

UMOWA (wzór parkowanie)

zawarta w dniu pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendą Wojewódzką Policji z s. w Radomiu, ul. 11 – go Listopada
37/59, 26 – 600 Radom

reprezentowaną przez:

Zastępcę Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji –

.....

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów KWP z s.
w Radomiu –

zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a:

.....

reprezentowaną przez:

1.

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

w rezultacie dokonania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** wyboru oferty w trybie przetargu
nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. **ZAMAWIAJĄCY** zleca, a **WYKONAWCA** przyjmuje obowiązek odpłatnego wykonywania usług parkowania/przechowywania rowerów, motocykli, części samochodowych i motocyklowych, pojazdów trójkołowych lub czterokołowych, pojazdów samochodowych o masie nieprzekraczającej 550 kg oraz depozytów, pojazdów samochodowych o masie całkowitej nieprzekraczającej 3,5 tony, pojazdów samochodowych o masie całkowitej przekraczającej 3,5 tony, a nieprzekraczającej 16T, przyczep oraz naczep, pojazdów samochodowych o masie całkowitej przekraczającej 16T zabezpieczonych przez Policję i na jej koszt oraz innych pojazdów zleconych przez Policję, zgodnie z ofertą przetargową z dnia (stanowiącą załącznik nr ... do umowy).
2. Umowa nie obejmuje usług wymienionych w ust. 1 dotyczących zabezpieczanych pojazdów i części w trybie art. 50a i art. 130a ust. 11 Ustawy z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2012r. poz. 1137 z późn.zm.)
3. Czas obowiązywania niniejszej umowy ustala się na okres od do.....
4. Umowa wygasa z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta lub w przypadku wyczerpania kwoty zł brutto (zgodnie z ofertą przetargową z dnia), w zależności które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
5. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do przechowywania pojazdów/rzeczy zabezpieczonych na parkingu strzeżonym przez **ZAMAWIAJĄCEGO** przez okres do 90 dni po zakończeniu umowy według stawek określonych w ofercie **WYKONAWCY** z dnia
6. W przypadku nie odebrania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** pojazdów/rzeczy przez okres 90 dni po zakończeniu niniejszej umowy, **WYKONAWCY** po tym okresie przysługuje prawo zastosowania stawek stosowanych w cenniku dla klientów parkingu.

§ 2

1. **WYKONAWCA** oświadcza, że prowadzi działalność usługową w zakresie wymienionym w §1 zgłoszoną do ewidencji właściwego organu, posiada parking usytuowany w gmina....., spełniający następujące wymagania: teren ogrodzony i strzeżony całodobowo, oświetlony, posiadający utwardzone podłoże (asfaltowe, kostka brukowa itp.), uniemożliwiający dostęp do zabezpieczonych pojazdów przez osoby trzecie, posiadający pomieszczenia garażowe lub zamykaną wiatę umożliwiającą garażowanie pojazdów/przechowywanie rzeczy z wyłączeniem osób trzecich.
2. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie prawo do sprawdzenia parkingu **WYKONAWCY**, na którym będą parkowane pojazdy/przechowywane rzeczy pod kątem jego należytego zabezpieczenia oraz spełniania wymogów określonych w pkt. 1 niniejszego paragrafu w czasie obowiązywania niniejszej umowy.
3. W przypadku negatywnego rezultatu sprawdzenia parkingu, o którym mowa w pkt. 2 niniejszego paragrafu, **ZAMAWIAJĄCY** może rozwiązać umowę niezwłocznie po stwierdzeniu faktu.

§3

WYKONAWCA dokonuje przyjęcia pojazdu/rzeczy na pisemne zlecenie (dyspozycję) Policji, którego wzór określa załącznik nr 1 stanowiący integralną część umowy całodobowo w dni robocze i święta. Podstawą wydania pojazdu/rzeczy z parkingu jest zezwolenie na odbiór pojazdu/rzeczy, którego wzór określa załącznik nr 2 stanowiący integralną część umowy. Pojazd/rzecz z parkingu odbiera osoba wskazana w zezwoleniu lub właściciel (posiadacz) wskazany w dowodzie rejestracyjnym (pozwoleniu czasowym) pojazdu.

§4

1. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji pojazdów/rzeczy parkowanych/przechowywanych na zlecenie Policji, do którego ma prawo wglądu **ZAMAWIAJĄCY**.
2. **WYKONAWCA** zobowiązuje się dołączać do faktury za usługę parkowania/przechowania zezwolenie na odbiór pojazdu/rzeczy z parkingu. W przypadku dołączenia kserokopii ww. dokumentów, dokumenty te muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez **WYKONAWCĘ**.
3. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do wystawiania i dostarczania faktur za wykonane usługi parkowania/przechowania w terminie 14 dni od daty otrzymania zezwolenia lub powiadomienia o których mowa w §5 ust. 2 niniejszej umowy.

§5

1. Za świadczone usługi będące przedmiotem umowy **WYKONAWCY** przysługuje wynagrodzenie wg. stawek jednostkowych określonych w ofercie, która stanowi załącznik nr do niniejszej umowy i jest integralną częścią umowy.
2. Wynagrodzenie za parkowanie pojazdów i przechowywanie przedmiotów zatrzymanych przez Policję przysługuje **WYKONAWCY** wyłącznie za okres pozostawienia ich do dyspozycji **ZAMAWIAJĄCEGO**. Za okres pozostawiania do dyspozycji **ZAMAWIAJĄCEGO** rozumie się okres od chwili przyjęcia pojazdu/rzeczy wymienionego w § 1 ust. 1 na parking, dokonanego na podstawie pisemnego zlecenia (dyspozycji) do dnia powiadomienia **WYKONAWCY** przez **ZAMAWIAJĄCEGO** o wydaniu zezwolenia na jego odbiór, o zmianie dysponenta lub o nieustaleniu właściciela czy podmiotu uprawnionego do odebrania. Powiadomienie o zmianie dysponenta musi zawierać dane nowego podmiotu, do którego dyspozycji pozostaje zabezpieczone mienie. Wzór powiadomienia określa załącznik nr 3, stanowiący integralną część umowy. W przypadku nieustalenia właściciela lub podmiotu uprawnionego do odebrania, do powiadomienia załącza się potwierdzone „za zgodność z oryginałem” kopie dokumentów dotyczących czynności podjętych w celu ustalenia właściciela lub uprawnionego do

odbioru podmiotu, celem umożliwienia **WYKONAWCY** sporządzenia do właściwego Sądu wniosku o likwidację nieodebranego mienia.

3. **ZAMAWIAJĄCY** nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie skutki finansowe dotyczące dalszego przechowywania pojazdu/rzeczy wymienionych w § 1 ust. 1 od chwili powiadomienia o którym mowa w ust.2.

§6

1. **WYKONAWCA** za świadczone usługi wystawia fakturę w dwóch egzemplarzach, z czego oryginał przedkłada **ZAMAWIAJĄCEMU** celem realizacji.
2. Zapłata za wykonaną usługę dokonywana będzie przelewem na wskazane przez **WYKONAWCĘ** konto w terminie 30 dni od otrzymania faktury VAT przez **ZAMAWIAJĄCEGO**.

§7

1. **WYKONAWCA** odpowiada za wszelkie szkody powstałe z nie wykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.
2. **WYKONAWCA** nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez zgody **ZAMAWIAJĄCEGO**.

§8

1. Umowa niniejsza może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem trzydziestodniowego okresu wypowiedzenia.
2. W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje umowę, **ZAMAWIAJĄCY** może ją rozwiązać niezwłocznie, bez zachowania okresu wypowiedzenia. W szczególności może to nastąpić w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z § 4.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez **WYKONAWCĘ** lub przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, **WYKONAWCA** zobowiązuje się do przetransportowania zabezpieczonych na jego parkingu pojazdów, a będących w dyspozycji **ZAMAWIAJĄCEGO** na parking wskazany przez **ZAMAWIAJĄCEGO** na własny koszt w terminie 14 dni od dnia wskazania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** miejsca ich parkowania.

§9

1. **ZAMAWIAJĄCY** dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru **WYKONAWCY** w następujących przypadkach i na określonych poniżej warunkach:
 - a) Dopuszczalne jest obniżenie wynagrodzenia **WYKONAWCY** przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego;
 - b) Dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych **WYKONAWCY** bez zmian samego **WYKONAWCY** (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy);
 - c) Dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** kwoty przeznaczonej na jej realizację;
2. Zmiana umowy na wniosek **WYKONAWCY** wymaga wykazania przez Wykonawcę okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.
3. Zmiany o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obowiązywać będą od dnia podpisania przez Strony aneksu w tym zakresie.
4. Wszelkie zmiany w umowie muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 18 października 2006 r. o likwidacji niepodjętych depozytów, zaś spory związane z niniejszą umową będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO**

§11

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z czego 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Załączniki:

Nr 1 – wzór dyspozycji,

Nr 2 – wzór zezwolenia na odbiór pojazdu/rzeczy

Nr 3 – wzór powiadomienia o wydaniu zezwolenia na odbiór pojazdu (rzeczy) lub o zmianie dysponenta zatrzymanego pojazdu/rzeczy

Nr 4 – formularz ofertowy Wykonawcy – kserokopia.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....
(pieczęć instytucji wydającej dyspozycję
zatrzymania pojazdu/rzeczy)

.....
(miejscowość, data)

**DYSPOZYCJA
HOLOWANIA/PRZETRANSPORTOWANIA
POJAZDU/RZECZY*
NR/20....r.**

Działając na podstawie 217, 221 – 234, 236 kpk oraz art. 44 kpow proszę
o odholowanie/przetransportowanie pojazdu/rzeczy nr rej./
nazwa rzeczyZ

.....
(określić miejsce zatrzymania pojazdu/rzeczy – np. miejscowość, ulica, nr posesji)

Przyczyna zatrzymania pojazdu/rzeczy:

Pojazd/rzecz ma następujące widoczne uszkodzenia:

.....
.....

oraz dodatkowe wyposażenie:

.....
.....

Wykonania zatrzymania pojazdu/rzeczy dokonuje:

.....
.....

(imię i nazwisko albo nazwa instytucji, adres)

który potwierdza przyjęcie w/w pojazdu/rzeczy i zobowiązuje się do niezwłocznego
dostarczenia pojazdu/rzeczy na parking strzeżony.

.....
.....

(wskazać parking strzeżony)

.....
(data i podpis dokonującego zatrzymania
Pojazdu/rzeczy)

.....
(imię, nazwisko i podpis osoby wydającej
dyspozycję zatrzymania/przetransportowania pojazdu/rzeczy)

* - sporządza się w trzech egzemplarzach

.....
(pieczęć instytucji wydającej zezwolenie
na odbiór pojazdu/rzeczy)

.....
(miejsowość, data)

**ZEZWOLENIE NA ODBÓR POJAZDU/RZECZY
Z PARKINGU STRZEŻONEGO*
NR/20....r.**

Na podstawie

zezwalam na wydanie Panu/Pani.....
(Imię i nazwisko)

.....
(Adres zamieszkania, nr dokumentu tożsamości)

Pojazdu/ rzeczy....., numer rejestracyjny/nazwa rzeczy.....
(marka, model/nazwa rzeczy)

Usuniętego/ej w dniu..... Z

z powodu

przez:
(imię i nazwisko albo nazwa instytucji, adres)

.....
(imię, nazwisko i podpis osoby wydającej
zezwolenie wydania pojazdu/rzeczy)

* - sporządza się w trzech egzemplarzach

.....
(stempel nagłówekowy jednostki)

.....
(miejsowość, data)

PARKING STRZEŻONY

.....
.....

Informuję, że w dniu wydano zezwolenie na odbiór z parkingu strzeżonego *

(dane identyfikacyjne pojazdu lub rzeczy)

Informuję, że do dnia dzisiejszego nie ustalono właściciela, ani podmiotu uprawnionego do odebrania *

(dane identyfikacyjne pojazdu lub rzeczy)

Informuję, że od dnia dysponentem

.....
(dane identyfikacyjne pojazdu lub rzeczy)

jest *
(nazwa i adres dysponenta)

Właściciel pojazdu:
(imię, nazwisko, adres, dokument tożsamości)

Data holowania pojazdu/przewiezienia rzeczy :

Adres parkingu, na który usunięto pojazd/rzecz:

Koszty od dnia do dnia ponosi

.....

UWAGI:

.....

Załączniki:

.....

.....

(Data i podpis osoby wydającej powiadomienie)

*- niepotrzebne skreślić