

Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Sekcja Zamówień Publicznych

26-600 RADOM ul. 11-go Listopada 37/59 fax 48 345 20 02

„Zatwierdzam”

Numer sprawy 39 /18

**ZASTĘPCA
KOMENDANTA WOJEWÓDZKIEGO POLICJI
Z SIEDZIBĄ W RADOMIU
mł. insp. Mirosław Jedynak
Radom, dnia 19.06.2018 roku**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotyczy przetargu nieograniczonego

**Posterunek Policji Nowe Miasto (KPP Płońsk)
– remont**

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11 Listopada 37/59
26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych
fax 48 345-20-02
e-mail: agnieszka.syta@ra.policja.gov.pl
adres strony www: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl>

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji z siedzibą w Radomiu, adres: ul. 11-go Listopada 37/59, kod: 26-600 Radom;
- b. nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji zs.w Radomiu sprawuje inspektor ochrony danych osobowych KWP:
 - adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom
 - e-mail: iod.kwp@ra.policja.gov.pl
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; oraz przez okres na jaki pozwalają przepisy prawa w zakresie realizowanych zadań przez administratora danych.
- f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych
z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa
w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony.

Szacunkowa wartość zamówienia poniżej progu określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.

Postępowanie prowadzone w oparciu o:

- Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z póź. zm.) zwaną dalej ustawą Pzp.
oraz akty wykonawcze wydane w oparciu o nią, w tym:
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) zwane dalej Rozporządzeniem w sprawie rodzajów dokumentów.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonanie w trybie zaprojektuj i wybuduj zadania pn.: „, PP Nowe Miasto (KPP Płońsk) – remont”

Adres obiektu którego dotyczy zamówienie:

Posterunek Policji w Nowym Mieście

ul. Rynek 33

09-120 Nowe Miasto

woj. mazowieckie

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA zawiera Program Funkcjonalno – Użytkowy [Załącznik nr 1 do SIWZ.](#)

3.1. NAZWA I KODY CPV - Klasyfikacja robót wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego,
45000000-7 – Roboty budowlane,
45216111-5 – Roboty budowlane w zakresie posterunków policji,
45220000-5 - Roboty inżynierskie i budowlane,
45262700-8 – Przebudowa budynków,
45260000-7 – Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych oraz inne podobne roboty specjalistyczne,
45320000-6 – Roboty izolacyjne,
45321000-3 – Izolacja cieplna,
45400000-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,
45300000-0 – Roboty instalacyjne w budynkach,
45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne,
45330000-9 – Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne,
45331100-7 – Instalowanie centralnego ogrzewania,
45331110-0 – Instalowanie kotłów,
45331200-8 – Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych.

3.2. PODSTAWA OPRACOWANIA OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013, nr poz. 1129),
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa , Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012r., poz. 462)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12.04.2002r (t.j. Dz.U. z 2015r.,poz. 1422)
- inwentaryzacja stanu istniejącego,
- obowiązujące normy i przepisy polskie i europejskie

3.3. ZAKRES ROBÓT

W zakres przedmiotowego zadania inwestycyjnego wchodzi wykonanie następujących robót budowlanych i prac projektowych:

- Opracowanie dokumentacji projektowej [wraz z uzyskaniem pozwolenia na wykonanie robót budowlanych.](#)

Dokumentacja projektowa:

Wykonanie projektu budowlanego, projektów wykonawczych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, opracowanie przedmiarów robót, uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę.

-Wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej i pozwolenia na wykonanie robót budowlanych:

Roboty budowlane:

- Remont konstrukcji drewnianej dachu budynku polegający na rozbiórce istniejącego pokrycia dachu z blachy płaskiej na deskowaniu ażurowym wraz z rozbiórką deskowania, rozbiórką istniejących obróbek blacharskich i orynnowania, ewentualne wzmocnienia więźby dachowej (konstrukcja więźby płatwiowo-kleszczowa, krokwie 12x12cm, 14x5cm, 14x8cm, 12x6cm w rozstawie co 86-100cm, płatwie 14x14cm, słupy 14x14cm i 14x12cm, miecze 10x10cm, kleszcze 2x(4x12cm), podwaliny 14x12cm i 14x10cm, murlaty 14x14cm), likwidacja 2 szt. naświetli, zabezpieczenie ogniochronne i mykologiczne konstrukcji drewnianej więźby dachowej, wykonanie murków ogniowych wraz z obróbkami blacharskimi, wykonanie nowego pokrycia dachu z blachy dachówkowej na kontrłatach i łatach drewnianych wraz z wykonaniem wiatroizolacji, wykonanie wyłazu dachowego, obróbek blacharskich połączy dachu, wykonanie nowego orynnowania budynku, wykonanie robót murarskich, tynkarskich i okładzinowych związanych z remontem więźby dachowej.

- Wykonanie docieplenia ścian zewnętrznych budynku w systemie BSO.

- Skucie luźnych tynków kominów wentylacyjnych nad dachem budynku, naprawa kominów murowanych i czapek betonowych (w przypadku stwierdzenia niewłaściwego stanu technicznego przemurowanie kominów nad dachem budynku), wykonanie nowych tynków kominów, wykonanie obróbek blacharskich kominów murowanych, wykonanie ław kominiarskich na dachu budynku oraz płatków śniegowych.

- Remont masztów antenowych.

- Oczyszczenie i zabezpieczenie antykorozyjne fragmentów belek stropowych stropów Kleina na poddaszu budynku,

- Roboty malarskie ścian i kominów murowanych w przestrzeni poddasza,

- Przygotowanie podłoża pod wykonanie izolacji termicznej stropu nad kondygnacją I piętra budynku przy zastosowaniu wełny mineralnej, wraz z paroizolacją.

- Wykonanie izolacji termicznej stropu nad kondygnacją I piętra budynku przy zastosowaniu wełny mineralnej, wraz z paroizolacją.

- Wymiana istniejącego wyłazu na poddasze na składane schody strychowe montowane w poziomie stropu nad I piętrzem, wraz z demontażem istniejących schodów drewnianych na poddasze.

- Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania 2 pomieszczeń aresztu na pomieszczenia kotłowni na paliwo stałe na parterze budynku wraz z wykonaniem robót rozbiórkowych, montażowych i wykończeniowych w tych pomieszczeniach.

- Wykonanie robót rozbiórkowych, montażowych i wykończeniowych w pozostałych pomieszczeniach.

- Wykonanie logo Policja na elewacji.

Roboty instalacji elektrycznych:

Modernizacja instalacji elektrycznej wewnętrznej oraz instalacji odgromowej i uziemiającej, a także instalacji teletechnicznych w budynku Posterunku z uwagi na ich zły stan techniczny oraz niespełnienie obecnie obowiązujących wymagań.

Modernizacja instalacji elektrycznej i teletechnicznej oraz odgromowej, w tym:

- wewnętrznych linii zasilających,
- tablic rozdzielczych,
- połączeń wyrównawczych,
- oświetlenia zewnętrznego,
- oświetlenia wewnętrznego,
- gniazd wtykowych 230 V,
- domofonowej,

- odgromowej oraz uziemiającej,
- teleinformatycznej z punktami logicznymi 2xRJ45 kat.6,
- telefonicznej,
- antenowej,
- sygnalizacji włamania i napadu.

Roboty instalacji sanitarnych:

- likwidacja istniejącej kotłowni na paliwo stałe zlokalizowanej w budynku gospodarczym znajdującym się na terenie nieruchomości (rozbiórka instalacji i urządzeń w pomieszczeniu kotłowni i na ścianie zewnętrznej budynku, bez rozbiórki istniejącego przyłącza ziemnego do budynku Posterunku),
- wykonanie nowej kotłowni na paliwo stałe (ekogroszek) **UWAGA !!! – PIEC DOSTARCZY ZAMAWIAJĄCY (nie uwzględniać w ofercie)** w budynku administracyjnym, z wykonaniem komina stalowego płaszczowego zewnętrznego ze stali nierdzewnej,
- wymiana instalacji centralnego ogrzewania w budynku administracyjnym,
- wymiana instalacji wod.-kan. w budynku administracyjnym.

3.4. WYMAGANIA DOT. ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ OSÓB WYKONUJĄCYCH WSKAZANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO CZYNNOŚCI stosownie do zapisu art. 29 ust. 3a ustawy PZP.

1.) Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w rozumieniu art.22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.) *lub analogicznych przepisów państw członkowskich UE, EOG,* przy realizacji zamówienia, w pełnym wymiarze czasu pracy osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych określonych w SIWZ, czyli pracowników wykonujących w tym zakresie prace fizyczne w szczególności z branż: budowlanej, sanitarnej i elektrycznej, w całym okresie realizacji zamówienia na czas zapotrzebowania wykonywania prac przez fachowców w poszczególnych branżach.

2.) W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ppkt. 1.) Zamawiający w szczególności uprawniony jest do wezwania Wykonawcy do przedłożenia Zamawiającemu w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie dowodu spełnienia tego obowiązku w postaci:

a) Pisemnego oświadczenia w tym zakresie zawierającego w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.

b) Potwierdzonych przez Wykonawcę lub podwykonawcę za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/wym. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umów o pracę powinna zastać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 28 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

c) Dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które mogą przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych z wyjątkiem imienia i nazwiska dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.

3.) Nie wywiązanie się Wykonawcy z obowiązku przedłożenia Zamawiającemu w wyznaczonym terminie dowodów, o którym mowa w ppkt. 2) będzie traktowane jako niespełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o którym mowa w ppkt. 1).

4.) Obowiązek zatrudnienia osób, o którym mowa w ppkt.1) zostanie spełniony również poprzez zatrudnienie już wcześniej, przed złożeniem przez Wykonawcę oferty na przedmiotowe zamówienie.

5.) Zobowiązanie Wykonawcy do zatrudnienia osób na zasadach, o których mowa w ppkt.1) dotyczy również faktycznie zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia podwykonawców. W tym przypadku zapisy umów Wykonawcy z podwykonawcami muszą regulować kwestię zatrudnienia osób analogicznie jak umowa Wykonawcy z Zamawiającym, by bezwzględnie umożliwić Wykonawcy realizację obowiązku przedłożenia dowodów, o których mowa w ppkt. 2) złożonych w tym przypadku przez podwykonawcę. Niespełnienie w tych okolicznościach wymienionych wymagań umów o podwykonawstwo pociągnie za sobą zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu stosownie do zapisów umowy Wykonawcy z Zamawiającym o realizację przedmiotu zamówienia.

6.) Zatrudnienie przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców na zasadach określonych w niniejszym punkcie osób do wykonywania czynności wskazanych w ppkt.1), jest równoznaczne ze spełnieniem przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia tych osób, określonego w ppkt.1) jedynie w odniesieniu do zakresu objętego umową o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.

7.) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przez Wykonawcę lub podwykonawcę prawa pracy Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

8.) W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku określonego w ppkt. 1) przez okres co najmniej 30 dni Zamawiający ma prawo wstrzymać realizację przedmiotu zamówienia do czasu, w którym Wykonawca lub Podwykonawca skieruje do wykonywania zamówienia osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

9.) Obowiązek zatrudnienia osób, o którym mowa w ppkt. 1) nie dotyczy Wykonawcy i podwykonawcy realizującego samodzielnie czynności objęte przedmiotem zamówienia bez potrzeby pozyskiwania pracowników oraz realizacji w ramach tego przedmiotu zamówienia dostaw.

10.) W przypadku zwłoki Wykonawcy w wywiązaniu się z obowiązku dostarczenia dokumentów, o których mowa w ppkt.2), Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości **200,00 zł** za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego odpowiednio w ppkt.2).

11.) Zamawiający może odstąpić od umowy o realizację przedmiotu zamówienia w przypadku gdy Wykonawca przez okres co najmniej 1 miesiąca nie będzie wypełniał obowiązków wskazanych w ppkt 1) i 2),

12.) Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.

13.) Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia przez stronę dokonującą odstąpienia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

3.5. WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

Zgodnie z zapisami zawartymi w propozycji umowy (**Załącznik nr 8 do siwz**).

Na przedmiot umowy Wykonawca udziela zamawiającemu na przedmiot zamówienia **min. 3 lata gwarancji** licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do usuwania wad powstałych w okresie gwarancji na własny koszt, w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.

Bieg gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze końcowym przedmiotu umowy i obejmuje wady materiałowe oraz wady w robociznie.

Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcy. Zamawiający wymaga od Wykonawcy informacji czy powierza podwykonawcy wykonanie zamówienia.

W przypadku powierzenia podwykonawcy wykonanie zamówienia Zamawiający wymaga wskazanie zakresu jaki będzie realizował przy jego udziale zgodnie z zapisami w SIWZ

3.6. SPOSÓB WYCENY OFERTY

Podstawę do określenia całkowitej ceny stanowi zakres robót projektowych i budowlanych określony w „Programie funkcjonalno – użytkowym” oraz w SIWZ, realizowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa, Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego(Dz.U. z 2012r., poz. 462), ustawą Prawo budowlane i innymi przepisami. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty - Zamawiający udostępni obiekty w zakresie niezbędnym dla oględzin, pomiarów i inwentaryzacji. Cena określona w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją wg PFU, SIWZ jak również pominięte a niezbędne do wykonania zadania, wraz z wszelkimi kosztami towarzyszącymi jak ubezpieczenie budowy i inwentaryzacja powykonawcza.

Zamawiający ustanowił ryczałtowe wynagrodzenie dla Wykonawcy, za wykonane i bezusterkowo odebrane roboty. Zamawiający nie przewiduje częściowego fakturowania wykonanych i odebranych robót.

Oferta składana przez Wykonawcę powinna zawierać informacje **o cenie każdego z etapów realizacji przedmiotowego zamówienia odrębnie tj.**

- **Etapu pierwszego** w którego zakres wchodzi opracowanie dokumentacji projektowej budowlanej, przeniesienie praw autorskich na Zamawiającego wraz z uzyskaniem wymaganych przepisami uzgodnień, opinii, pozwoleń, zgłoszeń na wykonanie robót budowlanych,

- **Etapu drugiego** w którego zakres wchodzi realizacja robót budowlanych na podstawie prawomocnego pozwolenia na budowę, opracowanej dokumentacji projektowej budowlanej wraz z nadzorem autorskim.

Wykonawca zobowiązany jest również do podania w ofercie **łącnej ceny** za realizację obu w/w etapów realizacji przedmiotu umowy.

Uwaga: Cena ofertowa za wykonanie Etapu I tj. za opracowanie dokumentacji projektowej budowlanej, przeniesienie praw autorskich na Zamawiającego wraz z uzyskaniem wymaganych przepisami uzgodnień, opinii, pozwoleń, zgłoszeń na wykonanie robót budowlanych **nie może przekroczyć 10%** ceny ofertowej za wykonanie Etapu II tj. za realizację robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej budowlanej wraz z nadzorem autorskim.

Oferty nie spełniające w/w warunku nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.

3.7. WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST DO WYKONANIA:

Wykonawca podejmujący się realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do:

Etap I:

- a) opracowania dokumentacji projektowej, dokumentacja musi być przedstawiona do akceptacji Zamawiającemu,
- b) uzyskanie wymaganych przepisami uzgodnień, pozwoleń i zgłoszeń,
- c) opracowania kompletnej dokumentacji projektowej – projekt budowlany oraz projekty wykonawcze w 5 egz. – dokumentacja projektowa musi być przedstawiona Zamawiającemu i uzyskać jego akceptację,
- d) opracowania specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – w 5 egz.
- e) opracowania informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – w 2 egz.
- f) opracowania przedmiaru robót – w 2 egz.
- g) opracowania kosztorysu sporządzonego metodą kalkulacji szczegółowej – w 2 egz.
- h) dokumentacja projektowo – kosztorysowa musi być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie jednostki projektowej, że jest kompletna z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć i pozwala na realizację zadania,
- i) konsultowania przez projektanta z Zamawiającym na bieżąco rozwiązań projektowych w trakcie realizacji projektu w tym dobór materiałów oraz technologii,
- j) dokonanie wszelkich potrzebnych uzgodnień branżowych i administracyjnych,
- k) przygotowania odpowiednich dokumentów formalno – prawnych i uzyskanie na ich podstawie, w imieniu Zamawiającego, zgody właściwego organu na prowadzenie robót, w oparciu o obowiązujące przepisy,

Etap II:

- l) realizacji robót w oparciu o zaakceptowaną przez Zamawiającego dokumentację projektową oraz zgodnie z pozwoleniem na budowę,
- ł) przedstawienie deklaracji właściwości użytkowych wyrobów budowlanych, materiałów, deklaracji, atestów, aprobat technicznych, koncesji i licencji wymaganych obowiązującymi przepisami itp.,
- m) sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizowanymi robotami,
- n) ustanowienie kierownika budowy,
- o) przekazanie obiektu Zamawiającemu po wykonaniu wszystkich robót określonych przedmiotowym zamówieniem i zdatnego do użytkowania,
- p). przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w formie papierowej i elektronicznej na nośniku CD oraz w formie edytowalnej AUTOCAD (rastrowa i wektorowa).

Obowiązek skompletowania i dostarczenia dokumentów odbiorowych (w dwóch egz.) na dzień rozpoczęcia odbioru spoczywa na wykonawcy.

Dokumenty odbiorowe winny być skompletowane, ponumerowane kolejne strony, spięte oraz sporządzone spisy dokumentów. Przekazanie dokumentów odbiorowych zamawiającemu winno nastąpić przed odbiorem końcowym, po wcześniejszym sprawdzeniu przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejścia placu budowy.

3.8. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych – NIE

3.9. Zamawiający dopuszcza składania ofert wariantowych – NIE

3.10. Zamawiający przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej – NIE

3.11. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. -Prawo zamówień publicznych – TAK

Zakres usług i robót budowlanych, które zostaną udzielone w trybie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp:

w odniesieniu do zamówienia podstawowego pn. „Wykonanie w trybie zaprojektuj i wybuduj zadania PP Nowe Miasto (KPP Płońsk) - remont”.

1. Wymiana pokrycia dachowego.
2. Termomodernizacja.
3. Wymiana stolarki.
4. Prace tynkarskie.
5. Prace malarskie.
6. Prace branży elektrycznej.
7. Roboty modernizacyjne branży instalacyjnej sanitarnej.

Zamówienie, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp zostanie udzielone na warunkach określonych w ustawie, w trybie zamówienia z wolnej ręki, oraz na warunkach określonych w projekcie umowy na zamówienie podstawowe.

W okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego Zamawiający może udzielić, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, jeżeli takie zamówienie było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości.

Wartość tych zamówień nie może przekroczyć 50% wartości zamówienia.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

a) **Etap pierwszy** – nie później niż w terminie **30.08.2018 r.**

b) **Etap drugi** – nie później niż do **15.12.2018r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1.) **dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Zamawiający nie określa warunku dotyczącego tej kategorii.
- 2.) **dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie określa warunku dotyczącego tej kategorii.
- 3.) **dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej**

Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli:

– wykaże, że wykonał tj. zakończył (rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej) w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na zaprojektowaniu i wykonaniu budowy, przebudowy, adaptacji lub modernizacji budynku /budynków o wartości wykonanych robót (łącznie z projektem) co najmniej **150 000,00zł brutto** ([Załącznik nr 4 do SIWZ](#)).

– wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia ([Załącznik nr 5 do SIWZ](#)) tj.

a. trzema osobami z uprawnieniami projektowymi w specjalnościach:

- konstrukcyjno - budowlanej,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

b. osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach:

- konstrukcyjno-budowlanej.

Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

2. Podstawy wykluczenia z postępowania

Wykluczeniu z postępowania podlega wykonawca na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 oraz na podstawie następujących przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

- 1) **art. 24 ust. 5 pkt. 1)** - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. –Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
 - 2) **art. 24 ust. 5 pkt. 2)** - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 4) **art. 24 ust. 5 pkt. 4)** - który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 – 4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 5) **art. 24 ust. 5 pkt. 5)** - będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 6) **art. 24 ust. 5 pkt. 7)** - wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 - 7) **art. 24 ust. 5 pkt. 8)** - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, technicznych lub zawodowych, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

5.1. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22a USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - propozycję zobowiązania stanowi [Załącznik nr 7 do SIWZ](#)**. Zobowiązane złożone w innej formie niż proponowana w załączniku nr 7 do SIWZ, musi zawierać wszystkie wymagane w nim informacje.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach wskazanych w punkcie 6.1. SIWZ.
8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podać firmy podwykonawców o ile jest to wiadome na etapie składania ofert. W przypadku braku takiej informacji w ofercie, Zamawiający przyjmie, że wykonawca zamierza wykonać zamówienie bez udziału podwykonawców.
9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wskazanym w punkcie 6.1. SIWZ.

5.2. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA).

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. 5 SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w punkcie 6.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak

- podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.
 5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6. SIWZ, przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6. SIWZ składa odpowiednio wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach określonych w pkt. 5. SIWZ.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający żąda, aby wykonawca na dzień na etapie składania ofert złożył:

- a) Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca, (podmiot udostępniający zasoby oraz podwykonawca – o ile dotyczy), nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi [Załącznik nr 2 do SIWZ](#) - należy złożyć w formie oryginału).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

POZOSTAŁE DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ:

2. Pozostałe dokumenty wymagane przez Zamawiającego na dzień składania ofert :

- b) Zobowiązanie do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów (**należy złożyć w formie oryginału**) – **propozycję stanowi [Załącznik nr 7 do SIWZ](#).**
- c) Formularz ofertowy - (wzór stanowi [Załącznik nr 3 do SIWZ](#)) - **należy złożyć w formie oryginału,**
- d) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona przez notariusza.
- e) Dokument potwierdzający zabezpieczenie oferty akceptowalną formą wadium. Zamawiający w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej dokona sprawdzenia, czy kwota ta wpłynęła na konto Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na składanie ofert.

W przypadku zabezpieczenia oferty wadium w postaci innej niż pieniężna wymagane jest załączenie oryginału dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty wymaganą kwotą wadium.

Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych w postępowaniu przez wykonawcę dopiero na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.

- f) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

Zamawiający uwzględniając dyspozycję art. 26 ust. 6 ustawy Pzp wskazuje, iż dla potwierdzenia spełnienia określonego warunku udziału w postępowaniu skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych bazach danych. Realizując dyspozycję art. 26 ust. 1 i 2 ustawy Pzp i wzywając wykonawcę, który złożył ofertę

najwyżej ocenioną, do przedstawienia dokumentów zamawiający nie będzie żądać od takiego wykonawcy dokumentów, w takim zakresie, w jakim je posiada lub może samodzielnie pozyskać. Możliwość pozyskania bezpłatnych dokumentów w postaci elektronicznej, na potrzeby postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w **polskim porządku prawnym, dotyczy informacji z Krajowego Rejestru Sądowego** (art. 4 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. – o Krajowym Rejestrze Sądowym (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 687) **oraz informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** (art. 38 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. – o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r, poz. 584 ze zm.).

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wskazanego powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie dokumentów stosuje się. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów wymienionych w § 2, § 5, §7 Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

Powyższy dokument należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem”.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych w postępowaniu przez Wykonawcę dopiero na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

- g) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt. 5. SIWZ (wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ).
- h) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt. 5.SIWZ (wzór stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ).

Dokumenty wskazane w punkcie g) oraz h) należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej formułą „za zgodność z oryginałem” podpisane przez osobę upoważnioną do potwierdzania zgodności.

Ponadto:

- i) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (Propozycję treści oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ).

Powyższy dokument należy złożyć w formie oryginału.

Uwaga!

Dokumenty winny być podpisane w sposób czytelny tj. pełnym imieniem i nazwiskiem lub parafą ale na pieczęci z imieniem i nazwiskiem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Dokumenty potwierdzone za zgodność z oryginałem powinny posiadać formułę „za zgodność z oryginałem” oraz podpis osoby upoważnionej do potwierdzenia zgodności.

Zamawiający zaleca aby Wykonawca śledził stronę internetową Zamawiającego, gdzie będą publikowane ewentualne zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości – **2 000,00 zł.**

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium wnoszonego w pieniądzu przyjmuje się moment uznania rachunku Zamawiającego kwotą wadium.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy:

49 1010 1010 0022 1913 9120 0000

Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy składać w oryginale wraz z ofertą.

W przypadku wpłat na konto za dotrzymanie terminu uważa się moment uznania rachunku Zamawiającego kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, oferta wykonawcy zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy Pzp.

W przypadku wniesienia wadium przez podmiot trzeci Zamawiający, aby uznać je za wniesione skutecznie musi jednoznacznie stwierdzić na podstawie posiadanych dokumentów, iż wadium zabezpiecza konkretną ofertę wykonawcy (np. wraz z ofertą należy złożyć dokument potwierdzający wniesienie wadium, z którego wynika w czym imieniu lub na czyją rzecz, wadium jest wnoszone) i wnieść je w terminie.

Uwaga!

W treści wadium składanego w formie innej niż w pieniądzu muszą być wyszczególnione okoliczności, w jakich zamawiający może je zatrzymać. Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Poza tym z powyższego dokumentu powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert. Wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć w oryginale łącznie z ofertą, może być w oddzielnej kopercie.

Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

Gwarant nie może uzależnić dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji.

Zwrot wadium odbywał się będzie na zasadach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8.WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w jego ofercie.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek:

49 1010 1010 0022 1913 9120 0000

Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 801. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 prawa zamówień publicznych, czyli zamawiający wymaga, aby kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia.

Dokument gwarancyjny musi bezwarunkowo i nieodwołalnie gwarantować zapłatę za zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikające z umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty na rzecz Zamawiającego od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.

Treść dokumentu gwarancyjnego zabezpieczenia powinna zawierać zapis o treści: „zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy”. Treść dokumentu gwarancyjnego podlegać będzie akceptacji przez Zamawiającego.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

- 1) W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie, faksem – (48) 345-20-02 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: agnieszka.syta@ra.policja.gov.pl.
- 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 4) Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu.**

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

- 1.) Sprawy formalno – prawne: Agnieszka Syta - Sekcja Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu, e-mail: agnieszka.syta@ra.policja.gov.pl.
- 2.) Sprawy techniczne: Konrad Banasik (branża budowlana), Wiesław Mandecki (branża sanitarna), Waldemar Zysk (branża elektryczna) – Wydział Inwestycji i Remontów KWP zs. w Radomiu

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30 - od poniedziałku do piątku.

10. WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. **Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.**

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

Zamawiający zaleca przekazywanie pytań drogą elektroniczną na adres: agnieszka.syta@ra.policja.gov.pl w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zgodnie z zapisem art. 85 ust. 2 wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin

związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem odrzucenia oferty.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3) Zaleca się ponumerowanie stron i ułożenie wg punktu 6 niniejszej Specyfikacji.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty skutkowało będzie odrzuceniem przez Zamawiającego wszystkich z nich jako niezgodne z ustawą, gdyż złożenie każdej będzie złamaniem art. 82 ust. 1.
- 5) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.
- 6) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej.

