

Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Sekcja Zamówień Publicznych

26-600 RADOM ul. 11-go Listopada 37/59 fax 48 345 20 02

„Zatwierdzam”

Numer sprawy 105 /13

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**„ Zakup i dostawa woreczków
probierczych i ustników do alkomatów
i alkotestów będących na wyposażeniu
KWP zs. w Radomiu oraz jednostek jej
podległych”**

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

fax 48 345-20-02

e-mail: agnieszka.syta@mazowiecka.policja.gov.pl

adres strony www: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl/>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2010 r Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

3.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa woreczków probierczych i ustników do alkomatów i alkotestów będących na wyposażeniu KWP zs. w Radomiu oraz jednostek jej podległych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 5, 6, 7, 8 i 9 do siwz.

Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia własnym transportem na swój koszt przedmiotu zamówienia w dostawach częściowych w terminie 7 dni kalendarzowych od daty pisemnego złożenia zamówienia. Wykonawca zobowiązany będzie również do zapewnienia rozładunku oraz dostarczenia towaru do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, tj. KWP zs. w Radomiu przy ul. 11-go Listopada 37/59, pok. 813 na podstawie dowodu dostawy.

3.1 Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.

Zadanie nr 1 – Zakup i dostawa „Ustników typu D - jednorazowych do alkotestu Drager”
(załącznik nr 5 do siwz)

Zadanie nr 2 – Zakup i dostawa „Ustników typu A – jednorazowych do alkometu A 2.0”
(załącznik nr 6 do siwz)

Zadanie nr 3 – Zakup i dostawa „Ustników typu A-S – jednorazowych do alkotestu Alco-Sensor IV” (załącznik nr 7 do siwz)

Zadanie nr 4 – Zakup i dostawa „Woreczków probierczych – jednorazowych do alkometu A 2.0” (załącznik nr 8 do siwz)

Zadanie nr 5 – Zakup i dostawa „Ustników jednorazowych do alkotestu Drager 6810”
(załącznik nr 9 do siwz)

3.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.3 Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

3.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

Klasyfikacja usług wg. Wspólnego Słownika Zamówień - CPV:

Zadanie nr 1 – 37322300 - 4

Zadanie nr 2 – 37322300 - 4

Zadanie nr 3 – 37322300 – 4

Zadanie nr 4 – 19520000 – 7

Zadanie nr 5 – 37322300 – 4

4.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: 18 miesięcy.

5.OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1

2) posiadania wiedzy i doświadczenia – Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym - Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1

4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia – Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1

UWAGA! Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych zamawiający żąda:

a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (zgodnego w treści z załącznikiem nr 1 do siwz)

b) w przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, **Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie to winno zawierać sposób udostępnienia potencjału przez podmiot trzeci przy realizacji zamówienia.**

Dokumenty oznaczone litera a i b muszą być złożone w formie oryginału.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**zgodnego w treści z załącznikiem nr 2 do siwz**)
d) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

e) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że: *nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;*

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.

Dokumenty oznaczone literą c, d, e, muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem”, przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

f) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (zawarta w załączniku nr 3)

albo

informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zawarta w załączniku nr 3)

Dokument oznaczony literą f) musi być złożony w formie oryginału i musi być opatrzony pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

g) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

h) formularz ofertowy Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr 3)

- i) wypełnione wykazy – cenniki asortymentowe (**zgodne w treści z załącznikami nr 5, 6, 7, 8 i 9 do siwz**), stanowiące integralną część formularza ofertowego.

Formularz ofertowy Wykonawcy musi być opatrzony pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym także w przypadku spółki cywilnej) wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza, z którego powinien wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

Wszystkie dokumenty w ofercie muszą być podpisane czytelnie imieniem i nazwiskiem lub opatrzone parafą na pieczęci imiennej.

Zamawiający zaleca aby Wykonawca śledził stronę internetową Zamawiającego, gdzie będą publikowane ewentualne zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ

7.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8.WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9.INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1) W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie, faksem - 48 345-20-02 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: agnieszka.syta@mazowiecka.policja.gov.pl

2) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4) Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

1.Sprawy formalno – prawne – Agnieszka Syta - Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu, e-mail: agnieszka.syta@mazowiecka.policja.gov.pl, fax: 48 345 20 02

2.Sprawy techniczne – Aneta Frańczuk, Mariusz Prygiel - Wydział Gospodarki Materiałowo - Technicznej KWP zs. w Radomiu

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.

2) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.

3) Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.

4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty skutkowało będzie odrzuceniem przez Zamawiającego wszystkich z nich jako niezgodne z ustawą, gdyż złożenie każdej będzie złamaniem art. 82 ust. 1.

5) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.

6) Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

11.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

**OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI
ZS. W RADOMIU.**

UL. 11 LISTOPADA 37/59

26-600 RADOM

POKÓJ 801

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 / 8- piętro/.

**„Oferta na zakup i dostawę woreczków probierczych i ustników do alkomatów i alkotestów
będących na wyposażeniu KWP zs. w Radomiu oraz jednostek jej podległych”**

Nr Sprawy 105 /13

NIE OTWIERAĆ przed 19.08.2013 r. godz. 10.00”

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące

W przypadku braku ww. danych zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

12.MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801(Sekcja Zamówień KWP zs. w Radomiu) w terminie do **dnia 19.08.2013 r. do godz. 9⁰⁰** lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

UWAGA! Liczy się godzina dostarczenia oferty do pokoju 801!

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2.

W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **19.08.2013 r. o godz. 10:00** w budynku KWP – **VIII piętro pok. 801A** - w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.

2. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa

3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w ramach poszczególnych zadań.

4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:

a) Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).

b) Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.

c) Łączną cenę brutto oferty

Informacje, o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1. ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 1a i 2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako niepodlegające odrzuceniu.

13.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:

1. Cena za poszczególne asortymenty powinna zawierać wszystkie koszty i składniki związane z należywym wykonaniem zamówienia ,
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich ,
3. Wykonawca zobowiązany jest podać łączną cenę brutto w formularzu ofertowym,
4. Wszystkie wartości podane w ofercie muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca zobowiązany jest podać w wykazie cenniku-asortymentowym, w załącznikach nr 5, 6, 7, 8 i 9 do siwz, w kolumnie nr 8 cenę brutto ogółem wynikającą z przemnożenia kolumny 6 tj. przewidywana ilość zamówienia przez kolumnę nr 7 tj. cenę jednostkową brutto.

14.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

cena łączna oferty brutto-100 % - ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione kryterium. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta z najniższą ceną brutto na poszczególne zadanie.

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r.o cenach.

Do porównania Zamawiający przyjmie łączną cenę brutto oferty w ramach poszczególnych zadań.

15. INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy(firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty,
- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a , również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

16.1. Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w terminie zgodnym z art. 94 ust. 1 pkt 2 lub art. 94 ust. 2 pkt. 1a lub 94 ust. 2 pkt.3a.

16.2. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie:

- Zamawiający może w ramach wykonania umowy zamówić mniejszą od przewidywanej w załączniku do umowy ilość towaru, nie mniej jednak niż 80% przewidywanej ilości towaru, w zależności od potrzeb Zamawiającego.

17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

18. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.

Jeżeli wykonawca nie zamieści w ofercie takiej informacji zamawiający uzna, że zamówienie zamierza wykonać samodzielnie.

19. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.

20. ROZLICZENIA POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ ZAMÓWIENIA ODBYWAĆ SIĘ BĘDĄ W ZŁOTYCH POLSKICH. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ROZLICZEŃ W WALUTACH OBCYCH.

Załączniki:

- Nr 1 – oświadczenie z art. 22 ust pkt 1 – 4
- Nr 2 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udz. zam., art. 24 ust. 1
- Nr 3 - formularz ofertowy Wykonawcy , inf. odnośnie grupy kapitałowej
- Nr 4 - projekt umowy
- Nr 5 – wykaz cennik-asortymentowy **Ustników typu D** - jednorazowych do alkotestu Drager.
- Nr 6 – wykaz cennik-asortymentowy **Ustników typu A** – jednorazowych do alkomatu A 2.0.
- Nr 7 – wykaz cennik-asortymentowy **Ustników typu A-S** – jednorazowych do alkotestu Alco-Sensor IV.
- Nr 8 – wykaz cennik-asortymentowy **Woreczków probierczych** – jednorazowych do alkomatu A 2.0.
- Nr 9 – wykaz cennik-asortymentowy **Ustników** jednorazowych do alkotestu Drager 6810.

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 105 /13
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 105 /13
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

** W przypadku spółki cywilnej powyższe oświadczenie winien wypełnić każdy ze współników*

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY
nr sprawy 105 /13**

Wykonawca: Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....
Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....
Numer telefonu

Numer faksu

e-mail:.....

Regon.....

PESEL.....

(dot. osób fizycznych)

Cena oferty brutto:.....

(słownie.....)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do przetargu nieograniczonego określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2 Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r Nr 113, poz. 759 z póź. zmianami) tzn. przez 30 dni od upływu terminu przewidzianego do składania ofert.

3.Oświadczamy, że załączony do specyfikacji **projekt umowy** został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4.

4.1. Informuję, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z póź. zm).

Albo

4.2. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z póź. zm)

Złożona do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego Nr sprawy 105 /13

1.
2.
3.

4.
5.
6.
7.
8.

Powyższą listę należy uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów. Jeżeli wykonawca nie uzupełni w ofercie tej listy zamawiający uzna, że wykonawca złożył informację zawartą w pkt.4.1.

5. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia: (wypełnić jeśli dotyczy)

- Czynność.....
- Czynność.....
- Czynność.....

....., dn.
 /miejscowość/ /dzień, miesiąc, rok/

.....
 (pieczęć i podpis osoby upoważnionej
 do reprezentowania Wykonawcy)

PROJEKT

Nr sprawy: 105 /13

UMOWA Nr2013

Zawarta dnia zgodnie z przepisami Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych pomiędzy :

Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji zs. w Radomiu,

ul. 11 – Listopada 37/59, 26-600 Radom

reprezentowaną przez:

- insp. Janusza Stępnika - Zastępcę Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji

przy kontrasygnacie:

- nadkom. Anny Cichockiej – Głównego Księgowego - Naczelnika Wydziału Finansów KWP z siedzibą w Radomiu

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a....., zarejestrowanym
wNIP, REGON.....

reprezentowaną przez:

zwaną dalej „**WYKONAWCĄ**”

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 39 (przetarg nieograniczony), nr sprawy zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych z dn. 29.01.2004 r.

§ 1

Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje przedmiot zamówienia zgodny z opisem jak w załączniku nr, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia własnym transportem na swój koszt przedmiotu zamówienia w dostawach częściowych w terminie 7 dni kalendarzowych od daty pisemnego złożenia zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić rozładunek oraz dostarczyć towar do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, tj. KWP zs. w Radomiu przy ul. 11-go Listopada 37/59, pok. 813 na podstawie dowodu dostawy.
3. Dostawca zobowiązany jest do dostarczenia faktury bądź rachunku w dniu dostarczenia towaru.
4. Umowa zrealizowana zostanie w terminie nie przekraczającym 18 miesięcy od dnia jej zawarcia.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy należność za towar w kwocie brutto:
.....(słownie:
.....

2. Zamawiający może w ramach wykonania umowy zamówić mniejszą od przewidywanej w załączniku nr do umowy ilość towaru, nie mniej jednak niż 80% przewidywanej ilości towaru. Odpowiedniemu zmniejszeniu ulegnie wówczas wynagrodzenie, a Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwać wobec Zamawiającego żadne roszczenia.
3. Zapłata nastąpi przelewem bankowym w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy, za każdą dostawę odrębnie.
4. Wykonawca gwarantuje niezmiennosć ceny jednostkowej przedmiotu umowy przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 4

1. Wykonawca udziela na dostarczony przedmiot umowy **12 miesięcznej gwarancji** licząc od daty jego dostawy do miejsca, o którym mowa w § 2 ust. 2.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia z terminem ważności nie krótszym niż 12 miesięcy, licząc od daty ich dostawy do miejsca, o którym mowa w § 2 ust. 2.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia towaru, jeżeli jego jakość budzi zastrzeżenia.
4. W razie stwierdzenia wad Zamawiający złoży stosowną reklamację Wykonawcy, który udzieli odpowiedzi na nią w ciągu 3 dni od jej otrzymania, a po bezskutecznym upływie terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
5. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca jest zobowiązany do wymiany towaru na wolny od wad w ciągu 7 dni od dnia, w którym reklamacja została uznana.

§ 5

1. W razie wystąpienia zwłoki w dostarczeniu towaru określonego w § 1 Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,2 % wartości brutto niedostarczonego w terminie towaru za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego w § 2 ust. 1.
2. Zamawiający może potrącić należności wynikające z kar umownych przy opłacaniu faktur za realizację przedmiotu umowy.

§ 6

W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 3 ust. 1.

§ 7

Zamawiający w razie wystąpienia zwłoki może wyznaczyć dodatkowy termin dostarczenia towaru, nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania.

§ 8

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

§ 9

Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu umowy strony wyznaczają ze strony Wykonawcy oraz Panią Anetę Frańczuk reprezentującą Zamawiającego.

§ 10

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy lub od części umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego. Wszystkie egzemplarze mają taką samą moc prawną.

Załączniki:

Nr 1 – wykaz wraz z opisem przedmiotu zamówienia

Nr 2 – oferta wykonawcy

Zamawiający:

Wykonawca:

