



KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI
z siedzibą w Radomiu
SEKCJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
26-600 Radom, ul. 11 Listopada 37/59

tel. +48(48) 345-31-03

faks +48(48) 345-20-02

ZP 707/16

„Zatwierdzam”

ZASTĘPCA
KOMENDANTA WOJEWÓDZKIEGO POLICJI
Z SIEDZIBĄ W RADOMIU
podinsp. Mirosław Jedynak

Numer sprawy **23/16**

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Remont obiektu budowlanego – modernizacja pomieszczeń wraz z wymianą konstrukcji dachu i dostosowaniem sali gimnastycznej do potrzeb jednostki w czynnym obiekcie KPP Sokółów Podlaski ” w trybie zaprojektuj i wybuduj.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom
Seksja Zamówień Publicznych
fax 48 345-20-02
e-mail: wojcik@mazowiecka.policja.gov.pl
adres strony www: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej 5 225 000,00 euro.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **Wykonanie w trybie zaprojektuj i wybuduj zadania inwestycyjnego pn.: Remont obiektu budowlanego – modernizacja pomieszczeń wraz z wymianą konstrukcji dachu i dostosowaniem sali gimnastycznej do potrzeb jednostki w czynnym obiekcie KPP Sokółów Podlaski ul. Wolności 50 , 08-300 Sokółów Podlaski.**

Realizacja przedmiotu umowy składa się z :

- 1) etap pierwszy : opracowanie dokumentacji projektowej budowlanej, przeniesienie praw autorskich na Zamawiającego wraz z uzyskaniem wymaganych przepisami uzgodnień, pozwoleń, zgłoszeń na wykonanie robót budowlanych w tym decyzji o pozwoleniu na budowę,
- 2) etap drugi : realizacja zadania na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej budowlanej wraz z nadzorem autorskim.

Klasyfikacja robót wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

- 71240000-2 – Usługi architektoniczne inżynieryjne i planowania
- 45111300-1 - Roboty rozbiórkowe
- 45000000-7 – Roboty budowlane
- 45430000-0 – Pokrywanie podłóg ścian (posadzki)
- 45442100-8 – Roboty malarskie

3.2. Opis Techniczny

Podstawa opracowania

- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa, Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego Dz.U. z 2012r., poz. 462,
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12.04.2002r (tj. Dz.U. z 2015r.,poz. 1422)
- inwentaryzacja stanu istniejącego,
- obowiązujące normy i przepisy.

3.3. Zakres robót

1. Projekt budowlany obejmujący wszystkie branże - 5 egz.
2. Projekt wykonawczy dla wszystkich branż (o ile konieczne będzie uszczegółowienie projektu budowlanego) - 5 egz.
3. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych dla wszystkich branż - 3 egz.
4. Przedmiary robót budowlanych - 2 egz.
5. Kosztorys inwestorski szczegółowy – 2 egz.
6. Całą w/w dokumentację w wersji elektronicznej – 2 egz.
7. Uzyskanie wymaganych przepisami uzgodnień, pozwoleń, zgłoszeń, itp.
8. Wykonanie robót budowlanych w oparciu o opracowaną dokumentację.

9. Wykonanie robót towarzyszących.
10. Przekazanie dokumentacji powykonawczej – 2 egz.
11. Przekazanie dokumentacji powykonawczej w wersji elektronicznej – 2 egz.

Obowiązek skompletowania i dostarczenia dokumentów odbiorowych (w dwóch egz.) na dzień rozpoczęcia odbioru spoczywa na wykonawcy.

Zamawiający zwraca Wykonawcom uwagę na istotę dokonania wizji lokalnej obiektu objętego zamówieniem, celem pełnego oszacowania kosztów projektu oraz robót, które zostaną wskazane w formularzu ofertowym.

3.4. WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST DO WYKONANIA:

1. Projekt budowlany obejmujący wszystkie branże - 5 egz.
Projekt budowlany powinien zawierać:
 - inwentaryzację dachu (w formie opisowej, graficznej i fotograficznej z opisem zdjęć),
 - ocenę stanu technicznego,
 - projekt wykonania robót budowlanych dla remontu dachu z uwzględnieniem wszystkich robót podstawowych i robót towarzyszących dla wszystkich branż, w tym: rysunki, opis, zestawienie materiałów, informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, przewidywany zakres robót zabezpieczających, robót rozbiórkowych i demontażowych.
2. Projekt wykonawczy (o ile konieczne będzie uszczegółowienie projektu budowlanego) - 5 egz.
3. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych dla wszystkich branż -3 egz.
4. Przedmiary robót budowlanych - 2 egz.
5. Kosztorys inwestorski szczegółowy -2 egz.
6. Całą w/w dokumentację w wersji elektronicznej – 2 egz.
7. Uzyskanie wymaganych przepisami uzgodnień, pozwoleń, zgłoszeń, itp.
8. Wykonanie robót budowlanych w oparciu o opracowaną dokumentację.
9. Wykonanie robót towarzyszących.
10. Przekazanie dokumentacji powykonawczej – 2 egz.
11. Przekazanie dokumentacji powykonawczej w wersji elektronicznej.- 2 egz.

Dokumenty odbiorowe winny być skompletowane, ponumerowane kolejne strony, spięte oraz sporządzone spisy dokumentów. Przekazanie dokumentów odbiorowych zamawiającemu winno nastąpić przed odbiorem końcowym, po wcześniejszym sprawdzeniu przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy.

3.5. Wykonawca przyjmując do realizacji zamówienie zobowiązany jest

zatrudnić w rozumieniu art.2 ustawy z dnia 26.06.1974r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.) lub analogicznych przepisów państw członkowskich UE, EOG , przy wykonywaniu pomocniczych czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, w pełnym wymiarze czasu pracy, co najmniej 2 osoby bezrobotne w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20.04.2004r. (Dz.U. 2013 poz. 674 z późn zm.) lub analogicznych przepisów państw członkowskich UE, EOG, na podstawie skierowania powiatowego urzędu pracy lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnego do pracodawcy wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub EOG, w których wykonawca ma siedzibę. Zatrudnienie osób bezrobotnych przy realizacji zamówienia powinno trwać w całym okresie wykonywania zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę bezrobotną lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby bezrobotnej, w celu zachowania ciągłości realizacji warunku.

Warunek dotyczący zatrudnienia bezrobotnych zostanie spełniony jedynie w drodze zatrudnienia nowych pracowników, a nie poprzez zatrudnienie już wcześniej, przed złożeniem przez Wykonawcę oferty na przedmiotowe zamówienie.

Wykonawca może spełnić warunek w zakresie zatrudnienia osób bezrobotnych przy pomocy podwykonawców. W tym przypadku zapisy umów Wykonawcy z podwykonawcami muszą regulować kwestię zatrudnienia bezrobotnych analogicznie jak umowa Wykonawcy z Zamawiającym, by bezwzględnie umożliwić Wykonawcy spełnienie tego warunku .

Niespełnienie w tych okolicznościach wymienionych wymagań umów o podwykonawstwo pociągnie za sobą zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu. Zatrudnienie przez podwykonawców osób bezrobotnych na zasadach określonych w projekcie umowy jest równoznaczne ze spełnieniem przez Wykonawcę tegoż obowiązku.

Szczegółowe wymaganie w zakresie spełnienia warunku zatrudnienia osób bezrobotnych reguluje projekt umowy. W przypadku nie zatrudnienia osób bezrobotnych, o którym mowa w §6 wzoru Umowy, w wysokości 1 000,00 zł (słownie : jeden tysiąc złotych 00/100), w odniesieniu do każdej z osób bezrobotnych oddzielnie, chyba, że Wykonawca wykaże, że przedstawił zgłoszenie ofert urzędowi pracy albo innemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a nie zatrudnienie osób bezrobotnych nastąpiło z przyczyn nie leżących po jego stronie. Za przyczynę nie leżącą po stronie Wykonawcy będzie uznawany brak osób bezrobotnych zdolnych do wykonywania zamówienia lub odmowa podjęcia pracy przez taką osobę bezrobotną.

3.6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – NIE

3.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.8. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

3.9. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających - Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień co zamówienie podstawowe w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia podstawowego.

3.10. KLASYFIKACJA USŁUG WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ

| | |
|------------|---|
| 71240000-2 | Usługi architektoniczne inżynieryjne i planowania |
| 45111300-1 | Roboty rozbiórkowe |
| 45000000-7 | Roboty budowlane |
| 45430000-0 | Pokrywanie podłóg ścian (posadzki) |
| 45442100-8 | Roboty malarskie |

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Terminy zakończenia poszczególnych etapów realizacji umowy : etap pierwszy : nie później niż do dnia **01.08.2016r.** etap drugi : nie później niż do dnia **31.10. 2016r.**

4.1. WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

Zgodnie z zapisami zawartymi w propozycji umowy.

Na przedmiot umowy Wykonawca udziela zamawiającemu na przedmiot zamówienia min. 60 miesięcy gwarancji licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu Umowy oraz zobowiązuje się do usuwania wad powstałych w okresie gwarancji na własny koszt, w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.

Bieg gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze końcowym przedmiotu umowy i obejmuje wady materiałowe oraz wady w robociznie.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** - Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.
- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia** – Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem tj. musi wykazać się zakończeniem (rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej) w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres

prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na zaprojektowaniu i wybudowaniu o wartości wykonanych robót co najmniej **250 000,00 zł brutto**.

Zamawiający żąda, aby na potwierdzenie tego warunku Wykonawca załączył wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Dowodami są:

- a) poświadczenie lub
- b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a.

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa w pkt a i b.

Pod pojęciem najważniejszych robót należy rozumieć roboty budowlane polegające na zaprojektowaniu i wybudowaniu co najmniej jednej roboty budowlanej o wartości minimum 250 000,00 zł brutto.

- Wykonawca musi załączyć dowody co najmniej jednej takiej roboty wykonanej należyte, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1, wykazu robót, a także dowodów (w rozumieniu § 1 ust.2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane z uwzględnieniem zapisu § 9 ust. 2 tego Rozporządzenia) dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił.

- 3) **dysonowania odpowiednim potencjałem technicznym** - Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.

- 4) **dysonowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia** – Wykonawca winien dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.

- a) trzema osobami z uprawnieniami projektowymi w specjalnościach:

- konstrukcyjno-budowlanymi
- sieci, instalacje , urządzenia ciepłne, wodociągowe i kanalizacyjne,
- sieci, instalacje , urządzenia elektryczne i elektroenergetyczne.

- b) osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, robót posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach: konstrukcyjno-budowlanej.

Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

Zamawiający żąda, aby na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca **załączył wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi** wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, **a także oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.**

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1 oraz wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia a także oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

- 5) **sytuacji ekonomicznej i finansowej** - Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku.
Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.**

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

UWAGA! W celu zachowania formy pisemnej dokument ten powinien być własnoręcznie podpisany przez te podmioty udostępniające potencjał i złożony w oryginale.

Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP, to wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych zamawiający żąda:

- a) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (**zgodnego w treści z Załącznikiem nr 1 do SIWZ**).
- b) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
1. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie to winno zawierać sposób udostępnienia potencjału przez podmiot trzeci przy realizacji zamówienia (**propozycję zobowiązania stanowi załącznik nr 7 do SIWZ**).

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy PZP odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Dokumenty wymienione w pkt. a) i b) muszą być złożone w formie oryginału.

- c) **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **(wzór stanowi załącznik nr 3).**
- d) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień **(zawarte w załączniku nr 3).**
- e) **wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone **(wzór stanowi załącznik nr 6).**

Pod pojęciem najważniejszych robót należy rozumieć roboty budowlane polegające na zaprojektowaniu i wybudowaniu co najmniej jednej roboty budowlanej o wartości minimum 250 000,00 zł brutto.

- Wykonawca musi załączyć dowody co najmniej jednej takiej roboty wykonanej należyście, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Dokumenty oznaczone litera c, d, e muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem”, przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia **(zgodnego w treści z Załącznikiem nr 2 do SIWZ).**
- b) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- c) Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem” przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

- d) Informację o braku przynależności do grupy kapitałowej (zawartą w Załączniku nr 4 do SIWZ) lub:
listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (zawartą w Załączniku nr 4 do SIWZ).

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oferta musi zawierać informacje dotyczące przynależności do grupy kapitałowej odnośnie każdego z Wykonawców.

- e) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza, z którego musi wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

- f) Formularz ofertowy - (zgodny w treści z Załącznikiem nr 4 do SIWZ).

Dokumenty wymienione w pkt. i) , k) muszą być złożone w formie oryginału i opatrzone pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

UWAGA! Zamawiający zaleca, aby dokumenty w ofercie były podpisane czytelnie imieniem i nazwiskiem lub opatrzone parafą, ale na pieczęci imiennej.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca śledził stronę internetową Zamawiającego, gdzie będą publikowane ewentualne zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ.

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

8.1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy i usuwania wad w okresie rękojmi w wysokości 10% ceny brutto podanej w jego ofercie. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a. pieniądzu,
- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c. gwarancjach bankowych,
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości .

8.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp.

8.3. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:

1. Nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres);
2. Nazwę Beneficjenta (zamawiającego);
3. Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela;
4. określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją;
5. Sformułowanie zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca:
 - a. nie wykonał robót budowlanych w terminie wynikającym z umowy;
 - b. wykonał roboty budowlane objęte umową z nienależytą starannością

Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji. Gwarancja musi zapewnić pokrycie wszystkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia. Nie jest dopuszczalne ograniczanie odpowiedzialności gwaranta tylko do roszczeń z tytułu kar umownych.

W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia , Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8.4. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w pkt. 8.3 ppkt. 5 lit. a i b przypadków, Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. **Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.**

8.5. Zamawiający zastrzega, że 30% wniesionego zabezpieczenia pozostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, zgodnie z art. 151 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek podając w tytule przelewu numer postępowania przetargowego na które Wykonawca składa ofertę: **49 1010 1010 0022 1913 9120 0000.**

8.6. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 801. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 prawa

zamówień publicznych, czyli zamawiający wymaga, aby kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 i ust. 3 prawa zamówień publicznych.

8.7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami zgodnie z zasadami określonymi w art. 148 ust.5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Zwrot zabezpieczenia :

- a. część zabezpieczenia (70%) gwarantującą zgodnie z umową wykonanie robót – w terminie do 30 dni po protokolarnym odbiorze końcowym lub protokolarnym ustaleniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,
- b. pozostała część (30%) w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi i protokolarnym stwierdzeniu usunięcia ewentualnie stwierdzonych w tym okresie wad.

TREŚĆ DOKUMENTU ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY W INNEJ FORMIE NIŻ PIENIĄDZ PODLEGA AKCEPTACJI PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie, faksem (48) 345-20-02 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: *wojcik@mazowiecka.policja.gov.pl*.

- 1) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 2) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 3) Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu,
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom
Seksja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu.**

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

1. Sprawy formalno – prawne – Małgorzata Wójcik - Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu, e-mail: *wojcik@mazowiecka.policja.gov.pl*.
2. Sprawy techniczne Wydział Inwestycji i remontów KWP zs. w Radomiu
 - branża budowlana - Konrad Banasik
 - branża elektryczna – Jan Milczarczyk
 - branża sanitarna – Andrzej Strzelak

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może

przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.
- 3) Oferta winna zawierać wszystkie wymagane dokumenty wymienione w SIWZ.
- 4) Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycję co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy.
- 5) Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.
- 6) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach każdego zadania.
- 7) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.
- 8) Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.
Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „INFORMACJE ZASTRZEŻONE”.
- 9) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
Przez tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

UWAGA!

Sam fakt zabezpieczenia informacji poprzez włożenie ich do oddzielnej koperty i oznaczenie klauzulą „Informacje zastrzeżone” nie wyczerpuje znamion ich poufności. O tym czy dane zawarte w ofercie są poufne i stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa świadczy wypadkowa działań podjętych przez Wykonawcę w celu zachowania ich poufności.

11.1 Oferta winna być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie.

Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu
pokój 801 (8- piętro).**

oraz być oznaczona w następujący sposób: OFERTA NA: „Remont obiektu budowlanego – modernizacja pomieszczeń wraz z wymianą konstrukcji dachu i dostosowaniem sali gimnastycznej do potrzeb jednostki w czynnym obiekcie KPP Sokołów Podlaski ”w trybie zaprojektuj i wybuduj.

Numer sprawy 23/16

NIE OTWIERAĆ przed 09.05.2016r. godz. 11:00

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

12. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11 Listopada 37/59 w pok. 801 (Sekcja Zamówień Publicznych przy KWP zs. w Radomiu) w terminie do **dnia 09.05.2016r. do godz. 10:30** lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

UWAGA! Liczy się godzina dostarczenia oferty do pokoju 801!

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2.

W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego **w dniu 09.05.2016r. o godz. 11:00 w budynku KWP – VIII piętro pok. 817** w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
 - a) Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).
 - b) Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
 - c) Cenę brutto oferty.
 - d) Okres gwarancji

Informacje, o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich pisemny wniosek.

5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1. Ustawy PZP. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1. ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 1a i 2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

8. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, **w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert**, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.),
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów

9. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Podstawę do określenia całkowitej ceny stanowi zakres robót projektowych i budowlanych określony w „Programie funkcjonalno – użytkowym” oraz w SIWZ, realizowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa , Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego(Dz.U. z 2012r., poz. 462), Ustawą Prawo budowlane i innymi przepisami . Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty - Zamawiający udostępni obiekty w zakresie niezbędnym dla oględzin, pomiarów i inwentaryzacji. Cena określona w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją wg PFU, SIWZ jak również pominięte a niezbędne do wykonania zadania, wraz z wszelkimi kosztami towarzyszącymi jak ubezpieczenie budowy i inwentaryzacja powykonawcza.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom postawionym w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

cena 90 % (90 pkt - maksymalna liczba punktów, która może być przyznana)

gwarancja 10% (10 pkt - maksymalna liczba punktów, która może być przyznana)

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej spośród złożonych, ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert w następujący sposób:

Obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

1. Wyliczenie i przyznanie punktacji każdej z ofert za zaproponowaną cenę na podstawie następującego wzoru:

$$P_{\text{obliczana}} = (X_{\text{min}} / X_{\text{obliczana}}) \times 90$$

gdzie :

$P_{obliczana}$ - punktacja ,którą należy wyznaczyć

X_{min} - najniższa wartość w danym kryterium spośród złożonych ofert

$X_{obliczana}$ - wartość obliczanej oferty w danym kryterium

2. Wyliczenie i przyznanie punktacji każdej z ofert za zaproponowany okres gwarancji na podstawie następującego wzoru:

$$P_{obliczana} = (X_{obliczana} / X_{max}) \times 10$$

gdzie :

$P_{obliczana}$ - punktacja ,którą należy wyznaczyć

X_{max} - najwyższa wartość w danym kryterium spośród złożonych ofert

$X_{obliczana}$ – wartość obliczanej oferty w danym kryterium

W_{max} - waga kryterium – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w danym kryterium

Oferty zawierające okres gwarancji krótszy niż 60 miesięcy zostaną odrzucone, jako niezgodne z SIWZ, natomiast w przypadku ofert zawierających okres gwarancji 120 miesięcy i dłuższy – do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji za zaproponowany okres gwarancji przyjęte zostanie 120 miesięcy.

3. Zsumowanie punktacji za obydwie kryteria dla każdej z ofert i na tej podstawie dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty.

$P_{obliczana}$ za cenę + $P_{obliczana}$ za okres gwarancji = Liczba punktów przyznanych ofercie

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, spośród złożonych, ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert, która uzyska największą ilość punktów. Obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Do porównania Zamawiający przyjmie łączną cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz termin gwarancji podane przez Wykonawców w formularzu ofertowym w miesiącach.

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014, poz. 915)

15. INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom i łączną punktację,
- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

UWAGA!

- 1.) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum) Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zamawiający zaleca, aby umowa ta zwierała zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, jaki będzie realizował każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
- 2.) W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych innych podmiotów – Wykonawca w takiej sytuacji przed zawarciem umowy zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rejestrowych (np. odpis z KRS, CEiDG) podmiotu zobowiązującego się do udostępnienia zasobów.
- 3.) **ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE PODPISANIE UMOWY PRZEZ OBYDWIE STRONY W SWOJEJ SIEDZIBIE tj.**

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu, ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych, Pokój 817 w wyznaczonym przez siebie terminie.**

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

- 16.1. Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza po upływie terminu przewidzianego w art. 94 Ustawy Pzp.
- 16.2. **Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie**
 1. zmiany terminu realizacji robót w przypadku:
 - a. działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
 - b. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
 2. zmiana osób nadzorujących ze strony Zamawiającego, w przypadku zmian personalnych u Zamawiającego;
 3. zmiana Umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy), w przypadku ich zmiany;
 4. zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przypadającego na okres realizacji przedmiotu umowy i na okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, w przypadku zmiany formy zabezpieczenia;
 5. zmiana kierownika budowy oraz pozostałych osób przedstawionych w ofercie przetargowej jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, w przypadku zaistnienia konieczności takiej zmiany;
 6. zmiana w zakresie podwykonawstwa, w przypadku konieczności takiej zmiany na etapie realizacji umowy;
 7. zmiana stawki podatku VAT;

17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

Terminy odwołania

1. Odwołanie wnosi się:

W terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:

w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

18. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.

Jeżeli Wykonawca nie zamieści w ofercie takiej informacji Zamawiający uzna, że zamówienie zamierza wykonać samodzielnie.

19. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.

