



KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI

z siedzibą w Radomiu

SEKCJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
26-600 Radom, ul. 11 Listopada 37/59

tel. +48(48) 345-31-03

faks +48(48) 345-20-02

„Zatwierdzam”

Numer sprawy **97/14**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zaprojektowanie i budowa linii światłowodowej 24J w relacji:

**Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu ul. 11 Listopada
37/59 – Centrum Przetwarzania Danych Ministerstwa Finansów zs. w
Radomiu
ul. Samorządowa 1.**

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

fax 48 345-20-02

e-mail: ewa.piastrzegorzczuk@mazowiecka.policja.gov.pl

adres strony www: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2010 r Nr 113,poz. 759).

3.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

Zaprojektowanie i budowa linii światłowodowej w relacji: Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu ul. 11 Listopada 37/59 – Centrum Przetwarzania Danych Ministerstwa Finansów zs. w Radomiu ul. Samorządowa1.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY (załącznik nr 1)

Kody CPV

45314000-1 instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych

45314310-7 układanie kabli

32500000-8 urządzenie i artykuły telekomunikacyjne

32520000-4 sprzęt i kable telekomunikacyjne

32562000-0 kable światłowodowe

71320000-7 usługi inżynierskie w zakresie projektowania

3.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

3.4.Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: Nie

3.5. WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

Wykonawca udzieli 60 miesięcznej gwarancji na wybudowaną linię światłowodową

4.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

a. w terminie **10 dni** kalendarzowych od daty zawarcia umowy Wykonawca sporządzi dokumentację

P-W, oraz uzyska wymagane przepisami uzgodnienia, opinie i pozwolenia,

b. w terminie nie później niż do dnia 15.12.2014r. Wykonawca wykona roboty instalacyjne w zakresie budowy linii optotelekomunikacyjnej

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** - Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.
- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia** – Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.
- 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym** - Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.
- 4) **dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia** – Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.
- 5) **sytuacji ekonomicznej i finansowej** - Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.

UWAGA! Zgodnie z treścią art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pzp, to wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda:

- a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (**zgodnego w treści z Załącznikiem nr 2 do siwz**).

- b) W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych innych podmiotów – Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia **-(propozycja Załącznik nr 3 do siwz).**

Dokumenty wymienione w pkt. a) i b) muszą być złożone w formie oryginału.

- c) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia **(zgodnego w treści z Załącznikiem nr 4 do siwz).**
- d) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości-**wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju

zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Dokumenty wymienione w pkt c) – d) muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem”, przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

- e) informację o braku przynależności do grupy kapitałowej **(zawartą w Załączniku nr 5 do siwz)**
albo:
listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej **(zawartą w Załączniku nr 5 do siwz).**

Dokument wymieniony w pkt. e) musi być złożony w formie oryginału i musi być opatrzony pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

f) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

UWAGA! W przypadku spółki cywilnej należy dołączyć pełnomocnictwo zawierające umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W celu umożliwienia sporządzenia umowy zaleca się dołączenie kopii umowy spółki cywilnej.

g) Formularz ofertowy - (wzór stanowi Załącznik nr 5 do siwz).

Formularz ofertowy Wykonawcy wymieniony w pkt. g) musi być opatrzony pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzona kopia, z którego musi wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, spełnianie przez nich warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie, badanie podstaw do wykluczenia przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców. W związku z tym dokumenty wskazane w punktach: 6.c) – e), składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pozostałe dokumenty i oświadczenia mogą być składane wspólnie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

Uwaga!

Dokumenty winny być podpisane w sposób czytelny tj. pełnym imieniem i nazwiskiem lub parafą ale na pieczęci z imieniem i nazwiskiem.

Zamawiający zaleca aby Wykonawca śledził stronę internetową Zamawiającego, gdzie będą publikowane ewentualne zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ

7.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

8.WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy i usuwania wad w okresie rękojmi w wysokości 10% ceny brutto podanej w jego

ofercie. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. nr 42, poz. 275 ze zm.).

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek:

49 1010 1010 0022 1913 9120 0000

Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 801. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 prawa zamówień publicznych, czyli zamawiający wymaga, aby kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia.

Dokument gwarancyjny musi bezwarunkowo i nieodwołalnie gwarantować zapłatę za zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikające z umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty na rzecz Zamawiającego od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.

TREŚĆ DOKUMENTU GWARANCYJNEGO ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY PODLEGA AKCEPTACJI PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.

Treść dokumentu gwarancyjnego zabezpieczenia powinna zawierać zapis o treści:

„ Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy”

Zwrot zabezpieczenia :

Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami zgodnie z zasadami określonymi w art. 148 ust.5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

1. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
2. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia.
3. Kwota, o której mowa w ust. 2, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

- 1) W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie, faksem –(48) 345-20-02 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: ewa.piastagrzegorzczuk@mazowiecka.policja.gov.pl.
- 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 4) Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu, ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu.**

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

1. Sprawy formalno – prawne – Ewa Piasta-Grzegorzczuk -Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu, e-mail: ewa.piastagrzegorzczuk@mazowiecka.policja.gov.pl.
2. Sprawy techniczne:
Sławomir Kret, Jacek Polit, Robert Adamczyk, Wiesław Leszczyński Wydział Łączności i Informatyki KWP zs. w Radomiu

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.
- 3) Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty skutkowało będzie odrzuceniem przez Zamawiającego wszystkich z nich jako niezgodne z ustawą, gdyż złożenie każdej będzie złamaniem art. 82 ust. 1.

5) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.

6) Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

11.1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu,

ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 (8- piętro).

„Zaprojektowanie i budowa linii światłowodowej 24J w relacji: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu ul. 11 Listopada 37/59 – Centrum Przetwarzania Danych Ministerstwa Finansów siedziba w Radomiu, ul. Samorządowa 1.”

NIE OTWIERAĆ przed 31.10.2014r.godz. 11:00

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

12. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-go Listopada 37/59 w pok. 801 (Sekcja Zamówień Publicznych przy KWP zs. w Radomiu) w terminie do **dnia 31.10.2014r. do godz. 10:30** lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

UWAGA! Liczy się godzina dostarczenia oferty do pokoju 801!

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2.

W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **31.10.2014r.** o godz. **11:00** w budynku KWP – **VIII piętro pok. 800A** w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.

2. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa.

3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia .

4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:

a) Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).

b) Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.

c) Łączną cenę brutto oferty.

Informacje, o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 1a i 2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

13.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Wykonawca w ofercie poda cenę brutto obejmującą wykonanie dokumentacji, pełen zakres robót oraz wszelkie koszty poniesione w związku budową linii światłowodowej, w tym m.in. koszty pomiarów, uzgodnień, materiałów, wszystkie należne opłaty i podatki, w tym należny podatek VAT.

Wykonawca zobowiązany jest do wyceny robót w danej relacji z uwzględnieniem długości kabla światłowodowego liczonego wg długości kanalizacji kablowej z uwzględnieniem zapasów oraz odcinków podanych na rysunkach, zgodnie z opisem w Programie Funkcjonalno – użytkowym

14.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

cena brutto-100 %

Do porównania Zamawiający przyjmie łączną cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podaną przez Wykonawców w formularzu ofertowym.

Za najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający uzna ofertę, która będzie zawierała najniższą cenę brutto.

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014, poz. 915)

15. INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy(firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty,

- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

UWAGA:

1. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum) Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Projekt umowy (**stanowi Załącznik do siwz**).

Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza po upływie terminu przewidzianego w art. 94 ustawy Pzp.

16.1 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy na etapie jej realizacji:

- przedłużenie terminów realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia przeszkód z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy o czas niezbędny do usunięcia przeszkody. Wskazanie musi być pisemne i zaakceptowane przez Zamawiającego.
- w przypadku niedrożności infrastruktury technicznej, poprzez przesunięcie terminu wykonania robót, o okres niezbędny na usunięcie niedrożności, wskazany pisemnie przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego.

- zmiana stawki podatku VAT, w przypadku ustawowej zmiany w tym zakresie .

17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” środki ochrony prawnej określone w Dziale VI przysługują: wykonawcy a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

Termin wniesienia odwołania - Odwołanie wnosi się: w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

18. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.

Jeżeli Wykonawca nie zamieści w ofercie takiej informacji Zamawiający uzna, że zamówienie zamierza wykonać samodzielnie.

19. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.

20. ROZLICZENIA POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ ZAMÓWIENIA ODBYWAĆ SIĘ BĘDĄ W ZŁOTYCH POLSKICH. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ROZLICZEŃ W WALUTACH OBCYCH.

Załączniki:

Nr 1 – Program Funkcjonalno-Użytkowy

Nr 2 - Oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4

Nr 3 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego potencjał

Nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udz. zam. w zakresie art.24 ust.1

Nr 5 - Formularz ofertowy

Nr 6 - Projekt umowy

Sekcja Zamówień Publicznych

Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom

dokument wytworzył : Ewa Piasta-Grzegorzcyk

Załącznik Nr 2

.....
(pieczęć firmy)
data)

.....
(miejsowość,

OŚWIADCZENIE
złożone do przetargu nieograniczonego
Nr sprawy 97/14
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

**Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy
do dyspozycji niezbędnych zasobów
Nr Sprawy 97/14**

WYKONAWCA:

L.P.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres podmiotu	Nr tel i faxu
1.			

Zobowiązuję się do oddania na rzecz

.....
.....

(nazwa wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
.....
.....

..... należy(wymienić zasoby do realizacji zamówienia np. rodzaj i ilość oddawanych do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych)

sposób udostępniania- W JAKIM ZAKRESIE I NA JAKICH ZASADACH (PRAWNYCH, ORGANIZACYJNYCH) ZASOBY BĘDĄ UDOSTĘPNIONE, W SZCZEGÓLNOŚCI –W JAKIM ZAKRESIE PODMIOT TRZECI BĘDZIE BRAŁ UDZIAŁ W REALIZACJI ZAMÓWIENIA UDOSTĘPNIAJĄC SWÓJ POTENCJAŁ

(sposób korzystania z zasobów przez wykonawcę np. konsultacje, przeszkolenie przez podmiot udostępniający zasoby, udział podmiotu udostępniającego w realizacji zamówienia np. jako podwykonawca, przekazanie dokumentacji).....

.....
Miejscowość, data

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby)

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
złożone do przetargu nieograniczonego
Nr sprawy 97/14
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy**

.....
.....
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

* W przypadku spółki cywilnej oświadczenie powinien wypełnić i podpisać każdy ze wspólników.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY
nr sprawy 97/14

Wykonawca: Zarejestrowana Nazwa Wykonawcy:

.....

.....
Zarejestrowany Adres Wykonawcy:

.....
.....

Tel. (.....), Faks. (.....)

Adres e-mail:.....\

cena netto oferty.....

cena brutto oferty.....

Zryczałtowana cena wybudowania jednego metra linii światłowodowej:

cena netto:

cena brutto:

1

1.1. Informuję, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z póź. zm).

lub

1.2. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z póź. zm) złożona do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego.

1.

.....

2.

.....

3.

.....

Powyższą listę należy uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w **rozumieniu**

Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów jeżeli Wykonawca nie uzupełni w ofercie tej listy Zamawiający uzna, że Wykonawca złożył informację zawartą w pkt. 1.1.

2. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
(wypełnić jeśli dotyczy)

- Czynność.....
- Czynność.....

....., dn.
(miejscowość) (dzień, miesiąc, rok)

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

wzór

UMOWA NR2014

Zawarta dnia pomiędzy :

Skarbem Państwa -Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu, ul. 11 – Listopada 37/59 reprezentowaną przez: insp. Janusza Stępniaaka - Zastępcę Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji przy kontrasygnacie nadkom. mgr Anny Cichockiej – Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu

zwanym w treści **Zamawiającym**,

a

.....

reprezentowanym przez:

1.....

zwanym w treści **Wykonawcą**.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

.....

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie:

.....

zgodnie z załącznikiem do umowy /"Studium wykonalności - program funkcjonalny"/.

§ 2

1. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:

- a. sporządzenie dokumentacji Projektowo - Wykonawczej ,zwaną w dalszej treści umowy dokumentacją P-W,
- b. wykonanie linii optotelekomunikacyjnych
- c. sporządzenie dokumentacji powykonawczej,

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego określonych w postanowieniach umowy oraz dokumentacji P-W.

3. Wszelkie odstępstwa lub zmiany w stosunku do wymagań określonych w dokumentacji P-W w zakresie metody układania kabli wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w następujących terminach :

a. w terminie **10 dni** kalendarzowych od daty zawarcia umowy Wykonawca sporządzi dokumentację P-W, o której mowa w ust. 1 lit. a oraz uzyska wymagane przepisami uzgodnienia, opinie i pozwolenia,

b. w terminie nie później niż do dnia 15.12.2014r. Wykonawca wykona roboty instalacyjne w zakresie budowy linii optotelekomunikacyjnej

§ 3

1. Dokumentacja P-W musi być oznaczona zgodnie z klasyfikacją CPV oraz zawierać wykaz opracowań i pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z:

a. umową,

b. zastosowanymi w opracowaniach Polskimi Normami, przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane,

c. dokumentacją techniczną producentów dla zastosowanych urządzeń i materiałów, jak również, że została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, z wymaganymi uzgodnieniami, opiniami, sprawdzeniami i badaniami. Wykaz opracowań projektowych oraz pisemne oświadczenie stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru dokumentacji P-W, o którym mowa ust.3.

2. Dokumentacja P-W opracowana zostanie przez Wykonawcę w formie:

a. papierowej (część tekstowa i graficzna) w 4 egz.,

b. elektronicznej na płycie CD (4 egz.); z tego 1 egz. w formacie programu Microsoft Word – część tekstowa; w formacie Auto Cad 2000 – część graficzna, 3 egz. w formacie PDF.

3. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru dokumentacji P-W w terminie do 5 dni roboczych, poprzez sprawdzenia zgodności dostarczonych opracowań projektowych z wymaganiami opisanymi w umowie oraz załączniku nr 1 do umowy, a także w zakresie wymaganych opinii i uzgodnień. Protokół odbioru dokumentacji P-W podpisany bez uwag przez Strony będzie podstawą do rozpoczęcia przez Wykonawcę robót w zakresie budowy linii optotelekomunikacyjnej.

4. Jeżeli w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający zgłosi pisemnie (dopuszczalna droga faksowa), że dokumentacja jest niekompletna, wykonana w sposób niezgodny z wymaganiami zawartymi w umowie lub załączniku nr 1 do umowy lub Wykonawca nie uzyskał wymaganych uzgodnień, opinii, pozwoleń, Wykonawca dokonanie niezbędnych poprawek i uzgodnień w dokumentacji P-W w terminie do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.

5. Zamawiający zastrzega prawo do żądania od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia błędów lub braków w opracowanej dokumentacji P-W na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do ich naniesienia, w terminie do 5 dni roboczych, od dnia przekazania pisemnej informacji o wadach przez Zamawiającego.

6. Z chwilą zapłacenia przez Zamawiającego faktury, o której mowa w § 6 ust.2 autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem umowy przechodzą na Zamawiającego na polach eksploatacji obejmujących : utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentacji dostępnymi technikami, powielanie, publiczne odtwarzanie i udostępnianie, co następuje bez dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy.

7. Wykonawca zapewni udział w opracowaniu dokumentacji P-W oraz jej sprawdzeniu osób posiadających uprawnienia do projektowania w specjalności telekomunikacyjnej.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami BHP. Materiały winny posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w Polskich Normach. Materiały i zastosowane urządzenia muszą być w I gatunku.

2. Wykonawca zobowiązuje się przy realizacji umowy zapewnić właściwe warunki bhp i ppoż.

3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji powykonawczej oraz niezbędnych wymaganych przepisami badań na własny koszt.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wg zakresu robót określonych w § 1 ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 § 1 Kodeksu Cywilnego w kwocie bruttozł

Słownie:

.....

na podstawie oferty – zał. Nr 2 do umowy.

w tym podatek VAT 23 % zł

słownie:

.....

Cena umowna obejmuje pełen zakres zamówienia wraz z projektami wykonawczymi oraz wszelkie koszty poniesione w związku z prawidłową realizacją przedmiotu umowy i czynnościami odbiorowymi (np. oznakowanie, niezbędne pomiary i ekspertyzy i inne).

2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest wraz z w/wym. projektem przekazać Zamawiającemu część dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w projekcie.

4. Jeżeli w terminie 14 dni od przedstawienia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany wraz z dokumentacją, Zamawiający nie zgłosi pisemnych zastrzeżeń, w szczególności w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia uważa się, że zaakceptował wym. projekt umowy lub zmianę umowy w postaci aneksu.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.

6. Jeżeli w terminie **14 dni** od przedstawienia **Zamawiającemu** kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian, wraz z dokumentacją, o której mowa ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający nie zgłosi pisemnego sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował wym. umowę lub zmiany do umowy.

7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz jej zmian, **w terminie 7 dni** od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia, podwykonawcy lub

dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

9. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6 Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

10. Wykonawca każdorazowo, wraz z fakturą zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód potwierdzający zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, za roboty budowlane, dostawy i usługi objęte tą fakturą oraz oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu należności.

10.1. Przedłożenie dowodu oraz oświadczenia, o których mowa w ust. 10 stanowi warunek dokonania przez Zamawiającego zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

11. W razie uchylania się przez odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane od zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający zatrzyma odpowiednią kwotę na wypadek ich roszczeń.

§ 6

1. Rozliczenie prac objętych umową nastąpi na podstawie faktury wystawionej po dokonaniu odbioru końcowego robót i podpisaniu przez strony protokołu, o którym mowa w § 8 ust 3.

2. Faktura płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie **30** dni od daty złożenia faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

§ 7

1. Strony ustalają, że obowiązują kary umowne z następujących tytułów:

1) Zamawiający jest zobowiązany do zapłacenia Wykonawcy kar umownych:

- a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn za które ponosi on odpowiedzialność, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1,

2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu następujących kar umownych:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 2 ust. 4 lit. b.

- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy lub wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
- c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1,
- d) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **5%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § **5 ust. 1**, lub z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § **5 ust.1** za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia upływu terminu zapłaty, określonego w umowie o podwykonawstwo .
- e) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany , w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § **5 ust.1**,
- f) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany , w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § **5 ust.1**,
- g) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § **5 ust.1**,

2. W przypadku nie dotrzymania terminu zapłaty za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy obowiązujące odsetki ustawowe.

3. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1 Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych

4. Zamawiający może potrącić kary umowne przy opłacaniu faktur za realizację przedmiotu umowy

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia gotowości robót do odbioru w formie pisemnej na adres Zamawiającego. Na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru Wykonawca musi przekazać Zamawiającemu niezbędne dokumenty /2 komplety/:

a/ oświadczenie o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku w trakcie wykonywania prac,

b/ protokoły badań i sprawdzeń (w tym odbiory techniczne),

c/ dokumentację techniczną powykonawczą uwzględniającą dokonane zmiany w trakcie wykonywania prac,

d/ atesty i certyfikaty na znak bezpieczeństwa użytych materiałów.

e/ i inne dokumenty wynikające z warunków technicznych realizacji i odbioru robót.

2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu zamówienia w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.

3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze.

4. Materiały odbiorowe wymagane od wykonawcy na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru, w których stwierdzono błędy lub niedokładności muszą zostać w nieprzekraczalnym terminie 7 dni kalendarzowych poprawione i ponownie dostarczone do Zamawiającego. Przekroczenie tego terminu będzie uznane za niespełnienie warunków umowy w zakresie terminu zgłoszenia gotowości do odbioru i stanowić podstawę do zastosowania postanowień umownych w zakresie kar za nieterminową realizację umowy

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **60 miesięcy gwarancji** na przedmiot umowy. Okres gwarancji liczy się od dnia odbioru przedmiotu umowy. Okres gwarancji wydłuża się o okresy niezbędne na usunięcie wad.

2. W okresie gwarancji usuwanie wszystkich wad odbywać się będzie bezpłatnie na koszt Wykonawcy w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia awarii (włącznie z dniami świątecznymi i ustawowo wolnymi od pracy).

3. Serwis świadczony będzie w miejscach budowy linii optotelekomunikacyjnej.

4. Zgłoszenia uszkodzeń dokonywane będą przez użytkownika faksem do zespołu serwisowego Wykonawcy wskazanego w protokole odbioru technicznego.

