

Umowa Nr

Zawarta dnia pomiędzy :

Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu, ul. 11 – Listopada 37/59 reprezentowaną przez:

podinsp. Mirosława Jedynaka – p.o. Zastępcy Komendanta Wojewódzkiego Policji z siedzibą w Radomiu przy kontrasygnacie podinsp. mgr Anny Cichockiej – Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu

zwaną w treści **Zamawiającym**,

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

1.

zwanym w treści **Wykonawcą**.**§ 1**

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie przyjętej przez Zamawiającego pisemnej oferty Wykonawcy, złożonej w ramach postępowania o zamówienie publiczne nr na usługę serwisowo – materiałową w zakresie utrzymania w pełnej sprawności techniczno – użytkowej kserokopiarek należących do jednostek Policji garnizonu mazowieckiego oraz wydziałów zamiejscowych KGP, zgodnie z załącznikiem nr 1, zrealizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy - Prawo zamówień publicznych /t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm/.

§ 2

1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi serwisowo - materiałowej w zakresie utrzymania w pełnej sprawności techniczno – użytkowej kserokopiarek należących do jednostek Policji garnizonu mazowieckiego oraz wydziałów zamiejscowych KGP.
2. Szczegółowy opis kserokopiarek będących przedmiotem niniejszej umowy zawarty został w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) wykonywania wszystkich czynności związanych z konserwacją i naprawą kserokopiarek w miejscu ich użytkowania w jednostkach Policji garnizonu mazowieckiego oraz wydziałach zamiejscowych KGP, zgodnie z ich lokalizacją określoną w Załączniku Nr 1;
 - b) dostarczenia wszystkich niezbędnych materiałów eksploatacyjnych i części do objętych umową kserokopiarek, za wyjątkiem papieru ksero.
4. Konserwacji i naprawy kserokopiarek Wykonawca będzie dokonywał przy użyciu własnych, dostarczonych przez siebie materiałów i części.
5. Koszty materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych zawierają się w cenie oferty Wykonawcy.
6. Koszty transportu tj. dojazdu i powrotu związane w wykonywaniem obowiązków określonych w umowie obciążają Wykonawcę.
7. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do odebrania po każdej interwencji serwisowej wszystkich uszkodzonych lub zużytych materiałów eksploatacyjnych oraz części zamiennych. Za ich utylizację odpowiedzialny będzie Wykonawca w sposób przewidziany prawem, w szczególności przepisami związanymi z ochroną środowiska.
8. Wszelkie zużyte materiały eksploatacyjne oraz uszkodzone części zamienne po ich wymianie na nowe przechodzą na własność Wykonawcy i będą odbierane na bieżąco przez Wykonawcę na własny koszt.
9. W momencie zakończenia umowy, zainstalowane przez wykonawcę materiały eksploatacyjne i części przejdą na własność Zamawiającego z tym zastrzeżeniem, że wykonawcy przysługuje tylko

wynagrodzenie wynikające z faktycznego odczytu końcowego liczników po ostatnim okresie rozliczeniowym w ramach umowy.

10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

- zmniejszenia ilości sprzętu podlegającego umowie, (np. zmniejszenie ilości sprzętu w przypadku, gdy będzie on sukcesywnie likwidowany)
- zmiany lokalizacji sprzętu, o których zobowiązuje się za każdym razem powiadomić Wykonawcę.

11. Zmiany ilościowe oraz zmiany lokalizacji nie są zmianami przedmiotu zamówienia i nie wymagają aneksu do umowy, a jedynie informacji pisemnej, bez możliwości odmowy ze strony Wykonawcy, jednocześnie z zastrzeżeniem, że ilość w okresie trwania umowy nie może być mniejsza niż 70% sprzętu w dniu zawarcia umowy.

12. Zamawiający w ramach Prawa opcji zastrzega sobie możliwość zwiększenia liczby serwisowanych kserokopiarek o max. 2 szt. w ramach danego zadania nr.: poza zakres objęty umową z tytułu ewentualnego zakupu nowych urządzeń i przekazania ich do eksploatacji z jednoczesnym zwiększeniem szacowanej ilości kopii dla:

Zadania nr. – o ilość kopii.

13. Zamówienie w ramach Prawa opcji będzie realizowane na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe, po cenach zaoferowanych w złożonej ofercie.

14. Realizacja Prawa opcji nastąpi w formie pisemnej informacji Zamawiającego przekazanej Wykonawcy.

§ 3

1. Niniejsza umowa zawarta została na okres 12 miesięcy licząc od daty2016r. lub do wcześniejszego wyczerpania limitu kwoty określonej w ofercie Wykonawcy tj. kwoty w wysokości zł brutto, w ramach Zadania Nr, w zależności od tego, która z tych okoliczności nastąpi wcześniej.

2. W przypadku skorzystania z Prawa opcji wartość określona w ust. 1 ulegnie odpowiedniemu zwiększeniu przy zachowaniu cen określonych w treści oferty.

§ 4

1. Fizyczne udostępnienie kserokopiarek w celu rozpoczęcia realizacji usługi oraz ich zwrot nastąpi na podstawie protokołów zdawczo - odbiorczych zawierających datę przekazania, rodzaj kserokopiarki oraz numer fabryczny, dane jednostki Policji oraz stan licznika na dzień przekazania i zwrotu, które stanowiąc będą również właściwe podstawy do wzajemnych rozliczeń jakie z tytułu usługi serwisowo - materiałowej będą wynikały pomiędzy Stronami niniejszej umowy.

2. Protokoły zdawczo – odbiorcze sporządza się w dwóch egzemplarzach, z których jeden pozostaje w jednostce Policji, drugi pozostaje u Wykonawcy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania obowiązków umownych w zakresie niezbędnym do zapewnienia prawidłowego ciągłego działania urządzeń.

2. Konserwacja i naprawa kserokopiarki powinna być wykonana w terminie dni od dnia otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego /przesłanego faksem lub pocztą elektroniczną/.

3. Wykonawca, po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego /przesłanego faksem lub pocztą elektroniczną/ zobowiązany jest do wykonania konserwacji i naprawy kserokopiarki w terminie określonym w ust. 2. Kserokopia powinna być czysta i czytelna. Do terminu określonego w ust. 2 nie wlicza się sobót, niedziel i świąt.

4. Ponadto Wykonawca, poza sytuacjami wymienionymi w ust. 1 i 2, może według własnego uznania wykonywać czynności związane z konserwacją i naprawą kserokopiarek o ile uzna, że jest to potrzebne do właściwego ich funkcjonowania.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną (do wysokości wartości rynkowej) za utratę lub uszkodzenia urządzeń, powstałe z jego winy w czasie wykonywania napraw lub innych czynności serwisowych oraz za dostarczone i wymienione części materiały eksploatacyjne, niezbędne do sprawnego działania urządzeń, w sposób zapewniający ciągłość pracy.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zagwarantował, że wszystkie materiały eksploatacyjne będą fabrycznie nowe i nie regenerowane.
7. Stosowanie materiałów eksploatacyjnych nie może powodować uszkodzeń, awarii eksploatowanego sprzętu oraz wysypywania się tonera do wnętrza urządzeń oraz na zewnątrz.
8. W przypadku, gdy dokonanie naprawy kserokopiarki nie będzie możliwe w miejscu użytkowania sprzętu i wiązać się będzie z koniecznością przewiezienia na koszt Wykonawcy do właściwego serwisu, Wykonawca przed upływem 2 dni od dnia stwierdzenia tego faktu dostarczy na koszt własny Zamawiającemu na czas naprawy nieodpłatnie do użytkowania zastępczą kserokopiarkę o nie gorszych właściwościach i parametrach. Przekazanie i zwrot kserokopiarek nastąpi protokolarnie.
Za przekazanie zastępczej kserokopiarki Wykonawcy przysługuje tylko wynagrodzenie ustalone w oparciu o potwierdzoną ilość wykonanych kopii i cenę brutto kserokopii określoną w ofercie dla znajdującej się w naprawie kserokopiarki. Postanowienia § 6 stosuje się odpowiednio.
9. Jeżeli w okresie używania sprzętu zastępczego ulegnie on awarii, Wykonawca dostarczy na swój koszt inny sprzęt zastępczy w terminie i na tych samych warunkach umowy.
10. W przypadku dostarczenia zastępczej kserokopiarki przed upływem terminu określonego w ust. 8, Zamawiający nie będzie naliczał kar umownych z tytułu nieterminowego wykonania naprawy.

§ 6

1. Wykonawcy z tytułu wykonywania czynności wskazanych w § 2 umowy przysługuje miesięczne wynagrodzenie ustalane dla każdej kserokopiarki jako iloczyn wykonanych przez nią w danym miesiącu 100 kserokopii i ceny brutto za 100 kserokopii:
 - a) zł za 100 kserokopii;
 - b) sposób, w jaki cena będzie obliczana w przypadku niepełnej ilości 100 kopii:

ilość wykonanych kserokopii x zł

100

2. Określona przez Wykonawcę cena brutto za 100 kserokopii obejmuje wykonywanie wszystkich obowiązków umownych związanych z konserwacją, naprawą kserokopiarek oraz dostarczenie wszystkich niezbędnych materiałów eksploatacyjnych i części. Cena brutto za 100 kserokopii nie obejmuje papieru ksero.
3. Określone w sposób wskazany w pkt. 1 wynagrodzenie zawiera wszystkie należne podatki, opłaty i zaspokaja wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonywania obowiązków umownych. Wykonawcy nie przysługuje inne, oprócz wymienionego w pkt.1 wynagrodzenie.
4. Podstawę do naliczania wynagrodzenia stanowić będzie protokół określający stan licznika danej kserokopiarki i ilość faktycznie wykonanych kserokopii wystawiony i potwierdzony przez upoważnionego pracownika Zamawiającego i przesłany do Wykonawcy w terminie 3 dni po upływie miesiąca kalendarzowego. Protokół potwierdzony przez Wykonawcę należy załączyć do faktury za dany miesiąc. Dopuszcza się możliwość wystawienia zbiorczej faktury obejmującej wszystkie kserokopiarki w ramach poszczególnych Zadań.
5. Należne Wykonawcy wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na podstawie faktury, w ciągu 30 dni od jej otrzymania. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

6. Cena brutto za 100 kserokopii nie może ulec zmianie przez cały czas trwania umowy z zastrzeżeniem § 6 ust. 7 niniejszej umowy.
7. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania Umowy dopuszcza się zmianę cen jednostkowych oraz wartości Umowy o różnicę wynikającą ze zmiany wartości podatku VAT, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia. Zmiana taka może nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności na wniosek jednej ze stron. Wniosek winien zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania w terminie 10 dni po zakończeniu każdego kwartału pisemnych informacji o dokonanych czynnościach, wymienionych częściach w jednostkach Policji garnizonu mazowieckiego oraz wydziałach zamiejscowych KGP.

§ 7

1. Z tytułu nieterminowego wykonywania czynności określonych w § 2 oraz w § 5 ust 8 umowy Zamawiający obciąża Wykonawcę karą umowną w wysokości 80 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust 10.
2. W przypadku zwłoki w wykonywaniu czynności określonych w § 2 umowy dłuższej niż 20 dni w przypadku pojedynczej naprawy oprócz naliczenia kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tym fakcie.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary. W razie opóźnienia w zapłacie kary Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności Wykonawcy.
4. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1 Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8

1. Do spraw nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Kopia formularza ofertowego, opis przedmiotu zamówienia - Specyfikacja Techniczna do postępowania, o którym mowa w § 1 stanowią załączniki do niniejszej umowy.

§ 9

1. W razie powierzenia wykonania przedmiotu umowy podwykonawcom warunki realizacji przedmiotu umowy obejmują także podwykonawców.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność przed Zamawiającym za działania lub zaniechania podwykonawców w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
3. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji umowy będą dokonywane wyłącznie z Wykonawcą. Podwykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu przeciwko Zamawiającemu.
4. Wykonawca zobowiązany jest poinformować podwykonawców o zasadach i warunkach wykonania przedmiotu umowy w tym o wyłączeniu odpowiedzialności względem podwykonawców. Poświadczenie z wykonania tego obowiązku Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu na jeden dzień roboczy przed przystąpieniem do realizacji umowy przez podwykonawcę.
5. Ograniczenie, zmiana, wyłączenie lub zniesienie odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego w drodze umowy Wykonawcy z podwykonawcą jest niedopuszczalne i nie wywołuje żadnych skutków prawnych w stosunku do Zamawiającego.
6. W razie zaistnienia w czasie realizacji Umowy uzasadnionej okolicznościami faktycznymi lub prawnymi potrzeby zmiany podwykonawcy, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zgłoszenia takiej potrzeby Zamawiającemu. Jednocześnie Wykonawca wskaże Zamawiającemu nowego podwykonawcę. Zgłoszenie będzie dokonane w formie pisemnej.

§ 10

Sprawy sporne mogące wynikać na tle stosowania umowy strony poddają orzecznictwu sądom powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

1. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na wykonane przez siebie naprawy, liczonej od dnia jej wykonania i potwierdzenia w protokole wykonania usługi. Dla części zamiennych użytych w naprawie okres ten nie może być krótszy niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę na wykonaną naprawę.
2. Zamawiający zgłasza Wykonawcy reklamację faksem na numer
lub e- mail
3. Zakres świadczeń gwarancyjnych związanych z naprawą obejmuje :
 - a) niezwłoczne przywrócenie urządzeniu pierwotnych właściwości użytkowych w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia zgłoszenia
 - b) wymianę wadliwej części zamiennej na wolną od wad
 - c) zwrot wszelkich dodatkowych kosztów naprawy poniesionych przez Zamawiającego wskutek zlecenia jej wykonania innemu podmiotowi w przypadku, gdy Zamawiający dwukrotnie bezskutecznie wzywał Wykonawcę do jej usunięcia w okresie gwarancji
4. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany na swój koszt dokonywać wszelkich czynności określonych w ust. 3 pkt. a i b.
5. Okres gwarancji ulega przedłużeniu odpowiednio o okres, w którym Zamawiający nie mógł korzystać z powodu wad.

§ 13

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

- Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia- Specyfikacja techniczna,
- Załącznik Nr 2 – Kopia formularza ofertowego,
- Załącznik Nr 3 – Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Protokół zdawczo – odbiorczy

Jednostka Policji

Nazwa :

Miejscowość

Dane adresowe : ul.

Nazwa i numer fabryczny kserokopiarki.

Nazwa :

Numer :

Stan licznika na dzień

Data przekazania do realizacji usługi

Podpis pracownika
jednostki Policji

Pieczęć i podpis upoważnionego
pracownika Wykonawcy

.....

.....

Data zwrotu po zakończeniu umowy

Stan licznika

Potwierdzenie sprawności urządzenia na dzień zwrotu.

Podpis pracownika
jednostki Policji

Pieczęć i podpis upoważnionego
pracownika Wykonawcy

.....

.....