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu,
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom
Sekcja Zamówień Publicznych
KWP zs. w Radomiu pokój 801 (8- piętro).**

Numer sprawy 39 /18

dotyczy przetargu nieograniczonego: Posterunek Policji Nowe Miasto (KPP Płońsk) – remont

NIE OTWIERAĆ przed 06.07.2018r. godz. 12.00
Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

13. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11 Listopada 37/59 w pok. 801 (Sekcja Zamówień Publicznych przy KWP zs. w Radomiu) w terminie do **dnia 06.07.2018r. do godz. 10:00** lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

UWAGA! Liczy się godzina dostarczenia oferty do pokoju 801!

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócone zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2.

W celu umożliwienia realizacji powyższego obowiązku Zamawiający zaleca umieszczenie na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego **w dniu 06.07.2018r. o godz. 12.00** w budynku KWP –**VIII piętro pok. 801A** w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - cenę oferty, okres gwarancji, doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia.
4. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w trybie art. 87 ust. 1. ustawy - Prawo zamówień publicznych. Zamawiający poprawi w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie
 - oczywiste omyłki rachunkowe
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, na zasadach określonych w art. 90 ustawy Pzp.
- Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

14.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Podstawę do określenia całkowitej ceny stanowi zakres robót projektowych i budowlanych określony w „Programie funkcjonalno – użytkowym” oraz w SIWZ, realizowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa, Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012r., poz. 462), ustawą Prawo budowlane i innymi przepisami. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty - Zamawiający udostępni obiekty w zakresie niezbędnym dla oględzin, pomiarów i inwentaryzacji. Cena określona w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją wg PFU, SIWZ jak również pominięte a niezbędne do wykonania zadania, wraz z wszelkimi kosztami towarzyszącymi jak ubezpieczenie budowy i inwentaryzacja powykonawcza.

Zamawiający ustanowił ryczałtowe wynagrodzenie dla Wykonawcy, za wykonane i bezusterkowo odebrane roboty. Zamawiający nie przewiduje częściowego fakturowania wykonanych i odebranych robót.

Oferta składana przez Wykonawcę powinna zawierać informacje **o cenie każdego z etapów realizacji przedmiotowego zamówienia odrębnie tj.**

- **Etapu pierwszego** w którego zakres wchodzi opracowanie dokumentacji projektowej budowlanej, przeniesienie praw autorskich na Zamawiającego wraz z uzyskaniem wymaganych przepisami uzgodnień, opinii, pozwoleń, zgłoszeń na wykonanie robót budowlanych,

- **Etapu drugiego** w którego zakres wchodzi realizacja robót budowlanych na podstawie prawomocnego pozwolenia na budowę, opracowanej dokumentacji projektowej budowlanej wraz z nadzorem autorskim.

Wykonawca zobowiązany jest również do podania w ofercie **łączonej ceny** za realizację obu w/w etapów realizacji przedmiotu umowy.

Uwaga!!! Cena ofertowa za wykonanie Etapu I tj. za opracowanie dokumentacji projektowej budowlanej, przeniesienie praw autorskich na Zamawiającego wraz z uzyskaniem wymaganych przepisami uzgodnień, opinii, pozwoleń, zgłoszeń na wykonanie robót budowlanych **nie może przekroczyć 10%** ceny ofertowej za wykonanie Etapu II tj. za realizację robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej budowlanej wraz z nadzorem autorskim.

Oferty nie spełniające w/w warunku nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.

Jeżeli wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym w jakim zakresie (podać nazwę lub rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego), oraz tego towaru lub usługi bez kwoty podatku. Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie zamieści takiej informacji Zamawiający uzna, iż wybór jego Oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

15.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZEOFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom postawionym w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

- I. Cena - 60 %** (60 pkt - maksymalna liczba punktów, która może być przyznana)
- II. Okres gwarancji - 35 %** (35 pkt - maksymalna liczba punktów, która może być przyznana)
- III. Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia 5%** (5 pkt - maksymalna liczba punktów, która może być przyznana)

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z pośród złożonych, ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert w następujący sposób:

- 1.) Wyliczenie i przyznanie punktacji każdej z ofert za zaproponowaną cenę na podstawie następującego wzoru:

$$P_{obliczana} = (X_{\min} / X_{obliczana}) \times 60$$

gdzie :

$P_{obliczana}$ - punktacja ,którą należy wyznaczyć

X_{\min} - najniższa wartość w danym kryterium spośród złożonych ofert

$X_{obliczana}$ - wartość obliczanej oferty w danym kryterium

Cena ofertowa brutto ma być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2017, poz. 1830).

- 2.) Wyliczenie i przyznanie punktacji każdej z ofert za zaproponowany okres gwarancji na podstawie następującego wzoru:

$$P_{obliczana} = (X_{obliczana} / X_{\max}) \times 35$$

gdzie :

$P_{obliczana}$ - punktacja ,którą należy wyznaczyć

X_{\max} - najwyższa wartość w danym kryterium spośród złożonych ofert

$X_{obliczana}$ – wartość obliczanej oferty w danym kryterium

Oferty zawierające okres gwarancji krótszy niż 3 lata zostaną odrzucone, jako niezgodne z SIWZ, natomiast w przypadku ofert zawierających okres gwarancji dłuższy niż 5 lat, do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji za zaoferowany okres gwarancji przyjęte zostanie 5 lat.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu gwarancji na okres 3 lata i do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji przyjęte zostanie 3 lata.

- 3) Wyliczenie i przyznanie punktacji każdej z ofert za zaproponowane doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, którymi Wykonawca będzie dysponował tj.

co najmniej trzema osobami z uprawnieniami projektowymi w specjalnościach:

- konstrukcyjno-budowlanej
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

oraz

co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności:

- konstrukcyjno-budowlanej.

w następujący sposób:

do 1 roku – 0 pkt

od 2 lat do 4 lat – 1 pkt

od 5 lat do 7 lat – 3 pkt

od 8 lat do 10 lat – 5 pkt

Zamawiający zsumuje lata doświadczenia wskazanych przez Wykonawcę osób, następnie sumę podzieli przez liczbę wskazanych w tym kryterium osób i tę liczbę lat przyjmie do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji za doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia. W przypadku ofert, w których liczba ta przekroczy 10 lat, do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji za zaproponowane doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, przyjęte zostanie 10 lat.

4) Zsumowanie punktacji za trzy kryteria dla każdej z ofert i na tej podstawie dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty.

Pobliczana za cenę + Pobliczana za okres gwarancji + Pobliczana za doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia = Liczba punktów przyznanych ofercie

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, spośród złożonych, ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert, która uzyska największą ilość punktów.

W formularzu ofertowym Wykonawca podaje cenę oferty brutto za Etap I realizacji zamówienia, cenę oferty brutto za Etap II realizacji zamówienia oraz cenę oferty brutto za Etap I i Etap II łącznie.

Obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Do porównania Zamawiający przyjmie podane przez Wykonawców w formularzu ofertowym: **łącną cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia, okres gwarancji oraz doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia podane w latach.**

16. INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zamawiający zaleca, aby umowa ta zwierzała zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, jaki będzie realizował każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy wykonawca przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz.U. z 2000 r. Nr 94 poz. 1037 z późn. zm.), chyba, że dokument ten został złożony przez wykonawcę w ofercie.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Wzór umowy stanowi [Załączniki nr 8 do SIWZ](#).

Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza po upływie terminu przewidzianego w art. 94 ustawy Pzp.

Proponowane zmiany umowy, które mogą być wprowadzone na etapie jej realizacji:

1. Strony dopuszczają waloryzację cen w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 - 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - d) **zasad w zakresie przetwarzania danych osobowych w przypadku zmiany przepisów obowiązujących w tym zakresie**

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez WYKONAWCĘ.

18. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCYW TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy Zgodnie z ustawą Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI:

wykonawcy a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego,
- 5) opisu przedmiotu zamówienia,
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Termin wniesienia odwołania:

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia –jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni –jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa

19. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.

20. ROZLICZENIA POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ ZAMÓWIENIA ODBYWAĆ SIĘ BĘDĄ W ZŁOTYCH POLSKICH.

ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJEROZLICZEŃ W WALUTACH OBCYCH

Załączniki:

- | | |
|------|---|
| Nr 1 | Program funkcjonalno-użytkowy |
| Nr 2 | Propozycja oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków |
| Nr 3 | Formularz ofertowy |
| Nr 4 | Propozycja wykazu robót |
| Nr 5 | Propozycja wykazu osób |
| Nr 6 | Propozycja oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej |
| Nr 7 | Propozycja zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów |
| Nr 8 | Projekt umowy |

Komenda Wojewódzka Policji
z siedzibą w Radomiu
Sekcja Zamówień Publicznych
ul. 11 Listopada 37/59
26-600 Radom
dokument wytworzył : Agnieszka Syta

Zamawiający:
KWP z/s w Radomiu
26-600 Radom
ul. 11 Listopada 37/59

PROGRAM FUNKCJONALNO – UŻYTKOWY

Nazwa zadania:

Remont Posterunku Policji w Nowym Mieście ul. Rynek 33

Kody wg CPV:

71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego,
45000000-7 – Roboty budowlane,
45216111-5 – Roboty budowlane w zakresie posterunków policji,
45220000-5 - Roboty inżynierskie i budowlane,
45262700-8 – Przebudowa budynków,
45260000-7 – Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych oraz inne podobne roboty specjalistyczne,
45320000-6 – Roboty izolacyjne,
45321000-3 – Izolacja cieplna,
45400000-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,
45300000-0 – Roboty instalacyjne w budynkach,
45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne,
45330000-9 – Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne,
45331100-7 – Instalowanie centralnego ogrzewania,
45331110-0 – Instalowanie kotłów,
45331200-8 – Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych.

Spis zawartości programu funkcjonalno - użytkowego:

I. Część opisowa

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia
2. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

II. Część informacyjna

1. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów
2. Oświadczenie Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane
3. Informacja o dokumentach pozostających w dyspozycji Zamawiającego.
4. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego

SPIS ZAWARTOŚCI PROGRAMU

I. CZĘŚĆ OPISOWA

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia
 - 1.1. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu lub zakres robót budowlanych
 - 1.2. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu umowy
 - 1.3. Ogólne i szczegółowe właściwości funkcjonalno-użytkowe
 - 1.4. Rodzaje robót, ich lokalizacja i orientacyjne wielkości tych robót

2. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia
 - 2.1. Cechy obiektu dotyczące rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych
 - 2.2. Wymagania techniczne
 - 2.3. Wymagania materiałowe
 - 2.4. Wymagania funkcjonalne
 - 2.5. Wymagania dotyczące opracowań projektowych
 - 2.6. Wymagania dotyczące zawartości dokumentacji projektowej Wykonawcy
 - 2.7. Inne wymagania dla dokumentacji projektowej Wykonawcy i robót budowlanych
 - 2.8. Ustalenia wyjściowe
 - 2.9. Inne ustalenia

II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA PROGRAMU FUNKCJONALNO-UŻYTKOWEGO

1. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów.
2. Informacja o oświadczeniu Zamawiającego stwierdzającym jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
3. Informacja o dokumentach pozostających w dyspozycji Zamawiającego.
4. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia Budowlanego.

I. CZĘŚĆ OPISOWA.

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na wykonaniu remontu budynku Posterunku Policji w Nowym Mieście przy ul. Rynek 33, działka nr ew. 805, Powiat Płoński, w zakresie remontu konstrukcji drewnianej dachu budynku, wymiany pokrycia dachowego, wykonania izolacji cieplnej stropu nad ostatnią kondygnacją, wykonania kotłowni na paliwo stałe w budynku ze zmianą sposobu użytkowania części pomieszczeń, wymianie instalacji c.o. i wod.-kan., modernizacji instalacji elektrycznych.

1.1. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu lub zakres robót

Budynek o konstrukcji tradycyjnej murowanej, dwukondygnacyjny, o powierzchni użytkowej 149m², kubaturze 808,6m³. W kondygnacji parteru budynku zlokalizowane są pomieszczenia biurowe, socjalne, korytarze, klatka schodowa oraz 2 pomieszczenia aresztów. Na I piętrze budynku zlokalizowane są pomieszczenia biurowe, korytarz, klatka schodowa oraz pomieszczenie sanitarne. Poddasze budynku nieużytkowe z dostępem z kondygnacji I piętra.

Zestawienie powierzchni pomieszczeń w aktualnym stanie wykończonym na podstawie pomiarów z natury (UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest do wykonania własnych, szczegółowych pomiarów z natury potrzebnych do przygotowania oferty oraz opracowania dokumentacji projektowej):

Parter:

- przedsionek 3,63m²
- korytarz 14,08m²
- korytarz z klatką schodową 12,48m²
- pom. biurowe (dyżurka) 10,69m²
- pom. biurowe 7,90m²
- pom. magazynowe 5,88m²
- WC 3,11m²
- korytarz 7,01m²
- WC 4,39m²
- korytarz 6,40m²
- pom. aresztu 5,75m²
- pom. aresztu 5,69m²

I piętro:

- klatka schodowa 9,84m²
- korytarz 8,11m²
- WC 3,63m²
- pom. biurowe 31,29m²
- pom. biurowe 18,80m²
- pom. biurowe 20,13m²

Poddasze nieużytkowe – 105,2m²

Planowany zakres robót do wykonania:

Dokumentacja projektowa:

- Wykonanie projektu budowlanego, projektów wykonawczych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, opracowanie przedmiarów robót, uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę.

Roboty budowlane:

- Remont konstrukcji drewnianej dachu budynku polegający na rozbiórce istniejącego pokrycia dachu z blachy płaskiej na deskowaniu ażurowym wraz z rozbiórką deskowania, rozbiórką istniejących obróbek blacharskich i orynnowania, ewentualne wzmocnienia więźby dachowej (konstrukcja więźby płatwiowo-kleszczowa, krokwie 12x12cm, 14x5cm, 14x8cm, 12x6cm w rozstawie co 86-100cm, płatwie 14x14cm, słupy 14x14cm i 14x12cm, miecze 10x10cm, kleszcze 2x(4x12cm), podwaliny 14x12cm i 14x10cm, murłaty 14x14cm), likwidacja 2 szt. naświetli, zabezpieczenie ogniochronne i mykologiczne konstrukcji drewnianej więźby dachowej, wykonanie murków ogniowych wraz z obróbkami blacharskimi, wykonanie nowego pokrycia dachu z blachy dachówkowej na kontrłatach i łatach drewnianych wraz z wykonaniem wiatroizolacji, wykonanie wyłazu dachowego, obróbek blacharskich połaci dachu, wykonanie nowego orynnowania budynku, wykonanie robót ,murarskich, tynkarskich i okładzinowych związanych z remontem więźby dachowej.

-Wykonanie docieplenia ścian zewnętrznych budynku w systemie BSO.

- Skucie luźnych tynków kominów wentylacyjnych nad dachem budynku, naprawa kominów murowanych i czapek betonowych (w przypadku stwierdzenia niewłaściwego stanu technicznego przemurowanie kominów nad dachem budynku), wykonanie nowych tynków kominów, wykonanie obróbek blacharskich kominów murowanych, wykonanie ław kominiarskich na dachu budynku oraz płotków śniegowych.

- Remont masztów antenowych.

- Oczyszczenie i zabezpieczenie antykorozyjne fragmentów belek stropowych stropów Kleina na poddaszu budynku,

- Roboty malarskie ścian i kominów murowanych w przestrzeni poddasza,

- Przygotowanie podłoża pod wykonanie izolacji termicznej stropu nad kondygnacją I piętra budynku przy zastosowaniu wełny mineralnej, wraz z paroizolacją.

- Wykonanie izolacji termicznej stropu nad kondygnacją I piętra budynku przy zastosowaniu wełny mineralnej, wraz z paroizolacją.

- Wymiana istniejącego wyłazu na poddasze na składane schody strychowe montowane w poziomie stropu nad I piętrzem, wraz z demontażem istniejących schodów drewnianych na poddasze.

- Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania 2 pomieszczeń aresztu na pomieszczenia kotłowni na paliwo stałe na parterze budynku wraz z wykonaniem robót rozbiórkowych, montażowych i wykończeniowych w tych pomieszczeniach.

- Wykonanie robót rozbiórkowych, montażowych i wykończeniowych w pozostałych pomieszczeniach.

- Wykonanie logo Policja na elewacji.

Roboty instalacji elektrycznych:

Modernizacja instalacji elektrycznej wewnętrznej oraz instalacji odgromowej i uziemiającej, a także instalacji teletechnicznych w budynku Posterunku z uwagi na ich zły stan techniczny oraz niespełnienie obecnie obowiązujących wymagań.

Modernizacja instalacji elektrycznej i teletechnicznej oraz odgromowej, w tym:

- wewnętrznych linii zasilających,
- tablic rozdzielczych,
- połączeń wyrównawczych,
- oświetlenia zewnętrznego,
- oświetlenia wewnętrznego,
- gniazd wtykowych 230 V,
- domofonowej,
- odgromowej oraz uziemiającej,
- teleinformatycznej z punktami logicznymi 2xRJ45 kat.6,
- telefonicznej,
- antenowej,
- sygnalizacji włamania i napadu.

Roboty instalacji sanitarnych:

- likwidacja istniejącej kotłowni na paliwo stałe zlokalizowanej w budynku gospodarczym znajdującym się na terenie nieruchomości (rozbiórka instalacji i urządzeń w pomieszczeniu kotłowni i na ścianie zewnętrznej budynku, bez rozbiórki istniejącego przyłącza ziemnego do budynku Posterunku),
- wykonanie nowej kotłowni na paliwo stałe (ekogroszek) **UWAGA – PIEC DOSTARCZY ZAMAWIAJĄCY (nie uwzględniać w ofercie)** w budynku administracyjnym, z wykonaniem komina stalowego płaszczowego zewnętrznego ze stali nierdzewnej,
- wymiana instalacji centralnego ogrzewania w budynku administracyjnym,
- wymiana instalacji wod.-kan. w budynku administracyjnym.

1.2. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia

Wykonawca podejmujący się realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do:

- a) opracowania dokumentacji projektowej, dokumentacja musi być przedstawiona do akceptacji Zamawiającemu,
- b) uzyskanie wymaganych przepisami uzgodnień, pozwoleń i zgłoszeń,
- c) opracowania kompletnej dokumentacji projektowej – projekt budowlany oraz projekty wykonawcze w 5 egz.–dokumentacja projektowa musi być przedstawiona Zamawiającemu i uzyskać jego akceptację,
- d) opracowania specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót –w 5 egz.
- e) opracowania informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia –w 2 egz.
- f) opracowania przedmiaru robót–w 2 egz.
- g). Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest do złożenia szczegółowego kosztorysu ofertowego opracowanego metodą kalkulacji szczegółowej,

- h) dokumentacja projektowa – kosztorysowa musi być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie jednostki projektowej, że jest kompletna z punktu widzenia celu jakiego ma służyć i pozwala na realizację zadania,
- i) konsultowania przez projektanta z Zamawiającym na bieżąco rozwiązań projektowych w trakcie realizacji projektu w tym dobór materiałów oraz technologii,
- j) dokonanie wszelkich potrzebnych uzgodnień branżowych i administracyjnych,
- k) przygotowania odpowiednich dokumentów formalno – prawnych i uzyskanie na ich podstawie, w imieniu Zamawiającego, zgody właściwego organu na prowadzenie robót, w oparciu o obowiązujące przepisy,
- l) realizacji robót w oparciu o zaakceptowaną przez Zamawiającego dokumentację projektową oraz zgodnie z pozwoleniem na budowę,
- ł) przedstawienie deklaracji właściwości użytkowych materiałów, deklaracji, atestów, aprobat technicznych, itp.,
- m) sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizowanymi robotami,
- n) ustanowienie kierownika budowy,
- o) przekazanie obiektu Zamawiającemu po wykonaniu wszystkich robót określonych przedmiotowym zamówieniem i zdatnego do użytkowania.

Realizacja powyższego zakresu robót winna być wykonana w oparciu o obowiązujące przepisy, w szczególności przepisy Prawa Budowlanego i przepisy wykonawcze, przez Wykonawcęposiadającego stosowne doświadczenie i potencjał wykonawczy oraz przez osoby oodpowiednich kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu zawodowym. Zamawiający ustanowi nadzór inwestorski nad wykonaniem wszystkich robót objętych zadaniem.

1.3. Ogólne i szczegółowe właściwości funkcjonalno – użytkowe.

Wykonanie robót budowlanych i oddanie do użytku przedmiotu zamówienia musi być zrealizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2017r poz.1332 późn. zm.) oraz zgodnie z wszelkimi aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie zamówienia, z przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami, wytycznymi oraz zasadami wiedzy technicznej.

W celu oszacowania i wyceny zakresu robót dla potrzeb sporządzenia oferty należy kierować się:

- wynikami szczegółowych oględzin obiektu, wizji terenowych, pomiarów i inwentaryzacji własnych,
- wynikami badań i pomiarów własnych,
- wynikami opracowań własnych,
- zapisami niniejszego Programu funkcjonalno-użytkowego.

Odpady i nadmiar materiałów pochodzący z prac budowlanych przechodzą na własność Wykonawcy i należy je usunąć z terenu budowy oraz postąpić z nimi zgodnie z ustawą o odpadach. Odzyski zakwalifikowane przez Zamawiającego jako odpady przechodzą również na własność wykonawcy i podlegają utylizacji.

Uwaga: Wykonawca musi liczyć się z sytuacją, że rodzaje robót i ilości określone w pkt. 1.4 Programu funkcjonalno – użytkowego są orientacyjne i mogą ulec zmianie po opracowaniu dokumentacji projektowej.

1.4. Rodzaje robót , ich lokalizacja i orientacyjne wielkości tych robót.

Dokumentacja projektowa :

- Wykonanie projektu budowlanego, projektów wykonawczych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, opracowanie przedmiarów robót, uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę.

Roboty budowlane:

- Remont konstrukcji drewnianej dachu budynku, wykonanie murków ogniowych wraz z obróbkami blacharskimi, wykonanie nowego pokrycia dachu z blachy dachówkowej, wykonanie obróbek blacharskich i orynnowania budynku – powierzchnia dachu budynku ok. 115m²

- Remont kominów wentylacyjnych nad dachem budynku – kominy murowane wentylacyjne o wymiarach przekroju poprzecznego ok. 73x40cm, 153x40cm, 198x51cm.

- Remont masztów antenowych

- Oczyszczenie i zabezpieczenie antykorozyjne fragmentów belek stropowych stropów Kleina na poddaszu budynku – powierzchnia stropu na poziomie kondygnacji poddasza ok.106m².

- Przygotowanie podłoża pod wykonanie izolacji termicznej stropu nad kondygnacją I piętra budynku przy zastosowaniu wełny mineralnej, wraz z paroizolacją – ok. 106m².

- Wykonanie izolacji termicznej stropu nad kondygnacją I piętra budynku przy zastosowaniu wełny mineralnej, wraz z paroizolacją – ok. 106m²

- Wymiana istniejącego wyłazu na poddasze na składane schody strychowe montowane w poziomie stropu nad I piętrzem, wraz z demontażem istniejących schodów drewnianych na poddasze – istniejący wyłaz na poddasze 2,16x0,72m, istniejące schody drewniane 15x(27x18cm) (sxh) z barierkami drewnianymi.

- Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania 2 pomieszczeń aresztu na pomieszczenia kotłowni na paliwo stałe na parterze budynku wraz z wykonaniem robót rozbiórkowych, montażowych i wykończeniowych oraz instalacyjnych w tych pomieszczeniach – pomieszczenie o powierzchni 5,75m² oraz pomieszczenie o powierzchni 5,69m².

- Wykonanie robót rozbiórkowych, montażowych i wykończeniowych w pozostałych pomieszczeniach.

- Wykonanie logo Policja na elewacji.

Roboty instalacji elektrycznych:

Modernizacja instalacji elektrycznej wewnętrznej oraz instalacji odgromowej i uziemiającej, a także instalacji teletechnicznych w budynku Posterunku z uwagi na ich zły stan techniczny oraz niespełnienie obecnie obowiązujących wymagań.

Modernizacja instalacji elektrycznej i teletechnicznej oraz odgromowej, w tym:

- wewnętrznych linii zasilających,
- tablic rozdzielczych,
- połączeń wyrównawczych,
- oświetlenia zewnętrznego,
- oświetlenia wewnętrznego,
- gniazd wtykowych 230 V,

- domofonowej,
- odgromowej oraz uziemiającej,
- teleinformatycznej z punktami logicznymi 2xRJ45 kat.6,
- telefonicznej,
- antenowej,
- sygnalizacji włamania i napadu.

Roboty instalacji sanitarnych:

- likwidacja istniejącej kotłowni na paliwo stałe zlokalizowanej w budynku gospodarczym znajdującym się na terenie nieruchomości (rozbiórka instalacji i urządzeń w pomieszczeniu kotłowni i na ścianie zewnętrznej budynku, bez rozbiórki istniejącego przyłącza ziemnego do budynku Posterunku),
- wykonanie nowej kotłowni na paliwo stałe (ekogroszek) **UWAGA – PIEC DOSTARCZY ZAMAWIAJĄCY (nie uwzględniać w ofercie)** w budynku administracyjnym, z wykonaniem komina stalowego płaszczowego zewnętrznego ze stali nierdzewnej,
- wymiana instalacji centralnego ogrzewania w budynku administracyjnym,
- wymiana instalacji wod.-kan. w budynku administracyjnym.

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć całą dokumentację powykonawczą w wersji papierowej w 2 egz. i w wersji elektronicznej w 1 egz. na nośniku CD oraz w formie edytowalnej AUTOCAD (rastrowa i wektorowa).

2. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia.

2.1 Cechy obiektu dotyczące rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych

Szczegółowe rozwiązania konstrukcyjno-budowlane będą wskazane w opracowanym przez Wykonawcę w ramach przedmiotowego zamówienia projekcie budowlanym, projektach wykonawczych oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.

Zamawiający zastrzega sobie akceptację propozycji rozwiązań projektowych przedstawionych przez Wykonawcę na etapie projektowania.

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji przez Wykonawcę na okres minimum **3 lata**.

2.2 Wymagania techniczne

Wymagania techniczne zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Programie funkcjonalno-użytkowym oraz zgodnie z opracowanymi przez Wykonawcę w ramach przedmiotowego zamówienia projektem budowlanym, projektami wykonawczymi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz warunkami pozwolenia na budowę.

2.3. Wymagania materiałowe

Wykonawca będzie stosował tylko takie materiały, które spełniają wymagania Ustawy Prawo budowlane, Ustawy o wyrobach budowlanych, są zgodne z polskimi normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane oraz posiadają wymagane przepisami aktualne aprobaty, certyfikaty i deklaracje właściwości użytkowych.

Uwaga:

Za spełnienie wymagań jakościowych dotyczących materiałów i wyrobów budowlanych odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

2.4. Wymagania funkcjonalne

W zakresie wykonania kotłowni na paliwo stałe wraz z instalacjami Zamawiający zakłada jej wykonanie w pomieszczeniach parteru budynku – obecnych dwóch pomieszczeniach aresztów. W związku z tym ulegnie zmianie sposób użytkowania tej części obiektu.

W pozostałym zakresie Zamawiający na obecnym etapie nie przewiduje zmian układu funkcjonalnego. Zamawiający zastrzega ewentualność wprowadzenia takich zmian na etapie opracowywania przez Wykonawcę projektu budowlanego w przypadku gdyby okazały się one niezbędne do wprowadzenia celem spełnienia przez obiekt wymagań aktualnych przepisów i norm.

Szczegółowe wymagania funkcjonalne dla obiektu oraz poszczególnych pomieszczeń i wyposażenia instalacyjnego zgodnie z aktualnie obowiązującymi aktami prawnymi, przepisami techniczno-budowlanymi oraz Wytycznymi Nr 3 Komendanta Głównego Policji z dnia 30.07.2013 r. w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji.

2.5. Wymagania dotyczące opracowań projektowych

2.5.1 Część techniczna

Wykonawca przedłoży Zamawiającemu na etapie projektowania wstępny opis planowanych robót zgodny z wymogami niniejszego programu funkcjonalno-użytkowego oraz harmonogram rzeczowo – finansowy robót.

Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji projektowej przez osoby posiadające stosowne uprawnienia budowlane.

Wykonawca zapewni nadzór nad realizacją robót budowlanych (kierownik budowy) przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia budowlane.

2.5.2. Część ekonomiczna

Podstawą płatności za wykonane i odebrane przez Zamawiającego opracowania projektowe i roboty budowlane, wycenione ryczałtowo jest kwota podana przez Wykonawcę w ofercie.

Kwota ryczałtowa podana w ofercie Wykonawcy powinna uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania, składające się na wykonanie zamówienia.

2.6. Wymagania dotyczące zawartości dokumentacji projektowej Wykonawcy

Wykonawca opracuje dokumentację projektową obejmującą wszystkie branże i na jej podstawie, w imieniu Zamawiającego uzyska zgodę właściwego organu na prowadzenie robót budowlanych.

2.6.1. Dokumentacja projektowa

- Poniższa dokumentacja powinna być przekazana w formie papierowej i elektronicznej na nośniku CD.

- Projekt budowlany należy wykonać dla wszystkich elementów planowanego remontu.

- Zakres dokumentacji projektowej winien obejmować obecny etap realizacji remontu obiektu oraz wszystkie kolejne etapy przedsięwzięcia i zakresy robót zmierzające do docelowego remontu obiektu).
- Projekt musi zostać zatwierdzony przez Zamawiającego.
- Projekt budowlany powinien zostać opracowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. poz. 462 oraz z 2013r. poz. 762 z późniejszymi zmianami),
- Dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych powinny zostać opracowane zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz.U. Nr 202 z 2004 r, poz. 2072 z późniejszymi zmianami) – w 5 egz.,
- Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – w 2 egz.
- Przedmiar robót – w 2 egz.
- Kosztorys sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej powinien być przekazany w 2 egz. oraz w formacie kst lub ath oraz w formacie pdf.

2.6.2. Materiały do uzyskania zgody na prowadzenie robót budowlanych

Wykonawca, który będzie realizował roboty budowlane w razie potrzeby będzie zobowiązany przygotować odpowiednie dokumenty formalno – prawne i uzyskać na ich podstawie, w imieniu Zamawiającego, zgodę właściwego organu na prowadzenie robót, w oparciu o obowiązujące przepisy, a w szczególności ustawę z dnia 07.07.1994r.- Prawo budowlane. Wykonawca wypełni należycie wszelkie wskazania w przypadku, gdy organ wyrażający zgodę na prowadzenie robót nałoży szczegółowe warunki w zakresie prowadzenia robót oraz oddania do użytkowania obiektu po zakończeniu robót.

2.7. Inne wymagania dla dokumentacji projektowej Wykonawcy i robót budowlanych

2.7.1. Wymagane terminy

Niezwłocznie po zawarciu umowy Wykonawca sporządzi harmonogram wykonania poszczególnych etapów robót i przekaże go Zamawiającemu do zatwierdzenia.

2.8. Ustalenia wyjściowe

Wszystkie materiały wyjściowe, mapę geodezyjną do celów projektowych, uzgodnienia, decyzje administracyjne pozyskuje własnym staraniem Wykonawca.

W tym celu Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownych upoważnień.

Kompletny projekt budowlany i wykonawczy przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę musi zostać zatwierdzony przez Zamawiającego.

2.9. Inne ustalenia

Akceptacja projektu budowlanego oraz projektu wykonawczego przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za błędy projektowe lub niezgodność projektu ze stanem istniejącym.

Przed realizacją robót w terenie na podstawie dokumentacji projektowej Wykonawca winien uzyskać stosowne pozwolenia, zezwolenia, a także zlecić kierowanie realizacją robót branżowych przez osoby posiadające stosowne uprawnienia budowlane, jeżeli takie wymagania wynikają z wcześniejszych uzgodnień na etapie projektowania.

Wykonawca będzie zobowiązany umową do przyjęcia odpowiedzialności od następstw i za wyniki swojej działalności w zakresie:

- organizacji robót budowlanych,
- zabezpieczenia interesów osób trzecich,
- ochrony środowiska,
- warunków bezpieczeństwa pracy,
- warunków bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Wyroby budowlane i materiały stosowane w zakresie wykonywanych robót budowlanych muszą spełniać wymagania polskich przepisów, a Wykonawca będzie posiadał dokumenty potwierdzające wymagane parametry.

Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę wykonywanych robót budowlanych.

W celu zapewnienia współpracy z Wykonawcą i prowadzenia kontroli wykonywanych robót oraz dokonywania odbiorów, Zamawiający przewiduje ustanowienie osoby upoważnionej do zarządzania realizacją umowy tj. inspektora nadzoru.

II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA PROGRAMU FUNKCJONALNO-UŻYTKOWEGO

1. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów

Wykonawca we własnym zakresie pozyska wszelkie niezbędne dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów.

2. Oświadczenie Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane

Zamawiający po podpisaniu umowy udostępni Wykonawcy oświadczenie stwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

3. Informacja o dokumentach pozostających w dyspozycji Zamawiającego.

Zamawiający po podpisaniu umowy udostępni Wykonawcy wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

4. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia Budowlanego

Projekt budowlany, projekty wykonawcze i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami:

1. Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2017r. poz. 1332 z późn.zm.) i przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. poz. 462 oraz z 2013r. poz. 762 z późniejszymi zmianami).
3. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 1129).
4. Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 1991r. Nr 81, poz. 351 z późn.zm.) i przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
5. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. Nr 120 z 2003r., poz. 1126).

6. Projekt budowlany i projekty wykonawcze muszą być kompletne, być wykonane zgodnie z postanowieniami ustawy Prawo budowlane i przepisów wykonawczych do ustawy, obejmować wszystkie branże i zawierać rozwiązania optymalne i konieczne z punktu widzenia celu jakiemu mają służyć.

Wyroby budowlane powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym:

1. Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2017r. poz. 1332 z późn.zm.) i przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 z późn. zm.).
3. Wymaganiom określonym dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane.
4. Polskimi Normami.
5. Wymaganiom jakościowym, które są zawarte w innych aktach prawnych, a które regulują wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia.

Wykonawca na bieżąco winien uwzględniać zmiany w/w rozporządzeniach, ustawach przepisach itp. oraz uwzględniać je przy opracowaniu dokumentacji projektowej oraz podczas prowadzenia robót.

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności

od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego [nr 39 /18](#) oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp w zakresie określonym w SIWZ

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp(*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Jednocześnie oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY
nr sprawy 39 /18

Wykonawca: Zarejestrowana Nazwa:

.....

Zarejestrowany Adres:

.....

Tel. (.....), Faks. (.....)

Adres e-mail:

Osoba wyznaczona do kontaktów do współdziałania przy wykonywaniu umowy (imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail):.....

Numer rachunku bankowego do zapłaty za dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawcy/nazwa banku:.....

.....

I. Kryterium – cena

Cena Oferty I etap - (w złotych brutto)

Cena Oferty II etap - (w złotych brutto)

Łącznie wartość oferty za I i II etap (w złotych brutto)

Słownie złotych:

.....

II. Kryterium – okres gwarancji

Na przedmiot zamówienia udzielam zamawiającemu (wpisać liczbę LAT) gwarancji licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego.

Oferty zawierające okres gwarancji krótszy niż 3 lata zostaną odrzucone, jako niezgodne z SIWZ, natomiast w przypadku ofert zawierających okres gwarancji dłuższy niż 5 lat, do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji za zaoferowany okres gwarancji przyjęte zostanie 5 lat.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu gwarancji na okres 3 lata i do wyliczenia i przyznania ofercie punktacji przyjęte zostanie 3 lata.

Oświadczenie wykonawcy:

Oświadczam, iż w przypadku nie wpisania w kryterium II liczby lat na jaką udzielam Zamawiającemu gwarancji, oznajmiam że oferuję 3 letni okres gwarancji na wykonane roboty budowlane.

III. Kryterium - doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

(wskazanych w Załączniku nr 5 do SIWZ), którymi Wykonawca będzie dysponował (wpisać liczbę lat)

Trzema osobami z uprawnieniami projektowymi w specjalnościach:

- 1.) konstrukcyjno-budowlanej
.....
(Imię i nazwisko, liczba lat doświadczenia)
- 2.) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych
.....
(Imię i nazwisko, liczba lat doświadczenia)
- 3.) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
.....
(Imię i nazwisko, liczba lat doświadczenia)

Osoba która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności:

- 4.) konstrukcyjno-budowlanej.....
(Imię i nazwisko, liczba lat doświadczenia)

Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

Osoby wskazane w wykazie osób (Załącznik nr 5 do siwz) winny być tożsame z osobami wskazanymi w formularzu ofertowym. Zamawiający dopuszcza wskazanie w wykazie osób innej osoby niż podana w formularzu ofertowym jedynie w przypadku, gdy jej doświadczenie jest równe lub wyższe od doświadczenia osoby wskazanej w formularzu ofertowym, a punktacja w ramach kryterium doświadczenia przyznawana będzie na podstawie doświadczenia osoby wskazanej w formularzu ofertowym.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym osób wyznaczonych do realizacji zamówienia we wskazanej przez Zamawiającego specjalności, a także liczby lat „ Doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuconiu jako niezgodna z SIWZ.

IV. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
(wypełnić jeśli dotyczy)

Część zamówienia powierzona podwykonawcy	Firma podwykonawcy o ile jest znana na etapie składania ofert

V. Informujemy, że wskazane poniżej dokumenty lub oświadczenia dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych: (wypełnić jeśli dotyczy)

Nazwa dokumentu lub oświadczenia	Adres internetowy bazy danych, gdzie dostępny jest dokument lub oświadczenie

--	--

- a) Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zamówienia i treścią projektu umowy i przyjmuje je bez zastrzeżeń.
- b) Oświadczam, że na wezwanie Zamawiającego przedstawię wykaz osób Wykonawcy lub/i podwykonawcy lub/i dalszego podwykonawcy, którzy będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Dowód spełnienia tego obowiązku w postaci pisemnego oświadczenia w tym zakresie zawierać będzie: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
- c) Oświadczenie Wykonawcy z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp –
Oświadczam (-y), że wybór mojej/naszej oferty: prowadzi / nie prowadzi (niepotrzebne skreślić) do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług – *W przypadku niezaznaczenia żadnej odpowiedzi, oświadczam iż wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.*
- d) Oświadczam, że zgodnie z Ustawą z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej Dz. U. z 2016r. poz. 1829 iż:
- jestem małym lub średnim przedsiębiorcą
- nie jestem małym lub średnim przedsiębiorcą

Pouczenie

- 1) średnie przedsiębiorstwo – średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:
- zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro;
- 2) małe przedsiębiorstwo – małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które:
- zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów euro;

VI. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

VII.

Uwaga! dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego [nr 28 /18](#), oświadczam, że:

- **jestem wykonawcą wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia publicznego**
- **zakres rzeczowy jaki będzie realizował każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotu zamówienia:**

1.) Wykonawca (podać nazwę i zakres rzeczowy)

.....

2.) Wykonawca (podać nazwę i zakres rzeczowy)

.....

3.) Wykonawca (podać nazwę i zakres rzeczowy)

.....

Inne informacje:

.....

.....

VIII. OŚWIADCZAM, że (właściwe zakreślić): wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

- Wypełniłem obowiązek informacyjny
- nie dotyczy*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

IX. Nr rachunku bankowego/nazwa banku Wykonawcy na który należy dokonać zwrotu wadium (wpisać jeśli dotyczy):.....
.....

....., dn.
/miejscowość/ /dzień, miesiąc, rok

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 4

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH
dotyczy postępowania: PN – „Posterunek Policji NOWE MIASTO (KPP Płońsk) – remont”

Nr sprawy 39 /18

(Wzór)

Lp.	Podmiot na rzecz, którego roboty zostały wykonane	Całkowita wartość brutto w PLN	Termin realizacji		Przedmiot zamówienia, rodzaj i miejsce wykonania
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					
3.					

Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej i zawodowej w szczególności w zakresie posiadanego doświadczenia jeżeli wykaże, że wykonał, tj. zakończył w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na zaprojektowaniu i wykonaniu budowy, przebudowy, adaptacji lub modernizacji budynku/budynków **o wartości wykonanych robót (łącznie z projektem) co najmniej 150 000,00 zł brutto**.

Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Miejscowość dnia

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

WYKAZ OSÓB

którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności
dotyczy postępowania: PN – „Posterunek Policji NOWE MIASTO (KPP Płońsk) – remont”

Nr Sprawy 39 /18

L.p	Zakres wykonywanych czynności	Imię i nazwisko	<u>Informacja na temat kwalifikacji zawodowych</u> (nr uprawnień budowlanych, data wydania decyzji, organ wydający uprawnienia, zakres uprawnień oraz informacja o członkostwie w izbie samorządu zawodowego numer, data ważności zaświadczenia*)	<u>Informacja o podstawie dysponowania osobami które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia</u>
1. Trzema osobami z uprawnieniami projektowymi w specjalnościach:				
konstrukcyjno – budowlanej	Imię i nazwisko	uprawnienia budowlane: numer data wydania organ wydający uprawnienia zakres uprawnień..... <u>oraz</u> zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego numer zaświadczenia data ważności zaświadczenia <u>oraz</u> staż pracy/doświadczenie w pełnieniu wskazanej funkcji (w latach).....	dysponuję osobą/będę dysponował**)	
instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych	Imię i nazwisko	uprawnienia budowlane: numer data wydania organ wydający uprawnienia zakres uprawnień..... <u>oraz</u> zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego numer zaświadczenia data ważności zaświadczenia <u>oraz</u> staż pracy/doświadczenie w pełnieniu wskazanej funkcji (w latach).....	dysponuję osobą/będę dysponował**)	
instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych	Imię i nazwisko	uprawnienia budowlane: numer data wydania organ wydający uprawnienia zakres uprawnień..... <u>oraz</u> zaświadczenie z właściwej izby samorządu	dysponuję osobą/będę dysponował**)	

		zawodowego numer zaświadczenia data ważności zaświadczenia oraz staż pracy/doświadczenie w pełnieniu wskazanej funkcji (w latach).....	(np. umowa o pracę, umowa zlecenie)
2. Osobą z uprawnieniami budowlanymi w specjalności:			
konstrukcyjno – budowlanej	Imię i nazwisko	uprawnienia budowlane: numer data wydania organ wydający uprawnienia zakres uprawnień..... oraz zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego numer zaświadczenia data ważności zaświadczenia oraz staż pracy/doświadczenie w pełnieniu wskazanej funkcji (w latach).....	dysponuję osobą/będę dysponował**) podstawa dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie)
*) informacje dot. zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzające, że osoba ta jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego. **) niepotrzebne skreślić			

Osoby wskazane w wykazie osób winny być tożsame z osobą wskazaną w formularzu ofertowym. Zamawiający dopuszcza wskazanie w wykazie osób, innej osoby niż podana w formularzu ofertowym jedynie w przypadku, gdy jej doświadczenie jest równe lub wyższe od doświadczenia osoby wskazanej w formularzu ofertowym, a punktacja w ramach kryterium doświadczenia przyznawana będzie na podstawie doświadczenia osoby wskazanej w formularzu ofertowym.

Miejscowość dnia 2018 r. .

.....
 pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**Oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa
w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 39 /18 oświadczam, że:

nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.*

**należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp,
w skład której wchodzi następujące podmioty:***

1.
2.
3.

* zaznaczyć właściwe

Wykonawca należący do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą (o ile występują), nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA! NIE NALEŻY SKŁADAĆ NA ETAPIE SKŁADANIA OFERT!

Niniejsze oświadczenie wykonawca przekazuje zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie takie składa każdy z wykonawców.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**Zobowiązanie
innego podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres
korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
Nr Sprawy 39 /18**

Ja,
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz.....
(nazwa podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania wskazanych poniżej zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:
.....
(określenie zasobu, np. wiedza i doświadczenie,)

do dyspozycji wykonawcy:
.....
(nazwa wykonawcy)

Jednocześnie oświadczam, że:

1. udostępniam wykonawcy w/w zasoby, w następującym zakresie:
.....

2. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:
.....

3. charakter stosunku łączącego mnie z wykonawcą będzie następujący:
.....

4. zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
.....

5. okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
.....

....., dn.
/miejsowość/ /dzień, miesiąc, rok/

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Podmiotu

