

WZÓR

U M O W A Nr
zawarta w dniu r.

pomiędzy :

Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu, reprezentowaną przez:

.....
.....

przy kontrasygnacie

.....
.....

zwaną w dalszej części niniejszej umowy „Zamawiającym”

a.....
.....

reprezentowaną przez:

.....
.....

zwanym w dalszej części niniejszej umowy „Wykonawcą”.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania świadczeń medycznych w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej nad policjantami i pracownikami KWP zs. w Radomiu i jednostek podległych, w tym, polegających na:

- 1) wykonaniu badań profilaktycznych pracowników, określonych w art. 229 § 1 i 2 *Kodeksu Pracy*, tj.:
 - a) badań wstępnych,
 - b) badań okresowych,
 - c) badań kontrolnych,
- 2) wykonaniu badań profilaktycznych i kontrolnych funkcjonariuszy Policji,
- 3) wykonaniu badań lekarskich osobom kierującym pojazdami,
- 4) wykonywaniu badań lekarskich do celów sanitarno-epidemiologicznych,
- 5) wydawaniu zaświadczeń/orzeczeń o braku przeciwwskazań/przeciwwskazaniach do pracy na zajmowanym stanowisku,

Orzeczenia i zaświadczenia, o których mowa powyżej, Wykonawca wystawia w 2 egz. Jeden egz. otrzymuje osoba badana, a drugi Wykonawca przesyła do płatnika wskazanego na skierowaniu.

- 6) uczestniczeniu lekarza w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 7) przeglądzie stanowisk pracy, pod względem szkodliwości warunków pracy.

2. Badania, o których mowa w ust. 1, będą wykonywane w zakresie określonym przez lekarza profilaktyka, na podstawie narażeń występujących na danym stanowisku pracy/służby wskazanych w skierowaniu, o którym mowa w § 2, z uwzględnieniem:
 - a) załącznika nr 1 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy (Dz. U. Nr 69, poz.332 z późn. zm.), rozszerzonego o zakres badań laboratoryjnych i dodatkowych określonych wg załącznika Nr 3 do Decyzji Nr 449 Komendanta Głównego Policji z dnia 24 września 2004 r. w sprawie profilaktycznej opieki zdrowotnej w Policji (Dz. Urz. KGP Nr 19, poz. 120 z późn. zm.) - w stosunku do pracowników Policji,
 - b) załączników nr 3 - 6 do Decyzji Nr 449 Komendanta Głównego Policji z dnia 24 września 2004 r. w sprawie profilaktycznej opieki zdrowotnej w Policji (Dz. Urz. KGP Nr 19, poz. 120 z późn. zm.) - w stosunku do policjantów,
 - c) Ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. Nr 30, poz. 151 z późniejszymi zmianami), Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1414 z późniejszymi zmianami), Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 stycznia 2004 r. w sprawie badań lekarskich kierowców i osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 133)- w stosunku do osób kierujących pojazdami,
 - d) Ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu i zwalczaniu zakażeń oraz chorób zakaźnych u ludzi (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 947) oraz Decyzji nr 35 Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji z dnia 15 lutego 2012 r. w sprawie szczepień ochronnych i innych środków zapobiegania zakażeniom w KWP zs. w Radomiu oraz jednostkach podległych.

§ 2

1. Podstawą wykonania badań przez Wykonawcę są skierowania wystawione w 2 egz., w których wskazano:
 - a) rodzaj badania,
 - b) dane dotyczące osoby kierowanej (imię, nazwisko, data urodzenia, PESEL, imię ojca, adres zamieszkania),
 - c) stanowisko pracy/służby,
 - d) zagrożenia występujące na danym stanowisku,
 - e) płatnika.
2. W stosunku do funkcjonariuszy/pracowników Komendy Wojewódzkiej Policji, skierowania wystawia właściwa komórka organizacyjna tej jednostki.
3. W stosunku do funkcjonariuszy/pracowników Komendy Miejskiej/Powiatowej Policji, skierowania wystawia właściwa komórka organizacyjna tej jednostki.

§ 3

1. Zakres i częstotliwość badań określają przepisy zawarte w § 1 ust. 2.
2. W przypadku konieczności rozszerzenia przez lekarza zakresu badań, o dodatkowe badania i/lub konsultacje, lekarz ma obowiązek uzasadnić swą decyzję w dokumentacji medycznej oraz na druku 1 (jednego) egz. skierowania na badania, zwracanego Zamawiającemu.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia wobec Zamawiającego obowiązków określonych w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. *o służbie medycyny pracy* (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 125, poz. 1317 z późniejszymi zmianami) oraz odpowiednich przepisach wykonawczych.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług objętych niniejszą umową w godzinach pracy lekarza medycyny pracy, codziennie (od poniedziałku do piątku), wykorzystując wszystkie możliwości organizacyjne w celu maksymalnie szybkiego i sprawnego ich wykonania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia badań, poza kolejnością, w dniu stawienia się funkcjonariuszy i pracowników Policji.
3. W przypadku konieczności wykonania badań lekarskich (np. profilaktycznych/okresowych, kontrolnych, lekarskich osób kierujących pojazdami oraz lekarskich do celów sanitarno-epidemiologicznych) w tym samym czasie, wykonane badania laboratoryjne i specjalistyczne zostaną uwzględnione podczas wydawania zaświadczeń/orzeczeń wymaganych przepisami prawa, natomiast usługa dotycząca wydania zaświadczeń/orzeczeń będzie rozliczana jako pojedyncza wizyta lekarska.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:
 - 1) gabinety w ilości odpowiedniej do liczby lekarzy wykonujących zadania wynikające z umowy;
 - 2) gabinet zabiegowy, w którym Wykonawca zapewni pobieranie materiału do badań laboratoryjnych;
 - 3) urządzenie EKG;
 - 4) pracownię RTG.
2. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić każdorazowo (telefonicznie i pisemnie) o zmianie adresu placówki, w której wykonywane będą badania, nie później niż na 14 dni przed zmianą.
3. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji wykonanych świadczeń zdrowotnych za każdy miesiąc, z uwzględnieniem rodzaju i liczby poszczególnych usług zrealizowanych dla każdego uprawnionego do świadczeń, uwzględniając osobno:
 - a) policjantów i pracowników Komendy Wojewódzkiej Policji,
 - b) policjantów i pracowników Komendy Miejskiej/Powiatowej Policji,
 - c) policjantów i pracowników Komendy Głównej Policji.

§ 7

1. Za wykonane świadczenia, objęte niniejszą umową, wskazany na skierowaniu płatnik zobowiązany jest do uiszczenia zapłaty według cen przedstawionych w dołączonym do umowy formularzu ofertowym (kserokopii).
2. Realizacja świadczeń nieujętych w umowie i cenniku wymaga uzgodnienia w formie pisemnej z Zamawiającym. Nie zachowanie powyższej procedury będzie skutkowało odmową pokrycia płatności za powyższe usługi.
3. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji wykonywanych badań objętych umową i przedstawiania jej Zamawiającemu w celach kontrolnych.
4. Rozliczenie, ze wskazanym na skierowaniu płatnikiem, za wykonanie świadczeń z tytułu niniejszej umowy będzie następowało na podstawie faktur, wystawianych przez Wykonawcę, zgodnie z ewidencją wykonanych badań (dla każdej jednostki odrębnie) oraz załączonymi:

- skierowaniami potwierdzonymi przez uprawnionego lekarza wykonującego badania,
- oryginałami zaświadczeń lekarskich stwierdzającymi brak/przeciwwskazania do pracy na zajmowanym stanowisku. W przypadku wydania przez lekarza profilaktyka orzeczenia o przeciwwskazaniach do pracy na zajmowanym stanowisku, oryginał orzeczenia przekazywany jest Zamawiającemu, zgodnie z ww. procedurą, jednakże lekarz telefonicznie informuje pracowników Sekcji Ochrony Pracy Wydziału Kontroli (ds. medycyny pracy) o zaistniałej sytuacji, celem przekazania informacji przełożonym funkcjonariusza/pracownika Policji.

Brak powyższych dokumentów lub brak odpowiednich „pieczęci” i podpisów uprawnionych lekarzy, będzie obligował Wykonawcę do ich uzupełnienia, a tym samym nastąpi zmiana terminu płatności faktury. Kolejny termin płatności będzie liczony od dnia wpływu brakującej dokumentacji.

5. Brak „pieczęci” lub podpisu osoby upoważnionej na skierowaniu stanowi podstawę odmowy wykonania badań.
 6. Zamawiający odmówi zapłaty za usługę wykonaną na podstawie innego skierowania lub jego braku oraz w przypadku wykonania usługi po upływie terminu ważności skierowania (w sytuacji gdy osoba skierowana na badania zgłosi się do Wykonawcy po upływie terminu ważności skierowania).
 7. Faktury należy przysłać nie później niż do 15-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
 8. Maksymalna kwota, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację umowy zgodnie z formularzem ofertowym z dnia r. wynosi brutto zł (słownie:).
- O wykorzystaniu powyższej kwoty na poziomie 70 % strony wzajemnie się powiadamiają w celu dalszego monitoringu środków finansowych na podstawie, których umowa jest wiążąca.
9. Określenie ilości usług przyjęte zostało przez Zamawiającego szacunkowo i nie może być podstawą roszczeń ze strony Wykonawcy w razie zlecenia mniejszej liczby usług.
 10. W przypadku konieczności zwiększenia liczby usług Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w trybie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami). Faktyczna liczba zleconych usług będzie wynikać z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w powyższym zakresie.
 11. Wykonawca nie będzie wnosił roszczeń z tytułu wykonania przez Zamawiającego świadczeń za kwotę mniejszą niż maksymalna.

§ 8

Należność za wykonane świadczenia płatnik wskazany na skierowaniu jest zobowiązany przelać na nr konta:

.....

w terminie 30 dni od daty wpływu faktury (faktury korygującej) do jego siedziby, przy czym za termin zapłaty przyjmuje się obciążenie przez bank rachunku Zamawiającego.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) powtarzających się opóźnień w realizowaniu usług w stosunku do terminów określonych w § 5 ust. 1 i 2 umowy,

- 2) nieprzestrzegania warunków określonych w niniejszej umowie.
2. Odstąpienie od umowy (w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem) powinno nastąpić w terminie 60 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistniałych okolicznościach, stanowiących podstawę odstąpienia od umowy.

§ 10

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami) i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnej.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie:
 - 1) zmiany lokalizacji, adresu placówki świadczącej usługi objętej przedmiotem zamówienia, przy zachowaniu wymogów, dotyczących placówki, wskazanych w SIWZ;
 - 2) zmiany w zakresie cen usług, w przypadku nałożenia na nie, w trakcie obowiązywania umowy, podatku VAT i późniejszych jego zmian;

§ 11

Wykonawca potwierdza, że usługi medyczne będą świadczone przez osoby posiadające odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i wymagane prawem uprawnienia do świadczenia usług objętych umową, a ich wykonywanie będzie następować zgodnie z zasadami sztuki medycznej przy poszanowaniu praw pacjenta określonych w przepisach prawa.

§ 12

1. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej, chronienia jej i udostępniania zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami), ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. *o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta* (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 159 z późniejszymi zmianami), ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. *o służbie medycyny pracy* (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 125, poz. 1317 z późniejszymi zmianami), rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 29 lipca 2010 r. *w sprawie rodzajów dokumentacji medycznej służby medycyny pracy, sposobu jej prowadzenia i przechowywania oraz wzorów stosowanych dokumentów* (Dz. U. Nr 149, poz. 1002).
2. W przypadku rozwiązania umowy lub upływu terminu jej obowiązywania Wykonawca, na pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 14 dni licząc od daty wpływu wezwania, zobowiązany jest do protokolarnego przekazania, podmiotowi wskazanemu przez Zamawiającego, dokumentacji medycznej.

§ 13

1. Umowa wchodzi w życie z dniem r. i obowiązuje do dnia r.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Umowa wygasa z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta lub w przypadku wyczerpania kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na jej realizację, tj. zł brutto, w zależności od tego, która z tych okoliczności nastąpi wcześniej.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Kodeks cywilny.

§ 15

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Spory między stronami rozstrzyga Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 17

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach. Trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznik:

– Formularz ofertowy Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCY