



KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI  
z siedzibą w Radomiu  
SEKCJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
26-600 Radom, ul. 11 Listopada 37/59

---

„Zatwierdzam”

Numer sprawy **46/16**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Wykonanie projektów budowlanych i wykonawczych  
przebudowy, termomodernizacji i modernizacji  
budynków KPP w Łosicach ul. Kolejowa 6**

## **1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

fax 48 345-20-02

e-mail: [ewa.piastagrzegorzczuk@mazowiecka.policja.gov.pl](mailto:ewa.piastagrzegorzczuk@mazowiecka.policja.gov.pl)

adres strony www: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl>

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej 135 000 euro**

**Podstawa prawna:** Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)

## **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**3.1** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu budowlanego oraz wykonanie dokumentacji projektowej wykonawczej wielobranżowej na modernizację ocieplenie ścian zewnętrznych oraz przebudowę strefy wejściowej wraz z wymianą fasady szklanej wiatrołapu, wymiana drzwi i okien wraz z modernizacją oświetlenia budynków KPP w Łosicach ul. Kolejowa 6, 08-200 Łosice

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 8**

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej terenu oraz obiektu objętego planowanymi robotami. W projekcie zostanie ujęta niezbędna inwentaryzacja terenu i budynku

Nazwa i kody CPV:

71240000-2 – Usługi architektoniczne inżynieryjne i planowania

### **3.2 OPIS TECHNICZNY**

#### **Podstawa opracowania**

- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa, Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego Dz.U. z 2012r., poz. 462,
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12.04.2002r (t.j. Dz.U. z 2015r.poz. 1422)
- inwentaryzacja stanu istniejącego,
- obowiązujące normy i przepisy polskie i europejskie

#### **Zakres robót projektowych:**

1. Projekt budowlany - 5 egz.
2. Projekt wykonawczy dla wszystkich branż (o ile konieczne będzie uszczegółowienie projektu budowlanego) - 5 egz.
3. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych dla wszystkich branż -3 egz.
4. Przedmiary robót budowlanych - 2 egz.
5. Kosztorys inwestorski szczegółowy – 2 egz.
6. Całą w/w dokumentację w wersji elektronicznej – 2 egz.

### 3.3 SPOSÓB WYCENY OFERTY

Podstawę do określenia całkowitej ceny stanowi zakres robót projektowych określony w SIWZ, realizowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa, Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012r., poz. 462), Ustawą Prawo budowlane i innymi przepisami. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty - Zamawiający udostępni obiekty w zakresie niezbędnym dla oględzin, pomiarów i inwentaryzacji. Cena określona w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją wg PFU, SIWZ jak również pominięte a niezbędne do wykonania zadania, wraz z wszelkimi kosztami towarzyszącymi jak inwentaryzacja powykonawcza.

### 3.4 WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST DO WYKONANIA:

1. Projekt budowlany obejmujący wszystkie branże - 5 egz.

Projekt budowlany powinien zawierać:

- inwentaryzację (w formie opisowej, graficznej i fotograficznej z opisem zdjęć),

- ocenę stanu technicznego,

- projekt wykonania robót budowlanych z uwzględnieniem wszystkich robót podstawowych i robót towarzyszących dla wszystkich branż, w tym: rysunki, opis, zestawienie materiałów, informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, przewidywany zakres robót zabezpieczających, robót rozbiórkowych i demontażowych.

2. Projekt wykonawczy dla wszystkich branż (o ile konieczne będzie uszczegółowienie projektu budowlanego) - 5 egz.

3. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych dla wszystkich branż - 3 egz.

4. Przedmiary robót budowlanych - 2 egz.

5. Kosztorys inwestorski szczegółowy – 2 egz.

6. Całą w/w dokumentację w wersji elektronicznej – 2 egz.

### 3.5 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Dokumentacja projektowa wraz z pozwoleniem na budowę : **nie dłużej niż 38 dni od dnia zawarcia umowy**

**3.6 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – NIE**

**3.7 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**3.8 Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.**

**3.9 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających -**

## 4. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

**O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:**

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** - Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.

- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia** –Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem tj. musi wykazać się zakończeniem (rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej) w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednego wykonanego projektu odpowiadającego swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości co najmniej: **14 000,00 zł brutto.**

Zamawiający żąda aby na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca przedłożył wykaz usług projektowych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia , wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów , na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami są :

- a) poświadczenie lub
- b) oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. a

Pod pojęciem głównych usług projektowych należy rozumieć wykonanie jednej usługi polegającej na wykonaniu projektu odpowiadającego swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości co najmniej 14 000,00 brutto

Wykonawca musi załączyć dowody wykonania należycie co najmniej jednej takiej usługi

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1 (zgodnego treści z załącznikiem nr 3 do SIWZ) oraz na podstawie dołączonego do Oferty Wykazu wykonanych usług a także dowodów ( w rozumieniu § 1 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r.w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane z uwzględnieniem zapisu §9 ust. 2 tego Rozporządzenia) dotyczących najważniejszych usług, określających, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone ( **wzór stanowi załącznik nr 6 do siwz** ). Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunek Wykonawca spełnił

- 3) **dysonowania odpowiednim potencjałem technicznym** - Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.
- 4) **dysonowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia** – Wykonawca winien dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.

trzema osobami z uprawnieniami projektowymi w specjalnościach:

- konstrukcyjno-budowlanymi
- sieci, instalacje , urządzenia ciepłne, wodociągowe i kanalizacyjne,
- sieci, instalacje , urządzenia elektryczne i elektroenergetyczne.

Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

Zamawiający żąda, aby na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca załączył wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, a także oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

**Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1 oraz wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia a także oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.**

- 5) **sytuacji ekonomicznej i finansowej** - Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku.  
Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.**

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**UWAGA!** W celu zachowania formy pisemnej dokument ten powinien być własnoręcznie podpisany przez te podmioty udostępniające potencjał i złożony w oryginale.

Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP, to wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## **5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

**W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych zamawiający żąda:**

- a) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (**zgodnego w treści z Załącznikiem nr 1 do SIWZ**).
- b) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie to winno zawierać sposób udostępnienia potencjału przez podmiot trzeci przy realizacji zamówienia (**propozycję zobowiązania stanowi załącznik nr 7 do SIWZ**).

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy PZP odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**Dokumenty wymienione w pkt. a) i b) muszą być złożone w formie oryginału.**

- c) **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **(wzór stanowi załącznik nr 3).**
- d) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień **(zawarte w załączniku nr 3).**
- e) **Wykaz wykonanych głównych usług** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i pomiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie **(wzór stanowi załącznik nr 6).**

**W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługa wskazana w wykazie została wcześniej wykonana, wykonawca nie ma obowiązku przekładania dowodów**

Pod pojęciem głównych usług projektowych należy rozumieć wykonanie jednej usługi polegającej na wykonaniu projektu odpowiadającego swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości co najmniej 14 000,00 brutto

Dokumenty oznaczone litera c, d, e muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem”, przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

**W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- f) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia **(zgodnego w treści z Załącznikiem nr 2 do SIWZ).**
- g) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**  
Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:  
**- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**Powyższe dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem” przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.**

**W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wskazane w pkt. f) i g) muszą być złożone przez każdego z Wykonawców.**

- h) Informację o braku przynależności do grupy kapitałowej (zawartą w Załączniku nr 4 do SIWZ) lub:  
listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (zawartą w Załączniku nr 4 do SIWZ).

**W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oferta musi zawierać informacje dotyczące przynależności do grupy kapitałowej odnośnie każdego z Wykonawców.**

**Dokument musi być złożony w formie oryginału i musi być opatrzony pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.**

- i) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza, z którego musi wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

- j) Formularz ofertowy - (zgodny w treści z Załącznikiem nr4 do SIWZ).

**Formularz ofertowy musi być opatrzony pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.**

**UWAGA!** Zamawiający zaleca, aby dokumenty w ofercie były podpisane czytelnie imieniem i nazwiskiem lub opatrzone parafą, ale na pieczęci imiennej.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca śledził stronę internetową Zamawiającego, gdzie będą publikowane ewentualne zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ.

#### **7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

**8.1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy i usuwania wad w okresie rękojmi w wysokości 10% ceny brutto podanej w jego ofercie.** Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a. pieniądzu,
- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c. gwarancjach bankowych,
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości .

**8.2.** Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp.

**8.3.** Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:

1. Nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres);
2. Nazwę Beneficjenta (zamawiającego);
3. Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela;
4. określać wiarygodność, która ma być zabezpieczona gwarancją;
5. Sformułowanie zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca:
  - a. nie wykonał robót budowlanych w terminie wynikającym z umowy;
  - b. wykonał roboty budowlane objęte umową z nienależytą starannością

Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. Gwarancja musi zapewnić pokrycie wszystkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia. Nie jest dopuszczalne ograniczanie odpowiedzialności gwaranta tylko do roszczeń z tytułu kar umownych.

W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia , Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**8.4.** Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w pkt. 8.3ppkt. 5 lit. a i b przypadków, Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. **Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne**

**8.5.** Zamawiający zastrzega, że 30% wniesionego zabezpieczenia pozostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, zgodnie z art. 151 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp.Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek podając w tytule przelewu numer postępowania przetargowego na które Wykonawca składa ofertę: **49 1010 1010 0022 1913 9120 0000.**



**8.6.** Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 801. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 prawa zamówień publicznych, czyli zamawiający wymaga, aby kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 i ust. 3 prawa zamówień publicznych.

**8.7.** Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami zgodnie z zasadami określonymi w art. 148 ust.5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**Zwrot zabezpieczenia :**

- a. część zabezpieczenia (70%) gwarantującą zgodnie z umową wykonanie robót – w terminie do 30 dni po protokolarnym odbiorze końcowym lub protokolarnym ustaleniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,
- b. pozostała część (30%) w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi i protokolarnym stwierdzeniu usunięcia ewentualnie stwierdzonych w tym okresie wad.

**TREŚĆ DOKUMENTU ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY W INNEJ FORMIE NIŻ PIENIĄDZ PODLEGA AKCEPTACJI PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.**

**9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.**

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie, faksem (48) 345-20-02 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: *ewa.piastagrzegorzcyk@mazowiecka.policja.gov.pl*.

- 1) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 2) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 3) Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:  
**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu,  
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom  
Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu.**

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

1. Sprawy formalno – prawne – Ewa Piasta-Grzegorzcyk - Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu, e-mail: *ewa.piastagrzegorzcyk@mazowiecka.policja.gov.pl*.
2. Sprawy techniczne Wydział Inwestycji i remontów KWP zs. w Radomiu  
Hubert Cis, Jan Milczarczyk, Andrzej Strzelak

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

**10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

**30 dni** - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

- 1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.
- 3) Oferta winna zawierać wszystkie wymagane dokumenty wymienione w SIWZ.
- 4) Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycję co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy.
- 5) Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.
- 6) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach każdego zadania.
- 7) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „**ZMIANA**”.
- 8) Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

**Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „INFORMACJE ZASTRZEŻONE”.**

- 9) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**Przez tajemnicę przedsiębiorstwa** zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

### **UWAGA!**

Sam fakt zabezpieczenia informacji poprzez włożenie ich do oddzielnej koperty i oznaczenie klauzulą „Informacje zastrzeżone” nie wyczerpuje znamion ich poufności. O tym czy dane zawarte w ofercie są poufne i stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa świadczy wypadkowa działań podjętych przez Wykonawcę w celu zachowania ich poufności.

**11.1 Oferta winna być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.**

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie.

Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu  
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom  
Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu  
pokój 801 (8- piętro).**

oraz być oznaczona w następujący sposób:

OFERTA NA:

**„Wykonanie projektów budowlanych i wykonawczych przebudowy, termomodernizacji i modernizacji budynków KPP w Łosicach ul. Kolejowa 6”**

**Numer sprawy 46/16**

**NIE OTWIERAĆ przed 05.08.2016r. godz. 10.00**

**Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.**

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

## **12. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **Miejsce i termin składania ofert.**

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11 Listopada 37/59 w pok. 801 (Sekcja Zamówień Publicznych przy KWP zs. w Radomiu) w terminie do **dnia 05.08.2016r. do godz. 9:30** lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

### **UWAGA! Liczy się godzina dostarczenia oferty do pokoju 801!**

**Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2.**

**W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.**

### **Miejsce i tryb otwarcia ofert:**

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego **w dniu 05.08.2016r. godz. 10.00 w budynku KWP – VIII piętro pok. 801** w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
  - a) Stan otwartych ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia).
  - b) Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
  - c) Cenę brutto oferty.
  - d) Termin realizacji

Informacje, o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich pisemny wniosek.

5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1. Ustawy PZP. Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust 1a i 2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
8. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, **w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert**, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.),
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów
9. **Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.**

### 13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Podstawę do określenia całkowitej ceny stanowi zakres robót projektowych określony w „Programie funkcjonalno – użytkowym” oraz w SIWZ, realizowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa , Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego( Dz.U. z 2012r., poz. 462), Ustawą Prawo budowlane i innymi przepisami . Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty - Zamawiający udostępni obiekty w zakresie niezbędnym dla oględzin, pomiarów i inwentaryzacji. Cena określona w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją wg PFU, SIWZ jak również pominięte a niezbędne do wykonania zadania, wraz z wszelkimi kosztami towarzyszącymi jak ubezpieczenie budowy i inwentaryzacja powykonawcza.

**Wykonawca winien wskazać, iż wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.**

### 14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom postawionym w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:  
**cena 95 % , termin realizacji 5%**

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej spośród złożonych, ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert w następujący sposób:

Obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

1. Wyliczenie i przyznanie punktacji każdej z ofert za zaproponowaną cenę na podstawie następującego wzoru:

$$P_{publiczna} = (X_{min} / X_{obliczana}) \times 95$$

gdzie :

Pobliczana - punktacja ,którą należy wyznaczyć

Xmin - najniższa wartość w danym kryterium spośród złożonych ofert

Xobliczana - wartość obliczanej oferty w danym kryterium

2. Wyliczenie i przyznanie punktacji każdej z ofert za zaproponowany termin realizacji na podstawie następującego wzoru:

$$\text{Pobliczana} = (\text{Xmin} / \text{Xobliczana}) \times 5$$

gdzie :

Pobliczana - punktacja ,którą należy wyznaczyć

Xmin- najniższa wartość w danym kryterium spośród złożonych ofert

Xobliczana – wartość obliczanej oferty w danym kryterium

Wmax- waga kryterium – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w danym kryterium

Oferty zawierające termin realizacji dłuższy niż 38 dni zostaną odrzucone, jako niezgodne z SIWZ, natomiast oferty zawierające termin realizacji 28 dni lub krótszy do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji za zaoferowany termin realizacji przyjęte zostanie 28 dni.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie terminu realizacji, Zamawiający uzna, że zaoferował maksymalny termin realizacji tj. 38 dni.

3. Zsumowanie punktacji za obydwie kryteria dla każdej z ofert i na tej podstawie dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty.

Pobliczana za cenę + Pobliczana za termin realizacji = Liczba punktów przyznanych ofercie

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, spośród złożonych, ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert, która uzyska największą ilość punktów. Obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Do porównania Zamawiający przyjmie cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz termin realizacji podany przez Wykonawców w formularzu ofertowym w dniach.

**Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014, poz. 915)**

## **15. INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

**a.** wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom i łączną punktację,

**b.** wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

**c.** wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**d.** terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

### **UWAGA!**

1.) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum) Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zamawiający zaleca, aby

umowa ta zwierała zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, jaki będzie realizował każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

- 2.) W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych innych podmiotów– Wykonawca w takiej sytuacji przed zawarciem umowy zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rejestrowych (np. odpis z KRS, CEiDG) podmiotu zobowiązującego się do udostępnienia zasobów.
- 3.) **ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE PODPISANIE UMOWY PRZEZ OBYDWIE STRONY W SWOJEJ SIEDZIBIE tj.**

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu, ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom  
Sekcja Zamówień Publicznych, Pokój 801 w wyznaczonym przez siebie terminie.**

## **16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

- 16.1. Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza po upływie terminu przewidzianego w art. 94 Ustawy Pzp.
- 16.2. **Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie**
  - 1) zmiany terminu realizacji robót ( wydłużenie terminu) w przypadku:
    - działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
    - wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
  - 2) zmiana osób nadzorujących ze strony Zamawiającego, w przypadku zmian personalnych u Zamawiającego ,
  - 3) zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy ( np. zmiana siedziby, adresu, nazwy), w przypadku ich zmiany,
  - 4) zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przypadającego na okres realizacji przedmiotu umowy i na okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, w przypadku zmiany formy zabezpieczenia,
  - 5) zmiana w zakresie podwykonawstwa w przypadku konieczności takiej zmiany na etapie realizacji umowy,
  - 6) zmiana stawki podatku VAT, w przypadku ustawowej zmiany w tym zakresie .

