniowo-gospodarczy „B”,
- zbiornik do magazynowania i dystrybucji ON,
- infrastrukturę techniczną.

Nadzór inwestorski zastępczy obejmować będzie kompleksowy nadzór inspektorski, koordynację międzybranżową wraz z rozliczeniem wszystkich robót budowlano-montażowych oraz rozliczenie końcowej inwestycji i trwać będzie do czasu dokonania pierwszego przeglądu gwarancyjnego po upływie roku, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru zadania od Wykonawcy inwestycji i protokolarnego potwierdzenia usunięcia ewentualnych wad przez Wykonawcę inwestycji.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

71247000, 71520000, 71540000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

II.2.2) **Informacje o opcjach**

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadzia i gwarancje:**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:

6.000 zł. (słownie: sześć tysięcy złotych)

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,

— poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać na konto:

49 1010 1010 0022 1913 9120 0000

(decyduje data wpływu na konto zamawiającego).

— Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy składać w oryginale wraz z ofertą,

— W przypadku wpłat na konto za dotrzymanie terminu uważa się uznanie rachunku Zamawiającego.

Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, zgodnie z zapisem art. 24 ust 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Uwaga:

W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądz muszą być wyszczególnione okoliczności, w jakich zamawiający może je zatrzymać. Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone:

1) w art. 46 ust. 4a prawa zamówień publicznych, tj. jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw,

2) w art. 46 ust. 5 prawa zamówień publicznych, tj.: jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy. Poza tym z powyższego dokumentu powinno wynikać jednoznacznie, gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert. Wadium w innej formie niż pieniądz należy złożyć w oryginale łącznie z ofertą, może być w oddzielnej kopercie.

Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

Zwrot wadium odbywał się będzie na zasadach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

— Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku - Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1, z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonego do oferty oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia – Zamawiający wymaga udokumentowania posiadania wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie realizacji w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (wiążąca jest data zakończenia realizacji inwestycji –tj. sporządzenia bezusterkowego protokołu odbioru końcowego), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, co najmniej jednej usługi

inwestora zastępczego przy realizacji robót budowlanych wraz z finansowym rozliczeniem inwestycji, z podaniem jej wartości, kubatury i daty wykonania, oraz odbiorcy i nazwy zadania, budynku użyteczności publicznej (w rozumieniu Rozp. Ministra Infrastruktury z dnia 12.4.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – Dz. U. z dnia 15 czerwca 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.) o kubaturze nie mniejszej niż 20 000 m<sup>3</sup> i wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 20 000 000,00 zł brutto wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane należycie  
Uwaga: niezależnie od nazwy świadczonej usługi (np. inwestor zastępczy, czy nadzór inwestorski) warunek doświadczenia Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli świadczone usługi obejmowały nadzór inwestorski oraz finansowe rozliczenie inwestycji.

— Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1 oraz wykazu robót, którego wzór stanowi załącznik nr 7, z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonego do oferty oświadczenia i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym – Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku - Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1, z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonego do oferty oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.

4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia –

Wykonawca ma w dyspozycji lub będzie dysponować co najmniej 1 inspektorem nadzoru inwestorskiego w każdej z poniższych specjalności, który będzie uczestniczył w wykonywaniu zamówienia:

a) z uprawnieniami budowlanymi w specjalności architektoniczno-budowlanej do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – bez ograniczeń, - z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym w nadzorowaniu robót budowlanych lub kierowaniu budową,

b) z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - bez ograniczeń, - z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym w nadzorowaniu robót budowlanych lub kierowaniu budową,

c) z uprawnieniami budowlanymi w specjalności instalacji sanitarnych w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych- bez ograniczeń, - z minimum 3-letnim doświadczeniem zawodowym w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierowaniu budową w swojej specjalności,

d) z uprawnieniami budowlanymi w specjalności instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – bez ograniczeń, -z minimum 3-letnim doświadczeniem zawodowym w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierowaniu budowa w swojej specjalności,

e) z uprawnieniami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń -z minimum 3-letnim doświadczeniem zawodowym w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierowaniu budowa w swojej specjalności,

f) Specjalista do spraw rozliczeń

Osoba posiadająca doświadczenie w sprawozdawczości, monitoringu, rozliczaniu robót oraz rozliczeniu co najmniej jednej roboty budowlanej o wartości nie niższej od 5 000 000 PLN brutto.

Uwaga: funkcji, o których mowa w pkt a, b, c, d, e, f nie można łączyć ze sobą. Nad powołanymi inspektorami nadzoru ma być ustanowiony Kierownik Zespołu z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - bez ograniczeń, z minimum

5-letnim doświadczeniem zawodowym w nadzorowaniu robót budowlanych lub kierowaniu budowa. Funkcja ta może być łączona z inspektorem o uprawnieniach w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

— Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego wykazu osób (wzór stanowi załącznik nr 8) wraz z oświadczeniem zawartym w formularzu oferty, że wskazane osoby posiadają wymagane uprawnienia oraz oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonego do oferty wykazu oraz oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej— Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku - Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1, z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonego do oferty oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy.

#### I. Grupa

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda:

a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (zgodnego w treści z załącznikiem nr 2 do siwz)

b) Uwaga! Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

c) wykazu wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi są wykonane należycie,

d) wykazu osób:

a) z uprawnieniami budowlanymi w specjalności architektoniczno-budowlanej do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – bez ograniczeń, - z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym w nadzorowaniu robót budowlanych lub kierowaniu budową,

b) z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - bez ograniczeń, - z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym w nadzorowaniu robót budowlanych lub kierowaniu budowa,

c) z uprawnieniami budowlanymi w specjalności instalacji sanitarnych w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych- bez ograniczeń, - z minimum 3-letnim doświadczeniem zawodowym w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierowaniu budową w swojej specjalności,

d) z uprawnieniami budowlanymi w specjalności instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – bez ograniczeń, -z minimum 3-letnim doświadczeniem zawodowym w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierowaniu budowa w swojej specjalności,

e) z uprawnieniami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń -z minimum 3-letnim doświadczeniem zawodowym w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierowaniu budowa w swojej specjalności,

f) Specjalista do spraw rozliczeń - Osoba posiadająca doświadczenie w sprawozdawczości, monitoringu, rozliczaniu robót oraz rozliczeniu co najmniej jednej roboty budowlanej o wartości nie niższej od 5 000 000 PLN brutto, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją podstawie do dysponowania tymi osobami, wraz z oświadczeniem zawartym w formularzu oferty, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału z wyjątkiem dokumentów z lit. c) i d), które mogą być złożone w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

## II. Grupa

A. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

- e) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści z załącznikiem nr 3 do siwz)
- f) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy (zgodnego w treści z załącznikiem nr 4 do siwz)
- g) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- h) aktualnego zaświadczenia właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- i) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- j) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem”, przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w grupie II A.

Punkt 1) w pkt f),g),h), j) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

Punkt 2) w pkt i) — składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy.

Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. a i c oraz pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 i 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis dot. wystawiania dokumentów stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

III. Grupa:

k) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

Uwaga! W przypadku spółki cywilnej należy dołączyć pełnomocnictwo zawierające umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W celu możliwości sporządzenia umowy zaleca się dołączenie kopii umowy spółki cywilnej.

IV. Grupa:

l) druk Oferty Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr5), opatrzony pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy 1) dowód wniesienia wadium potwierdzający zabezpieczenie oferty w wymaganym terminie. Zamawiający w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej dokona sprawdzenia, czy kwota ta wpłynęła na konto Zamawiającego w terminie wskazanym w punkcie 8 siwz.

W przypadku zabezpieczenia oferty wadium w postaci innej niż pieniężna wymagane jest załączenie oryginału dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty wymaganą kwotą wadium.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa, lub jego kopia potwierdzona notarialnie, z którego musi wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

W przypadku wspólnego ubiegania się o Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, spełnianie przez nich warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie, badanie podstaw do wykluczenia przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców. W związku z tym dokumenty wskazane w

punktach: 6.e) – j), składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pozostałe dokumenty i oświadczenia mogą być składane wspólnie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

**III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa**

**III.2.3) Kwalifikacje techniczne**

**III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

**III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

**III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

**III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak

**Sekcja IV: Procedura**

**IV.1) Rodzaj procedury**

**IV.1.1) Rodzaj procedury**

Otwarta

**IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

**IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

**IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia**

**IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

**IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: tak

Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej: Aukcja odbywać się będzie na stronie [www.ppp.pwppw.pl](http://www.ppp.pwppw.pl).

Zamawiający drogą elektroniczną zaprosi do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu. W związku z powyższym konieczne jest podanie w druku- formularz OFERTA aktualnego adresu email.

Zamawiający prześle dane dotyczące zaproszonych Wykonawców do PWPW S.A. w celu przekazania przez PWPW S.A. drogą elektroniczną bezpłatnych instrukcji obsługi systemu aukcyjnego oraz loginu i hasła dostępu do systemu aukcyjnego.

Kryteria oceny ofert, które będą stosowane w toku aukcji elektronicznej określone zostały w punkcie 13 niniejszej SIWZ.

Wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

— komputer klasy PC o min. Parametrach:

— zegar 300 MHz,

— 64 MB RAM,

— około 20 MB wolnej przestrzeni dyskowej,

— stały i stabilny dostęp do Internetu o przepustowości co najmniej 128 kbps,

— Windows 2000 lub XP,

— Internet Explorer 6 lub 7,



- bezpłatny aplet Java w najnowszej wersji,
- ważny kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego.

Uwaga 1.

Wykonawca, w którego imieniu w aukcji elektronicznej będzie brała osoba dysponująca ważnym kwalifikowanym certyfikatem podpisu elektronicznego zobowiązany jest do przedstawienia stosownego pełnomocnictwa dla tej osoby do reprezentowania wykonawcy (do składania ofert w aukcji elektronicznej) jeżeli nie wynika to z innych dokumentów dołączonych do oferty.

W przypadku łącznego reprezentowania wykonawcy przez dwie (lub więcej) osoby, osoba dysponująca ważnym kwalifikowanym certyfikatem podpisu elektronicznego zobowiązany jest przedstawić pełnomocnictwo do jednoosobowego reprezentowania wykonawcy -do składania ofert w toku aukcji elektronicznej.

Powyższe pełnomocnictwa Wykonawca zobowiązany jest załączyć i przesłać przed aukcją wraz z FORMULARZEM WYKONAWCY. Jeżeli zostaną spełnione przesłanki zastosowania aukcji elektronicznej określone w art. 91a ust. 1, formularz ten zostanie przesłany wszystkim Wykonawcom, których oferty nie będą podlegały odrzuceniu.

#### IV.3) **Informacje administracyjne**

##### IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

76/2012

##### IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

##### IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

##### IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

24.8.2012 - 09:00

##### IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

##### IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

##### IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

##### IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 24.8.2012 - 09:30

Miejscowość:

Radom.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak

Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Przedstawiciele wykonawców, którzy zechcą przybyć.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

##### VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

##### VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

##### VI.3) **Informacje dodatkowe**

##### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych

al. Postępu 17A  
02-676 Warszawa  
POLSKA

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacje te zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

13.7.2012