

„ZATWIERDZAM”

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Zaprojektowanie i budowa linii światłowodowych w relacjach Komendy Powiatowej
Policji – jednostki Państwowej Straży Pożarnej**

Nr Sprawy 90/2012

1. NAZWA I ADRES I ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

fax (048) 345-20-02

E-mail: julita.gregorek@mazowiecka.policja.gov.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2010 r Nr 113,poz. 759)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i budowa linii światłowodowych w relacjach: Komendy Powiatowej Policji – jednostki Państwowej Straży Pożarnej, zgodnie z wymaganiami technicznymi zawartym w Programie Funkcjonalnym- Załącznik Nr 6 do SIWZ.

Wymagany okres gwarancji : 60 miesięcy

KOD CPV: 45000000-7, 45200000-9

3.1 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w ramach niżej wymienionych zadań:

ZADANIE Nr 1 – w relacji **KPP Gostynin, ul. 3 Maja 17 – PSP Gostynin, ul Przemysłowa 1 o długości 1755 mb** – zgodnie z opisem zawartym w Programie Funkcjonalnym, pkt. 3 ppkt. 3.1 – Opis szczegółowy relacji

ZADANIE Nr 2 – w relacji **KPP Mława, ul. Sienkiewicza 1 – PSP Mława, ul. Podleńskiego 15 – o długości 1088,5 mb** - zgodnie z opisem zawartym w Programie Funkcjonalnym, pkt. 3 ppkt. 3.2 – Opis szczegółowy relacji

ZADANIE Nr 3 – w relacji **KPP Płońsk, ul. 1 Maja 3 – PSP Płońsk, ul. Rutkowskiego 16 – o długości 1041 mb** - zgodnie z opisem zawartym w Programie Funkcjonalnym, pkt. 3 ppkt. 3.3 – Opis szczegółowy relacji.

ZADANIE Nr 4 – w relacji **KPP Pułtusk, ul. Rynek 23 – PSP Pułtusk, ul. Daszyńskiego 19 – o długości 1657 mb** - zgodnie z opisem zawartym w Programie Funkcjonalnym, pkt. 3 ppkt. 3.4 – Opis szczegółowy relacji

ZADANIE Nr 5 – w relacji **KPP Sierpc, ul. Narutowicza 7 – PSP Sierpc, ul. Przemysłowa 2** – o długości **1798 mb** - zgodnie z opisem zawartym w Programie Funkcjonalnym, pkt. 3 ppkt. 3.5 – Opis szczegółowy relacji

ZADANIE Nr 6 – w relacji **KPP Sochaczew, ul. Warszawska 23 – PSP Sochaczew, ul. Piastowska 1-** o długości **536 mb** - zgodnie z opisem zawartym w Programie Funkcjonalnym, pkt. 3 ppkt. 3.6– Opis szczegółowy relacji

ZADANIE Nr 7 – w relacji **KPP Żuromin, ul. Warszawska 8 – PSP Żuromin, ul. Warszawska 25** o długości **244,5 mb** - zgodnie z opisem zawartym w Programie Funkcjonalnym, pkt. 3 ppkt. 3.7 – Opis szczegółowy relacji.

ZADANIE Nr 8 – w relacji **KPP Żyrardów, ul. Chopina 4 – PSP Żyrardów, ul. 1 Maja 61B** o długości **900 mb** - zgodnie z opisem zawartym w Programie Funkcjonalnym, pkt. 3 ppkt. 3.8 – Opis szczegółowy relacji.

3.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy

3.4 . Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej , o której mowa w art. 91a-91c ustawy Pzp.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Okres obowiązywania umowy (termin realizacji umowy) : 3 tygodnie na wykonanie prac projektowych oraz 6 tygodni na wykonanie linii światłowodowych licząc od daty przyjęcia przez Zamawiającego projektów.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w **następujących terminach** :

a. w terminie **10 dni kalendarzowych** od daty zawarcia umowy Wykonawca sporządzi dokumentację P-W, oraz uzyska wymagane przepisami uzgodnienia, opinie i pozwolenia,

b. w terminie **5 tygodni od daty podpisania umowy pomiędzy Biurem Łączności KGP a operatorem telekomunikacyjnym na dzierżawę kanalizacji teletechnicznej** Wykonawca wykona roboty instalacyjne w zakresie budowy linii optotelekomunikacyjnej z uwzględnieniem poniższego warunku :

