



KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI

z siedzibą w Radomiu

SEKCJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

26-600 Radom, ul. 11 Listopada 37/59

faks +48(48) 345-20-02

„Zatwierdzam”

Numer sprawy 25/15

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Świadczenie usług polegających na naprawie
i kalibracji urządzeń do badania zawartości alkoholu w
wydychanym powietrzu typu Alco True P, stanowiących
wyposażenie komórek i jednostek organizacyjnych Komendy
Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu oraz świadczenie usług
polegających na naprawie
i kalibracji urządzeń do badania zawartości alkoholu w
wydychanym powietrzu typu Alco -Sensor IV, stanowiących
wyposażenie komórek i jednostek organizacyjnych Komendy
Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu**

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

fax 48 345-20-02

e-mail: ewa.piastragrzegorzcyk@mazowiecka.policja.gov.pl

adres strony www: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na naprawie i kalibracji urządzeń do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu typu Alco True P, stanowiących wyposażenie komórek i jednostek organizacyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu, a następnie przekazywanie ich do Okręgowego Urzędu Miar lub Akredytowanego Laboratorium celem przeprowadzenia wzorcowania (zadanie nr 1) oraz świadczenie usług polegających na naprawie i kalibracji urządzeń do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu typu Alco -Sensor IV, stanowiących wyposażenie komórek i jednostek organizacyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu, a następnie przekazywanie ich do Okręgowego Urzędu Miar lub Akredytowanego Laboratorium celem przeprowadzenia wzorcowania (zadanie nr 2)

Zamawiający wymaga, aby świadectwo wzorcowania na wykonane wzorcowanie urządzenia było ważne minimum 6 miesięcy od dnia wzorcowania

Wysokość gwarancji na wykonaną usługę (również w przypadku gdy urządzenie nie było naprawiane) musi wynosić 3 miesiące, na wykonaną naprawę danego urządzenia musi wynosić minimum 6 miesięcy natomiast na wymienione części i podzespoły w urządzeniach ma wynosić nie mniej niż 12 miesięcy od dnia sporządzenia protokołu serwisowego.

Klasyfikacja wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

CPV 50410000-2

3.5. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych w ramach zadań od 1 do 2

3.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.7. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

3.8. Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: NIE

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia –

Dla zadania nr 1 od 01.06.2015r przez okres 24 miesięcy

Dla zadania nr 2 od 06.10.2015r. przez okres 24 miesięcy

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** – Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1
- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia** – Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.
- 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym** - Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.
- 4) **dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia** – Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.
- 5) **sytuacji ekonomicznej i finansowej** - Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.

UWAGA! Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba, że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pzp, to wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda:

- a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (zgodnego w treści z Załącznikiem nr 3 do siwz).
- b) **W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów**– Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia - **Dokumenty wymienione w pkt. a) i b) muszą być złożone w formie oryginału.**
- c) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści z Załącznikiem nr 4 do siwz).

- d) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości-**wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Dokumenty wymienione w pkt c) – d) muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem”, przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

- e) informację o braku przynależności do grupy kapitałowej (zawartą w Załączniku nr 5 do siwz) **albo:**
listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (zawartą w Załączniku nr 5 do siwz).

Dokument wymieniony w pkt. e) musi być złożony w formie oryginału i musi być opatrzony pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

- f) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

UWAGA! W przypadku spółki cywilnej należy dołączyć pełnomocnictwo zawierające umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W celu umożliwienia sporządzenia umowy zaleca się dołączenie kopii umowy spółki cywilnej.

- g) Formularz ofertowy - (wzór stanowi Załącznik nr 5 do siwz).

Formularz ofertowy Wykonawcy wymieniony w pkt. g) musi być opatrzony pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

- h) wypełniony we wszystkich pozycjach wykaz usług – cennik w zależności od zadania, na które Wykonawca składa ofertę) - **zgodny ze składaną ofertą częściową, stanowiący integralną część formularza ofertowego (załącznik od 1 do 2)**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w

postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzona kopia, z którego musi wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

Uwaga!

Dokumenty winny być podpisane w sposób czytelny tj. pełnym imieniem i nazwiskiem lub parafą ale na pieczęci z imieniem i nazwiskiem.

Zamawiający zaleca aby Wykonawca śledził stronę internetową Zamawiającego, gdzie będą publikowane ewentualne zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ

7.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Nie dotyczy

8.WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Nie dotyczy

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

- 1) W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie, faksem –(48) 345-20-02 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: ewa.piastrzregorczyk@mazowiecka.policja.gov.pl.
- 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 4) Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu, ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom
Seksja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu.**

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

1. Sprawy formalno – prawne – Ewa Piasta-Grzegorzczak -Seksja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu, e-mail: ewa.piastrzregorczyk@mazowiecka.policja.gov.pl.
 2. Sprawy techniczne: Mariusz Prygiel –Wydział GMT
- Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

10.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.

2) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.

3) Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.

4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty skutkowało będzie odrzuceniem przez Zamawiającego wszystkich z nich jako niezgodne z ustawą, gdyż złożenie każdej będzie złamaniem art. 82 ust. 1.

5) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.

6) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

11.1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu,
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 (8- piętro).**

Numer sprawy 25/15

**NIE OTWIERAĆ przed 24.04.2015 godz. 11:00
Oferta na świadczenie usług polegających na naprawie
i kalibracji urządzeń do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu
typu Alco True P, stanowiących wyposażenie komórek i jednostek
organizacyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu oraz świadczenie
usług polegających na naprawie
i kalibracji urządzeń do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu
typu Alco -Sensor IV, stanowiących wyposażenie komórek i jednostek
organizacyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu
Nr zadania.....**

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

12. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-go Listopada 37/59 w pok. 801 (Sekcja Zamówień Publicznych przy KWP zs. w Radomiu) w terminie do **dnia 24.04.2015 do godz. 10:30** lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

UWAGA! Liczy się godzina dostarczenia oferty do pokoju 801!

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2.

W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **24.04.2015** o godz. **11:00** w budynku KWP – **VIII piętro pok. 801** w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia .
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
 - a) Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).
 - b) Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
 - c) cenę brutto oferty w rozbiciu na zadania
 - d) termin wykonania usługi

Informacje, o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 1a i 2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

7. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30 % od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość do przyjęcia do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

13.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:

- a) cena za poszczególne asortymenty powinna zawierać wszystkie koszty związane z należytym wykonaniem zamówienia,
- b) wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym łączną cenę brutto wszystkie wartości podane w ofercie muszą być liczonej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- c) cena oferty musi wynikać z wypełnionego załącznika nr 1 lub 2. Wszystkie pozycje w załączniku nr 1 lub 2 muszą być wypełnione. Wypełniony załącznik nr 1 lub 2 musi być załączony do oferty,
- d) cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich pozycji i zawiera wszystkie koszty w punkcie a/oddzielnie, w punkcie b/oddzielnie oraz w punkcie c/ oddzielnie

Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie podlegają zmianie, chyba że w umowie zostaną wprowadzone zmiany przewidziane w SIWZ, i będą one wiązały się z koniecznością zmiany zaproponowanych cen jednostkowych.

14.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom postawionym w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

Kryteria i wagi

Kryterium I - cena - waga 95% (maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w kryterium cena - 95 punktów)

A. ogółem cena jednostkowa brutto na usługę podstawową - 45 punktów

Ilość pkt = $\frac{\text{najniższa oferowana cena jednostkowa brutto na usługę podstawową} \times 100 \times 45 \text{ pkt}}{\text{oferowana cena jednostkowa brutto na usługę podstawową badanej oferty}}$

B. cena jednostkowa brutto ogółem kosztów wzorcowania - 40 punktów

Ilość pkt = $\frac{\text{najniższa oferowana cena jednostkowa brutto ogółem kosztów wzorcowania} \times 100 \times 40 \text{ pkt}}{\text{oferowana cena jednostkowa brutto ogółem koszty wzorcowania badanej oferty}}$

C. ogółem cena jednostkowa brutto na materiały eksploatacyjne - 10 punktów

Ilość pkt = $\frac{\text{najniższa oferowana cena jednostkowa brutto na materiały eksploatacyjne} \times 100 \times 10 \text{ pkt}}{\text{oferowana cena jednostkowa brutto za materiały eksploatacyjne badanej oferty}}$

$C\text{Ł} = A + B + C$

Kryterium II - termin wykonania usługi o którym mowa w § 3 ust. 5 projektu umowy - waga - 5 % (maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w kryterium "termin" - 5 punktów)

Termin wykonania usługi może wynieść maksymalnie 12 dni roboczych

Punkty przyznawane za termin wykonania usługi : 12 dni roboczych - 1 punkt, 11 dni roboczych - 2 punkty , 10 dni roboczych - 3 punkty, 9 dni roboczych - 4 punkty, 8 dni roboczych - 5 punktów

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który po przeliczeniu wszystkich kryteriów uzyska największą ilość punktów .

Łączna ilość punktów: $PŁ=CŁ + T$

gdzie:

PŁ- punktacja łączna

CŁ - cena łączna

T- termin

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014, poz. 915)

15. INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, łączną liczbę przyznanych punktów, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy(firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty,
- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

UWAGA:

1. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum) Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zamawiający zaleca, aby umowa ta zawierała zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, jaki będzie realizował każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

2. W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych innych podmiotów – Wykonawca w takiej sytuacji przed zawarciem umowy zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rejestrowych (np. odpis z KRS, CEiDG) podmiotu zobowiązującego się do udostępnienia zasobów.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Projekt umowy (stanowi Załącznik nr 6 do siwz).

Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza po upływie terminu przewidzianego w art. 94 ustawy Pzp.

Przewidywane zmiany do umowy :

- możliwość przedłużenia terminu obowiązywania umowy maksymalnie o 6 miesięcy, w przypadku gdy maksymalna wartość zamówienia nie zostanie osiągnięta w terminie 24 miesięcy od dnia podpisania umowy.,
- możliwość zmiany cen jednostkowych w związku ze zmianą podatku VAT,

- możliwość wprowadzenia zmian aneksem do umowy, po zmianie zasad wzorcowania urządzeń do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu, w wewnętrznych procedurach Policji, w zakresie dostosowania umowy do tych zmian.

- możliwość zmniejszenia liczby urządzeń, na podstawie których przewidziano ilość usług wymienionych w załączniku nr 1 do umowy.
- możliwość zlecenia usług w łącznej ilości mniejszej niż wynikająca z załącznika nr 1 tj. mniej niż 80% ilości tych usług, w przypadku gdy urządzenia objęte poszczególnym, zadaniem zostaną wycofane z eksploatacji

- możliwość zastąpienia usługi wzorcowania usługą legalizacji w przypadku zmiany przepisów resortowych dotyczących zasad wzorcowania lub legalizacji urządzeń do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu lub innych przepisów ogólnych w tym zakresie

- możliwość zamiany stawki za wzorcowanie stawką za legalizację (narzuconą przez przepisy) po zmianie przepisów resortowych dotyczących zasad wzorcowania lub legalizacji urządzeń do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu lub innych przepisów ogólnych w tym zakresie

17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” środki ochrony prawnej określone w Dziale VI przysługują: wykonawcy a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

Termin wniesienia odwołania - Odwołanie wnosi się: w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

18. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.

Jeżeli Wykonawca nie zamieści w ofercie takiej informacji Zamawiający uzna, że zamówienie zamierza wykonać samodzielnie.

19. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.

20. ROZLICZENIA POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ ZAMÓWIENIA ODBYWAĆ SIĘ BĘDĄ W ZŁOTYCH POLSKICH. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ROZLICZEŃ W WALUTACH OBCYCH.

