

- [I.](#)
- [II.](#)
- [III.](#)
- [IV.](#)
- [VI.](#)

Polska-Radom: Części i akcesoria do pojazdów i silników do nich

2016/S 146-264936

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu, Sekcja Zamówień Publicznych
11 Listopada 37/59
26-600 Radom
Polska
E-mail: agnieszka.syta@mazowiecka.policja.gov.pl
Faks: +48 483452002

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl/>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1)Opis

II.1.1)Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Świadczenie usług wraz z ewentualnym zakupem części w zakresie napraw bieżących, napraw wulkanizacyjnych wraz z sezonową wymianą ogumienia, serwisu i naprawy układu klimatyzacji oraz obsługi technicznej pojazdów służbowych eksploatowanych w: KMP Siedlce, oz. w Siedlcach KWP zs. w Radomiu w Siedlcach, KPP Garwolin, KPP Łosice, KPP Sokołów Podlaski i KPP Węgrów. nr sprawy 43 /16.

II.1.2)Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kod NUTS PL12

II.1.3)Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4)Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5)Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług wraz z ewentualnym zakupem części w zakresie

napraw bieżących, napraw wulkanizacyjnych wraz z sezonową wymianą ogumienia, serwisu i naprawy układu klimatyzacji oraz obsługi technicznej pojazdów służbowych eksploatowanych w: KMP Siedlce, oz. w Siedlcach KWP zs. w Radomiu w Siedlcach, KPP Garwolin, KPP Łosice, KPP Sokołów Podlaski i KPP Węgrów.

Kod CPV – określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych

50112100-4 – usługi w zakresie napraw samochodów

34300000-0 – części i akcesoria do pojazdów i silników do nich

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług wraz z ewentualnym zakupem części w zakresie

napraw bieżących, napraw wulkanizacyjnych wraz z sezonową wymianą ogumienia, serwisu i naprawy układu klimatyzacji oraz obsługi technicznej pojazdów służbowych eksploatowanych w: KMP Siedlce, oz. w Siedlcach KWP zs. w Radomiu, KPP Garwolin, KPP Łosice, KPP Sokołów Podlaski i KPP Węgrów.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość naprawy w warsztatach którymi dysponuje

Wykonawca pojazdów eksploatowanych w innych jednostkach Policji niż wyszczególnionych w ust. 1.

3. Kod CPV – 50112100-4 – usługi w zakresie napraw samochodów

34300000-0 – części i akcesoria do pojazdów i silników do nich,

4. Z napraw wyłączone są czynności i usługi związane z:

a) zakupem ogumienia,

b) kosmetyką pojazdu,

c) naprawami pokolizyjnymi

5. Wykaz marek i ilość pojazdów służbowych objętych usługą określa załącznik do SIWZ.

Faktyczna liczba pojazdów podlegających usługom będzie zależna od ilości i rodzaju aut nabywanych lub wycofywanych z eksploatacji.

6. Zakres usług obejmuje:

a) w przypadku obsługi technicznej – diagnostykę pojazdu oraz wymianę zużytych części mechanicznych

i elektrycznych wynikających z bieżącej eksploatacji pojazdu lub podlegających okresowej wymianie;

b) w przypadku naprawy bieżącej – weryfikację zakresu uszkodzeń oraz wymianę uszkodzonych w wyniku awarii części mechanicznych i elektrycznych w wyniku awarii, które wystąpiły w trakcie użytkowania pojazdu,

c) w przypadku napraw wulkanizacyjnych – naprawę koła zgodną z technologią naprawy oraz sezonową wymianę ogumienia

7. Wykonanie wymienionych w pkt. 6 usług będzie odbywało się wg następujących zasad:

a) Zamawiający dostarczy pojazd do warsztatu Wykonawcy we własnym zakresie;

b) W przypadku niemożności dostarczenia pojazdu przez Zamawiającego (unieruchomienie pojazdu) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru od Zamawiającego uszkodzonego pojazdu we własnym zakresie;

c) Odbiór pojazdu od Zamawiającego w celu wykonania usługi nastąpi po wcześniejszym telefonicznym zgłoszeniu dokonany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego;

d) Wykonawca przyjmuje pojazd na podstawie wystawionego przez Zamawiającego zlecenia na wykonanie naprawy pojazdu. Przyjęcie pojazdu przez Wykonawcę następuje po sporządzeniu 2 egz. protokołu zdawczo – odbiorczego;

e) Przed przystąpieniem do wykonania usługi, Wykonawca dokona precyzyjnej diagnozy pojazdu oraz sporządzi i przedstawi Zamawiającemu kosztorys usługi sporządzony w systemie informatycznym (faksem na nr 48 345-28-44 lub e-mailem w terminie do 2 dni roboczych licząc od dnia otrzymania Zlecenia o którym mowa powyżej. Za datę otrzymania zlecenia uważa się datę jego wysłanie faksem lub e-mailem przez Zamawiającego. Kosztorys musi zawierać aktualny przebieg pojazdu;

f) Wykonawca przystąpi do wykonania usługi wyłącznie po zatwierdzeniu przez Zamawiającego kosztorysu usługi z zastrzeżeniem lit. e);

g) w przypadku napraw gdy koszt naprawy pojazdu nie przekroczy 400 zł netto Wykonawca może przystąpić do wykonania naprawy bez sporządzenia kosztorysu a po wykonaniu naprawy określi zakres wykonanych czynności i zużytych materiałów bezpośrednio na fakturze VAT;

h) Wykonawca dokona naprawy pojazdu poprzez przywrócenie jego sprawności technicznej, zgodnie z technologią naprawy oraz instrukcją obsługi producenta pojazdów, z zachowaniem jego pierwotnych parametrów techniczno-użytkowych, a obsługę techniczną wykona zgodnie z zaleceniami i harmonogramem wykonywania przeglądów okresowych producenta pojazdu;

i) W przypadku, gdy podczas zleconej naprawy okaże się, że jej zakres musi być poszerzony, do wykonania tych napraw Wykonawca może przystąpić dopiero po zatwierdzeniu przez Zamawiającego dodatkowego kosztorysu uwzględniającego poszerzony zakres naprawy. Czas sporządzenia dodatkowego kosztorysu nie może być dłuższy, niż jeden dzień roboczy licząc od dnia ujawnienia dodatkowych uszkodzeń;

j) naprawy pojazdów muszą być dokonywane według technologii napraw producenta danej marki samochodów;

k) po dokonanej usłudze Zamawiający odbierze pojazd z siedziby Wykonawcy na własny koszt;

l) Podstawą do odbioru pojazdu będzie Zlecenie wydania pojazdu stanowiące załącznik do SIWZ oraz podpisanie przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu zdawczo odbiorczego;

m) Zastosowane w obsługach technicznych oleje i płyny eksploatacyjne muszą posiadać aprobaty producenta danego pojazdu dla określonego silnika;

n) W przypadku uzupełnienia oświetlenia Wykonawca zastosuje maksymalną stawkę do 0,2 roboczogodziny za 1 punkt świetlny (lampa, lampa zespolona, reflektor halogenowy)

8. Zamawiający wymaga, aby warsztaty samochodowe, w których świadczone będą usługi,

znajdowały się

w odległości maksymalnej 10 km od każdej z siedzib: KMP Siedlce, oz. w Siedlcach KWP zs. w Radomiu, KPP Garwolin, KPP Łosice, KPP Sokołów Podlaski, i KPP Węgrów.

9. Naprawy będą dokonywane przez osoby posiadające odpowiednie umiejętności i doświadczenie zawodowe.

10. W przypadku dokonywania naprawy w samochodzie objętym gwarancją, dopuszczalne są tylko takie naprawy, które nie podlegają tej gwarancji lub nie spowodują jej utraty. Zapis ten nie dotyczy Wykonawcy posiadającego autoryzację producenta naprawianego pojazdu.

11. Części i materiały użyte do naprawy muszą być fabrycznie nowe i kompletne, oryginalne lub równoważne oraz zgodne z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 461/2010 z dnia 27 maja 2010 r. w sprawie stosowania art. 101 ust. 3 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do kategorii porozumień wertykalnych i praktyk uzgodnionych w sektorze pojazdów silnikowych, z zastrzeżeniem pkt. 13.

12. Niedopuszczalne jest montowanie przez Wykonawcę w przekazanych pojazdach, części używanych i pozyskanych z innych pojazdów, z zastrzeżeniem pkt. 13.

13. Dopuszcza się stosowanie (za zgodą Zamawiającego) w naprawie części używanych (regenerowanych

i pozyskanych z innych pojazdów), po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego, z wyłączeniem wymienionych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 28 września 2005 r. w sprawie wykazu przedmiotów wyposażenia i części wymontowanych z pojazdów, których ponowne użycie zagraża bezpieczeństwu ruchu drogowego lub negatywnie wpływa na środowisko (Dz. U. z 2005 r., nr 201, poz. 1666),

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dostarczenia Wykonawcy części zamiennej, a Wykonawca zobowiązuje się do montażu w pojeździe części zamiennej przekazanej przez Zamawiającego i obniżenia ceny naprawy pojazdu o wartość części, którą pierwotnie wyceniono w kosztorysie naprawy.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w sporządzonym kosztorysie, o ile przedmiotowa zmiana nie wpływa na bezpieczeństwo jazdy w trakcie eksploatacji pojazdu.

16. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo do pozyskiwania dla realizacji napraw tańszych, dostępnych na rynku zamienników części, o jakości równoważnej z częściami oryginalnymi.

17. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odbioru starych części i podzespołów wymienionych podczas wykonywania naprawy bądź obsług w terminie 30 dni od daty odbioru pojazdu. Po upływie powyższego okresu Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt dokona ich utylizacji.

18. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli stanu zaawansowania świadczenia usług, w szczególności naprawy pojazdu oraz sposobu jej realizacji na każdym etapie oraz ingerencji w zakres i sposób naprawy.

19. Wykonawca na czas naprawy pojazdu ponosi pełną odpowiedzialność za jego uszkodzenia ujawnione od chwili zdania pojazdu do chwili jego odbioru z naprawy.

20. Wykonawca na żądanie Zamawiającego będzie wykonywał miesięczne zestawienia wykonanych usług

z uwzględnieniem informacji w zakresie marki pojazdu, zakresu naprawy, nr faktury VAT oraz wartości naprawy. Zestawienia zostaną przesłane drogą faksową do Zamawiającego.

21. Wykonawca każdorazowo po wymianie oleju, filtrów oraz innych istotnych podzespołów w silniku oraz paska rozrządu, umieści w widocznym miejscu w komorze silnika etykietę zawierającą informację o dacie wykonywanych prac, zastosowanych materiałach (parametry i marka oleju) oraz przebiegu pojazdu.

22. Wykonawca będzie stosował za wykonane operacje normy czasowe, które nie mogą być większe od norm czasowych operacji naprawczych zawartych w aktualnym katalogu Infotech lub innym oprogramowaniu serwisowym (należy w złożonej ofercie podać nazwę innego oprogramowania – jeśli dotyczy) zawierającym normy czasochłonności dla usterek serwisu i naprawy pojazdów.

23. Naprawy będą dokonywane sukcesywnie, zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego, a nie wykorzystanie kwoty umowy nie może być podstawą do roszczeń ze strony Wykonawcy.

24. Ewentualne szkody wynikające z zastosowania niewłaściwej technologii napraw lub użycia niewłaściwych części, uszkodzenie pojazdu, jego elementów lub oznaczenia pojazdu w trakcie świadczonej usługi powodują odpowiedzialność Wykonawcy. Koszty naprawy zostaną pokryte przez Wykonawcę (np. z polisy ubezpieczeniowej, naprawa bezpośrednio przez Wykonawcę, itp.)

25. Wykonawca i osoby działające w jego imieniu nie będą kierować pojazdami służbowymi Policji ani wykonywać jazd próbnych poza terenem Zakładu, w którym realizowana jest umowa w zakresie wykraczającym poza obowiązki wynikające z zawartej umowy.

26. Naprawiany pojazd będzie zabezpieczony przed kradzieżą oraz dostępem osób nie działających w imieniu Wykonawcy.

27. W czasie naprawy pojazdu dostęp do niego mogą mieć tylko Wykonawca i osoby działające w jego imieniu.

28. Przedmioty wyposażenia i części pojazdów (oryginalne lub równoważne), związane z bezpieczeństwem użytkowania pojazdów i ochroną środowiska mogą być montowane w pojazdach, jeżeli spełniony jest co najmniej jeden z następujących warunków:

a) oznakowane są znakami homologacji międzynarodowej stosowanymi w homologacji Europejskiej Komisji Gospodarczej Organizacji Narodów Zjednoczonych (EKG ONZ) – „E” lub Unii Europejskiej – „e”;

b) oznakowane są cechami producenta pojazdu, na który wystawiono krajowe świadectwo homologacji typu pojazdu; o cechowaniu to powinno być zgłoszone do upoważnionej jednostki celem ewidencji;

c) oznakowane są cechami dostawcy producenta pojazdu, na który wystawiono krajowe świadectwo homologacji typu pojazdu; o cechowaniu to powinno być zgłoszone do upoważnionej jednostki celem ewidencji;

d) oznakowane są znakiem zgodności zgodnie z przepisami o systemie oceny zgodności i akredytacji; przepisu nie stosuje się do przedmiotów wyposażenia i części oznakowanych znakiem bezpieczeństwa na podstawie dotychczasowych przepisów o badaniach i certyfikacji.

29. Wykaz części związanych z bezpieczeństwem użytkowania pojazdu i ochroną środowiska podlegających sprawdzeniu w tym zakresie przez jednostki akredytowane w polskim systemie akredytacji określa załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia. /Dz. U. z 2015 r. poz. 305 ze zm./

30. Przedmioty wyposażenia i części objęte obowiązkiem homologacji typu określone są w przepisach o homologacji pojazdów.

31. Z uwagi na tryb pracy pojazdów służbowych Policji i konieczność ich optymalnego wykorzystania, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić świadczenie usług poza kolejnością. W przypadku zajętych stanowisk naprawczych pojazdów służbowych Policji powinien być naprawiany jako pierwszy po zwolnieniu stanowiska, jednak czas oczekiwania nie może być dłuższy niż jeden dzień roboczy.

32. Wykonawca zapewni możliwość świadczenia usługi napraw bieżących oraz obsługi technicznej pojazdów służbowych użytkowanych przez Zamawiającego co najmniej 5 dni

roboczych w tygodniu minimum

8 godzin w ciągu dnia.

33. W wyjątkowych sytuacjach Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia przedmiotowych usług

24 godziny na dobę i 7 dni w tygodniu.

34. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do udostępnienia faktur zakupu części zużytych do naprawy pojazdu.

35. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, w terminie 3 dni od daty podpisania umowy, oprogramowania serwisowego, zawierającego normy czasochłonności dla usterek serwisu i naprawy pojazdów wskazany w oświadczeniu Wykonawcy dotyczącym opisu technicznego oferowanego warsztatu.

36. Wykonawca najpóźniej do dnia podpisania umowy zobowiązany jest do posiadania polisy ubezpieczenia na zasadach odpowiedzialności kontraktowej na sumę gwarancyjną min. 100 tys. zł oraz ubezpieczenia na zasadach odpowiedzialności deliktowej na sumę ubezpieczenia min. 300.000 tys. zł którymi objęte zostaną pojazdy powierzone do naprawy w ramach umowy.

37. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia, płatności, gwarancji, reklamacji itp. zawiera „Projekt Umowy”.

38. Termin zapłaty za fakturę – KWP opłaci należną do zapłaty kwotę przelewem na konto Wykonawcy

w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT wraz dokumentem potwierdzającym wykonanie usługi. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktury VAT na każdy pojazd oddzielnie.

39. Na fakturze VAT, o której mowa w pkt. 33 Wykonawca wyszczególni opis naprawionych uszkodzeń, markę naprawionego pojazdu, nr rejestracyjny, aktualny przebieg, ilość roboczogodzin wraz z ceną, nazwę, ilość i cenę użytych materiałów oraz części.

40. W przypadku naprawy ogumienia lub sezonowej wymiany ogumienia Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonane usługi na podstawie wystawionej przez niego raz w miesiącu faktury VAT

i dołączonych do niej zleceniami wystawionymi przez Zamawiającego.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

34300000, 50112100

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

II.2.2) Informacje o opcjach

II.2.3) Informacje o wznowieniach

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: w wysokości 10 000 PLN.

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- w pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia

9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.109, poz.1158 z póź. zm.).

- Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy

Zamawiającego:

49 1010 1010 0022 1913 9120 0000

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto podając w tytule przelewu numer postępowania przetargowego na które Wykonawca składa ofertę.

Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy składać w oryginale wraz z ofertą.

W przypadku wpłat na konto za dotrzymanie terminu uważa się uznanie rachunku

Zamawiającego.

Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, zgodnie z zapisem art. 24 ust 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA:

W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądz muszą być wyszczególnione okoliczności, w jakich zamawiający może je zatrzymać. Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone: w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy PZP.

Poza tym z powyższego dokumentu powinno wynikać jednoznacznie, gwarantowanie wypłaty należności

w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.

Wadium w innej formie niż pieniądz należy złożyć w oryginale łącznie z ofertą, może być w oddzielnej kopercie.

Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty na rzecz Zamawiającego od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji.

Zwrot wadium odbywał się będzie na zasadach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie precyzuje tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnieniu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1

2) posiadania wiedzy i doświadczenia – w ramach tego warunku Zamawiający żąda, aby

Wykonawca wykazał się wiedzą i doświadczeniem w wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch usług polegających na obsłudze FLOT POJAZDÓW w ilości min. 150 obsługiwanych pojazdów o wartości nie mniejszej niż 500 000 PLN brutto każda usługa.

Wykonawca musi załączyć dowody wykonania należycie co najmniej dwóch takich usług.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował warsztatami samochodowymi usytuowanymi

w odległości maksymalnej 10 km od każdej z siedzib: KMP Siedlce, oz. w Siedlcach KWP ZS.

w Radomiu KPP Garwolin, KPP Łosice, KPP Sokołów Podlaski i KPP Węgrów wyposażonymi

w następujące urządzenia:

a) co najmniej jedno stanowisko wyposażone w tester diagnostyczny OBDII (EOBD) obsługujący marki pojazdów określonych w zał. do SIWZ;

b) każdy w minimum 2 stanowiska, z podnośnikami lub kanałem na których możliwa jest w jednym czasie naprawa pojazdów: w tym: 1 stanowisko dla pojazdów typu furgon (odpowiadającym gabarytom pojazdów marki Fiat Ducato), ścieżka diagnostyczna umożliwiająca kontrolę podzespołów: zawieszenia pojazdu z geometrią; układu hamulcowego,

c) urządzenie do obsługi klimatyzacji samochodowej;

d) montażownica i wyważarka opon na felgach stalowych i aluminiowych;

e) utwardzony i ogrodzony plac z dozorem osobowym 24 godzinnym lub monitoringiem,

f) dysponują oprogramowaniem do rozliczania napraw w systemie Infotech lub podobnym

g) dysponowania narzędziem internetowym z możliwością akceptowania kosztorysów napraw oraz zawierającym pełną ewidencję wykonanych napraw wraz z ich kosztami.

Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Zamawiający wymaga złożenia wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz

z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Wykazy muszą być zgodne w treści z wzorami stanowiącymi załącznik nr 4 do siwz.

4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia – Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie uszczegóławia tego warunku. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych w art. 22 ust. 1.

UWAGA! Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych

do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie

od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP, to wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy

W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych żąda:

a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (zgodnego w treści z załącznikiem nr 1 do SIWZ).

b) W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych

do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów – Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dysponowania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

— (propozycję zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do SIWZ).

c) Wykazu wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie (wzór stanowi załącznik nr 3 do siwz)

Uwaga: W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie (załącznik nr 3 do siwz) zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przekładania dowodów.

d) Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. Wykazy muszą być zgodne w treści z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do siwz. Dokumenty wymienione w pkt. a) i b) muszą być złożone w formie oryginału.

Dokumenty wymienione w pkt. c) i d) musi być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem” przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

e) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści z załącznikiem nr 2 do SIWZ).

f) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

g) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca

nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem

zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

h) aktualnego zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek

na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

i) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

j) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo ofert składania ofert.

k) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 10

i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Dokumenty oznaczone literą e – k muszą być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem” przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5 – 8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego, albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów:

w pkt. f), g), h), j) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie

w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

W pkt. „i” oraz „k” składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania, albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy.

Dokumenty o których mowa w pkt.6.1. „a” i „c” oraz w pkt. „i” i „k” powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału

w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument o którym mowa w pkt. 6.1. „b” powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1 i 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedni kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

l) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r.

o ochronie konkurencji i konsumentów (zawarta w załączniku nr 6 do SIWZ).

albo

informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zawarta w załączniku nr 6 do SIWZ).

Dokument oznaczony literą „l” musi być złożony w formie oryginału i musi być opatrzony pieczęcią

i podpisem osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

ł) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa – oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

m) dowód wniesienia wadium potwierdzający zabezpieczenie oferty w wymaganym terminie.

Zamawiający

w przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza dokona sprawdzenia, czy kwota ta wpłynęła na konto Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na składanie ofert.

W przypadku zabezpieczenia oferty wadium w formie innej niż pieniądz wymagane jest załączenie oryginału dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty wymaganą kwotą wadium.

n) formularz ofertowy – cennik Wykonawcy (wzór stanowią załącznik nr 6 do SIWZ),

Dokument oznaczony literą „n” musi być opatrzony pieczęcią i podpisem osoby (osób) upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy.

Uwaga!

Dokumenty winny być podpisane w sposób czytelny tj. pełnym imieniem i nazwiskiem lub parafą ale na pieczęci z imieniem i nazwiskiem.

Zamawiający zaleca aby Wykonawca śledził stronę internetową Zamawiającego, gdzie będą publikowane ewentualne zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym także w przypadku spółki cywilnej) wymagane jest określenie pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa, lub kopia poświadczona przez notariusza, z którego musi wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 95

2. Okres gwarancji na wykonaną usługę. Waga 5

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

43 /16

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

9.9.2016 - 09:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 9.9.2016 - 11:00

Miejscowość:

Radom, Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu, Sekcja Zamówień Publicznych ul. 11 Listopada 37/59.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień co zamówienie podstawowe. 4. Termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy do 31.12.2017 r. 1

8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Opis sposobu przygotowywania ofert

1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.

2) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.

3) Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.

4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach każdego zadania. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty skutkowało będzie odrzuceniem przez Zamawiającego wszystkich z nich jako niezgodne

z ustawą, gdyż złożenie każdej będzie naruszeniem art. 82 ust. 1.

5) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.

6) Wykonawca, który składa ofertę, zgodnie z zapisem art. 8 ust. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zgodnie z art. 11 ust. 4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.1993, nr 47, poz. 211) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015. poz. 2164 ze zm.) nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów

o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie

składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. Ustawy.

Dokumenty zawierające takie informacje muszą być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

UWAGA!

Sam fakt zabezpieczenia informacji poprzez włożenie ich do oddzielnej koperty i oznaczenie klauzulą „Informacje zastrzeżone” nie wyczerpuje znamion ich poufności. O tym czy dane zawarte w ofercie są poufne

i stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. 12. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:

a) Wykonawca w zaoferowanej cenie musi zawrzeć proporcjonalnej wszelkie koszty związane z należywym wykonaniem zamówienia tj. koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym podatek VAT oraz inne opłaty i podatki jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot umowy podlega obciążeniu tymi opłatami i podatkami,
b) wszystkie wartości podane w ofercie muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

c) Wykonawca w Formularzu Ofertowym powinien podać:

a. Oferowaną cenę robocizgodziny brutto

b. Wartość robocizny

c. Wartość serwisu ogumienia brutto (tj. suma z tabeli – serwis ogumienia, załącznik nr 6 do siwz)

d. Wartość serwisu klimatyzacji (tj. suma z tabeli – serwis klimatyzacji, załącznik nr 6 do siwz)

e. Wartość holowania (tj. suma z tabeli – wartość holowania, załącznik nr 6 do siwz)

f. Wartość części i materiałów użytych przy wykonywaniu napraw (co stanowi sumę z tabeli nr 1,2,3,4-zał.nr 8 do siwz, a także sumę z tabeli nr 5 tj. pozostałe części zamienne nie ujęte w tabelach 1,2,3,4-zał.nr 8 do siwz)

g. Łączną wartość oferty brutto, tj. suma kolumny: wartość robocizny, wartość serwisu ogumienia, wartość serwisu klimatyzacji, wartość części i materiałów użytych przy wykonywaniu napraw, wartość usług holowania.

Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie:

a) Dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy);

b) Dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego łącznej wartości umowy jednak nie dłużej niż o 6 miesięcy;

c) Zamawiający przewiduje możliwość skrócenia obowiązywania umowy w przypadku wcześniejszego wyczerpania pełnej kwoty umowy (zgodnie z ofertą wykonawcy)

d) Strony dopuszczają waloryzację cen w przypadku zmiany:

1) stawki podatku od towarów i usług,

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

— jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

14. INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców,

którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy(firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom i łączną punktację,
- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

UWAGA! Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu polisy ubezpieczeniowej na zasadach odpowiedzialności kontraktowej na sumę gwarancyjną min. 100 000 PLN oraz ubezpieczenia na zasadach odpowiedzialności deliktowej na sumę ubezpieczenia min. 300 000 tyś. PLN którymi objęte zostaną pojazdy powierzone do naprawy w ramach umowy.

UWAGA!

1. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum) Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zamawiający zaleca, aby umowa ta zwierała zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, jaki będzie realizował każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

2. W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych innych podmiotów – Wykonawca w takiej sytuacji przed zawarciem umowy zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rejestrowych (np. odpis z KRS, CEiDG) podmiotu zobowiązującego się do udostępnienia zasobów.

UWAGA!

Zamawiający przewiduje podpisanie umowy przez obydwie strony w swojej siedzibie:
Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu

ul. 11 Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

Pokój 801 A, w wyznaczonym przez siebie terminie.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

KIO

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

Polska

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” Wykonawcy, a także innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa

w art. 154 pkt. 5.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do
Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a,
02-676 Warszawa

w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.

Termin wniesienia odwołania – Odwołanie wnosi się: w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji

o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony

w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 wnosi się: w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

— w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto, lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
Polska

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

26.7.2016