- Przez wykonanie przedmiotu umowy należy rozumieć graniczną datę, do której winien być podpisany przez Strony bez uwag protokół odbioru ostatniej linii optotelekomunikacyjnej wraz z odgałęzieniami oraz przekazanie przez Wykonawcę kompletu dokumentacji powykonawczej, co nastąpić musi nie później niż do 14.12.2012 r.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania- Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1

2) posiadania wiedzy i doświadczenia- Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1

3) dysponowania odpowiednim

- **potencjałem technicznym** - Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1

- **osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia** – Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1

oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

I. GRUPA

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda:

a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (zgodnego w treści z załącznikiem nr 1 do siwz)

b) W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu *pisemne zobowiązanie tych podmiotów* do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Dokumenty określone pod lit. a), b) muszą być złożone w formie oryginału i podpisane przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

II GRUPA

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

c) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści z załącznikiem nr 2)

d) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy (zgodnego w treści z załącznikiem nr 3 do siwz)

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem, przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP zamiast dokumentu, o którym mowa w GRUPIE II pkt. f) Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w Grupie II pkt c-d musi złożyć każdy ze wspólników.

III. GRUPA

e)W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

UWAGA! W przypadku spółki cywilnej należy dołączyć pełnomocnictwo zawierające umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W celu możliwości sporządzenia umowy zaleca się dołączenie kopii umowy spółki cywilnej.

IV. GRUPA:

f) Formularz ofertowy Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr 4)

UWAGA! należy dołączyć wszystkie strony druku oferty Wykonawcy oraz podać aktualny numer faksu lub E-mail.

Powyższe dokumenty z GRUPY IV muszą być opatrzone pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (**konsorcja, spółki cywilne**) wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa lub kopia potwierdzona przez notariusza, z którego powinien wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

7. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faxem, (48 345 20 02) lub drogą elektroniczną na adres mailowy:

julita.gregorek@mazowiecka.policja.gov.pl

2). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3). W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4). Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :

1. Sprawy formalno – prawne – Julita Dudzińska Sekcja Zamówień Publicznych KWP
zs. w Radomiu, E-mail: julita.gregorek@mazowiecka.policja.gov.pl

2. Sprawy techniczne – Sławomir Kret, Romuald Szczęsnowicz– Wydział Łączności
i Informatyki

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1). Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.

2). Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.

3). Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.

4). Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty skutkowało będzie odrzuceniem przez Zamawiającego wszystkich z nich jako niezgodne z ustawą, gdyż złożenie każdej będzie złamaniem art. 82 ust. 1.

5). Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.

6). Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ

POLICJI ZS. W RADOMIU.

UL. 11 LISTOPADA 37/59

26-600 RADOM

POKÓJ 801

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 / 8- piętro/

„Oferta na Zaprojektowanie i budowa linii światłowodowych w relacjach Komendy
Powiatowe Policji – jednostki Państwowej Straży Pożarnej dla poniższych lokalizacji :

Nr Sprawy 90/ 2012

NIE OTWIERAĆ przed 13.08.2012 godz. 10:00”

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

12. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom,
ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801(Sekcja Zamówień KWP zs. w Radomiu) w terminie do
dnia **13.08.2012 r.** do godz. 9⁰⁰ lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

UWAGA! Liczy się godzina dostarczenia oferty do pokoju 801!

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie
zwrócone zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2.

