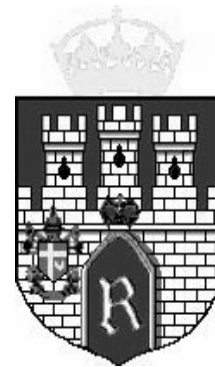




**Sekcja Zamówień Publicznych  
Komendy Wojewódzkiej Policji  
z siedzibą w Radomiu**



---

26-600 RADOM ul. 11-go Listopada 37/59 fax 48 345 20 02

---

„Zatwierdzam”

Numer sprawy 9/13

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Usługi medyczne: badania osób zatrzymanych.**

## 1. NAZWA I ADRES I ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu  
ul. 11-go Listopada 37/59  
26-600 Radom  
Sekcja Zamówień Publicznych  
**Fax 48 345-20-02**  
**e-mail: justyna.kowalska @mazowiecka.policja.gov.pl**  
**adres strony www: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl/>**

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

### Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r Nr 113, poz. 759 z póź. zm.)

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są świadczenia zdrowotne dla jednostek policji wymienionych w pkt.3.1 w zakresie:

- a) badania lekarskiego osoby zatrzymanej przez Policję,
- b) pobrania krwi od osoby zatrzymanej,

na rzecz osób skierowanych przez Zamawiającego na badania w zakresie istnienia lub braku przeciwwskazań do zatrzymania i umieszczenia w pomieszczeniach dla zatrzymanych.

Świadczenie wymienionych usług medycznych będzie odbywać się całodobowo w dni robocze, wolne od pracy i święta

Miejsce wykonywania świadczeń zdrowotnych w zakresie badania lekarskiego osoby zatrzymanej przez Policję, pobrania krwi musi znajdować się w granicach administracyjnych gminy właściwej KMP/KPP/KP zgodnie ze złożoną ofertą częściową.

**kod CPV- Wspólny Słownik Zamówień: 85120000-6**

### 3.1 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

#### Liczba części zamówienia: 11

- Zadanie nr 1- KP Warka
- Zadanie nr 2 – KPP Maków Mazowiecki
- Zadanie nr 3 – KPP Mława
- Zadanie nr 4 – KMP Ostrołęka
- Zadanie nr 5 – KPP Płońsk
- Zadanie nr 6 – KPP Przysucha
- Zadanie nr 7 – KMP Radom
- Zadanie nr 8 – KMP Siedlce
- Zadanie nr 9 – KPP Sokołów Podlaski
- Zadanie nr 10 – KPP Węgrów
- Zadanie nr 11 – KPP Żyrardów

### 3.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### 3.3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

### 3.4 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

## 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Okres obowiązywania umowy: **24 miesiące**

## 5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1 ) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania-** Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.

2 ) **posiadania wiedzy i doświadczenia-** Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1

3 ) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.** Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.

4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej** - Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku.. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.

**UWAGA!** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go nimi stosunków.

**Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

## **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

### **I. GRUPA**

**W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda:**

a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ( zgodnego w treści z załącznikiem nr 12 do siwz)

b) W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów,- **Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

**Dokumenty oznaczone literą a i b muszą być złożone w formie oryginału.**

### **II GRUPA**

**A. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:**

c) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia ( zgodnego w treści z załącznikiem nr 13 do siwz),

d) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy ( zgodnego w treści z załącznikiem nr 14 do siwz ),

e) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,

f) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,

g) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**  
h) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 ustawy, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**  
**Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem,, przez osobę ( osoby ) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.**

Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt 5 -8** ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w **art. 24 ust. 1 pkt 5-8** ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

### **Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w grupie II A**

#### **Punkt 1)**

**W pkt d), e), f), h) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:**

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

#### **Punkt 2)**

W pkt g- składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy.

Dokumenty o których mowa w pkt. 1 lit. a i c oraz pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument o którym mowa w pkt. 1 lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 i 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis dot. wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

### **III. GRUPA**

**i) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza,**

### **IV. GRUPA:**

**j) dowód wniesienia wadium potwierdzający zabezpieczenie oferty w wymaganym terminie. Zamawiający w**

przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej dokona sprawdzenia, czy kwota ta wpłynęła na konto Zamawiającego w terminie wskazanym w punkcie 8 siwz.

W przypadku zabezpieczenia oferty wadium w postaci innej niż pieniężna wymagane jest załączenie oryginału dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty wymaganą kwotą wadium.

#### **V.GRUPA**

**k)** druk Oferty Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr 15 ),

**UWAGA! należy dołączyć wszystkie strony druku oferty Wykonawcy**

l) wykazy – cenniki na poszczególne zadania zgodne ze składaną ofertą częściową - załączniki od nr 1-11 stanowią integralną część oferty

**Dokument z GRUPY V litera k musi być opatrzony pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym także w przypadku spółki cywilnej) wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa, lub kopia poświadczona przez notariusza, z którego musi wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

**POUCZENIE** – wszystkie dokumenty należy podpisać czytelnym podpisem, tj. imię i nazwisko lub zaparafować- ale na pieczęci z imieniem i nazwiskiem.

### **7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1). W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia , wnioski , zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie, faksem - 48 345-20-02 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: justyna.kowalska @mazowiecka.policja.gov.pl

2). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4) Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu**

**ul. 11-go Listopada 37/59**

**26-600 Radom**

**Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu**

**Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :**

1. Sprawy formalno – prawne –Justyna Kowalska Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu, justyna.kowalska @mazowiecka.policja.gov.pl,

2. Sprawy techniczne –Beata Mickiewicz Wydział Finansów KWP z s. w Radomiu

**Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.**

### **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający żąda wniesienia wadium.

**Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości :**

Zadanie nr 1- KP Warka	178,00 PLN
Zadanie nr 2 – KPP Maków Mazowiecki	278,00 PLN
Zadanie nr 3 – KPP Mława	589,00 PLN
Zadanie nr 4 – KMP Ostrołęka	761,00 PLN

Zadanie nr 5 – KPP Płońsk	643,00 PLN
Zadanie nr 6 – KPP Przysucha	133,00 PLN
Zadanie nr 7 – KMP Radom	3933,00 PLN
Zadanie nr 8 – KMP Siedlce	851,00 PLN
Zadanie nr 9 – KPP Sokółów Podlaski	203,00 PLN
Zadanie nr 10 – KPP Węgrów	255,00 PLN
Zadanie nr 11 – KPP Żyrardów	274,00 PLN

**Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.**

**Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:**

- w pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

-Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**49 1010 1010 0022 1913 9120 0000**

**Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na każde zadanie osobno podając numer i nazwę zadania lub w przypadku jednego przelewu, rozbić w tytule przelewu kwotę na zadania.**

**Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, zgodnie z zapisem art. 24 ust 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**Uwaga:**

W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądz muszą być wyszczególnione okoliczności, w jakich zamawiający może je zatrzymać. Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone:

1) w art. 46 ust. 4a prawa zamówień publicznych, tj. jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw,

2) w art. 46 ust. 5 prawa zamówień publicznych, tj.: jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy. Poza tym z powyższego dokumentu powinno wynikać jednoznacznie, gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.

**Wadium w innej formie niż pieniądz należy złożyć w oryginale łącznie z ofertą, może być w oddzielnej kopercie.**

Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

#### 9.2 Warunki zwrotu wadium:

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4 a.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

3. Zamawiający zatrzymuje wadium w okolicznościach i na zasadach o których mowa w art. 46 ustawy- Prawo zamówień publicznych.

**9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**  
Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

60 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1). Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.

2). Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.

3). Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.

4). Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty skutkowało będzie odrzuceniem przez Zamawiającego wszystkich z nich jako niezgodne z ustawą, gdyż złożenie każdej będzie złamaniem art. 82 ust. 1.

5). Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.

6). Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

**Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.**

**OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI  
ZS. W RADOMIU.  
UL. 11 LISTOPADA 37/59  
26-600 RADOM  
POKÓJ 801**

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu  
ul. 11-go Listopada 37/59  
26-600 Radom  
Seksja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 / 8- piętro/.**

**„Oferta na usługi medyczne: badania osób zatrzymanych.  
Zadanie nr .....” Nr sprawy 9/13**

**NIE OTWIERAĆ przed 29.03.2013r. godz. 10<sup>00</sup>”  
Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.**

W przypadku braku ww. danych zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

## 11. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

### Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801( Sekcja Zamówień KWP zs. w Radomiu) w terminie do dnia **29.03.2013r. do godz. 09<sup>00</sup>** lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

**UWAGA! Liczy się godzina dostarczenia oferty do pokoju 801!**

**W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania. W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy**

### Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **29.03.2013r.** o godz. **10<sup>00</sup>** w budynku **KWP –II piętro pok. 203 - świetlica**, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona **Komisja Przetargowa**.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w ramach poszczególnych zadań.
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
  - a. Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).
  - b. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
  - c. Łączną cenę brutto oferty w ramach poszczególnych zadań.Informacje o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.
5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji Przetargowej.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 1a i 2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.  
**Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.**