Załączniki:

Nr 1 do 2 – wykaz usług -cennik

Nr 3 – Oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4

Nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udz. zam. w zakresie art.24

Nr 5 - Formularz ofertowy

Nr 6 - Projekt umowy

Sekcja Zamówień Publicznych
Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom

dokument wytworzył : Ewa Piasta-Grzegorzczak

Załącznik nr 1

Świadczenie usług w szacunkowej ilości po 788 liczonej oddzielnie dla każdej z pozycji wyszczególnionej tabeli A, B i C załącznika nr 1, które polegają na konserwacji, naprawie i kalibracji urządzeń do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu typu Alco - Sensor IV (również w wersji z drukarkami) stanowiących wyposażenie komórek i jednostek organizacyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu, a następnie dostarczanie tych urządzeń do Okręgowego Urzędu Miar lub laboratorium posiadającego aktualną akredytację Polskiego Centrum Akredytacji w celu przeprowadzenia wzorcowania.

A/ usługa podstawowa mająca na celu przygotowanie do wzorcowania jednego urządzenia

Lp.	Usługa	Cena jednostkowa brutto	Wartość ogólna (ilość usług tj. 788 x cena jednostkowa)
1	2	3	4.
1	Serwis i kalibracja (zawiera przygotowanie urządzenia do wzorcowania)		

B/ wzorcowanie

Lp	Usługa	Cena jednostkowa brutto	Wartość ogólna (ilość usług tj. 788 x cena jednostkowa)
1	2	3	
1.	Wzorcowanie		

C/ inne usługi

Lp.	Usługa	cena jednostkowa brutto (koszt wymiany + koszt materiału)	Wartość ogólna (ilość usług tj. 788 x cena jednostkowa)
1	2	3	4.
1	Gwarancja techniczna		
2.	Wymiana kasety barwiącej – drukarka DP 1012		
3.	Wymiana akumulatora 9V NiMH – Alco-Sensor IV		
OGÓŁEM CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO			

Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert z cenami określonymi w tysięcznych częściach złotego. Wszystkie ceny muszą być podane do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z polskim systemem płatniczym.

Do porównania ofert Zamawiający przyjmie łącznie wartość z poz. A, B i C

.....
podpis czytelny i pieczęć osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu firmy

Załącznik nr 2

Świadczenie usług w szacunkowej ilości po 56 liczonej oddzielnie dla każdej z pozycji wyszczególnionej tabeli A, B i C załącznika nr 1, które polegają na konserwacji, naprawie i kalibracji urządzeń do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu typu Alco True P (również w wersji z drukarkami) stanowiących wyposażenie komórek i jednostek organizacyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu, a następnie dostarczanie tych urządzeń do Okręgowego Urzędu Miar lub laboratorium posiadającego aktualną akredytację Polskiego Centrum Akredytacji w celu przeprowadzenia wzorcowania.

A/ usługa podstawowa mająca na celu przygotowanie do wzorcowania jednego urządzenia

Lp.	Usługa	Cena jednostkowa brutto	Wartość ogólna (ilość usług tj. 56 x cena jednostkowa)
1	2	3	4.
1	Serwis i kalibracja (zawiera przygotowanie urządzenia do wzorcowania)		

B/ wzorcowanie

Lp	Usługa	Cena jednostkowa brutto	Wartość ogólna (ilość usług tj. 56 x cena jednostkowa)
1.	Wzorcowanie		

C/ inne usługi

Lp.	Usługa	cena jednostkowa brutto (koszt wymiany + koszt materiału)	Wartość ogólna (ilość usług tj. 56 x cena jednostkowa)
1	2	3.	4.
1	Wymiana baterii alkaicznych (kpl. - 4 szt)		
OGÓŁEM CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO			

Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert z cenami określonymi w tysięcznych częściach złotego. Wszystkie ceny muszą być podane do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z polskim systemem płatniczym.

