**„ZATWIERDZAM”**

****

**Projekt nr 41/NMF PL15/14**

**„Bezpieczeństwo gospodarcze Strefy Schengen – walka z korupcją, doskonalenie wiedzy   
i działań Policji Mazowsza”**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**na usługi społeczne do których zastosowanie mają przepisy Rozdziału VI,  
art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych   
( Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm. ) w następującym przedmiocie zamówienia**

**„Wykonanie i dostawa usługi cateringowej dla 40 osób biorących udział w konferencji prasowej podsumowującej projekt pt. Bezpieczeństwo gospodarcze strefy Schengen – walka z korupcją, doskonalenie wiedzy i działań Policji na Mazowszu”**

**Na następujących zasadach:**

**Nr sprawy 12/17**

1. **Nazwa i adres Zamawiającego:**

Komenda Wojewódzka policji z siedzibą w Radomiu

ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom

Sekcja Zamówień Publicznych

**fax 48 345-20-02**

**e-mail: ewa.piasta-grzegorczyk@ra.policja.gov.pl**

**adres strony www:** [**http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl**](http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl/)

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia wykonanie i dostawa usługi cateringowej dla 40 osób biorących udział w konferencji prasowej podsumowującej projekt pt. „ Bezpieczeństwo gospodarcze strefy Schengen – walka z korupcją, doskonalenie wiedzy i działań Policji na Mazowszu”.

1. Organizatorem jest Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu, wszelkie ustalenia związane

z realizacją zamówienia w Radomiu, wszelkie ustalenia związane z realizacją zamówienia

winny być konsultowane z przedstawicielami KWP zs. w Radomiu.

2. Wykonawca zobowiązuje się w dniu 06.04.2017 r. w godzinach 9.30-10.30  
 do kompleksowego przygotowania cateringu (nakrycia stołów, przygotowania   
 i ustawienia potraw, udekorowania).

3. W cenie usługi zawarta jest dostawa, zastawa stołowa (wyklucza się naczynia/sztućce

jednorazowego użytku), obrusy.

4. Wykonawca oświadcza, ze świadczy usługi żywienia zgodnie z Ustawą   
 z dn. 25.08.2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (j.t. Dz.U z 2017 r., poz. 149.).

**MENU NA KONFERENCJĘ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zimny bufet** | **Wymagana gramatura jednej porcji** | **Wymagana ilość**  **szt. na osobę** |
| Rolada szpinakowa z łososiem | 6 dkg | 1 szt. / osobę |
| Rolada drobiowa z suszonymi pomidorami | 7 dkg | 1 szt. / osobę |
| Śliwka kalifornijska zawijana w boczek | 3 dkg | 2 szt. / osobę |
| Babeczki koktajlowe z musem łososiowym, pieczarkowym, śmietanowym | 3 dkg | 2 szt. / osobę |
| Tartinki (małe kanapki bankietowe) z wędliną, rybą, serem, warzywami | 4 szt./3 dkg | 4 szt. / osobę |
| Szparagi w szynce z musem chrzanowym | 7 dkg | 1 szt. / osobę |
| Sałatka Capreze w kieliszkach (mini mozarella, pomidorki cherry, Pesto bazyliowe | 10 dkg | 1 szt. / osobę |
| Kawałki kurczaka z sosami (czosnkowym, pomidorowym) | 7-10 dkg | 2 szt. / osobę |
| **Deser** |  | 1 szt. / osobę |
| Tiramisu | 10 dkg | 1 szt. / osobę |
| Tartaletka mini cytrynowa | 2 dkg | 1 szt. / osobę |
| Tartaletka z owocami mini | 2 dkg | 1 szt. / osobę |

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

**Wspólny słownik zamówień kod CPV**: **55300000-3**

1. **Termin i miejsce realizacji zamówienia:** **06.04.2017 w godzinach 9.30-10.30 w siedzibie Zamawiajacego przy ul. 11 Listopada 37/59 w Radomiu**
2. **OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Warunki udziału w postępowaniu:**

1. **dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów –** Zamawiający nie określa warunku dotyczącego tej kategorii.
2. **dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej –** Zamawiający nie określa warunku dotyczącego tej kategorii.
3. **z dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej -** Zamawiający nie określa warunku dotyczącego tej kategorii.

**5. Podstawy wykluczenia z postępowania**

Wykluczeniu z postępowania podlega wykonawca na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz na podstawie następujących przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

1) art. 24 ust. 5 pkt. 1) - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie

w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację

jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja

2015 r. –Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r.

poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości

zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje

zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego

majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015

r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

2) art. 24 ust. 5 pkt. 2) - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa

jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego

niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie

wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) art. 24 ust. 5 pkt. 3) - jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14,

uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2

– 4 z:

a) zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a – chyba że jest możliwe

zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie

wykonawcy z udziału w postępowaniu;

4) art. 24 ust. 5 pkt. 4) - który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie

wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę

koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 – 4, co doprowadziło do

rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5) art. 24 ust. 5 pkt. 5) - będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie

przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie

wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

6) art. 24 ust. 5 pkt. 7) - wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu

obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o

zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

7) art. 24 ust. 5 pkt. 8) - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na

ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą

stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że

wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub

zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych

należności.

1. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych

zdolności, technicznych lub zawodowych, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub

zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny

wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5,

może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego

rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub

przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody,

wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie

konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla

zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu

postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy,

będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o

udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne

okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust.

8 ustawy Pzp.

5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy,

zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu

postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

**5.1. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE**

**ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA).**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy

ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo

reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może

podlegać wykluczeniu.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym

mowa w punkcie 6 a ogłoszenia o zamówieniu składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się

o zamówienie.

**6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:**

**W CELU POTWIERDZENIA, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający żąda, aby wykonawca na etapie składania ofert złożył:**

1. Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca, ( podmiot udostępniający zasoby oraz podwykonawca – o ile dotyczy), nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu ( wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 1** do ogłoszenia o zamówieniu - **należy złożyć w formie oryginału** ).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy   
z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**POZOSTAŁE DOKUMENTY WYMAGANE NA ETAPIE SKŁADANIA OFERT:**

1. Formularz ofertowy - (**załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu**) - **należy złożyć w formie oryginału,**
2. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w tym również spółki cywilne ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania   
w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza, z którego musi wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy załączyć do oferty.

**Uwaga!**

**Dokumenty winny być podpisane w sposób czytelny tj. pełnym imieniem i nazwiskiem lub parafą ale na pieczęci z imieniem i nazwiskiem.**

* Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
* **Dokumenty potwierdzane za zgodność z oryginałem powinny posiadać formułę „za zgodność   
  z oryginałem” oraz podpis osoby upoważnionej do potwierdzenia zgodności.**
* Zamawiający zaleca aby Wykonawca śledził stronę internetową Zamawiającego, gdzie będą publikowane ewentualne zmiany i wyjaśnienia treści ogłoszenia o zamówieniu.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

UWAGA! Niespełnienie warunków udziału oraz nie przedłożenie dokumentów wymaganych na ich potwierdzenie skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy.

**7.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom postawionym w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

**Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto -100 %**

Oferta, która otrzyma największą ilość punktów) spośród złożonych ofert zostanie uznana za najkorzystniejszą dla Zamawiającego. Obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ocena oferty dokonana zostanie wg poniższego wzoru :

**C = (Cmin/Cbadanej oferty) x 100**

gdzie :

C - liczba punktów którą należy wyznaczyć

Cmin - najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie

Cbadanej oferty - cena badanej oferty

**8.INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO   
Z WYKONAWCAMI.**

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie, **faksem – (48) 345-20-02** lub drogą elektroniczną na adres **e-mail: ewa.piasta-grzegorczyk@ra.policja.gov.pl.**
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub droga elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu, ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom**

**Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu.**

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

1. Sprawy formalno – prawne –Ewa Piasta-Grzegorczyk-Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu, e-mail: ewa.piasta-grzegorczyk@ra.policja.gov.pl
2. Sprawy techniczne: Katarzyna Fokt Wydział GMT KWP zs. w Radomiu;

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

**9. WYJAŚNIENIA TREŚCI ogłoszenia o zamówieniu**

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.**

**Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.**

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

**Zamawiający zaleca przekazywanie pytań drogą elektroniczną na adres: ewa.piasta-grzegorczyk@ra.policja.gov.pl w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.**

**10.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

**30 dni - bieg terminu** związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**11.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

**1)** Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.

**2)** Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o zamówieniu.

**3)** Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.

**4)**Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach poszczególnych zadań. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty skutkowało będzie odrzuceniem przez Zamawiającego wszystkich z nich jako niezgodne z ustawą, gdyż złożenie każdej będzie złamaniem art. 82 ust. 1.

**5)**Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem **„ZMIANA”.**

**6)**Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczeniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

**Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.**

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu,**

**ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom**

**Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu pokój 801 (8- piętro).**

**Numer sprawy 12 /2017**

**NIE OTWIERAĆ przed 24.03.2017 godz. 11:00**

**Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.**

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

**12. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

***Miejsce i termin składania ofert.***

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-go Listopada 37/59 w pok. 801 (Sekcja Zamówień Publicznych przy KWP zs. w Radomiu) w terminie do **24.03.2017 do godziny 10.30** lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

***UWAGA! Liczy się godzina dostarczenia oferty do pokoju 801!***

**Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2.**

**W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.**

***Miejsce i tryb otwarcia ofert:***

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **dniu 24.03.2017 o godz. 11:00,** **w budynku KWP – VIII piętro pok. 801A** w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

- cenę za usługę

1. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnej posiedzenia Komisji.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1.ustawy - Prawo zamówień publicznych. Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie

- oczywiste omyłki rachunkowe

- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

**6.** Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, na zasadach określonych w art. 90 ustawy Pzp.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy.

**Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.**

**13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Wyliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna obejmować wszelkie koszty i składniki związane z

wykonaniem zamówienia i podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**14. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.**

**Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia w szczególnie uzasadnionych przypadkach niezależnych od Zamawiajacego.**

Projekt umowy **stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu.**

Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej.

**15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM-**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

**Załączniki :**

Załącznik nr 1 – Propozycja oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Opracowała: Ewa Piasta-Grzegorczyk

***Załącznik nr 1***

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 12/2017oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust. 5 ustawy Pzp w zakresie określonym w ogłoszeniu

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Jednocześnie oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu …………………………………………..

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 4 Ogłoszenia o zamówieniu*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: …………………………………………………………….

..……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

***Załącznik nr 2***

……………..……………….

( pieczęć Wykonawcy )

# FORMULARZ OFERTOWY

**nr sprawy 12 /2017**

Wykonawca: Zarejestrowana Nazwa:

....................................................................................................................................................................

Zarejestrowany Adres:

....................................................................................................................................................................

Tel. (…..) …………………………..…………. , Faks. (…..) …………….…………………………….

**Adres e-mail:** ............................................................................................................................…………

NIP ……………………………………………… REGON ……………………………………….…..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zimny bufet** | **Wymagana gramatura jednej porcji** | **Wymagana ilość**  **szt. na osobę** |
| Rolada szpinakowa z łososiem | 6 dkg | 1 szt. / osobę |
| Rolada drobiowa z suszonymi pomidorami | 7 dkg | 1 szt. / osobę |
| Śliwka kalifornijska zawijana w boczek | 3 dkg | 2 szt. / osobę |
| Babeczki koktajlowe z musem łososiowym, pieczarkowym, śmietanowym | 3 dkg | 2 szt. / osobę |
| Tartinki (małe kanapki bankietowe) z wędliną, rybą, serem, warzywami | 4 szt./3 dkg | 4 szt. / osobę |
| Szparagi w szynce z musem chrzanowym | 7 dkg | 1 szt. / osobę |
| Sałatka Capreze w kieliszkach (mini mozarella, pomidorki cherry, Pesto bazyliowe | 10 dkg | 1 szt. / osobę |
| Kawałki kurczaka z sosami (czosnkowym, pomidorowym) | 7-10 dkg | 2 szt. / osobę |
| **Deser** |  | 1 szt. / osobę |
| Tiramisu | 10 dkg | 1 szt. / osobę |
| Tartaletka mini cytrynowa | 2 dkg | 1 szt. / osobę |
| Tartaletka z owocami mini | 2 dkg | 1 szt. / osobę |

**Cena brutto za wykonanie usługi cateringowej dla 40 osób :……………………………….**

**Wykonawca musi wycenić wszystkie pozycje w powyższej tabelce i podać cenę ogólną za wszystkie przekąski wraz z dostawą, zastawą stołową (nie plastikową ) obrusy i dekorację stołów.**

**Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia: (wypełnić jeśli dotyczy)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Część zamówienia powierzona podwykonawcy** | **Firma podwykonawcy o ile jest znana na etapie składania ofert** |
|  |  |
|  |  |

**Informujemy, że wskazane poniżej dokumenty lub oświadczenia dostępne są** **w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych: (wypełnić jeśli dotyczy)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa dokumentu lub oświadczenia** | **Adres internetowy bazy danych, gdzie dostępny jest dokument lub oświadczenie** |
|  |  |
|  |  |

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia publicznego udzielonego zgodnie z **Rozdziałem VI ustawy PZP** *podstawa prawna* **art. 138o ustawy PZP   
   z dnia 29 I 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. 2015 poz. 2164 z póź. zm.)** i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu, treścią projektu umowy  
    i przyjmuje je bez zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia   
    umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Inne informacje:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………. , dn. ……………………………………

/miejscowość/ /dzień, miesiąc, rok/

……………………............................................................

(pieczęć i podpis/y osoby/osób uprawnionej /-ych

do reprezentowania Wykonawcy)

*** Załącznik nr 3***

**Projekt nr 41/NMF PL15/14**

**„Bezpieczeństwo gospodarcze Strefy Schengen – walka z korupcją, doskonalenie wiedzy i działań Policji Mazowsza”**

**UMOWA NR .….. / R/2017** egz. nr …..

Zawarta w dniu ……………… pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendą Wojewódzką Policji zs. w Radomiu, ul. 11-go Listopada 37/59

26-600 Radom, reprezentowanym przez:

1. **mł.insp. Mirosława Jedynaka - Zastępcę Komendanta**

**Wojewódzkiego Policji zs. w Radomiu**

1. **przy kontrasygnacie**

**podinsp. Anny Cichockiej - Głównego Księgowego – Naczelnika**

**Wydziału Finansów KWP zs. w Radomiu**

zwanym dalej **„ZAMAWIAJĄCYM”**

a

……………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej **„WYKONAWCĄ”**

reprezentowanym przez:

*Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 138o zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.*

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

Przedmiotem umowy jest wykonanie i dostawa usługi cateringowej dla 40 osób biorących udział w konferencji prasowej podsumowującej projekt pt. „ Bezpieczeństwo gospodarcze strefy Schengen – walka z korupcją, doskonalenie wiedzy i działań Policji na Mazowszu” określonej w załączniku nr 1.

**§ 2**

**TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w dniu**……………….**r. w godzinach od……….do………..w siedzibie Zamawiajacego w Radomiu przy ul. 11 Listopada 37/59
2. Niedotrzymanie terminu określonego w § 2 ust.1 jest równoznaczne z niewykonaniem umowy z winy Wykonawcy. Zamawiający nie przyjmie przedmiotu umowy dostarczonego po terminie i nie będzie zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek należności

na rzecz Wykonawcy.

1. Dostarczenie przedmiotu zamówienia następować będzie transportem własnym Wykonawcy, na jego koszt.
2. Cenę usługi należy skalkulować wraz z dostawą, zastawą stołową (wyklucza się naczynia   
   i sztućce jednorazowego użytku), obrusami. Wykonawca zapewnia dekorację stołów.
3. Wykonawca oświadcza, ze świadczy usługi żywienia zgodnie z Ustawą z dn. 25.08.2006r.   
   o bezpieczeństwie żywności i żywienia (j.t. Dz.U z 2017 r., poz. 149.).

**§ 3**

**WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy należność za przedmiot umowy  
   w kwocie………… zł brutto (słownie: ……………………………………………………….).
2. Wykonawca wystawi fakturę w oparciu o ofertę stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Ceny w trakcie trwania umowy nie mogą ulec zmianie.
4. Zapłata nastąpi przelewem w ciągu 30 dni od otrzymania faktury na konto Wykonawcy.

**§ 4**

**KARY UMOWNE**

Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu Umowy w przypadku niedotrzymania terminu określonego w § 2 ust. 1.

**§ 5**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu umowy strony wyznaczają:  
……………………reprezentująca Wykonawcę oraz panią……………………………….….. reprezentującą Zamawiającego.

2. Wszystkie zmiany w treści umowy muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nieuregulowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy PZP, Kodeksu cywilnego.

4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca. Wszystkie egzemplarze mają   
tę samą moc prawną.

Załączniki:

1. Oferta cenowa

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**