

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

bip.mazowiecka.policja.gov.pl

**Radom: Zakup i dostawa opału dla jednostek Policji garnizonu mazowieckiego.
Nr sprawy 67 /2013**

Numer ogłoszenia: 247478 - 2013; data zamieszczenia: 27.06.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu , ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom, woj. mazowieckie, tel. 48 3453103, faks 48 3452002.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl>

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja rządowa terenowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Zakup i dostawa opału dla jednostek Policji garnizonu mazowieckiego. Nr sprawy 67 /2013.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest zakup opału wraz z transportem i rozładunkiem dla rejonów: KPP Ciechanów, KPP Maków Mazowiecki, KMP Ostrołęka, KMP Płock, KPP Płońsk, KPP Grójec, KPP Kozienice, KPP Przasnysz, KPP Sokołów Podlaski tj. dla jednostek wyszczególnionych w wykazie asortymentowo- ilościowym. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 do siwz. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania żądanej ilości opału w ciągu 7 dni od daty przesłania zlecenia drogą faksową przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia własnym transportem, na swój koszt materiałów do jednostek Policji garnizonu mazowieckiego według cen określonych w wykazach asortymentowo - ilościowych (stanowiących załączniki od 1 do 9, do siwz) oraz zapewni rozładunek wraz ze zrzuceniem opału do właściwego magazynu wskazanego przez Zamawiającego. Dostawy w ramach poszczególnych zadań odbywać się będą do miejsc wskazanych w załącznikach nr: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9. Ilość zamawianego asortymentu będzie wynikać z rzeczywistych potrzeb

Zamawiającego. Zamawiający gwarantuje sobie prawo pobrania próbek opału i przeprowadzenia badań jakościowych. Dostawy będą realizowane do następujących jednostek: ZADANIE nr 1 - REJON KMP CIECHANÓW 1. Posterunek Policji Gliniojeck ul. Płocka 20 ZADANIE nr 2 - REJON KPP GRÓJEC 1. Punkt Przyjęć Interesantów Goszczyn ul. Warszawska 45a ZADANIE nr 3 - REJON KPP KOZIENICE 1. Komisariat Policji Gniewoszków ul. Lubelska 39 2. Komisariat Policji Grabów n/Pilicą ul. Puławskiego 10 ZADANIE nr 4 - REJON KPP MAKÓW MAZOWIECKI 1. Posterunek Policji Różan ul. Lwowska 6 2. Posterunek Policji Krasnosielc, ul. Młynarska 2 ZADANIE nr 5 - REJON KMP OSTROŁĘKA 1. Punkt Przyjęć Interesantów, Lelis ul. Słoneczna 16 2. Punkt Przyjęć Interesantów, Łyse, ul. Sienkiewicza 1 3. Posterunek Policji Baranowo, ul. Madalińskiego 29 ZADANIE nr 6 - REJON KMP PŁOCK 1. Posterunek Policji Nowy Duninów, ul. Gostynińska 8 ZADANIE nr 7 - REJON KPP PŁOŃSK 1. Posterunek Policji Nowe Miasto, ul. Rynek Główny 32 ZADANIE nr 8 - REJON KPP PRZASNYSZ 1. Komisariat Policji Chorzele, ul. Padlewskiego 12 ZADANIE nr 9 - REJON KPP SOKOŁÓW PODLASKI 1. Posterunek Policji Kosów Lacki, ul. Łąkowa 5.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 09.11.12.10-5.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 9.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.04.2014.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1) W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie to winno zawierać sposób udostępnienia potencjału przez podmiot trzeci przy realizacji zamówienia. 2) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada: dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu 3) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza. 4) Formularz ofertowy Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr 12). 5) Wypełnione wykazy asortymentowo-ilościowe (zgodne w treści z załącznikami nr 1-9 do siwz) w zależności od składanej oferty częściowej, stanowiące integralną część formularza ofertowego. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym także w przypadku spółki cywilnej) wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza, z którego powinien wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

a/ zmiana stawki podatku VAT b/ ilość zamawianego asortymentu będzie wynikać z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia zamawianego asortymentu, a Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku gdy Zamawiający dokona zamówień o łącznej ilości i wartości mniejszej niż przewidywana w umowie nie mniej jednak niż 80%.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl> **Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu, ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom, Sekcja Zamówień Publicznych, pokój 801.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 09.07.2013 godzina 09:00, miejsce: Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu, ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom, Sekcja Zamówień Publicznych, pokój 801..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie