

**U M O W A nr .....(wzór)**

**ZADANIE NR ..... - .....**

zawarta w dniu ..... pomiędzy :

**Skarbem Państwa:**

Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu,

ul. 11 – go Listopada 37/59, 26-600 Radom,

NIP: 7962234609, REGON: 670897379 reprezentowaną przez:

**mł. insp. Mirosław Jedynak – Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji z siedzibą w Radomiu**

przy kontrasygnacie

**mł. insp. Anna Cichocka – Główny Księgowy Naczelnik Wydziału Finansów Komendy Wojewódzkiej**

**Policji z siedzibą w Radomiu**

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....  
.....  
zwanym dalej **WYKONAWCĄ** reprezentowanym przez :

.....  
.....  
w rezultacie dokonania przez ZAMAWIAJĄCEGO wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. została zawarta umowa o następującej treści:

**§1**

1. **ZAMAWIAJĄCY** zleca, a **WYKONAWCA** przyjmuje obowiązek odpłatnego wykonywania *usług parkowania/przechowywania pojazdów/rzeczy zabezpieczonych przez Policję i na jej koszt oraz innych pojazdów zleconych przez Policję do prowadzonych postępowań*, z podziałem na:
  - a) Parkowanie/przechowywanie rowerów, motocykli, pojazdów trójkołowych lub czterokołowych, pojazdów samochodowych o masie nieprzekraczającej 550 kg;
  - b) Parkowanie/przechowywanie pojazdów samochodowych o DMC do 3,5T;
  - c) Parkowanie/przechowywanie pojazdów samochodowych o DMC przekraczającej 3,5T, a nieprzekraczającej 16T, przyczep oraz naczep;
  - d) Parkowanie/przechowywanie pojazdów samochodowych o DMC przekraczającej 16T;
  - e) Przechowywanie części samochodowych, motocyklowych oraz depozytów na powierzchni 10m<sup>2</sup>, **zgodnie z ofertą WYKONAWCY z dnia .....**
2. Umowa nie obejmuje usług wymienionych w ust. 1 dotyczących zabezpieczanych pojazdów i części w trybie art. 50a i art. 130a ust. 11 Ustawy z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym ( t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1260 ze zm.)
3. Czas obowiązywania niniejszej umowy ustala się na **okres od dnia ..... do dnia .....**
4. Umowa wygasa z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta lub w przypadku wyczerpania kwoty ..... **zł brutto** (zgodnie z ofertą WYKONAWCY z dnia .....), w zależności które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
5. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do przechowywania pojazdów/rzeczy zabezpieczonych na parkingu strzeżonym przez **ZAMAWIAJĄCEGO** przez okres do 90 dni po zakończeniu umowy według stawek określonych w ofercie **WYKONAWCY** z dnia .....

6. W przypadku nie odebrania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** pojazdów/rzeczy przez okres 90 dni po zakończeniu niniejszej umowy, **WYKONAWCY** po tym okresie przysługuje prawo zastosowania stawek stosowanych w cenniku dla klientów parkingu.

## §2

1. **WYKONAWCA** oświadcza, że prowadzi działalność usługową w zakresie wymienionym w §1 zgłoszoną do ewidencji właściwego organu, posiada parking usytuowany w .....  
gmina ....., spełniający następujące wymagania:
  - a) teren ogrodzony, oświetlony, strzeżony całodobowo, uniemożliwiający dostęp do zabezpieczonych pojazdów przez osoby trzecie;
  - b) posiada utwardzone podłoże (asfaltowe, kostka brukowa, tłuczeń, itp.);
  - c) posiada zamykaną wiatę umożliwiającą garażowanie pojazdów, zespołów i podzespołów samochodowych zabezpieczonych do celów procesowych z wyłączeniem dostępu do niej osób trzecich;
  - d) znajduje się w granicach administracyjnych gminy właściwej siedzibie KMP/KPP zgodnie ze złożoną ofertą.
2. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie prawo do sprawdzenia parkingu **WYKONAWCY**, na którym będą parkowane pojazdy/przechowywane rzeczy pod kątem jego należytego zabezpieczenia oraz spełniania wymogów określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu w czasie obowiązywania niniejszej umowy.
3. W przypadku negatywnego rezultatu sprawdzenia parkingu, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, **ZAMAWIAJĄCY** może rozwiązać umowę niezwłocznie po stwierdzeniu faktu.

## §3

**WYKONAWCA** dokonuje przyjęcia pojazdu/rzeczy na pisemne zlecenie (dyspozycję) Policji, którego wzór określa załącznik nr 1 stanowiący integralną część umowy, całodobowo we wszystkie dni robocze, świąteczne oraz dni wolne od pracy. Podstawą wydania pojazdu/rzeczy z parkingu jest zezwolenie na odbiór pojazdu/rzeczy, którego wzór określa załącznik nr 2 stanowiący integralną część umowy. Pojazd/rzecz z parkingu odbiera osoba wskazana w zezwoleniu.

## §4

1. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji pojazdów/rzeczy parkowanych/przechowywanych na zlecenie Policji, do którego ma prawo wglądu **ZAMAWIAJĄCY**.
2. **WYKONAWCA** zobowiązuje się dołączać do faktury za usługę parkowania/przechowania zezwolenie na odbiór pojazdu/rzeczy z parkingu. W przypadku dołączenia kserokopii ww. dokumentów, dokumenty te muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez **WYKONAWCĘ**.
3. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do wystawiania i dostarczania faktur za wykonane usługi parkowania/przechowania w terminie 14 dni od daty otrzymania zezwolenia lub powiadomienia o których mowa w §5 ust. 3 niniejszej umowy *a w przypadku gdy okres parkowania/przechowywania jest dłuższy niż jeden miesiąc – za każdy dany miesiąc parkowania/przechowywania – do dziesiątego dnia następnego miesiąca. Na fakturze należy bezwzględnie podać okres parkowania/przechowywania, którego dotyczy faktura.*

## §5

1. Za świadczone usługi będące przedmiotem umowy **WYKONAWCY** przysługuje wynagrodzenie wg. stawek jednostkowych (pełnych dób) określonych w ofercie **WYKONAWCY** z dnia ....., która stanowi załącznik do niniejszej umowy i jest integralną jej częścią.

2. *Jeżeli okres parkowania/przechowywania pojazdu/rzeczy nie będzie odpowiadał pełnym dobom, za każdą pełną godzinę parkowania/przechowywania pojazdu/rzeczy ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY 1/24 stawki jednostkowej (pełnej doby) określonej w ofercie.*
3. Wynagrodzenie za parkowanie/przechowywanie pojazdów/rzeczy zatrzymanych przez Policję przysługuje **WYKONAWCY** wyłącznie za okres pozostawienia ich do dyspozycji **ZAMAWIAJĄCEGO**. Za okres pozostawiania do dyspozycji **ZAMAWIAJĄCEGO** rozumie się okres od chwili przyjęcia pojazdu/rzeczy wymienionego w § 1 ust. 1 na parking, dokonanego na podstawie pisemnego zlecenia (dyspozycji) do dnia wydania zezwolenia na jego odbiór lub do dnia powiadomienia **WYKONAWCY** przez **ZAMAWIAJĄCEGO** o zmianie dysponenta lub o nieustaleniu właściciela czy podmiotu uprawnionego do odebrania. Powiadomienie o zmianie dysponenta musi zawierać dane nowego podmiotu, do którego dyspozycji pozostaje zabezpieczone mienie. Wzór powiadomienia określa załącznik nr 3, stanowiący integralną część umowy. W przypadku nieustalenia właściciela lub podmiotu uprawnionego do odebrania, do powiadomienia załącza się potwierdzone „za zgodność z oryginałem” kopie dokumentów dotyczących czynności podjętych w celu ustalenia właściciela lub uprawnionego do odbioru podmiotu, celem umożliwienia **WYKONAWCY** sporządzenia do właściwego Sądu wniosku o likwidację nieodebranego mienia.
4. **ZAMAWIAJĄCY** nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie skutki finansowe dotyczące dalszego przechowywania pojazdu/rzeczy wymienionych w § 1 ust. 1 od chwili powiadomienia o którym mowa w ust.3.

#### §6

1. **WYKONAWCA** za świadczone usługi wystawia fakturę w dwóch egzemplarzach, z czego oryginał przedkłada **ZAMAWIAJĄCEMU** celem realizacji.
2. Zapłata za wykonaną usługę dokonywana będzie przelewem na wskazane przez **WYKONAWCĘ** konto w terminie 30 dni od otrzymania faktury VAT przez **ZAMAWIAJĄCEGO**.

#### §7

1. **WYKONAWCA** odpowiada za wszelkie szkody powstałe z niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.
2. **WYKONAWCA** nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez zgody **ZAMAWIAJĄCEGO**.

#### §8

1. Umowa niniejsza może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem trzydziestodniowego okresu wypowiedzenia.
2. W przypadku stwierdzenia, że **WYKONAWCA** nie wykonuje lub nienależyście wykonuje umowę, **ZAMAWIAJĄCY** może ją rozwiązać niezwłocznie, bez zachowania okresu wypowiedzenia. W szczególności może to nastąpić w przypadku naruszenia przez **WYKONAWCĘ** obowiązków wynikających z § 4.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez **WYKONAWCĘ** lub przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, **WYKONAWCA** zobowiązuje się do przetransportowania zabezpieczonych na jego parkingu pojazdów/rzeczy, a będących w dyspozycji **ZAMAWIAJĄCEGO** na parking wskazany przez **ZAMAWIAJĄCEGO** na własny koszt w terminie 14 dni od dnia wskazania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** miejsca ich parkowania.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

## §9

**WYKONAWCA** zobowiązuje się zapłacić **ZAMAWIAJĄCEMU** następujące kary umowne:

- 1) 5% wartości o której mowa w § 1 ust. 4 w przypadku gdy **ZAMAWIAJĄCY** wypowiedzie umowę z powodu okoliczności leżących po stronie **WYKONAWCY**;
- 2) 5% wartości o której mowa w § 1 ust. 4 w przypadku wypowiedzenia umowy przez **WYKONAWCĘ** na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie **ZAMAWIAJĄCEGO**.

## §10

1. **ZAMAWIAJĄCY** dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru **WYKONAWCY**, w następujących przypadkach i na określonych poniżej warunkach:
  - a) Dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych **WYKONAWCY** bez zmian samego **WYKONAWCY** (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy);
  - b) Dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** kwoty wynikającej z oferty **WYKONAWCY**.
2. Strony dopuszczają zmianę cen jednostkowych brutto w PLN o których mowa w § 2 ust. 1 w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 - 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez **WYKONAWCĘ**.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 zmiana wymaga wniosku jednej ze stron umowy.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1), wysokość zmiany wynagrodzenia odpowiadać będzie wysokości zmiany stawki podatku od towarów i usług.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt. 2) i 3), Strona wnosząca o zmianę wynagrodzenia obowiązana jest wykazać drugiej stronie czy i jaki wpływ zmiany te będą miały na koszty wykonania zamówienia przez **WYKONAWCĘ**.
6. Zmiana wynagrodzenia należnego **WYKONAWCY** wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i obowiązywać będą od dnia podpisania przez Strony aneksu w tym zakresie.

## §11

1. **WYKONAWCA** musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.
2. **ZAMAWIAJĄCY** wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez **WYKONAWCĘ** lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane niżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) prace dotyczące procesu parkowania/przechowywania pojazdów/rzeczy.W/w wymóg nie dotyczy **WYKONAWCY** lub podwykonawcy, który wykazane czynności wykonuje wyłącznie osobiście.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie **ZAMAWIAJĄCEGO**, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie **WYKONAWCA** przedłoży **ZAMAWIAJĄCEMU** wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez **WYKONAWCĘ** lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- Oświadczenie **WYKONAWCY** lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie **ZAMAWIAJĄCEGO**. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **WYKONAWCY** lub podwykonawcy;
  - Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **WYKONAWCĘ** lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie **WYKONAWCY** lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez **WYKONAWCĘ** lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **WYKONAWCĘ** lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez **WYKONAWCĘ** lub podwykonawcę, **ZAMAWIAJĄCY** może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
  5. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed upływem terminu obowiązywania umowy, **WYKONAWCA** zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudniania na to miejsce innej osoby wykonującej czynności o których mowa w ust. 2.
  6. Z tytułu niespełnienia przez **WYKONAWCĘ** wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2, czynności **ZAMAWIAJĄCY** przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez **WYKONAWCĘ** kary umownej w wysokości 5.000,00zł. brutto za każde stwierdzone naruszenie. Przed naliczeniem kary umownej **ZAMAWIAJĄCY** wezwie **WYKONAWCĘ** stosownym pismem do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości. Niezłożenie przez **WYKONAWCĘ** w wyznaczonym terminie żądanych przez **ZAMAWIAJĄCEGO** dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez **WYKONAWCĘ** wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez **WYKONAWCĘ** wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności.

## §11

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie w szczególności odpowiednie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

## §12

Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla **ZAMAWIAJĄCEGO**.

### §13

Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egzemplarze dla **ZAMAWIAJĄCEGO** i 1 egzemplarz dla **WYKONAWCY**.

**Załączniki:**

*Nr 1 – wzór dyspozycji,*

*Nr 2 – wzór zezwolenia na odbiór pojazdu/rzeczy*

*Nr 3 – wzór powiadomienia o wydaniu zezwolenia na odbiór pojazdu (rzeczy) lub o zmianie dysponenta zatrzymanego pojazdu/rzeczy*

*Nr 4 – oferta cenowa WYKONAWCY – kserokopia.*

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
(pieczęć instytucji wydającej dyspozycję  
zatrzymania pojazdu/rzeczy)

.....  
(miejsowość, data)

**DYSPOZYCJA HOLOWANIA/PRZETRANSPORTOWANIA  
POJAZDU/RZECZY\***

**NR ...../20.....r.**

Działając na podstawie art. 308 § 1kpk, 217kpk, art. 44 kpow\* proszę  
o odholowanie/przetransportowanie pojazdu/rzeczy ..... nr rej./

nazwa rzeczy .....z

.....  
(określić miejsce zatrzymania pojazdu/rzeczy – np. miejscowość, ulica, nr posesji)

Przyczyna zatrzymania pojazdu/rzeczy (właściwe zakreślić):

- 4) pojazd pochodzi z czynu zabronionego,
- 5) z pojazdem będą wykonywane czynności procesowe szczególności zostanie poddany badaniom kryminalistycznym,
- 6) w celach dowodowych zachodzi konieczność zachowania pojazdu w niezmienionym stanie,
- 7) pojazd służył lub był przeznaczony do popełnienia przestępstwa lub wykroczenia a jednocześnie zachodzą przesłanki do orzeczenia jego przypadku na zasadzie art. 44 § 5 kk lub art. 30 § 1 kw lub art. 30 kks,
- 8) inna jednostka Policji zleciła zabezpieczenie pojazdu zwracając się o tow ramach pomocy prawnej lub umieszczając takie zlecenie w bazie danych KSIP,
- 9) zabezpieczenie pojazdu polecił Sąd, Prokuratura lub inny uprawniony organ,
- 10) pojazd stanowi korzyść majątkową pochodzącą chociażby pośrednio z przestępstwa i możliwe jest orzeczenie jego przypadku o którym mowa w art. 45 kk,
- 11) pojazd jest mieniem podlegającym tymczasowemu zajęciu na podstawie art. 295 kpk na poczet grożących kar i środków karnych o charakterze majątkowym.
- 12) inna (wpisać jaka) .....

Pojazd/rzecz ma następujące widoczne uszkodzenia:

.....  
.....  
.....

dodatkowe wyposażenie pojazdu:

.....  
.....  
.....

Pojazd/rzecz jest w dyspozycji (wskazać jednostkę policji lub inny organ oraz sygnaturę sprawy).....

usunięcia pojazdu/rzeczy

dokonuje:.....

.....  
(imię i nazwisko albo nazwa instytucji, adres)  
Pojazdu/rzecz należy dostarczyć do

.....  
.....  
.....  
(wskazać miejsce/parking strzeżony)

.....  
(data i podpis dokonującego zatrzymania  
Pojazdu/rzeczy)

.....  
(imię, nazwisko i podpis osoby wydającej  
dyspozycję zatrzymania/przetransportowania pojazdu/rzeczy)

**Oświadczenie przedstawiciela podmiotu realizującego usługę holowania:**  
Otrzymałem dyspozycję holowania/przetransportowania wraz z w/wym. pojazdem i zobowiązuje się do niezwłocznego dostarczenia go we wskazane miejsce. Nie zgłaszam uwag /zgłaszam uwagi co do zgodności opisu samochodu i jego stanu faktycznego (opis niezgodności.....  
.....  
.....  
.....  
.....)

.....  
(czytelny podpis osoby odbierającej pojazd)

**Oświadczenie przedstawiciela podmiotu realizującego usługę parkowania:**  
Pojazd/rzecz odebrałem wraz z dyspozycją holowania. Nie zgłaszam uwag /zgłaszam uwagi co do zgodności opisu samochodu i jego stanu faktycznego (opis niezgodności.....  
.....  
.....  
.....  
.....)

.....  
(data i godzina odbioru pojazdu/rzeczy)

.....  
(czytelny podpis osoby odbierającej pojazd)

Wyk. w 3 egzemplarzach.  
Egz. nr 1 - .....  
Egz. nr 2 - .....

Egz. nr 3 - .....  
\* - niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 2**

.....  
(pieczęć instytucji wydającej zezwolenie  
na odbiór pojazdu/rzeczy)

.....  
(miejsowość, data)

**ZEZWOLENIE NA ODBÓR POJAZDU/RZECZY  
Z PARKINGU STRZEŻONEGO\*  
NR ...../20.....r.**

Na podstawie .....

zezwalam na wydanie Panu/Pani.....  
(Imię i nazwisko)

.....  
(Adres zamieszkania, nr dokumentu tożsamości)

Pojazdu/ rzeczy....., numer rejestracyjny/nazwa rzeczy.....  
(marka, model/nazwa rzeczy)

Usuniętego/ej w dniu..... Z .....

z powodu .....

przez: .....  
(imię i nazwisko albo nazwa instytucji, adres)

Zezwolenie ważne od  
dnia.....

.....

.....  
Miejscowość, data

.....  
(imię, nazwisko i podpis osoby wydającej  
zezwolenie wydania pojazdu/rzeczy)

**Oświadczenie odbierającego zezwolenie:**

Powyższe zezwolenie na odbiór pojazdu otrzymałem/-am w dniu ..... o godz. ....

.....  
(czytelny podpis osoby odbierającej zezwolenie na odbiór)

Wyk. w 3 egzemplarzach.

Egz. nr 1 - .....

Egz. nr 2 - .....

Egz. nr 3 - .....

**Załącznik nr 3**

.....

(stempel nagłwkowy jednostki)

.....

(miejsowość, data)

**PARKING STRZEŻONY**

.....

.....

Informuję, że w dniu ..... wydano zezwolenie na odbiór z parkingu strzeżonego \* .....

(dane identyfikacyjne pojazdu lub rzeczy)

Informuję, że do dnia dzisiejszego nie ustalono właściciela, ani podmiotu uprawnionego do odebrania \* .....

(dane identyfikacyjne pojazdu lub rzeczy)

Informuję, że od dnia ..... dysponentem .....

.....

(dane identyfikacyjne pojazdu lub rzeczy)

jest \* .....

(nazwa i adres dysponenta)

Właściciel pojazdu: .....

(imię, nazwisko, adres, dokument tożsamości)

Data holowania pojazdu/przewiezienia rzeczy : .....

Adres parkingu, na który usunięto pojazd/rzecz: .....

Koszty od dnia ..... do dnia ..... ponosi

.....

UWAGI: .....

.....

Załączniki: .....

.....

.....

\*- niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4

**WYKAZ USŁUG CENNIK**

Oferta Wykonawcy

**Zadanie nr .....**

.....

Rodzaj usługi	Szacunkowa ilość dób parkowania / przechowywania	Cena za 1 dobę parkowania / przechowywania brutto	Łącznie (kol. 2 x kol. 3)
1	2	3	4
Parkowanie/przechowywanie rowerów, motocykli, pojazdów trójkołowych lub czterokołowych, pojazdów samochodowych o masie nieprzekraczającej 550 kg			
Parkowanie/przechowywanie pojazdów samochodowych o DMC do 3,5T			
Parkowanie/przechowywanie pojazdów samochodowych o DMC przekraczającej 3,5T, a nieprzekraczającej 16T, przyczep oraz naczep			
Parkowanie/przechowywanie pojazdów samochodowych o DMC przekraczającej 16T			
Przechowywanie części samochodowych, motocyklowych oraz depozytów na powierzchni 10m <sup>2</sup>			
<b>RAZEM (kol. 4)</b>			

Oświadczam, iż dysponuję parkingiem zlokalizowanym w .....

.....

(należy podać dokładny adres)

Odległość (najkrótsza z proponowanych tras obliczona za pomocą strony internetowej [www.mapasamochodowa.com.pl](http://www.mapasamochodowa.com.pl)), mierzona:

— od siedziby Zamawiającego do miejsca, gdzie będzie świadczona usługa wynosi - .....

— od miejsca gdzie będzie świadczona usługa do siedziby Zamawiającego wynosi - .....

Zamawiający zsumuje obydwie odległości a następnie podzieli na 2 i tą liczbę km przyjmie Zamawiający do wyliczenia i przyznania punktów.

Ilość oferowanych miejsc parkingowych dla pojazdów samochodowych o DMC do 3,5T .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)