

**Radom: Usługi wywozu nieczystości stałych i płynnych dla potrzeb KWP zs. w Radomiu i jednostek podległych nr.spr 135/12**

**Numer ogłoszenia: 412884 - 2012; data zamieszczenia: 23.10.2012**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.**

**Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.**

## SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu , ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom, woj. mazowieckie, tel. 48 3453103, faks 48 3452002.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl>

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja rządowa terenowa.

## SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Usługi wywozu nieczystości stałych i płynnych dla potrzeb KWP zs. w Radomiu i jednostek podległych nr.spr 135/12.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest usługa wywozu nieczystości stałych i płynnych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki od nr 1 do nr 18 do niniejszej SIWZ. Usługa polega na: - wywozie nieczystości płynnych. Wykonawca zobowiązuje się usuwać nieczystości płynne z terenu nieruchomości na której zlokalizowany jest obiekt. Wywóz nieczystości płynnych odbywać się będzie na podstawie telefonicznego zgłoszenia Zamawiającego, najpóźniej w dniu następnym po dniu zgłoszenia - wywozie nieczystości komunalnych, w tym przypadku Wykonawca zobowiązuje się do usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości na której zlokalizowany jest obiekt oraz wynajmowania pojemników na rzecz Zamawiającego. Wywóz nieczystości odbywać się będzie w dni robocze w godz. 800 - 1500 w terminach ustalonych przez strony lub na zgłoszenie telefoniczne, najpóźniej w ciągu 2 dni po dniu zgłoszenia. Zamawiający wnosi aby pojemniki przeznaczone na zbiórkę odpadów były użyczone nieodpłatnie przez wykonawcę na czas trwania umowy. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Liczba części: 18 Powiat kozieniecki Zadanie nr 1 - PP Głowaczów, ul. 11 Listopada 2 - nieczystości stałe Powiat łosicki Zadanie nr 2 KPP Łosice, ul. Kolejowa 6 - nieczystości stałe Powiat ostrołęcki Zadanie nr 3 - Laskowiec ul. Słoneczna- nieczystości płynne Powiat ostrowski Zadanie nr 4 - PP Stary Lubotyń 38 - nieczystości stałe Powiat płocki Zadanie nr 5 - KWP ul.Otolińska 29a- nieczystości stałe Zadanie nr 6- KWP ul.Otolińska 29a- nieczystości płynne Zadanie nr 7 - KWP, SPPP ul. Zglenickiego 42 - nieczystości stałe Zadanie nr 8 - PP Nowy Duninów, ul. Gostynińska 8 - nieczystości stałe Powiat radomski Zadanie nr 9 - KWP

Radom, ul. Garbarska(magazyny) - nieczystości stałe Powiat sochaczewski Zadanie nr 10 - PP Młodzieszyn, ul. Wyszogrodzka 74 - nieczystości stałe Zadanie nr 11 - PP Teresin, ul. Lipowa 15 - nieczystości stałe Powiat sokołowski Zadanie nr 12 - PP Kosów Lacki, ul. Wolności - nieczystości stałe Zadanie nr 13- PP Sterdyń, ul. Seroczyńska 1 - nieczystości stałe Powiat siedlecki Zadanie nr 14- PP Mokobody, ul. Ks. Brzózki - nieczystości stałe Powiat węgrowski Zadanie nr 15 - KPP Węgrów, ul. Piłsudskiego 6 - nieczystości stałe Zadanie nr 16- KPP Łochów, ul. 1 Maja - nieczystości stałe Powiat żurominski Zadanie nr 17- KPP Żuromin, ul. Warszawska 8 - nieczystości stałe Zadanie nr 18- PP Lubowidz 3 - nieczystości płynne.

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 90.41.00.00-4, 90.51.00.00-2.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 18.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w miesiącach: 12.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** nie dotyczy

### **III.2) ZALICZKI**

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał zezwolenie na zbieranie i transport nieczystości. Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie oświadczenia z art. 22 ust. 1 oraz oświadczenia, że wykonawca posiada stosowne pozwolenia na zbiórkę i transport nieczystości zawartego w formularzu ofertowym
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1, zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonego do oferty oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.
- **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1, zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonego do oferty oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.
- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1, zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonego do oferty oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.
- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1, zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonego do oferty oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
  - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

### III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza. formularz ofertowy Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr 23, nr 23 A). UWAGA: W przypadku składania oferty na więcej niż na jedno zadanie formularz ofertowy musi być powielony na każde zadanie osobno. h) wypełnione wykazy asortymentowo - ilościowe (załączniki od nr 1 do nr 18 - zgodne ze składaną ofertą częściową - stanowiące integralną część formularza ofertowego). oświadczenia, że Wykonawca posiada stosowne pozwolenia na zbieranie i transport nieczystości (wzór oświadczenia w formularzu ofertowym- załącznik nr 23 lub 23A) UWAGA! Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne:**  
nie

## SEKCJA IV: PROCEDURA

### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

## **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna:** nie.

## **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** tak

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Dopuszcza się zmianę ceny a) w przypadku zmniejszenia ceny usługi przez Wykonawcę

## **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [bip.mazowiecka.policja.gov.pl](http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu ul. 11-go Listopada 37/59 26-600 Radom Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 / 8- piętro/..

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 31.10.2012 godzina 09:00, miejsce: Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu ul. 11-go Listopada 37/59 26-600 Radom Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 / 8- piętro/..

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** nie dotyczy.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie