



**Sekcja Zamówień Publicznych
Komendy Wojewódzkiej Policji
z siedzibą w Radomiu**



26-600 RADOM ul. 11-go Listopada 37/59 tel. (0 48) 345 31 03; fax (0 48) 345 20 02

„Zatwierdzam”

Numer sprawy 115/13

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

„Wykonanie programu inwestycyjnego, projektu budowlanego oraz dokumentacji projektowej wykonawczej wielobranżowej na budowę nowej siedziby Komendy Powiatowej Policji w Sochaczewie przy ul. 1-ego Maja na działce o nr ewid. 1842/12”

1. NAZWA I ADRES I ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

Faks: (48) 345-20-02

e-mail: a.ozga@mazowiecka.policja.gov.pl

adres strony www: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2010 r Nr 113,poz. 759 z późn. zm.)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest :

Wykonanie programu inwestycyjnego, projektu budowlanego oraz dokumentacji projektowej wykonawczej wielobranżowej na budowę nowej siedziby Komendy Powiatowej Policji w Sochaczewie przy ul. 1-ego Maja na działce o nr ewid. 1842/12”

Lokalizacja projektowanego obiektu budowlanego, którego dotyczy zamówienie:

Sochaczew, ul. 1-ego Maja działka o nr ewid. 1842/12, o pow. 6569 m2.

Klasa i kody CPV:

Klasa 71.22. Usługi projektowania architektonicznego; obejmująca:

CPV - 71221000-3 – Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1 do siwz.

W zakres przedmiotu umowy wchodzi również sprawowanie nadzoru autorskiego podczas realizacji całego procesu inwestycyjnego.

Powyższe projekty należy wykonać na podstawie stanu istniejącego działki pod nową zabudowę i założeń wyjściowych do projektowania.

Wykonawca będzie wykonywał nadzór autorski na budowie w czasie całego procesu inwestycyjnego, w wymiarze co najmniej jednej w tygodniu wizyty na budowie, połączonej z udziałem w naradzie koordynacyjnej. Wykonawca będzie również poprawiał lub uzupełniał dokumentację – w razie wystąpienia takiej potrzeby.

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w trzech etapach:

Etap I:

- 1) opracowanie programu inwestycyjnego nowej siedziby KPP w Sochaczewie – 5egz.
projekt powyższy będzie zawierał całość zamierzenia, w szczególności obiekt budowlany, teren przyległy, wraz z dojazdami, dojazdami i przyłączami;

Etap II:

- 2) opracowanie projektu budowlanego (na podstawie zatwierdzonego programu inwestycyjnego), nowej siedziby KPP w Sochaczewie – 6egz.
projekt powyższy będzie zawierał całość zamierzenia j.w.;
- 3) uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę całości zamierzenia j.w.

Etap III:

- 4) opracowanie dokumentacji projektowej: projekty wykonawcze wielobranżowe budowy nowej siedziby KPP w Sochaczewie – 5egz.

powyższa dokumentacja wykonawcza będzie obejmowała wszystkie branże: architektoniczną, konstrukcyjną, sanitarną i elektryczną, a w szczególności scenariusz pożarowy, detale architektoniczne i wykonawcze, zasilanie podstawowe, rezerwowe i transformatorowe, instalacje niskoprądowe LAN komputerowe, kontroli dostępu, sygnalizacji włamania i pożaru, instalację solarną

- 5) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót – wszystkie branże – po 4egz.
- 6) opracowanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich – 4egz.
- 7) opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 4egz.
- 8) wersja elektroniczna dokumentacji projektowej na płycie CD (3egz.), przedmiary i kosztorysy w pliku ATH lub KST,
- 9) uzyskanie wymaganych przepisami uzgodnień, pozwoleń, zgłoszeń itp.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej terenu inwestycji.

W projekcie zostanie ujęta niezbędna inwentaryzacja istniejącego terenu.

Opracowanie projektowe powinno obejmować cały zakres realizowanego zadania.

Dokumentacja powinna: być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nadaje się do realizacji, posiadać wymagane opinie, uzgodnienia i pozwolenia w zakresie wynikającym z Prawa Budowlanego, obowiązujących przepisów, nawet jeżeli ich nie przewidziano umową. Dokumentacja powinna być opracowana z należytą starannością w oparciu o polskie przepisy prawa i uwzględniać Polskie Normy przenoszące normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, z w przypadku ich braku dokumenty wyszczególnione w art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2010 Nr 113 poz.759 ze zm.).

- 3.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych**
- 3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
- 3.3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.**
- 3.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.**

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia:

Etap I - opracowanie programu inwestycyjnego - **14 dni od zawarcia umowy**

Etap II - opracowanie projektu budowlanego wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę **do 10.12.2013r.** (etapy I i II obejmują 40% umownego wynagrodzenia)

Etap III - opracowanie projektów wykonawczych wielobranżowych, specyfikacji robót, przedmiarów, kosztorysów inwestorskich, informacji BIOZ oraz zobowiązanie do świadczenia usługi nadzoru autorskiego **do 20.12.2013r.** (obejmuje 60% umownego wynagrodzenia)

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych i spełniają warunki, dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** - Zamawiający nie precyzuje tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.
- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia** – Zamawiający wymaga posiadanie wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia tj. **wykazania się wykonaniem co najmniej**

jednej usługi polegającej na zaprojektowaniu obiektu budowlanego o wartości usługi minimum 500 000,00zł. brutto.

Zamawiający żąda aby na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca załączył wykaz usług – (projektów budowlanych) wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych usług, określających, czy usługi te zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie. **Pod pojęciem najważniejszych usług należy rozumieć usługi polegające na zaprojektowaniu obiektu budowlanego o wartości usługi minimum 500 000,00 zł. brutto - Wykonawca musi załączyć dowody co najmniej jednej takiej usługi (projektu obiektu budowlanego) wykonanej należycie.**

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art.22 ust. 1, wykazu robót, a także dowodów (w rozumieniu §1 ust.2 *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane z uwzględnieniem zapisu §9 ust. 2 tego Rozporządzenia*) dotyczących najważniejszych usług określających, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.

- 3) **dysonowania odpowiednim potencjałem technicznym** - Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.
- 4) **dysonowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia** - Wykonawca winien dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.
 - a) osobami posiadającymi uprawnienia projektowe w specjalnościach:
 - architektonicznej
 - konstrukcyjno - budowlanej
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektrotechnicznych

Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

Zamawiający żąda aby na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca załączył:

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług a także zakresy wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, a także oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1., wskazanego powyżej wykazu osób oraz oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

- 5) **sytuacji ekonomicznej i finansowej** - Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1

UWAGA! Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda:

a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (zgodnego w treści z **załącznikiem nr 2 do SIWZ**)

b) W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów,-

1. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie to winno zawierać sposób udostępnienia potencjału przez podmiot trzeci przy realizacji zamówienia.

Dołączyć pisemne zobowiązanie tego podmiotu (zgodne w treści ze wzorem załącznika nr 3 do siwz).

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału.

c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**wzór stanowi załącznik nr 4 do siwz**)

d) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (**zawarte w załączniku nr 4 do siwz**)

e) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych usług, określających, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (**wzór stanowi załącznik nr 5 do siwz**).

- określenie usług – projektów budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o usługach – projektach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie

Pod pojęciem najważniejszych usług należy rozumieć usługi polegające na zaprojektowaniu obiektu budowlanego o wartości usługi minimum 500 000,00 zł. brutto. Wykonawca musi załączyć dowody dotyczące co najmniej jednej takiej usługi wykonanej należycie.

Dokumenty oznaczone literą c, d, e muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem”, przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

II GRUPA

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

f) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści z załącznikiem nr 6 do SIWZ)

g) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości-wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

h) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

i) aktualnego zaświadczenia właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu– wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w ppkt. h) oraz i) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

j) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 oraz 10-11 ustawy – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego powyżej składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

k) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

W przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym

wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem”, przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

l) informację o braku przynależności do grupy kapitałowej (zawartą w **załączniku nr 7 do siwz**) **lub:**
ł) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (zawartą w **załączniku nr 7 do siwz**)

III GRUPA

m) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

UWAGA! W przypadku spółki cywilnej należy dołączyć pełnomocnictwo zawierające umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W celu umożliwienia sporządzenia umowy zaleca się dołączenie kopii umowy spółki cywilnej.

IV GRUPA

n) dowód wniesienia wadium potwierdzający zabezpieczenie oferty w wymaganym terminie. Zamawiający w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej dokona sprawdzenia, czy kwota ta wpłynęła na konto Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na składanie ofert. W przypadku zabezpieczenia oferty wadium w postaci innej niż pieniężna wymagane jest załączenie oryginału dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty wymaganą kwotą wadium.

o) Formularz ofertowy (wzór stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**),

m) wypełniony Formularz Ofertowy stanowiący integralną część Oferty Wykonawcy dla zadań, na które składana jest oferta – należy wypełnić wszystkie pozycje formularza podając nazwę, model/typ oferowanego sprzętu oraz ceny jednostkowe i łączne.

Powyższe dokumenty muszą być opatrzone pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty powinny być podpisane czytelnym podpisem lub opatrzone parafą na imiennej pieczęci.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym także w przypadku spółki cywilnej) wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza z którego musi wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

W przypadku wspólnego ubiegania się o Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, spełnianie przez nich warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie, badanie podstaw do wykluczenia przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składają jedną ofertę, przy czym:

- dokumenty i oświadczenia wskazane w punktach 6.f) – ł) składa każdy z Wykonawców oddzielnie
- pozostałe dokumenty i oświadczenia mogą być składane wspólnie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 1). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres: a.ozga@mazowiecka.policja.gov.pl
- 2). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3). **W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.**
- 4). Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:
Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :

1. Sprawy formalno – prawne – Anna Ozga Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu, e-mail: a.ozga@mazowiecka.policja.gov.pl
2. Sprawy techniczne – Tomasz Jasiak Wydział Inwestycji i Remontów KWP z s. w Radomiu

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM **Zamawiający żąda wniesienia wadium.**

Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium.

Wysokość wadium: 11.100,00zł

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

49 1010 1010 0022 1913 9120 0000

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto podając w tytule przelewu numer postępowania przetargowego na które Wykonawca składa ofertę.

- Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy składać w oryginale wraz z ofertą.
 - W przypadku wpłat na konto za dotrzymanie terminu uważa się uznanie rachunku Zamawiającego.
- Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, zgodnie z zapisem art. 24 ust 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Uwaga:

W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądz muszą być wyszczególnione okoliczności, w jakich zamawiający może je zatrzymać. Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone:

- 1) w art. 46 ust. 4a prawa zamówień publicznych, tj. jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw,
- 2) w art. 46 ust. 5 prawa zamówień publicznych, tj.: jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy. Poza tym z powyższego dokumentu powinno wynikać jednoznacznie, gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert. Wadium w innej formie niż pieniądz należy złożyć w oryginale łącznie z ofertą, może być w oddzielnej kopercie. Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

Warunki zwrotu wadium:

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4 a. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający zatrzymuje wadium w okolicznościach i na zasadach o których mowa w art. 46 ustawy-Prawo zamówień publicznych.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

60 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1). Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod

rygorem odrzucenia oferty.

2). Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.

3). Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.

4). Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.

5). Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.

6). Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

**OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI ZS.
W RADOMIU.**

UL. 11 LISTOPADA 37/59

26-600 RADOM

POKÓJ 801

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 / 8- piętro/.

„Wykonanie programu inwestycyjnego, projektu budowlanego oraz dokumentacji projektowej wykonawczej wielobranżowej na budowę nowej siedziby Komendy Powiatowej Policji w Sochaczewie przy ul. 1-ego Maja na działce o nr ewid. 1842/12”

Nr sprawy 115/2013

NIE OTWIERAĆ przed 30.09.2013 r. godz. 10:00

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

12. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801 (Sekcja Zamówień KWP zs. w Radomiu) w terminie do dnia **30.09.2013 r. do godz. 09:00** lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

UWAGA! Liczy się godzina dostarczenia oferty do pokoju 801!

W przypadku wpłynięcia oferty złożonej po terminie przewidzianym na składanie ofert, zgodnie z art. 84 ust. 2 Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o tym fakcie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **30.09.2013 r. o godz. 10:00** w budynku KWP – VIII piętro pok. 817, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja przetargowa.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
 - a. Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).
 - b. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
 - c. Łączną cenę brutto oferty
 - d. Warunki płatności.

Informacje o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 1a i 2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Podstawę do określania całkowitej ceny stanowi zakres robót projektowych określony w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” oraz SIWZ, realizowanych zgodnie z:

- Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2012, poz. 462)
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2004, Nr 202 poz.2072 z póź.zm.)
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U.2002, Nr 75, poz. 690),
- Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2010, nr 113 poz.759 z póź.zm.)
- Ustawą z dnia 7 lipca 2004r. Prawo Budowlane (tj. Dz.U.2010, nr 243 poz.1623 z póź.zm.)
- Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2011r. w sprawie organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych oraz sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych (Dz.U.2011 nr 276 poz.1631 z późn. zm.)
- innymi przepisami szczególnymi i zasadami wiedzy technicznej związanymi z procesem budowlanym
- Wytycznymi Nr 3 Komendanta Głównego Policji z dnia 30 lipca 2013r. w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji,
- Księgą Standaryzacji Komend i Komisariatów Policji Polskiej - Ministerstwo Spraw Wewnętrznych, Komenda Główna Policji 2013
- Księgą znaku i elementów identyfikacji wizualnej komend i komisariatów policji - Ministerstwo Spraw Wewnętrznych, Komenda Główna Policji, czerwiec 2013

Projekty powinny zawierać uzgodnienia:

- z Państwowym Inspektorem Sanitarnym MSWiA na obszarze województwa mazowieckiego w Warszawie ul. Wołoska 137
- z Wydziałem Łączności Komendy Wojewódzkiej Policji z/s w Radomiu ul. 11-go Listopada 37/59 /dotyczy instalacji teletechnicznej/
- z Wydziałem Kontroli Komendy Wojewódzkiej Policji z/s w Radomiu ul. 11-go Listopada 37/59 /dotyczy spraw przeciwpożarowych/

Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty. Zamawiający udostępni teren inwestycji w zakresie niezbędnym dla oględzin, pomiarów i inwentaryzacji stanu istniejącego, w szczególności dla uwzględnienia w wycenie i specyfikacji robót usunięcia pozostałości fundamentów obiektu przedszkola (znajdującego się kiedyś w miejscu obecnej inwestycji). Cena określona w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z jego realizacją wg SIWZ, jak również pominięte, a niezbędne do wykonania zadania wraz z wszelkimi kosztami towarzyszącymi, jak ubezpieczenia i inwentaryzacja.

Zamawiający ustanowił ryczałtowe wynagrodzenie dla Wykonawcy za opracowanie programu inwestycyjnego, projektu budowlanego wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę (40 % umownego wynagrodzenia) oraz za odebrany protokolarnie kompletny projekt wykonawczy (60 % umownego wynagrodzenia). Strony ustalają, że w ramach wynagrodzenia, Wykonawca będzie wykonywał nadzór autorski na budowie w czasie całego procesu inwestycyjnego, w wymiarze co najmniej jednej w tygodniu wizyty na budowie, połączonej z udziałem w naradzie koordynacyjnej. Wykonawca będzie również poprawiał lub uzupełniał dokumentację – w razie wystąpienia takiej potrzeby.

Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym muszą być podane w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

cena brutto-100 %

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach.

Do porównania Zamawiający przyjmie łączną cenę brutto podaną przez Wykonawców w formularzu ofertowym.

Za najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający uzna ofertę, która będzie zawierała najniższą cenę brutto.

15. INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy(firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także łączną punktację przyznaną ofertom
- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a , również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Istotne warunki umowy - **stanowi załącznik nr 8 do siwz.**

Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w terminie zgodnym z zapisem art. 94 ust 1 lub 2.

Zamawiający nie przewiduje zmian w umowie.

17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

18. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM. JEŻELI WYKONAWCA NIE ZAMIEŚCI W OFERCIE TAKIEJ INFORMACJI ZAMAWIAJĄCY UZNA, ŻE ZAMÓWIENIE ZAMIERZA WYKONAĆ BEZ UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW.

19. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

Uwaga!

Dokumenty winny być podpisane w sposób czytelny tj. pełnym imieniem i nazwiskiem lub parafą ale na pieczęci z imieniem i nazwiskiem.

Załączniki:

Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Nr 2 - Oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4

Nr 3 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego potencjał

Nr 4 - Wykaz osób wraz z oświadczeniem

Nr 5 - Wykaz zrealizowanych usług

Nr 6 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udz. zam. w zakresie art.24 ust.1

Nr 7- Formularz ofertowy Wykonawcy wraz z informacją o przynależności / bądź nie do tej samej grupy kapitałowej

Nr 8 - Projekt umowy

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE

złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 115/13

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

**Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów
Nr Sprawy 115/13**

WYKONAWCA:

L.P.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres podmiotu	Nr tel. i faksu
1.			

Zobowiązuję się do oddania na rzecz

.....
.....

(nazwa wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
.....

należy (wymienić zasoby do realizacji zamówienia. np. rodzaj i ilość oddawanych do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych)

sposób udostępniania (sposób korzystania z zasobów przez wykonawcę np. konsultacje, przeszkolenie przez podmiot udostępniający zasoby, udział podmiotu udostępniającego w realizacji zamówienia, przekazanie dokumentacji

itp.....

.....

Miejscowość, data

.....

(podpis i pieczęć osoby
upoważnionej
w imieniu podmiotu oddającego do
dyspozycji niezbędne zasoby)

.....

(podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

**I. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
złożony do przetargu nieograniczonego nr 115/13**

Nazwa wykonawcy

Osoba posiadająca uprawnienia projektowe w specjalności architektonicznej

imię i nazwisko

zakres wykonywanych czynności

podstawa dysponowania osobą.....

Osoba posiadająca uprawnienia projektowe w specjalności konstrukcyjno - budowlanej:

imię i nazwisko

zakres wykonywanych czynności

podstawa dysponowania osobą.....

Osoba posiadająca uprawnienia projektowe w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci,
instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i
kanalizacyjnych:

imię i nazwisko

zakres wykonywanych czynności

podstawa dysponowania osobą.....

Osoba posiadająca uprawnienia projektowe w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci,
instalacji i urządzeń elektrycznych i elektrotechnicznych:

imię i nazwisko

zakres wykonywanych czynności

podstawa dysponowania osobą.....

II. Oświadczenie złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 115/13

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

Numer sprawy 115/13

WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT USŁUG
POLEGAJĄCYCH NA ZAPROJEKTOWANIU OBIEKTU BUDOWLANEGO
zgodnie z warunkami określonymi w pkt. 5 siwz.

L.p.	Zakres przedmiotowy robót (rodzaj)	Wartość zamówienia brutto w PLN	Data wykonania	Miejsce wykonania
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

UWAGA! do wykazu należy dołączyć dowody (co najmniej jeden) dotyczące najważniejszych usług – projektów obiektów budowlanych o wartości usługi minimum 500 000,00 zł. brutto - Wykonawca musi załączyć dowody dotyczące co najmniej jednej takiej usługi wykonanej należycie) określające, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.

.....
podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 115/13
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy**

.....
.....
.....

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY
nr sprawy 115/13

Wykonawca: Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

Numer telefonu

Numer faksu

e-mail.....

REGON

PESEL

(dotyczy osób fizycznych)

CENA OFERTY (w złotych brutto):

Słownie:

.....

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do przetargu nieograniczonego określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r Nr 113, poz. 759 z póź. zmianami) tzn. przez 30 dni od upływu terminu przewidzianego do składania ofert.

3. Oświadczamy, że załączony do specyfikacji **projekt umowy** został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4.

4.1. Informuję, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm).

Albo

4.2. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm).

Złożona do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego Nr sprawy 115/13

1.

2.
3.
4.
5.

Powyższą listę należy uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej **w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.** Jeżeli Wykonawca nie uzupełni w ofercie tej listy, Zamawiający uzna, że Wykonawca złożył informację zawartą w pkt.4.1.

5. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia (**wypełnić jeśli dotyczy**)

- Czynność
.....
- Czynność
.....
- Czynność
.....

6. Numer konta na jaki należy dokonać zwrotu wadium / zabezpieczenia należytego wykonania umowy (**wypełnić jeśli dotyczy**):

.....

....., **dn.**

/miejsowość/ /dzień, miesiąc, rok/

.....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

U M O W A NR / 2013
PROJEKT

Zawarta w dniu pomiędzy:

SKARBEM PAŃSTWA - KOMENDĄ WOJEWÓDZKĄ POLICJI z/s w Radomiu, Radom
ul. 11 Listopada 37/59, reprezentowaną przez :

- **insp. Janusza Stępniaka - Zastępcę Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji**

przy kontrasygnacie:

- **nadkom. Anny Cichockiej - Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów KWP z/s w Radomiu**

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

w rezultacie dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr sprawy/13, strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia pn.

„Wykonanie programu inwestycyjnego, projektu budowlanego oraz wykonanie dokumentacji projektowej wykonawczej wielobranżowej na budowę nowej siedziby Komendy Powiatowej Policji w Sochaczewie przy ul. 1- ego Maja na działce o nr ewid.1842/12”

2. W skład dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, którą to Wykonawca jest zobowiązany sporządzić, wchodzi:

1) w etapie pierwszym :

a) opracowanie programu inwestycyjnego nowej siedziby KPP w Sochaczewie

2) w etapie drugim:

a) projekt budowlany na podstawie zatwierdzonego programu inwestycyjnego nowej siedziby KPP w Sochaczewie,

b) uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę całości zamierzenia,

3) w etapie trzecim:

a) dokumentacja projektowa : projekty wykonawcze wielobranżowe budowy nowej siedziby KPP w Sochaczewie (branża: architektoniczna , konstrukcyjna, sanitarna i elektryczna, w szczególności scenariusz pożarowy, , detale architektoniczne i wykonawcze, zasilanie podstawowe, rezerwowe i transformatorowe, instalacje niskoprądowe LAN komputerowe, kontroli dostępu, sygnalizacji włamania i pożaru, opracowanie geotechniczne na potrzeby fundamentowania, instalacja solarna, inwentaryzacja stanu istniejącego działki(w tym fragmentów fundamentów po obiekcie budowlanym starego przedszkola oraz drzewostanu), projekt drogowy , mała architektura, projekt zieleni,

b) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót -wszystkie branże,

a) przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie,

b) informacja dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

c) uzyskanie wymaganych przepisami uzgodnień, pozwoleń, zgłoszeń, itp.;

3. Projekty budowlano-wykonawcze winny spełniać warunki zawarte w:

1) Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012r., poz. 462);

2) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2004r. , Nr 202, poz. 2072 z późn.zm.),

3) Wytycznych Nr 3 Komendanta Głównego Policji z dnia 30 lipca 2013 r. w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji (**Załącznik Nr 2**),

4) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w dnia 12.04.2002r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 75 poz. 690 z późn.zm.),

5) Ustawie Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (tj.Dz. U. z 2010 r. , Nr243 , poz.1623 późn. zm.),

6) Ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2010r. , nr 113, poz. 759 z późn.zm.),

7) Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2011r. w sprawie organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych oraz sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych (Dz. 2011r. nr 276, poz. 1631 z późn. zm.) ,

4.Projekt budowlano - wykonawczy powinien zawierać uzgodnienia z Państwowym Inspektorem Sanitarnym na obszarze województwa mazowieckiego w Warszawie ul. Wołoska 137 , z Wydziałem Łączności Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu ul. 11-go Listopada 37/59 (dotyczy instalacji teletechnicznej) oraz Wydziałem Kontroli Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu ul. 11-go Listopada 37/59 (dotyczy spraw przeciwpożarowych).

5. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania projektu będącego przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi , normami prawnymi w stanie kompletnym z punktu widzenia celu , któremu ma służyć .

6. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiotowy projekt zgodnie z Księgą Standaryzacji Komend i Komisariatów Policji Polskiej- Ministerstwo Spraw Wewnętrznych, Komenda Główna Policji 2013 oraz Księgą znaku i elementów identyfikacji wizualnej komend i komisariatów policji- Ministerstwo Spraw Wewnętrznych, Komenda Główna Policji, czerwiec 2013, załączonymi do specyfikacji (**załącznik nr 3**)

§ 2

Integralną część niniejszej umowy stanowi formularz oferty **Wykonawcy załącznik Nr 1** .

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć **Zamawiającemu**:

1. w etapie pierwszym :

a) program inwestycyjny nowej siedziby KPP w Sochaczewie- 5 egz. w wersji papierowej,

2. w etapie drugim:

a) projekt budowlany nowej siedziby KPP w Sochaczewie - 6 egz. w wersji papierowej,

b) prawomocne pozwolenie na budowę całości zamierzenia- 1 egz. w wersji papierowej,

3. w etapie trzecim :

a) dokumentację projektową : projekty wykonawcze wielobranżowe budowy nowej siedziby KPP w Sochaczewie 5 egz. w wersji papierowej,

b)specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót -wszystkie branże- 4 egz. w wersji papierowej,

c) przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie- 4 egz. w wersji papierowej, ,

d) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia -4 egz. w wersji papierowej, ,

e) dokumentację projektową , o której mowa § 1 ust. 2 w wersji elektronicznej na płycie CD (3 egz.) oraz przedmiary i kosztorysy w pliku KST lub ATH.

f) Oświadczenie **Wykonawcy** , że dokumentacja jest wykonana zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, umową, z obowiązującymi przepisami w szczególności techniczno-budowlanymi , normami prawnymi oraz że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu , któremu ma służyć .

§ 4

Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć **Wykonawcy** informacje dotyczące przedmiotowej działki, które posiada w dniu zawarcia umowy. Zamawiający udostępni teren inwestycji w zakresie niezbędnym dla ewentualnych oględzin, pomiarów i inwentaryzacji.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć:

1. W etapie pierwszym program inwestycyjny o którym mowa w § 3 ust. 1 w terminie nie później niż 14 dni od dnia zawarcia umowy, oraz
2. W etapie drugim komplet dokumentacji projektowej, o której mowa w § 3 ust. 2 wraz ze wszystkimi uzgodnieniami w terminie do **10.12.2013r.**, oraz
3. W etapie trzecim komplet dokumentacji projektowej, o której mowa w § 3 ust. 3 wraz ze wszystkimi uzgodnieniami w terminie do **20.12.2013r.**

§ 6

1. **Wykonawca** zobowiązuje się w przypadku powierzenia części prac projektowych innym podmiotom do koordynacji opracowań projektowych wykonanych przez te podmioty i ponosi przed **Zamawiającym** odpowiedzialność za należyte wykonanie dokumentacji projektowych stanowiących przedmiot niniejszej Umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się w przypadku powierzenia wykonania części prac projektowych innym podmiotom do zapewnienia sprawowania przez te podmioty nadzoru autorskiego, w zakresie wynikającym z wykonanej przez te podmioty dokumentacji.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **brutto** **zł** (słownie złotych:), zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, z tym że :

1) 40% tegoż wynagrodzenia brutto **Wykonawca** otrzyma po podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy w etapie pierwszym i drugim, o których mowa w § 3 ust.1 oraz w § 3 ust.2,

2) 60% tegoż wynagrodzenia brutto **Wykonawca** otrzyma po podpisaniu przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego odebranie dokumentów stanowiących przedmiot umowy w etapie trzecim, o których mowa w § 3 ust.3,

2. Podstawą do wystawienia faktur przez **Wykonawcę** będzie końcowy protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony.

3. Strony zgodnie postanawiają, że za przedmiot Umowy **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu po podpisaniu przez strony ostatecznego protokołu zdawczo-odbiorczego w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazane konto **Wykonawcy**.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo do weryfikacji przedłożonej dokumentacji w terminie **7 dni roboczych** licząc od daty przekazania przedmiotu umowy.

6. W przypadku nie wnoszenia uwag do projektu, protokół zdawczo-odbiorczy zostanie sporządzony i podpisany w terminie **7 dni roboczych** licząc od daty przekazania przedmiotu umowy.

7. W przypadku wystąpienia zastrzeżeń co do przedmiotu umowy, **Wykonawca** zobowiązuje się do usunięcia wad w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych licząc od daty przekazania zastrzeżeń przez **Zamawiającego**. Wówczas ostateczny protokół zdawczo-

odbiorczy podpisany zostanie w ciągu 3 dni roboczych licząc od daty przedłożenia poprawionej dokumentacji.

8. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia przez bank rachunku **Zamawiającego**.

9. Za opóźnienie w zapłacie faktury **Zamawiający** zobowiązany jest do zapłacenia **Wykonawcy** odsetek ustawowych.

§ 8

1. Strony ustalają, że wszelkie koszty związane z opracowaniem, sprawdzeniem dokumentacji budowlano-wykonawczej, uzgodnieniami oraz dostarczeniem dokumentacji **Zamawiającemu** ponosi **Wykonawca**.

2. Strony ustalają, że miejscem dostarczenia i przekazania-przejęcia przedmiotu umowy tj. kompletnej i uzgodnionej dokumentacji wymienionej w § 3, będzie siedziba **Komendy Wojewódzkiej Policji w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59**.

§ 9

1. Do kierowania pracami projektowymi z ramienia **Wykonawcy** upoważniony jest:

2. Przedstawicielem **Zamawiającego** przy realizacji przedmiotu umowy będzie:

Tomaz Jasiak- tel. 048 345 23-66.

§ 10

1. Strony postanawiają, że wiążącą formą odszkodowania będą kary umowne.

2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1) **Zamawiający** jest zobowiązany do zapłacenia kar umownych **Wykonawcy**:

a) za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** lub przez **Wykonawcę** z winy **Zamawiającego**, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto umownego określonego w § 7 ust. 1

2) **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłacenia **Zamawiającemu** następujących kar umownych :

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w etapie pierwszym, określonego w § 1 ust. 2 pkt 1 w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od terminu umownego określonego w § 5 ust. 1,

b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w etapie drugim, określonego w § 1 ust. 2 pkt 2 w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od terminu umownego określonego w § 5 ust. 2,

c) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w etapie trzecim, określonego w § 1 ust. 2 pkt 3 w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od terminu umownego określonego w § 5 ust. 3,

d) za zwłokę w usunięciu wad pracy projektowej stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub zwłokę w usuwaniu wad stwierdzonych w trakcie realizacji na podstawie przedmiotowego programu inwestycyjnego lub projektu budowlanego robót budowlano-montażowych w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od terminów umownych określonych w § 7 ust.7 i § 10 ust.3,

e) za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** lub przez **Wykonawcę** z winy **Wykonawcy**, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1

3. Jeżeli w trakcie realizacji robót wykonywanych na podstawie przedmiotowego programu inwestycyjnego lub projektu budowlanego stwierdzone zostaną wady tegoż projektu, **Wykonawca** zobowiązuje się do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie obustronnie uzgodnionym lecz nie dłuższym niż 5 dni kalendarzowych, licząc od daty zgłoszenia wad przez **Zamawiającego**.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec **Zamawiającego** za jakość przedmiotu umowy oraz za szkody wynikłe tytułem wadliwego sporządzenia przedmiotu umowy.

5. W przypadku zaistnienia kar określonych w niniejszym paragrafie ust. 2 pkt 2, ich egzekwowanie nastąpi w pierwszej kolejności poprzez potrącenie z faktury wystawionej przez **Wykonawcę**.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

§ 11

Strony ustalają, że jeżeli opóźnienie zakończenia i przekazania **Zamawiającemu** kompletnej i uzgodnionej dokumentacji, o której mowa w § 1 przekroczy 30 dni, licząc od terminu określonego w § 5, **Zamawiający** może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 12

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 przenosi na **Zamawiającego** całość autorskich praw majątkowych oraz własność utworu oraz zobowiązuje się do pełnienia obowiązków nadzoru autorskiego i wyraża zgodę na:

- 1) zwielokrotnianie poprzez odbitki xero, publikacje elektroniczne stanowiące część SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 2) udostępnienie projektu osobom trzecim, w celu wykonywania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie tego projektu.

2. Zamawiający może dokonywać w projekcie zmian wynikających ze zmian rozwiązań projektowych, zastosowania materiałów, ograniczenia wydatków, zmiany obowiązujących przepisów itd., jednak wymagana jest w w/w przypadkach akceptacja **Wykonawcy**.

W przypadku nie wykorzystania kosztorysów inwestorskich w okresie 6 miesięcy od dnia sporządzenia **Wykonawca** wyraża zgodę na przeszacowanie kosztorysów przez **Zamawiającego**.

3. Uprawnienia **Zamawiającego** określone w niniejszym paragrafie będą wykonywane w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1.

§ 13

Wykonawca zobowiązuje się ;

1. do konsultacji technicznych z **Zamawiającym** na etapie opracowywania przedmiotu umowy.

2. do pełnienia nadzoru autorskiego nad pracami wykonywanymi na podstawie dokumentacji określonej w § 1.

3. Zakres nadzoru autorskiego **Wykonawca** obejmuje czynności wynikające z treści ustawy z 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (tj.Dz. U. 2010, Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.)

4. Dodatkowo, w ramach sprawowania nadzoru autorskiego **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonywania następujących czynności:

- 1) co najmniej jednej w tygodniu wizyty na budowie połączonej z udziałem w naradzie koordynacyjnej,
- 2) udziału w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez **Zamawiającego** - na żądanie **Zamawiającego** ,
- 3) udziału w odbiorach częściowych, odbiorach robót zanikających oraz odbiorze końcowym - na żądanie **Zamawiającego** ,
- 4) udziału w próbach instalacji i rozruchach - na żądanie **Zamawiającego** ,
- 5) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem - na żądanie **Zamawiającego** ,
- 6) uzgodnienia możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez **Zamawiającego**.
- 7) do udzielenia wszelkich wyjaśnień do dokumentacji na etapie procedury udzielania zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych w terminie do 2-ch dni od daty przekazania przez **Zamawiającego** pytań, uwag i zastrzeżeń.

§ 14

Strony postanawiają, że wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 15

1. W razie powstania sporu, na tle wykonywania niniejszej Umowy o wykonanie dokumentacji **Wykonawca** zobowiązany jest przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.

2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do **Zamawiającego**.

3. **Zamawiający** ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez **Wykonawcę** roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy w szczególności przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny.

§ 17

Sądem właściwym w sprawach sporów mogących wynikać z niniejszej umowy jest Sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę **Zamawiającego**.

§ 18

Umowę niniejszą sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egz. dla **Zamawiającego**, 1 egz. dla **Wykonawcy**.

Załączniki:

Nr 1 – formularz ofertowy Wykonawcy wraz z jego postanowieniami

Nr2- Wytyczne Nr 3 Komendanta Głównego Policji z dnia 30 lipca 2013 r. w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji.(wersja elektroniczna- tylko dla Wykonawcy)

Nr 3- Księga Standaryzacji Komend i Komisariatów Policji Polskiej- Ministerstwo Spraw Wewnętrznych, Komenda Główna Policji 2013 oraz Księga znaku i elementów identyfikacji wizualnej komend i komisariatów policji- Ministerstwo Spraw Wewnętrznych, Komenda Główna Policji, czerwiec 2013

Z A M A W I A J Ą C Y :

WYKONAWCA: