



**Sekcja Zamówień Publicznych
Komendy Wojewódzkiej Policji
z siedzibą w Radomiu**



26-600 RADOM ul. 11-go Listopada 37/59 tel. (0 48) 345 31 03; fax (0 48) 345 20 02

„Zatwierdzam”

Numer sprawy 124/2012

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zakup i dostawa sprzętu i materiałów informatycznych dla potrzeb KWP zs. w Radomiu

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych
fax (048) 345-20-02
<http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl>
e-mail: wojcik@mazowiecka.policja.gov.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu i materiałów informatycznych dla potrzeb Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu wyszczególnionych w Załączniku nr 1 do SIWZ .

- a. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia własnym transportem na swój koszt przedmiotów zamówienia, o których mowa w Załączniku nr 1 SIWZ w dostawie jednorazowej w terminie 5 dni od daty zawarcia umowy.
- b. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić rozładunek oraz dostarczyć towar zgodnie z dyspozycjami Zamawiającego do magazynu Komendy Wojewódzkiej Policji z/s w Radomiu zlokalizowanego przy ul. 11 Listopada 37/59 .
- c. W razie stwierdzenia wad lub braków w przedmiotach zamówienia Zamawiający złoży stosowną reklamację do Wykonawcy, który zobowiązany jest udzielić na nią odpowiedzi w ciągu 3 dni od jej otrzymania, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
- d. W razie stwierdzenia wad lub braków w przedmiotach zamówienia Zamawiający złoży stosowną reklamację do Wykonawcy, który zobowiązany jest udzielić na nią odpowiedzi w ciągu 3 dni od jej otrzymania, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
- e. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia towaru wolnego od wad w terminie 7 dni od daty uznania reklamacji.
- f. W przypadku niedochowania terminu, o którym mowa w pkt e Wykonawca do czasu dostarczenia towaru wolnego od wad ma obowiązek przed upływem tego terminu dostarczyć towar zastępczy o równoważnych parametrach technicznych.
- g. Wykonawca udziela gwarancji na okres 12 miesięcy używania przedmiotu zamówienia licząc od daty dostawy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ.

kod CPV- Wspólny Słownik Zamówień: 30237000-9

3.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

3.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających

3.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Okres obowiązywania umowy: **dostawa jednorazowa w terminie 5 dni od daty zawarcia Umowy**

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) **posiadania uprawnień** Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku – Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1, z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonego do oferty oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.

2) **posiadania wiedzy i doświadczenia** – Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku – Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1, z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonego do oferty oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.

3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym** oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia– Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku - Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1, z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonego do oferty oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.

4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej**– Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku - Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1, z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonego do oferty oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt 1-4 winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

I. GRUPA

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda:

a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (zgodnego w treści z załącznikiem nr 4 do siwz)

b) **UWAGA!** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału.

II. GRUPA

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. Ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

c) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści z załącznikiem nr 2 do siwz)

- d) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, **a w stosunku do osób fizycznych** oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy (zgodnego w treści z załącznikiem nr 3 do siwz)
- e) W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP zamiast dokumentu, o którym mowa w II Grupie pkt. d) Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

III. GRUPA

- f) **W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.**

UWAGA! W przypadku spółki cywilnej należy dołączyć pełnomocnictwo zawierające umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W celu możliwości sporządzenia umowy zaleca się dołączenie kopii umowy spółki cywilnej.

GRUPA IV

- g) wypełniony we wszystkich pozycjach wykazy asortymentowo-ilościowe (załącznik nr 1) – stanowiący integralną część oferty.

Powyższy dokument z GRUPY IV lit. g musi być opatrzony pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa, lub kopia potwierdzona przez notariusza, z którego musi wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą mailową adres wojcik@mazowiecka.policja.gov.pl

2). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3). W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4). Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

Ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :

1. Sprawy formalno – prawne – Małgorzata Wójcik, Sekcja Zamówień Publicznych KWP
zs. w Radomiu,
2. Sprawy techniczne – Paweł Gołębiowski – Wydział Łączności i Informatyki KWP zs. w
Radomiu

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1). Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.
- 2). Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.
- 3). Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.
- 4). Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
- 5). Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.
- 6). Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

**OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI
ZS. W RADOMIU. RADOM UL. 11 LISTOPADA 37/59 POKÓJ 801**

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie:

- koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801
„Zakup i dostawa sprzętu i materiałów informatycznych dla potrzeb KWP zs. w Radomiu”
NR SPRAWY 124/2012
NIE OTWIERAĆ przed 10.10.2012r. do godz. 10.00”

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

12. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801 (Sekcja Zamówień KWP zs. w Radomiu) w terminie do dnia **10.10.2012 r. do godz. 09.00** lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone bez otwierania zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2. W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **10.10.2012 r.** o godz. **10.00** w budynku KWP, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja ds. Udzielania Zamówień Publicznych.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia .
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
 - a. Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).
 - b. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
 - c. Cenę łączną brutto oferty
 - d. Warunki płatności.

Informacje o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji .

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1. ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ORAZ OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

- a) cena powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia,
- b) wykonawca zobowiązany jest podać w wykazie asortymentowo - ilościowym ceny jednostkowe brutto dla każdej pozycji , wartość brutto dla każdej pozycji oraz łączną cenę brutto (wartość brutto) stanowiącą sumę wartości brutto dla pozycji 1-44,
- c) wszystkie wartości podane w ofercie muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

1. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

cena brutto oferty -100 %

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 ro cenach.

Zamawiający do porównania ofert przyjmie łączną cenę brutto oferty w ramach poszczególnych Zadań

INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach poszczególnych zadań podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy(firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty,
- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub ust. 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a , również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

- Ogólne warunki umowy / projekt umowy / stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
- Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust.2 pkt 1a.

ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE NASTĘPUJĄCE MOŻLIWOŚCI ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY.

Zamawiający nie przewiduje zmian w Umowie

16. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom , uczestnikom konkursu, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

17. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM

Załączniki:

nr 1 – wykaz asortymentowo –ilościowy

nr 2 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

nr 3 – oświadczenie w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2

nr 4 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 pkt 1 – 4

nr 5 – wzór umowy

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 124/2012
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 124/2012
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE

złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 124/2012

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA Nr2012

Zawarta dnia pomiędzy :

Skarbem Państwa -Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu, ul. 11 – Listopada 37/59 reprezentowaną przez:

insp. Janusza Stępniaka - Zastępcę Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiej Policji przy kontrasygnacie nadkom. mgr Anny Cichockiej – Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup sprzętu i materiałów informatycznych dla potrzeb Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu, wyszczególnionych w Załączniku Nr do SIWZ, który stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Wykonawca sprzedaje a zamawiający kupuje przedmiot zamówienia określony w § 1 zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w dniu, stanowiącą integralną część niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia własnym transportem na swój koszt przedmiotów zamówienia, o których mowa w § 1 w dostawie jednorazowej w terminie 5 dni od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić rozładunek oraz dostarczyć towar zgodnie z dyspozycjami Zamawiającego do magazynu Komendy Wojewódzkiej Policji z/s w Radomiu zlokalizowanego przy ul. 11 Listopada 37/59

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy należność za przedmioty zamówienia ujęty w:
Załączniku Nr do SIWZ
łącznie kwota brutto –
(słownie zł:)
2. Zapłata za dostarczone przedmioty zamówienia nastąpi przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy.....w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT.

§ 5

1. W razie stwierdzenia wad lub braków w przedmiotach zamówienia Zamawiający złoży stosowną reklamację do Wykonawcy, który zobowiązany jest udzielić na nią odpowiedzi w ciągu 3 dni od jej otrzymania, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości, zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

2. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia towaru wolnego od wad w terminie 7 dni od daty uznania reklamacji.

3. W przypadku niedochowania terminu, o którym mowa ust. 2 Wykonawca do czasu dostarczenia towaru wolnego od wad ma obowiązek przed upływem tego terminu dostarczyć towar zastępczy o równoważnych parametrach technicznych.

W takim przypadku Zamawiający nie będzie żądał zapłaty kar umownych, o których mowa w § 7.

4. Wykonawca udziela gwarancji na okres 12 miesięcy używania przedmiotu zamówienia licząc od daty dostawy.

§ 6

W razie wystąpienia zwłoki w dostarczeniu towaru w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w wysokości 1 % brutto towaru niedostarczonego w terminie, za każdy dzień zwłoki.

§ 7

W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 5 ust. 2 Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w wysokości 1% wartości brutto towaru objętego reklamacją za każdy dzień zwłoki, z zastrzeżeniem § 5 ust.3

§ 8

W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, zobowiązany jest on do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % łącznej wartości zamówienia brutto określonej w § 4 ust. 1.

§ 9

Zamawiający w razie wystąpienia zwłoki może wyznaczyć dodatkowy termin dostarczenia towaru, nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania.

§ 10

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

§ 11

Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy strony wyznaczają

..... reprezentującego wykonawcę oraz

..... reprezentującego Zamawiającego.

§ 12

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy także w przypadku, gdy Wykonawca w sposób istotny narusza umowę, a w szczególności:

a) nie wywiązuje się z obowiązku wynikającego z § 5 ust.2, z zastrzeżeniem § 5 ust.3 ,

b) popadł w zwłokę w dostarczeniu towaru przekraczającą 14 dni,

- w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. W przypadkach, o których mowa w ust.1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. W przypadku, o którym mowa w ust.2 lit.a i b Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na dostarczenie towaru.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 13

Do niniejszej umowy stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz w sprawach nie uregulowanych w powyższej ustawie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Wszystkie egzemplarze mają taką samą moc prawną.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: