



**Sekcja Zamówień Publicznych
Komendy Wojewódzkiej Policji
z siedzibą w Radomiu**



26-600 RADOM ul. 11-go Listopada 37/59 faks 48 345 20 02

„Zatwierdzam”

Numer sprawy **142/13**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dokończenie budowy nowej siedziby dla Komendy
Miejskiej Policji w Ostrołęce.**

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji z/s w Radomiu

ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

Faks 48 345-20-02

e-mail: ewa.piastrzgorczyk@mazowiecka.policja.gov.pl

adres strony www: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

Dokończenie budowy nowej siedziby dla Komendy Miejskiej Policji w Ostrołęce.

OPIS TECHNICZNY

Podstawa opracowania

- inwentaryzacja robót do wykonania po rozwiązaniu umowy.
- wytyczne nr 3 Komendanta Głównego Policji z dnia 30 lipca 2013r.
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
- przedmiary robót
- księga znaku i elementów identyfikacji wizualnej komend i komisariatów policji (standaryzacja)
- obowiązujące normy i przepisy
- dokumentacja techniczna do wglądu w siedzibie Zamawiającego

Zakres robót:

- roboty wykończeniowe:

- wykonanie posadzek cementowych
- wykonanie wylewek samopoziomujących
- wykonanie posadzek z płytek gres
- wykonanie posadzek z wykładzin rulonowych PCV

- wykonanie licowania ścian płytkami z fugowaniem
- wykonanie zabudów z płyt G-K
- montaż stolarki drzwiowej wewnętrznej i zewnętrznej
- montaż parapetów okiennych
- montaż podłóg technicznych
- technologia wykonania strzelnicy
- wykonanie pokryć dachowych
- montaż witryn szklanych
- wyposażenie pomieszczeń dla zatrzymanych
- montaż sufitów podwieszanych
- montaż klamek okiennych i wywietrzaków
- roboty tynkarskie
- roboty malarskie
- montaż skrzydeł drzwiowych i okuć
- wymiana narożników okiennych
- montaż krat osłonowych
- montaż balustrad schodowych ze stali nierdzewnej
- montaż wind osobowych i dla niepełnosprawnych
- montaż balustrad zewnętrznych
- montaż okien kuloodpornych
- naprawa posadzek z gresu
- roboty drogowe
- tereny zielone
- **roboty sanitarne**
- wykonanie „białego montażu
- montaż urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

- wykonanie przyłącza kanalizacji sanitarnej
- instalacje sanitarne
- montaż hydrantów P- poż.
- **roboty elektryczne**
- wykonanie instalacji elektrycznych wewnętrznych
- wykonanie instalacji sygnalizacji włamania SSW+KD i nadzoru CCTV
- wykonanie instalacji sygnalizacji pożarowej SAP
- wykonanie instalacji dedykowanej i gwarantowanej
- wykonanie instalacji okablowania strukturalnego
- wykonanie instalacji teletechnicznej

Klasyfikacja robót wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 451 Przygotowanie terenu pod budowę
- 4511 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
- 45110000-8 Oczyszczanie terenu budowy, roboty ziemne
- 453 Wykonywanie instalacji budowlanych
- 4531 Roboty związane z montażem instalacji elektrycznych i osprzętu
- 45213316-1, 45311000-3 Instalacje w budynkach lub innych obiektach budowlanych, przewodów elektrycznych oraz osprzętu, systemów telekomunikacyjnych, anten w budynkach i anten napowietrznych, alarmów przeciwpożarowych, piorunochronów itd.
- 4532 Roboty izolacyjne
- 45320000-6 Instalowanie w budynkach lub innych obiektach budowlanych
- 4533 Wykonywanie instalacji cieplnych, wodnych, wentylacyjnych i gazowych
- 45330000-9 Instalacje wodociągowe i sanitarne, instalacje gazowe, urządzenia i przewody grzewcze, wentylacyjne lub klimatyzacyjne, systemy spryskiwaczy
- 4534 Wykonywanie pozostałych instalacji budowlanych
- 45316000-6, 45340000-2 Instalacje w budynkach lub innych obiektach budowlanych sprzętu i wyposażenia gdzie indziej niesklasyfikowanego
- 4522 Wykonanie pokryć i konstrukcji dachowych
- 45261000-4 Wykonywanie konstrukcji i pokryć dachowych, izolacji wodoszczelnej dachu, izolacji wodoszczelnej
- 454 Wykończeniowe roboty budowlane
- 45410000-4 Tynkowanie
- 45420000-7 Zakładanie stolarki budowlanej
- 45430000-0 Roboty związane z wykładaniem podłóg i ścian
- 45440000-3 Roboty malarskie i szklarskie

Szczegółowy opis robót z uwzględnieniem ilości robót, obmiarem, rodzajem materiałów ujęty jest w przedmiarze robót i SSTWiORB. Zamówienie należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zakresem opisanym w przedmiarze robót.

UWAGI OGÓLNE

Wszystkie materiały, produkty i technologie budowlane użyte do realizacji inwestycji muszą posiadać aktualne atesty i aprobaty techniczne ITB, PZH lub innej upoważnionej instytucji dopuszczające je do zastosowania w obiektach budowlanych.

Roboty budowlane i rzemieślnicze należy wykonać zgodnie z wszelkimi normami prawnymi i technicznymi mającymi zastosowanie w budownictwie, przy dochowaniu należytej staranności oraz wg najlepszej, profesjonalnej wiedzy, zgodnie z „Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych” i normami pod nadzorem osób uprawnionych. **Dokumentacja techniczna jest do wglądu w siedzibie Zamawiającego.**

Dane projektowe budynków:

- Budynek główny administracyjno-biurowy

- | | |
|------------------------|----------------------|
| - wymiary | 72x47x13,5m |
| - powierzchnia budynku | 8.300 m ² |
| - kubatura | 29.100m ³ |
| - ilość kondygnacji | 4 |

- Budynek warsztatowo-garażowy

- | | |
|------------------------|----------------------|
| - wymiary | 52x27x6m |
| - powierzchnia budynku | 700 m ² |
| - kubatura | 3.000 m ³ |
| - ilość kondygnacji | 1 |

Zaawansowanie robót od początku budowy szacuje się na ok.70%

Wszelkie nazwy własne produktów i materiałów przywołane w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej służą określeniu pożądanego standardu wykonania i określeniu właściwości i wymogów technicznych oraz spełnieniu pożądanym przez projektanta wymagań estetycznych założonych w dokumentacji projektowej.

Dopuszcza się zamiennie rozwiązania (wykorzystujące produkty innych producentów) pod warunkiem spełnienia minimum tych samych właściwości technicznych i estetycznych.

Załączona STWOIR wykonana jest z 2010 r i przedmiot zamówienia „Dokończenie budowy nowej siedziby KMP w Ostrołęce jest ściśle opisany w załączonych przedmiarach.

SPOSÓB WYCENY OFERTY:

Podstawę do określenia całkowitej ceny stanowi zakres robót budowlanych określony w przedmiarach, STWiOR oraz w SIWZ, realizowanych zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty.

Cena określona w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, SIWZ, wraz z wszelkimi kosztami towarzyszącymi jak ubezpieczenie budowy i inwentaryzacja powykonawcza.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

nie później niż do dnia 30.VI 2014 r.

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

Zgodnie z zapisami zawartymi w propozycji umowy.

Na przedmiot umowy Wykonawca udziela zamawiającemu 60 miesięcy (5 lat) gwarancji licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu Umowy oraz zobowiązuje się do usuwania wad powstałych w okresie gwarancji na własny koszt, w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.

Bieg gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze końcowym przedmiotu umowy i obejmuje wady materiałowe oraz wady w robociźnie.

WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST DO:

- koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców,
- przygotowania obiektu i wymaganych dokumentów odbiorowych,

Na Wykonawcy spoczywa obowiązek skompletowania i dostarczenia dokumentów odbiorowych (w 2 egz.)

Dokumenty odbiorowe winny być ponumerowane (kolejno strony), spięte oraz sporządzone spisy dokumentów. Przekazanie dokumentów odbiorowych Zamawiającemu zgodnie z zapisami w umowie.

- zgłaszania robót do odbioru i uczestnictwo w odbiorach,
- zapewnienie kierownictwa nad robotami przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia zawodowe,
- zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych,
- utrzymania terenu robót w należyтым porządku, zabezpieczenie placu budowy w czasie prowadzenia prac przed dostępem osób trzecich oraz przestrzegania przepisów BHP,
- zorganizowanie placu budowy oraz wszelkich czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac,
- likwidacja placu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu prac, lecz nie

później niż do daty dokonania odbioru końcowego.

- zapewnienie własnym staraniem i na swój koszt na czas budowy wszelkich mediów oraz ponoszenie kosztów tych mediów,
- ponoszenia odpowiedzialności w stosunku do osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją prac,

- skutki kradzieży i wandalizmu w okresie od dnia przejścia placu budowy do odbioru końcowego usuwa i ponosi odpowiedzialność Wykonawca
- utrzymanie stałego kontaktu z przedstawicielem Zamawiającego, oraz inspektorami nadzoru inwestorskiego,
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejścia placu budowy.
- Wykorzystać materiały Inwestora znajdujące się na terenie budowy.
- Wykaz materiałów Inwestora zostanie przekazany Wykonawcy w momencie podpisania protokołu wprowadzenia na budowę .

Materiały inwestora wykazane są w przedmiarach robót.

- Uwzględnienia przy wycenie robót kosztów ogrzewania dla celów budowy. Informujemy, że budynek główny „A” wyposażony jest w czynny węzeł cieplny do którego opłata stała za moc zamówioną ustalana jest co rocznie przez dostawcę ciepła Grupę Energa OPEC w Ostrołęce i na chwilę obecną wynosi 5308,84 zł miesięcznie plus opłaty za zużytą energię cieplną w okresie grzewczym. Zamawiający ma podpisaną umowę na dostawę ciepła z Grupą Energa OPEC i Wykonawca będzie obciążony kosztami za moc zamówioną i zużycie ciepła refakturowanymi przez Zamawiającego.
- Uwzględnienia przy wycenie wykonanie logo w ilości 2 sztuk oraz innych materiałów zgodnie z obowiązującą standaryzacją , którą Zamawiający umieści na stronie
- przedłożenia w ofercie kosztów roboczogodziny, kosztów ogólnych i zysku oraz kosztorysów szczegółowych.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej terenu budowy.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

4. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych i spełniają warunki, dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** - Zamawiający nie precyzuje tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.
- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia** – Zamawiający wymaga posiadanie wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia tj. **wykazać się wykonaniem co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na wykonaniu w sposób należyty obiektu budowlanego o wartości minimum 7.000.000,00zł. brutto.**

Zamawiający żąda aby na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca załączył wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Pod pojęciem najważniejszych robót należy rozumieć roboty budowlane polegające na wykonaniu w sposób należyty obiektu budowlanego o wartości minimum 7.000.000,00zł. brutto.

Wykonawca musi załączyć dowody co najmniej jednej takiej roboty wykonanej należyście.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art.22 ust. 1, wykazu robót, a także dowodów (w rozumieniu §1 ust.2 *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane z uwzględnieniem zapisu §9 ust. 2 tego Rozporządzenia*) dotyczących najważniejszych robót określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.

- 3) **dysonowania odpowiednim potencjałem technicznym** - Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.
- 4) **dysonowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia** - Wykonawca winien dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.
 - a) osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności:
 - konstrukcyjno- budowlanej,
 - sanitarnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych i wentylacyjnych.
 - elektrycznej w zakresie siec i instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych oraz teletechnicznych.

Zamawiający żąda aby na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca załączył wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, a także oświadczenie , że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1, oraz wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami a także oświadczenia ,że osoby , które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia , posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

- 5) **sytuacji ekonomicznej i finansowej** - Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1

UWAGA! Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnymi zasobami na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

I.GRUPA

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:

a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (zgodnego w treści ze wzorem załącznika nr 3 do siwz)

b) W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów,-

1. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnymi zasobami na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie to winno zawierać sposób udostępnienia potencjału przez podmiot trzeci przy realizacji zamówienia.

2. Dołączyć pisemne zobowiązanie tego podmiotu (zgodne w treści ze wzorem załącznika nr 4 do siwz).

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału.

c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór stanowi załącznik nr 5 do siwz)

d) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (zawarte w załączniku nr 5 do siwz)

e) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (wzór stanowi załącznik nr 6 do siwz).

- określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie:

Pod pojęciem najważniejszych robót należy rozumieć roboty budowlane polegające na wykonaniu w sposób należyty obiektu budowlanego o wartości minimum 7.000.000,00 zł. brutto.

Wykonawca musi załączyć dowody co najmniej jednej takiej roboty wykonanej należycie.

Dokumenty oznaczone literą c, d, e muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii

potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem”, przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

II GRUPA

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

f) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści ze wzorem załącznika nr 7 do siwz)

g) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

h) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.

Dokumenty oznaczone literą f, g, h muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem”, przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

i) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (zawarta w załączniku nr 8 do siwz)

albo

informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zawarta w Załączniku nr 8 do siwz)

Dokument oznaczony literą i) musi być złożony w formie oryginału i musi być opatrzony pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

i) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia *(w tym także w przypadku spółki cywilnej)* wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza, z którego powinien wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

k) formularz ofertowy Wykonawcy - (**wzór stanowi załącznik nr 8 do siwz**)

l) dowód wniesienia wadium – potwierdzający zabezpieczenie oferty w wymaganym terminie.
Zamawiający w przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza dokona sprawdzenia czy kwota ta wpłynęła na konto Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na składanie ofert.
W przypadku zabezpieczenia oferty wadium w formie innej niż pieniądź wymagane jest załączenie oryginału dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty wymaganą kwotą wadium.

m) kosztorysy ofertowe

Formularz ofertowy Wykonawcy musi być opatrzony pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

UWAGA!

Wszystkie dokumenty w ofercie muszą być podpisane czytelnie imieniem i nazwiskiem lub opatrzone parafą ale na pieczęci imiennej.

Zamawiający zaleca aby Wykonawca śledził stronę internetową Zamawiającego, gdzie będą publikowane ewentualne zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium.

Wysokość wadium: 214 000,00 zł

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

49 1010 1010 0022 1913 9120 0000

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto podając w tytule przelewu numer postępowania przetargowego na które Wykonawca składa ofertę.

- Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy składać w oryginale wraz z ofertą.
 - W przypadku wpłat na konto za dotrzymanie terminu uważa się uznanie rachunku Zamawiającego.
- Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, zgodnie z zapisem art. 24 ust 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Uwaga:

W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądź muszą być wyszczególnione okoliczności, w jakich zamawiający może je zatrzymać. Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone:

- 1) w art. 46 ust. 4a prawa zamówień publicznych, tj. jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw,
- 2) w art. 46 ust. 5 prawa zamówień publicznych, tj.: jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy. Poza tym z powyższego dokumentu powinno wynikać jednoznacznie, gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert. Wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć w oryginale łącznie z ofertą, może być w oddzielnej kopercie.

Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji

Warunki zwrotu wadium:

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4 a. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający zatrzymuje wadium w okolicznościach i na zasadach o których mowa w art. 46 ustawy-Prawo zamówień publicznych.

8.WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1.Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy i usuwania wad w okresie rękojmi w wysokości 10% ceny brutto podanej w jego ofercie. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. nr 42, poz. 275 ze zm.).