## 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- a) Wykonawca w zaofertowanych cenach za świadczenia medyczne musi zawrzeć proporcjonalnie wszelkie koszty związane z należytych wykonaniem usługi,
- b) **Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym : łączną cenę brutto oferty (wynikającą z kolumny 5) dla załącznika od nr 1-11- tj. zgodnie ze złożoną ofertą częściową oraz łączną cenę netto.**
- c) Wykonawca zobowiązany jest podać jednostkowe ceny brutto w kolumnie 4 w załączniku od nr 1-11 zgodnym z ofertą częściową oraz wartości brutto w kolumnie 5 będące iloczynem szacunkowych ilości oraz jednostkowych cen brutto - w wykazie asortymentowym- cenniku. Ponadto wykonawca musi **podać łączną cenę brutto dla pozycji od nr 1 do nr 2 tj. sumę tych wartości - w pozycji łącznie.**
- d) wszystkie wartości podane w ofercie muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## 13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

cena brutto-100 % (najniższa cena)

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r o cenach.

**Zamawiający do porównania ofert przyjmie łączną cenę brutto oferty w ramach poszczególnych zadań.**

## 15. INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ



1). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach poszczególnych zadań , podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy(firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty.
- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a , również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

Ogólne warunki umowy / projekt umowy / stanowi załącznik nr 16 do SIWZ.

Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w terminie zgodnym z zapisem art. 94 ust.1 lub 2.

### **ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚCI ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY.**

1. obniżenie ceny jednostkowej brutto podanej w § 2 Umowy przy zachowaniu zakresu świadczenia umownego,
2. wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 4 umowy.

## **17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcom, a także innym podmiotom przysługują środki ochrony prawnej jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **18. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.**

### **Załączniki:**

Nr 1 –11- wykazy cenniki

Nr 12 - oświadczenie z art. 22

nr 13 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udz. zam.

nr 14- oświadczenie osób fizycznych o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2

nr 15 – wzór oferty

nr 16 – wzór umowy

## Zadanie nr 1 KP Warka

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj usługi</b>	<b>Planowana ilość badań / pobrań krwi na okres 2 lat</b>	<b>Stawka za 1 badanie / pobranie krwi brutto</b>	<b>Razem kol.3 x kol. 4</b>
1	2	3	4	5
1.	Badanie osób zatrzymanych	344		
2.	Pobranie krwi od osób zatrzymanych	10		
<b>Łącznie (kol.5)</b>				

.....  
 Pieczęć i podpis  
 osoby upoważnionej do  
 reprezentowania Wykonawcy

## Zadanie nr 2 KPP Maków Mazowiecki

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj usługi</b>	<b>Planowana ilość badań / pobrań krwi na okres 2 lat</b>	<b>Stawka za 1 badanie / pobranie krwi brutto</b>	<b>Razem kol.3 x kol. 4</b>
1	2	3	4	5
1.	Badanie osób zatrzymanych	658		
2.	Pobranie krwi od osób zatrzymanych	72		
<b>Łącznie (kol.5)</b>				

.....  
 Pieczęć i podpis  
 osoby upoważnionej do  
 reprezentowania Wykonawcy

**Zadanie nr 3 KPP Mława**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj usługi</b>	<b>Planowana ilość badań / pobrań krwi na okres 2 lat</b>	<b>Stawka za 1 badanie / pobranie krwi brutto</b>	<b>Razem kol.3 x kol. 4</b>
1	2	3	4	5
1.	Badanie osób zatrzymanych	1416		
2.	Pobranie krwi od osób zatrzymanych	56		
<b>Łącznie (kol.5)</b>				

.....  
Pieczeńć i podpis  
osoby upoważnionej do  
reprezentowania Wykonawcy

**Zadanie nr 4 KMP Ostrołęka**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj usługi</b>	<b>Planowana ilość badań / pobrań krwi na okres 2 lat</b>	<b>Stawka za 1 badanie / pobranie krwi brutto</b>	<b>Razem kol.3 x kol. 4</b>
1	2	3	4	5
1.	Badanie osób zatrzymanych	1478		
2.	Pobranie krwi od osób zatrzymanych	28		
<b>Łącznie (kol.5)</b>				

.....  
 Pieczęć i podpis  
 osoby upoważnionej do  
 reprezentowania Wykonawcy

## Zadanie nr 5 KPP Płońsk

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj usługi</b>	<b>Planowana ilość badań / pobrań krwi na okres 2 lat</b>	<b>Stawka za 1 badanie / pobranie krwi brutto</b>	<b>Razem kol.3 x kol. 4</b>
1	2	3	4	5
1.	Badanie osób zatrzymanych	1034		
2.	Pobranie krwi od osób zatrzymanych	68		
<b>Łącznie (kol.5)</b>				

.....  
Pieczeńć i podpis  
osoby upoważnionej do  
reprezentowania Wykonawcy

## Zadanie nr 6 KPP Przysucha

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj usługi</b>	<b>Planowana ilość badań / pobrań krwi na okres 2 lat</b>	<b>Stawka za 1 badanie / pobranie krwi brutto</b>	<b>Razem kol.3 x kol. 4</b>
1	2	3	4	5
1.	Badanie osób zatrzymanych	350		
2.	Pobranie krwi od osób zatrzymanych	88		
<b>Łącznie (kol.5)</b>				

.....  
 Pieczęć i podpis  
 osoby upoważnionej do  
 reprezentowania Wykonawcy

## Zadanie nr 7 KMP Radom

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj usługi</b>	<b>Planowana ilość badań / pobrań krwi na okres 2 lat</b>	<b>Stawka za 1 badanie / pobranie krwi brutto</b>	<b>Razem kol.3 x kol. 4</b>
1	2	3	4	5
1.	Badanie osób zatrzymanych	3396		
2.	Pobranie krwi od osób zatrzymanych	600		
<b>Łącznie (kol.5)</b>				

.....  
Pieczeńć i podpis  
osoby upoważnionej do  
reprezentowania Wykonawcy



## Zadanie nr 8 KMP Siedlce

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj usługi</b>	<b>Planowana ilość badań / pobrań krwi na okres 2 lat</b>	<b>Stawka za 1 badanie / pobranie krwi brutto</b>	<b>Razem kol.3 x kol. 4</b>
1	2	3	4	5
1.	Badanie osób zatrzymanych	1472		
2.	Pobranie krwi od osób zatrzymanych	162		
<b>Łącznie (kol.5)</b>				

.....  
 Pieczęć i podpis  
 osoby upoważnionej do  
 reprezentowania Wykonawcy

**Zadanie nr 9 KPP Sokołów Podlaski**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj usługi</b>	<b>Planowana ilość badań / pobrań krwi na okres 2 lat</b>	<b>Stawka za 1 badanie / pobranie krwi brutto</b>	<b>Razem kol.3 x kol. 4</b>
1	2	3	4	5
1.	Badanie osób zatrzymanych	472		
2.	Pobranie krwi od osób zatrzymanych	76		
<b>Łącznie (kol.5)</b>				

.....  
Pieczęć i podpis  
osoby upoważnionej do  
reprezentowania Wykonawcy

## Zadanie nr 10 KPP Węgrów

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj usługi</b>	<b>Planowana ilość badań / pobrań krwi na okres 2 lat</b>	<b>Stawka za 1 badanie / pobranie krwi brutto</b>	<b>Razem kol.3 x kol. 4</b>
1	2	3	4	5
1.	Badanie osób zatrzymanych	592		
2.	Pobranie krwi od osób zatrzymanych	126		
<b>Łącznie (kol.5)</b>				

.....  
Pieczeńć i podpis  
osoby upoważnionej do  
reprezentowania Wykonawcy

## Zadanie nr 11 KPP Żyrardów

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj usługi</b>	<b>Planowana ilość badań / pobrań krwi na okres 2 lat</b>	<b>Stawka za 1 badanie / pobranie krwi brutto</b>	<b>Razem kol.3 x kol. 4</b>
1	2	3	4	5
1.	Badanie osób zatrzymanych	520		
2.	Pobranie krwi od osób zatrzymanych	52		
<b>Łącznie (kol.5)</b>				

.....  
Pieczeńć i podpis  
osoby upoważnionej do  
reprezentowania Wykonawcy

.....  
(pieczęć firmy)

.....  
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE**

**złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 9/13**

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....  
.....  
.....

**oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:**

- 1 ) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2 ) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3 ) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(pieczęć firmy)

.....  
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE**  
**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**  
**złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 9/13**  
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....  
.....  
.....

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(pieczęć firmy)

.....  
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE**  
**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**  
**W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 PKT. 2**  
**złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 9/13**  
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....  
.....  
.....  
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

*\*dot. tylko osób fizycznych*

( pieczęć Wykonawcy )

**Załącznik nr 15**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**nr sprawy 9/13**

**Wykonawca: Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:**

.....

**Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:**

.....

Numer telefonu .....

Numer faksu .....

**e-mail:**.....

**NIP:**.....

**PESEL**.....

/należy wypełnić wyłącznie w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą/

**Regon**.....

**Numer zadania**...../należy uzupełnić/

**\*\* W przypadku składania oferty na więcej niż na jedno zadanie powyższy załącznik musi być powielony odpowiednią ilość razy.**

**Cena netto oferty**.....**zł**

**Cena brutto oferty**.....**zł**

Podane ilości w załącznikach od nr 1-11 (w załączniku zgodnym ze składaną ofertą częściową) są ilościami szacunkowymi służącymi do porównania ofert. Zamawiający: Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu nie gwarantuje takich ilości. W trakcie realizowania umowy ilości te mogą ulec zmianie, jednakże wartość realizowanego zamówienia nie może przekroczyć wartości łącznej oferty.

Warunki płatności : w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury za poprzedni miesiąc wykonywania Umowy, przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do przetargu nieograniczonego określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.



2 Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) tzn. przez 60 dni od upływu terminu przewidzianego do składania ofert.

3. Oświadczamy, że załączony do specyfikacji projekt umowy (załącznik nr 16) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**4. Oświadczamy, że usługi medyczne będą odbywać się całodobowo w dni robocze, wolne od pracy i święta.**

**5. Oświadczamy, że** miejsce wykonywania świadczeń zdrowotnych w zakresie badania lekarskiego osoby zatrzymanej przez Policję, pobrania krwi znajduje się w granicach administracyjnych gminy właściwej KMP/KPP/KP zgodnie ze złożoną ofertą częściową.

6.. Numer konta wykonawcy na które należy dokonać zwrotu wadium:.....

.....

..... , dn. ....

/miejsowość/

/dzień, miesiąc, rok/

.....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

**UMOWA Nr.....**

Zawarta zgodnie z przepisami Ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia.....  
pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu ul. 11 Listopada  
37/59 reprezentowaną przez:

.....  
przy kontrasygnacie:

.....  
Zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
Zwanym dalej „WYKONAWCĄ”.

Strony zawarły umowę zgodnie z art. 39 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 1**

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje obowiązek udzielenia świadczeń zdrowotnych  
dla jednostki..... w zakresie:

- a) badania lekarskiego osoby zatrzymanej przez Policję,
- b) pobrania krwi,

na rzecz osób skierowanych przez Zamawiającego na badania w zakresie istnienia lub braku  
przeciwwskazań do zatrzymania i umieszczenia w pomieszczeniach dla zatrzymanych wg  
stawek określonych w § 2 niniejszej umowy.

**§ 2**

Strony ustalają:

Stawki jednostkowe brutto zgodnie z ofertą cenową z dnia ..... są  
następujące:

- badanie lekarskie osób zatrzymanych - .....zł (brutto)
- pobranie krwi od osób zatrzymanych - .....zł (brutto)

**§ 3**

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia.....  
do....., z uwzględnieniem zapisów zawartych w § 3 ust.4 Umowy.
2. Świadczenie wymienionych usług medycznych będzie odbywać się całodobowo w dni  
robocze, wolne od pracy i święta.
3. Wszystkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod  
rygorem nieważności i mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obu Stron.
4. Umowa wygasa z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta lub w przypadku  
wyczerpania kwoty ..... zł. brutto (zgodnie z ofertą przetargową z dn.  
.....) w zależności, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

**§ 4**

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w stosunku do treści ofert na  
podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach i na  
określonych poniżej warunkach:

- a) dopuszczalne jest obniżenie ceny jednostkowej brutto podanej w § 2 Umowy przy zachowaniu zakresu świadczenia umownego;
- b) dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust.4

## **§ 5**

Zamawiającemu przysługuje uprawnienie zlecenia wykonania badań innemu podmiotowi w przypadku niemożności ich wykonania przez Wykonawcę.

## **§ 6**

Wykonawca Umowy zobowiązuje się do:

1. prowadzenia dokumentacji medycznej na zasadach określonych w obowiązujących przepisach;
2. prowadzenia rejestru udzielania świadczeń będących przedmiotem niniejszej Umowy.

## **§ 7**

Za wykonanie świadczenia, o których mowa w § 1 Umowy Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie obliczone wg. stawek określonych w § 2 Umowy.

## **§ 8**

Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy należność za wykonane usługi medyczne w ramach niniejszej Umowy na podstawie wystawionej Faktury VAT w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury za poprzedni miesiąc wykonywania Umowy, przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy.

## **§ 9**

Umowa ulega rozwiązaniu wskutek oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia licząc od końca miesiąca, w którym zostało złożone oświadczenie o wypowiedzeniu.

## **§ 10**

W sprawach nieuregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy branżowe związane z treścią Umowy.

## **§ 11**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach. Trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy. Wszystkie egzemplarze mają taką samą moc prawną.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Załączniki:**

1. Oferta wykonawcy