5. W przypadku wystąpienia istotnych zmian związanych z lokalizacją zespołu serwisowego, określonego w protokole odbioru technicznego Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia użytkownika i Zamawiającego o wprowadzonych w tym zakresie zmianach.

6. W uzasadnionych sytuacjach fakt uszkodzenia może zostać zgłoszony przez użytkownika telefonicznie. Użytkownik obowiązany jest potwierdzić faksem fakt telefonicznego zgłoszenia Wykonawcy uszkodzenia linii.

7. W przypadku nie funkcjonowania linii okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas liczony od momentu zgłoszenia do dnia usunięcia uszkodzenia.

8. Dwukrotne uszkodzenie tego samego sprzętu w okresie gwarancji obliguje Wykonawcę do jego wymiany na nowy, spełniający te same parametry, w terminie 7 dni od chwili ostatniego zgłoszenia o uszkodzeniu. Okres gwarancji udzielony na nowy sprzęt nie może być krótszy niż 36 miesięcy.
9. W przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wady związanej z przedmiotem umowy w terminie wskazanym w umowie, odmówi jej usunięcia lub nie usunie wady w uzgodnionym terminie albo gdy termin usunięcia wad nie zostanie przez Strony uzgodniony z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić tę pracę innej firmie na koszt i ryzyko Wykonawcy, nie tracąc żadnych uprawnień wynikających z gwarancji, a koszty z tym związane pokryć z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a gdy kwota ta okaże się niewystarczająca, dochodzić od Wykonawcy zwrotu kosztów na zasadach ogólnych.

§ 10

Postanowienia szczególne:

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest:

Inspektor nadzoru robót telekomunikacyjnych –

2. Przedstawicielem Wykonawcy jest :

Kierownik robót telekomunikacyjnych -

3. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.

4. Strony przewidują możliwość dokonania zmian w treści umowy :

a) w przypadku niedrożności infrastruktury technicznej, poprzez przesunięcie terminu wykonania robót, o którym mowa w § 2 ust 4 lit. b o okres niezbędny na usunięcie niedrożności, wskazany pisemnie przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego.

§ 11

1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu Cywilnego, przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach :

1) Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach :

a) W razie wystąpienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w momencie jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,

b) zostanie złożony wniosek do sądu o ogłoszenie upadłości firmy Wykonawcy, lub

- c) zostanie dokonane zajęcie majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym realizację przedmiotu umowy,
 - d) Wykonawca w ciągu 7 dni roboczych od daty podpisania przez strony protokołu odbioru dokumentacji P-W, o którym mowa w § 3 ust 3 nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich mimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionej przyczyny na okres dłuższy niż 7 dni roboczych,
 - f) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z dokumentacją techniczną lub nienależyście wykonuje swoje obowiązki umowne,
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli :
- a) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż na skutek zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
 - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.
3. W każdym przypadku, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia przez stronę dokonującą odstąpienia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

§ 12

1. Strony ustalają, że w przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy, sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy wykonane roboty w zakresie uzgodnionym na koszt Strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na roboty wykonane do dnia odstąpienia.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, oraz za wszystkie materiały pozostałe do prawidłowego zakończenia robót.

§ 13

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 % wynagrodzenia** umownego brutto określonego w § 5 ust.1 tj. w kwocie:.....zł, słownie:
..... zł
w formie

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: **49 1010 1010 0022 1913 9120 0000 – umowa nr**
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami zgodnie z zasadami określonymi w art. 148 ust.5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
6. Ustala się, że:
 - a) **70%** wniesionego zabezpieczenia t. j. złotych zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 - b) **30%** wniesionego zabezpieczenia t. j. złotych zostanie zwrócone w ciągu 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi za wady.

§ 14

1. Do niniejszej umowy stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz w sprawach nie uregulowanych w powyższej ustawie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy, rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa obowiązuje wraz z załącznikami:

Załącznik Nr 1 – program funkcjonalno– użytkowy.

Załącznik Nr 2 – oferta Wykonawcy.
4. Umowę sporządzono w **czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.** Wszystkie egzemplarze mają taką samą moc prawną.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

