

- [I.](#)
- [II.](#)
- [III.](#)
- [IV.](#)
- [VI.](#)

**Polska-Radom: Hotelarskie usługi noclegowe**

**2016/S 111-198127**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu, Sekcja Zamówień Publicznych  
11 Listopada 37/59  
26-600 Radom  
Polska  
E-mail: [ewa.piastrzegorzczuk@mazowiecka.policja.gov.pl](mailto:ewa.piastrzegorzczuk@mazowiecka.policja.gov.pl)  
Faks: +48 483452002

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl/>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Porządek i bezpieczeństwo publiczne

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

## II.1)Opis

### II.1.1)Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Świadczenie usług hotelarskich, konferencyjnych i restauracyjnych, realizowanych w ramach projektu „Bezpieczeństwo gospodarcze strefy Schengen – walka z korupcją, doskonalenie wiedzy i działań Policji Mazowsza” organizowanych przez KWP zs. w Radomiu, finansowanych ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014.

### II.1.2)Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kod NUTS PL

### II.1.3)Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

### II.1.4)Informacje na temat umowy ramowej

### II.1.5)Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług hotelarskich, konferencyjnych i restauracyjnych dla uczestników szkolenia organizowanego przez KWP zs. w Radomiu

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w ramach zadań od 1 do 9:

Zadanie nr 1:

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług hotelarskich, konferencyjnych i restauracyjnych dla 100 osób – uczestników szkolenia organizowanego w ramach projektu „Bezpieczeństwo gospodarcze strefy Schengen – walka z korupcją, doskonalenie wiedzy i działań Policji Mazowsza” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014.
2. Organizatorem jest Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu i wszelkie ustalenia związane z realizacją zamówienia winny być konsultowane z przedstawicielami KWP zs. w Radomiu.
3. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy został zrealizowany w jednym kompleksie hotelowym umiejscowionym na terenie woj. mazowieckiego.
4. Miejsce działania: obiekt hotelowy poza granicami administracyjnymi miasta Radomia i powiatu radomskiego, oddalonym od siedziby Zamawiającego (KWP zs. w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59) w odległości nie większej niż 130 km na terenie woj. mazowieckiego.

Odległość będzie mierzona na podstawie [www.google.maps](http://www.google.maps).

5. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy spełniał wymogi: Ustawy o usługach turystycznych z 29.8.1997 (Dz.U. z 2016 r. poz. 187 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 19.8.2004 w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169, ze zm.)

6. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy był o kategorii min. 3-gwiazdkowej zgodnie z zasadami przywołanego w ust. 1 rozporządzenia.

7. Na etapie badania ofert Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia oględzin w obiekcie, w którym zgodnie ze złożoną ofertą (uznaną za najkorzystniejszą w toku przedmiotowego postępowania) odbędzie się szkolenie. Oględziny przeprowadzą przedstawiciele organizatora wraz z potencjalnym Wykonawcą świadczenia celem sprawdzenia zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia.

8. Realizacja świadczenia obejmuje wykonanie w ramach jednego kompleksu hotelowego:

- 1) usług hotelarskich

2) usług konferencyjnych

3) usług restauracyjnych

9. Szkolenie odbędzie się w terminie 15.11.2016 r. – 18.11.2016 r. – 4 dni (3 noclegi)

Ramowy plan (Zamawiający zastrzega możliwość zmiany programu):

— wtorek – 15.11.2016 – zameldowanie (godziny popołudniowe),

— środa – 16.11.2016 – wykłady dla grupy 100 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)

— czwartek – 17.11.2016 – wykłady dla grupy 100 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)

piątek – 18.11.2016 – zakończenie szkolenia po lunchu (cała grupa 100 osobowa), godziny południowe. W przypadku, gdy piątkowa doba hotelowa kończy się przed godz. ustalonego lunchu Zamawiający przewiduje wykwaterowanie wraz z końcem doby hotelowej, przy jednoczesnym zapewnieniu przez Wykonawcę pomieszczenia na bagaże.

Zadanie nr 2

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług hotelarskich, konferencyjnych i restauracyjnych dla 20 osób – uczestników szkolenia organizowanego w ramach projektu „Bezpieczeństwo gospodarcze strefy Schengen – walka z korupcją, doskonalenie wiedzy i działań Policji Mazowsza” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014.

2. Organizatorem jest Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu i wszelkie ustalenia związane z realizacją zamówienia winny być konsultowane z przedstawicielami KWP zs. w Radomiu.

3. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy został zrealizowany w jednym kompleksie hotelowym umiejscowionym na terenie woj. mazowieckiego.

4. Miejsce działania: obiekt hotelowy poza granicami administracyjnymi miasta Radomia i powiatu radomskiego, oddalony od siedziby Zamawiającego (KWP zs. w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59) w odległości nie większej niż 90 km na terenie woj. mazowieckiego.

Odległość będzie mierzona na podstawie [www.google.maps](http://www.google.maps).

5. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy spełniał wymogi: Ustawy o usługach turystycznych z 29.8.1997 (Dz.U. z 2016 r. poz. 187 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 19.8.2004 w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169, ze zm.)

6. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy był o kategorii min. 3-gwiazdkowej zgodnie z zasadami przywołanego w ust. 1 rozporządzenia.

7. Na etapie badania ofert Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia oględzin w obiekcie, w którym zgodnie ze złożoną ofertą (uznaną za najkorzystniejszą w toku przedmiotowego postępowania) odbędzie się szkolenie. Oględziny przeprowadzą przedstawiciele organizatora wraz z potencjalnym Wykonawcą świadczenia celem sprawdzenia zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia.

8. Realizacja świadczenia obejmuje wykonanie w ramach jednego kompleksu hotelowego:

1) usług hotelarskich

2) usług konferencyjnych

3) usług restauracyjnych

9. Szkolenie odbędzie się w terminie 13.9.2016 – 16.9.2016 – 4 dni (3 noclegi) Ramowy plan (Zamawiający zastrzega możliwość zmiany programu):

a. wtorek – 13.9.2016 – zameldowanie (godziny popołudniowe),

b. środa – 14.9.2016 – wykłady dla grupy 20 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia

(ok. 8 godzin)

c. czwartek – 15.9.2016 – wykłady dla grupy 20 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)

d. piątek – 16.9.2016 – zakończenie szkolenia po lunchu (cała grupa 20 osobowa), godziny południowe. W przypadku, gdy piątkowa doba hotelowa kończy się przed godz. ustalonego lunchu Zamawiający przewiduje wykwaterowanie wraz z końcem doby hotelowej, przy jednoczesnym zapewnieniu przez Wykonawcę pomieszczenia na bagaże.

Zadanie nr 3

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług hotelarskich, konferencyjnych i restauracyjnych dla 35 osób – uczestników szkolenia organizowanego w ramach projektu „Bezpieczeństwo gospodarcze strefy Schengen – walka z korupcją, doskonalenie wiedzy i działań Policji Mazowsza” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014.

2. Organizatorem jest Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu i wszelkie ustalenia związane z realizacją zamówienia winny być konsultowane z przedstawicielami KWP zs. w Radomiu.

3. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy został zrealizowany w jednym kompleksie hotelowym umiejscowionym na terenie woj. mazowieckiego.

4. Miejsce działania: obiekt hotelowy poza granicami administracyjnymi miasta Radomia i powiatu radomskiego, oddalony od siedziby Zamawiającego (KWP zs. w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59) w odległości nie większej niż 90 km na terenie woj. mazowieckiego.

Odległość będzie mierzona na podstawie [www.google.maps](http://www.google.maps).

5. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy spełniał wymogi: Ustawy o usługach turystycznych z 29.8.1997 (Dz.U. z 2016 r. poz. 187 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 19.8.2004 w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169, ze zm.)

6. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy był o kategorii min. 3-gwiazdkowej zgodnie z zasadami przywołanego w ust. 1 rozporządzenia.

7. Na etapie badania ofert Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia oględzin w obiekcie, w którym zgodnie ze złożoną ofertą (uznaną za najkorzystniejszą w toku przedmiotowego postępowania) odbędzie się szkolenie. Oględziny przeprowadzą przedstawiciele organizatora wraz z potencjalnym Wykonawcą świadczenia celem sprawdzenia zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia.

8. Realizacja świadczenia obejmuje wykonanie w ramach jednego kompleksu hotelowego:

- 1) usług hotelarskich
- 2) usług konferencyjnych
- 3) usług restauracyjnych

9. Szkolenie odbędzie się w terminie 27.9.2016 – 30.9.2016 – 4 dni (3 noclegi) Ramowy plan (Zamawiający zastrzega możliwość zmiany programu):

a. wtorek – 27.9.2016 – zameldowanie (godziny popołudniowe),

b. środa – 28.9.2016 – wykłady dla grupy 35 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)

c. czwartek – 29.9.2016 – wykłady dla grupy 35 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)

d. piątek – 30.9.2016 – zakończenie szkolenia po lunchu (cała grupa 35 osobowa), godziny południowe. W przypadku, gdy piątkowa doba hotelowa kończy się przed godz. ustalonego lunchu Zamawiający przewiduje wykwaterowanie wraz z końcem doby hotelowej, przy

jednoczesnym zapewnieniu przez Wykonawcę pomieszczenia na bagaże.

Zadanie nr 4

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług hotelarskich, konferencyjnych i restauracyjnych dla 35 osób – uczestników szkolenia organizowanego w ramach projektu „Bezpieczeństwo gospodarcze strefy Schengen – walka z korupcją, doskonalenie wiedzy i działań Policji Mazowsza” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014.
2. Organizatorem jest Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu i wszelkie ustalenia związane z realizacją zamówienia winny być konsultowane z przedstawicielami KWP zs. w Radomiu.
3. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy został zrealizowany w jednym kompleksie hotelowym umiejscowionym na terenie woj. mazowieckiego.
4. Miejsce działania: obiekt hotelowy poza granicami administracyjnymi miasta Siedlce i oddalony od siedziby (KMP Siedlce ul. Starowiejska 66) w odległości nie większej niż 90 km na terenie woj. mazowieckiego.

Odległość będzie mierzona na podstawie [www.google.maps](http://www.google.maps).

5. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy spełniał wymogi: Ustawy o usługach turystycznych z 29.8.1997 (Dz.U. z 2016 r. poz. 187 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 19.8.2004 w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169, ze zm.)
6. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy był o kategorii min. 3-gwiazdkowej zgodnie z zasadami przywołanego w ust. 1 rozporządzenia.
7. Na etapie badania ofert Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia oględzin w obiekcie, w którym zgodnie ze złożoną ofertą (uznaną za najkorzystniejszą w toku przedmiotowego postępowania) odbędzie się szkolenie. Oględziny przeprowadzą przedstawiciele organizatora wraz z potencjalnym Wykonawcą świadczenia celem sprawdzenia zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia.
8. Realizacja świadczenia obejmuje wykonanie w ramach jednego kompleksu hotelowego:
  - 1) usług hotelarskich
  - 2) usług konferencyjnych
  - 3) usług restauracyjnych
9. Szkolenie odbędzie się w terminie 11.10.2016 – 14.10.2016 – 4 dni (3 noclegi) Ramowy plan (Zamawiający zastrzega możliwość zmiany programu):
  - a. wtorek – 11.10.2016 – zameldowanie (godziny popołudniowe),
  - b. środa – 12.10.2016 – wykłady dla grupy 35 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)
  - c. czwartek – 13.10.2016 – wykłady dla grupy 35 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)
  - d. piątek – 14.10.2016 – zakończenie szkolenia po lunchu (cała grupa 35 osobowa), godziny południowe. W przypadku, gdy piątkowa doba hotelowa kończy się przed godz. ustalonego lunchu Zamawiający przewiduje wykwaterowanie wraz z końcem doby hotelowej, przy jednoczesnym zapewnieniu przez Wykonawcę pomieszczenia na bagaże.

Zadanie nr 5

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług hotelarskich, konferencyjnych i restauracyjnych dla 35 osób – uczestników szkolenia organizowanego w ramach projektu „Bezpieczeństwo gospodarcze strefy Schengen – walka z korupcją, doskonalenie wiedzy i działań Policji Mazowsza” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014.

2. Organizatorem jest Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu i wszelkie ustalenia związane z realizacją zamówienia winny być konsultowane z przedstawicielami KWP zs. w Radomiu.

3. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy został zrealizowany w jednym kompleksie hotelowym umiejscowionym na terenie woj. mazowieckiego.

4. Miejsce działania: obiekt hotelowy poza granicami administracyjnymi miasta Płocka i oddalonym od siedziby (KMP Płock, ul. Aleja Kilińskiego 8)

w odległości nie większej niż 65 km na terenie woj. mazowieckiego. Odległość będzie mierzona na podstawie [www.google.maps](http://www.google.maps).

5. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy spełniał wymogi: Ustawy o usługach turystycznych z 29.8.1997 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 187 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 19.8.2004 w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169, ze zm.)

6. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy był o kategorii min. 3-gwiazdkowej zgodnie z zasadami przywołanego w ust. 1 rozporządzenia.

7. Na etapie badania ofert Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia oględzin w obiekcie, w którym zgodnie ze złożoną ofertą (uznaną za najkorzystniejszą w toku przedmiotowego postępowania) odbędzie się szkolenie. Oględziny przeprowadzą przedstawiciele organizatora wraz z potencjalnym Wykonawcą świadczenia celem sprawdzenia zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia.

8. Realizacja świadczenia obejmuje wykonanie w ramach jednego kompleksu hotelowego:

1) usług hotelarskich

2) usług konferencyjnych

3) usług restauracyjnych

9. Szkolenie odbędzie się w terminie 25.10.2016 – 28.10.2016 – 4 dni (3 noclegi) Ramowy plan (Zamawiający zastrzega możliwość zmiany programu):

a. wtorek – 25.10.2016 – zameldowanie (godziny popołudniowe),

b. środa – 26.10.2016 – wykłady dla grupy 35 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)

c. czwartek – 27.10.2016 – wykłady dla grupy 35 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)

d. piątek – 28.10.2016 – zakończenie szkolenia po lunchu (cała grupa 35 osobowa), godziny południowe. W przypadku, gdy piątkowa doba hotelowa kończy się przed godz. ustalonego lunchu Zamawiający przewiduje wykwaterowanie wraz z końcem doby hotelowej, przy jednoczesnym zapewnieniu przez Wykonawcę pomieszczenia na bagaże.

Zadanie nr 6

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług hotelarskich, konferencyjnych i restauracyjnych dla 35 osób – uczestników szkolenia organizowanego w ramach projektu „Bezpieczeństwo gospodarcze strefy Schengen – walka z korupcją, doskonalenie wiedzy i działań Policji Mazowsza” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014.

2. Organizatorem jest Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu i wszelkie ustalenia związane z realizacją zamówienia winny być konsultowane z przedstawicielami KWP zs. w Radomiu.

3. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy został zrealizowany w jednym kompleksie hotelowym umiejscowionym na terenie woj. mazowieckiego.

4. Miejsce działania: obiekt hotelowy poza granicami administracyjnymi miasta Ostrołki i

oddalonym od siedziby (KMP Ostrołęka, ul. Janusza Korczaka 16) w odległości nie większej niż 65 km na terenie woj. mazowieckiego.

Odległość będzie mierzona na podstawie [www.google.maps](http://www.google.maps).

5. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy spełniał wymogi: Ustawy o usługach turystycznych z 29.8.1997 (Dz.U. z 2016 r. poz. 187 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 19.8.2004 w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169, ze zm.)

6. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy był o kategorii min. 3-gwiazdkowej zgodnie z zasadami przywołanego w ust. 1 rozporządzenia.

7. Na etapie badania ofert Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia oględzin w obiekcie, w którym zgodnie ze złożoną ofertą (uznaną za najkorzystniejszą w toku przedmiotowego postępowania) odbędzie się szkolenie. Oględziny przeprowadzą przedstawiciele organizatora wraz z potencjalnym Wykonawcą świadczenia celem sprawdzenia zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia.

8. Realizacja świadczenia obejmuje wykonanie w ramach jednego kompleksu hotelowego:

- 1) usług hotelarskich
- 2) usług konferencyjnych
- 3) usług restauracyjnych

9. Szkolenie odbędzie się w terminie 15.11.2016 – 18.11.2016 – 4 dni (3 noclegi) Ramowy plan (Zamawiający zastrzega możliwość zmiany programu):

- a. wtorek – 15.11.2016 – zameldowanie (godziny popołudniowe),
- b. środa – 16.11.2016 – wykłady dla grupy 35 osób. Panel będzie trwał od rana do południa (ok. 8 godzin)
- c. czwartek – 17.11.2016 – wykłady dla grupy 35 osób. Panel będzie trwał od rana do południa (ok. 8 godzin)
- d. piątek – 18.11.2016 – zakończenie szkolenia po lunchu (cała grupa 35 osobowa), godziny południowe. W przypadku, gdy piątkowa doba hotelowa kończy się przed godz. ustalonego lunchu Zamawiający przewiduje wykwaterowanie wraz z końcem doby hotelowej, przy jednoczesnym zapewnieniu przez Wykonawcę pomieszczenia na bagaże.

Zadanie nr 7

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług hotelarskich, konferencyjnych i restauracyjnych dla 70 osób – uczestników szkolenia organizowanego w ramach projektu „Bezpieczeństwo gospodarcze strefy Schengen – walka z korupcją, doskonalenie wiedzy i działań Policji Mazowsza” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014.

2. Organizatorem jest Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu i wszelkie ustalenia związane z realizacją zamówienia winny być konsultowane z przedstawicielami KWP zs. w Radomiu.

3. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy został zrealizowany w jednym kompleksie hotelowym umiejscowionym na terenie woj. mazowieckiego.

4. Miejsce działania: obiekt hotelowy poza granicami administracyjnymi miasta Siedlce i oddalony od siedziby (KMP Siedlce ul. Starowiejska 66) w odległości nie większej niż 120 km na terenie woj. mazowieckiego.

Odległość będzie mierzona na podstawie [www.google.maps](http://www.google.maps).

5. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy spełniał wymogi: Ustawy o usługach turystycznych z 29.8.1997 (Dz.U. z 2016 r. poz. 187 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra

Gospodarki i Pracy z 19.8.2004 w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169, ze zm.)

6. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy był o kategorii min. 3-gwiazdkowej zgodnie z zasadami przywołanego w ust. 1 rozporządzenia.

7. Na etapie badania ofert Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia oględzin w obiekcie, w którym zgodnie ze złożoną ofertą (uznaną za najkorzystniejszą w toku przedmiotowego postępowania) odbędzie się szkolenie. Oględziny przeprowadzą przedstawiciele organizatora wraz z potencjalnym Wykonawcą świadczenia celem sprawdzenia zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia.

8. Realizacja świadczenia obejmuje wykonanie w ramach jednego kompleksu hotelowego:

- 1) usług hotelarskich
- 2) usług konferencyjnych
- 3) usług restauracyjnych

9. Szkolenie odbędzie się w terminie 20.9.2016 – 23.9.2016 – 4 dni (3 noclegi) Ramowy plan (Zamawiający zastrzega możliwość zmiany programu):

a. wtorek – 20.9.2016 – zameldowanie (godziny popołudniowe),

b. środa – 21.9.2016 – wykłady dla grupy 70 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)

c. czwartek – 22.9.2016 – wykłady dla grupy 70 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)

d. piątek – 23.9.2016 – zakończenie szkolenia po lunchu (cała grupa 70 osobowa), godziny południowe. W przypadku, gdy piątkowa doba hotelowa kończy się przed godz. ustalonego lunchu Zamawiający przewiduje wykwaterowanie wraz z końcem doby hotelowej, przy jednoczesnym zapewnieniu przez Wykonawcę pomieszczenia na bagaże.

Zadanie nr 8

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług hotelarskich, konferencyjnych i restauracyjnych dla 70 osób – uczestników szkolenia organizowanego w ramach projektu „Bezpieczeństwo gospodarcze strefy Schengen – walka z korupcją, doskonalenie wiedzy i działań Policji Mazowsza” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014.

2. Organizatorem jest Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu i wszelkie ustalenia związane z realizacją zamówienia winny być konsultowane z przedstawicielami KWP zs. w Radomiu.

3. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy został zrealizowany w jednym kompleksie hotelowym umiejscowionym na terenie woj. mazowieckiego.

4. Miejsce działania: obiekt hotelowy poza granicami administracyjnymi miasta Płocka i oddalony od siedziby (KMP Płock, ul. Aleja Kilińskiego 8) w odległości nie większej niż 120 km na terenie woj. mazowieckiego.

Odległość będzie mierzona na podstawie [www.google.maps](http://www.google.maps).

5. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy spełniał wymogi: Ustawy o usługach turystycznych z 29.8.1997 (Dz.U. z 2016 r. poz. 187 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 19.8.2004 w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169, ze zm.)

6. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy był o kategorii min. 3-gwiazdkowej zgodnie z zasadami przywołanego w ust. 1 rozporządzenia.

7. Na etapie badania ofert Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia oględzin w obiekcie, w którym zgodnie ze złożoną ofertą (uznaną za najkorzystniejszą w toku przedmiotowego postępowania) odbędzie się szkolenie. Oględziny przeprowadzą



przedstawiciele organizatora wraz z potencjalnym Wykonawcą świadczenia celem sprawdzenia zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia.

8. Realizacja świadczenia obejmuje wykonanie w ramach jednego kompleksu hotelowego:

- 1) usług hotelarskich
- 2) usług konferencyjnych
- 3) usług restauracyjnych

9. Szkolenie odbędzie się w terminie 11.10.2016 – 14.10.2016 – 4 dni (3 noclegi) Ramowy plan (Zamawiający zastrzega możliwość zmiany programu):

a. wtorek – 11.10.2016 – zameldowanie (godziny popołudniowe),

b. środa – 12.10.2016 – wykłady dla grupy 70 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)

c. czwartek – 13.10.2016 – wykłady dla grupy 70 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)

d. piątek – 14.10.2016 – zakończenie szkolenia po lunchu (cała grupa 70 osobowa), godziny południowe. W przypadku, gdy piątkowa doba hotelowa kończy się przed godz. ustalonego lunchu Zamawiający przewiduje wykwaterowanie wraz z końcem doby hotelowej, przy jednoczesnym zapewnieniu przez Wykonawcę pomieszczenia na bagaże.

Zadanie nr 9

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług hotelarskich, konferencyjnych i restauracyjnych dla 70 osób – uczestników szkolenia organizowanego w ramach projektu „Bezpieczeństwo gospodarcze strefy Schengen – walka z korupcją, doskonalenie wiedzy i działań Policji Mazowsza” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014.

2. Organizatorem jest Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu i wszelkie ustalenia związane z realizacją zamówienia winny być konsultowane z przedstawicielami KWP zs. w Radomiu.

3. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy został zrealizowany w jednym kompleksie hotelowym umiejscowionym na terenie woj. mazowieckiego.

4. Miejsce działania: obiekt hotelowy poza granicami administracyjnymi miasta Ostrołki i oddalonym od siedziby (KMP Ostrołęka, ul. Janusza Korczaka 16) w odległości nie większej niż 65 km na terenie woj. mazowieckiego.

Odległość będzie mierzona na podstawie [www.google.maps](http://www.google.maps).

5. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy spełniał wymogi: Ustawy o usługach turystycznych z 29.8.1997 (Dz.U. z 2016 r. poz. 187 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 19.8.2004 w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169, ze zm.)

6. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy był o kategorii min. 3-gwiazdkowej zgodnie z zasadami przywołanego w ust. 1 rozporządzenia.

7. Na etapie badania ofert Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia oględzin w obiekcie, w którym zgodnie ze złożoną ofertą (uznaną za najkorzystniejszą w toku przedmiotowego postępowania) odbędzie się szkolenie. Oględziny przeprowadzą przedstawiciele organizatora wraz z potencjalnym Wykonawcą świadczenia celem sprawdzenia zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia.

8. Realizacja świadczenia obejmuje wykonanie w ramach jednego kompleksu hotelowego:

- 1) usług hotelarskich
- 2) usług konferencyjnych
- 3) usług restauracyjnych

9. Szkolenie odbędzie się w terminie 7.11.2016 – 10.11.2016 – 4 dni (3 noclegi) Ramowy plan

(Zamawiający zastrzega możliwość zmiany programu):

- a. poniedziałek – 7.11.2016 – zameldowanie (godziny popołudniowe),
- b. wtorek – 8.11.2016 – wykłady dla grupy 70 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)
- c. środa – 9.11.2016 – wykłady dla grupy 70 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)
- d. czwartek – 10.11.2016 – zakończenie szkolenia po lunchu (cała grupa 70 osobowa), godziny południowe. W przypadku, gdy piątkowa doba hotelowa kończy się przed godz. ustalonego lunchu Zamawiający przewiduje wykwaterowanie wraz z końcem doby hotelowej, przy jednoczesnym zapewnieniu przez Wykonawcę pomieszczenia na bagaże.

#### **II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

55110000, 55120000, 55300000

#### **II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

#### **II.1.8) Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

#### **II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

#### **II.2) Wielkość lub zakres zamówienia**

##### **II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:**

##### **II.2.2) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

##### **II.2.3) Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

#### **II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1 Nazwa: Zadanie nr 1

##### **1) Krótki opis**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług hotelarskich, konferencyjnych i restauracyjnych dla 100 osób – uczestników szkolenia organizowanego w ramach projektu „Bezpieczeństwo gospodarcze strefy Schengen – walka z korupcją, doskonalenie wiedzy i działań Policji Mazowsza” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014.
2. Organizatorem jest Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu i wszelkie ustalenia związane z realizacją zamówienia winny być konsultowane z przedstawicielami KWP zs. w Radomiu.
3. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy został zrealizowany w jednym kompleksie hotelowym umiejscowionym na terenie woj. mazowieckiego.
4. Miejsce działania: obiekt hotelowy poza granicami administracyjnymi miasta Radomia i powiatu radomskiego, oddalonym od siedziby Zamawiającego (KWP zs. w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59) w odległości nie większej niż 130 km na terenie woj. mazowieckiego.

Odległość będzie mierzona na podstawie [www.google.maps](http://www.google.maps).

5. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy spełniał wymogi: Ustawy o usługach turystycznych z 29.8.1997 (Dz.U. z 2016 r. poz. 187 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 19.8.2004 w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169, ze zm.)
6. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy był o kategorii min. 3-gwiazdkowej zgodnie z zasadami przywołanego w ust. 1 rozporządzenia.
7. Na etapie badania ofert Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia oględzin w obiekcie, w którym zgodnie ze złożoną ofertą (uznaną za najkorzystniejszą w toku przedmiotowego postępowania) odbędzie się szkolenie. Oględziny przeprowadzą przedstawiciele organizatora wraz z potencjalnym Wykonawcą świadczenia celem sprawdzenia zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia.
8. Realizacja świadczenia obejmuje wykonanie w ramach jednego kompleksu hotelowego:
- 1) usług hotelarskich
  - 2) usług konferencyjnych
  - 3) usług restauracyjnych
9. Szkolenie odbędzie się w terminie 15.11.2016 – 18.11.2016 – 4 dni (3 noclegi) Ramowy plan (Zamawiający zastrzega możliwość zmiany programu):
- wtorek – 15.11.2016 – zameldowanie (godziny popołudniowe),
  - środa – 16.11.2016 – wykłady dla grupy 100 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)
  - czwartek – 17.11.2016 – wykłady dla grupy 100 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)
  - piątek – 18.11.2016 – zakończenie szkolenia po lunchu (cała grupa 100 osobowa), godziny południowe. W przypadku, gdy piątkowa doba hotelowa kończy się przed godz. ustalonego lunchu Zamawiający przewiduje wykwaterowanie wraz z końcem doby hotelowej, przy jednoczesnym zapewnieniu przez Wykonawcę pomieszczenia na bagaże.
- 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

55110000, 55120000, 55300000

**3) Wielkość lub zakres**

**4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Rozpoczęcie 15.11.2016. Zakończenie 18.11.2016

**5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2 Nazwa: Zadanie nr 2

**1) Krótki opis**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług hotelarskich, konferencyjnych i restauracyjnych dla 20 osób – uczestników szkolenia organizowanego w ramach projektu „Bezpieczeństwo gospodarcze strefy Schengen – walka z korupcją, doskonalenie wiedzy i działań Policji Mazowska” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014.
2. Organizatorem jest Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu i wszelkie ustalenia związane z realizacją zamówienia winny być konsultowane z przedstawicielami KWP zs. w Radomiu.
3. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy został zrealizowany w jednym kompleksie hotelowym umiejscowionym na terenie woj. mazowieckiego.
4. Miejsce działania: obiekt hotelowy poza granicami administracyjnymi miasta Radomia i powiatu radomskiego, oddalony od siedziby Zamawiającego

(KWP zs. w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59) w odległości nie większej niż 90 km na terenie woj. mazowieckiego.

Odległość będzie mierzona na podstawie [www.google.maps](http://www.google.maps).

5. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy spełniał wymogi: Ustawy o usługach turystycznych z 29.8.1997 (Dz.U. z 2016 r. poz. 187 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 19.8.2004 w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169, ze zm.)

6. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy był o kategorii min. 3-gwiazdkowej zgodnie z zasadami przywołanego w ust. 1 rozporządzenia.

7. Na etapie badania ofert Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia oględzin w obiekcie, w którym zgodnie ze złożoną ofertą (uznaną za najkorzystniejszą w toku przedmiotowego postępowania) odbędzie się szkolenie. Oględziny przeprowadzą przedstawiciele organizatora wraz z potencjalnym Wykonawcą świadczenia celem sprawdzenia zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia.

8. Realizacja świadczenia obejmuje wykonanie w ramach jednego kompleksu hotelowego:

- 1) usług hotelarskich
- 2) usług konferencyjnych
- 3) usług restauracyjnych

9. Szkolenie odbędzie się w terminie 13.9.2016 – 16.9.2016 – 4 dni (3 noclegi) Ramowy plan (Zamawiający zastrzega możliwość zmiany programu):

a. wtorek – 13.9.2016 – zameldowanie (godziny popołudniowe),

b. środa – 14.9.2016 – wykłady dla grupy 20 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)

c. czwartek – 15.9.2016 – wykłady dla grupy 20 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)

d. piątek – 16.9.2016 – zakończenie szkolenia po lunchu (cała grupa 20 osobowa), godziny południowe. W przypadku, gdy piątkowa doba hotelowa kończy się przed godz. ustalonego lunchu Zamawiający przewiduje wykwaterowanie wraz z końcem doby hotelowej, przy jednoczesnym zapewnieniu przez Wykonawcę pomieszczenia na bagaże.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

55110000, 55120000, 55300000

3) **Wielkość lub zakres**

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Rozpoczęcie 13.9.2016. Zakończenie 16.9.2016

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 3 Nazwa: Zadanie nr 3

1) **Krótki opis**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług hotelarskich, konferencyjnych i restauracyjnych dla 35 osób – uczestników szkolenia organizowanego w ramach projektu „Bezpieczeństwo gospodarcze strefy Schengen – walka z korupcją, doskonalenie wiedzy i działań Policji Mazowsza” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014.

2. Organizatorem jest Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu i wszelkie ustalenia związane z realizacją zamówienia winny być konsultowane z przedstawicielami KWP zs. w Radomiu.

3. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy został zrealizowany w jednym kompleksie hotelowym umiejscowionym na terenie woj. mazowieckiego.
4. Miejsce działania: obiekt hotelowy poza granicami administracyjnymi miasta Radomia i powiatu radomskiego, oddalony od siedziby Zamawiającego (KWP zs. w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59) w odległości nie większej niż 90 km na terenie woj. mazowieckiego.

Odległość będzie mierzona na podstawie [www.google.maps](http://www.google.maps).

5. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy spełniał wymogi: Ustawy o usługach turystycznych z 29.8.1997 (Dz.U. z 2016 r. poz. 187 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 19.8.2004 w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169, ze zm.)
6. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy był o kategorii min. 3-gwiazdkowej zgodnie z zasadami przywołanego w ust. 1 rozporządzenia.
7. Na etapie badania ofert Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia oględzin w obiekcie, w którym zgodnie ze złożoną ofertą (uznaną za najkorzystniejszą w toku przedmiotowego postępowania) odbędzie się szkolenie. Oględziny przeprowadzą przedstawiciele organizatora wraz z potencjalnym Wykonawcą świadczenia celem sprawdzenia zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia.
8. Realizacja świadczenia obejmuje wykonanie w ramach jednego kompleksu hotelowego:
  - 1) usług hotelarskich
  - 2) usług konferencyjnych
  - 3) usług restauracyjnych
9. Szkolenie odbędzie się w terminie 27.9.2016 – 30.9.2016 – 4 dni (3 noclegi) Ramowy plan (Zamawiający zastrzega możliwość zmiany programu):
  - a. wtorek – 27.9.2016 – zameldowanie (godziny popołudniowe),
  - b. środa – 28.9.2016 – wykłady dla grupy 35 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)
  - c. czwartek – 29.9.2016 – wykłady dla grupy 35 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)
  - d. piątek – 30.9.2016 – zakończenie szkolenia po lunchu (cała grupa 35 osobowa), godziny południowe. W przypadku, gdy piątkowa doba hotelowa kończy się przed godz. ustalonego lunchu Zamawiający przewiduje wykwaterowanie wraz z końcem doby hotelowej, przy jednoczesnym zapewnieniu przez Wykonawcę pomieszczenia na bagaże.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

55110000, 55120000, 55300000

### **3) Wielkość lub zakres**

#### **4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Rozpoczęcie 27.9.2016. Zakończenie 30.9.2016

#### **5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 4 Nazwa: Zadanie nr 4

##### **1) Krótki opis**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług hotelarskich, konferencyjnych i restauracyjnych dla 35 osób – uczestników szkolenia organizowanego w ramach projektu „Bezpieczeństwo gospodarcze strefy Schengen – walka z korupcją, doskonalenie wiedzy i działań Policji Mazowska” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu

Finansowego 2009-2014.

2. Organizatorem jest Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu i wszelkie ustalenia związane z realizacją zamówienia winny być konsultowane z przedstawicielami KWP zs. w Radomiu.

3. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy został zrealizowany w jednym kompleksie hotelowym umiejscowionym na terenie woj. mazowieckiego.

4. Miejsce działania: obiekt hotelowy poza granicami administracyjnymi miasta Siedlce i oddalony od siedziby (KMP Siedlce ul. Starowiejska 66) w odległości nie większej niż 90 km na terenie woj. mazowieckiego.

Odległość będzie mierzona na podstawie [www.google.maps](http://www.google.maps).

5. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy spełniał wymogi: Ustawy o usługach turystycznych z 29.8.1997 (Dz.U. z 2016 r. poz. 187 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 19.8.2004 w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169, ze zm.)

6. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy był o kategorii min. 3-gwiazdkowej zgodnie z zasadami przywołanego w ust. 1 rozporządzenia.

7. Na etapie badania ofert Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia oględzin w obiekcie, w którym zgodnie ze złożoną ofertą (uznaną za najkorzystniejszą w toku przedmiotowego postępowania) odbędzie się szkolenie. Oględziny przeprowadzą przedstawiciele organizatora wraz z potencjalnym Wykonawcą świadczenia celem sprawdzenia zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia.

8. Realizacja świadczenia obejmuje wykonanie w ramach jednego kompleksu hotelowego:

- 1) usług hotelarskich
- 2) usług konferencyjnych
- 3) usług restauracyjnych

9. Szkolenie odbędzie się w terminie 11.10.2016 – 14.10.2016 – 4 dni (3 noclegi) Ramowy plan (Zamawiający zastrzega możliwość zmiany programu):

- a. wtorek – 11.10.2016 – zameldowanie (godziny popołudniowe),
- b. środa – 12.10.2016 – wykłady dla grupy 35 osób. Panel będzie trwał od rana do południa (ok. 8 godzin)
- c. czwartek – 13.10.2016 – wykłady dla grupy 35 osób. Panel będzie trwał od rana do południa (ok. 8 godzin)
- d. piątek – 14.10.2016 – zakończenie szkolenia po lunchu (cała grupa 35 osobowa), godziny południowe. W przypadku, gdy piątkowa doba hotelowa kończy się przed godz. ustalonego lunchu Zamawiający przewiduje wykwaterowanie wraz z końcem doby hotelowej, przy jednoczesnym zapewnieniu przez Wykonawcę pomieszczenia na bagaże.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

55110000, 55120000, 55300000

3) **Wielkość lub zakres**

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Rozpoczęcie 11.10.2016. Zakończenie 14.10.2016

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 5 Nazwa: Zadanie nr 5

1) **Krótki opis**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług hotelarskich, konferencyjnych i restauracyjnych dla 35 osób – uczestników szkolenia organizowanego w ramach projektu „Bezpieczeństwo gospodarcze strefy Schengen – walka z korupcją, doskonalenie wiedzy i działań Policji Mazowsza” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014.
2. Organizatorem jest Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu i wszelkie ustalenia związane z realizacją zamówienia winny być konsultowane z przedstawicielami KWP zs. w Radomiu.
3. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy został zrealizowany w jednym kompleksie hotelowym umiejscowionym na terenie woj. mazowieckiego.
4. Miejsce działania: obiekt hotelowy poza granicami administracyjnymi miasta Płocka i oddalonym od siedziby (KMP Płock, ul. Aleja Kilińskiego 8)

w odległości nie większej niż 65 km na terenie woj. mazowieckiego. Odległość będzie mierzona na podstawie [www.google.maps](http://www.google.maps).

5. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy spełniał wymogi: Ustawy o usługach turystycznych z 29.8.1997 (Dz.U. z 2016 r. poz. 187 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 19.8.2004 w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169, ze zm.)
6. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy był o kategorii min. 3-gwiazdkowej zgodnie z zasadami przywołanego w ust. 1 rozporządzenia.
7. Na etapie badania ofert Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia oględzin w obiekcie, w którym zgodnie ze złożoną ofertą (uznaną za najkorzystniejszą w toku przedmiotowego postępowania) odbędzie się szkolenie. Oględziny przeprowadzą przedstawiciele organizatora wraz z potencjalnym Wykonawcą świadczenia celem sprawdzenia zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia.
8. Realizacja świadczenia obejmuje wykonanie w ramach jednego kompleksu hotelowego:
  - 1) usług hotelarskich
  - 2) usług konferencyjnych
  - 3) usług restauracyjnych
9. Szkolenie odbędzie się w terminie 25.10.2016 – 28.10.2016 – 4 dni (3 noclegi) Ramowy plan (Zamawiający zastrzega możliwość zmiany programu):
  - a. wtorek – 25.10.2016 – zameldowanie (godziny popołudniowe),
  - b. środa – 26.10.2016 – wykłady dla grupy 35 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)
  - c. czwartek – 27.10.2016 – wykłady dla grupy 35 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)
  - d. piątek – 28.10.2016 – zakończenie szkolenia po lunchu (cała grupa 35 osobowa), godziny południowe. W przypadku, gdy piątkowa doba hotelowa kończy się przed godz. ustalonego lunchu Zamawiający przewiduje wykwaterowanie wraz z końcem doby hotelowej, przy jednoczesnym zapewnieniu przez Wykonawcę pomieszczenia na bagaże.

## 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

55110000, 55120000, 55300000

## 3) Wielkość lub zakres

## 4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

Rozpoczęcie 25.10.2016. Zakończenie 28.10.2016

## **5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 6 Nazwa: Zadanie nr 6

### **1) Krótki opis**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług hotelarskich, konferencyjnych i restauracyjnych dla 35 osób – uczestników szkolenia organizowanego w ramach projektu „Bezpieczeństwo gospodarcze strefy Schengen – walka z korupcją, doskonalenie wiedzy i działań Policji Mazowsza” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014.
2. Organizatorem jest Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu i wszelkie ustalenia związane z realizacją zamówienia winny być konsultowane z przedstawicielami KWP zs. w Radomiu.
3. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy został zrealizowany w jednym kompleksie hotelowym umiejscowionym na terenie woj. mazowieckiego.
4. Miejsce działania: obiekt hotelowy poza granicami administracyjnymi miasta Ostrołęki i oddalonym od siedziby (KMP Ostrołęka, ul. Janusza Korczaka 16) w odległości nie większej niż 65 km na terenie woj. mazowieckiego.

Odległość będzie mierzona na podstawie [www.google.maps](http://www.google.maps).

5. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy spełniał wymogi: Ustawy o usługach turystycznych z 29.8.1997 (Dz.U. z 2016 r. poz. 187 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 19.8.2004 w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169, ze zm.)
6. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy był o kategorii min. 3-gwiazdkowej zgodnie z zasadami przywołanego w ust. 1 rozporządzenia.
7. Na etapie badania ofert Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia oględzin w obiekcie, w którym zgodnie ze złożoną ofertą (uznaną za najkorzystniejszą w toku przedmiotowego postępowania) odbędzie się szkolenie. Oględziny przeprowadzą przedstawiciele organizatora wraz z potencjalnym Wykonawcą świadczenia celem sprawdzenia zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia.
8. Realizacja świadczenia obejmuje wykonanie w ramach jednego kompleksu hotelowego:
  - 1) usług hotelarskich
  - 2) usług konferencyjnych
  - 3) usług restauracyjnych
9. Szkolenie odbędzie się w terminie 15.11.2016 – 18.11.2016 – 4 dni (3 noclegi) Ramowy plan (Zamawiający zastrzega możliwość zmiany programu):
  - a. wtorek – 15.11.2016 – zameldowanie (godziny popołudniowe),
  - b. środa – 16.11.2016 – wykłady dla grupy 35 osób. Panel będzie trwał od rana do południa (ok. 8 godzin)
  - c. czwartek – 17.11.2016 – wykłady dla grupy 35 osób. Panel będzie trwał od rana do południa (ok. 8 godzin)
  - d. piątek – 18.11.2016 – zakończenie szkolenia po lunchu (cała grupa 35 osobowa), godziny południowe. W przypadku, gdy piątkowa doba hotelowa kończy się przed godz. ustalonego lunchu Zamawiający przewiduje wykwaterowanie wraz z końcem doby hotelowej, przy jednoczesnym zapewnieniu przez Wykonawcę pomieszczenia na bagaże.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

55110000, 55120000, 55300000

### **3) Wielkość lub zakres**



#### **4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Rozpoczęcie 15.11.2016. Zakończenie 18.11.2016

#### **5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 7 Nazwa: Zadanie nr 7

##### **1) Krótki opis**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług hotelarskich, konferencyjnych i restauracyjnych dla 70 osób – uczestników szkolenia organizowanego w ramach projektu „Bezpieczeństwo gospodarcze strefy Schengen – walka z korupcją, doskonalenie wiedzy i działań Policji Mazowsza” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014.
2. Organizatorem jest Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu i wszelkie ustalenia związane z realizacją zamówienia winny być konsultowane z przedstawicielami KWP zs. w Radomiu.
3. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy został zrealizowany w jednym kompleksie hotelowym umiejscowionym na terenie woj. mazowieckiego.
4. Miejsce działania: obiekt hotelowy poza granicami administracyjnymi miasta Siedlce i oddalony od siedziby (KMP Siedlce ul. Starowiejska 66) w odległości nie większej niż 120 km na terenie woj. mazowieckiego.

Odległość będzie mierzona na podstawie [www.google.maps](http://www.google.maps).

5. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy spełniał wymogi: Ustawy o usługach turystycznych z 29.8.1997 (Dz.U. z 2016 r. poz. 187 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 19.8.2004 w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169, ze zm.)
6. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy był o kategorii min. 3-gwiazdkowej zgodnie z zasadami przywołanego w ust. 1 rozporządzenia.
7. Na etapie badania ofert Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia oględzin w obiekcie, w którym zgodnie ze złożoną ofertą (uznaną za najkorzystniejszą w toku przedmiotowego postępowania) odbędzie się szkolenie. Oględziny przeprowadzą przedstawiciele organizatora wraz z potencjalnym Wykonawcą świadczenia celem sprawdzenia zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia.
8. Realizacja świadczenia obejmuje wykonanie w ramach jednego kompleksu hotelowego:
  - 1) usług hotelarskich
  - 2) usług konferencyjnych
  - 3) usług restauracyjnych
9. Szkolenie odbędzie się w terminie 20.9.2016 – 23.9.2016 – 4 dni (3 noclegi) Ramowy plan (Zamawiający zastrzega możliwość zmiany programu):
  - a. wtorek – 20.9.2016 – zameldowanie (godziny popołudniowe),
  - b. środa – 21.9.2016 – wykłady dla grupy 70 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)
  - c. czwartek – 22.9.2016 – wykłady dla grupy 70 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)
  - d. piątek – 23.9.2016 – zakończenie szkolenia po lunchu (cała grupa 70 osobowa), godziny południowe. W przypadku, gdy piątkowa doba hotelowa kończy się przed godz. ustalonego lunchu Zamawiający przewiduje wykwaterowanie wraz z końcem doby hotelowej, przy jednoczesnym zapewnieniu przez Wykonawcę pomieszczenia na bagaże.

##### **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

55110000, 55120000, 55300000

**3) Wielkość lub zakres**

**4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Rozpoczęcie 20.9.2016. Zakończenie 23.9.2016

**5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 8 Nazwa: Zadanie nr 8

**1) Krótki opis**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług hotelarskich, konferencyjnych i restauracyjnych dla 70 osób – uczestników szkolenia organizowanego w ramach projektu „Bezpieczeństwo gospodarcze strefy Schengen – walka z korupcją, doskonalenie wiedzy i działań Policji Mazowska” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014.
2. Organizatorem jest Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu i wszelkie ustalenia związane z realizacją zamówienia winny być konsultowane z przedstawicielami KWP zs. w Radomiu.
3. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy został zrealizowany w jednym kompleksie hotelowym umiejscowionym na terenie woj. mazowieckiego.
4. Miejsce działania: obiekt hotelowy poza granicami administracyjnymi miasta Płocka i oddalony od siedziby (KMP Płock, ul. Aleja Kilińskiego 8) w odległości nie większej niż 120 km na terenie woj. mazowieckiego.

Odległość będzie mierzona na podstawie [www.google.maps](http://www.google.maps).

5. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy spełniał wymogi: Ustawy o usługach turystycznych z 29.8.1997 (Dz.U. z 2016 r. poz. 187 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 19.8.2004 w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169, ze zm.)
6. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy był o kategorii min. 3-gwiazdkowej zgodnie z zasadami przywołanego w ust. 1 rozporządzenia.
7. Na etapie badania ofert Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia oględzin w obiekcie, w którym zgodnie ze złożoną ofertą (uznaną za najkorzystniejszą w toku przedmiotowego postępowania) odbędzie się szkolenie. Oględziny przeprowadzą przedstawiciele organizatora wraz z potencjalnym Wykonawcą świadczenia celem sprawdzenia zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia.
8. Realizacja świadczenia obejmuje wykonanie w ramach jednego kompleksu hotelowego:
  - 1) usług hotelarskich
  - 2) usług konferencyjnych
  - 3) usług restauracyjnych
9. Szkolenie odbędzie się w terminie 11.10.2016 – 14.10.2016 – 4 dni (3 noclegi) Ramowy plan (Zamawiający zastrzega możliwość zmiany programu):
  - a. wtorek – 11.10.2016 – zameldowanie (godziny popołudniowe),
  - b. środa – 12.10.2016 – wykłady dla grupy 70 osób. Panel będzie trwał od rana do południa (ok. 8 godzin)
  - c. czwartek – 13.10.2016 – wykłady dla grupy 70 osób. Panel będzie trwał od rana do południa (ok. 8 godzin)
  - d. piątek – 14.10.2016 – zakończenie szkolenia po lunchu (cała grupa 70 osobowa), godziny południowe. W przypadku, gdy piątkowa doba hotelowa kończy się przed godz. ustalonego

lunchu Zamawiający przewiduje wykwaterowanie wraz z końcem doby hotelowej, przy jednoczesnym zapewnieniu przez Wykonawcę pomieszczenia na bagaże.

## **2)Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

55110000, 55120000, 55300000

## **3)Wielkość lub zakres**

## **4)Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Rozpoczęcie 11.10.2016. Zakończenie 14.10.2016

## **5)Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 9 Nazwa: Zadanie nr 9

### **1)Krótki opis**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług hotelarskich, konferencyjnych i restauracyjnych dla 70 osób – uczestników szkolenia organizowanego w ramach projektu „Bezpieczeństwo gospodarcze strefy Schengen – walka z korupcją, doskonalenie wiedzy i działań Policji Mazowsza” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014.
2. Organizatorem jest Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu i wszelkie ustalenia związane z realizacją zamówienia winny być konsultowane z przedstawicielami KWP zs. w Radomiu.
3. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy został zrealizowany w jednym kompleksie hotelowym umiejscowionym na terenie woj. mazowieckiego.
4. Miejsce działania: obiekt hotelowy poza granicami administracyjnymi miasta Ostrołki i oddalonym od siedziby (KMP Ostrołęka, ul. Janusza Korczaka 16) w odległości nie większej niż 65 km na terenie woj. mazowieckiego.

Odległość będzie mierzona na podstawie [www.google.maps](http://www.google.maps).

5. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy spełniał wymogi: Ustawy o usługach turystycznych z 29.8.1997 (Dz.U. z 2016 r. poz. 187 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 19.8.2004 w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169, ze zm.)
6. Zamawiający wymaga aby przedmiot Umowy był o kategorii min. 3-gwiazdkowej zgodnie z zasadami przywołanego w ust. 1 rozporządzenia.
7. Na etapie badania ofert Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia oględzin w obiekcie, w którym zgodnie ze złożoną ofertą (uznaną za najkorzystniejszą w toku przedmiotowego postępowania) odbędzie się szkolenie. Oględziny przeprowadzą przedstawiciele organizatora wraz z potencjalnym Wykonawcą świadczenia celem sprawdzenia zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia.
8. Realizacja świadczenia obejmuje wykonanie w ramach 1 kompleksu hotelowego:
  - 1) usług hotelarskich
  - 2)usług konferencyjnych
  - 3)usług restauracyjnych
9. Szkolenie odbędzie się w terminie 7.11.2016 –10.11.2016 – 4 dni (3 noclegi) Ramowy plan (Zamawiający zastrzega możliwość zmiany programu):
  - a. poniedziałek – 7.11.2016 – zameldowanie (godziny popołudniowe),
  - b. wtorek – 8.11.2016 – wykłady dla grupy 70 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia (ok. 8 godzin)
  - c. środa – 9.11.2016 – wykłady dla grupy 70 osób. Panel będzie trwał od rana do popołudnia

(ok. 8 godzin)

d. czwartek – 10.11.2016 – zakończenie szkolenia po lunchu (cała grupa 70 osobowa), godziny południowe. W przypadku, gdy piątkowa doba hotelowa kończy się przed godz. ustalonego lunchu Zamawiający przewiduje wykwaterowanie wraz z końcem doby hotelowej, przy jednoczesnym zapewnieniu przez Wykonawcę pomieszczenia na bagaże.

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

55110000, 55120000, 55300000

**3) Wielkość lub zakres**

**4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Rozpoczęcie 7.11.2016. Zakończenie 10.11.2016

**5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

**III.1) Warunki dotyczące zamówienia**

**III.1.1) Wymagane wadła i gwarancje:**

Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości:

Zadanie nr 1: 1 770 PLN

Zadanie nr 2: 330 PLN

Zadanie nr 3: 600 PLN

Zadanie nr 4: 600 PLN

Zadanie nr 5: 600 PLN

Zadanie nr 6: 600 PLN

Zadanie nr 7: 1 200 PLN

Zadanie nr 8: 1 200 PLN

Zadanie nr 9: 1 200 PLN

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

w pieniądzu,

poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym,

gwarancjach bankowych,

gwarancjach ubezpieczeniowych,

poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy

Zamawiającego:

49 1010 1010 0022 1913 9120 0000

Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, zgodnie z zapisem art. 24 ust 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Uwaga:

W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądź muszą być wyszczególnione okoliczności,

w jakich zamawiający może je zatrzymać. Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone w art. 46 ust. 4a i 5

Poza tym z powyższego dokumentu powinno wynikać jednoznacznie, gwarantowanie

wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert. Wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć w oryginale łącznie z ofertą, może być w oddzielnej kopercie.

Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty na rzecz Zamawiającego od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.

Warunki zwrotu wadium:

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4 a.

2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium

niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

4. Zamawiający zatrzymuje wadium w okolicznościach i na zasadach o których mowa w art. 46 ustawy- Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający dopuszcza wniesienie wadium na jednym dokumencie dla wszystkich zadań, przy czym na dokumencie należy wymienić zadania i odpowiadające im kwoty wadium.

**III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

**III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

**III.1.4) Inne szczególne warunki**

**III.2) Warunki udziału**

**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia – Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym – Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.

4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia – Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.

Uwaga: Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pzp, to wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

W związku z zastosowaniem art. 5 ustawy Pzp Zamawiający żąda:

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda:

a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4

(zgodnego w treści z Załącznikiem nr 10 do siwz).

b) W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów – Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

Dokumenty wymienione w pkt. a) i b) muszą być złożone w formie oryginału.

W celu wykazania że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, Zamawiający żąda:

c) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści z Załącznikiem nr 11 do siwz).

d) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że: — nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju

zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie

niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Dokumenty wymienione w pkt c) – d) muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem” przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wskazane w pkt. c) i d) muszą być złożone przez każdego z Wykonawców.

e) informację o braku przynależności do grupy kapitałowej (zawartą w Załączniku nr 12 do siwz)

albo:

listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (zawartą w Załączniku nr 12 do siwz).

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi zawierać informacje dotyczące przynależności do grupy kapitałowej odnośnie każdego z Wykonawców.

Dokument wymieniony w pkt. e) musi być złożony w formie oryginału i musi być opatrzony pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

f) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa – oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

g) Formularz ofertowy – (wzór stanowi Załącznik nr 12 do siwz).

Formularz ofertowy Wykonawcy musi być opatrzony pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzona kopia, z którego musi wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

Uwaga!

Dokumenty winny być podpisane w sposób czytelny tj. pełnym imieniem i nazwiskiem lub parafą ale na pieczęci z imieniem i nazwiskiem.

Zamawiający zaleca aby Wykonawca śledził stronę internetową Zamawiającego, gdzie będą publikowane ewentualne zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ.

### **III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa**

### **III.2.3) Kwalifikacje techniczne**

### **III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

## **III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

### **III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

### **III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

## **Sekcja IV: Procedura**

### **IV.1) Rodzaj procedury**

#### **IV.1.1) Rodzaj procedury**

Otwarta

#### **IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

#### **IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

### **IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia**

#### **IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 95

2. Kategoria hotelu. Waga 5

**IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

**IV.3) Informacje administracyjne**

**IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

32/16

**IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

**IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

1.7.2016 - 09:00

**IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

**IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.3.8) Warunki otwarcia ofert**

Data: 1.7.2016 - 10:00

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

**VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Projekt

„Bezpieczeństwo gospodarcze strefy

Schengen – walka z korupcją, doskonalenie wiedzy i działań Policji Mazowsza ”

organizowanego przez KWP zs. w Radomiu, finansowanego ze środków Norweskiego

Mechanizmu Finansowego 2009-2014.

**VI.3) Informacje dodatkowe**

**VI.4) Procedury odwoławcze**

**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

KIO

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

Polska

**VI.4.2) Składanie odwołań**

**VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**



Prezes Krajowej Izby Odwoławczej  
ul. Postępu 17A  
02-676 Warszawa  
Polska  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks: +48 224587800

**VI.5)Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
8.6.2016