



KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI
z siedzibą w Radomiu
Sekcja Zamówień Publicznych
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom

fax. (48) 345 – 20 – 02

„Zatwierdzam”

Numer sprawy 20/14

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Zakup i dostawa części zamiennych do pojazdów służbowych
Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu**

1. NAZWA I ADRES I ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych
Fax 48 345-20-02
e-mail: justyna.kowalska@mazowiecka.policja.gov.pl
adres strony www: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl/>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013. poz. 907 ze zm.)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa części zamiennych do pojazdów służbowych Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu wyszczególnionych w załącznikach od 1 do 41 do SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych (na poszczególne marki i modele pojazdów).

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać części zamienne:

- a) fabrycznie nowe i kompletne, oryginalne, sygnowane znakiem firmowym producenta pojazdu lub zamienniki porównywalnej jakości, produkowane zgodnie z technologią i standardami części użytych do pierwszego montażu lub zamienniki produkowane na tej samej linii produkcyjnej, co części oryginalne;
- b) dopuszczone do stosowania zgodnie z § 10 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2013r. poz. 951 ze zm.),
- c) w opakowaniu oznaczonym logo – znakiem towarowym producenta pojazdu lub producenta części jako części o porównywalnej jakości.

Wykonawca udziela na dostarczony asortyment gwarancji na okres min. 12 miesięcy licząc od dnia zamontowania ich w pojeździe jednak nie krótszej niż gwarancja producenta.

Miejscem dostawy części zamiennych będą Stacje Obsługi Transportu KWP z s. Radomiu w:

- Radomiu, ul. Energetyków 14,
- Płocku, ul. Kilińskiego 12,
- Ostrołęce, ul. Kościuszki 32,
- Siedlcach, ul. B. Prusa 18

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wskazania innego adresu dostawy na obszarze działania Komendy Wojewódzkiej Policji z s. w Radomiu.

Dostawy będą odbywały się cyklicznie w miarę bieżących potrzeb Zamawiającego, w zależności od potrzeb warsztatowych. Podane ilości są wartościami szacunkowymi (tj. nie są ilościami, które Zamawiający zobowiązuje się zakupić) i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb warsztatowych Zamawiającego. Termin dostaw określony został we wzorze umowy.

Wykonawca musi udostępnić Zamawiającemu urządzenie internetowe (platformę internetową) wspomagające system zamówień części zamiennych umożliwiające min:

- a) możliwość składania zamówień;
- b) możliwość kontroli stanów magazynowych;
- c) możliwość wyszukania części po numerze katalogowym (indeksie);
- d) możliwość sprawdzenia cen części

kod CPV- Wspólny Słownik Zamówień:

34300000-0: części i akcesoria do pojazdów i silników do nich

34310000-3: silniki do pojazdów i części silników

Zamawiający żąda wpisania indeksu części (w kolumnie nr 3), okresu gwarancji (w kolumnie nr 5) oraz nazwy producenta (w kolumnie nr 6) w wykazach – cennikach załącznikach nr 1 – 41 do siwz.

- 3.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
- 3.4 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Okres obowiązywania umowy: od dnia zawarcia umowy do .31.12.2015

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania-

2) posiadania wiedzy i doświadczenia-. Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia. Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku.. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.

UWAGA! Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych zamawiający żąda:

a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (zgodnego w treści z załącznikiem nr 42 do siwz)

b) W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów,- **Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

Dokumenty oznaczone literą a i b muszą być złożone w formie oryginału.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

c) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści z załącznikiem nr 43 do siwz),

d) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed**

upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert ,

e) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,**

f) aktualnego zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia , że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,**

g) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,**

h) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 ustawy, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo ofert składania ofert,**

i) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 10 i 11 ustawy, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,**

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem,, przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt 5 -8, 10 i 11** ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w **art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11** ustawy, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia** albo składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów :

Punkt 1)

W pkt d), e), f), h) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Punkt 2)

W pkt g)-oraz i) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy.

Dokumenty o których mowa w pkt. 1 lit. a i c oraz pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument o którym mowa w pkt. 1 lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 i 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedni kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, zamawiający żąda:

j) oświadczenie potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego (zgodne w treści z załącznikiem nr 46)

Dokument oznaczony literą j musi być złożony w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem, przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

k

lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (zawarta w załączniku nr 44)

albo

informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zawarta w załączniku nr 44)

Dokument oznaczony literą k musi być złożony w formie oryginału i musi być opatrzony pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

l) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza,

m) dowód wniesienia wadium potwierdzający zabezpieczenie oferty w wymaganym terminie. Zamawiający w przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza dokona sprawdzenia, czy kwota ta wpłynęła na konto Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na składanie ofert.

W przypadku zabezpieczenia oferty wadium w formie innej niż pieniądź wymagane jest załączenie oryginału dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty wymaganą kwotą wadium

n) formularz ofertowy Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr 44),

o) wypełnione we wszystkich pozycjach wykazy – cenniki - załączniki od nr 1 - 41 stanowiące integralną część formularza ofertowego.

Dokument oznaczony literą n musi być opatrzony pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym także w przypadku spółki cywilnej) wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa, lub kopia poświadczona przez notariusza, z którego musi wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

POUCZENIE – wszystkie dokumenty należy podpisać czytelnym podpisem, tj. imię i nazwisko lub zaparafaować- ale na pieczęci z imieniem i nazwiskiem.

Zamawiający zaleca aby Wykonawca śledził stronę internetową Zamawiającego, gdzie będą publikowane ewentualne zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1). W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia , wnioski , zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie, faksem - 48 345-20-02 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: justyna.kowalska @mazowiecka.policja.gov.pl

2). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

4) Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :

1. Sprawy formalno – prawne – Justyna Kowalska - Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu, justyna.kowalska @mazowiecka.policja.gov.pl,
2. Sprawy techniczne – Paweł Skrzek Wydział Transportu KWP z s. w Radomiu

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający żąda wniesienia wadium.

8.1 Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości :

20 000,00 PLN

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- w pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

-Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

49 1010 1010 0022 1913 9120 0000

Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, zgodnie z zapisem art. 24 ust 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Uwaga:

W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądz muszą być wyszczególnione okoliczności, w jakich zamawiający może je zatrzymać. Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone:

1) w art. 46 ust. 4a prawa zamówień publicznych, tj. jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw,

2) w art. 46 ust. 5 prawa zamówień publicznych, tj.: jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy. Poza tym z powyższego dokumentu powinno wynikać jednoznacznie, gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie.

Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.

Wadium w innej formie niż pieniądz należy złożyć w oryginale łącznie z ofertą, może być w oddzielnej kopercie.

Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

8.2 Warunki zwrotu wadium:

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4 a.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

3. Zamawiający zatrzymuje wadium w okolicznościach i na zasadach o których mowa w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy- Prawo zamówień publicznych.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

60 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza

11.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1). Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.

2). Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.

3). Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.

4). Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty skutkowało będzie odrzuceniem przez Zamawiającego wszystkich z nich jako niezgodne z ustawą, gdyż złożenie każdej będzie złamaniem art. 82 ust. 1.

5). Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.

6). Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI

ZS. W RADOMIU.

UL. 11 LISTOPADA 37/59

26-600 RADOM

POKÓJ 801

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 / 8- piętro/.

„Oferta na zakup i dostawę części zamiennych do pojazdów służbowych Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu. Nr sprawy 20/14 NIE OTWIERAĆ przed 24.04. 2014r. godz. 10⁰⁰”

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

W przypadku braku ww. danych zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

12.MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801(Sekcja Zamówień KWP zs. w Radomiu) w terminie do dnia **24.04.2014r. do godz. 09⁰⁰** lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

UWAGA! Liczy się godzina dostarczenia oferty do pokoju 801!

W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy

13. Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **24.04.2014r.** o godz. **10⁰⁰** w budynku **KWP – VIII piętro pok. 801 A**, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona **Komisja Przetargowa.**
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
 - a. Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).
 - b. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
 - c. Łączną cenę brutto oferty.

Informacje o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnej posiedzenia Komisji Przetargowej.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1. ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 1a i 2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

14 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. cena powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia ,
2. cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich ,
3. wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym łączną cenę brutto stanowiącą sumę cen brutto z załączników 1 - 41,
4. wykonawca musi podać w wykazie asortymentowym-cenniku - załączniku nr 1-41 cenę jednostkową brutto w kolumnie 7 dla każdej pozycji, łączną cenę brutto w kolumnie 8 tj. będącą iloczynem kolumny 4 oraz kolumny 7 dla każdej pozycji,
5. wykonawca musi podać w wykazie asortymentowym-cenniku - załączniku nr 1 - 41 w pozycji RAZEM łączną cenę brutto dla wszystkich pozycji z kolumny 8,
6. wszystkie wartości podane w ofercie muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

cena brutto-100 % (najniższa cena)

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r o cenach.

Zamawiający do porównania ofert przyjmie łączną cenę brutto oferty.

16.INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty.
- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Ogólne warunki umowy / wzór umowy / stanowi załącznik nr 45 do SIWZ.

Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w terminie zgodnym z zapisem art. 94 ust.1 lub 2.

ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚCI ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY.

- a) Dopuszczalne jest obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego;
- b) Dopuszczalna jest zmiana w zakresie producenta/producentów części zamiennych wskazanego w załącznikach do umowy (wykaz asortymentowo – ilościowy), przy zachowaniu parametrów technicznych nie gorszych oraz cen jednostkowych nie wyższych niż wskazane w załączniku do umowy;
- c) Dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy);
- d) Dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego wartości umowy, jednak nie dłużej niż o 6 miesięcy;
- e) Dopuszczalne jest zmniejszenie ilości zamawianych części wyszczególnionych w załącznikach (wykazach asortymentowo – ilościowych) jednak nie mniejszej niż 60% łącznej wartości umowy.

18. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, a także innym podmiotom przysługują środki ochrony prawnej jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

19. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.

Jeżeli wykonawca nie zamieści w ofercie takiej informacji zamawiający uzna, że zamówienie zamierza wykonać samodzielnie.

20. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.

21 ROZLICZENIA POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ ZAMÓWIENIA ODBYWAĆ SIĘ BĘDĄ W ZŁOTYCH POLSKICH. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ROZLICZEŃ W WALUTACH OBCYCH.

Załączniki:

Nr 1 – 41- cenniki

Nr 42 - oświadczenie z art. 22

nr 43 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udz. zam.

nr 44 – formularz ofertowy - wzór

nr 45 – wzór umowy

nr 46 - oświadczenie potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego

Opracował: Justyna Kowalska

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE

złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 20/14

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 20/14
W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 44

**FORMULARZ OFERTOWY
nr sprawy 20/14**

Wykonawca: Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

Numer telefonu

Numer faksu

e-mail:

NIP:

PESEL

/należy wypełnić wyłącznie w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą/

Regon

1.

1.1. Informuję, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z póź. zm).

albo

1.2. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z póź. zm)

Złożona do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego Nr sprawy 20/14

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

Powyższą listę należy uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów. Jeżeli wykonawca nie uzupełni w ofercie tej listy zamawiający uzna, że wykonawca złożył informację zawartą w pkt.1.1.

Cena brutto oferty.....zł

2. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia: **(wypełnić jeśli dotyczy)**

- Czynność.....
- Czynność.....
- Czynność.....

3. Numer konta wykonawcy na które należy dokonać zwrotu wadium:.....

....., dn.

/miejscowość/

/dzień, miesiąc, rok/

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

U M O W A (wzór)

zawarta w dniu pomiędzy :

Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu, ul. 11 – go Listopada 37/59 zwaną dalej **Zamawiającym** reprezentowaną przez :

Zastępcę Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji–

.....
przy kontrasygnacie
Głównego Księgowego Wydziału Finansów KWP z s. w Radomiu-

a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez :

1.

§ 1

Przedmiot zamówienia, wartość i okres obowiązywania umowy

1. **Zamawiający** kupuje a **Wykonawca** sprzedaje i zobowiązuje się dostarczyć własnym transportem i na swój koszt części zamienne do pojazdów służbowych KWP zs. w Radomiu w rodzaju wyszczególnionym w załączniku nr stanowiącym integralną część umowy do Stacji Obsługi Samochodów Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu usytuowanych w :

- Radomiu, ul. Energetyków 14
- Płocku, ul. J. Kilińskiego 12
- Ostrołęce ul. Kościuszki 32
- Siedlce ul. B. Prusa 18

lub do innego miejsca wskazanego przez **Zamawiającego** znajdującego się na obszarze działania KWP zs. w Radomiu.

2. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczać części zamienne:

- a) fabrycznie nowe i kompletne, oryginalne, sygnowane znakiem firmowym producenta pojazdu lub zamienniki porównywalnej jakości, produkowane zgodnie z technologią i standardami części użytych do tzw. pierwszego montażu lub zamienniki produkowane na tej samej linii produkcyjnej, co części oryginalne
- b) dopuszczone do stosowania zgodnie z § 10 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2013r. poz. 951 ze zm.),
- c) w opakowaniu oznaczonym logo – znakiem towarowym producenta pojazdu lub producenta części jako części o porównywalnej jakości.

3. **Wykonawca** udziela na dostarczony asortyment gwarancji na okres wskazany w załączniku nr (min. 12 miesięcy) licząc od dnia zamontowania ich w pojeździe (co zostanie odnotowane w dokumentacji obsługi/naprawy pojazdu) , jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta. W przypadku gdy gwarancja **Wykonawcy** będzie dłuższa niż gwarancja producenta, **Zamawiający** przyjmie za obowiązującą gwarancje udzieloną przez **Wykonawcę**.

4. Ilość zamawianych części zamiennych będzie wynikać z rzeczywistych potrzeb **Zamawiającego** w zależności od ilości awarii, uszkodzeń pojazdów lub wycofania pojazdów z eksploatacji. **Wykonawcy** nie będą przysługiwać w stosunku do **Zamawiającego** żadne roszczenia z tytułu dokonania zamówień o łącznej wartości mniejszej niż określonej w ust. 6 niniejszego paragrafu jednak nie mniejszej niż 60 % łącznej wartości umowy.

5. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do dnia

6. Łączna wartość umowy wynosi zł. (zgodnie z ofertą przetargową **Wykonawcy**)

7. Umowa wygasa z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta lub w przypadku wyczerpania kwoty wyszczególnionej ust. 6 w zależności które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

§ 2

Zasady realizacji zakupu

1. Zakup części zamiennych następować będzie na podstawie pisemnego lub e-mailem zamówienia złożonego przez: Naczelnika Wydziału Transportu KWP z s. w Radomiu, Zastępcę Naczelnika Wydziału Transportu KWP zs. w Radomiu lub osoby przez niego upoważnionej w dostawach częściowych przez okres obowiązywania umowy, podając w zamówieniu rodzaj, ilość oraz miejsce dostawy części zamiennych będących przedmiotem dostawy częściowej.
2. Za datę złożenia zamówienia przez **Zamawiającego** uznaje się datę jego wysłania faksem lub e-mailem przez **Zamawiającego**.
3. Liczba dostaw, rodzaj i ilość części zamiennych wyszczególnionych w załączniku nr będzie zależna od potrzeb warsztatowych **Zamawiającego**.
4. Dostawy, o których mowa w § 2 ust. 1 realizowane będą w terminie do:
 - a) jednego dnia roboczego (poniedziałek – piątek) gdy **Zamawiający** złoży zamówienie w danym dniu roboczym do godz. 14.00;
 - b) dwóch dni roboczych (poniedziałek-piątek) gdy odbiorca złoży zamówienie po godzinie 14.00 w danym dniu roboczym;
5. W przypadku konieczności dostarczenia części zamiennych do innych miejsc wskazanych przez **Zamawiającego** zgodnie z § 1 ust. 1, termin dostawy wynosi 2 dni robocze od chwili złożenia zamówienia przez **Zamawiającego**.
6. W imieniu **Wykonawcy**, zamówienie przyjmuje osoba:
 - dla SOT Radom:nr tel.nr faksu e-mail
 - dla SOT Płock.....nr tel.nr faksu e-mail.....
 - dla SOT Ostrołęka:nr tel.nr faksu..... e-mail
 - dla SOT Siedlce:nr tel.nr faksu e-mail

§ 3

Zasady reklamacji

1. W razie stwierdzenia wad części zamiennych, **Zamawiający** złoży stosowną reklamację na rozpatrzenie której **Wykonawca** ma 7 dni licząc od dnia jego poinformowania. Niezwłocznie po poinformowaniu **Wykonawcy** o złożonej reklamacji **Zamawiający** odeśle reklamowany przedmiot zamówienia do **Wykonawcy** na jego koszt.
2. W razie potwierdzenia istnienia wady w dostarczonym przedmiocie umowy, **Wykonawca** wymieni wadliwy przedmiot umowy na wolny od wad w ciągu 2 dni od daty potwierdzenia wady i dostarczy na własny koszt do **Zamawiającego**.
3. Nie rozpatrzenie przez **Wykonawcę** reklamacji w terminie określonym w ust. 1 uważane będzie za uznanie reklamacji.
4. W imieniu **Wykonawcy** reklamację dotyczącą dostarczonego towaru będzie przejmował:
..... tel. faks e-mail

§ 4

Wynagrodzenie i zasady płatności

Za dostawy, o których mowa w § 2 **Zamawiający** płacić będzie **Wykonawcy** na podstawie faktur VAT wystawionych przez **Wykonawcę** za każdą dostawę odrębnie, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT według cen podanych w załączniku nr

§ 5

Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w okresie trwania umowy stałych cen jednostkowych brutto w PLN odpowiednio do rodzaju asortymentu wskazanego w załączniku do umowy.

§ 6

Kary umowne

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy **Wykonawca** zobowiązuje się zapłacić **Zamawiającemu** następujące kary umowne w wysokości:
 - a) 10% wartości niezrealizowanej wartości umowy brutto, gdy **Zamawiający** odstąpi od umowy, z powodu okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca** określonych w § 8 ust. 2,
 - b) 5% wartości niezrealizowanej umowy brutto, gdy **Wykonawca** odstąpi od umowy z przyczyn nie zawnionych przez **Zamawiającego**.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną za zwłokę w dostawie przedmiotów zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto należnego za zamawianą dostawę za każdy dzień zwłoki.
3. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 5 % wartości brutto zareklamowanych przez **Zamawiającego** wadliwych części zamiennych za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w §3 ust. 2.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z faktur.

§ 7

Niezależnie od kar określonych w § 6 strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do rzeczywistej wartości szkody, jaką poniosły w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przez drugą stronę postanowień umowy.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. **W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.**
2. **Zamawiający** może odstąpić od umowy także w przypadku, gdy **Wykonawca** w sposób istotny narusza umowę, a w szczególności:
 - a. **Wykonawca** dostarczy asortyment niezgodny z załącznikiem nr i z opisem § 1 ust. 2
 - b. **Wykonawca** 5 razy przekroczy termin dostawy określony w § 2 ust. 4 i 5
 - c. **Wykonawca** 5 razy przekroczy termin określony w § 3 ust. 1
 - d. **Wykonawca** 5 razy przekroczy termin określony w § 3 ust. 2w terminie 30 dni od stwierdzenia któregokolwiek z tych naruszeń.
3. W przypadkach o których mowa w ust. 1 i 2 **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

Zmiany umowy

1. **Zamawiający** dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, w następujących przypadkach i na określonych poniżej warunkach:
 - a) Dopuszczalne jest obniżenie wynagrodzenia **Wykonawcy** przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego;
 - b) Dopuszczalna jest zmiana w zakresie producenta/producentów części zamiennych wskazanego w załączniku nr do umowy, przy zachowaniu parametrów technicznych nie gorszych oraz cen jednostkowych nie wyższych niż wskazane w załączniku nr ... do umowy;
 - c) Dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych **Wykonawcy** bez zmian samego **Wykonawcy** (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy);
 - d) Dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez **Zamawiającego** kwoty przeznaczonej na jej realizację;
2. Zmiana umowy na wniosek **Wykonawcy** wymaga wykazania przez **Wykonawcę** okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.
3. Zmiany o których mowa w ust. 1 lit. a) i b) niniejszego paragrafu nie wymagają sporządzania aneksu w przedmiotowym zakresie.

4. Zmiany o których mowa w ust. 1 lit. c) i d) obowiązywać będą od dnia podpisania przez Strony aneksu w tym zakresie.

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla *Zamawiającego*.

§ 13

Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach. z czego 3 egzemplarze dla *Zamawiającego*, 1 egzemplarz dla *Wykonawcy*.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE

.....
.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

Po zapoznaniu się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oświadczamy, iż gwarantujemy zachowanie następujących zasad:

Zaoferowane części zamienne będą:

- 1) fabrycznie nowe i kompletne, oryginalne, sygnowane znakiem firmowym producenta pojazdu lub zamienniki porównywalnej jakości, produkowane zgodnie z technologią i standardami części użytych do pierwszego montażu lub zamienniki produkowane na tej samej linii produkcyjnej, co części oryginalne,
- 2) dopuszczone do stosowania zgodnie z § 10 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2013r. poz. 951 ze zm.),
- 3) w opakowaniu oznaczonym logo – znakiem towarowym producenta pojazdu lub producenta części jako części o porównywalnej jakości.
- 4) objęte minimum 12 miesięcznym okresem gwarancji liczoną od dnia zamontowania ich w pojeździe.

.....
(Podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)