Do porównania ofert Zamawiający przyjmie łącznie wartość z poz. A, B i C

.....
podpis czytelny i pieczęć osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu firmy

Załącznik Nr 3

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE
złożone do przetargu nieograniczonego
Nr sprawy 25/15
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
złożone do przetargu nieograniczonego
Nr sprawy 25/15
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy**

.....
.....
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

* W przypadku spółki cywilnej oświadczenie powinien wypełnić i podpisać każdy ze wspólników.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY
nr sprawy 25/15**

Wykonawca: Zarejestrowana Nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

Zarejestrowany Adres Przedsiębiorstwa:

.....

Tel. (.....), Faks. (.....)

Adres e-mail:

Zadanie nr 1 cena brutto:.....
wynikająca z zsumowania poz. A,B i C w załączniku nr 1

Oświadczam że usługę wykonam w terminie.....dni roboczych od dnia następnego po dniu przyjęcia urządzenia do serwisu (należy wpisać liczbę dni, maksimum 12)

Zadanie nr 2 cena brutto:.....
wynikająca z zsumowania poz. A,B i C w załączniku nr 2

Oświadczam że usługę wykonam w terminie.....dni roboczych od dnia następnego po dniu przyjęcia urządzenia do serwisu (należy wpisać liczbę dni, maksimum 12)

W przypadku braku wypełnienia pozycji dot. terminu wykonania usługi Zamawiający uzna iż Wykonawca wykona zamówienie w ciągu 12 dni i otrzyma 1 punkt dla kryterium termin wykonania usługi

1

1.1. Informuję, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z póź. zm).

lub

1.2. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z póź. zm) złożona do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego (można załączyć jako oddzielny załącznik)

1.

2.

Powyższą listę należy uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej **w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów jeżeli Wykonawca nie uzupełni w ofercie tej listy Zamawiający uzna, że Wykonawca złożył informację zawartą w pkt. 1.1.**

2. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia: **(wypełnić jeśli dotyczy)**

- Czynność.....
- Czynność.....

....., dn.
(miejsowość) (dzień, miesiąc, rok)

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA nr/2015

Zawarta dniaroku zgodnie z przepisami Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu,
ul. 11-Listopada 37/59 reprezentowanym przez:

- insp. Janusza Stępniaaka – Zastępcę Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego
Policji z siedzibą w Radomiu

przy kontrasygnacie

- nadkom. Anny Cichockiej – Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów
KWP z siedzibą w Radomiu

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM” a

posiadającym nr NIP:, Regon

reprezentowanym przez:

zwanym dalej "WYKONAWCĄ"

Niniejsza umowa zostaje zawarta w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług:
 - a) w szacunkowej ilości po liczonej oddzielnie dla każdej z pozycji wyszczególnionej w tabelach A, B i C załącznika nr 1, które polegają na, naprawie i kalibracji urządzeń do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu typu ... (również w wersji z drukarkami) stanowiących wyposażenie komórek i jednostek organizacyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu, a następnie dostarczanie tych urządzeń do Okręgowego Urzędu Miar lub laboratorium posiadającego aktualną akredytację Polskiego Centrum Akredytacji w celu przeprowadzenia wzorcowania.
 - b) pozostałych usług niezbędnych do zachowania sprawności technicznej urządzeń określonych w lit. a), a nie wyszczególnionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Usługi będą wykonywane na podstawie otrzymanego zlecenia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy i wystawionego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
3. Wykonawca gwarantuje, że naprawy urządzeń wymienionych w ust. 1 i objętych gwarancją producenta, nie będą pociągać za sobą utraty gwarancji oraz skutków finansowych w stosunku do Zamawiającego, przez cały okres obowiązywania tej gwarancji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w okresie trwania umowy stałej ceny za usługę określoną w załączniku 1 do umowy, który jest jednocześnie kopią złożonej oferty.

W przypadku konieczności użycia do naprawy urządzenia części zamiennych, stosuje się ceny według aktualnego na dzień naprawy cennika Wykonawcy.

TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

§ 2

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia do dnia z zastrzeżeniem § 5 ust. 3.
2. Strony przewidują możliwość przedłużenia terminu obowiązywania umowy maksymalnie o 6 kolejnych miesięcy w przypadku, gdy w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy maksymalna wartość zamówienia, o której mowa § 5 ust. 1 niniejszej umowy nie zostanie osiągnięta.

TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA UMOWY

§ 3

1. Sprzęt przeznaczony do naprawy, kalibracji i wzorcowania przekazywany będzie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą za pośrednictwem firmy kurierskiej, której dane Wykonawca poda Zamawiającemu niezwłocznie po zawarciu umowy (nazwa firmy, nr telefonu, nr klienta). Koszty przesyłek (w tym koszty ubezpieczenia na czas transportu) w obie strony obciążać będą Wykonawcę.
2. Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność materialną za powierzone na czas realizacji umowy urządzenia, od momentu przekazania ich firmie kurierskiej do momentu ich odbioru od firmy kurierskiej po wykonanej usłudze.
3. Do każdego urządzenia oddanego do naprawy, kalibracji i wzorcowania bezpośredni użytkownik dołączy książkę przyrządu, celem dokonania przez uprawnioną osobę wpisu o przeprowadzonym wzorcowaniu.
4. Po otrzymaniu urządzenia nie objętego gwarancją, w przypadku stwierdzenia, że urządzenie wymaga naprawy lub wymiany któregoś z podzespołów, a naprawa nie może zostać wykonana bezpłatnie np. w ramach udzielonej gwarancji, Wykonawca sporządzi wycenę naprawy i przekaże ją **pisemnie** w terminie 2 dni od dnia odbioru sprzętu do Wydziału GMT KWP zs. w Radomiu na numer faksu: 048 345 25 57 lub adres e-mail: m.prygiel@mazowiecka.policja.gov.pl

Wykonanie naprawy wymaga uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody od Zamawiającego, którą Zamawiający wyśle Wykonawcy za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem że nieprzesłanie wyceny naprawy może skutkować późniejszą odmową zapłaty przez Zamawiającego za wykonaną naprawę.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **usługi w terminie dni roboczych:**
 - a) w przypadku kalibracji i wzorcowania – licząc od dnia następnego po dniu otrzymania sprzętu (data widniejąca na liście przewozowym),
 - b) w przypadku naprawy i kalibracji wzorcowania – licząc od dnia otrzymania z Wydziału GMT KWP zs. w Radomiu zgody na dokonanie naprawy
 - c) w przypadku naprawy, która będzie wykonana w ramach gwarancji udzielonej przez producenta lub dostawcę - licząc od dnia następnego po dniu przyjęcia sprzętu do serwisu (data widniejąca na liście przewozowym),
6. Termin dni roboczych liczy się od dnia następnego po dniu przyjęcia urządzenia do serwisu (data widniejąca na liście przewozowym) do dnia otrzymania sprzętu przez

bezpośredniego użytkownika (data pokwitowania odbioru sprzętu wpisywana na liście przewozowym lub jednoznaczna data wpływu faktury i sprzętu do bezpośredniego użytkownika).

7. W przypadku awarii sprzętu po dokonanej w nim naprawie, będącego na gwarancji udzielonej uprzednio przez Wykonawcę z ważnym świadectwem wzorcowania, Wykonawca dokona bezpłatnej naprawy gwarancyjnej urządzenia w terminie do 7 dni od dnia otrzymania sprzętu. Wykonawca odbiera i zwraca sprzęt do Zamawiającego na własny koszt.
8. Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu naprawy określonego w ust. 7, jednakże Wykonawca w celu uzyskania zgody w tym zakresie musi w ciągu 2 dni od przyjęcia urządzenia przedłożyć Zamawiającemu szczegółowo uzasadniony wniosek o przedłużenie terminu.

Przedłużenie terminu naprawy określonego w ust. 7 wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

9. W przypadku nieotrzymania zgody od Zamawiającego na wykonanie naprawy, Wykonawca odeśle urządzenie do Wydziału GMT KWP zs. w Radomiu. W tym przypadku Wykonawca nie będzie naliczał Zamawiającemu żadnych kosztów, w tym również kosztów przesyłki urządzenia w obie strony.
10. Dla każdego serwisowanego urządzenia Wykonawca wystawi stosowny dokument serwisowy np. protokół serwisowy. Dokument będzie załączony do faktury VAT i musi zawierać następujące dane: datę przyjęcia urządzenia do serwisu, uwagi do przyjętej przesyłki, czytelny podpis osoby przyjmującej i sporządzającej protokół, opis przyjętego sprzętu (ukompletowanie), nr fabryczny urządzenia i rok produkcji, dane płatnika, dane użytkownika urządzenia, opis czynności wykonanych w trakcie serwisu, wykaz wymienionych części lub materiałów eksploatacyjnych, datę nadania przesyłki do użytkownika, zawartość przesyłki.
11. Po wykonaniu usługi Wykonawca na swój koszt prześle urządzenie do bezpośredniego użytkownika

Do urządzenia Wykonawca dołączy:

- a) świadectwo wzorcowania ważne 6 miesięcy od daty wystawienia,
- b) fakturę VAT za wykonaną usługę,
- c) dokument serwisowy.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potwierdzenia w innym serwisie opinii o konieczności wykonania naprawy urządzenia wydanej uprzednio przez Wykonawcę:

- a) w przypadku, gdy inny serwis potwierdzi konieczność wykonania danej naprawy lub wymiany konkretnej części, wszelkie koszty (opinii, przesyłki w obie strony) związane z uzyskaniem nowej opinii o stanie technicznym sprzętu ponosi Zamawiający.
- b) w przypadku, gdy inny serwis zaprzeczy uprzednio wydanej opinii o konieczności wykonania danej naprawy lub wymiany konkretnej części wszelkie koszty (opinii, przesyłki w obie strony) związane z uzyskaniem nowej opinii o stanie technicznym sprzętu ponosi Wykonawca.

13. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania dokumentacji fotograficznej w przypadku zastrzeżeń co do stanu technicznego urządzenia, szczególnie gdy:
 - nosi ono ślady uszkodzeń mechanicznych,
 - ingerencji użytkownika tj. próby naprawy, modyfikacji itp.

W takim przypadku Wykonawca niezwłocznie poinformuje użytkownika oraz Wydział GMT KWP zs. w Radomiu a wykonaną dokumentację fotograficzną niezwłocznie prześle za pomocą poczty elektronicznej do bezpośredniego użytkownika oraz do Wydziału GMT KWP zs. w Radomiu na adres: m.prygiel@mazowiecka.policja.gov.pl

GWARANCJA

§ 4

1. Wykonawca udziela trzymiesięcznej gwarancji na każde poddane wzorcowaniu urządzenie, które nie było naprawiane.
2. Wykonawca udziela sześciomiesięcznej gwarancji na każde urządzenie poddane naprawie kalibracji i wzorcowaniu oraz dwunastomiesięcznej gwarancji na wymienione części.
3. Bieg terminu gwarancji liczony będzie w każdym przypadku od dnia przyjęcia sprzętu przez bezpośredniego użytkownika.
4. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca mimo wcześniej przeprowadzonej usługi (przeгляdu, wymiany części, naprawy) nie przywrócił pierwotnej sprawności sprzętu, Zamawiającemu przysługuje bezpłatna reklamacja.
5. Reklamację użytkownicy (KMP, KPP, KWP) składają na adres :
6. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 7 dni, licząc od dnia jej otrzymania. Brak odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w wyznaczonym wyżej terminie uważa się za jej uznanie.
7. Wykonanie reklamacji nastąpi na koszt Wykonawcy, poprzez naprawę lub wymianę wadliwego elementu na nowy w terminie do 7 dni, licząc od daty uznania reklamacji przez Wykonawcę.

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

§ 5

1. Maksymalna wartość zamówienia na naprawy, kalibrację i wzorcowanie wynosi: złotych brutto (słownie:). Wartość została określona na podstawie oferty Wykonawcy, obejmującej wykonanie wszystkich usług wyszczególnionych w załączniku nr 1.
2. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie wykonaną liczbę usług zrealizowanych na podstawie zleceń, o których mowa w § 1 ust. 2, oraz zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w załączniku nr 1.
3. Uzyskanie wartości, o której mowa w ust. 1 przed upływem terminu obowiązywania umowy, określonego w § 2 , skutkować będzie wygaśnięciem niniejszej umowy.
4. Przez uzyskanie wartości skutkującej wygaśnięciem umowy, zgodnie z ust. 4, uznaje się również sytuację, w której pozostała do wykorzystania kwota uniemożliwia dalszą realizację przedmiotu umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność za wykonaną usługę przelewem w terminie 30 dni od dnia otrzymania poprawnej faktury na konto Wykonawcy:
6. W przypadku wykorzystania 90% kwoty, o której mowa w ust. 1, Wykonawca pisemnie powiadomi Zamawiającego o tym fakcie, a w przypadku wykorzystania 100% tej kwoty lub gdy pozostała do wykorzystania kwota uniemożliwia dalszą realizację umowy, Wykonawca nie będzie realizował usług pomimo otrzymania zleceń bezpośrednich użytkowników.

KARY UMOWNE

§ 6

1. Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 5 Zamawiający naliczy Wykonawcy **karę umowną w wysokości 20,00 złotych** za każde urządzenie.
2. Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 7 Zamawiający naliczy Wykonawcy **karę umowną w wysokości 20,00 złotych** za każde urządzenie.
3. Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 8 oraz w § 4 ust. 7 Zamawiający naliczy Wykonawcy **karę umowną w wysokości 20,00 złotych** za każde urządzenie.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto kwoty ustalonej w § 5 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
7. Zamawiający może potrącić należności wynikające z kar umownych przy opłacaniu faktur za realizację przedmiotu umowy.
8. Kary umowne mogą być naliczane łącznie do wartości 50 % kwoty brutto ustalonej w § 5 ust. 1.
9. Po przekroczeniu wysokości kar umownych odpowiadających 10% wartości brutto kwoty wskazanej w § 5 ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z zastosowaniem ust. 4, w terminie 30 dni od opisanego przekroczenia.

ODSTAPIENIE OD UMOWY

§ 7

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 12 lit. b przynajmniej w trzech różnych przypadkach Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tej okoliczności.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian aneksem do umowy, po zmianie zasad wzorcowania lub kalibracji urządzeń do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu, w wewnętrznych procedurach Policji, w zakresie dostosowania umowy do tych zmian.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Umowy rozstrzygać będzie sąd miejscowy właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
3. WYKONAWCA nie może bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO dokonać przelewu wierzytelności wynikającej z Umowy.
4. Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotnejeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 zmiana wymaga wniosku jednej ze stron umowy
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt. a) wysokość zmiany wynagrodzenia odpowiadać będzie wysokości zmiany stawki podatku od towarów i usług.
7. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 pkt. b) i c), Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia obowiązana jest wykazać drugiej stronie czy i jaki wpływ zmiany te będą miały na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
8. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i obowiązywać będą od dnia podpisania przez Strony aneksu w tym zakresie.
10. Integralna część umowy stanowią:
 - a. załącznik nr 1 - oferta WYKONAWCY
 - b. załącznik nr 2 – wzór zlecenia
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

WZÓR

Załącznik nr 2 do umowy

.....
Miejscowość, dnia

Egz. nr

.....

.....

ZLECENIE

Zgodnie z umową nr z dnia zlecam wykonanie:

- kalibracji,
 - naprawy (szczegółowo określić rodzaj uszkodzenia, zauważone uwagi dotyczące funkcjonowania sprzętu, stwierdzone usterki sprzętu).....
.....
 - wymiany
 - innej czynności tj.
- należymy wymienionego urządzenia (urządzeń):

Lp.	Typ, model urządzenia	Nr fabryczny	Określenie czy urządzenie jest objęte gwarancją producenta.	Wykaz wysłanego asortymentu do Wykonawcy

*niepotrzebne skreślić

.....

/podpis i pieczętka (Komendanta)/