W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie
na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **13.08.2012 r.** o
godz. **10:00** w budynku KWP – II piętro pok. 203, w obecności Wykonawców, którzy zechcą
przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja ds. Udzielania Zamówień Publicznych.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na
sfinansowanie zamówienia z podziałem na poszczególne zadania
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
 - a. Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).
 - b. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
 - c. Łączną cenę brutto oferty w ramach poszczególnych zadań
 - d. Warunki płatności.Informacje, o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli
obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.
5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień
dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień
publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą
negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 1a i 2 dokonywanie
jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

**Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie
podlegające odrzuceniu.**

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Wykonawca w ofercie poda cenę brutto obejmującą wykonanie dokumentacji, pełen zakres
robót oraz wszelkie koszty poniesione w związku budową linii światłowodowej, w tym m.in.

koszty pomiarów, uzgodnień, materiałów, wszystkie należne opłaty i podatki, w tym należny podatek VAT.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

cena brutto-100 %

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r o cenach.

15. INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY

NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach poszczególnych zadań, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy(firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty.
- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub ust. .2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a , również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Ogólne warunki umowy / projekt umowy / stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną albo 10 dni-jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób niż określony w art. 27 ust.2 (np. poczta) z zastrzeżeniem art. 94 ust.2 pkt1a lub pkt 3a.

17. PROPONOWANE ZMIANY DO UMOWY, KTÓRE MOGĄ ZOSTAĆ WPROWADZONE NA ETAPIE JEJ REALIZACJI:

Zamawiający przewiduje zmianę w umowie w następującym zakresie:

w przypadku niedrożności infrastruktury technicznej, poprzez przesunięcie terminu wykonania

robót, o którym mowa w § 2 ust 4 wzoru umowy , o okres niezbędny na usunięcie niedrożności,

wskazany pisemnie przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego

18. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Sformatowano: Czcionka:
Pogrubienie

Sformatowano: Czcionka:
Pogrubienie

**19. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE
CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY
PODWYKONAWCOM.**

Załączniki:

Nr 1 Oświadczenie z art. 22

Nr 2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udz. zam.

Nr 3 Oświadczenie osób fizycznych o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt.
2

Nr 4 Wzór formularza ofertowego (druk oferty Wykonawcy)

Nr 5 Wzór umowy

Nr 6 Program funkcjonalny

Załącznik Nr 1

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 90/2012
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

- *W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez kilka osób łącznie niniejsze oświadczenie winna wypełnić każda z tych osób – oddzielnie*

Załącznik nr 2

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 90/2012
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy**

.....
.....
.....
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 3

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 PKT. 2
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 90/2012
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy**

.....
.....
.....

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

****dot. tylko osób fizycznych***

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

ds. 90/12

....., dnia.....
Nazwa firmy (wykonawcy):
Adres wykonawcy:
NIP:
numer tel. i faksu:
aktualny e-mail:
REGON.....

Cena łączna za wykonanie przedmiotu umowy obejmująca:

wykonanie dokumentacji, pełen zakres robót oraz wszelkie koszty poniesione w związku budową linii światłowodowej, w tym m.in. koszty pomiarów, uzgodnień, materiałów, wszystkie należne opłaty i podatki, w tym należny podatek VAT

Zadanie nr 1
brutto (wraz z podatkiem VAT): zł
Zadanie nr 2
brutto (wraz z podatkiem VAT): zł
Zadanie nr 3
brutto (wraz z podatkiem VAT): zł
Zadanie nr 4
brutto (wraz z podatkiem VAT): zł
Zadanie nr 5
brutto (wraz z podatkiem VAT): zł
Zadanie nr 6
brutto (wraz z podatkiem VAT): zł
Zadanie nr 7
brutto (wraz z podatkiem VAT): zł
Zadanie nr 8
brutto (wraz z podatkiem VAT): zł

Proponowany okres rękojmi za wady:.....

1. Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności – zgodne z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

2. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego

3. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

a) wykonanie

.....
podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy

Załącznik nr 5

UMOWA NR2012 (wzór)

Zawarta dnia pomiędzy :

Skarbem Państwa -Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu, ul. 11 – Listopada 37/59 reprezentowaną przez: insp. Janusza Stępniaaka - Zastępcę Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji przy kontrasygnacie nadkom. mgr Anny Cichockiej – Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu

zwanym w treści **Zamawiającym**,

a

reprezentowanym przez:

1.

zwanym w treści **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 z póź. zm.) - numer sprawy, o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie:

Zaprojektowanie i wykonanie linii optotelekomunikacyjnej w relacji, o długości, m biejących, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy

§ 2

1. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:

a. sporządzenie dokumentacji Projektowo - Wykonawczej , zwaną w dalszej treści umowy dokumentacją P-W,

b. wykonanie linii optotelekomunikacyjnej w relacji:

.....

c. sporządzenie dokumentacji powykonawczej,

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego określonych w postanowieniach umowy oraz dokumentacji P -W.