20. ROZLICZENIA POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ ZAMÓWIENIA ODBYWAĆ SIĘ BĘDĄ W ZŁOTYCH POLSKICH. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ROZLICZEŃ W WALUTACH OBCYCH.

Załączniki:

- 1 Oświadczenie z art. 22 ust pkt 1 – 4;
- 2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3 Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z Oświadczeniem;
- 4 Formularz ofertowy Wykonawcy – wzór;
- 5 Projekt umowy;
- 6 Wykaz robót;
- 7 Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów – propozycja;
- 8 Program Funkcjonalno Użytkowy;

Sekcja Zamówień Publicznych
Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom

dokument wytworzył : Małgorzata Wójcik

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE
złożone do przetargu nieograniczonego
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ
nr postępowania 23/16

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
złożone do przetargu nieograniczonego
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

* W przypadku spółki cywilnej oświadczenie powinien wypełnić i podpisać każdy ze wspólników.

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
ZŁOŻONY DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NR SPRAWY 23/16**

Nazwa wykonawcy

I. Osoba/y, które będą pełnić funkcję kierownika robót, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności: konstrukcyjno – budowlanej

imię i nazwisko
zakres wykonywanych czynności
Podstawa dysponowania osobą

II. Osoba/y, z uprawnieniami projektowymi w specjalnościach:

- konstrukcyjno-budowlanymi;
- sieci, instalacje, urządzenia ciepłne, wodociągowe i kanalizacyjne;
- sieci, instalacje , urządzenia elektryczne i elektroenergetyczne

imię i nazwisko
zakres wykonywanych czynności
Podstawa dysponowania osobą

imię i nazwisko
zakres wykonywanych czynności
Podstawa dysponowania osobą

imię i nazwisko
zakres wykonywanych czynności
Podstawa dysponowania osobą

III. Oświadczenie złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 23/16

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

....., dn.
/miejsowość/ /dzień, miesiąc, rok/

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca: Zarejestrowana Nazwa Przedsiębiorstwa:

.....
Zarejestrowany Adres Przedsiębiorstwa:

.....
Tel. , Fax.

Adres e-mail:

NIP REGON.....
Niniejszym składam ofertę dla potrzeb Komendy Wojewódzkiej Policji zs. w Radomiu w zakresie „Remont obiektu budowlanego – modernizacja pomieszczeń wraz z wymianą konstrukcji dachu i dostosowaniem sali gimnastycznej do potrzeb jednostki w czynnym obiekcie KPP Sokołów Podlaski ”w trybie zaprojektuj i wybuduj.

CENA OFERTY (w złotych brutto):

Słownie złotych:

Okres gwarancji

W przypadku nie wpisania przez Wykonawcę okresu gwarancji Zamawiający uzna, iż zaofferowany został najkrótszy okres gwarancji czyli 60 miesięcy .

Oferty zawierające okres gwarancji krótszy niż 60 miesięcy zostaną odrzucone, jako niezgodne z SIWZ, natomiast w przypadku ofert zawierających okres gwarancji 120 miesięcy i dłuższy – do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji za zaproponowany okres gwarancji przyjęte zostanie 120 miesięcy.

1.

1.1. Informuję, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z póź. zm).

lub

1.2. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z póź. zm) złożona do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego.

- 1.)
- 2.)
- 3.)

Powyższą listę należy uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów jeżeli Wykonawca nie uzupełni w ofercie tej listy Zamawiający uzna, że Wykonawca złożył informację zawartą w pkt. 1.1.

2. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia: **(wypełnić jeśli dotyczy)**

- Czynność
- Czynność
- Czynność

3. **Oświadczam (-y)**, że wybór mojej/naszej oferty:

- będzie prowadził** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie _____ (należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego), o wartości _____ zł netto (należy wskazać wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku). *
- nie będzie prowadził** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług *

* *zaznaczyć właściwe*

Jeżeli Wykonawca w pkt. 3 nie zaznaczy żadnej odpowiedzi zamawiający uzna, iż wybór jego Oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

..... dn
(miejscowość) (dzień, miesiąc, rok)

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć wykonawcy)

.....
(miejsowość, data)

Nr Sprawy 23/16

**WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH PIĘCIU LAT ROBÓT BUDOWLANYCH
zgodnie z warunkami określonymi w pkt. 5 SIWZ**

| L.p. | Zakres przedmiotowy robót (rodzaj) | Wartość zamówienia brutto w PLN | Data wykonania | Miejsce wykonania |
|------|------------------------------------|---------------------------------|----------------|-------------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |

UWAGA: do wykazu należy dołączyć dowody (co najmniej jeden) roboty budowlanej polegającej na zaprojektowaniu i wybudowaniu o wartości minimum 250 000,00 zł brutto - Wykonawca musi załączyć dowody co najmniej jednej takiej roboty wykonanej należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Oraz dołączyć dowody:

- a) poświadczenie lub
- b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a.
- c) w przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa w pkt a i b.

.....
podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy

ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA WYKONAWCY
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW

| LP. | Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby | Adres podmiotu | Nr tel. i fax |
|-----|--|----------------|---------------|
| 1. | | | |

Zobowiązuję się do oddania na rzecz

.....
.....

(nazwa wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
.....

należy(wymienić zasoby do realizacji zamówienia np. rodzaj i ilość oddawanych do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych lub ekonomicznych)

sposób udostępniania-

W JAKIM ZAKRESIE I NA JAKICH ZASADACH (PRAWNYCH, ORGANIZACYJNYCH) ZASOBY BĘDĄ UDOSTĘPNIONE, W SZCZEGÓLNOŚCI –W JAKIM ZAKRESIE PODMIOT TRZECI BĘDZIE BRAŁ UDZIAŁ W REALIZACJI ZAMÓWIENIA UDOSTĘPNIAJĄC SWÓJ POTENCJAŁ

(sposób korzystania z zasobów przez wykonawcę np. konsultacje, przeszkolenie przez podmiot udostępniający zasoby, udział podmiotu udostępniającego w realizacji zamówienia np. jako podwykonawca, przekazanie dokumentacji).....
.....

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej w imieniu
podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby

UMOWA NR _____/U/2016

(Wzór)

Zawarta w dniu pomiędzy:

**SKARBEM PAŃSTWA - KOMENDĄ WOJEWÓDZKĄ POLICJI z/s w Radomiu,
ul. 11-go Listopada 37/59**, reprezentowaną przez:

podinsp. Mirosława Jedynaka – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiej Policji z siedzibą
w Radomiu

przy kontrasygnacie

podinsp. mgr Anny Cichockiej - Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów Komendy
Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....
reprezentowaną przez:

-
zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego , Nr sprawy, zawarto umowę o treści
następującej:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania w trybie zaprojektuj i wybuduj
zadanie inwestycyjne pn. „**Remont obiektu budowlanego – modernizacja pomieszczeń wraz
z wymianą konstrukcji dachu i dostosowaniem sali gimnastycznej do potrzeb jednostki
w czynnym obiekcie KPP Sokółów Podlaski**” obejmujące:

a) Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej budowlanej na realizację zadania „**Remont
obektu budowlanego – modernizacja pomieszczeń wraz z wymianą konstrukcji dachu
i dostosowaniem sali gimnastycznej do potrzeb jednostki w czynnym obiekcie KPP Sokółów
Podlaski**”,

b) Opracowanie projektu wykonawczego dla wszystkich branż (o ile jest konieczne uszczegółowienie
projektu budowlanego),

c) Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót – wszystkich branż,

d) Opracowanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich .

e) Uzyskanie wymaganych przepisami uzgodnień, pozwoleń, zgłoszeń, itp. w tym decyzji o pozwoleniu
na budowę,

f) Realizacja zadania na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej wraz z nadzorem autorskim.

2. Realizacja przedmiotu umowy składa się z etapów :

1) etap pierwszy : opracowanie dokumentacji projektowej budowlanej, przeniesienie praw autorskich na Zamawiającego wraz z uzyskaniem wymaganych przepisami uzgodnień, pozwoleń, zgłoszeń na wykonanie robót budowlanych w tym decyzji o pozwoleniu na budowę,

2) etap drugi : realizacja zadania na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej budowlanej wraz z nadzorem autorskim.

3. Strony ustalają, że Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia zostaną sporządzone przez Wykonawcę i przekazane Zamawiającemu nie później niż w ciągu 14 dni licząc od daty zawarcia niniejszej umowy.

4. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy jednego egzemplarza dokumentacji technicznej.

5. Złom z demontaży jest własnością Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązany jest komisyjnie przekazać go do punktu skupu złomu i przedłożyć Zamawiającemu dokument potwierdzający odbiór przez punkt skupu, w celu wystawienia przez Zamawiającego faktury dla punktu skupu. Należność za sprzedaż złomu stanowić będzie dochód Zamawiającego. Gruz ceglany i betonowy Wykonawca wywiezie na wysypisko śmieci, bądź będzie przeznaczony do recydingu i wykorzystania na utwardzenie dróg gruntowych.

§ 2

Integralną część niniejszej umowy stanowi formularz ofertowy Wykonawcy **załącznik Nr 1**.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy strony ustalają na dzień zawarcia umowy .
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień zakończenia etapu drugiego .
3. Ustala się terminy zakończenia poszczególnych etapów realizacji umowy :
 - 1) etap pierwszy : nie później niż do dnia **01.08.2016r.**
 - 2) etap drugi : nie później niż do dnia **31.10. 2016r.**

§ 4

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy w etapie pierwszym, czyli określonego w § 1 ust. 2 pkt 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości**zł brutto (słownie zł :**), zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w etapie drugim, czyli określonego w §1 ust. 2 pkt 2 przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:zł brutto, słownie:, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

3. Do wynagrodzenia określonego w ust.1 i ust.2 stosuje się zasady przewidziane w postanowieniach art. 632 § 1 ustawy Kodeks cywilny. W szczególności Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 i ust. 2, chociażby w czasie zawarcia umowy nie mógł przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. Wynagrodzenie to nie ulega zmianie i obejmuje wszelkie koszty robót i materiałów niezbędnych do wykonania całości prac objętych niniejszą umową w sposób zgodny z wymogami sztuki budowlanej, obowiązującymi normami oraz przepisami aktualnego prawa budowlanego.

4. Wynagrodzenie obejmuje koszty wszystkich usług i robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy w tym m. in.:

a) koszty badań, ekspertyz, prób montażowych, zgłoszeń, pozwoleń, zezwoleń, kontroli, odbiorów, systemów zgodnie z obowiązującymi przepisami,

b) inne niezbędne do wykonania przedmiotu umowy koszty, w tym należne podatki.

5. Ogółem ustala się wynagrodzenie za przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1, jak sumę wynagrodzeń określonych w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu, na kwotę

.....brutto (słownie:))

6. **Wykonawca** pod rygorem nieważności nie przeniesie wierzytelności stanowiącej wynagrodzenie z tytułu wykonania niniejszej umowy na jakąkolwiek osobę trzecią bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.

7. Maksymalna suma wynagrodzeń przysługujących Podwykonawcom i dalszych Podwykonawcom nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za realizację przedmiotowego zadania, określonego w ust.5 niniejszego paragrafu.

§ 5

1. Zamawiający dopuszcza udzielenia Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania zamówienia w przypadku dysponowania stosownymi środkami finansowymi (wysokość i ilość zaliczek określi Zamawiający).

2. Warunkiem udzielenia zaliczki jest wskazanie przez Wykonawcę we wniosku o udzielenie zaliczki, zakres robót, na których realizację wykorzysta zaliczkę a także wniesienie 100% jej zabezpieczenia. Po podpisaniu umowy, a przed udzieleniem zaliczki, na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego określonym, Wykonawca wniesie zabezpieczenie zaliczki według swego wyboru w jednej z następujących form:

a) w formie gwarancji bankowej,

b) w formie gwarancji ubezpieczeniowej,

c) poręczenia bankowego.

3. Wniesienie zabezpieczenia zaliczki, o którym mowa w ust. 2 nastąpi przez złożenie Zamawiającemu stosownego dokumentu. Dokument gwarancyjny musi bezwarunkowo gwarantować wypłatę na rzecz Zamawiającego kwoty zaliczki w przypadku jej nie terminowego rozliczenia dotychczas pobranej zaliczki. Ważność dokumentu gwarancyjnego powinna mijać nie wcześniej niż 30 dnia od dnia,

w którym przypadnie termin rozliczenia zaliczki. Treść dokumentu gwarancyjnego zabezpieczenia zaliczki podlega akceptacji Zamawiającego.

4. Zwrot zabezpieczenia zaliczki nastąpi w terminie 14 dni od dnia protokolarnego odbioru robót o wartości udzielonej zaliczki poprzez zwrot stosownego dokumentu.

5. Udzielenie przez Zamawiającego dalszej zaliczki jest uzależnione od wykazania przez Wykonawcę, że wykonał zamówienie o wartości poprzednio udzielonych zaliczek oraz od przedstawienia dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji części zamówienia, za którą zaliczka została wypłacona.

6. Nie wniesienie zabezpieczenia zaliczek skutkuje odstąpieniem przez Zamawiającego od udzielania zaliczek.

7. Warunkiem przystąpienia przez strony do odbioru końcowego przedmiotu umowy i wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonanie umowy jest uprzednie przedstawienie przez Wykonawcę rozliczenia wszystkich pobranych zaliczek.

8. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu zaliczki w terminie wskazanym przez Zamawiającego na jego pisemne wezwanie, jeżeli:

1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania robót objętych zakresem przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 i nie podejmuje ich pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie, wyznaczającego ostateczny termin rozpoczęcia robót,

2) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i przerwa trwa dłużej niż 7 dni kalendarzowych, pomimo wezwania Wykonawcy do wznowienia robót i wyznaczenia mu w tym celu ostatecznego terminu,

3) Wykonawca nie przedstawił rozliczenia dotychczas pobranej zaliczki,

4) Wykonawca nie wykonał odbioru zakresu robót odpowiadającego wartości wysokości pobranej zaliczki (zapis dotyczy sytuacji udzielenia kilku zaliczek).

9. Zamawiający skorzysta z zabezpieczenia zaliczki, jeżeli Wykonawca nie zwróci zaliczki w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w przypadku, o którym mowa w ust.8.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w rozumieniu art.2 ustawy z dnia 26.06.1974r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.) *lub analogicznych przepisów państw członkowskich UE, EOG*, przy realizacji zamówienia, w pełnym wymiarze czasu pracy 2 osób bezrobotnych w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20.04.2004r. (Dz.U. 2013 poz. 674 z późn zm.) *lub analogicznych przepisów państw członkowskich UE*, na cały okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę bezrobotną lub przez Wykonawcę przed upływem okresu realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zatrudnienia w ciągu 14 dni licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy, na to miejsce innej osoby bezrobotnej.

2.Zatrudnienie osób bezrobotnych, o których mowa w ust. 1 nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy i w tym samym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty w zakresie ogłoszenia ofert pracy urzędowi pracy lub właściwemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy określonego w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub EOG, w których wykonawca ma siedzibę, a następnie skierowania osób bezrobotnych przez jeden z tych urzędów do Wykonawcy oraz potwierdzenia zatrudnienia osób bezrobotnych.

3.Wykonawca w terminie do dnia 15 każdego miesiąca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, ewidencję czasu pracy osób zatrudnionych, o których mowa w ust 1, za miesiąc poprzedni, ze wskazaniem, że czynności przez nie wykonywane związane były z realizacją przedmiotowego zamówienia, indywidualnie w odniesieniu do każdej z tych osób wraz z dokumentami dotyczącymi ewentualnych zmian w zatrudnieniu.

4.Wykonawca zobowiązany jest na każde wezwanie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 15 dni licząc od dnia tego wezwania przedłożyć dokumenty, o których mowa ust. 3.

5. Obowiązek zatrudnienia bezrobotnych, o którym mowa w ust.1 zostanie spełniony jedynie w drodze zatrudnienia nowych pracowników, a nie poprzez zatrudnienie już wcześniej, przed złożeniem przez Wykonawcę oferty na przedmiotowe zamówienie.

6.Zapłata wynagrodzenia dla osób wymienionych w ust. 1 odbywać się będzie w systemie miesięcznym.

7.Zobowiązanie Wykonawcy do zatrudnienia osób bezrobotnych na zasadach, o których mowa w ust.1, w terminie, o którym mowa w ust. 2 może zostać spełnione przy pomocy faktycznie zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia podwykonawców. W tym przypadku zapisy umów Wykonawcy z podwykonawcami muszą regulować kwestię zatrudnienia bezrobotnych analogicznie jak niniejsza umowa, by bezwzględnie umożliwić Wykonawcy realizację obowiązku przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 2, ust.3, ust.4.Niespełnienie w tych okolicznościach wymienionych wymagań umów o podwykonawstwo pociągnie za sobą zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu stosownie do zapisu § 13 ust. 3 i ust 5 oraz § 12 ust.4 .

8. Zatrudnienie przez podwykonawców osób bezrobotnych na zasadach określonych w niniejszym paragrafie jest równoznaczne ze spełnieniem przez Wykonawcę tegoż obowiązku.

§ 7

1.W skład prac projektowych będących przedmiotem niniejszej umowy wchodzi :

a) opracowanie projektu budowlanego obejmującego:

-inwentaryzacja dachu (w formie opisowej, graficznej i fotograficznej z opisem zdjęć) oraz wszystkich zlokalizowanych na nim instalacji , urządzeń i obiektów,

-ocena stan technicznego,

- projekt wykonania robót budowlanych dla remontu dachu z uwzględnieniem wszystkich robót podstawowych i robót towarzyszących dla wszystkich branż w tym rysunki, opis, zestawienie

materiałów, informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, przewidywany zakres robót zabezpieczających, robót rozbiórkowych i demontażowych,

b) opracowanie projektu wykonawczego dla wszystkich branż (o ile jest konieczne uszczegółowienie projektu budowlanego),

c) opracowanie STWIOR ,

d) opracowanie przedmiarów robót budowlanych i kosztorysu inwestorskiego szczegółowego,

e) uzyskanie wymaganych przepisami uzgodnień, pozwoleń, zgłoszeń itp. ,

2. Projekt budowlany powinien spełniać warunki zawarte w przepisach powszechnie obowiązujących, a w szczególności zawarte w :

1) Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012r. poz. 462 z późn.zm.),

2) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).

3. Projekt budowlany powinien zawierać uzgodnienia o których mowa w ustawie Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (tj. Dz. U. z 2016r., poz. 290), oraz inne uzgodnienia w zakresie wymaganym przez obowiązujące przepisy, normatywy i aktualne normy

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania projektu będącego przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, normami prawnymi w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć **Zamawiającemu** :

1) kompletną dokumentację projektową budowlaną przedmiotu umowy obejmującą wszystkie branże - 5 egzemplarzy w wersji papierowej ,

2) projekt wykonawczy dla wszystkich branż - 5 egzemplarzy w wersji papierowej z zastrzeżeniem § 7 ust.1 pkt b),

3) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót wszystkich branż -3 egz. w wersji papierowej ,

4) przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie - 2 egz. w wersji papierowej,

5) wersje elektroniczną dokumentacji projektowej, przedmiary i kosztorysy na płycie CD 2 egz , w wersji edytowalnej.

6) oświadczenie Wykonawcy, że dokumentacja wykonana jest zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, umową, obowiązującymi przepisami w szczególności techniczno- budowlanymi i normami prawnymi oraz, że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Oświadczenie to stanowić będzie integralną część przekazywanej dokumentacji projektowej.

2. Wykonawca zobowiązuje się pełnić nadzór autorski w trakcie wykonywania prac realizowanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji projektowej objętych etapem drugim, określonych w §1 ust. 2 pkt 2 w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 .

3. Zakres nadzoru autorskiego Wykonawcy obejmuje czynności wynikające z treści ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U.2016r. poz. 290).

4. Dodatkowo w ramach sprawowania nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania następujących czynności:

- 1) udziału w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego ,
- 2) udziału w odbiorach częściowych, odbiorach robót zanikających oraz odbiorze końcowym ,
- 3) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
- 4) uzgodnienia możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez Zamawiającego .

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do weryfikacji przedłożonego projektu stanowiącego przedmiot niniejszej umowy w terminie **10 dni** od przekazania tegoż projektu.

2. W przypadku nie wnoszenia uwag do przedłożonej dokumentacji, o której mowa w ust.1 niniejszego paragrafu protokół zdawczo – odbiorczy zostanie sporządzony i podpisany nie później niż w terminie **10 dni** licząc od daty przekazania tego projektu i w tym samym dniu przedmiotowy projekt zostanie przekazany Wykonawcy celem podjęcia realizacji przedmiotu umowy w etapie drugim.

3. W przypadku wystąpienia wad przedłożonej dokumentacji, o której mowa w ust.1 niniejszego paragrafu **Wykonawca** zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż **7 dni** kalendarzowych licząc od daty zawiadomienia przez **Zamawiającego**. Wówczas protokół zdawczo – odbiorczy zostanie podpisany w terminie **3 dni** roboczych od daty przedłożenia poprawionego projektu budowlano - wykonawczego .

4. Jeżeli w trakcie realizacji prac wykonywanych w ramach etapu drugiego, określonego w § 1 ust. 2 pkt 2, na podstawie opracowanych przez **Wykonawcę** projektów budowlanych stwierdzone zostaną wady tegoż projektu, **Wykonawca** zobowiązuje się do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych, licząc od daty zgłoszenia wad przez **Zamawiającego**.

5. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wad projektu budowlanego w terminie, o którym mowa ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu **Zamawiający** może odstąpić od niniejszej umowy z zachowaniem formy pisemnej, w terminie **30 dni** od upływu tegoż terminu na usunięcie wad, z uwzględnieniem zapisu § 20. ust. 2 pkt 2 ppkt i) .

6. Wykonawca jest zobowiązany przystąpić do realizacji etapu drugiego w ciągu **7 dni** kalendarzowych od daty podpisania przez obie strony protokołu zdawczo – odbiorczego potwierdzającego wykonanie i odebranie przedmiotowego projektu budowlano - wykonawczego.

§ 10

1. Strony umowy dopuszczają możliwość przesunięcia terminu określonego w § 3 ust. 3 pkt 1 w przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu, o którym mowa w § 11 ,
2. Termin określony w § 3 ust. 3 pkt 2 może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających w szczególności z:
 - a) przestojów i opóźnień niezawinionych przez **Wykonawcę**, np. spowodowanych warunkami pogodowymi ,
 - b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
 - c) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - d) wykopalisk uniemożliwiających wykonywanie robót,
3. Opóźnienia, o których mowa w ust. 2, muszą być udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez kierownika budowy i zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. W przedstawionych w ust. 2 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.

§ 11

Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć **Wykonawcy**, dokumenty niezbędne do wykonania prac projektowych, które pozostają w posiadaniu Zamawiającego , nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.

§ 12

1. Do zawarcia umowy z Podwykonawcą w zakresie realizacji dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 wymagana jest zgoda **Zamawiającego**.
2. **Wykonawca** w przypadku, o którym mowa w ust.1 zobowiązany jest przekazać **Zamawiającemu**:
 - a) kopie parafowanego projektu umowy z Podwykonawcą oraz oświadczenie że Podwykonawca posiada stosowne uprawnienia do wykonania powierzonej mu części zamówienia, aby wykonać prawidłowo prace objęte umową;

b) w sytuacji wyrażenia zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą- podpisaną z Podwykonawcą umowę.

3. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą, jeżeli treść projektu umowy będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z **Wykonawcą** lub Wykonawca nie przedłoży wraz z wym. projektem umowy oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt a niniejszego paragrafu.

4. Jeżeli w terminie 14 dni kalendarzowych od przedstawienia **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę** projektu umowy z Podwykonawcą wraz z oświadczeniem wymienionym w ust. 2 pkt a niniejszego paragrafu, Zamawiający nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził On zgodę na zawarcie umowy.

5. W przypadku wyrażenia zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą :

1) Wykonawca zobowiązany jest w dacie wymagalności płatności dla Podwykonawcy, przedstawić **Zamawiającemu**, dowód dokonania płatności na rzecz Podwykonawcy oraz oświadczenie Podwykonawcy o otrzymaniu należności.

2) W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, **Wykonawca** winien podać **Zamawiającemu** przyczyny odmowy oraz szczegółowo umotywić **Zamawiającemu**, iż nie narusza prawa ani też warunków umowy. **Zamawiającemu** przysługuje w takiej sytuacji, prawo szczegółowego zbadania wywiązania się **Wykonawcy** z warunków umowy z Podwykonawcą i domagania się od Podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń.

6. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku powierzenia części prac projektowych innym podmiotom do koordynacji opracowań projektowych wykonanych przez te podmioty i ponosi przed **Zamawiającym** odpowiedzialność za należyte wykonanie dokumentacji projektowych stanowiących przedmiot niniejszej Umowy.

7. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku powierzenia wykonania części prac projektowych innym podmiotom do zapewnienia sprawowania przez te podmioty nadzoru autorskiego, w zakresie wynikającym z wykonanej przez te podmioty dokumentacji.

§ 13

- 1.** Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 2. Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest wraz z w/wym. projektem przekazać **Zamawiającemu** część dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w projekcie.
- 3.** Jeżeli w terminie **14 dni** od przedstawienia **Zamawiającemu** projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, wraz z dokumentacją, o której mowa ust. 2

niniejszego paragrafu, Zamawiający nie zgłosi pisemnych zastrzeżeń, w szczególności w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia uważa się, że zaakceptował wym. projekt umowy lub zmianę umowy w postaci aneksu.

4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian, w terminie **7 dni** od daty jej zawarcia.
5. Jeżeli w terminie **14 dni** od przedstawienia **Zamawiającemu** kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian, wraz z dokumentacją, o której mowa ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający nie zgłosi pisemnego sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował wym. umowę lub zmiany do umowy.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz jej zmian, **w terminie 7 dni** od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony ust. 7 Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
9. **Wykonawca** każdorazowo, wraz z fakturą zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód potwierdzający zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, za roboty budowlane, dostawy i usługi objęte tą fakturą oraz oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu należności.
Przedłożenie dowodu oraz oświadczenia, o których mowa w ust.9 stanowi warunek dokonania przez Zamawiającego zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
10. W razie uchylania się przez odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane od zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający zatrzyma odpowiednią kwotę na wypadek ich roszczeń.
11. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na warunkach określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 14

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.1 zrealizowanego w dwóch etapach nastąpi w ciągu 30 dnia kalendarzowych licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy zrealizowanego w etapie drugim, określonego w § 1 ust. 2 pkt 2 na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, płatnej w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia do Wydziału Inwestycji i Remontów Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu wraz z zatwierdzonymi kompletnymi dokumentami rozliczeniowymi, o których mowa w ust.2.

Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

2. Warunkiem realizacji faktury za przedmiot umowy – jest przekazanie **Zamawiającemu** dokumentów wymaganych Prawem Budowlanym i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót np. protokołów badań, prób i sprawdzeń, certyfikatów, deklaracji zgodności, atestów materiałowych, świadectw bezpieczeństwa na urządzenia zastosowane podczas robót budowlanych itp. do wglądu inspektorowi nadzoru wraz z projektem powykonawczym (z naniesionymi zmianami wprowadzonymi w trakcie robót budowlanych w 1 egzemplarzu) , dokumentacji fotograficznej robót ze szczegółowym opisem zdjęć, przedstawienie dowodów jak i oświadczeń Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o otrzymaniu od Wykonawcy pełnego wynagrodzenia za wykonane przez nich roboty budowlane, dostawy i usługi .

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć całą dokumentację powykonawczą w wersji papierowej w 2 egz. i w wersji elektronicznej i w 2 egz.

3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie protokół zdawczo – odbiorczy potwierdzający wykonanie i odebranie przedmiotu umowy zrealizowanego w etapie pierwszym stosownie do § 1 ust. 2 pkt 1 oraz końcowy protokół zdawczo – odbiorczy potwierdzający wykonanie i odebranie przedmiotu umowy zrealizowanego w etapie drugim stosownie do § 1 ust. 2 pkt 2, podpisane przez obie strony.

§ 15

Strony ustalają, że wszelkie koszty związane z inwentaryzacją , opracowaniem uzgodnieniami, sprawdzeniem oraz dostarczeniem projektu budowlanego **Zamawiającemu** ponosi **Wykonawca**.

§ 16

Miejscem dostarczenia i przekazania – przejęcia projektu budowlanego tj. kompletnej i uzgodnionej dokumentacji wymienionej w § 8, będzie siedziba Komendy Wojewódzkiej Policji z/s w Radomiu ul. 11 – go Listopada 37/59 – Wydział Inwestycji i Remontów .

§ 17

1. Wykonawca przenosi na **Zamawiającego** całość autorskich praw majątkowych oraz własność przedmiotowych projektów, co nastąpi wraz z przekazaniem tych projektów i wyraża zgodę na:

1) zwielokrotnianie poprzez odbitki ksero, publikacje elektroniczne stanowiące część SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

2) udostępnienie projektów osobom trzecim, w celu wykonywania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie tego projektu, w przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w § 26 ust. 1.

3) udostępnienie jako materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych.

2. Uprawnienia Zamawiającego określone w niniejszym paragrafie będą wykonywane w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.

3. Wykonawca zobowiązuje się do konsultacji technicznych z Zamawiającym na etapie opracowania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2 pkt 1.

§ 18

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1. ust. 1 pkt f) zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, sztuką budowlaną a także z wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego, uzgodnionymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

2. Przy wykonywaniu robót budowlanych będą stosowane wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, jak również do jej ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej, a także od następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników **Wykonawcy** przed terminem, o którym mowa w § 3 ust. 1.

4. Z chwilą przekazania **Wykonawcy** terenu budowy, na **Wykonawcę** przechodzi pełna odpowiedzialność za:

4.1. szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzenia robót,

4.2. szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu umowy,

4.3. szkody osobowe i majątkowe wobec osób trzecich,

4.4. szkody wynikłe z nieterminowego wykonania umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do :

- 5.1. wykonania i utrzymania na koszt własny oświetlenia placu robót budowlanych,
 - 5.2. wykonania na koszt własny ogrodzenia placu robót budowlanych ,
 - 5.3. wykonania i utrzymania na koszt własny zaplecza robót budowlanych, w tym pomieszczenia magazynowe, biurowe, składowiska itp.
 - 5.4. ponoszenia kosztów utrzymania oraz konserwacji wszelkich urządzeń i obiektów tymczasowych na placu robót budowlanych ,
 - 5.5. w przypadku zaistnienia konieczności ogrzewania pomieszczeń do celów robót budowlanych, wynikających z terminów realizacji przedmiotu umowy lub technologii realizacji robót, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów ogrzewania,
 - 5.6. wykonania , przed zgłoszeniem do odbiorów częściowych lub odbioru końcowego przedmiotu umowy, wszelkich przewidzianych przepisami prawa prób, badań i odbiorów, rozruchów technologicznych, których pozytywny wynik jest warunkiem przystąpienia do odbiorów częściowych lub odbioru końcowego,
 - 5.7. ponoszenia kosztów związanych z próbami, badaniami przewidzianymi Prawem Budowlanym, niezbędnymi do prawidłowego prowadzenia budowy i przekazania obiektów i terenu w użytkowanie,
 - 5.8. utrzymywania terenu robót budowlanych w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych na koszt własny,
 - 5.9. utrzymania bezpieczeństwa, porządku, p.poż. i BHP na terenie robót budowlanych prawidłowej organizacji ruchu, ochronę środowiska,
 - 5.10. skierowania pracowników do realizacji zamówienia odpowiednio przeszkolonych i posiadających wymagane kwalifikacje techniczne i aktualne badania lekarskie,
 - 5.11. zapewnienia całodobowego dozoru placu budowy,
 - 5.12. uczestniczenie na żądanie **Zamawiającego** w naradach i innych czynnościach w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi.
6. Na każde żądanie **Zamawiającego** **Wykonawca** obowiązany jest dostarczyć:
- 6.1. certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
 - 6.2. certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności z obowiązującymi normami,
 - 6.3. koncesje i licencje do wykonania systemu alarmowego.
7. W razie nie dopełnienia obowiązku określonego w **ust 3.** niniejszego paragrafu **Wykonawca** przyjmuje na siebie ryzyko związane z zaistniałymi szkodami i zobowiązuje się usunąć je lub pokryć koszty ich usunięcia na koszt własny do wartości 100 % szkód.
8. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych zgodnie z ofertą
9. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzi oraz materiały do zbadania na żądanie **Zamawiającego**, jakości robót wykonywanych z materiałów **Wykonawcy** na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru, jakości i ilości zużytych materiałów.