2.Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp

3. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:

- 1). Nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres)
- 2). Nazwę Beneficjenta (zamawiającego)
- 3). Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela
- 4). określać wierzitelność, która ma być zabezpieczona gwarancją
- 5). Sformułowanie zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca:
 - a) nie wykonał robót budowlanych w terminie wynikającym z umowy;
 - b) wykonał roboty budowlane objęte umową z nienależytą starannością

Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji.

W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w pkt. 3 ppkt. 5 lit. a i b przypadków, Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. **Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne**

5. Zamawiający zastrzega, że 30% wniesionego zabezpieczenia pozostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, zgodnie z art. 151 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek podając w tytule przelewu numer postępowania przetargowego na które Wykonawca składa ofertę:

49 1010 1010 0022 1913 9120 0000

Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 801. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 prawa zamówień publicznych, czyli zamawiający wymaga, aby kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 i ust. 3 prawa zamówień publicznych.

Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami zgodnie z zasadami określonymi w art. 148 ust.5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Zwrot zabezpieczenia :

- część zabezpieczenia (70%) gwarantującą zgodnie z umową wykonanie robót – w terminie do 30 dni po protokolarnym odbiorze końcowym lub protokolarnym ustaleniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,
- pozostała część (30%) w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi i protokolarnym stwierdzeniu usunięcia ewentualnie stwierdzonych w tym okresie wad.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 1) **W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie, faksem - 48 345-20-02 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: ewa.piasztagrzegorzcyk@mazowiecka.policja.gov.pl**
- 2) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) **W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.**

4) Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu**

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

1. Sprawy formalno – prawne – Ewa Piasta-Grzegorzcyk - Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu, e-mail: ewa.piastagrzegorzcyk@mazowiecka.policja.gov.pl
2. Sprawy techniczne – Krzysztof Pskit – Wydział Inwestycji i Remontów KWP zs. w Radomiu

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.
- 3) Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty skutkowało będzie odrzuceniem przez Zamawiającego wszystkich z nich jako niezgodne z ustawą, gdyż złożenie każdej będzie złamaniem art. 82 ust. 1.
- 5) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.
- 6) Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

11.1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI ZS. W RADOMIU.

UL. 11 LISTOPADA 37/59

26-600 RADOM

POKÓJ 801

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu, pokój 801 / 8- piętro/.

„Oferta na dokończenie budowy nowej siedziby dla Komendy Miejskiej Policji

w Ostrołęce.”

Nr Sprawy 142/13

NIE OTWIERAĆ przed 18-10-2013r. godz. 10.00

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

12. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801(Sekcja Zamówień KWP zs. w Radomiu) w terminie do **dnia 18-10-2013r. do godz. 9:00** lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

UWAGA! Liczy się godzina dostarczenia oferty do pokoju 801!

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2.

W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **18-10-2013r. o godz. 10:00 w budynku KWP – VIII piętro pok. 801** w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
 1. Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).
 2. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
 3. Łączną cenę brutto oferty.

Informacje, o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 1a i 2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

13.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Podstawę do określenia całkowitej ceny stanowi zakres robót budowlanych określony w przedmiarach, STW i OR oraz w SIWZ, realizowanych zgodnie z przepisami ustawy Prawo

budowlane. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty.

Cena określona w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, SIWZ, wraz z wszelkimi kosztami towarzyszącymi jak ubezpieczenie budowy i inwentaryzacja powykonawcza.

Wartości podane w formularzu ofertowym muszą być podane w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

cena brutto-100 %

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach.

Do porównania Zamawiający przyjmie łączną cenę brutto podaną przez Wykonawców w formularzu ofertowym.

Za najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający uzna ofertę, która będzie zawierała najniższą cenę brutto.

15. INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy(firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a , również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Projekt umowy (stanowi załącznik nr 9 do siwz).

Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza po upływie terminu przewidzianego w art. 94 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje zmiany treści umowy na etapie jej realizacji:

- 1) zmiany terminu realizacji robót w przypadku:
 - działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
 - wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
- 2) zmiana osób nadzorujących ze strony Zamawiającego,
- 3) zmiana Umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),

- 4) zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przypadającego na okres realizacji przedmiotu umowy i na okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę,
- 5) zmiana kierownika budowy oraz pozostałych osób przedstawionych w ofercie przetargowej jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.

17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ww. ustawy. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

18. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM. JEŻELI WYKONAWCA NIE ZAMIEŚCI W OFERCIE TAKIEJ INFORMACJI ZAMAWIAJĄCY UZNA, ŻE ZAMÓWIENIE ZAMIERZA WYKONAĆ BEZ UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW.

19. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEVIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.

20. ROZLICZENIA POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ ZAMÓWIENIA ODBYWAĆ SIĘ BĘDĄ W ZŁOTYCH POLSKICH. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEVIDUJE ROZLICZEŃ W WALUTACH OBCYCH.

Uwaga!

Dokumenty winny być podpisane w sposób czytelny tj. pełnym imieniem i nazwiskiem lub parafą ale na pieczęci z imieniem i nazwiskiem.

Załączniki:

- Nr 1 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
- Nr 2 - Przedmiary robót
- Nr 3 - Oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4
- Nr 4 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego potencjał
- Nr 5 - Wykaz osób
- Nr 6 - Wykaz zrealizowanych robót
- Nr 7 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udz. zam. w zakresie art.24 ust.1
- Nr 8 - Formularz ofertowy
- Nr 9 - Projekt umowy

Załącznik Nr 3

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 142/13
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów
Nr Sprawy 142/13

WYKONAWCA:

L.P.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres podmiotu	Nr tel i faxu
1.			

Zobowiązuję się do oddania na rzecz

.....
.....

(nazwa wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
.....

należy(wymienić zasoby do realizacji zamówienia. np. rodzaj i ilość oddawanych do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych)

sposób udostępniania(sposób korzystania z zasobów przez wykonawcę np. konsultacje, przeszkolenie przez podmiot udostępniający zasoby, udział podmiotu udostępniającego w realizacji zamówienia, przekazanie dokumentacji itp).....

.....

Miejscowość, data

.....

(podpis i pieczęć osoby
upoważnionej
w imieniu podmiotu oddającego do
dyspozycji niezbędne zasoby)

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

**I. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
złożony do przetargu nieograniczonego nr 142/13**

Nazwa wykonawcy

Osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno –
budowlanej:

imię i nazwisko

zakres wykonywanych czynności

podstawa dysponowania osobą.....

Osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności sanitarnej w zakresie sieci,
instalacji i urządzeń cieplnych i wentylacyjnych

imię i nazwisko

zakres wykonywanych czynności

podstawa dysponowania osobą.....

Osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacji elektrycznych –

Elektrycznej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych oraz teletechnicznych

imię i nazwisko

zakres wykonywanych czynności

podstawa dysponowania osobą.....

II. Oświadczenie złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 142/13

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 6

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

Numer sprawy 142/13

**WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH PIĘCIU LAT ROBÓT BUDOWLANYCH
zgodnie z warunkami określonymi w pkt. 5 siwz.**

L.p.	Zakres przedmiotowy robót (rodzaj)	Wartość zamówienia brutto w PLN	Data wykonania	Miejsce wykonania
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

UWAGA! do wykazu należy dołączyć dowody (co najmniej jeden) dotyczące najważniejszych robót budowlanych (**polegających na wykonaniu w sposób należyty obiektu budowlanego o wartości minimum 7.000.000,00zł. brutto.**) określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 142/13
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

* W przypadku spółki cywilnej oświadczenie powinien wypełnić i podpisać każdy ze współników

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY
nr sprawy 142/13

Wykonawca: Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

Numer telefonu

Numer faksu

e-mail.....

Regon.....

PESEL

(dotyczy osób fizycznych)

Cena oferty w zł. brutto:

Słownie:

.....

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do przetargu nieograniczonego określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r Nr 113, poz. 759 z póź. zmianami) tzn. przez 30 dni od upływu terminu przewidzianego do składania ofert.

3. Oświadczamy, że załączony do specyfikacji **projekt umowy** został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4.

4.1. Informuję, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm).

Albo

4.2. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm).

Złożona do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego Nr sprawy 142/13

1.
2.
3.
4.
5.

Powyższą listę należy uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów. Jeżeli Wykonawca nie uzupełni w ofercie tej listy, Zamawiający uzna, że Wykonawca złożył informację zawartą w pkt.4.1.

5. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia (**wypełnić jeśli dotyczy**)

- Czynność
- Czynność
- Czynność

6. Numer konta na jaki należy dokonać zwrotu wadium / zabezpieczenia należytego wykonania umowy (**wypełnić jeśli dotyczy**):

.....

....., dn.

/miejsowość/ /dzień, miesiąc, rok/

.....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

U M O W A NR/U/2013 r

P R O J E K T

Zawarta w dniu pomiędzy:

SKARBEM PAŃSTWA - KOMENDĄ WOJEWÓDZKĄ POLICJI z/s w Radomiu, ul.11-go

Listopada 37/59, reprezentowaną przez:

insp. Janusza Stępniaaka – Zastępcę Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji

przy kontrasygnacie :

nadkom. Anny Cichockiej – Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów KWP z/s
w Radomiu

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM** „,

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, Nr sprawy 142/13, została zawarta umowa o treści następującej:

1.

1. Zamawiający zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania zadanie inwestycyjne pod nazwą:

„Dokończenie budowy nowej siedziby dla Komendy Miejskiej Policji w Ostrołęce”

zgodnie z dokumentacją techniczną, kosztorysami ofertowymi, harmonogramem realizacji robót, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Specyfikacji Technicznej Warunków Wykonania i Odbioru Robót oraz w ofercie **Wykonawcy**.

2. Strony ustalają, że harmonogram realizacji robót i Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia zostaną sporządzone przez **Wykonawcę** i przekazane **Zamawiającemu** nie później niż w ciągu 14 dni licząc od daty zawarcia niniejszej umowy.

3. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania **Wykonawcy** 1 / jednego / egzemplarza dokumentacji technicznej i Dziennika Budowy w dniu przekazania placu budowy

§ 2.

1. Strony zgodnie ustalają, że **Zamawiający** dostarczył **Wykonawcy** SIWZ, zawierającą między innymi istotne dla **Zamawiającego** postanowienia i zobowiązania **Wykonawcy** oraz że są one wprowadzone do niniejszej umowy.
2. SIWZ **załącznik nr 1** oraz formularz ofertowy **Wykonawcy załącznik nr 2** stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 3.

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy strony ustalają na dzień protokolarnego przekazania placu budowy. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie obustronnie uzgodnionym, jednak nie później niż 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy nie później niż **30.06.2014r.**
Z chwilą zakończenia robót **Wykonawca** zgłosi na piśmie gotowość do odbioru.
3. Termin ustalony w ust. 2 niniejszego paragrafu może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających w szczególności z:
 - a) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
 - b) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
4. Opóźnienia, o których mowa w ust. 3, muszą być odnotowane w dzienniku budowy oraz muszą być udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez kierownika budowy i zaakceptowane przez **Zamawiającego**.
5. W przedstawionych w ust. 3 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju. W odniesieniu do robót dodatkowych okres przesunięcia będzie musiał być szczegółowo uzasadniony przez wykonawcę i zaakceptowany przez **Zamawiającego**.

§ 4.

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie na podstawie ryczałtowych cen jednostkowych wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym **Wykonawcy** oraz w oparciu o ilości faktycznie wykonanych i odebranych robót.
2. Wynagrodzenie to ustala się na podstawie ryczałtowych cen jednostkowych wstępnie do kwoty **netto** w wysokości / **słownie:**/ , tj. **brutto** **złotych** / **słownie:**
3. W przypadku nie pozyskania pełnej planowanej kwoty środków finansowych, **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego robót do wysokości środków zabezpieczonych na dany rok, o czym **Zamawiający** poinformuje **Wykonawcę** do końca kwietnia 2014 roku.

4. **Wykonawca** pod rygorem nieważności nie przeniesie wierzytelności stanowiącej wynagrodzenie z tytułu wykonania niniejszej umowy na jakąkolwiek osobę trzecią bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.
5. **Zamawiający** dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową oraz robót dodatkowych, w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy.
6. Przewiduje się także możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, w sytuacji, gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy.
7. **Zamawiający** dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla zamawiającego. Będą to, przykładowo, okoliczności:
 - a) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez **Zamawiającego** na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy,
 - b) powodujące poprawienie parametrów technicznych,
 - c) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

Dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej, pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń. Ww. zmiany muszą być każdorazowo zatwierdzone w formie pisemnej przez **Zamawiającego w porozumieniu z projektantem**.

8. Strony postanawiają, że wszystkie roboty dodatkowe i zamiennne, wykonywane będą przez **Wykonawcę** za zgodą **Zamawiającego**, wg stawek określonych w ofercie **Wykonawcy**, w przypadku braku stawek w ofercie, ceny jednostkowe będą ustalane w drodze negocjacji do wysokości średnich cen materiałów i sprzętu z okresu wykonania, publikowanych w odpowiednich wydawnictwach z zachowaniem kolejności – Sekocenbud - Promocja.
9. W przypadku szczególnych zastosowań urządzeń lub materiałów do robót zamiennych lub dodatkowych, których ceny nie są publikowane w w/w katalogach, dopuszcza się przyjęcie do rozliczeń cen negocjowanych na podstawie informacji cenowych producentów lub dystrybutorów.
10. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, na dokonywanie zmian materiałów lub technologii wykonania poszczególnych elementów, przy czym o takiej zmianie zobowiązany jest powiadomić **Wykonawcę** na 15 dni przed rozpoczęciem tych robót przez **Wykonawcę**.

Rozliczenie dokonanych zmian następować będzie na zasadach podanych w **ust. 8. i ust. 9.** niniejszego paragrafu.
11. **Zamawiający** zastrzega sobie w koniecznych przypadkach wynikających z badań i sprawdzeń, prawo wprowadzenia zmian jakościowych i ilości robót w stosunku niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

§ 5.

1. Do zawarcia umowy z Podwykonawcą wymagana jest zgoda **Zamawiającego**.
2. Kopie parafowanych projektów umów z Podwykonawcą **Wykonawca** zobowiązany jest przekazać **Zamawiającemu**.
3. **Zamawiający** nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z **Wykonawcą**.
4. Jeżeli w terminie 14 dni od przedstawienia **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę** umowy z Podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, **Zamawiający** nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził On zgodę na zawarcie umowy.
5. W przypadku wyrażenia zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą:
 - 5.1. **Wykonawca** zobowiązany jest w dacie wymagalności płatności dla Podwykonawcy, przedstawić **Zamawiającemu**, dowód dokonania płatności na rzecz Podwykonawcy oraz oświadczenie Podwykonawcy o otrzymaniu należności.
 - 5.2. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, **Wykonawca** winien podać **Zamawiającemu** przyczyny odmowy oraz szczegółowo umotywić **Zamawiającemu**, iż nie narusza prawa ani też warunków umowy. **Zamawiającemu** przysługuje w takiej sytuacji, prawo szczegółowego zbadania wywiązania się **Wykonawcy** z warunków umowy z Podwykonawcą i domagania się od Podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń.
 - 5.3. W przypadku niedopełnienia przez **Wykonawcę** obowiązków określonych w ust. 5.1. i 5.2., **Zamawiający** uprawniony jest obniżyć kwotę płatności i wynagrodzenia na rzecz **Wykonawcy**, o kwotę należną Podwykonawcy, zatrzymując ją, jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń Podwykonawcy.

§ 6.

1. Zamawiający dopuszcza udzielenia Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania zamówienia w przypadku dysponowania stosownymi środkami finansowymi (wysokość i ilość zaliczek określi Zamawiający).
2. Po podpisaniu umowy, a przed udzieleniem zaliczki, na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego określonym, Wykonawca wniesie zabezpieczenie zaliczki w wysokości 2% udzielonej zaliczki, według swego wyboru w jednej z następujących form tj.:
 - a) w pieniądzu,
 - b) w formie gwarancji bankowej,
 - c) w formie gwarancji ubezpieczeniowej,
 - d) poręczenia bankowego.
3. W przypadku gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie zaliczki w pieniądzu, wpłaca je przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego . W przypadku gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie określonej w ust. 2 lit. b-d, składa Zamawiającemu stosowny dokument.
4. Zwrot zabezpieczenia zaliczki nastąpi w terminie 14 dni od dnia protokolarnego odbioru robót o wartości udzielonej zaliczki. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu zwrot zaliczki nastąpi poprzez przelew na rachunek Wykonawcy, a w przypadku pozostałych form zabezpieczenia poprzez zwrot dokumentu.
5. Udzielenie zaliczki jest uwarunkowane uprzednim wystawieniem przez Wykonawcę faktury proforma oraz złożeniem zabezpieczenia zaliczki, o którym mowa w ust. 2 . W terminie 5 dni od

uznania zaliczką rachunku bankowego Wykonawcy, jest on zobowiązany wystawić i doręczyć Zamawiającemu fakturę VAT obejmującą udzieloną zaliczkę. Udzielenie przez Zamawiającego dalszej zaliczki jest uzależnione od wykazania przez Wykonawcę, że wykonał zamówienie o wartości poprzednio udzielonych zaliczek.

6. Nie wniesienie zabezpieczenia zaliczek skutkuje odstąpieniem przez Zamawiającego od udzielania zaliczek.

7. Warunkiem przystąpienia przez strony do odbioru końcowego przedmiotu umowy i wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej za wykonanie umowy jest uprzednie przedstawienie przez Wykonawcę rozliczenia wszystkich pobranych zaliczek.

8. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu zaliczki w terminie wskazanym przez Zamawiającego na jego pisemne wezwanie, jeżeli:

1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania robót objętych etapem pierwszym w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 i nie podejmuje ich pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie, wyznaczającego ostateczny termin rozpoczęcia robót,

2) **Wykonawca** w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty podpisania przez obie strony protokołu zdawczo – odbiorczego potwierdzającego wykonanie i odebranie przedmiotowego projektu wykonawczego nie rozpoczął robót objętych etapem drugim bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich mimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

3) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i przerwa trwa dłużej niż 7 dni kalendarzowych, pomimo wezwania Wykonawca do wznowienia robót i wyznaczenia mu w tym celu ostatecznego terminu,

4) Wykonawca nie przedstawił rozliczenia dotychczas pobranej zaliczki,

5) Wykonawca nie wykonał odbioru zakresu robót odpowiadającego wartością wysokości pobranej zaliczki (zapis dotyczy sytuacji udzielenia kilku zaliczek).

9. Zamawiający skorzysta z zabezpieczenia zaliczki, jeżeli Wykonawca nie zwróci zaliczki w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w przypadku, o którym mowa w ust.8.

§ 7.

1. Strony postanawiają, że rozliczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie fakturami częściowymi, za wykonane i odebrane elementy robót.

2. Wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia określonego w § 4 ust.2.

3. **Wykonawca** zobowiązuje się do wystawiania faktur w ciągu 14 dni licząc od daty potwierdzenia odbioru tych robót.

4. Podstawą sporządzenia faktury częściowej stanowić będzie protokół odbioru wykonanych robót danego elementu, podpisany przez inspektora nadzoru, a faktury końcowej – protokół końcowego odbioru przedmiotu umowy, podpisany przez komisję odbioru, powołaną przez **Zamawiającego**.

5. Warunkiem realizacji faktury częściowej jest udostępnienie dokumentów wymaganych Prawem Budowlanym i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót np. protokołów badań, prób i sprawdzeń, certyfikatów, deklaracji zgodności, atestów materiałowych, świadectw bezpieczeństwa na urządzenia zastosowane podczas budowy itp. do wglądu inspektorowi nadzoru.

6. **Zamawiający** zobowiązuje się do zapłaty prawidłowo wystawionych faktur częściowych w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych do Wydziału Inwestycji i Remontów Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu.

7. Rozliczenie końcowe przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 30 dni kalendarzowych licząc od daty odbioru przedmiotu umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury końcowej, płatnej w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia do Wydziału Inwestycji i Remontów Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu wraz z zatwierdzonymi kompletnymi dokumentami rozliczeniowymi, o których mowa w ust.8. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia przez bank rachunku **Zamawiającego**.
8. Warunkiem realizacji faktury końcowej za przedmiot umowy – jest przekazanie **Zamawiającemu** dokumentów wymienionych w ust. 5 wraz z projektem powykonawczym /z naniesionymi zmianami wprowadzonymi w trakcie budowy w 2 egzemplarzach/, inwentaryzacją geodezyjną i gwarancjami producentów za zamontowane urządzenia wraz z oświadczeniem Podwykonawców o otrzymaniu od **Wykonawcy** pełnego wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty.
9. Rozliczenie robót nastąpi na podstawie robót odebranych i potwierdzonych w książce obmiarów przez inspektora nadzoru, przy zastosowaniu zasad i cen podanych w kosztorysie ofertowym.
10. Strony dopuszczają możliwość potrącenia z faktury końcowej kosztów za media naliczonych **Wykonawcy** w trakcie realizacji zadania.

§ 8.

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1. zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami prawnymi mającymi zastosowanie w budownictwie, przy dochowaniu należytej staranności oraz wg najlepszej i profesjonalnej wiedzy, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, a także z wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego, uzgodnionymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
2. Przy wykonywaniu robót budowlanych będą stosowane wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do zapewnienia ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, jak również do jej ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej, a także od następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników **Wykonawcy** przed terminem, o którym mowa w § 3 ust.1.
4. Z chwilą przekazania **Wykonawcy** terenu budowy, na **Wykonawcę** przechodzi pełna odpowiedzialność za:
 - 4.1. szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzenia robót,
 - 4.2. szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu umowy,
 - 4.3. szkody osobowe i majątkowe wobec osób trzecich,
 - 4.4. szkody wynikłe z nieterminowego wykonania umowy.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się do :
 - 5.1. ponoszenia kosztów opłat na rzecz administratorów dróg i urządzeń nakładanych z tytułu prac w obrębie obiektu,
 - 5.2. zapewnienia na swój koszt prowadzenia robót w pasie ulicznym z ewentualnym wykonaniem projektu organizacji ruchu drogowego i pieszego, zamknięcia ulicy, oznakowania i oświetlenia miejsc kolizyjnych,
 - 5.3. wykonania i utrzymania na własny koszt dróg dojazdowych, wykonania na własny koszt urządzeń komunikacyjnych /drogi tymczasowe, chodniki/,
 - 5.4. wykonania i utrzymania na koszt własny oświetlenia placu budowy,
 - 5.5. wykonania i utrzymania na koszt własny zaplecza budowy, w tym pomieszczenia magazynowe, biurowe, składowiska itp.
 - 5.6. doprowadzenia wody i energii elektrycznej na teren budowy na koszt własny, dokonania uzgodnień z odpowiednimi dostawcami w zakresie warunków poboru wody i dostaw energii elektrycznej, ponoszenia kosztów za zużytą wodę i energię elektryczną do celów budowy,
 - 5.7. ponoszenia kosztów utrzymania oraz konserwacji wszelkich urządzeń i obiektów tymczasowych na placu budowy,
 - 5.8. budynek jest ogrzewany i Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów ogrzewania za sezon 2013/2014,

- 5.10. zapewnienia na swój koszt kompleksowej obsługi geodezyjnej przez uprawnionego geodetę wraz z inwentaryzacją powykonawczą,
 - 5.11. wykonania, przed zgłoszeniem do odbiorów częściowych lub odbioru końcowego przedmiotu umowy, wszelkich przewidzianych przepisami prawa prób, badań i odbiorów, rozruchów technologicznych, których pozytywny wynik jest warunkiem przystąpienia do odbiorów częściowych lub odbioru końcowego,
 - 5.12. ponoszenia kosztów związanych z próbami, badaniami przewidzianymi Prawem Budowlanym, niezbędnymi do prawidłowego prowadzenia budowy i przekazania obiektów i terenu w użytkowanie, w tym również wykonania na swój koszt świadectwa energetycznego budynków,
 - 5.13. utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych na koszt własny,
 - 5.14. do wykonania na swój koszt oznakowania na czas budowy oraz do bieżącego utrzymania tego oznakowania i jego likwidacji po zakończeniu robót, **Wykonawca** powiadamiać będzie przed przystąpieniem do robót o wszelkich zamierzeniach zmian organizacji ruchu jednostki odpowiedzialne za tę organizację,
 - 5.15. utrzymania bezpieczeństwa, porządku, p.poż. i BHP na terenie budowy, prawidłowej organizacji ruchu,
 - 5.16. skierowania pracowników do realizacji zamówienia odpowiednio przeszkolonych i posiadających wymagane kwalifikacje techniczne i aktualne badania lekarskie,
 - 5.17. zapewnienia całodobowego dozoru placu budowy,
 - 5.18. uczestniczenie na żądanie **Zamawiającego** w naradach i innych czynnościach w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi.
6. Na każde żądanie **Zamawiającego** **Wykonawca** obowiązany jest dostarczyć:
 - 6.1. certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
 - 6.2. certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności z obowiązującymi normami,
 - 6.3. koncesje i licencje do wykonania systemu alarmowego.
 7. W razie nie dopełnienia obowiązku określonego w **ust 3.** niniejszego paragrafu **Wykonawca** przyjmuje na siebie ryzyko związane z zaistniałymi szkodami i zobowiązuje się usunąć je lub pokryć koszty ich usunięcia na koszt własny do wartości 100 % szkód.
 8. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych zgodnie z ofertą.
 9. **Wykonawca** zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzi oraz materiały do zbadania na żądanie **Zamawiającego**, jakości robót wykonywanych z materiałów **Wykonawcy** na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru, jakości i ilości zużytych materiałów.
 10. **Wykonawca** zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych Ustawą - Prawo Budowlane oraz udostępni im informacje wymagane tą Ustawą.

§ 9.

Niezależnie od obowiązków wymienionych w § 8 umowy, **Wykonawca** przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:

1. natychmiastowego informowania **Zamawiającego** o konieczności wykonania ewentualnych robót dodatkowych,
2. powiadamiania inspektora nadzoru o gotowości do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu. Zamawiający przystąpi do odbioru tych robót w terminie do 3 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia. W razie nie dopełnienia tego warunku Wykonawca obowiązany jest na własny koszt wykonać odkrywki niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.
3. w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, bądź urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na koszt własny.

§ 10.

1. **Wykonawca** odpowiada wobec **Zamawiającego** za działania lub brak działań Podwykonawcy jak za własne.
2. **Wykonawca** zapewni w umowach z Podwykonawcą rozszerzenia odpowiedzialności Podwykonawcy za wady fizyczne na okres nie krótszy od okresu, w którym **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za te wady wobec **Zamawiającego**.

§ 11.

1. Strony postanawiają, że wiążącą formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 2.1. **Zamawiający** jest zobowiązany do zapłacenia **Wykonawcy** kar umownych:
 - 2.1.1. za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność, w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2,
 - 2.2. **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłacenia **Zamawiającemu** następujących kar umownych:
 - 2.2.1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu umownego określonego w § 3 ust. 2,
 - 2.2.2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy lub wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości **0, 2% wynagrodzenia** umownego brutto określonego w § 4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, stwierdzonych przy odbiorze i w okresach rękojmi i gwarancji,
 - 2.2.3. za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** lub przez **Wykonawcę** z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **Wykonawca**, w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2,
3. **Wykonawca** nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem **Zamawiającego** z powodu nie wykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy przez **Wykonawcę**, które było następstwem nie wykonania zobowiązań wobec **Wykonawcy** przez jego Podwykonawców.
4. W przypadku wystąpienia kar określonych w niniejszym paragrafie ust. 2. pkt. 2.2., ich egzekwowanie może nastąpić w szczególności poprzez potrącenie z faktury wystawionej przez **Wykonawcę** za przedmiot umowy albo z zabezpieczenia należytego wykonania umowy znajdującego się w dyspozycji **Zamawiającego**.
5. Zapłata kary umownej określonej w ust. 2 pkt. 2.2. ppkt. 2.2.1. nie zwalnia **Wykonawcy** od wykonania przedmiotu umowy.

§ 12.

W przypadku opóźnienia w zapłacie faktur **Zamawiający** zobowiązuje się do zapłaty odsetek zgodnie ustawową wysokością.

§ 13.

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przynoszącego wysokość kar umownych.

§ 14.

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1.
2. **Wykonawca** jest zobowiązany pisemnie zgłosić **Zamawiającemu** gotowość do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. **Zamawiający** może odmówić odbioru końcowego przedmiotu umowy, jeżeli:
 - 3.1. do dnia przystąpienia do odbioru końcowego przedmiotu umowy, inspektor nadzoru ze strony Zamawiającego nie potwierdzi gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy, np. z powodu niezakończenia wszystkich robót,
lub
 - 3.2. na dzień odbioru końcowego przedmiotu umowy **Wykonawca** nie przygotuje i nie przekaze dokumentów, o których mowa w ust.7.
lub
 - 3.3. nie został wykonany cały przedmiot umowy lub stwierdzono wady uniemożliwiające jego używanie zgodnie z umową.
4. Jeżeli **Zamawiający** odmówi odbioru końcowego przedmiotu umowy z przyczyn, o których mowa w ust.3. **Wykonawca** zobowiązany jest dokonać ponownego zgłoszenia **Zamawiającemu** gotowości do odbioru końcowego, po spełnieniu wszystkich warunków zawartych w ust.3.
5. Jeżeli **Zamawiający** odmówi odbioru końcowego przedmiotu umowy z przyczyn, o których mowa w ust.3. zgłoszenie do odbioru końcowego przedmiotu umowy uznaje się za nieskuteczne, a przedmiot umowy za niewykonany.
6. Za dzień zgłoszenia gotowości do odbioru robót objętych przedmiotem umowy uważa się dzień, z zastrzeżeniem ust.3., w którym **Wykonawca** dokona stosownego zgłoszenia. Od tego dnia w terminie do 21 dni roboczych **Zamawiający** przystąpi do czynności odbiorowych.
7. Na dzień rozpoczęcia odbioru końcowego przedmiotu umowy **Wykonawca** przygotowuje i przedłoży niezbędne dokumenty: protokoły badań, rozruchów technologicznych, prób i sprawdzeń, certyfikaty, atesty materiałowe, świadectwa bezpieczeństwa na urządzenia zastosowane podczas budowy, projekt powykonawczy z naniesionymi zmianami wprowadzonymi w trakcie budowy w 3 egzemplarzach, inwentaryzację geodezyjną, gwarancje producenta na zamontowane urządzenia itp. wymagane Prawem Budowlanym oraz warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, świadectwa energetyczne budynków w 3-ch egzemplarzach, oświadczenie, iż przedmiot umowy został wykonany zgodnie z ofertą z uwzględnieniem wskazówek, pisemnych uzgodnień i poleceń przekazanych mu w trakcie realizacji prac.
Brak w/w dokumentów skutkować będzie odmową odbioru przedmiotu umowy.

§ 15.

1. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:
 - 1.1. jeżeli wady nadają się do usunięcia:
 - 1.1.1. może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wad i ponownego zgłoszenia przez **Wykonawcę**,

- 1.1.2.** może dokonać odbioru i wyznaczyć termin na usunięcie wad, jeżeli nie uniemożliwiają one używania obiektu lub pomieszczeń.
- 1.2.** jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
- 1.2.1.** jeżeli nie uniemożliwiają one używania przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może obniżyć wynagrodzenie o 20 % wartości robót za dany element posiadający wady,
- 1.2.2.** jeżeli wady uniemożliwiają używanie zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tej okoliczności lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
- 2.** W przypadku, gdy **Wykonawca** odmówi usunięcia wady lub nie usunie ich w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie, **Zamawiający** ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko **Wykonawcy**, a koszty z tym związane pokryje z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a gdy kwota ta okaże się niewystarczająca, **Zamawiający** będzie dochodził od **Wykonawcy** zwrotu kosztów na zasadach ogólnych.

§ 16.

1. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy, spisany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
2. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad **Wykonawca** jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**. Terminy na usuwanie wad, stwierdzonych podczas odbioru końcowego przedmiotu umowy nie mogą być dłuższe niż 14 dni kalendarzowych chyba, że technologia robót uniemożliwi usunięcie wad w tym terminie.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia **Zamawiającemu** usunięcia wad wynikłych przy odbiorze końcowym oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
4. Po pisemnym zgłoszeniu **Zamawiającemu** usunięcia wszystkich wad, strony ponownie przystąpią do odbioru.
5. Odbiór końcowy winien zakończyć się w ciągu 14 dni kalendarzowych licząc od daty rozpoczęcia czynności odbiorowych.

§ 17.

1. Na przedmiot umowy określony w §1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu 60 miesięcy gwarancji** licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem ust. 7.1. oraz zobowiązuje się do usuwania wad powstałych w okresie gwarancji na własny koszt, w terminie nie dłuższym niż **14 dni kalendarzowych**, licząc od daty zgłoszenia przez **Zamawiającego**.
Bieg gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po bezusterkowym odbiorze końcowym przedmiotu umowy i obejmuje wady materiałowe oraz wady w robociźnie.
2. Strony dopuszczają uzgodnienie dłuższego terminu usunięcia wad z uwagi na uwarunkowania zewnętrzne i technologiczne.
3. Jeżeli w ramach gwarancji **Wykonawca** dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wad.
4. Wady mogące powodować zagrożenie życia i zdrowia lub dalsze uszkodzenia przedmiotu umowy **Wykonawca** zobowiązany jest usunąć niezwłocznie.
5. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wady w terminie wskazanym w **ust. 1, 2, i 4**, **Zamawiający** ma prawo polecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej na koszt **Wykonawcy**.

6. Koszty, o których mowa w **ust. 5 Zamawiający** może pokryć w całości lub w części z przeznaczonego na ten cel zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Warunki gwarancji i serwisu dla systemu zasilania dedykowanego, systemu IP, systemu telewizji użytkowej – monitoringu, systemu łączności radiowej, urządzeń sieciowych.
 - 7.1. Gwarancja na dostarczony sprzęt wynosi 36 miesięcy, przy czym bieg okresu gwarancyjnego rozpocznie się z chwilą podpisania bezusterkowego końcowego protokołu odbioru. Gwarancja obejmuje:
 - 7.1.1. wady materiałowe i konstrukcyjne, a także spełnianie przez producenta parametrów lub funkcji użytkowych,
 - 7.1.2. naprawę wykrytych uszkodzeń komponentów urządzeń, w tym wymianę uszkodzonych podzespołów na nowe,
 - 7.1.3. usuwanie wykrytych wad i błędów funkcjonalnych w działaniu urządzeń i oprogramowania.
 - 7.2. **Wykonawca** zobowiązuje się do świadczenia serwisu w okresie gwarancji przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu przez wszystkie dni w roku.
 - 7.3. Serwis będzie świadczony w miejscu instalacji urządzeń.
 - 7.4. **Wykonawca** gwarantuje czas reakcji serwisu na zgłoszoną awarię krytyczną maksymalnie 6 godzin od momentu zgłoszenia do momentu przyjazdu na miejsce gdzie wystąpiła.
 - 7.5. **Wykonawca** gwarantuje usunięcie wszelkich wskazanych i stwierdzonych usterek i awarii w ciągu 24 godzin w przypadku awarii krytycznych dla funkcjonowania węzła oraz 7 dni dla pozostałych wad i awarii od momentu otrzymania telefonicznego lub pisemnego zgłoszenia. Jeżeli naprawa uszkodzonego urządzenia nie będzie możliwa w w/w terminach Wykonawca dostarczy na czas naprawy urządzenie zastępcze funkcjonalnie zgodne z urządzeniem uszkodzonym.
 - 7.6. Przez awarię krytyczną rozumie się:
 - 7.6.1. dla systemu zasilania dedykowanego – każde uszkodzenie powodujące zagrożenie utraty ciągłości zasilania,
 - 7.6.2. dla systemu IP - każde uszkodzenie uniemożliwiające realizację połączeń wychodzących lub przychodzących w sieci policyjnej, dla co najmniej 50% abonentów danego modułu,
 - 7.6.3. dla systemu telewizji użytkowej – monitoringu – brak możliwości wyświetlenia z kamer lokalnych i/lub systemu miejskiego, brak bieżącej archiwizacji oraz brak dostępu do archiwizacji,
 - 7.6.4. dla systemu teletransmisyjnego – każde uszkodzenie urządzeń uniemożliwiające dostęp węzła do systemu danych policji,
 - 7.6.5. dla systemu łączności radiowej – brak możliwości prowadzenia korespondencji.
8. **Wykonawca** zobowiązany jest do przeprowadzenia na swój koszt szkolenia w tym ewentualne zakwaterowanie oraz wyżywienie/ dla min. 8 osób w zakresie budowy, funkcjonalności i konfiguracji zainstalowanych urządzeń, umiejętności rekonfiguracji na poziomie umożliwiającym samodzielną obsługę urządzeń bez utraty gwarancji dla:
 - 8.1. systemu teletransmisyjnego,
 - 8.2. systemu IP,
 - 8.3. systemu telewizji użytkowej – monitoringu,
 - 8.4. systemu kontroli dostępu i rejestracji czasu pracy,
 - 8.5. systemu p.poż.

- 8.6. systemu zasilania dedykowanego wraz z agregatem prądowt6rczym,
- 8.7. systemu łączności radiowej /wraz z stacjami nadawczymi.
9. Najp63niej w dniu odbioru koŃcowego przedmiotu umowy **Wykonawca** wyda **Zamawiającemu** dokument gwarancyjny, co, do jakości odebranego przedmiotu umowy z oświadczeniem **Wykonawcy** w zakresie wykonania dzieła budowlanego zgodnie z wszelkimi normami prawnymi technicznymi mającymi zastosowanie w budownictwie, przy dochowaniu należytej staranności oraz wg najlepszej, profesjonalnej wiedzy, wolnego od wad i udzielenia ochrony gwarancyjnej na warunkach niniejszej umowy.
10. W okresach r6k63jmi i gwarancji, **Zamawiający**, przy udziale **Wykonawcy** przeprowadzać b63dzie nie rzadziej niŃ raz w roku przeglądy gwarancyjne, z których sporządzane b63dą protokoły, zawierające stwierdzone wady lub ich brak.
11. Przeglądy gwarancyjne dokonane zostaną w szczególności:
- przed upływem okresu r6k63jmi,
 - przed upływem okresu gwarancji ustalonym w umowie **ust.1** i określonym w bezusterkowym protokole odbioru przedmiotu umowy.
12. W przypadku stwierdzenia wad w trakcie przegląd63w gwarancyjnych, **Wykonawca** nie moŃe odm63wić podpisania protokołu bez podania udokumentowanych przyczyn odmowy.
13. W przypadku odmowy podpisania protokołu z przeglądu gwarancyjnego bez pisemnego uzasadnienia, złożonego **Zamawiającemu** w ciągu 5 dni roboczych licząc od daty sporządzenia protokołu, **Zamawiający** moŃe jednostronnie uznać bezsporność wykazanych wad.
14. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub r6k63jmi, **Wykonawca** zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez **Zamawiającego** w okresie trwania gwarancji lub r6k63jmi.
15. Do gwarancji udzielonej przez **Wykonawc63**, w sprawach nieuregulowanych w umowie odpowiednie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji, jakości przy sprzedaŃy.
16. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji **Zamawiającemu** przysługują uprawnienia z tytułu r6k63jmi na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 18.

1. Strony postanawiają, Ńe opr63cz wypadk63w wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego, przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w nast63pujących sytuacjach:
- 1.1. **Zamawiający moŃe odstąpić od umowy w nast63pujących przypadkach :**
- 1.1.1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, Ńe wykonanie Umowy nie leŃy w interesie publicznym, czego nie moŃna było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku moŃe nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyŃszych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca moŃe Ńądać wyłacznie wynagrodzenia naleŃnego z tytułu wykonania cz63ści umowy,
 - 1.1.2. zostanie ogłoszone rozwiązanie firmy **Wykonawcy**,
 - 1.1.3. zostanie wydany nakaz zaj63cia majątku **Wykonawcy**,
 - 1.1.4. zostanie złożony wniosek do sądu o ogłoszeniu o upadłości firmy **Wykonawcy**,
 - 1.1.5. Wykonawca pozostaje w op63źnieniu w stosunku do terminu zakoŃczenia rob63t i innych czynności obj63tych Umową, wynikających z ustalonego przez strony harmonogramu rzeczowo-finansowego, przez okres dłuŃszy niŃ 30 dni,
 - 1.1.6. Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy lub raŃżaco nie dotrzymuje swych obowiazk63w wynikających z umowy, w tym uchybia swoim obowiazkom w zakresie utrzymania personelu niezb63dnego do wykonania umowy, ciągłości ubezpieczenia i nie realizuje ich pomimo wezwania przez **Zamawiającego**,

- 1.1.7. *Wykonawca* w ciągu 7 dni od daty przekazania placu budowy nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich mimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 1.1.8. *Wykonawca* przerwał realizację robót bez uzasadnionej przyczyny na okres dłuższy niż 7 dni,
 - 1.1.9. *Wykonawca* nie wykonuje robót zgodnie z dokumentacją techniczną lub nienależycie wykonuje swoje obowiązki umowne.
- 1.2. **Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:**
- 1.2.1. *Zamawiający* zawiadomi *Wykonawcę*, iż na skutek zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec *Wykonawcy*,
 - 1.2.2. *Zamawiający* odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót częściowych lub podpisania protokołu odbioru,
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.
3. W każdym przypadku, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez stronę dokonującą odstąpienia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

§ 19.

1. Strony ustalają, że w przypadku odstąpienia od Umowy, *Wykonawca* przy udziale *Zamawiającego*, w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia, oraz zabezpieczy wykonane roboty w zakresie uzgodnionym na koszt Strony, która spowodowała odstąpienie od Umowy.
2. *Wykonawca* przy udziale *Zamawiającego* sporządzi na dzień odstąpienia wykaz materiałów, urządzeń i konstrukcji własnych, które nie mogą być wykorzystane przez *Wykonawcę* do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z winy *Zamawiającego*.
3. *Wykonawca* zgłosi do dokonania przez *Zamawiającego* odbioru przerwanych robót oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które *Wykonawca* nie odpowiada.
4. *Wykonawca* udzieli gwarancji na roboty wykonane do dnia odstąpienia. W takim przypadku postanowienia § 17 umowy stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy *Wykonawca* niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni kalendarzowych, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub urządzone.
6. *Zamawiający* w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które *Wykonawca* nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 20.

1. *Wykonawca* wniósł przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy i usuwania wad w okresie rękojmi w wysokości 5 % ceny ofertowej (brutto), tj..... zł słownie: w formie.....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione (zwrócone) w następujących terminach:
- a) część zabezpieczenia (70%) gwarantującą zgodnie z umową wykonanie robót - w terminie do 30 dni po protokolarnym odbiorze końcowym lub protokolarnym ustaleniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,

b) pozostała część (30%) - w terminie do **15 dni** po upływie okresu rękojmi i protokolarnym stwierdzeniu usunięcia ewentualnie stwierdzonych w tym okresie wad.

3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością **Zamawiającego** i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania oraz rękojmi za wynikłe wady.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej dokument gwarancyjny musi bezwarunkowo gwarantować zapłatę za zobowiązania **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego** wynikające z umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Treść dokumentu gwarancyjnego zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy podlega akceptacji **Zamawiającego**.

5. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie traciło ważność, **Wykonawca** zobowiązany jest do wniesienia nowego bądź przedłużenia dotychczasowego zabezpieczenia przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia (koszt wniesienia nowego zabezpieczenia bądź przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi **Wykonawca**).

§ 21.

1. Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności:

1) w okresie realizacji przedmiotu umowy na kwotę w wysokości, co najmniej **1 000 000,00 zł**

2) w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi na kwotę w wysokości, co najmniej **500 000,00 zł**

2. Wykonawca ma obowiązek po każdorazowym odnowieniu polisy przedłożyć zamawiającemu jej kserokopię, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty wystawienia polisy.

3. Po upływie terminu wskazanego w ust. 2 tegoż paragrafu zamawiający może dodatkowo wezwać wykonawcę do przedłożenia kserokopii odnowionej polisy w ciągu 14 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego. Do czasu przedłożenia tej kserokopii Wykonawca przerwie wykonywanie robót objętych przedmiotem tej umowy.

4. W przypadku nieodnowienia przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy polisy lub nie przedłożenia przez Wykonawcę zamawiającemu kserokopii odnowionej polisy w terminie 14 dni od dnia wezwania do złożenia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od upływu terminu na przedłożenie kserokopii polisy albo ubezpieczyć wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia wykonawcy, a gdyby potrącenie to nie było możliwe – z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi odstąpienie z przyczyn zawinionych przez wykonawcę.

5. W sytuacji, gdy skutek okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 3 niniejszej umowy, wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionej polisy ubezpieczeniowej albo jeśli nie jest to możliwe – do wniesienia nowej polisy ubezpieczeniowej na okres wynikający z przedłużonego terminu realizacji umowy do umowy.

§ 22.

1. **Wykonawca** ustanawia kierownika budowy w osobie:
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się: Pskit Krzysztof
3. Funkcję inspektorów nadzoru ze strony **Zamawiającego** pełnić będą:
 - 3.1. branża budowlana - Pskit Krzysztof
 - 3.2. branża sanitarna - Wiesław Mandecki
 - 3.3. branża elektryczna - Jan Milczarczyk

§ 23.

Strony postanawiają, że wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 24.

1. W razie powstania sporu, na tle wykonywania niniejszej Umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego **Wykonawca** zobowiązany jest przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do **Zamawiającego**.
3. Zamawiający ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez **Wykonawcę** roszczenia w terminie 21 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia roszczenia .

§ 25.

Sądem właściwym w sprawach sporów mogących wyniknąć z niniejszej umowy jest Sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę **Zamawiającego**.

§ 26.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy w szczególności Prawa Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 27.

Umowę niniejszą sporządzono w 4 - ech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egz. dla **Zamawiającego** 1 egz. dla **Wykonawcy** .

Załączniki

Nr 1 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

Nr 2 – Formularz ofertowy Wykonawcy.

Z A M A W I A J Ą C Y

W Y K O N A W C A

