

Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

---

Sekcja Zamówień Publicznych

26-600 RADOM ul. 11-go Listopada 37/59 fax 48 345 20 02

---

„Zatwierdzam”

Numer sprawy 1 /16

ZASTĘPCA  
KOMENDANTA WOJEWÓDZKIEGO POLICJI  
insp. Janusz Stępniaak  
Radom, dnia 15.01.2016 roku

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wartość zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz.907 z póź. zm.).

dotyczy przetargu nieograniczonego na

**Usługi dotyczące badań lekarskich z zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej w Policji oraz usługi z zakresu szczepień ochronnych**

## 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu  
ul. 11-go Listopada 37/59  
26-600 Radom  
Sekcja Zamówień Publicznych  
fax 48 345-20-02  
e-mail: [agnieszka.syta@mazowiecka.policja.gov.pl](mailto:agnieszka.syta@mazowiecka.policja.gov.pl)  
adres strony www: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl>

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony, art. 39 w związku z art. 5 o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

### Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ([Dz. U. z 2013 r. poz.907 z póź. zm.](#)).

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

**Przedmiotem zamówienia są: Usługi dotyczące badań lekarskich z zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej w Policji oraz usługi z zakresu szczepień ochronnych**

### **Charakterystyka przedmiotu zamówienia:**

- a) świadczenia medyczne w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej nad policjantami i pracownikami Policji, określone w Ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy* (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późniejszymi zmianami), Rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. *w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy* (Dz. U. Nr 69, poz. 332 z późniejszymi zmianami), Ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. *o służbie medycyny pracy* (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1184), Decyzji nr 449 Komendanta Głównego Policji z dnia 24 września 2004 r. *w sprawie profilaktycznej opieki zdrowotnej w Policji* (Dz. Urz. KGP Nr 19, poz. 120 z późniejszymi zmianami), obejmujące:
- wykonywanie badań profilaktycznych i kontrolnych policjantów,
  - wykonywanie badań wstępnych, okresowych i kontrolnych pracowników Policji,
  - wydawanie orzeczeń/zaświadczeń o braku lub przeciwwskazaniach do pracy na zajmowanym stanowisku,
  - uczestniczenie lekarza w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - przegląd stanowisk pracy pod względem szkodliwości warunków pracy,
- b) usługi określone w Ustawie z dnia 5 stycznia 2011 r. *o kierujących pojazdami* (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 600 z późniejszymi zmianami), Ustawy z dnia 6 września 2001 r. *o transporcie drogowym* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1414 z późniejszymi zmianami), Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 17 lipca 2014 r. *w sprawie badań lekarskich osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami i kierowców* (Dz. U. z 2014 r., poz. 949)- obejmujące m.in.:
- wykonywanie badań osób kierujących pojazdami Policji (bez badań psychologicznych),
- c) usługi określone w Ustawie z dnia 5 grudnia 2008 r. *o zapobieganiu i zwalczaniu zakażeń oraz chorób zakaźnych u ludzi* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 947)- obejmujące:
- wykonywanie badań lekarskich do celów sanitarno-epidemiologicznych wraz z wydawaniem zaświadczeń i wpisem do książeczki sanitarno-epidemiologicznych,
- d) świadczenia określone w ustawie z dnia 5 grudnia 2008 r. *o zapobieganiu i zwalczaniu zakażeń oraz chorób zakaźnych u ludzi*, Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 3 stycznia 2012 r. *w sprawie wykazu rodzaju czynności zawodowych oraz zalecanych szczepień ochronnych wymaganych u pracowników, funkcjonariuszy, żołnierzy lub podwładnych podejmujących pracę, zatrudnionych lub wyznaczonych do wykonywania tych czynności* (Dz. U. z 2012 r., poz. 40) oraz Decyzji nr 35 Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji z dnia 15 lutego 2012 r. *w sprawie szczepień ochronnych i innych środków zapobiegania zakażeniom w KWP zs. w Radomiu oraz jednostkach podległych*, polegające na wykonywaniu policjantom i pracownikom Policji:
- szczepień ochronnych (badanie lekarskie + szczepionka + iniekcja).

**W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca musi zapewnić:**

- a) gabinety w ilości odpowiedniej do liczby lekarzy wykonujących przedmiot zamówienia;
- b) gabinet zabiegowy, w którym będą wykonywane szczepienia ochronne
- c) pracę obiektu i wykonanie w nim usług, (codziennie) od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

**Wykonawca zobowiązany będzie do:**

- a) utworzenia ewidencji zgłoszeń na szczepienia ochronne, prowadzenia jej w trakcie realizacji umowy oraz do jej aktualizacji;
- b) prowadzenia dokumentacji medycznej, chronienia jej i udostępniania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29 lipca 2010 r. w sprawie rodzajów dokumentacji medycznej służby medycyny pracy, sposobu jej prowadzenia i przechowywania oraz wzorów stosowanych dokumentów (Dz. U. z 2010 r. Nr 149, poz. 1002);
- c) prowadzenia ewidencji wykonanych świadczeń zdrowotnych za każdy miesiąc, z uwzględnieniem rodzaju i liczby poszczególnych usług zrealizowanych dla każdego uprawnionego do świadczeń;
- d) przestrzegania tajemnicy w zakresie dokumentacji medycznej i danych osobowych osób badanych;
- e) poddania się kontroli, w szczególności dotyczącej zakresu i sposobu udzielania świadczeń, oraz dotyczących rozliczeń za świadczone usługi, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie;
- f) zapewnienia personelu uprawnionego do przeprowadzania szczepień ochronnych;
- g) na wezwanie Zamawiającego przygotowanie i przekazanie dokumentacji medycznej wskazanemu podmiotowi sprawującemu dalszą opiekę nad policjantami i pracownikami Policji.

**Placówki, w których wykonywane będą badania lekarskie z zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej w Policji oraz usługi z zakresu szczepień ochronnych powinny znajdować się w odległości nie dalszej niż 70 kilometrów od siedziby KMP/KPP (szczegółowe dane adresowe siedzib komend, których dotyczy odległość 70 km są zawarte w załączniku nr 12 do siwz).**

**Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):**

**Kod CPV: 85147000 – 1 usługi zdrowotne świadczone dla firm (usługi nie priorytetowe)**

**3.1 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Liczba części: 5**

**Badania lekarskie z zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej w Policji**

Zadanie nr 1 - policjantów i pracowników pełniących służbę/wykonujących pracę na terenie KMP w Siedlcach

Zadanie nr 2 - policjantów i pracowników pełniących służbę/wykonujących pracę na terenie KPP w Węgrowie

Zadanie nr 3 - policjantów i pracowników pełniących służbę/wykonujących pracę na terenie KPP w Łosicach

**Szczepienia ochronne**

Zadanie nr 4 - policjantów i pracowników pełniących służbę/wykonujących pracę na terenie KMP w Siedlcach

Zadanie nr 5 - policjantów i pracowników pełniących służbę/wykonujących pracę na terenie KPP w Węgrowie

**3.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**3.3 Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.**

**3.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień co zamówienie podstawowe.**

#### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: .

##### Termin realizacji zamówienia - 36 miesięcy

Zadanie nr 1 – termin obowiązywania umowy nie wcześniej niż od 08.02.2016 r.

Zadanie nr 2 – termin obowiązywania umowy nie wcześniej niż od 08.02.2016 r.

Zadanie nr 3 – termin obowiązywania umowy nie wcześniej niż od 28.05.2016 r.

Zadanie nr 4 – termin obowiązywania umowy nie wcześniej niż od 08.02.2016 r.

Zadanie nr 5 – termin obowiązywania umowy nie wcześniej niż od 08.02.2016 r.

#### 5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – w ramach tego warunku Zamawiający żąda aby Wykonawca posiadał: wpis do rejestru o którym mowa w art. 100 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej ( Dz. U. z 2011 Nr 112, poz. 654 z póź. zm – dalej u.dz.l ) prowadzony przez organ wskazany w art. 106 ust. 1 u.dz.l. )

**Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie załączonego do oferty oświadczenia o spełnieniu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1 ( zgodnego w treści z załącznikiem nr 6 do siwz )**

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia – Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym - Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.
- 4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia – Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.
- 5) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.

**UWAGA!** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

**Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.**

**Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

**Uwaga: W celu zachowania formy pisemnej dokument ten powinien być własnoręcznie podpisany przez podmioty trzecie i złożony w oryginale.**

Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pzp, to wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

## **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

**W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych żąda:**

- a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ( zgodnego w treści z Załącznikiem nr 6 do siwz).
- b) **W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów**– Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia - ( propozycję zobowiązania stanowi Załącznik nr 11 do siwz).

**Dokumenty wymienione w pkt. a) i b) muszą być złożone w formie oryginału.**

**W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- c) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści z Załącznikiem nr 7 do siwz).
- d) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

**Dokumenty wymienione w pkt. c) i d) muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem” przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.**

### **Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego w pkt. d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości-**wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

- e) informację o braku przynależności do grupy kapitałowej (zawarta w Załączniku nr 8 do siwz) **albo:**  
listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (zawarta w Załączniku nr 8 do siwz)

**W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi zawierać informacje dotyczące przynależności do grupy kapitałowej odnośnie każdego z Wykonawców.**

**Dokument wymieniony w pkt. e) musi być złożony w formie oryginału i musi być opatrzony pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.**

f) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza, z którego musi wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

g) wypełniony formularz ofertowy – ( wzór stanowi Załącznik nr 8 do siwz).

h) Wypełnione we wszystkich pozycjach wykazy-cenniki rodzajowo-ilościowe ( wzór stanowią Załączniki nr 1 – 5 do siwz ) stanowiące integralną część formularza ofertowego.

Formularz ofertowy Wykonawcy musi być opatrzony pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

**UWAGA! DOKUMENTY SKŁADANE W JĘZYKU OBCYM SKŁADANE SĄ WRAZ Z TŁUMACZENIEM NA JEZYK POLSKI.**

**Uwaga!**

**Dokumenty winny być podpisane w sposób czytelny tj. pełnym imieniem i nazwiskiem lub parafą ale na pieczęci z imieniem i nazwiskiem.**

Zamawiający zaleca aby Wykonawca śledził stronę internetową Zamawiającego, gdzie będą publikowane ewentualne zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ

## **7.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **8.WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **9.INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1) W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie, faksem - 48 345-20-02 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [agnieszka.syta@mazowiecka.policja.gov.pl](mailto:agnieszka.syta@mazowiecka.policja.gov.pl)

2) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3) **W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.**

4) Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu  
ul. 11-go Listopada 37/59  
26-600 Radom  
Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby:  
Sprawy formalno – prawne – Agnieszka Syta - Sekcja Zamówień Publicznych KWP  
zs. w Radomiu, e-mail: [agnieszka.syta@mazowiecka.policja.gov.pl](mailto:agnieszka.syta@mazowiecka.policja.gov.pl), **fax:48 345 20 02**  
**Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.**

#### **10.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **11.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.

2) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.

3) Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.

4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach poszczególnych zadań. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty w ramach poszczególnych zadań skutkowało będzie odrzuceniem przez Zamawiającego wszystkich z nich jako niezgodne z ustawą, gdyż złożenie każdej będzie naruszeniem art. 82 ust. 1.

5) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.

6) Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.1993, Nr 47, poz. 211) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.**

**Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013. poz. 907 ze zm.) nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.**

**Dokumenty zawierające takie informacje muszą być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.**

**11.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.**

#### **OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI ZS. W RADOMIU.**

**ul. 11-go LISTOPADA 37/59**

**26-600 RADOM**

**POKÓJ 801**

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu**

**ul. 11-go Listopada 37/59**

**26-600 Radom**

**Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 / 8- piętro/.**

**Oferta na: „Usługi dotyczące badań lekarskich z zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej w Policji oraz usługi z zakresu szczepień ochronnych”**

**Nr Sprawy 1 /16**

**ZADANIE NR.....**

**NIE OTWIERAĆ przed 26.01.2016r. godz. 11.00**

**Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące**

W przypadku braku ww. danych zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

**12.MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**Miejsce i termin składania ofert.**

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801( Sekcja Zamówień KWP zs. w Radomiu) w terminie do **dnia 26.01.2016r. do godz. 09:00** lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

**UWAGA! Liczy się godzina dostarczenia oferty do pokoju 801!**

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2.

W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.

**Miejsce i tryb otwarcia ofert:**

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **dniu 26.01.2016r. o godz. 11:00** w budynku KWP – **VIII piętro pok. 801 A** w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia łącznie i w rozbiciu na poszczególne zadania.
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
  - a. Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).
  - b. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
  - c. **Łączną cenę brutto oferty w ramach poszczególnych zadań.**
  - d. **Odległość Wykonawcy od siedziby jednostki organizacyjnej Policji nie większa niż 70 kilometrów, zgodna ze składaną ofertą częściową.**

Informacje, o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Zamawiający poprawi w ofercie na podstawie art. 87 ust.2:

- 1) Oczywiście omyłki pisarskie,
- 2) Oczywiście omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.**

7. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności gdy:

➤ **cena jest niższa o 30% od wartości zamówienia,**  
**lub**

➤ **cena jest niższa od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert**

Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, **w tym złożenie dowodów**, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

➤ oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla



wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę ( Dz.U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);

- pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

**Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.**

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako niepodlegające odrzuceniu.

**13.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Do obliczenia ceny oferty niezbędne jest wypełnienie wykazu/cennika rodzajowo-ilościowego stanowiącego **załącznik nr 1, 2, 3, 4 i 5 do SIWZ, zgodnego ze składaną ofertą częściową**. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić te formularze oraz zsumowane wartości brutto należy odpowiednio wpisać do Formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 8 do SIWZ**. Wyliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna obejmować wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Wykonawca musi podać w cenniku –wykazie rodzajowo-ilościowym:

- **kolumna 3** ( we wszystkich pozycjach ) – cena jednostkowa brutto za jedno badanie lub szczepienie ochronne,
- **kolumna 5** ( we wszystkich pozycjach ) – wartość brutto w zł tj. pomnożyć ceny jednostkowe za badanie lub szczepienie ochronne brutto z kolumny 3 przez liczbę zaplanowanych dawek z kolumny 4,
- w pozycji **Razem cena brutto**: sumę wartości brutto z kolumny 5,
- poszczególne ceny, a także ostateczna cena oferty powinny być wyrażone w polskich złotych, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

**UWAGA!** Dotyczy zadań 1, 2 i 3: zgodnie z § 13 Rozporządzenia Ministra zdrowia z dnia 17 lipca 2014r. w sprawie badań lekarskich osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami i kierowców, cena za badanie lekarskie kierowcy wraz z wydaniem orzeczenia wynosi 200,00 zł.

**14.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

<b>l.p.</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Waga</b>
1.	<b>Cena (C)</b> - łączna wartość brutto wszystkich usług wymienionych w cenniku wykazie rodzajowo ilościowym	max 60 %
2.	<b>Odległość (O)</b> placówki, gdzie będą świadczone usługi od siedziby KMP/KPP nie większa niż 70 kilometrów	max 40 %

Wyliczenie i przyznanie punktacji każdej z ofert na podstawie następującego wzoru:

**SPOSÓB OBLICZANIA PUNKTÓW DLA KRYTERIUM NR 1 – CENA – ŁĄCZNA WARTOŚĆ WSZYSTKICH USŁUG WYMENIONYCH W CENNIKU-WYKAZIE RODZAJOWO-ILOŚCIOWYM**

$$C = (C_N \div C_{OB}) \times W_{\max}$$
$$C = (C_N \div C_{OB}) \times 60$$

C - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za cenę

C<sub>N</sub> - najniższa zaoferowana cena

C<sub>OB</sub> – cena zaoferowana w ofercie badanej

W<sub>max</sub> – waga kryterium – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w danym kryterium

**SPOSÓB OBLICZANIA PUNKTÓW DLA KRYTERIUM NR 2 – ODLEGŁOŚĆ  
( O ) PLACÓWKI, GDZIE BĘDĄ ŚWIADCZONE USŁUGI OD SIEDZIBY KMP/KPP  
NIE WIĘKSZA NIŻ 70 KILOMETRY**

(odległość obliczana za pomocą strony internetowej [www.google.pl/maps/mm](http://www.google.pl/maps/mm) i oparta na danych adresowych KMP/KPP, stanowiących załącznik do opisu przedmiotu zamówienia)

0 - 10 km – 40 pkt  
powyżej 10 – 20 km – 30 pkt  
powyżej 20 – 40 km – 20 pkt  
powyżej 40 – 60 km – 10 pkt  
powyżej 60 - 70 km – 0 pkt

**Dla każdej z ofert wyliczona zostanie łączna liczba punktów ( Ł ) według poniższego wzoru:**

$$\mathbf{\text{Ł} = \text{C} + \text{O}}$$

Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę spośród złożonych, ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert, która uzyska największą liczbę punktów w ocenie końcowej w ramach poszczególnych zadań. Obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.

**15. INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY  
NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a. wyborze najkorzystniejszej oferty na poszczególne zadania, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy(firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a , również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

**UWAGA!**

1. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum) Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zamawiający zaleca, aby umowa ta zwierała zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, jaki będzie realizował każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

**2. W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych innych podmiotów – Wykonawca w takiej sytuacji przed zawarciem umowy zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rejestrowych (np. odpis z KRS, CEiDG) podmiotu zobowiązującego się do udostępnienia zasobów.**

**UWAGA: Zamawiający przed podpisaniem umowy będzie żądał (od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w ramach zadań) numerów kont na które Zamawiający dokona przelewu za wykonane świadczenia, numerów telefonów, faxów, e-maila oraz nazwisk osób uprawnionych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy.**

**UWAGA!**

**Uwaga Zamawiający przewiduje podpisanie umowy przez obydwie strony w swojej siedzibie:**

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu**  
**ul. 11-go Listopada 37/59**  
**26-600 Radom**  
**Sekcja Zamówień Publicznych**  
**Pokój 801 A**  
**w wyznaczonym przez siebie terminie**

**16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY – zawarte są w załączniku nr 9 i 10 do SIWZ – projekty umowy**

**16.1.** Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza po upływie terminu przewidzianego w art. 94 ustawy Pzp.

**16.2. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie:**

a) zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późniejszymi zmianami) i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnej.

b) zmiany lokalizacji, adresu placówki świadczącej usługi objętej przedmiotem zamówienia, przy zachowaniu wymogów, dotyczących placówki, wskazanych w SIWZ.

c) zmiany, w trakcie realizacji umowy stawek podatku Vat związanych z przedmiotem zamówienia, zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, z których wynikają ww. zmiany, wynagrodzenie netto/brutto może ulec odpowiednim zmianom. Każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany wynagrodzenia netto/brutto, Wykonawca jest obowiązany przedstawić Zamawiającemu na piśmie, wpływ zmian stawek podatku Vat, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne na koszty wykonania zamówienia oraz propozycję nowego wynagrodzenia, potwierdzone powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany. Zmiana wynagrodzenia netto/brutto następuje po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego w formie aneksu do niniejszej umowy.

Ponadto, Zamawiający określił ilości usług szacunkowo, w związku z powyższym Wykonawca nie będzie wnosił roszczeń z tytułu zmniejszenia liczby badań bądź liczby dawek szczepień ochronnych objętych niniejszą umową, a co za tym idzie zmniejszenia wartości umowy.

**17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” Wykonawcy, a także innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do

**Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej**

**ul. Postępu 17a,**

**02-676 Warszawa**

w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

#### **Terminy odwołania**

1. Odwołanie wnosi się:

W terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:

w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

#### **18. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.**

**Jeżeli wykonawca nie zamieści w ofercie takiej informacji zamawiający uzna, że zamówienie zamierza wykonać samodzielnie.**

#### **19. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.**

#### **20. ROZLICZENIA POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ ZAMÓWIENIA ODBYWAĆ SIĘ BĘDĄ W ZŁOTYCH POLSKICH. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ROZLICZEŃ W WALUTACH OBCYCH.**

#### **Załączniki:**

**Nr 1-5**– wykazy-cenniki rodzajowo-ilościowe wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia dla zadań nr 1,2,3,4 i 5.

**Nr 6** – oświadczenie z art. 22 ust. pkt. 1 – 4

**Nr 7** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udz. zam.

**Nr 8** – formularz ofertowy Wykonawcy – wzór / inf. dot. grupy kapitałowej

**Nr 9** – projekt umowy – profilaktyczna opieka zdrowotna

**Nr 10** – projekt umowy – szczepienia ochronne

**Nr 11** – propozycja - zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów

**Nr 12** – dane adresowe siedziby poszczególnych KMP/KPP

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

Sekcja Zamówień Publicznych

ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Wytworzyła: Agnieszka Syta

**Zadanie nr 1**

**KMP w Siedlcach** (w tym KWP z miejscem pełnienia służby Siedlcach) – wykaz cennik rodzajowo ilościowy

Lp.	Rodzaj badania	Cena za jedno badanie w zł brutto	Liczba zaplanowanych badań	Cena brutto w zł (kol. 3 × kol. 4)
Kol. 1	Kol. 2	Kol. 3	Kol. 4	Kol. 5
1	badanie lekarza profilaktyka kończące się wydaniem orzeczenia/zaświadczenia		555	
2	laryngolog		353	
3	neurolog		353	
4	okulista		391	
5	ortopeda		13	
6	ALAT		353	
7	psycholog kliniczny		13	
8	badanie ogólne moczu		433	
9	bilirubina		353	
10	cholesterol		433	
11	morfologia z rozmazem+płytki		433	
12	p/ciała HCV		7	
13	poziom glukozy		433	
14	ekg spoczynkowe		353	
15	RTG klatki piersiowej		433	
16	spirometria		35	
17	badanie lekarskie kierowcy wraz z wydaniem orzeczenia		123	
18	uczestniczenie lekarza w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy		1	
19	przeгляд stanowisk pracy		1	
<b>Razem cena brutto:</b>				

Należy wypełnić wszystkie wiersze w kol. 3 i kol. 5 oraz wpisać wartość w wierszu „Razem cena brutto”. Wartość ta musi być zgodna z wartością formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ i będącego integralną częścią wykazu- cennika rodzajowo-ilościowego.

Odległość placówki, gdzie będą świadczone usługi, od siedziby **KMP w Siedlcach** (adres siedziby stanowi załącznik do SIWZ), mierzona według [www.google.pl/maps](http://www.google.pl/maps) wynosi .....

**1. W przypadku braku wypełnienia powyższej pozycji oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami określonymi w SIWZ.**

**2. W przypadku wskazania odległości powyżej 70 km oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami określonymi w SIWZ.**

Adres placówki gdzie będą świadczone usługi

.....  
.....  
.....

.....

Podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

\* Oferta powinna być podpisana przez osobę lub w przypadku reprezentacji łącznej – przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze.

W przypadku podpisania oferty przez osoby upoważnione – musi zostać załączone pisemne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza.

**Zadanie nr 2****KPP w Węgrowie – wykaz cennik rodzajowo ilościowy**

Lp.	Rodzaj badania	Cena za jedno badanie w zł brutto	Liczba zaplanowanych badań	Cena brutto w zł (kol. 3 × kol. 4)
Kol. 1	Kol. 2	Kol. 3	Kol. 4	Kol. 5
1	badanie lekarza profilaktyka kończące się wydaniem orzeczenia/zaświadczenia		287	
2	laryngolog		129	
3	neurolog		129	
4	okulista		162	
5	ortopeda		11	
6	ALAT		129	
7	psycholog kliniczny		11	
8	badanie ogólne moczu		199	
9	bilirubina		129	
10	cholesterol		199	
11	morfologia z rozmazem+płytki		199	
12	p/ciała HCV		3	
13	poziom glukozy		199	
14	ekg spoczynkowe		129	
15	RTG klatki piersiowej		199	
16	spirometria		15	
17	badanie lekarskie kierowcy wraz z wydaniem orzeczenia		57	
18	uczestniczenie lekarza w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy		0	
19	przegląd stanowisk pracy		1	
<b>Razem cena brutto:</b>				

Należy wypełnić wszystkie wiersze w kol. 3 i kol. 5 oraz wpisać wartość w wierszu „Razem cena brutto”. Wartość ta musi być zgodna z wartością formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ i będącego integralną częścią wykazu- cennika rodzajowo-ilościowego.

Odległość placówki, gdzie będą świadczone usługi, od siedziby **KPP w Węgrowie** (adres siedziby stanowi załącznik do SIWZ), mierzona według [www.google.pl/maps](http://www.google.pl/maps) wynosi .....

**1. W przypadku braku wypełnienia powyższej pozycji oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami określonymi w SIWZ.**

**2. W przypadku wskazania odległości powyżej 70 km oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami określonymi w SIWZ.**

Adres placówki gdzie będą świadczone usługi

.....  
.....  
.....

.....

Podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

\* Oferta powinna być podpisana przez osobę lub w przypadku reprezentacji łącznej – przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze.  
W przypadku podpisania oferty przez osoby upoważnione – musi zostać załączone pisemne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza.



**Zadanie nr 3****KPP w Łosicach – wykaz cennik rodzajowo ilościowy**

Lp.	Rodzaj badania	Cena za jedno badanie w zł brutto	Liczba zaplanowanych badań	Cena brutto w zł (kol. 3 × kol. 4)
Kol. 1	Kol. 2	Kol. 3	Kol. 4	Kol. 5
1	badanie lekarza profilaktyka kończące się wydaniem orzeczenia/zaświadczenia		125	
2	laryngolog		63	
3	neurolog		63	
4	okulista		72	
5	ortopeda		0	
6	ALAT		63	
7	psycholog kliniczny		0	
8	badanie ogólne moczu		96	
9	bilirubina		63	
10	cholesterol		96	
11	morfologia z rozmazem+płytki		96	
12	p/ciała HCV		2	
13	poziom glukozy		96	
14	ekg spoczynkowe		63	
15	RTG klatki piersiowej		96	
16	spirometria		10	
17	badanie lekarskie kierowcy wraz z wydaniem orzeczenia		29	
18	uczestniczenie lekarza w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy		0	
19	przeгляд stanowisk pracy		1	
<b>Razem cena brutto:</b>				

Należy wypełnić wszystkie wiersze w kol. 3 i kol. 5 oraz wpisać wartość w wierszu „Razem cena brutto”. Wartość ta musi być zgodna z wartością formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ i będącego integralną częścią wykazu- cennika rodzajowo-ilościowego.

Odległość placówki, gdzie będą świadczone usługi, od siedziby **KPP w Łosicach** (adres siedziby stanowi załącznik do SIWZ), mierzona według [www.google.pl/maps](http://www.google.pl/maps) wynosi .....

**1. W przypadku braku wypełnienia powyższej pozycji oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami określonymi w SIWZ.**

**2. W przypadku wskazania odległości powyżej 70 km oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami określonymi w SIWZ.**

Adres placówki gdzie będą świadczone usługi

.....  
.....  
.....

.....

Podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

\* Oferta powinna być podpisana przez osobę lub w przypadku reprezentacji łącznej – przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze.

W przypadku podpisania oferty przez osoby upoważnione – musi zostać załączone pisemne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza.

**Zadanie nr 4**

**KMP w Siedlcach** (w tym KWP z miejscem pełnienia służby w Siedlcach) – wykaz cennik rodzajowo ilościowy

I.p.	Rodzaj szczepienia ochronnego (badanie lekarskie + koszt szczepionki + iniekcja)	Cena za jedną dawkę szczepienia ochronnego w zł brutto	Liczba zaplanowanych dawek	Wartość brutto w zł (kol. 3 × kol. 4)
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5
1.	WZW typu B		105	
2.	Tężec		17	
3.	Kleszczowe zapalenie opon mózgowych		47	
<b>Razem cena brutto:</b>				

Należy wypełnić wszystkie wiersze w kol. 3 i kol. 5 oraz wpisać wartość w wierszu „Razem cena brutto”. Wartość ta musi być zgodna z wartością formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ i będącego integralną częścią wykazu- cennika rodzajowo-ilościowego.

Odległość placówki, gdzie będą świadczone usługi, od siedziby **KMP w Siedlcach** (adres siedziby stanowi załącznik do SIWZ), mierzona według [www.google.pl/maps](http://www.google.pl/maps) wynosi .....

**1. W przypadku braku wypełnienia powyższej pozycji oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami określonymi w SIWZ.**

**2. W przypadku wskazania odległości powyżej 70 km oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami określonymi w SIWZ.**

Adres placówki gdzie będą świadczone usługi

.....  
.....

.....

Podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

\* Oferta powinna być podpisana przez osobę lub w przypadku reprezentacji łącznej – przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze.

W przypadku podpisania oferty przez osoby upoważnione – musi zostać załączone pisemne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza.

**Zadanie nr 5**

**KPP w Węgrowie** – wykaz cennik rodzajowo ilościowy

l.p.	Rodzaj szczepienia ochronnego (badanie lekarskie + koszt szczepionki + iniekcja)	Cena za jedną dawkę szczepienia ochronnego w zł brutto	Liczba zaplanowanych dawek	Wartość brutto w zł (kol. 3 × kol. 4)
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5
1.	WZW typu B		108	
2.	Tężec		17	
3.	Kleszczowe zapalenie opon mózgowych		14	
<b>Razem cena brutto:</b>				

Należy wypełnić wszystkie wiersze w kol. 3 i kol. 5 oraz wpisać wartość w wierszu „Razem cena brutto”. Wartość ta musi być zgodna z wartością formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ i będącego integralną częścią wykazu- cennika rodzajowo-ilościowego.

Odległość placówki, gdzie będą świadczone usługi, od siedziby **KPP w Węgrowie** (adres siedziby stanowi załącznik do SIWZ), mierzona według [www.google.pl/maps](http://www.google.pl/maps) wynosi .....

**1. W przypadku braku wypełnienia powyższej pozycji oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami określonymi w SIWZ.**

**2. W przypadku wskazania odległości powyżej 70 km oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami określonymi w SIWZ.**

Adres placówki gdzie będą świadczone usługi

.....  
.....  
.....

.....  
Podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

\* Oferta powinna być podpisana przez osobę lub w przypadku reprezentacji łącznej – przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze.

W przypadku podpisania oferty przez osoby upoważnione – musi zostać załączone pisemne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza.

.....  
(pieczęć firmy)

.....  
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE**

**złożone do przetargu nieograniczonego**

**Nr sprawy 1 /16**

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....  
.....  
.....  
.....  
**oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych tzn.:**

- 1 ) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2 ) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3 ) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)



**FORMULARZ OFERTOWY**  
**nr sprawy 1 /16**

Wykonawca: Zarejestrowana nazwa:

.....  
.....

Zarejestrowany Adres Wykonawcy:

.....

Numer telefonu .....

Numer faksu .....

Regon.....NIP .....

Aktualny e- mail .....

**Kryterium nr I - CENA**, została zawarta w cenniku-wykazie rodzajowo-ilościowym STANOWIĄCYM INTEGRALNĄ CZĘŚĆ FORMULARZA OFERTOWEGO

**Kryterium II - ODLEGŁOŚĆ placówki, gdzie będą świadczone usługi od siedziby KMP/KPP nie większa niż 70 kilometrów**, została zawarta w cenniku-wykazie rodzajowo-ilościowym STANOWIĄCYM INTEGRALNĄ CZĘŚĆ FORMULARZA OFERTOWEGO

1.

**1.1. Informuję, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z póź. zm).**

**Albo**

**1.2. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z póź. zm)**

**Złożona do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego**

**Nr sprawy 1 /16**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

Powyższą listę należy uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej **w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów**. Jeżeli wykonawca nie uzupełni w ofercie tej listy zamawiający uzna, że wykonawca złożył informację zawartą w pkt. 1.1.

**2 .Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia: (wypełnić jeśli dotyczy)**

- Czynność.....
- Czynność.....
- Czynność.....

....., dn. ....

(miejsce)

(dzień, miesiąc, rok)

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**WZÓR umowy**  
**- profilaktyczna opieka zdrowotna**

UMOWA Nr .....  
zawarta w dniu ..... r.

pomiędzy :  
Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu, reprezentowaną przez:.....  
.....  
przy kontrasygnacie.....  
.....  
zwaną w dalszej części niniejszej umowy „Zamawiającym”  
a.....  
.....  
reprezentowaną przez:  
.....  
.....  
zwanym w dalszej części niniejszej umowy „Wykonawcą”.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania świadczeń medycznych w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej nad policjantami i pracownikami KWP zs. w Radomiu i jednostek podległych, w tym ....., polegających na:

- 1) wykonaniu badań profilaktycznych pracowników, określonych w art. 229 § 1 i 2 *Kodeksu Pracy*, tj.:
  - a) badań wstępnych,
  - b) badań okresowych,
  - c) badań kontrolnych,
- 2) wykonaniu badań profilaktycznych i kontrolnych funkcjonariuszy Policji,
- 3) wykonaniu badań lekarskich osobom kierującym pojazdami,
- 4) wykonywaniu badań lekarskich do celów sanitarno-epidemiologicznych,
- 5) wydawaniu zaświadczeń/orzeczeń o braku przeciwwskazań/przeciwwskazaniach do pracy na zajmowanym stanowisku,

*Orzeczenia i zaświadczenia, o których mowa powyżej, Wykonawca wystawia w 2 egz. Jeden egz. otrzymuje osoba badana, a drugi Wykonawca przesyła do płatnika wskazanego na skierowaniu.*

- 6) uczestniczeniu lekarza w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - 7) przeglądzie stanowisk pracy, pod względem szkodliwości warunków pracy.
2. Badania, o których mowa w ust. 1, będą wykonywane w zakresie określonym przez lekarza profilaktyka, na podstawie narażeń występujących na danym stanowisku pracy/służby wskazanych w skierowaniu, o którym mowa w § 2, z uwzględnieniem:
- a) załącznika nr 1 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w *Kodeksie Pracy* (Dz. U. Nr 69, poz. 332 z późniejszymi zmianami), rozszerzonego o zakres badań laboratoryjnych i dodatkowych określonych według załącznika Nr 3 do Decyzji Nr 449 Komendanta Głównego Policji z dnia 24 września 2004 r. w sprawie profilaktycznej opieki zdrowotnej w Policji (Dz. Urz. KGP Nr 19, poz. 120 z późniejszymi zmianami) - w stosunku do pracowników Policji,
  - b) załączników nr 3 - 6 do Decyzji Nr 449 Komendanta Głównego Policji z dnia 24 września 2004 w sprawie profilaktycznej opieki zdrowotnej w Policji (Dz. Urz. KGP Nr 19, poz. 120 z późniejszymi zmianami) - w stosunku do policjantów,
  - c) Ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 600 z późniejszymi zmianami), Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1414 z późniejszymi zmianami), Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 17 lipca 2014 r. w sprawie badań lekarskich osób ubiegających się



*o uprawnienia do kierowania pojazdami i kierowców (Dz. U. z 2014 r., poz. 949) - w stosunku do osób kierujących pojazdami,*

- d) *Ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu i zwalczaniu zakażeń oraz chorób zakaźnych u ludzi (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 947 z późniejszymi zmianami) - w stosunku do osób pełniących służbę w pomieszczeniach dla osób zatrzymanych.*

#### § 2

1. Podstawą wykonania badań przez Wykonawcę jest skierowanie, w którym wskazano:
  - a) rodzaj badania,
  - b) dane dotyczące osoby kierowanej (imię, nazwisko, data urodzenia, PESEL, imię ojca, adres zamieszkania),
  - c) stanowisko pracy/służby,
  - d) zagrożenia występujące na danym stanowisku,
  - e) płatnika (Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu).

#### § 3

1. Zakres i częstotliwość badań określają przepisy zawarte w § 1 ust. 2.
2. W przypadku konieczności rozszerzenia przez lekarza zakresu badań, o dodatkowe badania i/lub konsultacje, lekarz ma obowiązek uzasadnić swą decyzję w dokumentacji medycznej oraz na druku 1 (jednego) egz. skierowania na badania, zwracanego Zamawiającemu.

#### § 4

Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia wobec Zamawiającego obowiązków określonych w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1184) oraz odpowiednich przepisach wykonawczych.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług objętych niniejszą umową w godzinach pracy lekarza medycyny pracy, codziennie (od poniedziałku do piątku), wykorzystując wszystkie możliwości organizacyjne w celu maksymalnie szybkiego i sprawnego ich wykonania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia badań, poza kolejnością, w dniu stawienia się funkcjonariuszy i pracowników Policji.
3. W przypadku konieczności wykonania badań lekarskich (np. profilaktycznych/okresowych, kontrolnych, lekarskich osób kierujących pojazdami oraz lekarskich do celów sanitarno-epidemiologicznych) w tym samym czasie, wykonane badania laboratoryjne i specjalistyczne zostaną uwzględnione podczas wydawania zaświadczeń/orzeczeń wymaganych przepisami prawa, natomiast usługa dotycząca wydania zaświadczeń/orzeczeń będzie rozliczana jako pojedyncza wizyta lekarska.

#### § 6

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:
  - 1) gabinety w ilości odpowiedniej do liczby lekarzy wykonujących zadania wynikające z umowy;
  - 2) gabinet zabiegowy, w którym Wykonawca zapewni pobieranie materiału do badań laboratoryjnych;
  - 3) urządzenie EKG;
  - 4) pracownię RTG.
2. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji wykonanych świadczeń zdrowotnych za każdy miesiąc, z uwzględnieniem rodzaju i liczby poszczególnych usług zrealizowanych dla każdego uprawnionego do świadczeń policjanta i pracownika jednostki organizacyjnej Policji, której umowa dotyczy.

#### § 7

1. Za wykonane świadczenia, objęte niniejszą umową, Zamawiający zobowiązany jest do uiszczenia zapłaty według cen przedstawionych w dołączonym do umowy formularzu ofertowym (kserokopii).
2. Realizacja badań wykonanych w ramach świadczeń będących przedmiotem umowy, a nieujętych w cenniku stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, wymaga uzgodnienia w formie pisemnej z Zamawiającym. Nie zachowanie powyższej procedury będzie skutkowało odmową pokrycia płatności za powyższe usługi.
3. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji wykonywanych badań objętych umową i przedstawiania jej Zamawiającemu w celach kontrolnych.
4. Rozliczenie za wykonanie świadczeń z tytułu niniejszej umowy będzie następowało na podstawie faktur, wystawianych przez Wykonawcę, zgodnie z ewidencją wykonanych badań oraz załączonymi:
  - skierowaniami potwierdzonymi przez uprawnionego lekarza wykonującego badania,

- oryginałami orzeczeń lekarskich stwierdzającymi brak/przeciwskazania do pracy na zajmowanym stanowisku. W przypadku wydania przez lekarza profilaktyka orzeczenia o przeciwskazaniach do pracy na zajmowanym stanowisku, oryginał orzeczenia przekazywany jest Zamawiającemu, zgodnie z ww. procedurą, jednakże lekarz telefonicznie informuje pracowników Wydziału Kadr i Szkolenia (ds. medycyny pracy) o zaistniałej sytuacji, celem przekazania informacji przełożonym funkcjonariusza/pracownika Policji.  
Brak powyższych dokumentów lub brak odpowiednich „pieczęci” i podpisów uprawnionych lekarzy, będzie obligował Wykonawcę do ich uzupełnienia, a tym samym nastąpi zmiana terminu płatności faktury. Kolejny termin płatności będzie liczony od dnia wpływu brakującej dokumentacji.
  - 5. Brak „pieczęci” lub podpisu osoby upoważnionej na skierowaniu stanowi podstawę odmowy wykonania badań.
  - 6. Zamawiający odmówi zapłaty za usługę wykonaną na podstawie innego skierowania lub jego braku oraz w przypadku wykonania usługi po upływie terminu ważności skierowania (w sytuacji gdy osoba skierowana na badania zgłosi się do Wykonawcy po upływie terminu ważności skierowania).
  - 7. Faktury należy przysłać nie później niż do 15-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
  - 8. Maksymalna kwota, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację umowy zgodnie z formularzem ofertowym z dnia ..... r. wynosi brutto ..... zł (słownie: .....).
- O wykorzystaniu powyższej kwoty na poziomie 70 % strony wzajemnie się powiadamiają w celu dalszego monitoringu środków finansowych.
- 9. Określenie ilości usług przyjęte zostało przez Zamawiającego szacunkowo i nie może być podstawą roszczeń ze strony Wykonawcy w razie zlecenia mniejszej liczby usług.
  - 10. Wykonawca nie będzie wnosił roszczeń z tytułu wykonania przez Zamawiającego świadczeń za kwotę mniejszą niż maksymalna.

#### § 8

Należność za wykonane świadczenia Zamawiający zobowiązany jest przelać na konto numer:

.....  
.....

w terminie 30 dni od daty wpływu faktury (faktury korygującej) do jego siedziby, przy czym za termin zapłaty przyjmuje się obciążenie przez bank rachunku Zamawiającego.

#### § 9

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie w granicach dopuszczonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami) i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnej.

2. Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie:

- 1) zmiany lokalizacji, adresu placówki świadczącej usługi objętej przedmiotem zamówienia, przy zachowaniu wymogów, dotyczących placówki, wskazanych w SIWZ.

#### § 10

1. W przypadku zmian, w trakcie realizacji umowy stawek podatku Vat związanych z przedmiotem zamówienia, zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę* oraz zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, z których wynikają ww. zmiany, wynagrodzenie netto/brutto może ulec odpowiednim zmianom.
2. Każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany wynagrodzenia netto/brutto, Wykonawca jest obowiązany przedstawić Zamawiającemu na piśmie, wpływ zmian stawek podatku Vat, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne na koszty wykonania zamówienia oraz propozycję nowego wynagrodzenia, potwierdzone powołaniem się na stosowne przepisy, których wynikają ww. zmiany. Zmiana wynagrodzenia netto/brutto następuje po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego w formie aneksu do niniejszej umowy.

#### § 11

Wykonawca potwierdza, że usługi medyczne będą świadczone przez osoby posiadające odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i wymagane prawem uprawnienia do świadczenia usług objętych umową, a ich

wykonywanie będzie następować zgodnie z zasadami sztuki medycznej przy poszanowaniu praw pacjenta określonych w przepisach prawa.

#### § 12

1. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej, chronienia jej i udostępniania zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późniejszymi zmianami), ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. *o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta* (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 159 z późniejszymi zmianami), ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. *o służbie medycyny pracy* (Dz. U. z 2014 r., poz. 1184), rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29 lipca 2010 r. *w sprawie rodzajów dokumentacji medycznej służby medycyny pracy, sposobu jej prowadzenia i przechowywania oraz wzorów stosowanych dokumentów* (Dz. U. Nr 149, poz. 1002).
2. W przypadku rozwiązania umowy lub upływu terminu jej obowiązywania Wykonawca, na pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 14 dni licząc od daty wpływu wezwania, zobowiązany jest do protokolarnego przekazania, podmiotowi wskazanemu przez Zamawiającego, dokumentacji medycznej.

#### § 13

1. Umowa wchodzi w życie z dniem ..... r. i obowiązuje do dnia ..... r.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Umowa wygasa z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta lub w przypadku wyczerpania kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na jej realizację, tj. .... zł brutto, w zależności od tego, która z tych okoliczności nastąpi wcześniej.

#### § 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Kodeks cywilny.

#### § 15

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 16

Spyry między stronami rozstrzyga Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

#### § 17

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach. Trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznik:

- Formularz ofertowy Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCY**

**WZÓR umowy**  
**- szczepienia ochronne**

UMOWA Nr .....  
zawarta w dniu ..... r.

pomiędzy :

Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu, reprezentowaną przez:

.....  
.....

przy kontrasygnacie .....  
 zwaną w dalszej części niniejszej umowy „Zamawiającym”

a.....  
 reprezentowanym przez:

.....  
 zwanym w dalszej części niniejszej umowy „Wykonawcą”.

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania szczepień ochronnych przeciwko WZW typu B, tężcowi, kleszczowemu zapaleniu opon mózgowych funkcjonariuszom i pracownikom Policji KWP zs. w Radomiu i jednostek podległych, w tym .....

§ 2

1. Podstawą wykonania szczepień ochronnych przez Wykonawcę jest skierowanie, w którym wskazano:
  - rodzaj szczepienia,
  - numer dawki,
  - dane dotyczące osoby kierowanej (imię, nazwisko, data urodzenia, PESEL, imię ojca, adres zamieszkania)
  - stanowisko pracy/służby,
  - termin wykonania szczepienia,
  - płatnika (Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu).

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia wobec Zamawiającego obowiązków określonych w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1184) oraz w odpowiednich przepisach wykonawczych.

§ 4

Szczepienia ochronne wskazane w § 1 będą wykonywane niezwłocznie w: ....., nie później jednak niż w terminie 30 dni od daty wystawienia skierowania.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług objętych niniejszą umową, wykorzystując wszystkie możliwości organizacyjne w celu maksymalnie szybkiego i sprawnego ich wykonania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szczepień ochronnych, poza kolejnością, w dniu stawiania się funkcjonariuszy i pracowników Policji.
3. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco zapewnić szczepionki, na szczepienia ochronne zawarte w załączniku do niniejszej umowy.

§ 6

1. Za wykonane świadczenia objęte niniejszą umową, Zamawiający zobowiązany jest do uiszczenia zapłaty według cen przedstawionych w załączniku do umowy (kserokopii formularza ofertowego).
2. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji wykonanych szczepień ochronnych (dawek) za każdy miesiąc, z uwzględnieniem rodzaju szczepień ochronnych.
3. Rozliczenie za wykonanie świadczeń z tytułu niniejszej umowy, będzie następowało na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę, zgodnie z ewidencją wykonanych szczepień oraz załączonymi skierowaniami potwierdzonymi przez uprawnioną osobę.

4. Faktury należy przysłać nie później niż do 15-go dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni.
  5. Maksymalna kwota, jaką Zamawiający przeznaczy na realizację umowy zgodnie z ofertą z dnia ..... r. wynosi brutto ..... zł (słownie: .....).
- O wykorzystaniu powyższej kwoty na poziomie 70 % strony wzajemnie się powiadamiają w celu dalszego monitoringu środków finansowych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby dawek szczepień ochronnych objętych niniejszą umową, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
  7. Wykonawca nie będzie wnosił roszczeń z tytułu wykonania przez Zamawiającego świadczeń za kwotę mniejszą niż maksymalna.

#### § 7

Należność za wykonane świadczenia, Zamawiający zobowiązany jest przelać na konto numer:

.....  
.....

w terminie 30 dni od daty wpływu faktury (faktury korygującej) do siedziby płatnika wskazanego na skierowaniu, przy czym za termin zapłaty przyjmuje się obciążenie przez bank rachunku Zamawiającego.

#### § 8

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie w granicach dopuszczalnych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami) i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnej.

2. Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie:

1) zmiany lokalizacji, adresu placówki świadczącej usługi objętej przedmiotem zamówienia, przy zachowaniu wymogów, dotyczących placówki, wskazanych w SIWZ.

#### § 9

1. W przypadku zmian, w trakcie realizacji umowy stawek podatku Vat związanych z przedmiotem zamówienia, zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. *o minimalnym wynagrodzeniu za pracę* oraz zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, z których wynikają ww. zmiany, wynagrodzenie netto/brutto może ulec odpowiednim zmianom.
2. Każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany wynagrodzenia netto/brutto, Wykonawca jest obowiązany przedstawić Zamawiającemu na piśmie, wpływ zmian stawek podatku Vat, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne na koszty wykonania zamówienia oraz propozycję nowego wynagrodzenia, potwierdzone powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany. Zmiana wynagrodzenia netto/brutto następuje po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego w formie aneksu do niniejszej umowy.

#### § 10

Wykonawca potwierdza, że usługi medyczne będą świadczone przez osoby posiadające odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i wymagane prawem uprawnienia do świadczenia usług objętych umową, a ich wykonywanie będzie następować zgodnie z zasadami sztuki medycznej przy poszanowaniu praw pacjenta określonych w przepisach prawa.

#### § 11

1. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej, chronienia jej i udostępniania zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późniejszymi zmianami), ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. *o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta* (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 159 z późniejszymi zmianami), ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. *o służbie medycyny pracy* (Dz. U. z 2014 r., poz. 1184), rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29 lipca 2010 r.

w sprawie rodzajów dokumentacji medycznej służby medycyny pracy, sposobu jej prowadzenia i przechowywania oraz wzorów stosowanych dokumentów (Dz. U. Nr 149, poz. 1002).

2. W przypadku rozwiązania umowy lub upływu terminu jej obowiązywania Wykonawca, na pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 14 dni licząc od daty wpływu wezwania, zobowiązany jest do protokolarnego przekazania, podmiotowi wskazanemu przez Zamawiającego, dokumentacji medycznej.

#### § 12

1. Umowa wchodzi w życie z dniem ..... r. i obowiązuje do dnia ..... r.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Umowa wygasa z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta lub w przypadku wyczerpania kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na jej realizację, tj. .... zł brutto, w zależności od tego, która z tych okoliczności nastąpi wcześniej.

#### § 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Kodeks cywilny.

#### § 14

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 15

Spory między stronami rozstrzyga Sąd właściwy dla Zamawiającego.

#### § 16

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach. Trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznik:

- Formularz oferty Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów  
- Nr sprawy 1 /16**

L.P.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres podmiotu	Nr tel i faxu
1.			

Zobowiązuję się do oddania na rzecz

.....  
.....

(nazwa wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia:

.....  
.....  
.....

..... należy(wymienić zasoby do realizacji zamówienia np. rodzaj i ilość oddawanych do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych lub ekonomicznych)

**sposób udostępniania-**

**W JAKIM ZAKRESIE I NA JAKICH ZASADACH (PRAWNYCH, ORGANIZACYJNYCH) ZASOBY BĘDĄ UDOSTĘPNIONE, W SZCZEGÓLNOŚCI –W JAKIM ZAKRESIE PODMIOT TRZECI BĘDZIE BRAŁ UDZIAŁ W REALIZACJI ZAMÓWIENIA UDOSTĘPNIAJĄC SWÓJ POTENCJAŁ**

( sposób korzystania z zasobów przez wykonawcę np. konsultacje, przeszkolenie przez podmiot udostępniający zasoby, udział podmiotu udostępniającego w realizacji zamówienia np. jako podwykonawca, przekazanie dokumentacji).....  
.....  
.....

**Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

.....

Miejscowość, data

.....  
( podpis i pieczęć osoby  
upoważnionej w imieniu  
podmiotu oddającego do  
dyspozycji niezbędne zasoby)

**Dane adresowe**

- strona internetowa: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl/KWR/dane-teleadresowe/722.Dane-teleadresowe.html>

**Zadanie nr 1 i 4**

**Komenda Miejska Policji w Siedlcach**

ul. Starowiejska 66  
08-110 Siedlce

**Zadanie nr 2 i 5**

**Komenda Powiatowa Policji w Węgrowie**

ul. Piłsudskiego 6  
07-100 Węgrów

**Zadanie nr 3**

**Komenda Powiatowej Policji w Łosicach**

ul. Kolejowa 6  
08-200 Łosice