## **17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

### **Terminy odwołania**

1. Odwołanie wnosi się:

W terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:

w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

### **18. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.**

Jeżeli Wykonawca nie zamieści w ofercie takiej informacji Zamawiający uzna, że zamówienie zamierza wykonać samodzielnie.

### **19. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.**

### **20. ROZLICZENIA POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ ZAMÓWIENIA ODBYWAĆ SIĘ BĘDĄ W ZŁOTYCH POLSKICH. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ROZLICZEŃ W WALUTACH OBCYCH.**

Załączniki

1. Oświadczenie z art. 22 ust. pkt 1 – 4;
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z Oświadczeniem;
4. Formularz ofertowy Wykonawcy – wzór;
5. Projekt umowy;
6. Wykaz usług
7. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów – propozycja;
8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Sekcja Zamówień Publicznych  
Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu  
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom

dokument wytworzył : Ewa Piasta-Grzegorzcyk

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

.....  
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE**  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy  
**Nr spr. 46/16**

.....  
.....  
**oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych tzn.:**

- 1 ) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2 ) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3 ) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
(podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)



**Załącznik nr 2 do SIWZ**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

.....  
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
złożone do przetargu nieograniczonego Nr 46/16  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy**

.....  
.....  
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych.

.....  
(podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

\* W przypadku spółki cywilnej oświadczenie powinien wypełnić i podpisać każdy ze wspólników.

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA  
ZŁOŻONY DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NR SPRAWY 46/16**

Nazwa wykonawcy .....

**I. Osoba/y, z uprawnieniami projektowymi w specjalnościach:**

— **konstrukcyjno-budowlanymi;**

imię i nazwisko.....

zakres wykonywanych czynności .....

Podstawa dysponowania osobą .....

— **sieci, instalacje, urządzenia ciepłe, wodociągowe i kanalizacyjne;**

imię i nazwisko.....

zakres wykonywanych czynności .....

Podstawa dysponowania osobą .....

— **sieci, instalacje , urządzenia elektryczne i elektroenergetyczne**

imię i nazwisko .....

zakres wykonywanych czynności .....

Podstawa dysponowania osobą .....

**II Oświadczenie złożone do przetargu nieograniczonego Nr sprawy 46/16**

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

....., dn. ....  
/miejscowość/                      /dzień, miesiąc, rok/

do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej

.....  
( pieczęć Wykonawcy )

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**Nr spr. 46/16**

Wykonawca: Zarejestrowana Nazwa Przedsiębiorstwa:

.....  
Zarejestrowany Adres Przedsiębiorstwa:

.....  
Tel. .... , Fax. ....

**Adres e-mail:** .....

NIP ..... REGON.....

Cena Oferty ( brutto): : .....

Termin realizacji .....

Oferty zawierające termin realizacji dłuższy niż 38 dni zostaną odrzucone, jako niezgodne z SIWZ, natomiast oferty zawierające termin realizacji 28 dni lub krótszy do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji za zaoferowany termin realizacji przyjęte zostanie 28 dni.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie terminu realizacji, Zamawiający uzna, że zaoferował maksymalny termin realizacji tj. 38 dni.

**1.**

**1.1.** Informuję, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z póź. zm).

lub

**1.2.** Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z póź. zm) złożona do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego.

1.) .....

2.) .....

Powyższą listę należy uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów jeżeli Wykonawca nie uzupełni w ofercie tej listy Zamawiający uzna, że Wykonawca złożył informację zawartą w pkt. 1.1.

**2.** Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia: (wypełnić jeśli dotyczy)

• Czynność .....

• Czynność .....

• Czynność .....

**3.** Inne.....

..... dn. ....  
(miejscowość) ( dzień, miesiąc, rok)

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 6**

.....  
(pieczęć wykonawcy)

.....  
(miejscowość, data)

**Nr Sprawy 46/16**  
**WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT USŁUG**  
**zgodnie z warunkami określonymi w pkt. 5 SIWZ**

<b>L.p.</b>	<b>Zakres przedmiotowy (rodzaj usługi )</b>	<b>Wartość zamówienia brutto w PLN</b>	<b>Data wykonania</b>	<b>Podmiot na rzecz którego, usługa została wykonana</b>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

**UWAGA: do wykazu należy dołączyć dowody (co najmniej jeden) usługi polegającej na wykonaniu projektu odpowiadającego swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości co najmniej: 14 000,00 zł brutto.**

.....  
podpisy osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu wykonawcy

ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA WYKONAWCY  
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW

LP.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres podmiotu	Nr tel. i fax
1.			

Zobowiązuję się do oddania na rzecz

.....  
.....

(nazwa wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia:

.....  
.....  
.....

należy (wymienić zasoby do realizacji zamówienia np. rodzaj i ilość oddawanych do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych lub ekonomicznych)

**sposób udostępniania-**

**W JAKIM ZAKRESIE I NA JAKICH ZASADACH (PRAWNYCH, ORGANIZACYJNYCH) ZASOBY BĘDĄ UDOSTĘPNIONE, W SZCZEGÓLNOŚCI –W JAKIM ZAKRESIE PODMIOT TRZECI BĘDZIE BRAŁ UDZIAŁ W REALIZACJI ZAMÓWIENIA UDOSTĘPNIAJĄC SWÓJ POTENCJAŁ**

( sposób korzystania z zasobów przez wykonawcę np. konsultacje, przeszkolenie przez podmiot udostępniający zasoby, udział podmiotu udostępniającego w realizacji zamówienia np. jako podwykonawca, przekazanie dokumentacji).....  
.....

**Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

.....  
Miejscowość, data

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby

**U M O W A NR ..... /U/ 2016**

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**SKARBEM PAŃSTWA - KOMENDĄ WOJEWÓDZKĄ POLICJI z/s w Radomiu**, Radom  
ul. 11 Listopada 37/59, reprezentowaną przez :

**-mł.insp. Mirosława Jedynaka - Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji  
z siedzibą w Radomiu**

przy kontrasygnacie:

**- podinsp. Anny Cichockiej – Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów KWP  
z siedzibą w Radomiu**

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”

w rezultacie dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w postępowaniu  
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr sprawy ...../16, strony zawarły umowę o  
następującej treści:

**§ 1**

**1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia pn.**

**„Wykonanie projektów budowlanych i wykonawczych przebudowy, termomodernizacji  
modernizacji KPP w Łosicach ul. Kolejowa 6, 08-200 Łosice”**

**2. W skład dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, którą to Wykonawca jest zobowiązany  
sporządzić i dostarczyć wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę, wchodzi:**

**1) projekt budowlany obejmujący wszystkie branże, zawierający :**

- inwentaryzację (w formie opisowej, graficznej i fotograficznej z opisem zdjęć),

- ocenę stanu technicznego,

- projekt wykonania robót budowlanych z uwzględnieniem wszystkich robót podstawowych i  
towarzyszących dla wszystkich branż, w tym: rysunki, opis, zestawienie materiałów, informacje  
dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, przewidywany zakres robót zabezpieczających, robót  
rozbiórkowych i demontażowych - 5 egz. w wersji papierowej,

**2) projekt wykonawczy dla wszystkich branż (o ile konieczne jest uszczegółowienie projektu  
budowlanego) – 5 egz. w wersji papierowej,**

**3) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dla wszystkich branż- 3 egz. w  
wersji papierowej,**

**4) przedmiary robót budowlanych- 2 egz. w wersji papierowej,**

**5) kosztorys inwestorski szczegółowy – 2 egz. w wersji papierowej,**

**6) wersja elektroniczna dokumentacji, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu w 2 egz.**

**3. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania wymaganych przepisami uzgodnień, pozwoleń, zgłoszeń  
itp. w zakresie przedmiotu niniejszej umowy.**

**4. Projekty budowlane i wykonawcze winny być sporządzone zgodnie z :**

**1) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002r. w sprawie warunków technicznych,  
jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz.U. 2015 poz. 1422.).**

**2) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w  
sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2012 poz. 462 z późn. zm.),**

3) Rozporządzeniem Ministra infrastruktury z dnia 02.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i form dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego ( tj. Dz.U. 2013r. poz. 1129),

4) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tj.Dz.U. 2015 poz.2164),

5) ustawą z dnia 7 lipca 2004r. Prawo budowlane ( tj. Dz.U. 2016 poz. 290),

6) Obowiązującymi przepisami polskimi i europejskimi związanymi z procesem budowlanym oraz zasadami wiedzy technicznej.

7. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania projektu będącego przedmiotem niniejszej umowy w stanie kompletnym z punktu widzenia celu , któremu ma służyć .

## § 2

Integralną część niniejszej umowy stanowi kopia formularza ofertowego **Wykonawcy** wraz z jej postanowieniami **załącznik Nr 1** .

## § 3

1.Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy, spisany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

2.**Wykonawca** zobowiązuje się wraz z dokumentacją objętą przedmiotem umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 dostarczyć **Zamawiającemu** oświadczenie **Wykonawcy**, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, umową, z obowiązującymi przepisami w szczególności techniczno- budowlanymi, normami prawnymi oraz że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

## § 4

**Zamawiający** zobowiązuje się dostarczyć **Wykonawcy** informacje dotyczące przedmiotowej działki, które posiada w dniu zawarcia umowy. **Zamawiający** udostępni teren inwestycji w zakresie niezbędnym dla ewentualnych oględzin, pomiarów i inwentaryzacji.

## § 5

**Wykonawca** zobowiązuje się wykonać i dostarczyć komplet dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 w terminie .....**od dnia zawarcia umowy.**

## § 6

1. Do zawarcia umowy z Podwykonawcą wymagana jest zgoda **Zamawiającego**.

2. **Wykonawca** zobowiązany jest przekazać **Zamawiającemu**:

1) kopie parafowanego projektu umowy z Podwykonawcą oraz oświadczenie że Podwykonawca posiada stosowne uprawnienia do wykonania powierzonej mu części zamówienia, aby wykonać prawidłowo prace objęte umową;

2) w sytuacji wyrażenia zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą- podpisaną z Podwykonawcą umowę.

3. **Zamawiający** nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą, jeżeli treść projektu umowy będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z **Wykonawcą** lub Wykonawca nie przedłoży wraz z wym. projektem umowy oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 niniejszego paragrafu.

4. Jeżeli w terminie 14 dni kalendarzowych od przedstawienia **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę** projektu umowy z Podwykonawcą wraz z oświadczeniem wymienionym w ust. 2 pkt 1 niniejszego paragrafu, **Zamawiający** nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził On zgodę na zawarcie umowy.

5. W przypadku wyrażenia zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą :

1)**Wykonawca** zobowiązany jest w dacie wymagalności płatności dla Podwykonawcy, przedstawić **Zamawiającemu**, dowód dokonania płatności na rzecz Podwykonawcy oraz oświadczenie Podwykonawcy o otrzymaniu należności.

2) W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, **Wykonawca** winien podać **Zamawiającemu** przyczyny odmowy oraz szczegółowo umotywić **Zamawiającemu**, iż nie narusza prawa ani też warunków umowy. **Zamawiającemu** przysługuje w takiej sytuacji, prawo szczegółowego zbadania wywiązania się **Wykonawcy** z warunków umowy z Podwykonawcą i domagania się od Podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń.

6. **Wykonawca** zobowiązuje się w przypadku powierzenia części prac projektowych innym podmiotom do koordynacji opracowań projektowych wykonanych przez te podmioty i ponosi przed **Zamawiającym** odpowiedzialność za należyte wykonanie dokumentacji projektowych stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

7. **Wykonawca** zobowiązuje się w przypadku powierzenia wykonania części prac projektowych innym podmiotom do zapewnienia sprawowania przez te podmioty nadzoru autorskiego, w zakresie wynikającym z wykonanej przez te podmioty dokumentacji.

## § 7

1. Ogółem za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego, **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto ..... zł (słownie złotych: .....), zgodnie z kopią formularza ofertowego stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. W odniesieniu do wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w ust. 1 tegoż paragrafu, podstawą do wystawienia faktury przez **Wykonawcę** będzie bezusterkowy protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony.

3. Strony zgodnie postanawiają, że **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu po podpisaniu przez strony bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego, w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania faktury.

4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazane konto **Wykonawcy**.

5. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do weryfikacji przedłożonej dokumentacji, określonej w § 1 ust. 2 w terminie **10 dni roboczych** licząc od daty przekazania tej dokumentacji.

6. W przypadku nie wnoszenia uwag do przedłożonej dokumentacji, protokół zdawczo-odbiorczy zostanie sporządzony i podpisany w terminie **3 dni roboczych** licząc od daty upływu terminu przewidzianego na weryfikację tej dokumentacji .

7. W przypadku wystąpienia zastrzeżeń co do dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, **Wykonawca** zobowiązuje się do usunięcia wad w terminie nie dłuższym niż **7 dni kalendarzowych** licząc od daty przekazania zastrzeżeń przez **Zamawiającego**. Wówczas protokół zdawczo-odbiorczy podpisany zostanie w ciągu **3 dni roboczych** licząc od daty przedłożenia poprawionej dokumentacji.

8. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia przez bank rachunku **Zamawiającego**.

9. Za opóźnienie w zapłacie faktury **Zamawiający** zobowiązany jest do zapłacenia **Wykonawcy** odsetek za opóźnienie zgodnie z ustawową wysokością.

## § 8

1. Strony ustalają, że wszelkie koszty związane z opracowaniem, sprawdzeniem dokumentacji budowlano-wykonawczej, uzgodnieniami oraz dostarczeniem dokumentacji **Zamawiającemu** ponosi **Wykonawca**.

2. Strony ustalają, że miejscem dostarczenia i przekazania-przejęcia przedmiotu umowy tj. kompletnej i uzgodnionej dokumentacji wymienionej w § 1ust.2, będzie siedziba **Komendy Wojewódzkiej Policji w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59**.

## § 9

1. Do kierowania pracami projektowymi z ramienia **Wykonawcy** upoważniony jest:

.....

2. Przedstawicielem **Zamawiającego** przy realizacji przedmiotu umowy będzie:

Hubert Cis - tel. 048 345- 23-66.



## § 10

1. Strony postanawiają, że wiążącą formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) **Zamawiający** jest zobowiązany do zapłacenia kar umownych **Wykonawcy**:
    - a) za odstąpienie od umowy przez **Wykonawcę** z winy **Zamawiającego**, w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego brutto umownego określonego w § 7 ust. 1
  - 2) **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłacenia **Zamawiającemu** następujących kar umownych :
    - a) za zwłokę w wykonaniu dokumentacji stanowiącej przedmiotu umowy w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od terminu umownego określonego w § 5, 1
    - b) za zwłokę w usunięciu wad pracy projektowej stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub zwłokę w usuwaniu wad stwierdzonych w trakcie realizacji na podstawie przedmiotowego projektu budowlanego robót budowlanych w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od terminów umownych określonych w § 7 ust.7 i § 10 ust.3,
    - c) za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z winy **Wykonawcy**, w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1
3. Jeżeli w trakcie realizacji robót wykonywanych na podstawie przedmiotowego projektu budowlanego stwierdzone zostaną wady tegoż projektu, **Wykonawca** zobowiązuje się do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie obustronnie uzgodnionym lecz nie dłuższym niż **5 dni kalendarzowych**, licząc od daty zgłoszenia wad przez **Zamawiającego**.
4. **Wykonawca** jest odpowiedzialny wobec **Zamawiającego** za jakość przedmiotu umowy oraz za szkody wynikłe tytułem wadliwego sporządzenia przedmiotu umowy.
5. W przypadku zaistnienia kar określonych w niniejszym paragrafie ust. 2 pkt 2, ich egzekwowanie nastąpić może w szczególności poprzez potrącenie z faktury wystawionej przez **Wykonawcę**.
6. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

## § 11

Strony ustalają, że jeżeli opóźnienie zakończenia i przekazania **Zamawiającemu** dokumentacji, o której mowa w § 1 przekroczy 30 dni, licząc od terminu określonego w § 5, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od upływu tegoż trzydziestodniowego okresu opóźnienia z winy **Wykonawcy**.

## § 12

1. **Wykonawca** w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 przenosi na **Zamawiającego** całość autorskich praw majątkowych oraz własność utworu oraz zobowiązuje się do pełnienia obowiązków nadzoru autorskiego i wyraża zgodę na:
    - 1) zwielokrotnianie poprzez odbitki xero, publikacje elektroniczne stanowiące część SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
    - 2) udostępnienie projektu osobom trzecim, w celu wykonywania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie tego projektu.
  2. **Zamawiający** może dokonywać w projekcie zmian wynikających ze zmian rozwiązań projektowych, zastosowania materiałów, ograniczenia wydatków, zmiany obowiązujących przepisów itd., jednak wymagana jest w w/w przypadkach akceptacja **Wykonawcy**.
- W przypadku nie wykorzystania kosztorysów inwestorskich w okresie 6 miesięcy od dnia sporządzenia **Wykonawca** wyraża zgodę na przeszacowanie kosztorysów przez **Zamawiającego**.

3. Uprawnienia **Zamawiającego** określone w niniejszym paragrafie będą wykonywane w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1.

### § 13

1. **Wykonawca** wniósł przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy i usuwania wad w okresie rękojmi w wysokości 10% ceny ofertowej (brutto), tj. .... zł słownie: ..... w formie.....

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione (zwrócone) w następujących terminach:

- 1) część zabezpieczenia (70%) gwarantującą zgodnie z umową wykonanie robót - w terminie do **30 dni** po protokolarnym odbiorze końcowym lub protokolarnym ustaleniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,
- 2) pozostała część (30%) - w terminie do **15 dni** po upływie okresu rękojmi i protokolarnym stwierdzeniu usunięcia ewentualnie stwierdzonych w tym okresie wad.

3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością **Zamawiającego**.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej dokument gwarancyjny musi bezwarunkowo gwarantować zapłatę za zobowiązania **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego** wynikające z umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Treść dokumentu gwarancyjnego zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy podlega akceptacji **Zamawiającego**.

5. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie traciło ważność, **Wykonawca** zobowiązany jest do wniesienia nowego bądź przedłużenia dotychczasowego zabezpieczenia przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia (koszt wniesienia nowego zabezpieczenia bądź przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi **Wykonawca**).

### § 14

**Wykonawca** zobowiązuje się ;

1. do konsultacji technicznych z **Zamawiającym** na etapie opracowywania przedmiotu umowy.
2. do **pełnienia nadzoru autorskiego** nad pracami wykonywanymi na podstawie dokumentacji określonej w § 1 w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust.1 niniejszej umowy.
3. Zakres nadzoru autorskiego obejmuje czynności wynikające z treści ustawy z 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. 2016 poz.290.)
4. **Nadzór autorski** w rozumieniu niniejszej umowy obejmuje w szczególności następujące czynności :
  - 1) udzielanie wszelkich wyjaśnień do dokumentacji na etapie procedury udzielania zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlano-montażowych w terminie do 2-ch dni od daty przekazania przez Zamawiającego pytań,
  - 2) wyjaśnianie wątpliwości, dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań oraz uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej na etapie wykonywania robót budowlano-montażowych realizowanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji projektowej ,
  - 3) uzgadnianie z **Zamawiającym** i Wykonawcą robót realizowanych na podstawie projektu, możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, w odniesieniu do materiałów oraz rozwiązań technicznych i technologicznych,
  - 4) zatwierdzanie do realizacji zmian w dokumentacji zamiennej opracowanej na wniosek **Zamawiającego** lub Wykonawcy robót,
  - 5) czuwanie w toku realizacji by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę,
  - 6) wizyty na budowie na wezwanie **Zamawiającego** ( co najmniej dwie wizyty w miesiącu) ,
  - 7) udział w naradach koordynacyjnych (równoznacznym z wizytą na budowie) na wezwanie **Zamawiającego**.
  - 8) udział w czynnościach mających na celu doprowadzenie do uzyskania projektowych zdolności użytkowych obiektu budowlanego oraz odbiorze końcowym budynków.
  - 9) udział w odbiorach częściowych, odbiorach robót zanikających oraz odbiorze końcowym,
  - 10) udział w próbach instalacji i rozruchach.

5. **Nadzór autorski** sprawowany będzie od dnia zawarcia umowy na wykonywanie robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji projektowej do czasu zakończenia realizacji inwestycji.

#### § 15

1. Wizyta na budowie odbywać się będzie na wezwanie **Zamawiającego** w nieprzekraczalnym terminie **3 dni** licząc od daty zawiadomienia z zastrzeżeniem ust. 4 tegoż paragrafu. Nadzór każdorazowo powinien być potwierdzony wpisem do dziennika budowy, protokołem z narady lub na karcie nadzoru autorskiego z określeniem zakresu wykonanych czynności.
2. **Wykonawca** sprawujący nadzór autorski będzie uzgadniał telefonicznie lub faxem przewidywany termin pobytu na budowie.
3. Nadzór autorski dotyczący wprowadzania rozwiązań zamiennych sprawowany będzie przez **Wykonawcę** w terminie **5 dni** od dnia zgłoszenia.
4. **Wykonawca** będzie zobowiązany do naprawienia szkód powstałych wskutek nieprawidłowo sprawowanego nadzoru autorskiego stanowiącego przedmiot niniejszej umowy.
5. **Wykonawca**, w odniesieniu do pełnienia nadzoru autorskiego, zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne z tytułu:
  - 1) za zwłokę w wizycie na budowie, w stosunku do terminu określonego zawiadomieniem, o którym mowa w **ust. 1** niniejszego paragrafu, w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto ustalonego w **§ 7 ust. 1** za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za niedotrzymanie terminu uzgodnienia rozwiązań zamiennych w stosunku do terminu zapisanego w **ust. 3** niniejszego paragrafu w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto ustalonego w **§ 7 ust. 1** za każdy dzień zwłoki.
6. W przypadku wystąpienia kar umownych określonych w ust. 5 niniejszego paragrafu ich egzekwowanie następować może szczególnie poprzez potrącenie z faktury wystawionej przez **Wykonawcę**.
8. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją strat **Zamawiającego**, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych.

#### § 16

Strony postanawiają, że wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

#### § 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy w szczególności przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny.

#### § 18

Sądem właściwym w sprawach sporów mogących wynikać z niniejszej umowy jest Sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę **Zamawiającego**.

#### § 19

Umowę niniejszą sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egz. dla **Zamawiającego**, 1 egz. dla **Wykonawcy**.

#### **Załączniki:**

Nr 1 –kopia formularza ofertowego Wykonawcy wraz z jego postanowieniami,

Nr 2- **Nr 2-** kopia SIWZ ( wersja elektroniczna)

**Z A M A W I A J Ą C Y :**

**WYKONAWCA**

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji z/s w Radomiu  
ul. 11-go Listopada 37/59  
26-600 Radom

### 2. NAZWA ZAMÓWIENIA

**Wykonanie projektów budowlanych i wykonawczych przebudowy, termomodernizacji i modernizacji budynków KPP w Łosicach ul. Kolejowa 6, 08-200 Łosice.**

### 3. Lokalizacja projektowanego obiektu budowlanego, którego dotyczy zamówienie:

Termomodernizacja budynku KPP w Łosicach - docieplenie ścian  
ul. Kolejowa 6, 08-200 Łosice

### 4. Klasy i kody CPV:

71240000-2 – Usługi architektoniczne inżynierskie i planowania

### 5. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu budowlanego oraz wykonanie dokumentacji projektowej wykonawczej wielobranżowej na modernizację ocieplenie ścian zewnętrznych oraz przebudowę strefy wejściowej wraz z wymianą fasady szklanej wiatrołapu, wymiana drzwi i okien wraz z modernizacją oświetlenia.

a). Ściana przylegająca do gruntu - styrodur o grubości: 0.13m

b). termomodernizację ścian zewnętrznych: styropian( $\lambda$  0,038(W/(m\*K)) o grubości 0,14

m

c). wykonanie podłogi na gruncie – styrodur ( $\lambda$  0,033(W/(m\*K)) o grubości 0,10 m

d). przebudowa strefy wejściowej

e). wymiana drzwi zewnętrznych starych – wymiana drzwi zewnętrznych

f). wymiana okien

g). Fasada szklana wiatrołapu - Wymiana fasady szklanej wiatrołapu 51.83 [m<sup>2</sup>]

h). Drzwi zewnętrzne wiatrołapu - Wymiana drzwi zewnętrznych

i). Wykonanie monitoringu wizyjnego zewnętrznego.

### 6. Parametry charakteryzujące budynek:

- Konstrukcja – murowana tradycyjna
- Kubatura części ogrzewanej 5056,45 m<sup>3</sup>
- Powierzchnia netto budynku 1280,33 m<sup>2</sup>
- Liczba osób użytkująca budynek 77

### 7. Aktualny opis stanu istniejącego budynku.

Budynek administracyjny KPP w Łosicach jest obiektem dwukondygnacyjnym, całkowicie podpiwniczonym. Budynek składa się części zaadaptowanej z budynku mieszkalnego (budynek z 1972 roku) oraz z części dobudowanej w roku 2005. Budynek wzniesiony w technologii tradycyjnej. W części starszej ściany piwnic z bloczków betonowych grubości 53 cm, w części nowszej trójwarstwowe:

błoczki betonowe 25 cm, styropian 9 cm, cegła pełna 12 cm. Ściany zewnętrzne kondygnacji naziemnych: w części starszej z cegły kratówki grubości 42 cm, ocieplone styropianem 10 cm, w części nowszej trójwarstwowe: gazobeton 24 cm, styropian 10 cm, gazobeton 12 cm. Stropy w części starszej DZ-3, w nowszej z płyt kanałowych. Część starsza pokryta stropodachem niewentylowanym na stropie DZ-3, ocieplonym styropianem grubości 15 cm, wełną mineralną grubości 5 cm, z warstwą spadkową styropianu grubości 0-12 cm, pokrytym papą termozgrzewalną. Część nowsza przykryta stropodachem niewentylowanym o konstrukcji z płyt kanałowych, ocieplonym styropianem grubości 15 cm, wełną mineralną grubości 5 cm, z warstwą spadkową styropianu grubości 0-28 cm, pokrytym papą termozgrzewalną. Okna PCV z 2005 roku. Źródłem ciepła dla budynku jest kotłownia gazowa z 2005 roku. Instalacja centralnego ogrzewania wodna, pompowa, z rozdziałem dolnym. Grzejniki z zaworami termostatycznymi. Źródłem ciepła dla systemu przygotowania c.w.u. jest kotłownia gazowa oraz termiczne kolektory słoneczne. Istniejący system wentylacji sprawny.

#### **8. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia:**

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej terenu oraz obiektu objętego planowanymi robotami. W projekcie zostanie ujęta niezbędna inwentaryzacja terenu i budynku.

Opracowanie projektowe powinno zawierać cały zakres realizowanego zadania. Dokumentacja powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nadawać się do realizacji, posiadać wymagane opinie, uzgodnienia i pozwolenia w zakresie wynikającym z Prawa Budowlanego, obowiązujących przepisów, nawet jeżeli ich nie przewidziano umową. Dokumentacja powinna być opracowana z należytą starannością w oparciu o polskie przepisy prawa i uwzględniać Polskie Normy przenoszące normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy a w przypadku ich braku dokumenty wyszczególnione w art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2015 poz.2164).

#### **9. Założenia do projektowania:**

- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa, Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i form projektu budowlanego Dz. U. z 2012r. Poz. 462.

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i form dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (tj.Dz.U.2013., poz. 1129)