3. Wszelkie odstępstwa lub zmiany w stosunku do wymagań określonych w dokumentacji P-W w zakresie metody układania kabli wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w **następujących terminach** :

a. w terminie **10 dni kalendarzowych** od daty zawarcia umowy Wykonawca sporządzi dokumentację P-W, o której mowa w ust. 1 lit. a oraz uzyska wymagane przepisami uzgodnienia, opinie i pozwolenia,

b. w terminie **5 tygodni od daty podpisania umowy pomiędzy Biurem Łączności KGP a operatorem telekomunikacyjnym na dzierżawę kanalizacji teletechnicznej** Wykonawca wykona roboty instalacyjne w zakresie budowy linii optotelekomunikacyjnej z uwzględnieniem zapisu ust.5.

5. Przez wykonanie przedmiotu umowy należy rozumieć graniczną datę, do której winien być podpisany przez Strony bez uwag protokół odbioru ostatniej linii optotelekomunikacyjnej wraz z odgałęzieniami oraz przekazanie przez Wykonawcę kompletu dokumentacji powykonawczej, co nastąpić musi nie później niż do 14.12.2012 r.

§ 3

1. Dokumentacja P-W musi być oznaczona zgodnie z klasyfikacją CPV oraz zawierać wykaz opracowań i pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z:

a. umową,

b. zastosowanymi w opracowaniach Polskimi Normami, przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane,

c. dokumentacją techniczną producentów dla zastosowanych urządzeń i materiałów, jak również, że została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, z wymaganymi uzgodnieniami, opiniami, sprawdzeniami i badaniami. Wykaz opracowań projektowych oraz pisemne oświadczenie stanowiąc będzie załącznik do protokołu odbioru dokumentacji P-W, o którym mowa ust.3.

2. Dokumentacja P-W opracowana zostanie przez Wykonawcę w formie:

a. papierowej (część tekstowa i graficzna) w 4 egz.,

b. elektronicznej na płycie CD (4 egz.); z tego 1 egz. w formacie programu Microsoft Word – część tekstowa i formacie Auto Cad 2000 – część graficzna, 3 egz. w formacie PDF.

3. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru dokumentacji P-W w terminie do 5 dni roboczych, poprzez sprawdzenia zgodności dostarczonych opracowań projektowych z wymaganiami opisanymi w umowie oraz załączniku nr 1 do umowy, a także w zakresie wymaganych opinii i uzgodnień. Protokół odbioru dokumentacji P-W podpisany bez uwag przez Strony będzie podstawą do rozpoczęcia przez Wykonawcę robót w zakresie budowy linii optotelekomunikacyjnej.

4. Jeżeli w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający zgłosi pisemnie (dopuszczalna droga faksowa), że dokumentacja jest niekompletna, wykonana w sposób niezgodny z wymaganiami zawartymi w umowie lub załączniku nr 1 do umowy lub Wykonawca nie uzyskał wymaganych uzgodnień, opinii, pozwoleń, Wykonawca dokona niezbędnych poprawek i uzgodnień w dokumentacji P-W w terminie do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.

5. Zamawiający zastrzega prawo do żądania od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia błędów lub braków w opracowanej dokumentacji P-W na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do ich naniesienia, w terminie do 5 dni roboczych, od dnia przekazania pisemnej informacji o wadach przez Zamawiającego.

6. Z chwilą zapłacenia przez Zamawiającego faktury, o której mowa w § 6 ust.2 autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem umowy przechodzą na Zamawiającego oraz zależne prawa majątkowe na polach eksploatacji obejmujących m.in. utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentacji dostępnymi technikami, powielania, publiczne odtwarzanie i udostępnianie, co następuje bez dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy.

7. Wykonawca zapewni udział w opracowaniu dokumentacji P-W oraz jej sprawdzeniu osób posiadających uprawnienia do projektowania w specjalności telekomunikacyjnej

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami BHP. Materiały winny posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w Polskich Normach. Materiały i zastosowane urządzenia muszą być

w I gatunku.

2. Wykonawca zobowiązuje się przy realizacji umowy zapewnić właściwe warunki bhp i ppoż.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji powykonawczej oraz niezbędnych wymaganych przepisami badań na własny koszt.

§ 5

1. **Za wykonanie przedmiotu umowy wg zakresu robót określonych w § 1 ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 § 1 Kodeksu Cywilnego w kwocie brutto**
..... zł

słownie/

na podstawie oferty – zał. Nrdo umowy.

w tym podatek VAT 23 % zł

słownie

Cena umowna obejmuje pełen zakres zamówienia wraz z projektami wykonawczymi oraz wszelkie koszty poniesione w związku z prawidłową realizacją przedmiotu umowy i czynnościami odbiorowymi (np. oznakowanie, niezbędne pomiary i ekspertyzy i inne).

2. Strony postanawiają, że w przypadku udzielenia Wykonawcy zamówienia dodatkowego, w trybie i na warunkach określonych w **art. 67 ust 1 pkt 5 w/w** ustawy Prawo zamówień publicznych, ceny jednostkowe będą ustalone w drodze negocjacji do wysokości stawek określonych w ofercie Wykonawcy, a w przypadku braku stawek w ofercie, ceny jednostkowe ustalane będą do wysokości średnich cen materiałów i sprzętu z okresu wykonania, publikowanych w wydawnictwie Sekocenbud – Promocja.

§ 6

1. Rozliczenie prac objętych umową nastąpi w ciągu 7 dni od daty dokonania odbioru końcowego robót na podstawie faktury końcowej.
2. Faktura płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy Nr..... w terminie **30** dni od daty złożenia faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

§ 7

1. Strony ustalają, że obowiązują kary umowne z następujących tytułów:

- 1) Zamawiający jest zobowiązany do zapłacenia Wykonawcy kar umownych:

- a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn za które ponosi on odpowiedzialność, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1,

2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu następujących kar umownych:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 2 ust. 4 lit. b.
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy lub wad okresie rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
- c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1,

2. W przypadku nie dotrzymania terminu zapłaty za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy obowiązujące odsetki ustawowe.

3. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1 Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

4. Zamawiający może potrącić kary umowne przy opłacaniu faktur za realizację przedmiotu umowy

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia gotowości robót do odbioru w formie pisemnej na adres Zamawiającego. Na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru Wykonawca musi przekazać Zamawiającemu niezbędne dokumenty /2 komplety/:

a/ oświadczenie o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku w trakcie wykonywania prac,

b/ protokoły badań i sprawdzeń (w tym odbiory techniczne),

c/ dokumentację techniczną powykonawczą uwzględniającą dokonane zmiany w trakcie wykonywania prac,

d/ atesty i certyfikaty na znak bezpieczeństwa użytych materiałów.

e/ i inne dokumenty wynikające z warunków technicznych realizacji i odbioru robót.

2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu zamówienia w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.

3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze.

4. Materiały odbiorowe wymagane od wykonawcy na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru, w których stwierdzono błędy lub niedokładności muszą zostać w nieprzekraczalnym terminie 7 dni kalendarzowych poprawione i ponownie dostarczone do Zamawiającego. Przekroczenie tego terminu będzie uznane za niespełnienie warunków umowy w zakresie terminu zgłoszenia gotowości do odbioru i stanowić podstawę do zastosowania postanowień umownych w zakresie kar za nieterminową realizację umowy.

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 60 miesięcy gwarancji na przedmiot umowy. Okres gwarancji liczy się od dnia odbioru przedmiotu umowy. Okres gwarancji wydłuża się o okresy niezbędne na usunięcie wad.

2. W okresie gwarancji usuwanie wszystkich wad odbywać się będzie bezpłatnie na koszt Wykonawcy w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia awarii (włącznie z dniami świątecznymi i ustawowo wolnymi od pracy).