10. **Wykonawca** zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren robót budowlanych pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych Ustawą - Prawo Budowlane oraz udostępni im informacje wymagane tą Ustawą.
11. W przypadku udostępnienia przez Zamawiającego poboru wody oraz energii elektrycznej Wykonawcy dla celów budowy, należność za zużytą wodę i energię elektryczną Zamawiający może potrącić z faktury wystawionej przez **Wykonawcę** za wykonanie przedmiotu umowy albo z zabezpieczenia należytego wykonania umowy znajdującego się w dyspozycji **Zamawiającego**, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

§ 19

1. Niezależnie od obowiązków wymienionych w § 18 umowy, **Wykonawca** przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:

- 1) informowania inspektora nadzoru o terminie odbioru robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających co najmniej na 3 dni robocze przed tym odbiorem. Jeżeli **Wykonawca** nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru, zobowiązany jest na własny koszt odkryć lub wykonać otwory niezbędne do ich zbadania, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego,
 - 2) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, bądź urządzeń, **Wykonawca** zobowiązany jest do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na koszt własny.
2. **Wykonawca** odpowiada wobec **Zamawiającego** za działania lub brak działań Podwykonawcy dalszego Podwykonawcy jak za własne.
3. **Wykonawca** zapewni w umowach z Podwykonawcą i dalszym Podwykonawcą rozszerzenia odpowiedzialności Podwykonawcy za wady fizyczne na okres nie krótszy od okresu, w którym **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za te wady wobec **Zamawiającego** oraz określenie terminu realizacji robót nie przekraczającego terminu realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 20

1. Strony postanawiają, że wiążącą formą odszkodowania będą kary umowne.

2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1) **Zamawiający** jest zobowiązany do zapłacenia **Wykonawcy** kar umownych:

- a) za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego lub Wykonawcę**, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 5,

2) **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłacenia **Zamawiającemu** następujących kar umownych:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w etapie pierwszym, określonego w § 1 ust. 2 pkt 1 w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu umownego określonego w § 3 ust. 3 pkt 1,

- b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w etapie drugim, określonego w § 1 ust. 2 pkt 2 w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu umownego określonego w § 3 ust. 3 pkt 2,
- c) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze przedmiotu umowy realizowanego w etapie pierwszym, określonego w § 1 ust. 2 pkt 1 lub zwłokę w usuwaniu wad przedmiotowego projektu stwierdzonych w trakcie realizacji na podstawie tegoż projektu prac w etapie drugim, określonych w § 1 ust. 2 pkt 2 w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
- d) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy realizowanego w etapie drugim, określonego w § 1 ust. 2 pkt 2 lub wad tegoż przedmiotu umowy powstałych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki,
- e) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **1%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 5, lub z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 5 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia upływu terminu zapłaty określonego w umowie o podwykonawstwo,
- f) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 5,
- g) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 5,
- h) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 5,
- i) za odstąpienie od umowy przez *Zamawiającego* lub przez *Wykonawcę* z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi *Wykonawca*, w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 5,
- j) w przypadku nie zatrudnienia osób bezrobotnych, o którym mowa w § 6, w wysokości 1 000,00 zł (słownie : jeden tysiąc złotych 00/100), w odniesieniu do każdej z osób bezrobotnych oddzielnie, chyba, że Wykonawca wykaże, że przedstawił zgłoszenie ofert urzędowi pracy albo innemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a nie zatrudnienie osób bezrobotnych nastąpiło z przyczyn nie leżących po jego stronie. Za przyczynę nie leżącą po stronie Wykonawcy będzie uznawany brak osób bezrobotnych zdolnych do wykonywania zamówienia lub odmowa podjęcia pracy przez taką osobę bezrobotną.

3. **Wykonawca** nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem **Zamawiającego** z powodu nie wykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy przez **Wykonawcę**, które było następstwem nie wykonania zobowiązań wobec **Wykonawcy** przez jego Podwykonawców.
4. W przypadku wystąpienia kar określonych w niniejszym paragrafie **ust. 2. pkt. 2.**, ich egzekwowanie może nastąpić w szczególności poprzez potrącenie z faktury wystawionej przez **Wykonawcę** za przedmiot umowy albo z zabezpieczenia należytego wykonania umowy znajdującego się w dyspozycji **Zamawiającego**.
5. Zapłata kary umownej określonej w **ust. 2 pkt. 2 ppkt a i b** nie zwalnia **Wykonawcy** od wykonania przedmiotu umowy.

§ 21

Za opóźnienie w zapłacie faktury **Zamawiający** zobowiązany jest do zapłacenia **Wykonawcy** odsetek ustawowych.

§ 22

Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

§ 23

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy realizowany w etapie drugim, o którym mowa w **§ 1 ust. 2 pkt 2.**
2. Zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy realizowanego w etapie drugim **Wykonawca** dokonuje poprzez powiadomienie pisemne **Zamawiającego**. Za skuteczny termin zgłoszenia uznaje się datę wpływu powiadomienia do **Zamawiającego**.
3. **Zamawiający** może odmówić odbioru końcowego przedmiotu umowy, jeżeli:
 - 3.1. do dnia przystąpienia do odbioru końcowego przedmiotu umowy, inspektor nadzoru ze strony **Zamawiającego** nie potwierdzi wpisem do dziennika budowy gotowość do odbioru końcowego przedmiotu umowy, np. z powodu niezakończenia wszystkich robót,
lub
 - 3.2. na dzień odbioru końcowego przedmiotu umowy **Wykonawca** nie przygotuje i nie przekaze komisji odbiorowej kompletu dokumentów, o których mowa w ust.7 i 8.
lub
 - 3.3. nie został wykonany cały przedmiot umowy lub stwierdzono wady uniemożliwiające jego używanie zgodnie z umową.
4. Jeżeli **Zamawiający** odmówi odbioru końcowego przedmiotu umowy z przyczyn, o których mowa w **ust.3.** **Wykonawca** zobowiązany jest dokonać ponownego zgłoszenia **Zamawiającemu** gotowość do odbioru końcowego, po spełnieniu wszystkich warunków zawartych w **ust.3.**

5. Jeżeli **Zamawiający** odmówi odbioru końcowego przedmiotu umowy z przyczyn, o których mowa w **ust.3.** zgłoszenie do odbioru końcowego przedmiotu umowy uznaje się za nieskuteczne, a przedmiot umowy za niewykonany.
 6. Za dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót objętych przedmiotem umowy uważa się dzień, z zastrzeżeniem **ust.3.**, w którym **Wykonawca** dokona stosownego zgłoszenia .Od tego dnia, w terminie 21 dni roboczych **Zamawiający** przystąpi do czynności odbiorowych.
 7. Na dzień rozpoczęcia odbioru końcowego przedmiotu umowy **Wykonawca** przygotowuje i przedłoży niezbędne dokumenty: protokoły badań, rozruchów technologicznych, prób i sprawdzeń, certyfikaty, atesty materiałowe, świadectwa bezpieczeństwa na urządzenia zastosowane podczas robót budowlanych , dokumentację fotograficzną robót wraz ze szczegółowym opisem zdjęć, projekt powykonawczy z naniesionymi zmianami wprowadzonymi w trakcie budowy w 1 egzemplarzu, gwarancje producenta na zamontowane urządzenia itp. wymagane Prawem Budowlanym oraz warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót .
 8. Na dzień rozpoczęcia odbioru końcowego przedmiotu umowy **Wykonawca** dołączy do dokumentów wskazanych w ust. 7 oświadczenie, iż przedmiot umowy został wykonany zgodnie z dostarczoną dokumentacją z uwzględnieniem wskazówek, pisemnych uzgodnień i poleceń przekazanych mu w trakcie realizacji prac oraz doręczy **Zamawiającemu** rozliczenie rzeczowe robót.
- 9.Przed zgłoszeniem do odbioru przedmiotu realizowanego w etapie drugim umowy Wykonawca jest zobowiązany uporządkować plac robót .

§ 24

1.Jeżeli w trakcie odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:

1.1. jeżeli wady nadają się do usunięcia:

1.1.1. może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wad i ponownego zgłoszenia przez **Wykonawcę**,

1.1.2. może dokonać odbioru i wyznaczyć termin na usunięcie wad, jeżeli nie uniemożliwiają one używania obiektu lub pomieszczeń.

1.2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:

1.2.1. jeżeli nie uniemożliwiają one używania przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może obniżyć wynagrodzenie o 20 % wartości robót za dany element posiadający wady,

1.2.2. jeżeli wady uniemożliwiają używanie zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności, lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

2. W przypadku, gdy **Wykonawca** odmówi usunięcia wady lub nie usunie ich w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie, **Zamawiający** ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko **Wykonawcy**, a koszty z tym związane pokryje z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a gdy kwota ta okaże się niewystarczająca, **Zamawiający** będzie dochodził od **Wykonawcy** zwrotu kosztów na zasadach ogólnych.

§ 25

1. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy, spisany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
2. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad **Wykonawca** jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**. Terminy na usuwanie wad, stwierdzonych podczas odbioru końcowego przedmiotu umowy nie mogą być dłuższe niż 14 dni kalendarzowych chyba, że technologia robót uniemożliwi usunięcie wad w tym terminie.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia **Zamawiającemu** usunięcia wad wynikłych przy odbiorze końcowym oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
4. Po pisemnym zgłoszeniu **Zamawiającemu** usunięcia wszystkich wad, strony ponownie przystępują do odbioru.
5. Odbiór końcowy winien zakończyć się w ciągu 14 dni kalendarzowych licząc od daty rozpoczęcia czynności odbiorowych.

§ 26

1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego, przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1.1 **Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach :**
 - 1.1.1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim wypadku **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 - 1.1.2. zostanie ogłoszone rozwiązanie firmy **Wykonawcy**,
 - 1.1.3. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku **Wykonawcy**,
 - 1.1.4. zostanie złożony do sądu wniosek o ogłoszenie upadłości **Wykonawcy**,
 - 1.1.5. **Wykonawca** w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty podpisania przez obie strony protokołu zdawczo – odbiorczego potwierdzającego wykonanie i odebranie

przedmiotowego projektu wykonawczego nie rozpoczął robót objętych etapem drugim bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich mimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

1.1.6. Wykonawca przerwał realizację robót w etapie drugim bez uzasadnionej przyczyny na okres dłuższy niż 7 dni kalendarzowych. ,

1.1.7. Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z dokumentacją techniczną lub nienależycie wykonuje swoje obowiązki umowne.

1.1.8. Wykonawca przez okres co najmniej 2 miesięcy nie będzie wypełniał obowiązków wskazanych w § 6 ust.1 i 2,

1.1.9. Wykonawca uchyla się od wypełnienia choćby jednego z obowiązków określonych w §6ust.3 i 4 .

1.2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

1.2.1.Zamawiający zawiadomi **Wykonawcę**, iż na skutek zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec **Wykonawcy**,

1.2.2.Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót częściowych lub podpisania protokołu odbioru,

2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.
3. W każdym przypadku, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia przez stronę dokonującą odstąpienia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

§ 27

1. Strony ustalają, że w przypadku odstąpienia od Umowy, **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego**, w terminie 7 dni roboczych od daty odstąpienia od Umowy, sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia, oraz zabezpieczy wykonane roboty w zakresie uzgodnionym na koszt Strony, która spowodowała odstąpienie od Umowy.
2. **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi na dzień odstąpienia wykaz materiałów, urządzeń i konstrukcji własnych, które nie mogą być wykorzystane przez **Wykonawcę** do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z winy Zamawiającego.
3. **Wykonawca** zgłosi do dokonania przez **Zamawiającego** odbioru przerwanych robót oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada.
4. **Wykonawca** udzieli gwarancji na roboty wykonane do dnia odstąpienia. W takim przypadku postanowienia § 28 umowy stosuje się odpowiednio.

5. W przypadku odstąpienia od Umowy *Wykonawca* niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni kalendarzowych, usunie z terenu robót budowlanych urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub urządzone.
6. *Zamawiający* w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które *Wykonawca* nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 28

1. Na przedmiot umowy realizowany w etapie drugim, określony w **§1 ust. 2 pkt 2 *Wykonawca*** udziela ***Zamawiającemu*** **miesiący gwarancji** licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu Umowy oraz zobowiązuje się do usuwania wad powstałych w okresie gwarancji na własny koszt, w terminie nie dłuższym niż **14 dni kalendarzowych**, licząc od daty zgłoszenia przez ***Zamawiającego***.

1) Bieg gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po bezusterkowym odbiorze końcowym przedmiotu umowy i obejmuje wady materiałowe oraz wady w robociźnie.

2) Strony zgodnie przedłużają okres odpowiedzialności *Wykonawcy* z tytułu rękojmi, w odniesieniu do przedmiotu umowy, na okres czasu odpowiadający okresowi udzielonej gwarancji, o której mowa w ust.1

3) Uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi przysługujące *Wykonawcy* od producentów zamontowanych urządzeń *Wykonawca* ceduje na ***Zamawiającego***.

2. Strony dopuszczają uzgodnienie dłuższego terminu usunięcia wad z uwagi na uwarunkowania zewnętrzne i technologiczne.

3. Jeżeli w ramach gwarancji *Wykonawca* dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wad.

4. Wady mogące powodować zagrożenie lub dalsze uszkodzenia przedmiotu umowy *Wykonawca* zobowiązany jest usunąć niezwłocznie.

5. Jeżeli *Wykonawca* nie usunie wady w terminie wskazanym w **ust. 1, 2, i 4**, *Zamawiający* ma prawo polecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej na koszt *Wykonawcy*.

6. Koszty, o których mowa w **ust. 5** *Zamawiający* może pokryć w całości lub w części z przeznaczonego na ten cel zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Najpóźniej w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy *Wykonawca* wyda ***Zamawiającemu*** dokument gwarancyjny, co, do jakości odebranego przedmiotu umowy z oświadczeniem *Wykonawcy* w zakresie wykonania dzieła budowlanego zgodnie ze sztuką budowlaną, wolnego od wad i udzielenia ochrony gwarancyjnej na warunkach niniejszej umowy.

8. Przegląd gwarancyjny dokonany zostanie w szczególności:

przed upływem okresu rękojmi oraz okresu gwarancji ustalonym w umowie **ust.1** i określonym w bezusterkowym protokole odbioru przedmiotu umowy.

9. W przypadku stwierdzenia wad w trakcie przeglądu gwarancyjnego, **Wykonawca** nie może odmówić podpisania protokołu bez podania udokumentowanych przyczyn odmowy.

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu z przeglądu gwarancyjnego bez pisemnego uzasadnienia, złożonego **Zamawiającemu** w ciągu 5 dni roboczych licząc od daty sporządzenia protokołu, **Zamawiający** może jednostronnie uznać bezsporność wykazanych wad.

11. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi, **Wykonawca** zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez **Zamawiającego** w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.

12. Do gwarancji udzielonej przez **Wykonawcę**, w sprawach nieuregulowanych w umowie odpowiednie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji, jakości przy sprzedaży.

13. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji **Zamawiającemu** przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym oraz niniejszej umowie.

§ 29

1. Wykonawca wniósł przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy i usuwania wad w okresie rękojmi w wysokości 10% ceny ofertowej (brutto), tj. zł słownie: w formie

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione (zwrócone) w następujących terminach:

- a) część zabezpieczenia (70%) gwarantującą zgodnie z umową wykonanie robót - w terminie do 30 dni po protokolarnym odbiorze końcowym lub protokolarnym ustaleniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,
- b) pozostała część (30%) - w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady i protokolarnym stwierdzeniu usunięcia ewentualnie stwierdzonych w tym okresie wad.

3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wynikłe wady.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej dokument gwarancyjny musi bezwarunkowo gwarantować zapłatę za zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikające z umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Treść dokumentu gwarancyjnego zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy podlega akceptacji Zamawiającego.

5. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie traciło ważność, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia nowego bądź przedłużenia dotychczasowego zabezpieczenia przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia (koszt wniesienia nowego zabezpieczenia bądź przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca).

§ 30

1. Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności:

- 1) w okresie realizacji przedmiotu umowy na kwotę w wysokości, co najmniej 500 000,00 zł
- 2) w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi na kwotę w wysokości, co najmniej 500 000,00zł
2. Wykonawca ma obowiązek po każdorazowym odnowieniu polisy przedłożyć zamawiającemu jej kserokopię, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty wystawienia polisy.
3. Po upływie terminu wskazanego w ust. 2 tegoż paragrafu zamawiający może dodatkowo wezwać wykonawcę do przedłożenia kserokopii odnowionej polisy w ciągu 14 dni od dnia wezwania przez zamawiającego . Do czasu przedłożenia tej kserokopii Wykonawca przerwie wykonywania robót objętych przedmiotem tej umowy.
4. W przypadku nieodnowienia przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy polisy lub nie przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu kserokopii odnowionej polisy w terminie 14 dni od dnia wezwania do złożenia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od upływu terminu na przedłożenie kserokopii polisy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy, a gdyby potrącenie to nie było możliwe – z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi odstąpienie z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
5. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 10 ust. 2 niniejszej umowy, wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionej polisy ubezpieczeniowej albo jeśli nie jest to możliwe – do wniesienia nowej polisy ubezpieczeniowej na okres wynikający z przedłużonego terminu realizacji umowy do umowy.

§ 31

1. Do kierowania pracami projektowymi z ramienia **Wykonawcy** upoważniony jest :

.....

2. Do koordynowania obowiązków Zamawiającego przy wykonywaniu projektu budowlanego

Zamawiający wyznacza :

3. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy realizowany w etapie drugim tj. jako kierownika budowy **Wykonawca** wyznacza:

.....

4. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy realizowanego w etapie drugim umowy ze strony **Zamawiającego** pełnić będzie jako koordynator :

5. Istnieje możliwość dokonania zmiany kierownika budowy oraz pozostałych osób przedstawionych w ofercie przetargowej jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.

6. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób wyszczególnionych w ust. 3 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:

a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,

b) jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od wykonawcy.

7. W przypadku zmiany osób wyszczególnionych w ust. 3 niniejszego paragrafu, nowe osoby powołane do pełnienia ww. obowiązków muszą spełniać wymagania określone w specyfikacji dla danej funkcji.

8. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osób, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku przez zamawiającego.

9. Funkcję inspektorów nadzoru ze strony **Zamawiającego** pełnić będą:

9.1. branża budowlana- Konrad Banasik

9.2. branża elektryczna – Jan Milczarczyk

9.3. branża sanitarna – Andrzej Strzelak

§ 32

Strony postanawiają, że wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 33

W razie sporu sądem właściwym jest Sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę **Zamawiającego**.

§ 34

1. W razie powstania sporu, na tle wykonywania niniejszej Umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego **Wykonawca** zobowiązany jest przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.

2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do **Zamawiającego**.

3. Zamawiający ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez **Wykonawcę** roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia .

§ 35

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy , w szczególności przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny.

§ 36

Umowę niniejszą sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach: 3 egz. dla **Zamawiającego** 1 egz. dla **Wykonawcy**.

Załączniki:

Nr 1 – Kopia formularza ofertowego Wykonawcy

Nr 2 – Kopia SIWZ

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA

PROGRAM FUNKCJONALNO - UŻYTKOWY

WYKONANIE W TRYBIE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ ZADANIA INWESTYCYJNEGO

PROGRAM FUNKCJONALNO UŻYTKOWY

INWESTYCJA:

Wykonanie w trybie zaprojektuj i wybuduj zadania inwestycyjnego pn.: „Remont obiektu budowlanego – modernizacja pomieszczeń wraz z wymianą konstrukcji dachu i dostosowaniem sali gimnastycznej do potrzeb jednostki w czynnym obiekcie KPP Sokołów Podlaski”

ADRES OBIEKTU: ul. Wolności 50 , 08-300 Sokołów Podlaski

Kod CPV: 71240000-2 – Usługi architektoniczne inżynierskie i planowania

Kod CPV: 45111300-1 - Roboty rozbiórkowe

Kod CPV: 45000000-7 – Roboty budowlane

Kod CPV: 45430000-0 – Pokrywanie podłóg ścian (posadzki)

Kod CPV: 45442100-8 – Roboty malarskie

Zamawiający

Komenda Wojewódzka Policji z/s w Radomiu

Adres: ul. 11 listopada 37/59, 26-600 Radom

OPRACOWANIE: Konrad Banasik

Spis treści

1. Opis ogólny przedmioty zamówienia

1.1. Przedmiot zamówienia

1.2. Stan istniejący

1.3. Zakres robót budowlanych – remont dachu.

1.4 Zakres robót do wykonania – remont sali gimnastycznej

2. Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

2.1. Wymagania Zamawiającego w stosunku do dokumentacji projektowej

2.2 Dokumentacja projektowa musi zawierać.

2.3. Wymagania Zamawiającego w zakresie sprawowania nadzoru autorskiego na Wykonawcy

2.4. Wymagania Zamawiającego w stosunku do realizacji prac budowlanych

1. Opis ogólny przedmioty zamówienia

1.1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej w zakresie dokumentacji budowlanej, wykonawczej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, przedmiarów robót i wartości kosztorysowej inwestycji dla zadania: „**Remont obiektu budowlanego – modernizacja pomieszczeń wraz z wymianą konstrukcji dachu i dostosowaniem sali gimnastycznej do potrzeb jednostki w czynnym obiekcie KPP Sokółów Podlaski**” - ul. Wolności 50 , 08-300 Sokółów Podlaski wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego oraz zrealizowanie na podstawie sporządzonej dokumentacji wszystkich robót budowlanych. W zakresie zamówienia jest również uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę. W zakresie realizacji należy przewidzieć wszystkie roboty opisane w programie funkcjonalno-użytkowym oraz wszystkie inne niezbędne roboty towarzyszące konieczne do wykonania zadania, zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną i obowiązującymi przepisami.

1.2. Stan istniejący

A. Dane ogólne o obiekcie

Przedmiotowy budynek zlokalizowany jest w Sokołowie Podlaskim przy ul. Wolności 50, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 413/1. Budynek pełni funkcję Komendy Powiatowej Policji.

Budynek 2-kondygnacyjny z piwnicami wykonany w technologii tradycyjnej -murowany ze stropami Kleina. Budynek posiada ocieplenie powierzchni stropu na poddaszu. Elewacja ocieplona z wyprawą cienkowarstwową, dach kryty blachą ocynkowaną.

Podstawowe parametry:

Powierzchnia zabudowy – 1096 m²

Kubatura – 9 480 m³.

Budynek wyposażony w instalacje elektryczne i niskoprądowe, wod-kan, oraz centralnego ogrzewania, na dachu – w instalację odgromową.

B. Stan techniczny dachu

Liczne miejsca przenikania wody opadowej do przestrzeni stropodachu powodują powstawanie wielu wykwitów na sufitach oraz ścianach pomieszczeń. Na skutek przenikania wody powstaje wiele uszkodzeń - np. sufitów podwieszanych, warstw tynkarskich i powłok malarskich.

1.3. Zakres robót budowlanych – remont dachu.

1. Wymiana pokrycia dachowego z blachy stalowej ocynkowanej na blachę stalową blacho-dachówkową powlekaną gr. 0,5 mm
2. Wykonanie izolacji paro przepuszczalnej z folii mocowanej do krokwi
3. Wymiana ołączenia dachu
4. Wymiana konstrukcji dachowej w zakresie niezbędnym zgodnie z oceną stanu technicznego
5. Wymiana obróbek blacharskich z blachy gr 0,7 mm wraz z rynnami i rurami spustowymi
6. Wykonanie wyprawy tynkarskiej na kominach
7. Montaż wyłazów dachowych
8. Montaż ław kominiarskich
9. Montaż płotków przeciwnieżnych
10. Montaż okien dachowych na budynku głównym(8szt.)

12. W celu uniknięcia całkowitego zniszczenia demontaż i ponowny montaż ocieplenia wykonanego na stropie z wełny twardej
13. Wykonanie instalacji odgromowej zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.
14. W celu ułatwienia komunikacji na poddaszu wykonanie na ocieplonym stropie podłogi na legarach pokrytych płytą OSB o powierzchni ok.240 m²
15. Wywiezienie gruzu z terenu rozbiórki
16. Wykonanie ogrzewania elektrycznego rynien wraz z układem sterowania.
17. Wykonanie oświetlenia strychu.

1.4 Zakres robót do wykonania – remont sali gimnastycznej

1. Prace tynkarskie
2. Prace malarskie
3. Wymiana parkietu na tarket spełniający wymagania do pomieszczeń sportowych
4. Demontaż drzwi wejściowych do budynku
5. Zamurowanie otworu pomiędzy salą gimnastyczną a pomieszczeniem siłowni
6. Wykucie otworu pomiędzy siłownią i łazienką

Uwaga:

1. Złom z demontaży jest własnością Zamawiającego (złom należy komisyjnie przekazać do skupu złomu i dostarczyć niezwłocznie do Zamawiającego stosowny dokument przyjęcia złomu w celu wystawienia faktury na odbiorcę złomu).
2. W trakcie trwania robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do dokumentowania postępu robót m.in. w formie fotograficznej. Dokumentacja fotograficzna (wraz ze szczegółowym opisem zdjęć) stanowić będzie jeden ze składników dokumentacji powykonawczej.
3. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia/przywrócenia do stanu pierwotnego wszelkich obiektów, urządzeń i instalacji, o ile nie są wykonywane przez niego jako nowe, a które w trakcie robót budowlanych zostały uszkodzone lub zdemontowane lub naruszone w inny sposób.
4. W związku iż obiekt w trakcie remontu musi pozostać czynny zalecamy wykonanie robót etapami, w celu uniknięcia zniszczeń w budynku.
5. Wszelkie zabezpieczenia konieczne do uchronienia budynku przed czynnikami atmosferycznymi leżą po stronie wykonawcy.
6. Ze względu na charakter wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszego zamówienia - wynagrodzenie ryczałtowe, Zamawiający zwraca Wykonawcom uwagę na istotę dokonania wizji lokalnej obiektu objętego zamówieniem, celem pełnego oszacowania kosztów projektu oraz robót, które zostaną wskazane w formularzu ofertowym.

2. Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

2.1. Wymagania Zamawiającego w stosunku do dokumentacji projektowej

- a. Wykonawca winien dokonać oceny stanu technicznego (w formie opisowej, graficznej i fotograficznej) oraz wszystkich zlokalizowanych na nim instalacji, urządzeń i obiektów;

- b. Wykonawca winien pozyskać, zebrać i zweryfikować wszystkie dane niezbędne do wykonania projektu;
- c. Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego – projekty muszą być kompletne w zakresie wszelkich rozwiązań podstawowych i branżowych niezbędnych do przyszłego prawidłowego funkcjonowania budynku;
- d. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Dokumentacja projektowa powinna określać parametry techniczne przyjętych rozwiązań materiałowych i urządzeń;
- e. Wykonawca złoży do odpowiedniego organu kompletny wniosek o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego opracowanej dokumentacji projektowej;
- f. Dokumentacja projektowa winna być opracowana przez osoby posiadające stosowne uprawnienia budowlane do projektowania;
- g. Zakres i treść projektu oraz jego realizacja powinny być oparte o obowiązujące przepisy prawa polskiego oraz normy, które są w jakikolwiek sposób związane z przedmiotem zamówienia, w szczególności:
- projekt musi bazować na najnowszych rozwiązaniach technicznych,
 - rozwiązania wynikające z oferowanego taniego wykonania, dla których istnieje uzasadnione podejrzenie, że mogą w przyszłości powodować problemy z eksploatacją i utrzymaniem, nie będą przez Zamawiającego zaakceptowane,
 - Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie procesu projektowego - wymagana jest końcowa akceptacja Zamawiającego przed wystąpieniem z wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę.
 - zastosowane materiały i urządzenia winny spełniać wymagania zgodnie z Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2014 r., poz. 883 z późniejszymi zmianami).

2.2 Dokumentacja projektowa musi zawierać:

1. Projekt budowlany obejmujący wszystkie branże - 5 egz.

Projekt budowlany powinien zawierać:

- inwentaryzację dachu (w formie opisowej, graficznej i fotograficznej z opisem zdjęć),

- ocenę stanu technicznego

- projekt wykonania robót budowlanych dla remontu dachu z uwzględnieniem wszystkich robót podstawowych i robót towarzyszących dla wszystkich branż, w tym: rysunki, opis, zestawienie materiałów, informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, przewidywany zakres robót zabezpieczających, robót rozbiórkowych i demontażowych.

2. Projekt wykonawczy dla wszystkich branż (o ile konieczne będzie uszczegółowienie projektu budowlanego) - 5 egz.

3. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych dla wszystkich branż -3 egz.

4. Przedmiary robót budowlanych - 2 egz.

5. Kosztorys inwestorski szczegółowy – 2 egz.

6. Całą w/w dokumentację w wersji elektronicznej – 2 egz.

2.3. Wymagania Zamawiającego w zakresie sprawowania nadzoru autorskiego na wykonawcy.

W zakres obowiązków sprawowania nadzoru autorskiego w czasie realizacji inwestycji wchodzi w szczególności:

- a. pełnienie nadzoru autorskiego we wszystkich branżach;
- b. na wezwanie Zamawiającego uczestnictwo w naradach roboczych;
- c. wykonywanie rysunków zamiennych i uzupełniających;
- d. sprawdzanie i opiniowanie wszelkich projektów warsztatowych, montażowych, technologicznych niezbędnych dla realizacji zamówienia przygotowanych przez Wykonawcę robót budowlanych;
- e. stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem;
- f. wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań w terminie dostosowanym do potrzeb budowy;
- g. ustalanie z Zamawiającym, Inspektorem Nadzoru i Wykonawcą Robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań instalacyjnych;
- h. uczestnictwo w odbiorze końcowym;

2.4. Wymagania Zamawiającego w stosunku do realizacji prac budowlanych:

- a. Wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową,
- b. Organizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów oraz ewentualne uzupełnienie dokumentacji odbiorowej w trakcie trwania inwestycji i w wymaganym czasie po jej zakończeniu,
- c. Wykonawca jest zobowiązany do stałej i systematycznej kontroli prowadzonych robót,
- d. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia dokumentacji powykonawczej w wymaganym prawem i przez Zamawiającego zakresie. - 2 egz.

Dokumentacja powykonawcza powinna obejmować:

- wszystkie dokumenty odnośnie zastosowanych materiałów i urządzeń zaakceptowane przed zabudową przez Inspektora Nadzoru (atesty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności wraz z ich spisem przyporządkowującym ww. dokumenty do określonych wyrobów budowlanych, w przypadku dokumentu przedstawionego w kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez Kierownika budowy),
- protokoły z prób, sprawdzeń, rozruchów i pomiarów, protokoły odbiorów technicznych - koszty związane z tymi czynnościami obciążają Wykonawcę,
- dokumentację projektową powykonawczą tj. kopię projektu budowlanego i/lub

wykonawczego z naniesionymi zmianami dokonanymi na rysunkach i w opisach wraz z załączonymi do niego rysunkami zamiennymi (podpisany i opieczętowany przez Kierownika budowy, Projektanta oraz Inspektora nadzoru),

- DTR, karty gwarancyjne i instrukcje obsługi urządzeń (o ile zastosowane zostaną nowe urządzenia),

- dziennik budowy,

- instrukcję dla Użytkownika, w której Wykonawca ujmie wszelkie czynności, które Użytkownik będzie zobowiązany wykonywać w celu zachowania gwarancji wykonawcy,

- protokoły z utylizacji odpadów (w tym protokoły przekazania złomu, który jest własnością Zamawiającego),

e. Całą dokumentację powykonawczą w wersji elektronicznej – 2 egz.