

„Zatwierdzam”

Numer sprawy 111/2012

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zakup i dostawa sprzętu kwaterunkowego

1. NAZWA I ADRES I ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych
fax (048) 345-20-02
e-mail: pawel.kesiak@mazowiecka.policja.gov.pl
adres strony internetowej: bip.mazowiecka.policja.gov.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r Nr 113,poz. 759 z późn. zm.)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zakup i dostawa sprzętu kwaterunkowego

Zadanie nr 1: biurko komputerowe, biurko 2-szafkowe, regał biblioteczny, tablica informacyjna, stół kancelaryjny, stół kuchenny, taboret kuchenny, szafa drewniana aktowa, szafa drewniana ubraniowa, szafki kuchenne

Zadanie nr 2: fotel obrotowy skóra Eco, krzesło miękkie, krzesło obrotowe, krzesło poczekalnia

Zadanie nr 3: dozownik do mydła w płynie, lustro, pojemnik na papier toaletowy, suszarka do rąk

Zadanie nr 4: korytarzowy zestaw krzesel

Zadanie nr 5: szafa BHP

Zadanie nr 6: verticale, rolety na prowadnicach nr1

Zadanie nr 7: rolety na prowadnicach nr 2; rolety naścienne

kod CPV- Wspólny Słownik Zamówień: 39100000-2; 39515400-9; 39110000-6; 39712300-9; 39831700-3

Miejsce dostaw: KMP Siedlce ul. Starowiejska 66, KPP Grójec ul. Brzozowa 108 (dot. zad. nr 2 pkt. 4 oraz zad. nr 7)

Realizacja zamówienia nastąpi w dostawach częściowych. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia żądanej ilości asortymentu w ciągu 21 dni od daty otrzymania pisemnego zapotrzebowania. Dostarczenie towaru następować będzie na koszt Wykonawcy, własnym transportem, zgodnie ze złożonym pisemnym zapotrzebowaniem (pisemne zapotrzebowanie składane przez zamawiającego).

Wykonawca zobowiązuje się zapewnić rozładunek i montaż towaru.

3.1 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w ramach zadań wymienionych powyżej.

3.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.3. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

3.4 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Okres obowiązywania umowy: **Ostateczny termin dostawy 31.12.2012 r.**

4. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Od udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania-** Zamawiający nie precyzuje tego warunku. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1, z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonego do oferty oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.

2) **posiadania wiedzy i doświadczenia-** Zamawiający nie precyzuje tego warunku. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków

wymaganych w art. 22 ust. 1, z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonego do oferty oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
Zamawiający nie precyzuje tego warunku. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1, z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonego do oferty oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie precyzuje tego warunku. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1, z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonego do oferty oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego warunki określone w pkt. 1-4 winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie.

5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

I. GRUPA

W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda:

a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (zgodnego w treści z załącznikiem nr 1 do siwz)

b) UWAGA! Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

II. GRUPA

A. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

c) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści z załącznikiem nr 3 do siwz)

d) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy (zgodnego w treści z załącznikiem nr 4 do siwz)

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego pod literą d składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości-wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem,, przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

III. GRUPA

e) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

IV. GRUPA:

f) druk Oferty Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr 5),

g) Ponadto Zamawiający żąda dołączenia do oferty załącznika – specyfikacji ilościowo-cenowej, (załącznik nr 2A-2G) w częściach odpowiadających zadaniom, na które składana jest oferta, w którym wyszczególnione będą ceny jednostkowe oferowanego sprzętu.

Powyższe dokumenty z GRUPY IV muszą być opatrzone pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym także w przypadku spółki cywilnej) wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa, lub kopia poświadczona przez notariusza, z którego musi wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

6. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres pawel.kesiak@mazowiecka.policja.gov.pl

2). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3). W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4). Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

Ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

numer faksu 48 345 20 02

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :

1. Sprawy formalno – prawne – Paweł Kęsiak Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu, e-mail: pawel.kesiak@mazowiecka.policja.gov.pl

2. Sprawy techniczne – Paweł Podpłoński Wydział GMT

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1). Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.
- 2). Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.
- 3). Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.
- 4). Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeśli wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wszystkie oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone, jako niezgodne z ustawą Prawo zamówień publicznych.
- 5). Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.

- 6). Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI ZS. W RADOMIU.

UL. 11 LISTOPADA 37/59

26-600 RADOM

POKÓJ 801

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 / 8- piętro/.

„Dostawa sprzętu kwaterunkowego ”

Zadanie nr

Nr sprawy 111/2012

NIE OTWIERAĆ przed 19.09.2012 godz. 10⁰⁰

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

11. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801(Sekcja Zamówień KWP zs. w Radomiu) w terminie do dnia **19.09.2012 r.** do godz. 09⁰⁰ lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2.

W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **19.09.2012 r.** o godz. **09³⁰** w budynku KWP – pok. 203 - świetlica, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja ds. Udzielania Zamówień Publicznych.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w ramach poszczególnych zadań..
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
 - a. Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).
 - b. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
 - c. Łączną cenę brutto oferty w ramach poszczególnych zadań.
 - d. Warunki płatności.

Informacje o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 1a i 2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- a) cena powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia,
- b) wykonawca zobowiązany jest podać łączną cenę brutto i netto w formularzu ofertowym ,
- c) wszystkie wartości podane w ofercie muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

cena brutto-100 %

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie ww. kryterium. Oferta, która będzie zawierała najniższą cenę spośród złożonych ważnych ofert zostanie uznana za najkorzystniejszą dla Zamawiającego.

INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, w ramach poszczególnych zadań, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy(firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także ceny brutto ofert,
- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a , również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

Zmiany umowy, które mogą być wprowadzone na etapie jej realizacji:

Zamawiający nie przewiduje zmian w umowie

Ogólne warunki umowy / projekt umowy / stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w terminie zgodnym z art. 94 ust. 1 pkt 2 lub art. 94 ust. 2 pkt. 1a.

15. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy.

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

16. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.

Załączniki:

nr 1 – oświadczenie z art. 22

nr 2A-2G – specyfikacja ilościowo - cenowa

nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udz. zam.

nr 4- oświadczenie osób fizycznych o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2

nr 5 – wzór oferty

nr 6 – wzór umowy

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE

złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 111/2012

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

** W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez kilka osób łącznie niniejsze oświadczenie winna wypełnić każda z tych osób - oddzielnie*

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy111/2012
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 PKT. 2
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 111/2012
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

**dot. tylko osób fizycznych*

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 5

FORMULARZ OFERTOWY

nr sprawy 111/2012

Wykonawca: Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

Numer telefonu

Numer faksu

e-mail

Regon.....

PESEL.....(dot. osób fizycznych)

Zadanie nr 1

Łączna cena brutto.....

Zadanie nr 2

Łączna cena brutto.....

Zadanie nr 3

Łączna cena brutto.....

Zadanie nr 4

Łączna cena brutto.....

Zadanie nr 5

Łączna cena brutto.....

Zadanie nr 6

Łączna cena brutto.....

Zadanie nr 7

Łączna cena brutto.....

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do przetargu nieograniczonego określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) tzn. przez 30 dni od upływu terminu przewidzianego do składania ofert.

- Oświadczamy, że załączony do specyfikacji projekt umowy (załącznik nr 6) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Do niniejszej oferty załączamy wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dokumenty:

....., dn.
/miejscowość/ /dzień, miesiąc, rok/

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA NR

Zawarta w dniu zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych pomiędzy **Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji zs. w Radomiu, ul. 11-go Listopada 37/59** reprezentowaną przez:

- | | |
|--|--|
| 1. insp. Janusza Stępnika | -Zastępcę Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji zs. w Radomiu |
| 2. przy kontrasygnacie nadkom. mgr Anny Cichockiej | -Główniej Księgowej – Naczelnika Wydziału Finansów KWP zs. w Radomiu |

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”, a

.....
.....

reprezentowanym przez:

.....
.....
.....

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa sprzętu kwaterunkowego wyszczególnionego i opisanego w załączniku nr 1 na potrzeby KMP Siedlce i KPP Grójec wymienionych w załączniku nr 2 na ogólną kwotę brutto (słownie).
2. Załącznik nr 1 i 2 stanowią integralną część umowy.

§ 2

1. Dostarczenie towaru nastąpi w dostawach częściowych do KMP Siedlce na ulicę Starowiejską 66 oraz do KPP Grójec na ulicę Brzozową 108.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania żądanej ilości asortymentu w ciągu 21 dni od daty otrzymania pisemnego zapotrzebowania. Jeśli termin dostarczenia przypada na dzień świąteczny bądź wolny od pracy zapotrzebowanie zrealizowane będzie w pierwszym następującym po nim dniu roboczym. Ostateczny termin dostawy ustala się na 31.12.2012 r.
3. Dostarczenie towaru następować będzie na koszt Wykonawcy, własnym transportem, zgodnie ze złożonym pisemnym zapotrzebowaniem (pisemne zapotrzebowanie składane przez zamawiającego).
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić rozładunek i montaż towaru.
5. Zamawiany asortyment oznaczony symbolem „*” przed wykonaniem podlega zwymiarowaniu w miejscu dostawy przez Wykonawcę w obecności osoby reprezentującej Zamawiającego.

6. Dopuszcza się możliwość niewielkich dwustronnie uzgodnionych modyfikacji w zakresie wymiarów asortymentu oznaczonego symbolem „*”. Ewentualna modyfikacja nie będzie powodować zmian wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 3

1. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen jednostkowych sprzedawanego towaru przez cały okres obowiazywania umowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji na asortyment – 24 miesiace od daty dostarczenia towaru.
3. Zaplata nastapi przelewem bankowym w ciagu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy:
..... za kazda dostarczona czesc towaru.

§ 4

1. Zamawiajacy zastrzega sobie prawo odmowy przyjecia towaru, jezeli jego jakosc budzi zastrzezenia.
2. W razie stwierdzenia wad Zamawiajacy zlozy stosowna reklamacje Wykonawcy, ktory udzieli odpowiedzi na niu w ciagu 3 dni od jej otrzymania, a po bezskutecznym uplywie terminu reklamacja uwazana bedzie za uznana w calosci zgodnie z ządaniem Zamawiajacego.
3. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca jest zobowiazany do wymiany towaru na wolny od wad w ciagu 7 dni od dnia uznania reklamacji.

§ 5

W razie zwloki w dostarczeniu towaru w terminie o ktorym mowa w §2 ust 2 Wykonawca zobowiazuje sie do zaplatty Zamawiajacemu kary umownej w wysokosci 0,10% wartosci brutto umowy, za kazdy dzien zwloki.

§ 6

Zamawiajacy w razie wystapienia zwloki moze wyznaczyc dodatkowy termin wydania towaru, nie wykluczajac domagania sie kary umownej i odszkodowania.

§ 7

1. W przypadku odstapienia od umowy przez Wykonawce z jego winy zobowiazany jest on do zaplatty Zamawiajacego kary umownej w wysokosci 10% wartosci brutto umowy.
2. W przypadku odstapienia od umowy przez Zamawiajacego z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiazany jest do zaplatty Zamawiajacego kary umownej w wysokosci 10% wartosci brutto umowy.

§ 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okolicznosci powodujacej, ze wykonanie umowy nie lezy w interesie publicznym, czego nie mozna bylo przewidziec w chwili zawarcia umowy, Zamawiajacy moze odstapic od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomosci o tych okolicznosciach.
2. Zamawiajacy zastrzega sobie prawo do odstapienia od umowy takze w przypadku, gdy Wykonawca w sposob istotny naruszy warunki umowy, a w szczegolnosc:
 - a) zwloka dostarczenia towaru przekroczy 7 dni kalendarzowych;
 - b) nie wywiazuje sie z obowiazku, o ktorym mowa w §4 ust.3:
- w terminie 30 dni od zaistnienia tych zdarzen.
3. W przypadku, o ktorym mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca moze ządac wyklucznie wynagrodzenia naleznego z tytulu wykonania czesci umowy.

§ 9

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

§ 10

Do wzajemnego współdziałania przy realizacji umowy strony wyznaczają:

Panią/Pana reprezentującą/go Wykonawcę oraz Pana Pawła Podpłońskiego reprezentującego Zamawiającego.

§ 11

Wszelkie zmiany w treści umowy muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych w treści umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Wszystkie egzemplarze mają tę samą moc prawną.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ZADANIE NR. 1

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: **BIURKO KOMPUTEROWE, BIURKO 2-SZAFKOWE, REGAŁ BIBLIOTECZNY, TABLICA INFORMACYJNA, STÓL KANCELARYJNY, STÓL KUCHENNY, SZAFA DREWNIANA AKTOWA, SZAFA DREWNIANA UBRANIOWA, KOMPLET SZAFEK KUCHENNYCH, TABORET KUCHENNY**

ZAMAWIAJĄCY: **KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI Z SIEDZIBĄ W RADOMIU**

KOSZT TRANSPORTU: **WYKONAWCA**

KOSZT ROZŁADUNKU: **WYKONAWCA**

KOSZT MONTAŻU: **WYKONAWCA**

Lp.	kod CPV	nazwa sprzętu	j.m.	ilość	cena netto	cena brutto	wartość brutto
1.	39100000-2	biurko komputerowe	szt.	30			
2.	39100000-2	biurko 2-szafkowe	szt.	30			
3.	39100000-2	regal biblioteczny	szt.	6			
4.	39100000-2	tablica informacyjna	szt.	3			
5.	39100000-2	stół kancelaryjny	szt.	8			
6.	39100000-2	stół kuchenny	szt.	2			
7.	39100000-2	taboret kuchenny	szt.	8			
8.	39100000-2	szafa drewniana aktowa	szt.	42			
9.	39100000-2	szafa drewniana ubraniowa	szt.	30			
10.	39100000-2	szafki kuchenne nr 1	kpl.	1			
11.	39100000-2	szafki kuchenne nr 2	kpl.	1			
RAZEM:							

1. BIURKO KOMPUTEROWE

- **MATERIAŁ:** płyta meblowa grubości 18 mm, kolor wiśnia, krawędzie wykończone okleiną PCV 2 mm
- **WYMIARY:** szerokość biurka: 136 cm, wysokość biurka: 75 cm, głębokość biurka: 65 cm
- **WYPOSAŻENIE:** pod blatem wysuwana półka pod klawiaturę komputera, z lewej strony biurka cztery szuflady, szerokość szuflad: 40 cm, wysokość szuflad: dolna: 20 cm ; pozostałe po 14,5 cm, z prawej strony biurka szafka na komputer (bez ścianki tylnej)-szerokość szafki: 30 cm, wysokość szafki: 73 cm, uchwyty 4 szt.-satyna 11 cm, szuflady zamykane na centralny zamek biurowy

2. BIURKO 2-SZAFKOWE

- **MATERIAŁ:** płyta meblowa grubości 18 mm, kolor wiśnia, krawędzie wykończone okleiną PCV 2 mm
- **WYMIARY:** szerokość biurka: 136 cm, wysokość biurka: 75 cm, głębokość biurka: 65 cm
- **WYPOSAŻENIE:** pod blatem wysuwana półka pod klawiaturę komputera, z prawej strony biurka trzy szuflady, szerokość szuflad: 40 cm, wysokość szuflad: dolna: 24 cm – środkowa i górna: po 14 cm, z lewej strony biurka szafka z półką, szerokość szafki: 40 cm, wysokość szafki: 52 cm, uchwyty satyna 11 cm, szafka zamykana na zamek biurowy, szuflady zamykane na centralny zamek biurowy

3. REGAŁ BIBLIOTECZNY

- **MATERIAŁ:** płyta meblowa grubości 18 mm, kolor wiśnia, krawędzie wykończone okleiną PCV 2 mm
- **WYMIARY:** szerokość: 60 cm, wysokość: 180 cm, głębokość: 35 cm
- **WYPOSAŻENIE:** regulowane półki na dokumenty

4. TABLICA INFORMACYJNA

- **MATERIAŁ:** tablica korkowa do wpinania wykonana z wysokiej jakości korka, oprawiona w ramę z drewna sosnowego
- **WYMIARY:** grubość tablicy od 16 do 20 mm, długość 80 cm, wysokość 60 cm
- **WYPOSAŻENIE:** dodatkowe wyposażenie – zestaw mocujący

5. STÓL KANCELARYJNY

- **MATERIAŁ:** płyta meblowa 28 mm, kolor wiśnia, krawędzie wykończone okleiną PCV 3 mm
- **WYMIARY:** szerokość: 100 cm, wysokość: 75 cm, długość: 200 cm
- **WYPOSAŻENIE:** boki i blenda wzmacniająca pod blatem wykonane z płyty, krawędzie blatu wyprofilowane

6. STÓL KUCHENNY

- **MATERIAŁ:** płyta meblowa 28 mm, kolor orzech, krawędzie wykończone okleiną PCV 3 mm
- **WYMIARY:** szerokość: 80 cm, wysokość: 75 cm, długość: 250 cm
- **WYPOSAŻENIE:** regulowane nogi metalowe, krawędzie blatu wyprofilowane

7. TABORET KUCHENNY

- **OPIS:** Podstawa taboretu, czyli 4 nogi i szprosły wykonane z litego drewna sosnowego w kolorze orzech, siedzisko wykonane z płyty melaminowej w kolorze wiśnia i zabezpieczone obrzeżem PCV w tym samym kolorze.

8. SZAFKA DREWNIANA AKTOWA

- **MATERIAŁ:** płyta meblowa grubości 18 mm, kolor wiśnia, krawędzie wykończone okleiną PCV 2 mm
- **WYMIARY:** szerokość: 80 cm, wysokość: 180 cm, głębokość: 40 cm
- **WYPOSAŻENIE:** uchwyty satyna 11 cm, regulowane półki, drzwi zamykane na zamek biurowy

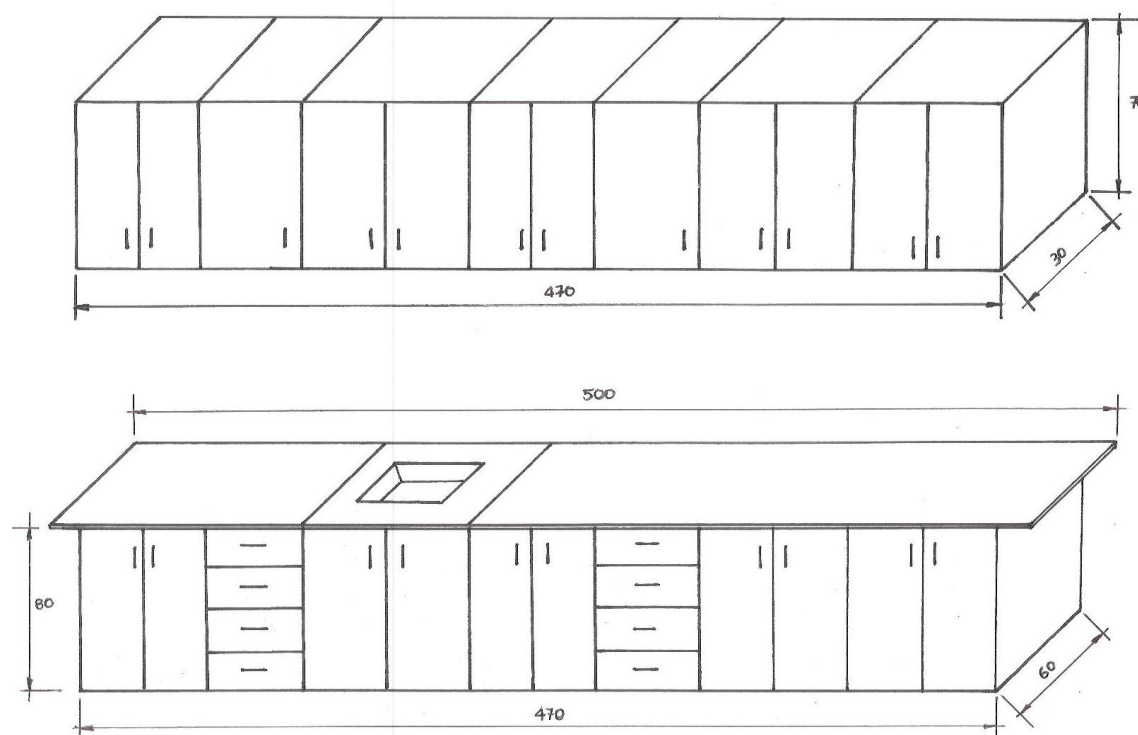
9. SZAFKA DREWNIANA UBRANIOWA

- **MATERIAŁ:** płyta meblowa grubości 18 mm, kolor wiśnia, krawędzie wykończone okleiną PCV 2 mm
- **WYMIARY:** szerokość: 60 cm, wysokość: 180 cm, głębokość: 50 cm
- **WYPOSAŻENIE:** uchwyty satyna 11 cm, półka i drążek na ubrania, drzwi zamykane na zamek biurowy

10. SZAFKI KUCHENNE NR 1*

- **MATERIAŁ:** płyta meblowa 18 mm, kolor orzech, krawędzie wykończone okleiną PCV 2 mm, blat kuchenny
- **WYMIARY*:** szerokość: 470 cm, wysokość: 70 - 80 cm, głębokość: 30-60 cm
- **WYPOSAŻENIE:** zestaw siedmiu szafek stojących z blatem kuchennym wraz z szafką pod zlewozmywak oraz siedmiu szafek wiszących, półki, uchwyty satyna 11 cm

rysunek:

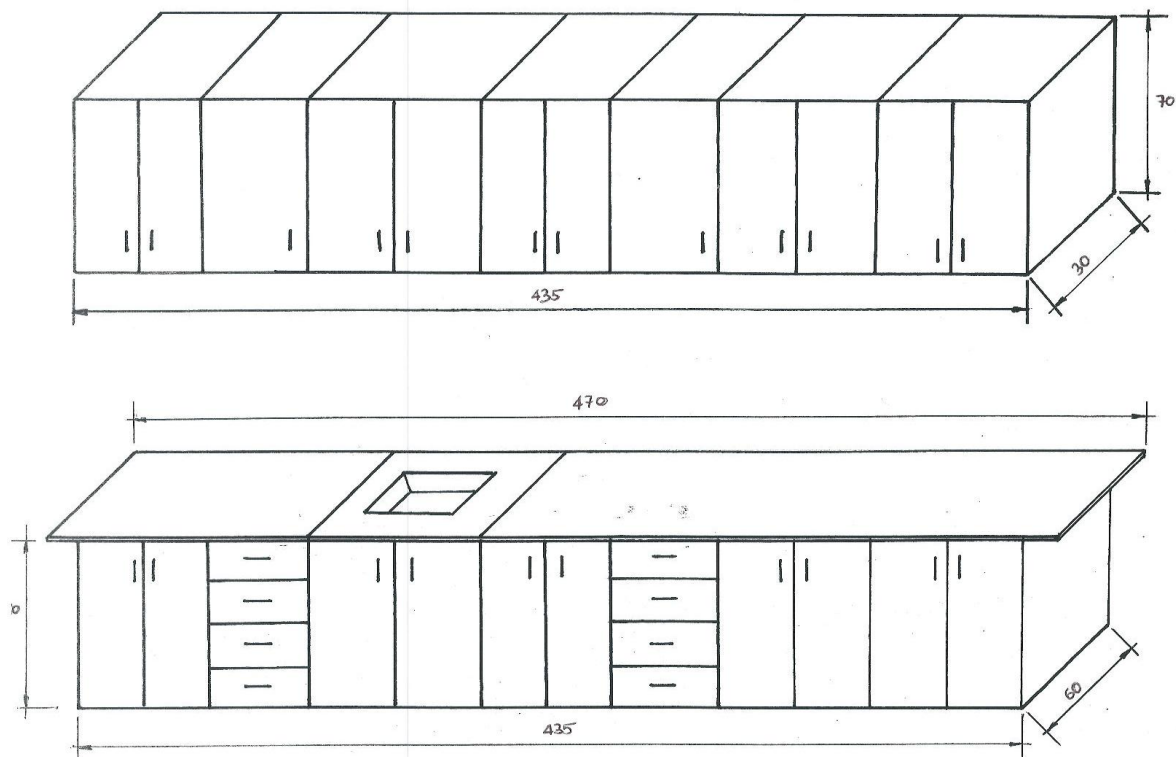


11. SZAFKI KUCHENNE NR 2*

- **MATERIAŁ:** płyta meblowa 18 mm, kolor orzech, krawędzie wykończone okleiną PCV 2 mm, blat kuchenny
- **WYMIARY*:** szerokość: 435 cm, wysokość: 70 - 80 cm, głębokość: 30-60 cm

- WYPOSAŻENIE: zestaw siedmiu szafek stojących z blatem kuchennym wraz z szafką pod zlewozmywak oraz siedmiu szafek wiszących, półki, uchwyty satyna 11 cm

rysunek:



***Asortyment przed wykonaniem podlega zwymiarowaniu w miejscu dostawy przez Wykonawcę w obecności osoby reprezentującej Zamawiającego.**

ZADANIE NR 2

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: **FOTEL OBROTOWY SKÓRA ECO, KRZESŁO MIĘKKIE, KRZESŁO OBROTOWE, FOTEL POCZEKALNIA**

ZAMAWIAJĄCY: **KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI Z SIEDZIBĄ W RADOMIU**

KOSZT TRANSPORTU: **WYKONAWCA**

KOSZT ROZŁADUNKU: **WYKONAWCA**

KOSZT MONTAŻU: **WYKONAWCA**

Lp.	kod CPV	nazwa sprzętu	j.m.	ilość	cena netto	cena brutto	wartość brutto
1.	39110000-6	fotel obrotowy skóra Eco	szt.	2			
2.	39110000-6	krzesło miękkie	szt.	40			
3.	39110000-6	krzesło obrotowe	szt.	20			
4.	39110000-6	fotel poczekalnia	szt.	10			
RAZEM:							

1. FOTEL OBROTOWY – SKÓRA ECO

- **MATERIAŁ:** siedzisko i oparcie obite skórą ekologiczną, podłokietniki wykończone skórą ekologiczną
- **WYPOSAŻENIE:** regulacja wysokości siedziska za pomocą podnośnika pneumatycznego, podstawa jezdna wykonana z aluminium, kółka przystosowane do powierzchni twardych, system typu „multiblock”:

2. KRZESŁO MIĘKKIE

- **MATERIAŁ:** siedzisko oraz oparcie tapicerowane tkaniną w kolorze brązowym(C24)
- **WYPOSAŻENIE:** rama wykonana z profili stalowych, malowana proszkowo na kolor czarny, nogi krzesła wyposażone w plastikowe stopki chroniące podłogę przed zniszczeniem

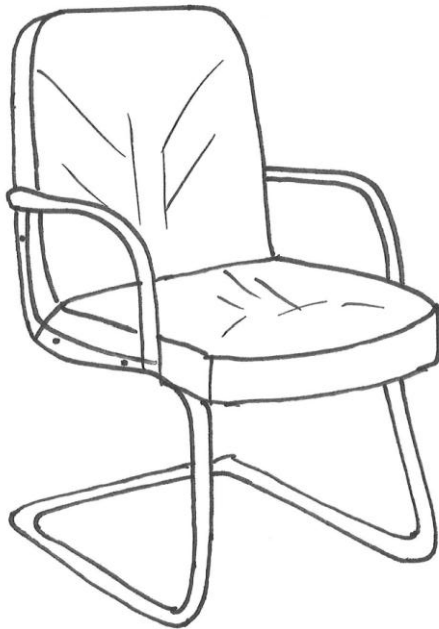
3. KRZESŁO OBROTOWE

- **MATERIAŁ:** siedzisko oraz oparcie tapicerowane tkaniną w kolorze brązowym(C24)
- **WYPOSAŻENIE:** podłokietniki, regulacja wysokości siedziska za pomocą podnośnika pneumatycznego, regulacja odległości siedziska od oparcia, regulacja kąta nachylenia siedziska względem oparcia, kółka przystosowane do powierzchni twardych, dodatkowy komplet kółek przystosowanych do powierzchni miękkich.

4. FOTEL POCZEKALNIA

- OPIS: Funkcjonalny, klasyczny fotel, posiadający szerokie, wygodne siedzisko i oparcie; materiał – skóra ekologiczna w kolorze beżowym

rysunek:



ZADANIE NR 3

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: **DOZOWNIK DO MYDŁA W PŁYNIU, LUSTRO, POJEMNIK NA PAPIER TOALETOWY, SUSZARKA DO RĄK**

ZAMAWIAJĄCY: **KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI Z SIEDZIBĄ W RADOMIU**

KOSZT TRANSPORTU: **WYKONAWCA**

KOSZT ROZŁADUNKU: **WYKONAWCA**

KOSZT MONTAŻU: **WYKONAWCA**

Lp.	kod CPV	nazwa sprzętu	j.m.	ilość	cena netto	cena brutto	wartość brutto
1.	39831700-3	dozownik do mydła w płynie	szt.	11			
2.	39100000-2	lustro	szt.	11			
3.	39712300-9	pojemnik na papier toaletowy	szt.	13			
4.	39712300-9	suszarka do rąk	szt.	11			
RAZEM:							

1. DOZOWNIK DO MYDŁA W PŁYNIU

- OPIS: pojemność zbiornika 800 – 100 ml, chromowany, okienko do kontroli poziomu mydła, wykonany z wysokiej jakości tworzywa ABS, zamykany na kluczyk. Możliwość napełniania z kanistra.

- WYMIARY: szerokość od 10 do 12 cm, wysokość od 20 do 25 cm, głębokość od 10 do 12 cm

2. LUSTRO

- OPIS: Fazowane brzegi lustra

- WYMIARY: szerokość 60 cm, wysokość 50 cm

3. POJEMNIK NA PAPIER TOALETOWY

- OPIS: pojemnik wykonany ze stali nierdzewnej szczotkowanej, kolor matowy, wizjer do kontroli papieru w pojemniku, pojemnik zamykany na kluczyk, rola 18-23, trzpień 4,5.

- WYMIARY: wysokość od 25 do 30 cm, szerokość od 25 do 30 cm, głębokość od 10 do 12 cm.

4. SUSZARKA DO RĄK

- OPIS: pokrywa suszarki wykonana z wysokiej jakości plastiku ABS w kolorze chromowanym, moc znamionowa – 1800W, uruchamiana automatycznie – fotokomórka, kolor biały, poziom hałasu do 80 dB, waga do 2,5 kg, napięcie zasilania 220-240 V, częstotliwość prądu 50-60 Hz, certyfikat CE

- WYMIARY: wysokość od 20 do 25 cm, szerokość od 20 do 25 cm, głębokość od 15 do 21 cm.

ZADANIE NR 4

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: **KORYTARZOWY ZESTAW KRZESEŁ**
 ZAMAWIAJĄCY: **KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI Z SIEDZIBĄ W RADOMIU**
 KOSZT TRANSPORTU: **WYKONAWCA**
 KOSZT ROZŁADUNKU: **WYKONAWCA**
 KOSZT MONTAŻU: **WYKONAWCA**

Lp.	kod CPV	nazwa sprzętu	j.m.	ilość	cena netto	cena brutto	wartość brutto
1.	39110000-6	korytarzowy zestaw krzeseł	szt.	8			
RAZEM:							

1. KORYTARZOWY ZESTAW KRZESEŁ

- MATERIAŁ: Plastikowe siedzisko i oparcie, metalowa lakierowana rama w kolorze czarnym
- WYMIARY: szerokość – 1780 mm, głębokość – 600 mm, wysokość – 750 mm
- WYPOSAŻENIE: 3 plastikowe siedziska w kolorze szarym

ZADANIE NR 5

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: **SZAFKA BHP**
 ZAMAWIAJĄCY: **KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI Z SIEDZIBĄ W RADOMIU**
 KOSZT TRANSPORTU: **WYKONAWCA**
 KOSZT ROZŁADUNKU: **WYKONAWCA**
 KOSZT MONTAŻU: **WYKONAWCA**

Lp.	kod CPV	nazwa sprzętu	j.m.	ilość	cena netto	cena brutto	wartość brutto
1.	39100000-2	szafa BHP	szt.	80			
RAZEM:							

1. SZAFKA BHP

- MATERIAŁ: wieniec dolny i drzwi wykonane z blachy ocynkowanej o grubości 0,8 mm, pozostałe elementy szafy wykonane z blachy ocynkowanej o grubości $\geq 0,6$ mm
- WYMIARY: wysokość: 180 cm, szerokość: 60 cm, głębokość: 50 cm
- WYPOSAŻENIE: wewnątrz szafy wieszaki ubraniowe oraz drążek na ubrania, haczyk na ręcznik i lusterko, zamykana na zamek ryglujący drzwi w trzech punktach

ZADANIE NR 6

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: **VERTICALE; ROLETY NA PROWADNICACH NR 1**
 ZAMAWIAJĄCY: **KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI Z SIEDZIBĄ W RADOMIU**
 KOSZT TRANSPORTU: **WYKONAWCA**
 KOSZT ROZŁADUNKU: **WYKONAWCA**
 KOSZT MONTAŻU: **WYKONAWCA**

Lp.	kod CPV	nazwa sprzętu	j.m.	ilość	cena netto	cena brutto	wartość brutto
1.	39515400-9	verticale nr 1	m ²	17,98			
2.	39515400-9	verticale nr 2	m ²	17,70			
3.	39515400-9	verticale nr 3	m ² .	385,02			
4.	39515400-9	verticale nr 4	m ²	5,30			
5.	39515400-9	rolety na prowadnicach nr1	szt.	5			
RAZEM:							

1. VERTICALE NR 1

- OPIS: System opiera się na szynie prostokątnej o wymiarach 30x42 cm w kolorze białym montowanej do sufitu za pomocą klipsów lub za pomocą kątowników do ściany. Lamelle wykonane z poliestru o szerokości 127 mm posiadające w dolnej części kieszenie, w których znajdują się obciążniki połączone ze sobą za pomocą łańcuszka w kolorze białym. Zsuwanie lamel odbywa się za pomocą sznurka zakończonego obciążnikiem, obrót lameli w osi pionowej za pomocą łańcuszka koralikowego. Lamelle wykonane z tkaniny dekoracyjnej Itaka. Rozsuwanie na jeden bok lub kotarowo na dwie strony*.
- WYMIARY*: szerokość – 580 cm, wysokość – 310 cm ; razem: 17,98 m²

2. VERTICALE NR 2

- OPIS: System opiera się na szynie prostokątnej o wymiarach 30x42 cm w kolorze białym montowanej do sufitu za pomocą klipsów lub za pomocą kątowników do ściany. Lamelle wykonane z poliestru o szerokości 127 mm posiadające w dolnej części kieszenie, w których znajdują się obciążniki połączone ze sobą za pomocą łańcuszka w kolorze białym. Zsuwanie lamel odbywa się za pomocą sznurka zakończonego obciążnikiem, obrót lameli w osi pionowej za pomocą łańcuszka koralikowego. Lamelle wykonane z tkaniny dekoracyjnej Itaka. Rozsuwanie na jeden bok lub kotarowo na dwie strony*.
- WYMIARY*: szerokość – 285 cm, wysokość – 310 cm; razem: 17,67 m²

3. VERTICALE NR 3

- OPIS: System opiera się na szynie prostokątnej o wymiarach 30x42 cm w kolorze białym montowanej do sufitu za pomocą klipsów lub za pomocą

kątowników do ściany. Lamelle wykonane z poliestru o szerokości 127 mm posiadające w dolnej części kieszenie, w których znajdują się obciążniki połączone ze sobą za pomocą łańcuszka w kolorze białym. Zsuwanie lamel odbywa się za pomocą sznurka zakończonego obciążnikiem, obrót lameli w osi pionowej za pomocą łańcuszka koralikowego. Lamelle wykonane z tkaniny dekoracyjnej Itaka. Rozsuwanie na jeden bok lub kotarowo na dwie strony*.

- WYMIARY*: szerokość – 180 cm, wysokość – 230 cm; razem: 385,02 m²

4. VERTICALE NR 4

- OPIS: System opiera się na szynie prostokątnej o wymiarach 30x42 cm w kolorze białym montowanej do sufitu za pomocą klipsów lub za pomocą kątowników do ściany. Lamelle wykonane z poliestru o szerokości 127 mm posiadające w dolnej części kieszenie, w których znajdują się obciążniki połączone ze sobą za pomocą łańcuszka w kolorze białym. Zsuwanie lamel odbywa się za pomocą sznurka zakończonego obciążnikiem, obrót lameli w osi pionowej za pomocą łańcuszka koralikowego. Lamelle wykonane z tkaniny dekoracyjnej Itaka. Rozsuwanie na jeden bok lub kotarowo na dwie strony*.

- WYMIARY*: szerokość – 115 cm, wysokość – 230 cm; razem: 5,30 m²

1. ROLETY NA PROWADNICACH NR 1*

- OPIS: Osłona kasetowa rolety wykonana z aluminium malowana proszkowo w kolorze białym o wysokości 45 mm. Każda roleta powinna posiadać samohamujący mechanizm łańcuszkowy pozwalający na zatrzymanie roletki w dowolnym miejscu. Kolor rolet – ustalony podczas wymiarowania w miejscu dostawy, rolety wykonane w 100 % z poliestru. Prowadnice wykonane z PCV o szerokości 32 mm i przyklejane na mocną taśmę piankową. Kolor prowadnic – biały.

- WYMIARY*: szerokość – 147 cm, wysokość – 167 cm

***Asortyment przed wykonaniem podlega zwymiarowaniu w miejscu dostawy przez Wykonawcę w obecności osoby reprezentującej Zamawiającego.**

ZADANIE NR. 7

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: **ROLETY NA PROWADNICACH NR 2, ROLETY NAŚCIENNE**
 ZAMAWIAJĄCY: **KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI Z SIEDZIBĄ W RADOMIU**
 KOSZT TRANSPORTU: **WYKONAWCA**
 KOSZT ROZŁADUNKU: **WYKONAWCA**
 KOSZT MONTAŻU: **WYKONAWCA**

Lp.	kod CPV	nazwa sprzętu	j.m.	ilość	cena netto	cena brutto	wartość brutto
1.	39515400-9	rolety na prowadnicach nr 2	szt.	85			
3.	39515400-9	rolety naścienne	szt.	4			
RAZEM:							

1. ROLETY NA PROWADNICACH NR 2*

- OPIS: Osłona kasetowa rolety wykonana z aluminium malowana proszkowo w kolorze niebieskim RAL 5010 o wysokości 45 mm. Każda roleta powinna posiadać samohamujący mechanizm łańcuszkowy pozwalający na zatrzymanie roletki w dowolnym miejscu. Kolor rolet – IBIS 3, rolety wykonane w 100 % z poliesteru. Prowadnice wykonane z PCV o szerokości 32 mm i przyklejane na mocną taśmę piankową. Kolor prowadnic – niebieski RAL 5010.
- WYMIARY: Wysokość okien od 170 do 179 cm, szerokość okien od 73 do 95 cm.

2. ROLETY NAŚCIENNE*

- OPIS: Osłona kasetowa rolety o wysokości 45 mm wykonana z aluminium malowana proszkowo, kolor dopasowany do koloru ścian**. Roleta montowana do ściany. Każda roleta powinna posiadać samohamujący mechanizm łańcuszkowy pozwalający na zatrzymanie roletki w dowolnym miejscu. Kolor rolet – IBIS 3 lub inny**, rolety wykonane w 100 % z poliesteru.
- WYMIARY: Wysokość – 110 cm, szerokość – 110 cm – 3szt.
 wysokość – 250 cm, szerokość – 100 cm – 1szt.

***Asortyment przed wykonaniem podlega zwymiarowaniu w miejscu dostawy przez Wykonawcę w obecności osoby reprezentującej Zamawiającego.**

****Kolor osłon kasetowych oraz materiału rolet będzie ustalony podczas zwymiarowania w miejscu dostawy przez Wykonawcę w obecności osoby reprezentującej Zamawiającego.**