3. Serwis świadczony będzie w miejscach budowy linii optotelekomunikacyjnej.

4. Zgłoszenia uszkodzeń dokonywane będą przez użytkownika faksem do zespołu serwisowego Wykonawcy wskazanego w protokole odbioru technicznego.

5. W przypadku wystąpienia istotnych zmian związanych z lokalizacją zespołu serwisowego, określonego w protokole odbioru technicznego Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia użytkownika i Zamawiającego o wprowadzonych w tym zakresie zmianach.

6. W uzasadnionych sytuacjach fakt uszkodzenia może zostać zgłoszony przez użytkownika telefonicznie. Użytkownik obowiązany jest potwierdzić faksem fakt telefonicznego zgłoszenia Wykonawcy uszkodzenia linii.

7. W przypadku nie funkcjonowania linii okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas liczony od momentu zgłoszenia do dnia usunięcia uszkodzenia.

8. Dwukrotne uszkodzenie tego samego sprzętu w okresie gwarancji obliguje Wykonawcę do jego wymiany na nowy, spełniający te same parametry, w terminie 7 dni od chwili ostatniego zgłoszenia o uszkodzeniu. Okres gwarancji udzielony na nowy sprzęt nie może być krótszy niż 36 miesięcy.

9. W przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wady związanej z przedmiotem umowy w terminie wskazanym w umowie, odmówi jej usunięcia lub nie usunie wady w uzgodnionym terminie albo gdy termin usunięcia wad nie zostanie przez Strony uzgodniony z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić tę pracę innej firmie na koszt i ryzyko Wykonawcy, nie tracąc żadnych uprawnień wynikających z gwarancji, a koszty z tym związane pokryć z kwoty

zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a gdy kwota ta okaże się niewystarczająca, dochodzić od **Wykonawcy** zwrotu kosztów na zasadach ogólnych

§ 10

Postanowienia szczególowe:

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest:

Inspektor nadzoru robót telekomunikacyjnych -

2. Przedstawicielem Wykonawcy jest :

– - kierownik robót telekomunikacyjnych

3. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.

4. Strony przewidują możliwość dokonania zmian w treści umowy :

a) w przypadku niedrożności infrastruktury technicznej, poprzez przesunięcie terminu wykonania robót, o którym mowa w § 2 ust 4, o okres niezbędny na usunięcie niedrożności, wskazany pisemnie przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego.

§ 11

1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu Cywilnego, przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach :

1) Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach :

a) W razie wystąpienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w momencie jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,

b) zostanie ogłoszone rozwiązanie firmy Wykonawcy,

c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

d) Wykonawca w ciągu 7 dni roboczych od daty podpisania przez strony protokołu odbioru dokumentacji P-W, o którym mowa w § 3 ust 3 nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich mimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

e) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionej przyczyny na okres dłuższy niż 7 dni roboczych,

f) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z dokumentacją techniczną lub nienależyście wykonuje swoje obowiązki umowne,

- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli :
- a) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż na skutek zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
 - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.
3. W każdym przypadku, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia przez stronę dokonującą odstąpienia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

§ 12

1. Strony ustalają, że w przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy, sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy wykonane roboty w zakresie uzgodnionym na koszt Strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na roboty wykonane do dnia odstąpienia.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 13

1. **Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust.1 tj. w kwocie: zł, słownie: w formie.....**
2. **Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.**
3. **Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:**
 - a) **pieniądzu,**
 - b) **poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,**

- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami zgodnie z zasadami określonymi w art. 148 ust.5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
6. Ustala się, że:
 - a) 70% wniesionego zabezpieczenia t.j. złotych zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
 - b) 30% wniesionego zabezpieczenia t.j. złotych zostanie zwrócone w ciągu 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi za wady.

§ 14

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy, rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa obowiązuje wraz z załącznikami:

Zał. Nr 1 – program funkcjonalno - użytkowy

Zał. – oferta Wykonawcy
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Wszystkie egzemplarze mają taką samą moc prawną.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: